



Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Šumperk, Šumavská 21

Šumavská 21, 787 01 Šumperk

Identifikátor školy: 600 148 467

Termín konání inspekce: 31. květen 2004

Čj.:	m5-1110/04-005133
Signatura:	sm5cx165

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve třídě I. A vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech ve třídě I. A vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

Inspekce byla provedena na základě žádosti Města Šumperk o součinnost při vyřízení stížnosti rodičů na způsob vyřešení jejich stížnosti ředitelem školy.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VE TŘÍDĚ I. A VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve školním roce 2003/2004 se na realizaci vzdělávacích a výchovných záměrů vzdělávacího programu Základní škola podílely v I. A třídě dvě kvalifikované učitelky. Jedna z nich je již v důchodu a byla přijata na zástup po dobu dlouhodobé nemoci třídní učitelky. V době inspekce již byla výuka zajištěna třídní učitelkou.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy probíhala ve školním roce 2003/2004 plánovitě. Problémy ve vzdělávání a výchově žáků ve třídě I. A byly prokazatelně řešeny systematicky. Vzhledem k přechodným personálním opatřením věnovalo vedení školy této oblasti zvýšenou pozornost v rámci pracovních porad vedoucích učitelů na 1. stupni i na zasedáních pedagogické rady, kterých ze zúčastňovala i zastupující učitelka. V této souvislosti byly vhodným způsobem využity metodické orgány školy i výchovný poradce. V průběhu školního roku proběhla ve třídě I. A hospitace zaměřená na kontrolu techniky čtení s celkově průměrnými výsledky. Jeden žák dosud nezvládl čtení vůbec, přestože 1. ročník opakuje. Na základě zjištěných výsledků byly vyvozeny závěry a přijata opatření k nápravě nedostatků (jednání se zákonným zástupcem, doporučení spolupracovat s pedagogicko-psychologickou poradnou).

Informace o prospěchu a chování žáků I. A třídy byly rodičům předávány průběžně a průkazným způsobem. V závažných případech rodiče obdrželi písemné pozvání na jednání do školy. Pro tyto situace vypracoval ředitel školy dokument Směrnice stanovující postup při přijímání a vyřizování stížností a oznámení. V průběhu školního roku 2003/2004 řešil celkem dvě stížnosti rodičů, které náležely do jeho kompetence. Z jednání pořídilo vedení školy průkazné záznamy a vyvodilo jednoznačné závěry, se kterými byli rodiče i příslušný učitel seznámeni. O korespondenci mezi školou a rodiči je vedena průkazná dokumentace (podací deník).

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE TŘÍDĚ I. A

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, prvouka a hudební výchova

Vyučovací hodiny všech tří předmětů proběhly v jednom sledu, motivačně na sebe navazovaly a měly jednoznačně stanovené cíle. Invenční seznámení žáků s těmito cíli

proběhlo vhodně v rámci motivace. Vytyčené úkoly byly ve všech sledovaných předmětech splněny.

Odborně a pedagogicky způsobilá vyučující hojně a vhodným způsobem využívala učební pomůcky, princip názornosti výuky byl příkladně naplňován.

Na pozitivní motivaci založené činnosti vyučování vytvářelo prostřednictvím různých metod a forem práce (frontální výklad, řízený rozhovor, spontánní diskuze, didaktická hra; samostatná práce, poslech, skupinová práce) podmínky pro úspěšné uplatnění všech žáků, bez ohledu na jejich schopnosti či zájmy. Individuální přístup uplatňovala vyučující jak k žákům nadaným (zadávaní doplňkové práce, využití žáků jako asistenta učitele), tak k žákům dosahujících horších výsledků (následná kontrola pochopení zadání, vlastní individuální přístup při samostatné práci, možnost nedokončit zadaný úkol, příznivé hodnocení jakéhokoli úspěchu). Vhodně vytvořený prostor pro kooperaci žáků při skupinové práci v jedné z vyučovacích hodin částečně zužovala činnost učitelky, která ve snaze pomoci postupně přebrala část žakovských úkolů. Relaxace, zařazovaná účelně a účinně s ohledem na skutečný stav pozornosti žáků, napomáhala udržet přiměřené tempo výuky.

Cílevědomě budované příznivé klima třídy umožňovalo vzájemnou bezprostřední komunikaci. Pozitivní pocit úspěšnosti a jedinečnosti mohli žáci zažívat při prezentaci svých zážitků a zkušeností získaných mimo školu, pro který byl vytvářen dostatečný prostor ve všech vyučovacích jednotkách.

Klasifikace nebyla ve sledovaných vyučovacích jednotkách zaznamenána. Slovní hodnocení, vzhledem k věku žáků vhodně zdůrazňující především pozitivní zjištění, následovalo po každé činnosti. Nedílnou součástí hodnocení práce celé třídy byly odkazy na dodržování stanovených pravidel správného chování a vzájemného respektování se, což příznivě přispívalo k utváření zdravých sociálních vztahů.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Vybraná povinná dokumentace školy školního roku 2003/2004: řád školy, rozvrh hodin, třídní kniha, třídní výkaz a katalogové listy žáků ve třídě I. A, zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2003/2004
2. Učební plán a učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, pro 1. ročník
3. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů ve třídě I. A
4. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2003/2004
5. Hospitační záznamy na školní roky 2002/2003 a 2003/2004
6. Plán práce – prevence šikanování na školní rok 2003/2004
7. Minimální preventivní program na školní rok 2003/2004
8. Podací deník
9. Záznamy ředitele školy o vyřizování stížností
10. Namátkově vybrané deníčky žáků ve třídě I. A za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
11. Záznamy z kontrolní činnosti ředitele školy a jeho zástupců
12. Písemné prověrky a vzorek sešitů žáků 1. ročníku
13. Prověrky techniky čtení – 1. ročník ve školním roce 2003/2004
14. Osobní dokumentace žáků s postižením ve třídě I. A
15. Zápis z jednání s rodiči žáka I. A třídy ze dne 20. dubna 2004

16. Zápis o projednání stížnosti na učitelku Základní školy Šumperk, Šumavská 21 ze dne 24. února 2003
17. Dokument Úřední evidence podaných stížností, čj. 1/2004, ze dne 12. ledna 2004
18. Směrnice stanovující postup při přijímání a vyřizování stížností a oznámení ze dne 1. ledna 2004
19. Písemné pozvánky do školy pro rodiče žáků I. A třídy se značkami K 1467/03 ze dne 12. listopadu 2003, K 1527/03 ze dne 26. listopadu 2003, K 593/04 ze dne 1. dubna 2004
20. Dokument Hlavní úkoly – prognóza školního roku 2003/2004

ZÁVĚRY

Výuka ve třídě I. A je ve školním roce 2003/2004 zajištěna odborně a pedagogicky způsobilými pedagogickými pracovníky. Provedená personální změna ve třídě I. A vhodně řešila vzniklou situaci, umožňovala plynulý průběh výuky a vytvářela podmínky k dosažení záměrů ve vzdělávání a výchově žáků. Navrhovaná opatření k odstranění zjištěných problémů v oblasti integrace žáka jsou realizována v souladu s jeho potřebami a požadavky na předpokládanou úroveň znalostí a dovedností žáka 1. ročníku základní školy dle přijatého vzdělávacího programu. V této oblasti škola postupuje v rámci svých kompetencí stanovených právním předpisem.

V průběhu vzdělávání a výchovy, používaných metodách a formách práce i hodnocení žáků nebyly ke dni inspekce zjištěny nedostatky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Viktor Verner	Mgr. Viktor Verner v. r.
Člen týmu	Mgr. Jiří Filip	Mgr. Jiří Filip v. r.

V Šumperku dne 1. června 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. červen 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lubomír Krejčí, ředitel školy	Mgr. Lubomír Krejčí v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Mgr. Viktor Verner, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Orgán státní správy: Krajský úřad Olomouckého kraje Mgr. Miroslav Gajdůšek vedoucí OŠMT Tř. Kosmonautů 8 779 11 Olomouc	2004-06-19	m5-1149/04-005133
Zřizovatel: Město Šumperk Náměstí Míru 1 787 01 Šumperk	2004-06-19	m5-1150/04-005133

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.