

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola U Krčského lesa

Adresa: Jánošíkova 1320, 142 00 Praha 4 - Krč

Identifikátor školy: 600 037 096

Termín konání orientační inspekce: 17. - 20. září 2002

Čj.:	010 802/02-2700
Signatura:	oa4cw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem školy je městská část Praha 4 (Táborská 350, 140 45 Praha 4). Škola je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, sdružuje školní družinu a školní jídelnu. V roce 2001 nepřesáhly počty žáků školy ve všech jejich součástech maximální povolenou kapacitu uvedenou v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

V letošním školním roce má škola 578 žáků v 25 třídách, z toho dvě specializované třídy (ve 4. a 7. ročníku) pro žáky se specifickými vývojovými poruchami učení (dyslexie). Realizuje v 1. - 9. ročníku se vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2.

Příslušným orgánem státní správy je Magistrát hlavního města Prahy, odbor školství (Novodvorská 1010/14, 142 00 Praha 4).

Přípravu a počátek letošního školního roku ovlivnila celková rekonstrukce elektroinstalace, která nebyla ještě definitivně ukončena ani na počátku inspekce. V době konání orientační inspekce se zúčastnili žáci 7. - 9. ročníku jeden den výchovné akce. Protože inspekce nebyla o jejím konání předem informovaná, byl operativně upraven počet hospitovaných hodin.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávání v níže uvedených předmětech a skupinách předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávání v níže uvedených předmětech a skupinách předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech a skupinách předmětů: český jazyk a literatura, dějepis, občanská výchova a rodinná výchova, matematika a fyzika, přírodopis a chemie, tělesná výchova
- ❖ organizace a průběhu činnosti školní družiny
- ❖ efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za období 2001

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení personálních podmínek školy se vztahuje pouze k předmětu inspekce. Skupina učitelů sledovaných předmětů je z hlediska věkové struktury vyrovnaná a jsou v ní zastoupeni i muži. Eventuální absence požadované odbornosti nebo kvalifikace nemá většinou zřetelný negativní vliv na kvalitu vyučování. Naopak určujícími faktory kvality jsou osobnostní dispozice, pedagogická zkušenost, volba a realizace vyučovacích metod, schopnost efektivně a kultivovaně komunikovat se žáky a stimulovat je k aktivní účasti ve výuce.

Při stanovení úvazku jednotlivých učitelů využívá škola optimálně možností - pedagogické erudice, schopností, zájmů, - pedagogických pracovníků, které se jí podařilo získat.

Personální podmínky ve sledovaných předmětech dle vyhlášky MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců

Název předmětu	Počet vyučujících učitelů				
	OPZ	OZ	PZ	N	Σ
Český jazyk a literatura	5			1	6
Dějepis	1		1		2
Občanská výchova	4		1		5
Rodinná výchova			3		3
Tělesná výchova	1		2		3
Matematika	3	1			4
Fyzika	1			1	2
Přírodopis	3				3
Chemie	1				1

OPZ - odborná a pedagogická způsobilost, OZ - odborná způsobilost, PZ - pedagogická způsobilost, N - bez odborné a pedagogické způsobilosti

Výchovnou poradkyní je zkušená učitelka s dlouholetou praxí v daném typu školy. Skutečnost, že neabsolvovala kvalifikační studium výchovného poradenství, naprosto neovlivňuje kvalitu její práce. Pravidelně se účastní odborných seminářů a vzdělávacích aktivit pořádaných pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP).

Předložený plán práce výchovné poradkyně specifikuje dílčí úkoly výchovně-vzdělávací práce do jednotlivých měsíců. Základními okruhy její činnosti jsou další profesní orientace žáků, zejména 9. ročníků a problematika žáků se specifickými vývojovými poruchami učení (vypracování individuálních plánů). Výchovná poradkyně spolupracuje kromě třídních učitelů a vedení školy také se školní psycholožkou, s koordinátorem minimálního preventivního programu a s pedagogicko-psychologickou poradnou. Pro rodiče i žáky má stanoveny pravidelné konzultační hodiny. V rámci minimálního preventivního programu Škola bez drog se žáci zúčastňují přednášek a exkurzí např. Drogová problematika v historii lidstva (Muzeum policie), Nebezpečné situace a zásady bezpečného chování (Bílý kruh bezpečí), Sociálně psychologické techniky v protidrogové prevenci (Centrum dohody). V průběhu inspekce žáci 7. - 9. ročníků navštívili program pořádaný centrem Drop In. Někteří učitelé - absolventi speciálních kurzů - a dobrovolníci z řad žáků 2. stupně se pravidelně dvakrát týdně setkávají s cílem snižovat výskyt sociálně-patologických jevů mezi mládeží. V plánu pro tento školní rok je vytvoření obdobné komunity na 1. stupni.

Pedagogická rada se zabývá především organizačními záležitostmi, zaznamenává výsledky výchovy a vzdělávání žáků. Záznamy z jejich jednání jsou přehledné, funkční, ale nedokládají soustavnou a plánovitou sebeevaluaci školy a jen málo zmiňují pedagogickou problematiku.

Metodické orgány rozpracovávají problematiku související s příslušnými oblastmi vzdělávání: tematické plány, vzorové prověrky, výběr učebnic, pomůcek, soutěží a exkurzí. Ze sledovaného vyučování je však zřejmá nedostačující koordinace v dlouhodobém plánování (členění učiva do ročníků, mezipředmětové vztahy). Většina časově tematických plánů učiva dostupných inspekci (zčásti ještě z předchozího školního roku) byla vypracována jen formálně, měla malou vypovídací hodnotu a neumožňovala vedení školy kontrolu plnění platných osnov.

Vedení školy zpracovalo plán kontrolní činnosti v návaznosti na roční plán školy. Je konkrétní, časově strukturovaný, určení jednotlivci odpovídají za kontrolu daných úkolů. Ředitelka i zástupkyně znají kvalitu práce jednotlivých učitelů. Při společných hospitacích s inspekci

vyzdvihly klady, ale též taktně, nicméně zcela otevřeně poukázaly na zjištěné nedostatky. Výsledky hospitací i všech ostatních kontrol vedení školy zaznamenávají v podpůrné dokumentaci a projednávají s pedagogickými pracovníky, včetně opatření k nápravě a následné kontroly. Menší pozornost však věnují činnosti metodických orgánů, na které delegovaly dílčí kompetence v plánování a organizaci výuky. Prozatím není vytvořen propracovaný systém evaluace, který by více podpořil systematické plánování a koordinaci mezipředmětových vztahů.

Propracovaná soustava kritérií pro přiznávání nenárokových složek platu je všem zaměstnancům známá a prakticky se uplatňuje. Podklady k její aplikaci získává vedení školy pravidelným hodnocením pracovníků na základě výsledků jejich práce.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na potřeby školy i na finanční a časové možnosti. Nekvalifikovaní učitelé si doplňují požadované vzdělání. Další vzdělávání se soustředí zejména na problematiku práce se žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, studium cizích jazyků, školského managementu prohloubení počítačové gramotnosti atd. Prostředky na další vzdělávání z rozpočtu školy byly vynaloženy účelně, některé kursy si učitelé také hradí sami. Začínajícím nebo méně zkušeným kolegům pomáhají pověřeni uvádějící učitelé a vedení školy jim věnuje zvýšenou pozornost při hospitacích.

Na rámcový roční plán činnosti školy navazují aktuální plány týdenní. Plánování výuky v dimenzi školního roku je v kompetenci metodických orgánů nebo jednotlivých učitelů a nemá jednotný charakter. Organizační struktura je funkční a stabilizovaná. Všichni pracovníci mají přesně vymezeny kompetence, systém řízení podporuje samostatnost, iniciativu a dobré mezilidské vztahy.

Škola neuzívá Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení vydaného MŠMT, má vlastní Pracovní řád, který však obsahuje pouze část požadovaných ustanovení. Vnitřní řád školy určuje v základních ukazatelích podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost školy. Ve své dikci je však převážně restriktivní, nepřesně je pracováno s pojmy výchovných opatření. Organizační řád školy je funkční pouze částečně, odvolává se např. na dokumenty, které dosud škola nezpracovala (např. popisy práce uklízeček a skartační řád).

Ředitelka školy informuje v souladu se zákonem a vede požadovanou evidenci. Informační systém využívá tradiční postupy, pro vnitřní účely je k dispozici funkční školní rozhlas a nástěnky. Komunikaci mezi vedením školy a žáky zprostředkuje také žákovská samospráva, která se pravidelně schází se zástupkyní ředitelky. Kromě běžných denních kontaktů jsou žáci informováni třídními učiteli na třídnických hodinách. K informovanosti učitelů slouží obvyklé mechanismy: osobní kontakty, pedagogické rady a provozní porady, nástěnka ve sborovně. Velmi dobře funguje občanské sdružení Klub přátel školy (schůzky výboru jednou měsíčně), který se podílí na přípravě a organizaci akcí výchovy mimo vyučování (sportovní akce, výstavy dětských prací) a pomáhá vybavovat školu audiovizuální technikou. rodiče jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek a třikrát ročně na třídních schůzkách, každý měsíc mohou využít pohovorů s učiteli. Všichni pedagogičtí pracovníci mají stanoveny konzultační hodiny. Na veřejnosti se škola prezentuje v informační brožuře Městské části Praha 4 a v regionálním časopise Tučňák.

Ve škole pracuje řada zájmových útvarů organizovaných školní družinou (viz výše), školou (např. pěvecký sbor, angličtina) i dalšími subjekty (např. taneční kroužek). Ve škole jsou pravidelně organizovány postupové soutěže vyhlášené či spoluvyhlášené MŠMT (olympiády, sportovní soutěže) i soutěže místní. Vyučování obohacují akce ve spolupráci Policií ČR, s umělci a dalšími známými osobnostmi. Přínosem je i dlouholeté kontakty s Pedagogickou fakultou UK při realizaci pedagogické praxe jejich studentů.

Personální podmínky ve sledované oblasti jsou kromě dílčích problémů celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova školy je v současné době poznamenána rekonstrukcemi, kterými několik let prochází. Byla instalována nová plastová okna, dokončuje se výměna elektrických rozvodů. Pozitivní přínos pro školu poněkud snižuje fakt, že se řada těchto úprav realizuje v průběhu školního roku.

Prostory školy odpovídají kapacitě žáků, jsou na velmi dobré estetické úrovni, příjemně působí bohatá květinová výzdoba. Kmenové učebny jsou prostorné a světlé, zařízené většinou novým či zánovním nábytkem, spolu s nástěnnými materiály a účelně upravenými prosklenými skříňkami vytvářejí kultivované a podnětné prostředí. Příznivý dojem však někdy ztlumí nedostačující péče žáků o své školní zázemí a výsledky nedbalé práce stavebních firem.

Žáci jsou vybaveni základními školními potřebami, používané učebnice mají schvalovací doložku MŠMT, často se využívají učebnicové řady. K procvičení učiva slouží pracovní sešity i materiály připravené učiteli. Pro všechny sledované předměty je k dispozici potřebné množství audiovizuální techniky a učitelé ji v přiměřené míře používají. Vybavení učebními pomůckami umožňuje realizovat požadavky schválených učebních osnov.

Český jazyk, občanská a rodinná výchova se vyučují v kmenových učebnách. Učitelé mají k dispozici příslušnou odbornou literaturu i beletrii. Žakovskou knihovnu, která je v současnosti mimo provoz, plně kompenzuje spolupráce s nedalekou pobočkou místní veřejné knihovny. Učitelé pořízují pro výuku vlastní audio i videonahrávky, připravují žákům pracovní listy a další materiály. Odborná učebna dějepisu a s přilehlým kabinetem disponuje rozsáhlým souborem map, hmotnými pomůckami, tiskovinami, diapozitivy atd., je velmi dobře vybavená a esteticky podnětná.

Materiální podmínky pro tělesnou výchovu jsou velmi dobré ve vnitřních prostorách: škola má dvě kvalitní tělocvičny s náradím a náčiním odpovídajícím učivu osnov pro gymnastiku, míčové hry i další činnosti, vysokou úroveň má i sociální zařízení. Zcela opačná je situace v prostorách venkovních: již dva roky nelze pro dřívější nevhodné povrchové úpravy využívat fotbalové hřiště s běžeckou rovinkou (100m) a dálkařským sektorem. Běžecké disciplíny se nacvičují v Krčském lese.

Pro výuku matematiky a fyziky má škola odpovídající množství starších pomůcek pro experimentování, didaktickou techniku, rýsovací potřeby, tabulky i další odbornou literaturu, kterou učitelé používají pro svoji přípravu. Matematika se vyučuje v kmenových učebnách. Odborná pracovna, kde se vyučuje většina hodin fyziky, je před celkovou rekonstrukcí.

Přírodopis a chemie se vyučují v kmenových třídách nebo v odborných učebnách se zabudovanou didaktickou technikou, jejichž úprava je především v případě přírodopisu zaměřena k danému předmětu. Odborná učebna chemie je před plánovanou rekonstrukcí, chybí rozvod vody, do katedry je zaveden pouze plyn. Chemická laboratoř není k dispozici. Úroveň vybavení učebními pomůckami je v přírodopisu velmi dobrá, v chemii spíše průměrná. Vyučující i žáci mají k dispozici pomůcky, které umožňují provádět základní laboratorní práce.

Vedle zmíněných odborných učeben sledovaných předmětů má škola k dispozici dvě počítačové učebny, pracovny pro výuku výtvarné a hudební výchovy a dílny.

Stav materiálních zdrojů se průběžně hodnotí, účelné využívání se sleduje v několika úrovních od ředitelky školy přes metodické orgány až k jednotlivým učitelům. Při sestavování rozvrhu je

snaha optimálně využít např. tělocvičná zařízení, počítačové a odborné učebny. Při hospitacích a jejich následné analýze je jedním z hodnotících kritérií účelné použití didaktické techniky, pomůcek atd. Předmětové komise vznášejí požadavky na doplnění pomůcek a dalšího vybavení, ale jejich splnění limitují finanční možnosti školy. Stav fondu učebnic –množství, kvalitu, míru opotřebení - sleduje pověřená učitelka; příslušná doporučení a požadavky učitelů směřuje na vedení školy.

Materiálně-technické podmínky jsou průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE (V SOUČÁSTI ŠKOLY, STUDIJNÍM OBORU, UČEBNÍM OBORU, SKUPINĚ PŘEDMĚTŮ)

Realizace vzdělávacích programů

Týdenní časové dotace ve sledovaných předmětech korespondují s učebním plánem příslušného vzdělávacího programu. Sledované vyučování respektovalo platné osnovy: jedinou výjimkou bylo nezařazení tematických celků nejnovějších a soudobých dějin v 9. ročníku ve školním roce 2001/2002 v rozsahu stanoveném osnovami.

Časové dotace sledovaných předmětů jsou v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu, vyučování dějepisu v 9. ročníku ve školním roce 2001/2002 nebylo v souladu s platnými osnovami.

Kontrolovaná povinná pedagogická dokumentace je vedena v souladu s platnou legislativou. Třídní knihy však někdy obsahují zápisy s malou vypovídací hodnotou.

Kontrolovaná povinná dokumentace i přes dílčí nedostatky průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Systém kontroly naplňování učebního plánu a osnov, včetně analýzy výsledků je zřejmý již z ročního plánu kontrolní činnosti a interní dokumentace vedení školy z hospitací a kontrol – tak jak již bylo zmíněno výše, v oddílu o personálních podmínkách – a je ve své podstatě funkční. Rezervy existují v činnosti metodických orgánů (plánování, koordinace činnosti, mezipředmětové vztahy) a v jejich následné kontrole vedením školy.

Systém kontroly je – s některými dílčími výhradami – celkově účinný.

Pedagogické koncepční záměry školy, evidentní z řady dílčích materiálů a dokumentů, z přímého pozorování inspekce i z ohlasů partnerů, směřují k tomu, poskytnout žákům kvalitní základní vzdělání i výchovu a usilovat o jejich harmonický rozvoj a o vytváření dobrých předpokladů pro jejich další vzdělávání.

Pedagogické záměry odpovídají poslání základní školy.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů dějepis, občanská výchova a rodinná výchova

Dějepis vyučují dva, občanskou výchovu čtyři a rodinnou výchovu tři učitelé. Eventuální absence odborné způsobilosti ovlivňuje kvalitu vyučování jen zcela nepatrně; naopak podstatnými faktory jsou osobnostní dispozice, vzdělanost a všeobecný rozhled, vztah k učitelské profesi, schopnost efektivně komunikovat s dětmi; z těchto předpokladů dále vyplývá promyšlení obsahu vyučování spolu s volbou a realizací vhodných vyučovacích metod.

Motivace, a to zejména v předmětech výchovného charakteru, vychází z obsahu a cílů vyučování daných zvoleným vzdělávacím programem. Je konstantní součástí vyučování: žáci se

aktivně podílejí na tvorbě programu vyučovacích celků. Obsah vyučování občanské a rodinné výchovy úzce souvisí i s jejich životní zkušeností a mnohdy se velmi intenzivně dotýká i jejich osobního života.

V počáteční fázi školního roku převládá slovní motivační hodnocení pochvalou. Hodnocení klasifikačního charakteru (známky, body apod.) zohledňovalo hlavně samostatnou práci (např. referát), aktivní účast ve vyučování nebo řešení úkolů. Méně produktivní bylo v dějepisu zkoušení individuální. Hodnotily se především intelektové a komunikační dovednosti, pouze v dějepisu spíše převažovalo hodnocení vědomostí. Problematický účinek měla negativní motivace, nadbytečné kárání.

Plánování jednotlivých vyučovacích celků i bezprostřední přípravu na vyučování pojímali všichni učitelé velmi zodpovědně. Z průběhu vyučování bylo zřejmé, že důkladně promýšleli výběr učiva, vhodné metody i cíle, jichž chtěli dosáhnout. Termín k zpracování a předložení časově tematických plánů učiva stanovilo učitelům vedení školy do konce září, a nebyly tedy v době inspekce souhrnně k dispozici.

Jako velmi efektivní se ukázalo předložit žákům téma vyučovacího celku jako problém, který mají společně s učitelem řešit. K tomu účelu sloužil např. žakovský referát, heuristický rozhovor, práce ve skupinách, diskuse, volné psaní s následnou analýzou textu, dialog mezi skupinami prezentujícími diametrálně odlišný názor. Výklad dějepisného učiva vycházel z využití názoru (hmotné pomůcky, obrazové materiály, dokumenty, mapy, video), poukazoval na vzájemné souvislosti a vztahy historických procesů a jevů. Někdy byl však příliš rozvláklý, nekoncentrovaný k tématu, monologický, pro žáky nezajímavý, až nudný. Úspěšnost vyučování byla přímo úměrná tomu, jak se v něm žáky podařilo aktivně angažovat.

Střídání činností spolu s permanentní pozitivní motivací generovaly v průběhu vyučování i nutné relaxační momenty, které osvěžovaly žákům pozornost. Naproti tomu převaha činnosti učitele, např. rozvlácnost výkladu, soustředění momentální učitelovy pozornosti pouze na jednotlivce nebo na malou skupinu měly za následek pokles aktivity i zájmu.

Velmi dobré materiální podmínky pro vyučování poskytuje odborná učebna dějepisu; ve sledovaném vyučování byly tyto možnosti (viz výše) efektivně využity. V občanské a rodinné výchově se funkčně uplatnily připravené pracovní listy, odborná i krásná literatura a jednoduché pomůcky, které si učitelé sami připravili. Žáci využívali i dalších zdrojů informací (literatura, média).

Ve sledovaném vyučování převažovala příznivá atmosféra. Navozovali ji učitelé zejména odbornou i pedagogickou zdatností, i otevřeností a přímostí, s níž byli schopni se žáky pojednat i dosti ožehavé a kontroverzní problémy, zejména ze sociální oblasti. Žáci si osvojovali kritické myšlení, toleranci k názorům jiných, schopnost argumentovat a obhajovat názory své vlastní. Charakter vyučování podporoval rozvoj komunikačních dovedností dětí a kultivovaného mluveného i písemného projevu, dílčím negativním rysem bylo naopak nadužívání hovorové a obecné češtiny nejen žáky, ale i některými učiteli. Kvalita komunikace a interakce se však lišila. Ve některých třídách se nezdařilo vytvořit ovzduší důvěry a spolupráce, převládl lhostejný nezájem, někteří žáci ignorovali stanovená pravidla chování a měli tendenci provokovat.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů dějepis občanská výchova a rodinná výchova jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura

Personální zajištění výuky předmětu je na velmi dobré úrovni, odbornost a pedagogický takt

byly charakteristickými znaky v přístupu učitelů k žákům. Absence odborné a pedagogické způsobilosti u vysokoškolské studentky neměla na sledovanou výuku žádný negativní vliv.

Vyučování se orientovalo k životní praxi, většina úkolů podporovala rozvíjení dětské kreativity. Převážně příznivé klima v hodinách ovlivňovala především osobnost učitelů. S ohledem na začátek školního roku bylo hodnocení spíše verbální. Vzhledem k menší zpětné vazbě a občasné absenci průběžného a závěrečného shrnutí učiva nebyli vždy všichni žáci aktivními subjekty vyučování; případná jednotvárnost metod jim umožnila nepozornost nebo dokonce vyrušování.

Bezprostřední přípravu na sledovanou výuku pojímali všichni učitelé zodpovědně. Dílčími nedostatky byly absence rozvržení učiva do jednotlivých ročníků a často nekonkrétní zápisy v třídních knihách.

Převažovalo frontální vyučování, ale ve značné míře se též využívala samostatná práce, efektivně se uplatnilo skupinové i problémové vyučování. Nejen při opakování, ale i při výkladu nového učiva vycházeli vyučující ze znalostí žáků a vytvářeli jim podmínky pro vyjádření jejich vlastních názorů. Účelně se také uplatnil individuální přístup, zejména k žákům se specifickými vývojovými poruchami učení.

Po odborné stránce nebyly zaznamenány nedostatky. Pouze v jednom případě narušila účelnou strukturu hodiny zbytečně dlouhá magnetofonová nahrávka, navíc pro danou věkovou skupinu žáků značně náročná. Jen málokdy se objevilo závěrečné shrnutí a zhodnocení ústní či písemné. Pravidelně se zadávají a kontrolují domácí úkoly, většina z nich byla pozitivně motivační.

Kontaktní způsob komunikace přispíval k přátelské interakci. Výraznějším negativem je, že hovorovou nebo obecnou češtinu nadbytečně používají nejen žáci, ale i některé učitelky. Tempo výuky bylo přiměřené, dostatek času byl věnován posilování sociálních vazeb, odlehčení tématu sloužilo jako relaxační prvek.

Kmenové učebny jsou esteticky upravené. Běžně byly využívány učebnice, tabule, připravené texty, jen v omezené míře pak školní sešity.

V předmětové komisi i v pracovních kontaktech učitelů se konzultuje realizace tematických plánů, organizují se srovnávací práce a jejich výsledky se analyzují. Z předložených písemných prací vyplývá jejich častá frekvence, objektivní hodnocení (spolu se známkou i slovní hodnocení), funguje projektové vyučování (stylistika) a žáci. Žáci vydávají vlastní časopis, účastní se Olympiády v českém jazyce, mají možnost stát se členy Klubu mladého diváka, mimo jeho rámec ještě funguje kroužek zájemců o divadlo – ve spolupráci s Klubem přátel školy.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu tělesná výchova

Personální zajištění výuky tělesné výchovy je přes chybějící odbornou způsobilost dvou učitelů na velmi dobré úrovni. Vyučující mají pozitivní vztah k předmětu i žákům, svým entuziasmem jsou žákům příkladem.

Ke značnému zájmu o předmět motivuje žáky vysoká míra soutěživosti i snaha vyrovnat se předváděným ukázkám učitelů. Atmosféra při hodinách rozvíjela smysl pro fair play i vzájemnou toleranci. Hodnocení bylo převážně verbální, převažovala pochvala.

Plány učiva zohledňují materiální podmínky a roční období. Pro žáky 7. tříd jsou organizovány lyžařské výcvikové zájezdy, škola se účastní soutěží "Poprasku", v rámci školy probíhá Školní fotbalová liga, Vánoční a Jarní turnaj v míčových hrách, celoroční soutěže v atletických

disciplínách, branné dopoledne v Krčském lese, pro 1. stupeň ZŠ je možnost zdravotní tělesné výchovy.

Výuka se vyznačovala klasickou strukturou vyučovacích jednotek s nástupem, rozcvíčkou a hlavní částí hodiny, po stránce odborné i metodické nebyly shledány nedostatky, evidentní byla snaha o inovaci nácviku různých činností. Pozitivním zjištěním je i návaznost na teorii (zopakování pravidel florbalu) a důraz na relaxační prvky. Jen v části výuky se projevila menší efektivita (rozcvičení, člunkový běh). Velmi dobrým psychohygienickým podmínkám napomáhá i rozložení týdenní dotace do dvou časově oddělených hodin.

Jasně a srozumitelně pokyny umožňovaly dodržování pravidel komunikace i za ztížených akustických podmínek, nedocházelo k negativním projevům chování. Verbální komunikace učitelů a jejich vztah k žáků je na velmi dobré úrovni. Účelně se využívalo obou tělocvičen i venkovního prostoru.

Předmětová komise se podílí na výběru vhodných soutěží pro žáky školy a vytváří kritéria pro nominaci, rozděluje žáky do cvičebních skupin, porovnává výsledky a výkony v jednotlivých ročnících a sjednocuje pravidla klasifikace.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu tělesná výchova jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů matematika a fyzika

Absence požadované odbornosti ve výuce matematiky nemá negativní vliv na kvalitu vyučování. Chybějící požadované vzdělání a pedagogické zkušenosti se negativně projevily ve fyzice v úrovni organizace vyučování, odbornými chybami i v nevhodné a nekultivované komunikaci se žáky.

Učitelé často uplatňovali průběžnou pozitivní motivaci, žáky adresně hodnotili, tím podpořili jejich aktivitu a pocit úspěšnosti. Úvodní motivace se však obvykle redukovala na pouhé oznámení průběhu hodiny. Žáci byli zřídka vedeni k vzájemné kontrole a hodnocení či sebehodnocení. Závěrečné shrnutí a zhodnocení činnosti byly spíše výjimkou.

Aktuální příprava sledované výuky byla velmi zodpovědná, výukové cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd. Plánovaný program však nebyl mnohdy z časových důvodů splnitelný.

Většina učitelů zvolila frontální vyučování s převahou své vlastní činnosti, jen někteří uplatnili aktivizující metody. Obvykle se střídaly metody slovní (rozhovor, práce s učebnicí) s písemnými (společné či samostatné procvičení). Modely a žakovský experiment žákům názorně přibližovaly odborné fyzikální pojmy a výuka účinně navazovala na dosavadní životní zkušenosti dětí. Nároky ani pracovní tempo žáků nebyly v obou předmětech diferencovány a nevycházely z individuálních potřeb žáků, což se negativně projevilo v chování některých z nich.

Negativem většiny hodin byla nedostatečná reakce učitelů na počínající únavu a pokles zájmu žáků. Spíše výjimečně (v matematice) se využila aktivizující forma vyučování jako vhodný relaxační moment. Časté přesahování do přestávek omezovalo žákům čas k odpočinku.

V matematice pracovali žáci s učebnicemi, pracovními sešity a připravenými pracovními listy. Při fyzice navíc využívali pro modelování a experiment demonstrační soupravy pro mechaniku a pro elektřinu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů matematika a fyzika jsou i přes uvedené jednotlivé problémy velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině přírodovědných předmětů přírodopis a chemie

Dobrou úroveň výuky ovlivňuje nejen příslušná kvalifikace učitelů, ale i jejich pozitivní vztah k předmětu i k žákům.

Sledované vyučování probíhalo ve vstřícné atmosféře. Verbální projev učitelů je velmi dobrý a jejich vztah k žákům přátelský.

K prověřování znalostí žáků učitelé sloužily běžné formy individuálního a písemného zkoušení. Náročnost písemného opakování byla přiměřená věku žáků a času vymezenému k vypracování. Ústní zkoušení u tabule bylo objektivní s odpovídající náročností, hodnocení žákům zdůvodněné a motivující. Motivační funkci mají i referáty a soutěže, úspěšní řešitelé jsou hodnoceni pochvalou nebo známkou. Výuku doplňují exkurze – Národní muzeum, botanická a zoologická zahrada.

Obsah učiva koncipovaný dle platných učebních osnov jako celek pro 6. - 9. ročník (přírodopis) a pro 8. - 9. ročník (chemie) není vedením školy ani příslušnou předmětovou komisí zpracován do jednotlivých ročníků. Bezprostřední příprava na výuku byla však pečlivá a promyšlená.

Organizace výuky ve sledovaných vyučovacích jednotkách byla na velmi dobré úrovni. Výukové cíle, ne vždy ve vyučování deklarované, respektují věkové složení tříd. Převládající metodou práce byl v obou předmětech řízený rozhovor. Učivo bylo interpretováno vždy věcně správně, výběr a množství informací odpovídaly možnostem žáků i charakteru učiva. Použité metody umožňovaly žákům uplatnit předchozí znalosti. Na orientační opakování navazoval výklad nového učiva doplňovaný vhodnými příklady z běžného života nebo osobními zkušenostmi žáků.

Následující zápis do sešitů učitelé průběžně sledovali. Kladem hospitované výuky byla její názornost. Vhodně byly využity demonstrační pokus, videoukázka, práce s učebnicí i další zdroje informací (televize). Skupinová práce v chemii byla orientována na získávání poznatků na základě pozorování a rozvoj praktických dovedností. Byla zmíněna bezpečnost práce, žáci však neměli ochranný pracovní oděv. Jejich činnost byla přesně stanovena, učitel ji pozorně sledoval a byl jim nápomocen radou. Výsledky pozorování byly zaznamenány do připravených tabulek - jedna pro skupinu, což snižovalo pracovní vytížení některých žáků a bylo i příčinou jejich zvýšené verbální aktivity. Praktické dovednosti žáků (rozpouštění látek) ovlivnila skutečnost, že s chemií teprve začínají. V závěru byl zadán krátký domácí úkol a v omezené míře se shrnulo nově probrané učivo.

Učitelé průběžně slovně hodnotili výkony žáků a vedli je k pochopení příčinných souvislostí, vhodně aplikovali mezipředmětové vztahy. Žáci využívali možnosti zeptat se na problém nebo vyjádřit vlastní názor, jevíli živý zájem. Výuka se vyznačovala dynamikou, vyučovací čas byl většinou efektivně využit.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech přírodopis a chemie jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Běžným nástrojem zjišťování výsledků vzdělávání je hodnocení a klasifikace v jednotlivých předmětech, srovnávací práce připravované metodickými orgány, na úrovni vedení školy pak různé formy hospitační a kontrolní činnosti. Souhrnné klasifikační výsledky se v pololetí a v závěru školního roku objevují v záznamech pedagogické rady a ve výroční zprávě. Škola provádí vnitřní evaluaci zadáváním kontrolních prací v českém jazyku a v matematice, které na

své úrovni vyhodnocují metodické orgány. Systematické srovnání úrovně znalostí s jinými školami zatím není propracované. Jistou formou evaluace je i umístění dětí na střední školy a jejich úspěšnost v naukových soutěžích (např. matematická a fyzikální olympiáda, Pythagoriáda). Škola nevyužívá evaluační nástroje vytvořené mimo ni.

Škola používá vlastní evaluační nástroje, ale nemá je zevrubně popsány a systematicky zpracovány.

Dílní analýzy obsahuje fakultativní dokumentace vedení školy z hospitací a kontrol a záznamy některých metodických orgánů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy včetně realizace vzdělávacího programu jsou ve sledovaných předmětech velmi dobré.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Školní družina

Charakteristika. Do školní družiny je zapsáno 146 žáků z 1. – 4. ročníků. Všichni žadatelé byli do družiny zařazeni. Žáci jsou rozděleni do šesti oddělení – počet dětí v odděleních je od 23 do 26. Ranní družina začíná v 6,30 a odpolední je v provozu od konce vyučování do 17,30. Kromě standardní činnosti nabízí družina řadu zájmových útvarů jako např. hru na flétnu, dovedné ruce, vaření, jógu, pohybové hry apod.

Hodnocení personálních podmínek. Výchovně-vzdělávací práci školní družiny zajišťuje šest vychovatelek, z nichž pouze tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Vychovatelky se pravidelně scházejí k řešení provozních problémů. Ze schůzek jsou pořizovány zápisy. Vedoucí vychovatelka se zúčastňuje porad vedení školy. Neaprobovaným a začínajícím vychovatelkám není věnována zvýšená péče a nejsou odborně a metodicky vedeny. Kontrolní a hospitační činnost v odděleních školní družiny je minimální. Knihovna pro vychovatelky má metodické publikace k volnočasovým aktivitám, o aktuální tituly je doplňována minimálně.

O činnosti školní družiny informují vychovatelky rodiče na třídních schůzkách na začátku školního roku. Současně s přihláškou obdrží rodiče i text vnitřního řádu družiny.

Personální podmínky jsou pouze vyhovující.

Hodnocení materiálně technických podmínek. Všechna oddělení mají vlastní prostory, zařízené jako klubovny. K jejich vybavení patří hry, výtvarné pomůcky, hudební nástroje, míče. Pouze dvě klubovny jsou vybaveny nábytkem, který odpovídá proporcím dětí, ostatní mají nábytek pro dospělou populaci, a tím se také zmenšuje plocha pro aktivity dětí. Výzdoba ve většině místností je neinspirativní. Nedostatky jsou v kvalitě úklidu kluboven. Pro svou činnost využívá družina další prostory školy, hřiště a okolní sportoviště.

Materiálně-technické podmínky jsou průměrné.

Hodnocení organizace a průběhu činnosti školní družiny V 6 odděleních školní družiny bylo v době inspekce zapsáno 146 dětí. Kapacita družiny stanovená Rozhodnutím MŠMT není překročena.

Dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech: Přehledy výchovně vzdělávací činnosti, docházkový sešit a přihlášky vedené na zápisových lístcích. Nedostatky byly zjištěny ve vedení Přehledu výchovně vzdělávací práce: týdenní skladba zaměstnání nedává přehled o

skutečné činnosti ŠD, není sjednoceno zařazování jednotlivých činností. Vnitřní řád ŠD dává dobrý základ pro její standardní chod. Rodiče byli s řádem prokazatelně seznámeni.

Navrhované a realizované činnosti ŠD mají především vyplnit volný čas dětí, zaměstnat je, dominující je pobyt venku. Činnost školní družiny částečně negativně ovlivňuje míra pedagogické způsobilosti vychovatelek. Místo vstupní motivace převažuje pokyn k činnosti, zaměstnání nejsou zakončena závěrečným zhodnocením. V mnoha případech nejsou dodržovány psychohygienické zásady, zejména v pojetí odpočinkových činností, kdy děti jsou nuceny sedět na židličkách a sledovat výklad vychovatelky. Menší promyšlenost organizace se projevuje i v nadbytečné době věnované režimovým momentům. Není vždy dodržována žádoucí proporcionalita mezi organizovanými a spontánními aktivitami.

Děti mají k vlastnímu sebevyjadřování a seberealizaci dostatek prostoru, vztahy mezi dětmi jsou kamarádké.

Vychovatelky mají k dětem kladný vztah a projevují velkou míru empatie, což se projevuje v klidné a přátelské atmosféře ŠD. Zájem vychovatelek o práci s dětmi není však soustavně doplňován uplatňováním metodických postupů zájmových činností, kladnou motivací a inovací činností. Ve výchovně vzdělávací práci ŠD převažuje intuitivní přístup.

Závěr: Školní družina má pro svou činnost dobré prostorové a materiální podmínky. Panuje v ní klidná a přátelská atmosféra. Rezervy jsou zejména v uplatňování metodických postupů zájmové činnosti, v motivování a zhodnocování jednotlivých aktivit.

Realizace, organizace a průběh činnosti školní družiny jsou průměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina Základní školy U Krčského lesa je v souladu s příslušným Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana

Kontrola oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO) byla provedena studiem dokumentace v rozsahu uvedeném v části Výčet dokladů, o které se inspekční zpráva opírá a fyzickou kontrolou objektu základní školy.

Při kontrole obsahu a způsobu vedení dokumentace, tak jako i při fyzické kontrole vybraných částí objektu základní školy (2.C., 8.A., šatny, družina) nebylo zjištěno porušení obecně právních předpisů. Předmětem kontroly nebyly části pavilonu ZŠ, které jsou v plánu rekonstrukce.

Při posuzování ukazatelů estetiky prostředí učeben je třeba konstatovat, že stavební firmy provedly rekonstrukci osvětlení, ale provedly v učebnách nástěnné malby pouze do poloviny stěn. Zbylé přízemní části stěn jsou oprýskané, okopané a části lemování PVC na podlahách odtržené. Takto provedena práce je neefektivní, neestetická a nevede žáky k úctě k majetku a práci druhých. V dalším období bude muset škola vynaložit nové finanční prostředky k novému vymalování, ale již celé plochy učeben, nové náklady na úklid a materiál.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ 2001

Závazné limity regulace zaměstnanosti, tj. limit finančních prostředků na platy, limit finančních prostředků na ostatní platby za provedenou práci a sledovaný ukazatel limit počtu zaměstnanců nebyly v kontrolovaném roce překročeny.

Zúčtování přidělených státních prostředků za sledované období proběhlo v termínu podle platné legislativy a pokynu Magistrátu hlavního města Prahy, který vycházel z metodiky rozpisu rozpočtu MŠMT.

Státní prostředky byly použity v souladu s jejich přidělením a byly plně vyčerpány.

Výroční zpráva o hospodaření školy je součástí Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2001/2002. Tvoří ji tabulková část, která obsahuje údaje o hospodaření s finančními prostředky ze všech zdrojů, ze kterých je škola financována.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina – dodatek číslo 3, vydaná 3. června 2002 MČ Praha 4 s účinností od 1. května 2002
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 607/99/ZŠ vydané MČ Praha 4 dne 15. března 1999 s účinností od 1. dubna 1999
3. Vybraná povinná dokumentace školy ve smyslu § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy žáků, rozvrh hodin atd.
4. Fakultativní dokumentace vedení školy a jednotlivých učitelů: záznamy z hospitací, tematické časové plány učiva, zápisy z jednání metodických orgánů, roční plán, týdenní plány, roční plán kontrolní činnosti atd.
5. Fakultativní dokumentace výchovné poradkyně
6. Výstupní protokol o zápisu vstupních údajů ze statistického výkazu Škol V3-01 o základní škole pro školní rok 2001/2002
7. Výstupní protokol o zápisu vstupních údajů ze statistického výkazu Škol V17-01 o školním stravování pro školní rok 2001/2002
8. Jmenovací listina ředitelky školy vystavená ŠÚ Praha 4 s účinností od 1. července 1990
9. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vystavené ŠÚ Praha 4 s účinností od 1. srpna 2000
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002
11. Pracovní řád, Organizační řád
12. Vnitřní řád školy, Vnitřní řád školní družiny
13. Pedagogická dokumentace ŠD: přehledy výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2001/02, 2002/03, docházkový sešit, přihlášky
14. Inspekční zpráva čj. 013 34/66-2181 ze dne 8. března 1999
15. Personální dokumentace vybraných pedagogických zaměstnanců školy dle vyučovaných předmětů sledovaných inspekci – kopie dokladů o jejich kvalifikaci
16. Platové výměry u zaměstnanců č. 100, 110, 120 z roku 2001

17. Vnitřní platový předpis platný od 1. ledna 2001.
18. Pravidla pro hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb organizace pro rok 2001
19. Výstup statistického výkazu Škol (MŠMT) Pl-04 čtvrtletní výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001
20. Zápis z rozpočtového řízení II. na rok 2001 ze dne 18. září 2001 vydané MHMP – odborem školství, oddělením rozpočtu
21. Účtový rozvrh na rok 2001
22. Zúčtování přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu za rok 2001
23. Hlavní účetní kniha za rok 2001
24. Výkaz zisku a ztráty organizace za rok 2001
25. Rozvaha aktiv a pasiv příspěvkové organizace za rok 2001
26. Přehled čerpání prostředků ze státního rozpočtu za rok 2001
27. Pokladní kniha a kniha faktur za rok 2001
28. Vybrané účetní doklady – faktury č. 7347 a 7289 / 2001 – úhrady za pořízení učebnic
29. Uzavřené dohody o provedení práce za rok 2001
30. Aktuální rozvrh hodin podle tříd i podle vyučujících
31. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách v tomto a minulém školním roce
32. Rozhodnutí o odkladech počátku povinné školní docházky týkající se tohoto školního roku
33. Doklady o školení vedoucích pracovníků
34. Plán ozdravných opatření
35. Záznamy školních úrazů za minulý a letošní školní rok
36. Přehled odškodněných školních úrazů
37. Prevence rizik, vyhodnocení a přijatá opatření k omezení rizik

Seznam dokumentace BOZP a PO za sledované období:

- Prezenční listina ze seznámení žáků s BOZP a Po, řádem školy ze 4. – 6. září 2001
- Kniha úrazů
- Přehled úrazovosti za školní rok 2000-2001 a 2001/2002
- Zápis z kontroly stavu BOZP a PO ze dne 8. listopadu 2001 – zápis z pedagogické porady
- Zápis z kontroly stavu CO a PO ze dne 4. května 2000
- Traumatologický plán z ledna 2002, kontrola a doplnění lékárničky – účetní doklad č. 102/2000
- Požární kniha, poslední zápis z kontroly objektu školy ze dne 15. května 2002

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávání a výchovy ve všech sledovaných předmětech pozitivně ovlivňuje jako základní předpoklad vysoký podíl odborné a pedagogické způsobilosti. Skupina učitelů sledovaných předmětů je z hlediska věkové struktury vyvážená jsou v ní nezanedbatelným podílem zastoupeni i muži. Převládají učitelé erudovaní, přistupující ke svým žákům s empatií, ale i s přiměřenou náročností, tvořiví a schopní se sami dále vzdělávat. Prostředí školy, její organizace a řízení jim pro jejich práci vytváří příznivé klima. Dílčí rezervy spočívají v plánování výuky v delším časovém horizontu, v efektivnosti práce metodických orgánů a v jejich kontrole vedením školy. I když škola zjišťuje výsledky vzdělávání vlastními evaluačními nástroji, netvoří prozatím hodnocení výsledků vzdělávání ucelený a přehledný systém.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy odpovídají daným finančním možnostem školy a umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Většina učebních pomůcek je již staršího data. Stav a efektivní využívání materiálních zdrojů se trvale sledují.

Inspekce sledovala a hodnotila průběh a výsledky vzdělávání ve výběru předmětů jazykových, společenskovedních, přírodovědných a výchovného charakteru. Zvolený vzdělávací program se realizuje pouze s minimálními nedostatky. Aktuální plánování je důkladné a promyšlené. Vedle převažujícího frontálního vyučování se výrazněji uplatnily i aktivizační a kooperativní metody, které podpořily kvalitní odbornou úroveň výuky. Vhodná pozitivní motivace i adresné hodnocení stimuluje žáky k aktivnímu osvojování učiva a podílí se i na tvorbě příznivého klimatu ve škole a vytváření partnerských mezilidských vztahů. Dílčími problémy jsou v některých případech: menší efektivita vyučování s převahou činnosti učitele, opomíjení motivačního faktoru výuky, funkčnost organizace a struktury vyučovacího celku, menší péče o jazykovou kulturu projevu, nekultivované chování některých žáků.

Školní družina plní své poslání v celkově příznivých materiálních a v méně příznivých personálních podmínkách. V rámci své činnosti organizuje také zájmové útvary pro volný čas dětí. Výrazným pozitivem je panující vlídná atmosféra, problémem je uplatňování metodických postupů při realizaci standardní i zájmové činnosti.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období vynaloženy efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům. Ve sledované oblasti a v kontrolovaném období nebylo zjištěno nevhodné čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Orientační inspekce se v únoru 1999 zaměřila na sledování a hodnocení podmínek pro vzdělávání a výchovu (řízení školy). V závěrečném hodnocení převažovala pozitiva nad běžnou úroveň. Současná inspekční zjištění potvrzují pokračování pozitivních trendů v další činnosti školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Vagenknecht	Vagenknecht v. r.
Členové týmu	Mgr. Bedřich Hájek	Hájek v. r.
	PaedDr. Jana Křest'anová	Křest'anová v. r.
	Hana Řeháková	Řeháková v. r.
	PaedDr. Vladimír Tenčl	Tenčl v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Šárka Snížková
Ing. Karel Bína

V Praze dne 27. září 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. 10. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Ivana Kolátorová	Kolátorová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České

Školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Magistrát hl. m. Prahy, odbor školství	2002-10-22	010 884/02-2700
Zřizovatel: MČ Praha 4	2002-10-22	010 883/02-2700

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.