



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1159/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola, Mikulovice u Znojma
Sídlo:	Mikulovice 134, 671 33
IČO:	75002434
Identifikátor:	600127605
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Ivo Bílkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Městys Mikulovice
Místo inspekční činnosti:	Mikulovice 134
Termín inspekční činnosti:	9. – 10. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřena zejména na nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola, Mikulovice u Znojma (dále škola) je příspěvkovou organizací. V souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou věkově smíšených třídách, podle platného *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) č. j. 156/2012 s motivačním názvem „*Pojď si s námi hrát, učit se a mít rád*“. Nabídka vzdělávání rozšiřují kroužky Logopedie, Krok za krokem ke škole a Rytmické krůčky. Nejvyšší povolený počet v MŠ je 50 dětí. Od předchozí inspekční činnosti v květnu 2012 se zvýšil

počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání z 37 na 38. V posledním roce před vstupem do základní školy je 13 dětí, což je o 1 více než v době předchozí inspekční činnosti. Počet dětí s odloženou povinnou školní docházkou se snížil ze 2 na 1. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2012/2013 stanovená pro děti s celodenní docházkou 200 Kč, s polodenní 100 Kč.

Základní vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „Škola pro všechny“. V době inspekce se v devíti třídách vzdělávalo celkem 123 žáků, z toho 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Dvě oddělení ŠD navštěvuje 58 účastníků. Výuku zajišťuje 17 pedagogických pracovníků, z toho dvě asistentky pedagoga. Nabídkou zájmových útvarů a mimoškolních aktivit pro žáky vytváří škola ve spolupráci se *Sdružením rodičů* podmínky pro aktivní využití volného času a předcházení rizikového chování žáků.

Od poslední inspekční činnosti v květnu 2012 došlo k částečnému zlepšení materiálních podmínek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Opakovaně byl posouzen ŠVP PV, platný od 1. září 2012. MŠ v něm nově zpracovala vzdělávací obsah a dopracovala popis evaluačního systému. V průběhu inspekční činnosti doplnila ke všem podmínkám záměry pro jejich zlepšení. ŠVP PV, aktualizovaný ke dni 10. října 2012, obsahoval informace ze všech okruhů, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Opakovaně byl hodnocen ŠVP ZV, s platností od 29. června 2012. Bylo zjištěno, že škola doplnila kapitoly - charakteristiku pedagogického sboru, zabezpečení výuky žáků se SVP, poznámky k učebnímu plánu, osnovy volitelných předmětů a pravidla pro hodnocení žáků. Pedagogická rada školy projednala úpravy školního vzdělávacího programu a schválila jeho aktualizovanou verzi. O změnách v tomto dokumentu informoval ředitel školskou radu. Školní vzdělávací program je zpracován v požadované struktuře a je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Opakovaně byla hodnocena organizace vzdělávání, zabezpečení dohledu nad dětmi, zajištění podmínek pro zdravý vývoj dětí a realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ.

Úpravou rozvržení přímé vyučovací povinnosti učitelek MŠ a zvýšením pracovního úvazku jedné z nich, byl dohled pedagogické pracovnice nad dětmi zajištěn po celou dobu provozu mateřské školy. Změna organizace vzdělávání se pozitivně projevila ve zvýšení efektivity vzdělávacího procesu. Děti měly zajištěnu dopolední svačinu v prostorách své

třídy a mohly plynule pokračovat ve všech započatých činnostech. Zdravý vývoj podpořilo prodloužení doby pobytu dětí venku. Nábytek ve druhé třídě byl uspořádán tak, aby děti měly dostatek prostoru pro pohyb a pro hry. MŠ byla vybavena novými molitanovými lehátky a každé dítě mělo individuálně přidělené lůžkoviny, které byly ukládány v nových policích, oddělené od ostatních. Sedací nábytek zohledňující rozdílnou tělesnou výšku dětí nebyl sice pořízen, MŠ však v souladu s přijatým opatřením prokazatelně jedná se zřizovatelem a dalšími subjekty o možnostech zajištění financování jeho nákupu.

Pro zlepšení podmínek v personální oblasti ředitel zpracoval plán DVPP, ve kterém stanovil priority pro školní rok 2012/2013, v souladu s potřebami MŠ. V době konání inspekční činnosti byly dvě pedagogické pracovnice MŠ závazně přihlášeny do vzdělávacích kurzů. Jedna učitelka složila v září 2012 jednotlivou maturitní zkoušku z pedagogiky.

Opakovaně byla posuzována organizace vzdělávání v ZŠ a vytvoření podmínek pro vzdělávání žáků se SVP. Rozvrhy tříd byly v době inspekce sestavené v souladu s učebním plánem. Délka přestávek, počty hodin v jednom sledu a počty žáků ve třídách odpovídaly příslušným ustanovením školských předpisů. Žáci se SVP byli vzděláváni podle doporučení pedagogicko-psychologické poradny a speciálního pedagogického centra. Realizace vzdělávání integrovaných žáků vycházela z individuálních vzdělávacích plánů. V průběhu výuky byla dvěma z nich zajištěna podpora asistentek pedagoga. S žáky pracovaly v dané třídě, podle stanovených vzdělávacích programů a pokynů vyučujících. Individuální vzdělávací potřeby a možnosti žáků se SVP byly respektovány a zohledňovány.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí inspekční zprávou čj. ČŠIB-790/12-B byla přijata opatření k odstranění zjištěných nedostatků, tato opatření byla splněna.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina pro Základní školu a Mateřskou školu, Mikulovice u Znojma, č. p. 134, příspěvkovou organizaci, ze dne 7. října 2009, č. j. 9/2009*
2. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3930/2009–21 ze dne 12. března 2009*
3. *Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. července 2004*
4. *Hlavní úkoly na školní rok 2012/2013 bez data*
5. *Hospitační záznamy ředitele školy, zástupkyně ředitele školy za školní rok 2012/2013*
6. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech od června 2012*
7. *Třídní knihy ve školním roce 2012/2013, 1. až 9. ročník*

8. *Integrovaní žáci ve školním roce 2012/2013 bez data*
9. *Seznam žáků evidovaných v postižených stav k datu 19. září 2012*
10. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2012/2013*
11. *Rozvrh hodin žákyně vzdělávané podle IVP (RVP ZV – LMP)*
12. *Organizační řád s účinností od 1. září 2010*
13. *Školní vzdělávací program „Škola pro všechny“ (zpracovaný podle RVP ZV), čj. 141/2012, platný od 29. června 2012*
14. *Příloha Školního vzdělávacího programu „Škola pro všechny“, čj. 141/2012, upravující vzdělávání žáků s LMP, platná od 1. září 2012 (zpracovaný podle RVP ZV – příloha pro žáky s LMP)*
15. *Individuální vzdělávací plány zpracované pro integrované žáky ve školním roce 2012/2013 (8 kusů)*
16. *Zprávy z vyšetření žáků se SVP evidovaných ve škole ve školním roce 2012/2013*
17. *Počty žáků podle tříd k datu 30. 9. 2012*
18. *Základní informace o mateřské škole pro školní rok 2012/2013*
19. *Výjimka z počtu dětí ve třídě MŠ ze dne 9. července 2012*
20. *Příhláška k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2011/2012 a k DVPP na podzim 2012 (2 kusy)*
21. *Školní vzdělávací program „Pojď si s námi hrát, učit se a mít rád.“, čj. 156/2012, platný od 1. září 2012 (zpracovaný podle RVP PV)*
22. *Režim dne ve třídách Motýlků a Kytíček platný ve školním roce 2012/2013*
23. *Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků*
24. *Pracovní doba zaměstnanců MŠ ve školním roce 2012-2013*
25. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní matrika) – školní rok 2012/2013 (38 ks)*
26. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – Mateřská škola IZO: 150 040 369 ze dne 1. října 2012*
27. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola IZO: 102 855 692 ze dne 8. října 2012*

28. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – Školní družina IZO: 119 300 133 ze dne 8. října 2012*
29. *Udělení výjimky z maximálního počtu dětí ze dne 9. července 2012*
30. *Příhlášky na vzdělávací akci (4ks)*
31. *Zápisy z jednání pedagogické rady (květen 2012 – září 2012)*
32. *Plán DVPP ve školním roce 2012/2013 bez data*
33. *Stanovisko k žádosti o dotaci ze dne 5. června 2012*
34. *Prověrka BOZP k 13. červnu 2012*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 31. října 2012

(razítko)

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Renata Sedláková, v. r.

Mgr. Lucie Štěpánková, školní inspektorka

Lucie Štěpánková, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 9. listopadu 2012

(razítko)

Ing. Ivo Bílek, ředitel školy

Ivo Bílek, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.