



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-203/13-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Záboří, okres Strakonice
Sídlo:	Záboří 105, 387 34 Záboří
IČO:	75000971
Identifikátor:	650050738
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Ředitelem Mgr. Václavem Špatným
Zřizovatel:	Obec Záboří, 387 34 Záboří 88
Místo inspekční činnosti:	Záboří 105, 387 34 Záboří
Termín inspekční činnosti:	23. – 26. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Záboří (dále škola) je úplnou základní školou. Vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní klub (dále ŠK) školní jídelny a školní výdejny. Areál školy je umístěn na okraji obce Záboří a zahrnuje vlastní budovu školy, která je spojena chodbami se školní jídelnou a sportovní halou. Samostatnou část tvoří budova školních dílen, ve které je také umístěna mateřská škola. Do školního areálu dále patří sportovní hřiště se dvěma kurty na odbíjenou. Žáci mohou využívat i dva

tenisové kurty TJ Zábोří v blízkosti školy. Budova školy byla postavena v roce 1988. Plně organizovanou ZŠ se 7 třídami navštěvovalo k termínu inspekce 79 žáků (27% kapacity). Spojeny jsou ročníky prvního stupně: první se třetím a druhý se čtvrtým. Pátý ročník tvoří samostatnou třídu. Počet žáků v posledních třech letech mírně kolísá. MŠ má v letošním roce zapsaných 25 dětí (89 % nejvyššího počtu dětí), umístěných v jedné třídě. ZŠ vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „*Viš to, co umíš*“ (dále ŠVP ZV). MŠ se řídí Školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s názvem „*Poznej, vnímej a chraň*“ (dále ŠVP PV), ŠD podle Školního vzdělávacího programu školní družiny. Ředitel školy je ve funkci 21 let. Absolvoval kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Ve škole působí 10 pedagogických pracovníků (8 na ZŠ, 1 v MŠ a 1 vychovatelka ve ŠD) a další 6 provozních zaměstnanců. Ve sboru převažují ženy, učitelé jsou kvalifikovaní většinou s delší praxí. Začátek vyučování je v 7:30 hod. Provoz MŠ je od 6:45 - 16:30 hod. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena částkou 200,- Kč/měsíc pro děti s celodenní docházkou.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola

Právnícká osoba vykonávající činnost školy uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, využívá k tomu nástěnky v MŠ, regionální tisk a rovněž webové stránky školy. Ředitel v současné době vykonává činnosti výchovného poradce a metodika prevence. Spolu s třídními učiteli poskytuje poradenskou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), žákům talentovaným i žákům s riziky neúspěšnosti. Škola v této oblasti spolupracuje i s externími partnery. Vede evidenci žáků s odborným vyšetřením a přijímá vhodná opatření pro realizaci jejich vzdělávání. V tomto školním roce vykazuje 2 žáky, kteří mají vypracovaný individuální vzdělávací plán. Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví), které jsou podporovány celoškolskými projekty a besedami. Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování i školní neúspěšnosti je zajišťována na požadované úrovni.

ŠVP ZV není v úplném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Učební plán pro I. i II. stupeň je v souladu s rámcovým učebním plánem. Učební osnovy některých vzdělávacích oborů neodpovídají časovému rozvržení učiva v jednotlivých ročnících (Pracovní činnosti, Informační a komunikační technologie). Kontrolou rozvrhů a třídních knih bylo dále zjištěno, že počty hodin jednotlivých vzdělávacích oborů v jednotlivých ročnících neodpovídají učebnímu plánu ŠVP ZV a některé volitelné předměty mají totožný název jako hlavní vzdělávací obory (Český jazyk, Matematika apod.). Celkový počet hodin jednotlivých vzdělávacích oborů splňuje minimální časové dotace dané rámcovým učebním plánem.

Organizace vzdělávání v ZŠ je v souladu s příslušnými předpisy. Méně početné ročníky II. stupně jsou s ohledem na ekonomické podmínky i obsah vzdělávání na některé předměty spojovány. Přímá výuka i další aktivity směřují k získání požadovaných kompetencí žáků a podporují jejich úspěšnost. Prostředí je podnětné, podmínky pro vzdělávání umožňují realizovat jeho obsah.

Z hospitací a sledování činností ve škole vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v příznivé atmosféře. Výuka je podpořena názornými, ale zastaralými učebními pomůckami. Učitelé v různé míře využívají efektivní metody výuky, k nimž patří skupinové a projektové vyučování, které vede žáky k týmové práci, vzájemné pomoci, sounáležitosti, vzájemnému respektu a komunikaci. Většina hodin byla velmi dobře strukturovaná, žáci byli aktivní, soustavným podněcováním, pestrými aktivitami a změnami činností se dařilo udržet jejich pozornost a zájem po celou vyučovací hodinu. Při vzdělávání se uplatňuje individuální diferenciaci, která zohledňuje možnosti a schopnosti žáků, talentovaným žákům se dostává dalších podnětů a práce navíc. Velmi dobře probíhá adaptace žáků 1. ročníku na školní výuku. Napomáhají tomu i akce pořádané společně s MŠ zaměřené na spolupráci rodičů a dětí. Žáci přiměřeně svému věku prezentují výsledky školních aktivit a kultivovaně se vyjadřují. Využití interaktivních tabulí výrazně přispívá k přiblížení a zpestření výuky. Tyto moderní pomůcky jsou využívány efektivně, žáci s nimi pracují se značným zaujetím. Z atmosféry jednotlivých navštívených tříd, ze vzájemné komunikace žáků s pedagogy i mezi žáky sebou byla zřejmá podpora otevřenosti a příjemného ladění v mezilidských vztazích. Hodnocení mělo pozitivní a motivační charakter. Učitelé přistupovali k žákům vstřícně, s náležitou odbornou erudicí a v naprosté většině i zaujetím pro předmět, který vyučují. Snažili se žáky vhodně motivovat a vést je k logickému uvažování, pasivnější přístup ze strany žáků se vyskytl ojediněle. Rezervy byly v používání vzájemného hodnocení a sebehodnocení.

Vzdělávání v hospitovaných hodinách většinou podporovalo rozvoj všech klíčových kompetencí, znalostí a dovedností žáků a vedlo k rozvoji jednotlivých funkčních gramotností, které byly na požadované úrovni, odpovídaly individuálním schopnostem žáků a očekávaným výstupům obsaženým v ŠVP ZV. Veškeré prostory školy jsou udržovány v čistotě a pořádku, jejich výzdoba odráží bohaté školní aktivity. Vedle přímé výuky podporují rozvoj osobnosti žáků osvědčené projekty a akce (lyžařský výcvik, plavecký výcvik, besedy, koncerty, divadla). Témata projektů volí vyučující podle věkových skupin, podle náplně učiva nebo reagují na aktuální dění ve společnosti. Některé projekty jsou třídní, jiné ročníkové či školní. Knihovna poskytuje učitelům i žákům kvalitní zdroj informací a tím vytváří podmínky pro projektové vyučování a globální výchovu. K všestrannosti žáků přispívá nabídka volnočasových aktivit a pestrá činnost ŠD a ŠK. Aby se odstranilo dojíždění, poskytuje škola své prostory pro výuku hudebního, tanečního a výtvarného oboru Základní umělecké školy v Blatné. Pravidelně je zařazování výchovných koncertů ZUŠ v Záběhově i Blatné, výstav v nejbližším okolí a exkurzí do středních škol, učilišť i závodů v rámci volby povolání.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání v jednotlivých předmětech zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady, v případě potřeby podniká opatření ke zlepšení (individuální péče, doučování). Škola sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Rovněž se sledují a podporují výsledky žáků v předmětových olympiádách (český jazyk, dějepis, biologie) a soutěžích Florbalu, Malého fotbalu, Mc Donald's CUPu, atletického čtyřboje s umístěním v rámci okresu a dalších sportovních soutěží. Dále žáci dosáhli řady výborných výsledků ve výtvarných soutěžích. V rámci kulturního vyžití navštívili žáci výstavy Praze, Plzni, Strakoněch, aktivně se zapojili např. do adventní dílny i tradičních akcí spojených s Mikulášskou nadílkou, zpíváním před Vánoce a Dnem dětí.

Mateřská škola

Hlavním vzdělávacím záměrem ŠVP PV je všestranný rozvoj osobnosti dětí. MŠ podporuje zvědavost, fantazii, tvořivost a zájmy dětí, učí je vnímat svět kolem sebe, získávat zkušenosti vlastním prožitkem, se zaměřením na komunikativní dovednosti a rozvoj řeči. Vede děti k přírodě, k hudbě, výtvarným a pracovním činnostem. Mateřská škola plní stanovené cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP PV. Vzdělávací obsah zahrnuje všechny vzdělávací oblasti. ŠVP PV je naplňován.

Mateřská škola zachovává rovný přístup ke vzdělávání. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání byla zveřejněna v MŠ a na webových stránkách školy. Ve školním roce 2012/2013 byly přijaty všechny děti. Evidováno je 1 dítě integrované. MŠ navštěvují děti místní i děti z okolních obcí.

Organizace vzdělávacího procesu je efektivní, spontánní a řízené činnosti jsou v denním programu provázané a převážně vyvážené. Psychosociální zásady jsou respektovány. Pracovní doba pedagogických pracovníků je účelně rozložena vzhledem k zajištění kvalitní pedagogické péče a bezpečnosti dětí v průběhu dne.

Na základě hospitační činnosti a kontroly dokumentace lze vyvodit, že vzdělávací nabídka je všestranná a odpovídá záměrům ŠVP PV. Spontánní činnosti poskytovaly dětem prostor pro tvořivou činnost, rozvoj fantazie, jemné motoriky při manipulaci se stavebnicemi a mozaikami. Vzdělávací nabídka byla výborně připravena a promyšlena, zahrnovala všechny vzdělávací oblasti Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Učitelka s bohatou pedagogickou praxí a vytříbeným pedagogickým stylem podpořila zájem dětí vynikající motivací, pomůckami, vlastní recitací, zpěvem, hrou na hudební nástroj, prvky tvořivé dramatiky. V organizaci promyšleně střídala statické a dynamické činnosti. Vedla děti k logickému myšlení podnětnými otázkami. Úkoly diferencovala vzhledem k věku, vedla je k souvislému vyjadřování. Posilovala sluchové vnímání, vedla nejstarší děti k rozvoji fonemického sluchu, citu pro jazyk, procvičovala rytmizaci slov. Děti projevovaly dobré pěvecké a hudebně pohybové dovednosti, znaly a reprodukovaly řadu říkadel a básní. Při sledování loutkového představení se zaujetím vnímaly děj, posilovaly tak volní jednání a společenské chování. Celková klidná atmosféra vycházela nejen z citlivého přístupu učitelek k dětem, ale i z důsledného vedení dětí k dodržování společných pravidel.

Výchova ke zdraví je podporována pravidelnými pohybovými aktivitami, pobyty venku, předplaveckým výcvikem i prvky dopravní výchovy. Děti jsou postupně vedeny k vytváření žádoucích stravovacích návyků a pitného režimu. Pobyt venku obsahoval složku vzdělávací s environmentálními prvky i pohybově - relaxační. Bezpečnost dětí byla dobře zajištěna.

Vhodnými způsoby je podporován rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Děti mají přístup ke knihám a dětským časopisům, denně je zařazován poslech četby. Jako budoucí čtenáři se seznamují s místní knihovnou. Rozvíjeny jsou komunikativní dovednosti, samostatné vyjadřování, zařazovány jsou preventivní logopedické chvílky. Děti mají představu o číslech, orientují se v elementárním počtu do 10, poznávají geometrické tvary, chápou základní časové pojmy, orientují se v ploše i prostoru. Pozornost je věnována nácviku správného držení psacího náčiní, rozvoji jemné motoriky a grafomotorice. K seznamování se živou a neživou přírodou je využíváno pěkné prostředí v okolí školy, zároveň jsou děti vedeny k její ochraně a učí se třídit odpady. Učitelky dbají na utužování kamarádských vztahů mezi dětmi a prosociální chování. Vedou je k dodržování pravidel soužití ve třídě. Přípravou vystoupení se podílejí na kulturním životě obce. Pro rozvoj informační gramotnosti nejsou zatím vytvořeny vhodné podmínky.

Sledovány jsou individuální vzdělávací pokroky a rozvoj v učení dětí formou diagnostických záznamů a shromažďovány jsou výsledky jejich prací (pracovní listy, výtvarné práce). Podchycovány jsou děti s možnými riziky neúspěšnosti v ZŠ, po dohodě s rodiči a poradenskými pracovišti je jim zajišťována podpora.

Průběžně jsou sledovány a na konci školního roku hodnoceny celkové výsledky vzdělávání v realizovaném ŠVP PV. Výsledky předškolního vzdělávání jsou projednávány v pedagogické radě. MŠ sleduje úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ. V tomto školním roce má škola 11 předškolních dětí, z toho 3 odklady povinné školní docházky. MŠ sleduje oblast bezpečnosti, v období několika let nebyl evidován žádný dětský úraz.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základní škola

Školní matrika je řádně vedena, údaje z ní jsou předávány v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Při přijímání dětí a žáků, při odkladech povinné školní docházky, při ukončování vzdělávání a při povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení.

Ředitel staví vedení organizace na každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci a otevřené komunikaci. Je zřejmé, že sleduje a podporuje realizaci školních vzdělávacích programů. Kontrolní a hospitační činnost ředitele je zaměřená na průběh a kvalitu vzdělávání, probíhá průběžně, jsou o ní vedeny stručné záznamy.

Personální podmínky ZŠ jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti. Odborná kvalifikace pedagogů je dle podmínek školy vedením vhodně a účelně využívána. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je vzhledem k finančním prostředkům omezené, ale přesto vyučující navštěvují příležitostně jednotlivé vzdělávací akce zaměřené zejména na informační technologie ve výuce. Většinou využívají bezplatné vzdělávací akce.

Škola má horší materiální předpoklady pro vzdělávání žáků. Přesto zajišťuje bezpečné prostředí pro zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví (dále jen BOZ) vždy na začátku školního roku a před každou akcí. Podmínky k zajištění BOZ jsou součástí školního řádu. Škola používá starší učebnice a učební pomůcky, které jsou obnovovány v omezené míře. Díky projektu EU Peníze školám byla škola vybavena moderními informačními technologiemi, interaktivními tabulemi. Ve třídách je původní nábytek, všude je čisto a prostory školy jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků. Minimální preventivní program je zaměřen na bezpečné prostředí, eliminaci rizikového chování a na ohleduplné chování k sobě navzájem i k dospělým. Škola využívá k prevenci rizikového chování příslušné předměty i různorodé preventivní aktivity v jednotlivých třídách.

Spolupráce s partnery přispívá k rozvoji školy, zkvalitnění vzdělávání a k širší vzdělávací nabídce. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, kteří jsou prokazatelným způsobem informováni o prospěchu a chování žáků a to prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, případně osobně či telefonicky. Problémová součinnost školy se zřizovatelem nezajišťuje podporu v oblasti modernizace materiálního a technického vybavení. Spolupráce se školskou radou je funkční. Ředitel školy plní povinnosti k ní dané platnými právními předpisy. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními probíhá zejména v souvislosti se zajišťováním výuky žáků se ŠVP. Škola

úspěšně pokračuje ve spolupráci se Základní uměleckou školou v Blatné. Přehled školních akcí je k dispozici na internetových stránkách školy. Řada informací se objevuje v regionálním tisku. Škola pořádá dny otevřených dveří a školní akademie. Při škole pracuje Sdružení rodičů a přátel školy, které zajišťuje pravidelné plenární shromáždění a rodičovský ples. Z výtěžku činnosti jsou dotovány lyžařské a plavecké kurzy, sportovní a jiné aktivity žáků včetně odměn do soutěží. V oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty škola spolupracuje s odborem životního prostředí Města Blatná.

Mateřská škola

ŠVP PV je v souladu s RVP PV po té, co v průběhu inspekční činnosti byly odstraněny dílčí formální náležitosti. Předškolní vzdělávání doplňují akce s kulturním a poznávacím zaměřením.

Organizace předškolního vzdělávání probíhá v jedné heterogenní třídě s celodenním provozem. Počet dětí ve třídě je v souladu s právními předpisy (byla udělena výjimka z nejvyššího počtu dětí).

Vedením MŠ byla pověřena vedoucí učitelka s mnohaletou praxí v oboru. Zodpovědně plní povinnosti, které na ni přenesl ředitel školy. Doporučeno bylo aktualizovat její pracovní náplň. Spolupráce s ředitelem školy, kontakt a přenos informací jsou zajištěny. Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s ustanovením školského zákona, dílčí doplnění školního řádu bylo provedeno v průběhu inspekční činnosti.

V mateřské škole pracuje vedoucí učitelka s odpovídající odbornou způsobilostí pro výkon svojí funkce a jedna pracovnice bez odborné způsobilosti na část úvazku, která vykonává činnost školnice. Vedoucí učitelka se dle finančních a organizačních možností školy dále vzdělává. Některé semináře si hradila sama, věnuje pozornost samostudiu odborné literatury.

MŠ má pro svoji činnost velmi dobré prostorové podmínky. Vybavení nábytkem je původní, dětské stoly a židle byly přenechány jako vyřazené z MŠ v Blatné. Zakoupeno bylo pouze 12 nových lehátek. Do provozu byla dána starší myčka na nádobí. Řada hraček byla pořízena rodiči a vedoucí učitelkou. Sponzorským darem je televize využívána spolu s videem ke sledování vzdělávacích pořadů.

Prostory školy jsou čisté, upravené. Rizikem úrazu hrozí poškozené linoleum ve třídě, chybějící prahy při vstupu do třídy, umývárny a výdejna jídla. Dalším nebezpečným místem jsou poškozené venkovní schody, které jsou jediným vstupem do MŠ. Pro spontánní činnosti starších dětí chybí náročnější konstruktivní stavebnice. Nově byl zřízen kadeřnický herní koutek.

Ve výběru učebních pomůcek chybí bohatší obrazový materiál. Doplnit jsou třeba encyklopedie pro předškolní věk a tělovýchovné nářadí. Potřeby pro výtvarné a pracovní činnosti jsou průběžně doplňovány. Škola je dobře vybavena pro hudební činnosti. Odborná literatura a metodické materiály jsou učitelkám k dispozici. K administrativní práci vedoucí učitelky chybí počítač s připojením na internet a kopírovací stroj. MŠ nemá vlastní zahradu, využívá nově zařízené obecní hřiště v těsném sousedství.

Mateřská škola uplatňuje při spolupráci s rodinou rozmanité způsoby (schůzky, individuální pohovory, besídky, školní akademie, rozloučení s předškoláky, výlety). Vedoucí učitelka hodnotí spolupráci jako velmi dobrou, rodiče se snaží škole pomáhat. Nově přijatým dětem do MŠ, pro jejich snazší adaptaci na nové prostředí, je umožněna přítomnost rodičů ve třídě. Mezi MŠ a ZŠ probíhá funkční spolupráce. Společným zájmem je úspěšný přechod dětí do základní školy. Učitelka MŠ se účastní zápisu do 1. třídy.

Společně pořádané akce např. akademie, divadelní představení, plavecký výcvik přispívají k sounáležitosti se životem školy.

Škola rozvíjí partnerství s Mateřskou školou Doubravice. Mateřská škola spolupracuje s odbornými poradenskými pracovišti - Speciálně pedagogickým centrem při speciální mateřské škole pro zrakově postižené v Českých Budějovicích a Dys centrem ve Strakonících.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, v letech 2010 a 2011 také finanční prostředky přidělené škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních a dalších nákladů školy. Od 1. 6. 2011 je realizován projekt „Základní škola Záboří – víš to, co umíš“ z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s předpokládaným ukončením 30. 11. 2013. Z těchto prostředků byly zakoupeny 3 interaktivní tabule, dataprojektory, PC a ozvučení. Do financování škola zapojovala také prostředky získané z úplaty za vzdělávání, doplňkové činnosti, pronájmu sportovní haly a úroků, každoročně dosahovala kladného hospodářského výsledku. Ve sledovaných letech poskytovala škola na základě výjimky udělené zřizovatelem vzdělávání pro menší než stanovený průměrný počet žáků ZŠ, přičemž se zřizovatel zavázal hradit zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy, a to nad výši stanovenou krajským normativem. V roce 2012 však objem finančních prostředků na tyto výdaje neumožnil škole poskytovat zaměstnancům ani nárokovou složku platu (zvláštní příplatek), ani zabezpečit DVPP, natož zaměstnancům poskytovat nenárokové motivační složky platu (osobní příplatky a odměny).

Výše uvedené finanční prostředky, s kterými škola v letech 2010 a 2011 disponovala, jí umožnily realizovat školní vzdělávací programy. V roce 2012 se však projevilo nedofinancování vzdělávacího procesu.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Řízení školy z hlediska plánování, organizace provozu i z pohledu kontrolního systému je na standardní úrovni.

Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy, které poskytují prostor pro aktivní učení žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí.

Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. V oblasti sebehodnocení a vzájemného hodnocení má škola ještě rezervy.

Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování dětí a žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Bezpečnost dětí a žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Mateřská škola cíleně rozvíjí osobnost dětí, směřuje k osvojení požadovaných kompetencí a vytváří předpoklady pro jejich vzdělávání v základní škole.

Školní vzdělávací programy resp. i další rozvoj školy mohou být do budoucna zajištěny pouze za předpokladu úzké spolupráce mezi vedením školy a zřizovatelem v oblasti ekonomického zajištění školy.

Doporučení:

- *dle finančních možností dovybavit učebními pomůckami a lehátky mateřskou školu*
- *odstranit dílčí bezpečnostní rizika v MŠ*

ČŠI ukládá uvést do souladu ŠVP ZV s RVP ZV a realizaci ŠVP ZV (zejména učebního plánu) do praxe – do 31. 8. 2013

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Základní škola a Mateřská škola Záboří vydaná Obcí Záboří dne 1. 10. 2002, včetně dodatku č. 1 ze dne 29. 12. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených ve školském rejstříku čj. 4 394/2007-21 ze dne 28. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu Školní jídelny – výdejny pod č. j. KUJCK 12009/2006 OSMT/4 s účinností od 1. 6. 2006
4. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Záboří na základě konkurzního řízení ze dne 24. 1. 1992 s účinností od 1. 7. 1992
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Obcí Záboří dne 1. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
6. Třídní knihy jednotlivých tříd ZŠ Záboří ve školním roce 2011/2012, 2012/2013
7. Katalogové listy
8. Třídní výkazy jednotlivých tříd ZŠ a MŠ Záboří
9. Kniha úrazů ZŠ a MŠ Záboří ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
10. Minimální preventivní program 2012/2013
11. Závěrečná zpráva o plnění Minimálního preventivního programu 2011/2012
12. Školní řád ZŠ a MŠ Záboří, okres Strakonice od 1. 12. 2011
13. Organizace školního roku 2012/2013
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2012/2013
16. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2011/2012 a 2012/13
17. Rozvrh hodin a úvazky učitelů na školní rok 2012/2013
18. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2012/2013
19. Individuální vzdělávací plány a podklady pro integraci dětí a žáků
20. Webové stránky školy
21. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
22. Plán DVPP pro období 2012 /2013,
23. Dohledy ve školním roce 2012/2013
24. Zápisy z pedagogických rad ZŠ a MŠ Záboří za období 2012/2013
25. Řády tělocvičny a odborných učeben
26. Inspekční zprávy a protokoly z předešlých inspekcí

27. Školní matrika ZŠ a MŠ
28. Katalogové listy
29. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 4. 2012
30. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Poznej, vnímej a chraň“ platný pro školní rok 2012/2013
31. Třídní kniha MŠ ve školním roce 2012/2013
32. „Evaluace školního roku 2011/2012“
33. Individuální záznamy o dětech a práce dětí
34. Kronika MŠ
35. Výkaz zisku a ztráty roky 2010, 2011 a 2012
36. Účetní rozvrh na roky 2010, 2011 a 2012
37. Výpis hlavní kniha roky 2010, 2011 a 2012
38. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2010, 2011 a 2012
39. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3614/21/7.1.4/2011 č.j. 6547/2011 - 46
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekt spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010, 2011 a 2012
41. Rozvojové projekty roky 2010, 2011
42. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1 -04 za jednotlivá čtvrtletí roku 2012
43. Udělení výjimky z počtu dětí a žáků na školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 24. 6. 2013

(razítko)

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka	Jana Fišerová v. r.
Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka	Jana Novotná v. r..
Mgr. Hana Řežábková, školní inspektorka	Hana Řežábková v. r.
Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice	Řežábková v. r. .

Datum a podpis ředitel školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Záboří dne25. 6. 2013.....

(razítko)

Mgr. Václav Špatný, ředitel školy.....Špatný v. r.

Připomínky ředitele školy

DnePřipomínky byly/nebyly podány