



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-871/14-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Střední zdravotnická škola, Jindřichův Hradec, Klášterská 77/II</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Klásterská 77/II, 377 01 Jindřichův Hradec</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>bpickova@szsjh.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>00666718</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600019608</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>PhDr. Bělou Pickovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Klásterská 77/II, Jindřichův Hradec Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s., U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>24.–27. 11. 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Střední zdravotnická škola, Jindřichův Hradec, Klášterská 77/II (dále „škola“) je příspěvkovou organizací zřizovanou Jihočeským krajem. Škola poskytuje úplné střední odborné vzdělání zakončené maturitní zkouškou v oborech 53-41-M/01 Zdravotnický asistent a 75-41-M/01 Sociální činnost. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo školu 178



žáků, z toho 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 1 žák-cizinec. Vzdělávání poskytuje na výše uvedené adrese a na smluvních pracovištích jiných právnických osob, u nichž probíhá praktické vyučování.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní své úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Zajišťuje, že vnitřní dokumenty podporují chod školy i plynulou realizaci školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání projednává ředitelka školy s pedagogickou radou, vhodně také využívá ustavená metodická sdružení odborných předmětů a porady vedení školy. Naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP je ověřováno příkladně plánovanou, ale zejména důsledně prováděnou kontrolní a hospitační činností. Závěry z ní se následně promítají do přijímaných opatření a koncepční práce. Pedagogická dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy. Organizační struktura a rozdělení kompetencí v organizační struktuře školy je funkční, umožňuje realizaci obsahu vzdělávání. Koncepční záměry a dlouhodobé cíle školy vycházejí z analýzy reálné situace v regionu, jsou zaměřeny zejména na oblast zkvalitnění průběhu a výsledků vzdělávání, zlepšování personálních a materiálních podmínek školy, zvyšování kvality řízení a optimalizace klimatu školy.

Řídící práce se promítá do modernizace materiálně-technického zázemí, které se daří průběžně zkvalitňovat a rozvíjet tak, aby škola měla odpovídající podmínky pro naplňování ŠVP. Budova školy je umístěna v centru města, je třípatrová a moderně vybavena. V celé škole je internetová síť s bezdrátovým připojením. Ve škole jsou učebny kmenové i odborné, k budově patří školní zahrada s lavičkami a pergolou, která slouží k relaxaci žáků v době přestávek a je využívána i v rámci adaptačního kurzu. Pro sportovní vyžití má škola posilovnu, pro výuku tělesné výchovy slouží pronajatá sportovní hala. V kmenových učebnách je nový výškově nastavitelný nábytek. Většina učeben je vybavena interaktivními tabulemi, v chemické laboratoři byla nainstalována nová digestoř a učebny fyziky a chemie byly celkově zrekonstruovány. V jazykové učebně je moderní jazyková laboratoř a nové počítače. Škola je nadstandardně vybavena učebními pomůckami, např. modely pro výuku a nácvik odborných výkonů, obrazy, dataprojektory, mikroskopy, učebními pomůckami pro náročnou výuku předmětu o lidském těle. Současně je ve škole zřízena školní knihovna, která nabízí širokou škálu nejen beletrie, ale i odborné literatury a časopisů.

Škola zajišťuje dobré podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Míra úrazovosti je vzhledem k vykonávaným činnostem žáků nízká. K většině úrazů dochází při tělesné výchově, drobná poranění vznikají při praktické výuce. Vedení školy cíleným přijímáním řady opatření usiluje o snížení počtu úrazů. Důsledným dodržováním pravidel bezpečnosti je mimo jiné úspěšně realizován záměr školy vytvořit u žáků vzhledem k jejich budoucí profesi správné návyky související především se zodpovědností za vlastní zdraví. Zjišťování příčin úrazů, systematická opatření a následná kontrola jsou dobrým příkladem vytváření bezpečného prostředí ve škole.

Pedagogický sbor školy tvoří 20 interních učitelů včetně ředitelky a její zástupkyně a 2 externisté. Většina interních učitelů jsou pedagogové s odbornou kvalifikací pro příslušný obor a stupeň vzdělání, tři učitelky si v době inspekce doplňovaly kvalifikaci studiem v magisterském studijním programu příslušného oboru. Pedagogové si svou odbornost zvyšují formou vzdělávacích kurzů a seminářů. Škola předložila přehledně vedenou dokumentaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Systém podpory DVPP je



promyšlený a svědčí o snaze školy zajistit všem pedagogům jejich všestranný odborný i pedagogický růst. Realizované vzdělávání je vedením školy každoročně vyhodnocováno. Učitelé si informace a nabyté vědomosti ze vzdělávacích akcí, které rozšiřují jejich odbornou kvalifikaci, vzájemně předávají. Škola věnuje odpovídající pozornost začínajícím a nově přichozím pedagogům, a to hlavně prostřednictvím uvádějících učitelů, kteří jim poskytují metodickou pomoc.

Zdroje financování výdajů na vzdělávání a provoz školy tvořily dotace ze státního rozpočtu a příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů. V letech 2012 až 2014 škola realizovala v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost projekt „Modernizace výuky“, který výrazně přispěl k celkovému zkvalitnění činnosti školy nejen v materiální oblasti (interaktivní tabule, dataprojektory, notebooky), ale i ve využívání těchto prostředků ve výuce pedagogickými pracovníky. Z vlastních investičních prostředků byly provedeny plánované opravy, např. oprava střechy, omítek. Škola v hodnocených letech hospodařila s kladnými hospodářskými výsledky v hlavní činnosti, které byly dosaženy zejména úspornými opatřeními ve všech oblastech činnosti (např. snížení nájemní smlouvy a pronájmů nebytových prostor využívaných školou při odborné praxi, přeplatek vyúčtování spotřeby energií). Takto uspořené finanční prostředky škola využije v letech příštích na financování vzdělávací činnosti (např. pořízení finančně náročných učebních pomůcek). Čerpání finančních prostředků probíhá plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy, výdajové položky jsou průběžně sledovány, veškeré svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány a statisticky vykázány prostřednictvím povinných dokumentů.

***Podmínky pro vzdělávání jsou na požadované úrovni a umožňují realizaci ŠVP.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola realizuje 2 školní vzdělávací programy zpracované dle zásad příslušných rámcových vzdělávacích programů v souladu s požadavky právních předpisů. Tyto dokumenty vycházejí z reálných podmínek a možností školy, zohledňují vnější prostředí a vytvářejí příznivé podmínky pro úspěšné vzdělávání žáků.

Organizace vzdělávání je efektivní, volba vhodných vyučovacích metod a forem práce účinně podporuje naplňování ŠVP. Odborné předměty s převahou dovednostně-praktického vyučování jsou účelně a efektivně vyučovány v menších skupinách, aby byl umožněn individuální přístup. Využití disponibilních hodin a nabídka volitelných vyučovacích předmětů je v souladu s profilací stanovenou jednotlivými ŠVP a podporuje úspěšnost žáka. Škola organizuje teoretické a odborné vyučování v souladu s právními předpisy (začátek a konec vyučování, počet vyučovacích hodin v jednom dni, zařazení a délka přestávek, počty žáků ve třídách a skupinách). Odborné vyučování je zajištěno v reálném pracovním prostředí (Nemocnice Jindřichův Hradec, Dům seniorů Otín aj.). Žákům prvních ročníků je pro lepší adaptaci na nové prostředí nabízen adaptační kurz pod vedením pedagogů, který se velice osvědčil a má pozitivní vliv na vytvoření příznivého klimatu ve třídě.

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků a rozvoj funkčních gramotností byly posuzovány na základě hospitací, rozhovorů a analýzy dokumentace školy. Hospitace byly zaměřeny na vzdělávání v oblasti jazykových, přírodovědných předmětů a odborných předmětů. Výuka se ve všech navštívených hodinách vyznačovala velmi dobrou úrovní. Obsah učiva byl v souladu s požadavky realizovaných ŠVP. Vhodně použité didaktické postupy odpovídaly charakteru učiva, v hodinách byl kladen důraz nejen na osvojení klíčových pojmů, ale i na procvičení a upevnění učiva. Žáci byli důsledně vedeni k používání správné terminologie. Výrazným pozitivem byla příznivá atmosféra v hodinách. Z průběhu hodin a reakcí žáků bylo patrné, že



mají zažitá pravidla komunikace a vytvořeny požadované pracovní návyky. Vyučující používali rozmanité metody a formy výuky, které dávaly žákům dostatečný prostor pro vlastní aktivitu a iniciativu a většinou vedli žáky k propojování teoretických znalostí s praxí.

V hodinách sledovaných předmětů byl podporován rozvoj přírodovědné, čtenářské, matematické, sociální a informační gramotnosti i celkové osobnosti žáků. Vyučovací metody směřovaly k podpoře rozvoje požadovaných klíčových (zejména sociálních, komunikativních a kompetencí k učení a řešení problémů) i odborných kompetencí, patrný byl individuální přístup vyučujících. Komunikace mezi učiteli a žáky byla na dobré úrovni (vzájemná úcta, dobrá kázeň, často probíhala funkční diskuse). Ve výuce byla vhodným způsobem využívána projekční technika pro názornost, usnadnění orientace v probíraném učivu i pro přehlednost zápisů a poznámek žáků. V závěru hodin nechyběl prostor pro motivační shrnutí. Ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace byly převažujícími metodami výklad, řízený rozhovor, práce s textem a převažující formou frontální výuka. Vyučující využívali učebnice, pracovní listy, ale také interaktivní tabule, nahrávky a prezentace s vizuální podporou. Vyučujícím se dařilo podporovat rozvoj komunikativních dovedností žáků v mateřském a cizím jazyce s ohledem na stupeň vzdělávání a profil absolventa. Hodnocení ze strany vyučujících plnilo úkoly zpětné vazby, bylo zdůvodněné, podložené a mělo motivační charakter. Učitelé používali hodnocení založené na pochvale, pokud se objevila klasifikace, byla zdůvodněná, objevovalo se vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Rozvoj osobnosti žáků obou oborů je významně podporován realizací praktického vyučování na reálných zdravotnických a sociálních pracovištích. Během sledované odborné praxe žáků 4. ročníků na ošetrovacích jednotkách Nemocnice Jindřichův Hradec byly rozvíjeny pracovní návyky a praktické dovednosti, které jsou základem pro zdravotnickou profesi, na kterou se žáci školy připravují. Personál nemocničních zařízení přistupoval k žákům přirozeně a pomáhal jim plynule se zařadit do pracovního procesu. Během samotné praxe byli žáci vedeni k rozvíjení zodpovědného přístupu a aplikaci poznatků získaných v teoretické výuce při skutečných výkonech a při péči o skutečné pacienty. Sebehodnocení žáků propojené s hodnocením vyučujících při ukončování pracovního dne přineslo žákům potřebnou zpětnou vazbu.

***Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí. Průběh vzdělávání vzhledem k používaným metodám a formám práce je na velmi dobré požadované úrovni.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola o své vzdělávací nabídce informuje dostupným způsobem, zejména informacemi na svých webových stránkách a při dnech otevřených dveří. Při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu a při jeho ukončování zajišťuje škola rovné příležitosti. Díky prezentaci školy na veřejnosti a spolupráci se základními a mateřskými školami v regionu se škole daří i přes nepříznivý demografický populační vývoj udržet v oboru zdravotnický asistent požadovaný počet přijímaných žáků. Druhý obor sociální činnost zaznamenal v letošním roce mírný pokles, škola přijala opatření k zatraktivnění tohoto oboru.

Ve škole je zřízeno školské poradenské pracoviště, které poskytuje žákům poradenské služby jak v záležitostech studijních, tak i při řešení osobních problémů. Škola cíleně podporuje vzdělávání žáků se SVP. Východiskem pro tuto podporu je zejména odborná diagnostika poradenských zařízení, jejichž doporučení škola plně respektuje. K termínu inspekce evidovala škola ve školní matrice 5 žáků se SVP. Péče o tyto žáky je zajišťována výchovnou poradkyní (ředitelka školy) v úzké spolupráci s třídními učiteli i ostatními pedagogy. Do



kompetence výchovné poradkyně spadá rovněž propracovaný systém kariérového poradenství, jehož prostřednictvím mají žáci možnost získat maximum informací o současných i budoucích možnostech jejich profesionální orientace. Vytvořený systém prevence rizikového chování žáků zajišťovaný metodičkou prevence v úzké spolupráci se všemi pedagogickými pracovníky se jeví jako účinný. Systematická práce v této oblasti se pozitivně odráží v poměrně nízkém výskytu společensky negativních jevů ve škole. Veškerá činnost v rámci výchovného poradenství a preventivní péče je doložena kvalitně vedenou dokumentací. Školní matriku vede škola v souladu s platnou legislativou v aktualizované elektronické podobě. Vedení školy podporuje spolupráci se školním parlamentem, k připomínkám nebo námětům žáků ředitelka školy přihlíží a v rámci možností je postupně řeší.

Škola systematicky sleduje individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků. Prospěch žáků je za jednotlivá klasifikační období vyhodnocován a analyzován na jednáních metodických orgánů a pedagogické rady. Úroveň nabytých vědomostí a dovedností je pravidelně sledována s využitím interních nástrojů. Výsledky žáků jsou porovnávány s požadovanými výstupy realizovaných ŠVP. V případě zjištění nedostatků a špatných výsledků jednotlivých žáků škola navrhuje opatření pro jejich odstranění nebo minimalizaci, žákům s riziky školní neúspěšnosti poskytují jednotliví vyučující individuální konzultace. Nadaným žákům je umožněna účast v soutěžích, především vědomostních a praktických, ale také sportovních. Zákonní zástupci žáků jsou standardním způsobem (třídní schůzky, osobní jednání, elektronická žákovská knížka) informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí.

Při škole pracuje obecně prospěšná společnost pro rozvoj školy, která finančně podporuje některé školní aktivity. Rovněž spolupráce se školami regionu je přínosem, žáci školy např. pomáhají organizovat zdravotnický zaměřené osvětové akce. Vhodné etické působení školy vede žáky k dobrovolnickým činnostem nejen ve zdravotnických zařízeních, ale i dalších institucích. Úzká spolupráce školy s významnými partnery, u kterých probíhá praktické vyučování, umožňuje zaměřovat průběh odborného vzdělávání tak, aby dovednosti a znalosti žáků co nejvíce odpovídaly požadavkům praxe. Škola sleduje uplatnění svých absolventů v praxi, většina absolventů pokračuje ve studiu na vyšších odborných školách nebo v bakalářském studiu na vysokých školách.

***Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni.***



## **Závěry**

### ***Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech***

- Používání efektivních metod a forem ve výuce
- Podpora rozvoje osobnosti žáků
- Těsná provázanost teoretického vzdělávání s praxí
- Materiální podmínky vzdělávání, zejména učební pomůcky a pracoviště praktického vyučování
- Práce a vedení předmětových komisí odborných maturitních předmětů
- Etická výchova žáků vedoucí k naplňování profilu absolventa
- Spolupráce se základními a mateřskými školami v rámci osvěty první pomoci a zdravého životního stylu

### ***Návrhy na zlepšení stavu školy***

- Vzhledem ke zpracování obsahu a výstupů vzdělávání v ŠVP oboru sociální činnost rozdělit předmět základy přírodních věd v 1. ročníku na předměty chemie, fyzika a ekologie a ve 2. ročníku na předměty chemie a fyzika

### ***Zhodnocení vývoje školy/školského zařízení ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.***

Škola poskytuje vzdělávání ve zdravotnickém oboru 25 let, posledních 7 let i v oboru sociálním. V posledních letech došlo k modernizaci materiálního vybavení, zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií a k zakoupení moderních pomůcek k výuce odborných předmětů. Pedagogický sbor si průběžně doplňuje odborné vzdělání. Ve výuce jsou více využívány metody a formy práce, které zvyšují efektivitu vyučování.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 1. 2014
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 15. 5. 2012
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 15. 2. 2010 pod čj. 12 088/2009-21
4. Matrika školy
5. ŠVP oboru zdravotnický asistent 53-41-M/01, včetně dodatku č. 1, platného od 3. 9. 2014
6. ŠVP oboru sociální činnost 75-41-M/01, včetně dodatků č. 1, platného od 3. 9. 2012, a č. 2, platného od 3. 9. 2014
7. Tematické plány učitelů
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
9. Koncepce rozvoje Střední zdravotnické školy v Jindřichově Hradci (2012–2017)
10. Školní řád SZŠ v Jindřichově Hradci ze dne 1. září 2012
11. Dokumentace k přijímacímu řízení ve školním roce 2013/2014
12. Dokumentace k maturitním zkouškám ve zkušebním období jaro 2014 a podzim 2014



13. Elektronická třídní kniha za školní rok 2014/2015
14. Zápis z jednání s vyučujícími CJL, ANJ a NEJ z 15. 9. 2014
15. Rozvrh hodin ve školním roce 2014/2015
16. Zápisy z pedagogických rad
17. Účtové rozvrhy platné v letech 2012 a 2013
18. Úpravy rozpočtu přímých výdajů a zřizovatele za roky 2012 a 2013
19. Hlavní účetní kniha 2012 a 2013
20. Účetní závěrka za roky 2012 a 2013
21. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2012 a 2013
22. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z OPVK „EU peníze školám“
23. Rozbory hospodaření za roky 2012 a 2013
24. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Jana Fišerová v. r.

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Jana Cipínová v. r.

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Jana Kotyzová v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Doležalová v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r.

(razítko)

V Českých Budějovicích 16. 12. 2014

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

PhDr. Běla Picková, ředitelka školy

Běla Picková v. r.

V Jindřichově Hradci 29. 12. 2014