



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Maršovice 81, příspěvková organizace

468 01 Maršovice 81

Identifikátor: 600 078 001

Termín konání inspekce: 12. únor 2007

Čj.	ČŠI - 67/07-08
Signatura	bh3aa109

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jednotřídní Mateřskou školu Maršovice 81, příspěvkovou organizaci zřizuje obec Maršovice, čp. 52, 468 01 Maršovice. Součástí školy je školní jídelna.

Do mateřské školy bylo k 3. 9. 2006 zapsáno 18 dětí, kapacita je naplněná na 100%. Do posledního ročníku dochází tři děti. Spádovou oblastí je obec Maršovice a okolí, částečně dojíždějí i děti z Jablonce nad Nisou.

Škola má zpracovaný vlastní školní vzdělávací program podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona, zejména soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku, dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí.
2. Zjištění podmínek přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.
3. Sledování rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Posouzením dokumentů ověřujících vznik školy bylo zjištěno, že vybrané údaje posuzovaných dokumentů jsou v souladu se skutečností.

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy. Vybrané údaje (název, sídlo, právní forma, rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy i údaje týkající se zřizovatele) byly v dokumentech uvedeny v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet dětí a strávníků nebyl překročen.

Jednotky výkonu vykázané v příslušných výkazech odpovídaly skutečnosti.

1. Podmínky přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Škola dodržela podmínky přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání stanovené Školským zákonem.

K docházce do mateřské školy bylo k 12. 2. 2007 přijato 18 dětí, ředitelka školy vyhověla všem žádostem.

2. Sledování rozvoje cizích jazyků

Poznatky ze sledování rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Školní vzdělávací program (ŠVP) „Jak to bylo pohádko?“ je zpracován dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 a opírá se o předchozí analýzu. Se ŠVP i činností školy jsou rodiče seznamováni, mají možnost spolupodílet se na dění ve škole a jejich návrhy vedení školy akceptuje. Plánovaná kontrolní a evaluační činnost je promyšlená a zahrnuje všechny podstatné stránky chodu mateřské školy.

Záznamy o dětech, vedené formou portfolia s vývojem dětské kresby, umožňují průběžně sledovat rozvoj a pokroky dětí. Promyšlený je systém přípravy na vstup do základní školy s využitím materiálu B. Sindelar „Předcházíme poruchám učení“.

Personální a materiální podmínky umožňují realizovat stanovené vzdělávací cíle. Pracovní kolektiv tvoří ředitelka, nekvalifikovaná učitelka na zkrácený úvazek a jedna provozní pracovnice, která vykonává práci kuchařky, VŠJ i školnice. Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pracovníků, kteří si rozšiřují a zvyšují kvalifikaci studiem na střední škole nebo účastí na vzdělávacích akcích. Celková výše úvazků stanovená Krajským úřadem Liberec však negativně ovlivňuje realizaci náročnějších aktivit, komplikuje i účast pracovníků na vzdělávání a zajištění provozu při nepřítomnosti pracovníků např. z důvodu nemoci.

Věcné podmínky umožňují chod školy v souladu se vzdělávacími záměry. Prostředí je upravené, podnětné, prostory umožňují relaxační i pohybové aktivity. Vybavení hračkami, pomůckami i doplňkovým materiálem odpovídá počtu dětí a jejich věku.

Spolupráce s rodiči, zřizovatelem a dalšími subjekty je založena na partnerských vztazích. Obecní úřad na své úřední desce zveřejňuje závažné informace, týkající se mateřské školy. Netradiční setkávání při různých školních i mimoškolních akcích prohlubuje vzájemnou důvěru a umožňuje otevřenou komunikaci. Rodiče se také podíleli na dofinancování zahradního vybavení, které získala škola od sponzorů. Zájem o tuto mateřskou školu koresponduje s její vzdělávací nabídkou, současná kapacita však neumožňuje přijmout vyšší počet dětí.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Maršovice čj.: 236/02
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Liberec ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj.: OŠMTS-144/06-RZS
3. Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. 3. 2004 čj.: OŠM-010/04-RZS
4. Výkaz o mateřské škole S 1 – 01 podle stavu k 30. 9. 2006
5. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17- 01 podle stavu k 31. 10. 2006
6. Elektronický výpis z rejstříku škol ze dne 7. 2. 2007
7. Třídní kniha pro školní rok 2006/2007
8. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy platná k 30. 9. 2006
9. Evidenční listy dětí platné k 30. 9. 2006
10. Evidence docházky dětí k 30. 9. 2006 a k 15. 1. 2007
11. Kritéria pro přijímání dětí platná pro školní rok 2006/2007
12. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) školského zákona a podmínky přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2006/2007 dle § 34 odst. 4 Školského zákona byly na mateřské škole dodrženy.

Dokumenty ověřující povinně zapisované údaje v rejstříku škol byly v souladu se skutečností.

Ve školním vzdělávacím programu je charakterizován nový způsob předškolního vzdělávání a nastaveny reálné procesy k dosažení stanovených cílů. Školní vzdělávací program je v ověřování.

Liberec 12. březen 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Bc. Růžena Janatová

v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 22. 3. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Dana Štrynclová

v.r.

Ředitel nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu/školské
zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	5. 4. 2007	ČŠI-67/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.