

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Praha

---

## Inspekční zpráva

**Speciální školy pro žáky s více vadami, Praha 10,  
Starostrašnická 45**

Starostrašnická 45, 100 00 Praha 10

Identifikátor školy: 600 021 386

Termín konání orientační inspekce: 12.- 14. února 2001

Čj.	015 080/01-5103
Signatura	oa0nu216

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Speciální školy pro žáky s více vadami, Praha 10, Starostrašnická 45 sdružují:

- Přípravný stupeň pomocné školy (kapacita 12 žáků)
- Pomocnou školu pro žáky s více vadami (kapacita 36 žáků)
- Zvláštní školu pro žáky s více vadami (kapacita 12 žáků)
- Školní družinu a školní klub (kapacita 48 žáků)
- Speciálně pedagogické centrum

V době orientační inspekce se ve škole vzdělávalo 10 žáků přípravného stupně pomocné školy pro žáky s více vadami, 27 žáků pomocné školy pro žáky s více vadami a 4 žáci zvláštní školy pro žáky s více vadami. Školní družina a školní klub byly dle výkazu Škol (MŠMT) V 4-01 z 5.10. 2000 naplněny 33 žáky.

Speciální školy sídlí v rekonstruované dvoupodlažní budově s menší zahradou. Přízemí, kde probíhá výuka, je bezbariérově upraveno.

Škola vyučuje podle Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, schváleného MŠMT ČR, pod č.j. 24 035/97-22 a podle Vzdělávacího programu zvláštní školy schváleného MŠMT ČR, pod č.j. 22 980/97-22. Vzdělávací programy jsou rozpracovány do individuálních vzdělávacích plánů.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### **Vzdělávání v přípravném stupni pomocné školy pro žáky s více vadami a v pomocné škole pro žáky s více vadami**

Časová dotace jednotlivých předmětů odpovídá schválenému učebnímu plánu. Provedené úpravy korespondují se závaznými učebními dokumenty. Pro každého žáka je vypracován podrobný funkční individuální vzdělávací plán (dále IVP), jehož obsah je v souladu se závaznými osnovami. Nad rámec povinné výuky využívají žáci nabídky nepovinných předmětů výtvarné činnosti a hudebně-pohybové činnosti. Ve spolupráci s plaveckou školou je organizováno plavání, ve spolupráci se ZUŠ výtvarný kroužek. Pravidelně probíhá pro část žáků integrovaná výuka výtvarné výchovy společně se žáky ZŠ na základní škole Břečťanová. Stanovené výukové cíle jednotlivých vyučovacích hodin reagují na aktuální složení tříd a odpovídají specifickým možnostem jednotlivých žáků. Bezprostřední příprava učitelů na výuku je na vynikající úrovni. Plánované cíle jsou v souladu se zásadami soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Z deseti učitelů osm splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (dále OPZ). Jeden pedagog studuje na FTVS obor zaměřený na výuku handicapovaných, jedna učitelka je absolventkou střední pedagogické školy a má dlouholetou praxi v oboru. Ze sedmi vychovatelů nesplňuje podmínky OPZ jeden. Nedostatky v oblasti odborné a pedagogické způsobilosti neovlivňují výrazně kvalitu výuky.

Škola disponuje sedmi kmenovými třídami, které jsou dostatečně prostorné a vyhovují psychohygienickým zásadám. V jedné třídě ovlivňuje negativně psychohygienické podmínky situování oken do ulice a z toho vyplývající nadměrná hlučnost. Učebny jsou prostorné, podnětné a estetické. Vybavení je účelné. Jednotlivé místnosti jsou vhodně ergonomicky členěny a poskytují dostatek variabilních prostorů pro výuku i pro aktivní a pasivní relaxaci.

Tělocvična svými parametry i vybavením odpovídá potřebám školy. Rezervy jsou v řešení podlahy (PVC na podkladovém betonu), které není ze zdravotního hlediska optimální. V jarním a podzimním období je využívána k výuce tělesné výchovy a pro potřeby školní družiny zahrada školy. Dále škola využívá specializované místnosti pro práci s počítači, muzikoterapii a fyzioterapii, k dispozici jsou dřevodílna a cvičná kuchyň. Všechny prostory jsou řešeny bezbariérově. Učební pomůcky jsou pořízovány účelně. Jednotlivé třídy jsou dobře vybaveny běžnými i speciálními pomůckami pro výuku. V každé třídě je k dispozici video, televizor a magnetofon. Výpočetní technika je modifikována pro potřeby handicapovaných, instalován je hmatový stůl. K dispozici pedagogům jsou výukové programy. Pro logopedickou práci je používán program Speech viewer. Cvičná kuchyň je speciálně upravena a vybavena i pro žáky na vozíku. Rezervy z estetického hlediska i v oblasti vybavení nástroji má dílna pro výuku pracovního vyučování. V každé třídě je knihovna s dostatkem zábavných i naučných knih.

Struktura sledovaných hodin odpovídala možnostem žáků a výukovým cílům. Organizační pokyny pedagogů jsou jasné a srozumitelné. Výběr, sled a množství předávaných informací je přiměřené specifickým podmínkám školy. Učitelé sledují kontinuitu vzdělávání, využívají rozmanitých vyučovacích metod. Metody práce odpovídají speciálně pedagogickým postupům pro práci s multihandicapovanými. Důsledně jsou zohledňovány individuální potřeby a schopnosti žáků. Se sluchově postiženými žáky učitelé komunikují znakovou řečí. Individuálně žáci odcházejí ze tříd na logopedickou nápravu, muzikoterapii, fyzioterapii a dílenskou práci. Specifické podmínky tohoto typu školy při výuce dané přítomností dvou pedagogických pracovníků umožňují větší množství individuální práce se žákem. Žákům je umožněno pracovat vlastním tempem, organizace výuky důsledně umožňuje všem úspěšné uplatnění. Organizace hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům, činnosti jsou střídány, zařazována je aktivní i pasivní relaxace. Vyučovací čas je efektivně využíván. Dílčí rezervy se vyskytly ve výuce pracovního vyučování, kde učitel toleroval nesprávný postoj žáka a nesprávné držení nástrojů.

Učitelé tvůrčím způsobem využívají vstupních i průběžných vyučovacích metod. Ve sledované výuce bylo využito aktualizace učiva, mezipředmětových vztahů a příkladů z praxe. Průběžně jsou vyhodnocovány výsledky práce, učitelé žákům poskytují přiměřenou pomoc. Převážně kladným hodnocením a oceňováním snahy a každého dílčího pokroku žáky povzbuzují k další práci. Při zadávání úkolů je respektována zásada přiměřenosti a individuálního přístupu. Žáci jsou přiměřeným způsobem vedeni k sebehodnocení.

Pravidla jednání a chování ve škole jsou žáky v rámci jejich možností akceptována. Učitelé respektují osobnost žáka, komunikace je založena na vzájemné důvěře. Komunikativní schopnosti žáků jsou rozvíjeny. Vyučující pozitivně ovlivňují vývoj vztahů mezi učitelem a žáky, mezi žáky navzájem promyšleně vytvářejí prostředí důvěry a spolupráce. Důraz je kladen především na toleranci a vzájemnou pomoc. Verbální a neverbální komunikace většiny učitelů je na velmi dobré úrovni. Pozitivem je v podmínkách školy jejich znalost znakové řeči. Většina žáků projevovala pozitivní vztah k výuce, nevhodné chování se ve sledované výuce téměř nevyskytovalo.

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***Plánování výuky je na vynikající úrovni. Materiální a psychohygienické podmínky jsou vynikající. Personální podmínky jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky jsou vynikající, stejně jako motivace, hodnocení, interakce a komunikace. Celkově je kvalita výuky na vynikající úrovni.***

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

### Plánování

Koncepční záměry ředitelky školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy. Hlavním cílem je poskytovat na co nejlepší úrovni vzdělávání a komplexní péči širokému spektru dětí s více vadami. Obsahem komplexní péče by měla být nadále logopedická náprava, relaxace, fyzioterapie, muzikoterapie a další aktivity v souladu s vývojem v oblasti péče o žáky se speciálními potřebami.

Současnou prioritou je rekonstrukce venkovních prostor, které v nynější podobě nevyhovují potřebám školy a jejích žáků.

Důraz je kladen na další vzdělávání pedagogů.

Koncepce není písemně rozpracována do střednědobých plánů. Písemné roční plány obsahují především harmonogram školního roku a rozpis kontrolní činnosti. Na roční plány navazují konkrétní týdenní plány.

Na plánování se podílí v oblasti provozu školník a hospodářka a v oblasti pedagogické vedoucí vychovatelka. Ostatním pracovníkům je předkládán plán k připomínkování.

Koncepce školy je kladně přijímána rodiči i zřizovatelem.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu, rozpracovaného v souladu s potřebami žáků s více vadami do funkčních individuálních plánů. Dílčí rezervy pro zlepšení jsou ve zpracování části těchto plánů z hlediska struktury a přehlednosti. Nad rámec závazného vzdělávacího plánu škola nabízí nepovinné předměty výtvarné činnosti a hudebně pohybové činnosti. Další aktivity a zájmové činnosti organizuje ve spolupráci se základní uměleckou školou, plaveckou školou a základní školou.

*Plánování je na velmi dobré úrovni.*

### Organizování

Kompetence pracovníků jsou jasně vymezeny. Organizační struktura školy je stanovena organizačním řádem školy. Škola se člení na úsek výchovně vzdělávací a úsek provozní. Ředitelka školy přímo řídí učitele, vedoucí vychovatelku, zaměstnance SPC, hospodářku, školníka a uklízečky. Vedoucí vychovatelka řídí práci vychovatelů a pomocných vychovatelů a zastupuje ředitelku ve výchovně-vzdělávací oblasti. V oblasti provozní je zastupováním pověřena hospodářka. Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy.

Povinná dokumentace školy je řádně vedena. Dílčí nedostatky byly zjištěny v oblasti personální dokumentace a ve vyplňování třídních knih a třídních výkazů. Školní řád je vypracován a má všechny náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy. Žáci i rodiče jsou s ním průkazně seznamováni.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, složená z pedagogických pracovníků školy.

Informace pro pracovníky školy jsou předávány prostřednictvím nástěnky ve sborovně a každodenním osobním stykem.

Ochrana osobních dat žáků i zaměstnanců je zajištěna.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům, psychohygienickým zásadám i požadavkům speciální pedagogiky. Dílčí pochybení bylo zaznamenáno v případě

dvou žáků přípravného stupně pomocné školy pro žáky s více vadami, kteří navštěvují přípravný stupeň v rozporu s obecně závaznými předpisy čtvrtým rokem.

Informace zákonným zástupcům žáků jsou předávány. O prospěchu a chování informují pedagogové v souladu s vnitřním řádem školy ústně (zpravidla při předávání dětí). Pravidelně probíhají společné i individuální schůzky. V rámci individuálních schůzek je hodnocen a konzultován především IVP. Především v oblasti dalšího vzdělávání poskytuje konzultace výchovná poradkyně. O organizačních záležitostech a novinkách v oblasti legislativy jsou rodiče informováni dvěma nástěnkami v šatně školy.

Rodiče se školou pravidelně spolupracují. O potřebách svých i potřebách školy komunikují průběžně s ředitelkou, úspěšně získávají pro školu sponzory.

Škola se systematicky prezentuje na veřejnosti. O svém zaměření a aktivitách informuje prostřednictvím informační tabule na budově školy, školu navštěvují na doporučení MŠMT zahraniční delegace, několikrát byla prezentována v televizi (pořad „Klíč,“). K desátému výročí vydala propagační materiály a prezentovala se veřejnosti dnem otevřených dveří, spojeným s výstavkou prací žáků. Dále škola pořádá příležitostné výstavy, koncerty a další propagační akce. U příležitosti desátého výročí založení v roce 2000 byla práce ředitelky a ostatních pedagogů oceněna děkovným dopisem ředitele odboru speciálních škol MŠMT.

Výroční zpráva školy je vypracována v souladu s obecně závaznými předpisy, poskytuje dostatek informací a slouží i jako zdroj pro sebehodnocení školy.

Rozhodnutí vydávaná ředitelkou jsou konkrétní, adresná a včasná. Připomínky a podněty pracovníků, rodičů i orgánů státní správy jsou využívány pro zkvalitnění práce školy.

***Organizování je na velmi dobré úrovni.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka užívá nástrojů operativního řízení vhodně a účelně. Její styl řízení je konzultativní. Dílčí rezervy pro zlepšování jsou v oblasti podílu činností delegovaných na pracovníky. Operativní řízení navazuje na plánování a kontrolní a hospitační činnost, jako celek je pružné a účinné. Jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Tato oblast je jedním z kritérií osobního ohodnocení pracovníků. Pro pozitivní vývoj školy a optimální výsledky pedagogické práce je důsledně využíváno speciálních schopností a dovedností pracovníků. Začínajícím a nekvalifikovaným jsou přidělováni uvádějící pedagogové.

Další vzdělávání pracovníků probíhá systematicky a je vedením podporováno. Pracovníci se zúčastňují širokého spektra vzdělávacích akcí v oblasti pedagogiky i provozu školy.

Systém hmotného stimuluování pracovníků je vytvořen, kritéria hodnocení jsou obsažena ve vnitřním platovém řádu, se kterým jsou pracovníci seznámeni. Akcentována je především kvalita pedagogické práce, činnost nad rámec pracovních povinností a sebevzdělávání. Pracovníci jsou pravidelně hodnoceni na pedagogických poradách.

***Vedení a motivování pracovníků je vynikající.***

### **Kontrolní mechanismy**

Systém vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře školy je vytvořen. Je zakotven v ročním plánu, v týdenních plánech a v plánu hospitační činnosti. Hospitační činnost ředitelky je jasně strukturovaná z hlediska časové návaznosti i z hlediska zaměření na dílčí oblasti výchovně-vzdělávacího procesu. Vedoucí vychovatelka provádí hospitační činnost u vychovatelů a pomocných vychovatelů, výsledky konzultuje s ředitelkou. O hospitační činnosti vedoucí vychovatelky nejsou vedeny zápisy.

Výsledky kontrol jsou analyzovány a na jejich podkladě jsou přijímána vhodná opatření. Systematicky jsou projednávány s pracovníky. Kontrolní činnost vedení školy nezjistila v tomto školní roce žádné vážnější nedostatky. Toto zjištění je v souladu se zjištěními ČŠI.

***Kontrolní mechanismy jsou na velmi dobré úrovni.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Plánování, organizování, a kontrolní mechanismy jsou na velmi dobré úrovni. Vedení a motivování je vynikající. Celkově je úroveň řízení velmi dobrá.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol a předškolních zařízení ze dne 11.10.1999, vydané MŠMT ČR pod č.j. 30 380/99-21
- třídní knihy, třídní výkazy
- katalogové listy
- evidence žáků školy
- školní řád, rozvrh hodin
- záznamy z pedagogických rad
- osobní dokumentace žáků s postižením
- kniha úrazů
- personální dokumentace
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách
- výroční zpráva za rok 1999/2000
- vnitřní platový řád, organizační řád
- zápis o zjištění ČŠI z 14. února 2001
- individuální vzdělávací plány
- roční plány, týdenní plány
- koncepce rozvoje školy
- rozdělení do tříd ve školním roce 2000/20001
- výkaz Škol (MŠMT) V 4-01 ze dne 5.10. 2000
- záznamy ČŠI z hospitací ve výuce

## **ZÁVĚR**

Výrazná pozitiva:

- vynikající kvalita výchovně-vzdělávacího procesu
- vynikající materiální a psychohygienické podmínky školy
- vynikající kvalita vedení a motivování zaměstnanců

*Plánování výuky je na vynikající úrovni. Materiální a psychohygienické podmínky jsou vynikající. Personální podmínky jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky jsou vynikající, stejně jako motivace, hodnocení, interakce a komunikace. Ve sledovaných oblastech je kvalita výuky na vynikající úrovni.*

*Plánování v oblasti řízení, stejně jako organizování, a kontrolní mechanismy jsou na velmi dobré úrovni. Vedení a motivování je vynikající. Úroveň řízení je ve sledovaných oblastech velmi dobrá.*

*Celkově je škola ve sledovaných oblastech vynikající.*

*Ve vztahu ke sledovaným oblastem vzdělávání využívá škola finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně.*

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní inspektor:**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Karel Kaprálek

.....

V Praze dne 23.února 2001

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 27.února 2001

Razítko

**Ředitelka školy**

**Podpis**

Mgr. Michaela Smrčková

.....

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

***Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Posouzení jevů**

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Magistrát hlavního města Prahy, odbor školství, Novodvorská 1010, Praha 4, 140 00	2001-04-09	010 382/01-5103
Zřizovatel:		

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.