



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Speciální školy pro sluchově postižené, Valašské Meziříčí, Vsetínská 454

Vsetínská 454, 757 14 Valašské Meziříčí

Identifikátor školy: 600 027 210

Termín konání orientační inspekce: 9. –12. říjen 2001

Čj.	154 83 /01-11089
Signatura	oo4zv203

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Speciální školy pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí sdružují základní školu, zvláštní školu, střední odbornou školu elektrotechnickou (pětiletý studijní obor elektronické počítačové systémy má republikovou působnost), střední odborné učiliště (obor zahradník, elektrikář), speciální mateřskou školu, speciálně pedagogické centrum, internát a školní jídelnu. K 1. září 2001 byla ve škole se souhlasem odboru 24 MŠMT ČR otevřena logopedická třída, pro její činnost má škola velmi dobré personální i provozní podmínky.

Škola je příspěvkovou organizací zřízenou MŠMT. Ke dni inspekce vykazovala 171 žáků.

Výuka žáků probíhá ve dvou budovách. Hlavní budova z roku 1911 je spolu s přilehlým parkem kulturní památkou ČR. V této historické budově jsou umístěny všechny součásti školy a jedna třída střední průmyslové školy. Žáci dalších čtyř tříd střední průmyslové školy elektrotechnické jsou vyučováni na odloučeném pracovišti v samostatné budově.

V roce 2001 oslavila škola 90 let svého vzniku, do provozu byla uvedena v lednu 1911 jako třetí moravská škola určená k výchově a vzdělávání hluchoněmých dětí. Pod vedením stávajícího ředitele zaznamenala škola v posledním období pozitivní změny, které výrazně zkvalitnily podmínky pro práci žáků i všech zaměstnanců školy. V období od roku 1993 prošla historická budova rozsáhlou rekonstrukcí a modernizací, připraveny jsou další investiční záměry na pokračování renovace střechy budovy a zahájení výstavby moderního víceúčelového hřiště. V uvedeném období byla škola také postupně vybavována výpočetní technikou (nyní 70 PC většinou zapojených v síti, běžně dostupný internet pro žáky i učitele). K dispozici jsou 3 učebny výpočetní techniky, laboratoř měření, 2 nově zbudované učebny pro odborný výcvik, nová učebna zahradníků a další. Počítači s internetem, televizory a videem jsou vybaveny i všechny třídy základní školy. Nové je také vybavení moderními aparaturami (3 učebny bezdrátový přenos).

Škola se podílí na zpracování projektů pro výchovu a vzdělávání sluchově postižených, v této oblasti spolupracuje na mezinárodní úrovni s Německem a Dánskem. Pedagogové školy patří mezi iniciátory a zakládající členy Asociace pedagogů surdopedů.

Předmětem orientační inspekce bylo dílčí zhodnocení kvality průběhu a výsledků vzdělávání a podmínek vzdělávání v mateřské škole, základní škole, středním odborném učilišti a ve speciálně pedagogickém centru. ČŠI posuzovala a hodnotila také kvalitu internátní péče poskytované dětem a žákům z mateřské a základní školy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola

Mateřská škola má tři třídy pro děti postižené sluchovými vadami a v převažující míře vadami řeči. K 30. září 2001 je zapsáno celkem 24 dětí, z nichž 7 je sluchově postižených. Do mateřské školy jsou zařazeny zejména na základě žádosti rodičů a vyjádření dětského lékaře a také speciálně pedagogického centra, které je tak jako mateřská škola součástí Speciálních škol pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí. Ve všech třídách jsou zařazeny děti převážně pěti až šestileté.

Výchozím dokumentem pro výchovně vzdělávací činnost mateřské školy je dosud platný dokument Program pro mateřské školy, který byl schválen pod čj. 33 483/83 a jeho modifikace časově tematickými plány. V měsíčních plánech jsou ve všech třídách stanoveny cílové požadavky obdobně, a to vzhledem k převažující většině zařazených pěti až šestiletých dětí. Výchovné složky nejsou v plánech rovnoměrně zastoupeny. Obsahová náplň

vzdělávacích činností je málo aktualizovaná a podnětná, zpracována tak, aby vyhovovala potřebám nejen předškolních dětí, ale také požadavkům současného předškolního školství. Učitelky nemají dostatek inspirativních současných publikací a metodických materiálů, ze kterých by čerpaly náměty pro obohacení vzdělávací činnosti v mateřské škole. Systém plánování běžné vzdělávací činnosti odpovídá přijatému vzdělávacímu programu, neumožňuje však v dostatečné míře zajišťovat současné požadavky a trendy v předškolní výchově. Vedle běžné vzdělávací činnosti zajišťuje mateřská škola odbornou individuální péči zaměřenou na reedukaci či kompenzaci sluchové vady nebo vady řeči u dětí. Plánování této úzce specifické činnosti je zajištěno individuálními vzdělávacími plány, které jsou zpracovány velmi podrobně pro konkrétní děti. Plány respektují individuální i věkové zvláštnosti dětí, jsou přiměřené jejich schopnostem a dispozicím, diferencované případ od případu. Vycházejí z předem i průběžně prováděné diagnostiky. Individuální odborná péče je v každodenním pedagogickém procesu doplňována dechovým, kinestetickým, hlasovým nebo rytmickým cvičením. Pozitivem je úzká spolupráce logopedické asistentky s druhou učitelkou ve třídě, která pokračuje při své běžné výchovné práci v procvičování komunikativních dovedností dětí. Pro zkvalitnění odborné péče je zajištěna úzká spolupráce s rodinou. Kontrolu odborné práce logopedických asistentek velmi dobře zajišťuje příslušné speciálně pedagogické centrum.

Personálně je vzdělávací činnost mateřské školy zajištěna šesti pedagogickými pracovníci, které svou odbornou a pedagogickou způsobilost získaly studiem na střední pedagogické škole. Tři učitelky mají svou odbornost doplněnou o rozšiřující studium speciální pedagogiky a absolutoriem vzdělávacího kurzu pro logopedické asistentky. Všechny pedagogické pracovnice plní svou přímou výchovnou povinnost formou ranní směny, míra využití souběžného působení obou učitelek ve třídě je optimální.

V mateřské škole jsou dětem k dispozici tři třídy, herna, hygienické zařízení, stabilní ložnice, jídelna a šatny, které prostorově nejsou vzhledem k pedagogickým, organizačním a hygienickým požadavkům optimální. Stísněné prostory vedou k častému vzájemnému narušování běžných vzdělávacích činností se skupinkou dětí a odborné individuální práce logopedických asistentek. Nedostatečný prostor ve třídách a herně vede učitelky k tomu, že tělovýchovné činnosti přenášejí do pobytu venku, nebo cvičí s dětmi na chodbě. Materiálně je mateřská škola vybavena na standardní úrovni. Děti mají k dispozici herní kouty pro námětové hry, hračky a stavebnice, didaktické pomůcky a výtvarný a pracovní materiál, vše jim volně přístupné. Vybavení tříd audiovizuální technikou je dostatečné. Dětská literatura je dětem zpřístupněna ve třídách. Současná odborná pedagogická literatura je zastoupena v malé míře. Ve všech místnostech je přiměřená teplota, pořádek, čistota, dobré světelné podmínky. Prostory školy jsou vkusně doplněny esteticky hodnotnými doplňky, k výzdobě je využíváno také dětských výtvarných prací. Prostorové podmínky jsou průměrné, materiální velmi dobré.

Denní režim není dostatečně uvolněný, jednotlivé vzdělávací a režimové činnosti jsou časově vymezeny, což vede k přeorganizovanosti. Ranní činnosti jsou zařazovány pravidelně, ne vždy je v souladu s psychohygienickými zásadami a požadavky dbáno na žádoucí pobyt všech dětí venku. Mezi jídly je dodržován tříhodinový interval. Pitný režim není zajištěn, v režimu dne není dostatečně zohledňována individuální potřeba spánku. Psychohygienické podmínky jsou průměrné.

V průběhu tří dopoledních bloků byly ve všech třídách sledovány spontánní hrové aktivity, ranní cvičení, řízené činnosti, sebeobslužné dovednosti dětí při oblékání, hygieně a stolování.

Ve všech třídách se prolínaly spontánní a řízené aktivity dětí s individuální odbornou péčí logopedických asistentek. V průběhu her byly děti dostatečně stimulovány a motivovány nabídkou hraček, různých manipulačních činností i výtvarným materiálem. Vzhledem k počtu dětí převažovala individuální práce učitelky s dítětem u stolečků nebo skupinová hra v

hracím koutu. Pohybové aktivity jsou realizovány především v ranním cvičení. V průběhu her děti prokázaly schopnost respektovat se navzájem, podělit se o hračku, uplatnit vlastní iniciativu. Učitelky působily na děti svou přirozenou autoritou, svým klidným a laskavým přístupem upevňovaly mezi dětmi pospolitost a vzájemnou ohleduplnost.

Sledované tělovýchovné činnosti odpovídaly požadavkům metodiky tělesné výchovy a vzhledem k věkovému složení tříd byly jednotlivé části vhodně motivovány. A to jak v případě ranního cvičení, tak řízené tělesné výchovy provedené společně s dětmi ze dvou tříd. Veškeré činnosti byly velmi dobře promyšlené a strukturované. Stanovený úkol odpovídal svou náročností věkové skupině dětí. Učitelky poskytovaly dětem dostatek prostoru pro přirozené uvolnění, u zdravotních cvičení dbaly na správnou ukázkou a přesné provádění. Jasně byla dětem vysvětlována pravidla pohybových her a při jejich realizaci také dodržována. Děti cvičily se zájmem, jejich výkony byly učitelkami pozitivně hodnoceny. Nedostatkem pohybových činností byly stísněné prostory chodby. Pohybové činnosti jsou hodnoceny velmi dobře.

Frontálně organizovanou činnost zvolila učitelka, která plnila úkoly zaměřené na rozvíjení poznání. Přestože si učitelka naplánovala cílové požadavky v rámci týdenního tematického okruhu, nepodařilo se jí stanovené téma přirozeně propojit do spontánních činností, a to z důvodu časové ohraničenosti jednotlivých denních aktivit. I když učitelka zvolila vhodnou úvodní a průběžnou motivaci, připravila dostatek především obrázkového materiálu, nepodařilo se jí udržet soustředěnost dětí po celou dobu řízené činnosti. V malé míře byly zařazeny takové situace, které by stimulovaly kreativní prožívání a vzájemnou komunikaci mezi učitelkou a dětmi navzájem. Z uplatněných metod převažovaly slovní a názorné. Kladem řízené aktivity byl přátelský, klidný vztah učitelky k dětem. Úroveň rozvíjení poznání je hodnocena průměrně.

V průběhu sledovaných dopoledních činností v obou třídách se projevíly kladné sociální vztahy založené na vzájemné spolupráci mezi učitelkami a dětmi a respektování dohodnutých pravidel. Učitelky vytvářely prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, což se v maximální míře dovršilo při intenzivní individuální práci odborných asistentek. Interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

S ohledem na velmi dobrou kvalitu odborné péče je průběh vzdělávání celkově hodnocen jako velmi dobrý.

1. stupeň základní školy

Český jazyk

Výuka českého jazyka na prvním stupni základní školy probíhá podle Učebních dokumentů č.j.: 19 227/93-24 pro přípravný – 4. ročník základní školy pro sluchově postižené. Týdenní hodinové dotace odpovídají stanovenému vzdělávacímu programu. Předložené tematické plány učiva časově i obsahově korespondují s platnými učebními dokumenty a spolu s písemnými přípravami vyučujících tak zajišťují kontinuitu výuky.

Personální i prostorové podmínky školy vzhledem k realizovanému programu jsou vynikající. Všichni vyučující mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku ve speciální škole, většina učitelů se průběžně vzdělává a téměř všichni si zhotovují další pomůcky pro výuku žáků.

Vyučování probíhalo v kmenových učebnách vybavených vhodným a účelným nábytkem. K vytvoření podnětného učebního prostředí a zvýšení názornosti výuky přispívala prezentace mluvnických přehledů k opakovanému i probíranému učivu. Celkový estetický dojem ve

všech učebnách prvního stupně zvýšily výtvarné práce žáků, vzorný pořádek a čistota. Spolu s dostatečným vybavením pomůckami, obrazovým materiálem, učebnicemi, pracovními sešity, didaktickou a výpočetní technikou poskytuje škola žákům podnětné a bezpečné zázemí pro jejich práci a umožňuje jim plnit vzdělávací program.

Ve vyučovacích hodinách českého jazyka využili všichni vyučující pro úvodní rozhovor představení žáků. Struktura vyučovacích hodin odpovídala vzdělávacím cílům, které navazovaly na probrané učivo a na úroveň znalosti žáků. Výuka měla výrazně činnostní charakter s důsledným dodržováním zásad názornosti a přiměřenosti. Vhodně byla střídána samostatná a skupinová práce s diferenciací úkolů s ohledem na možnosti slabších žáků. Učitelé kladli na žáky přiměřené nároky, při vyvozování učiva využívali práci s chybou, méně důsledně však uplatňovali psychohygienické zásady výuky jako zařazování relaxačních prvků, dodržování správného sezení při psaní a jiné. Žáci pracovali se slovníky a s encyklopediemi. Hodnocení žáků bylo průběžné, objektivní a mělo formativní charakter. Klasifikace v některých žakovských knížkách v začátku školního roku nebyla motivující. Ve všech třídách navodili učitelé příjemnou atmosféru spolupráce a svou přirozenou autoritou vytvářeli pozitivní pracovní klima pro všechny žáky.

Výuka českého jazyka měla velmi dobrou úroveň.

Matematika

Týdenní časová dotace předmětu je v souladu se schválenými učebními plány čj.: 19 227/93-24 pro žáky sluchově postižené, v 5. a 6. ročníku podle učebních dokumentů Základní škola čj. 16 847/96-2. Učitelé mají zpracovány časové tematické plány, ve kterých rozvržení učiva vychází z výše uvedených osnov výchovně vzdělávacích programů. Tyto plány a jejich realizace ve vyučovacích hodinách jsou na základě rozhodnutí metodického sdružení a se souhlasem vedení školy upraveny v povoleném rozsahu. Úprava se týká zejména přesunu tematických celků osnov učiva z vyššího do nižšího ročníku. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmá návaznost jednotlivých tematických celků a kontinuita učiva mezi jednotlivými ročníky. Geometrické učivo průběžně doplňuje učební celky aritmetické.

Personální zabezpečení výuky je v souladu s platnými předpisy, všichni učitelé mají požadované vzdělání pro výuku ve speciální škole, tato skutečnost ve většině pozitivně ovlivňuje úroveň jejich práce s žáky.

Výuka probíhá v kmenových třídách, které jsou vybaveny žakovským nábytkem vhodně prostorově uspořádaném a odpočinkovými kouty s kobercem. Estetika prostředí je podnětná. Na velmi dobré úrovni je na prvním stupni vybavení názornými didaktickými pomůckami, učebnicemi a dalšími učebními texty umístěnými v jednotlivých třídách. Třídy jsou vybaveny kolektivními naslouchacími aparaturami, v každé je instalován osobní počítač, k dispozici jsou matematické programy. Ve sledované výuce však v žádné třídě žáci počítač nevyužívali. Organizace, formy a metody výuky z hlediska přiměřenosti, obsahu i struktury byly ve většině vhodně promyšlené. Tempo výuky bylo voleno optimálně, dobré znalosti o každém žáku se promítaly do respektování jejich individuálních schopností a odlišných učebních možností. Všichni žáci měli dostatek času pro řešení numerických příkladů, vhodně bylo uplatněno procvičení a upevnění pamětného počítání. U všech žáků byly důsledně opravovány a rozvíjeny artikulační dovednosti. Zadané slovní úlohy odpovídaly slovní zásobě žáků, text byl vhodně podpořen názornými obrázky, obsah slovních úloh byl vždy dále výchovně využit.

Při výuce byly výkony žáků sledovány, každý správný postup a správné odpovědi byly kladně hodnoceny. Ve vyšších ročnících prvního stupně učitelé vhodně pracovali s chybou žáka, individuálně volili novou metodu objasnění, důkladnější procvičení, podle potřeby střídali verbální i znakovou řeč. Ve spojené třídě s ročníky čtvrtým a pátým nebyla rovnoměrně

vyvážena přímá a samostatná práce žáků. Vstřícný, vlídný, ale důsledný přístup učitelů k žákům ovlivnil efektivitu výuky a příznivě ovlivnil atmosféru ve třídách.

Kvalita výuky matematiky na prvním stupni byla hodnocena jako velmi dobrá.

2. stupeň základní školy

Český jazyk, anglický jazyk, dějepis

Časová dotace hodin českého jazyka a dějepisu odpovídá schváleným učebním plánům, učivo je probíráno v souladu s osnovami. Anglický jazyk je v 5. a 6. třídě (převaha nedoslýchavých žáků) vyučován jako povinný předmět. V ostatních třídách je realizován v jednododinové, případně dvouhodinové dotaci, jako nepovinný předmět. Do výuky anglického jazyka jsou nezvykle zařazeni všichni sluchově postižení žáci 2. stupně základní školy.

Součástí výuky českého jazyka jsou všechny složky, t.j. tvoření a rozvíjení řeči, gramatika, slohový výcvik, čtení a literární výchova. Ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že zastoupení jednotlivých složek ve výuce a jejich rozvržení není vždy optimální. Někteří učitelé upřednostňují výuku gramatiky, které věnují neúměrnou časovou dotaci. Gramatika je někdy zařazována již první vyučovací hodinu v týdnu, tedy v době, ve které by víkendové prožitky dětí mohly být systematicky využívány k rozvoji jejich jazykového projevu.

Personální podmínky výuky jsou v souladu s platnými právními normami. Všichni učitelé vystudovali speciální pedagogiku, minimum z nich však absolvovalo studium zaměřené na přípravu učitelů pro výuku předmětů vyučovaných na 2. stupni základní školy.

Výuka probíhala v kmenových třídách, které byly vybaveny mluvnickými tabulemi a dalšími materiály vztahujícími se k probíranému učivu. Při výuce byly využívány zejména tabule, sešity, knihy, materiály namnožené na reprografické technice a další pomůcky, které si učitelé sami zhotovili nebo přinesli. Speciální učebnice pro sluchově postižené pro některé ročníky a předměty nebyly v posledních 15 letech aktualizovány, a proto míra jejich používání byla v jednotlivých třídách rozdílná. Moderní technika byla systematicky využívána při vzdělávání žáka s kombinací těžké sluchové a zrakové vady.

Rozdílná byla kvalita sledovaných hodin. Většina z nich měla pestrou strukturu, jejich obsah byl v souladu s věkem žáků, stupněm postižení a výukovými cíli. Pokyny učitelů byly v těchto hodinách srozumitelné a až na výjimky odpovídaly možnostem žáků. Organizace výuky a volba metod vyvolávala v těchto případech zájem žáků o probírané učivo a vyústila v celkově velmi dobrou efektivitu výše zmíněných hodin. Některé hodiny však byly méně zdařilé, zvolené postupy nedostatečně promyšlené. V průběhu takto organizované výuky učitelé často improvizovali a některé pojmy nedokázali žákům vhodnými způsoby vysvětlit. Tyto hodiny zpravidla žáky nezaujaly, jejich celková efektivita byla nižší. Rezervy byly zjištěny ve využívání mluvnických tabulí, různý je přístup pedagogů k vedení prožítkových deníků. Zaznamenána byla snaha o diferenciaci učiva dle předpokladů a schopností žáků. Ve třídách, v kterých byli společně vzděláváni neslyšící a nedoslýchaví se však nepodařilo vždy optimálně zapojit do výuky obě skupiny žáků.

Vstupních motivačních metod, mezipředmětových vztahů a aktualizace učiva bylo v průběhu výuky využíváno v různé míře. Zaznamenána byla snaha o návaznost na životní zkušenosti žáků, některé nabízené možnosti však optimálně využity nebyly. Při řešení úkolů byla žákům vhodnými způsoby poskytována pomoc.

Komunikace učitelů byla na dobré úrovni. Pedagogové se snažili o zřetelnou artikulaci jednotlivých slov, kterou doprovázeli příslušnými znaky. Komunikace byla založena na vzájemné důvěře, mluvní projev některých učitelů však výrazněji převažoval nad projevem žáků. Celková úroveň komunikace jednotlivých žáků byla rozdílná a úzce souvisela nejen se

způsobem výuky, ale i se stupněm jejich postižení.

Výuka českého jazyka a dějepisu byla průměrná, výuka angličtiny velmi dobrá.

Matematika

V šestém ročníku je předmět dotován v týdenním rozvrhu 4 vyučovacími hodinami, v ostatních ročnících druhého stupně 5 vyučovacími hodinami. Plánování bylo hodnoceno jako průměrné. Učební osnovy mají vyučující rozpracovány v tematických plánech, členění učiva do jednotlivých ročníků bylo projednáno v předmětové komisi matematiky. Práce komise je málo funkční, zejména v oblasti sledování rozvržení a následného plnění učebních osnov v jednotlivých ročnících v průběhu školního roku. V tematických plánech učiva zpracovaných pro tento školní rok je v 9. ročníku zařazeno učivo, které neodpovídá realizovaným učebním osnovám pro sluchově postižené žáky.

Výuka matematiky na druhém stupni je zajištěna třemi učiteli, všichni mají požadované vzdělání speciální pedagogiky, jedna vyučující má zároveň odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku matematiky na 2. stupni základní školy. Materiální podmínky sledované výuky byly hodnoceny jako průměrné. Dostupná didaktická technika a pomůcky nebyly ve sledované výuce využity. Vybavenost učebnicemi je standardní, žáci užívají sbírku úloh pro žáky sluchově postižené, většinu rozšiřujících učebních textů a pomůcek si učitelé připravují do hodin sami. Výukové prostory i zařazení předmětu matematika do denního rozvrhu hodin odpovídají psychohygienickým zásadám.

Ve sledované výuce na druhém stupni uplatnili učitelé frontální metodu práce s celou třídou. Náročnost učiva a organizace výuky nebyly vždy přizpůsobeny aktuálním podmínkám třídy.

V úvodu vyučovacích hodin nebylo především ve vyšších ročnících zařazeno pamětné i názorné zopakování učiva, chybělo procvičení matematických algoritmů, které žáci následně potřebovali při výpočtech. Při výkladu nového učiva v jedné ze sledovaných vyučovacích hodin nebylo dostatečně využito zkušeností a znalostí žáků z praxe ve vztahu k probíranému učivu, v další vyučovací hodině nové učivo nenavazovalo na učivo již probrané. Efektivita těchto vyučovacích hodin nebyla na žádoucí úrovni. V písemném opakování učiva, zařazeném v každé vyučovací hodině, byla zřejmá vnitřní diferenciací podle znalostí a schopností žáků. Při každé odpovědi byli žáci průběžně hodnoceni, taktně a trpělivě byly opravovány jejich chyby, pochváleni byli za správné odpovědi. Závěrečné zhodnocení jejich práce ve výuce však většinou chybělo.

Ve sledovaných hodinách bylo v rámci individuálních schopností žáků důsledně a systematicky rozvíjeno dobré zvládnutí matematického vyjadřování, vyvolaní žáci byli vedeni k hlasitému popisu postupu řešení. Atmosféra při výuce byla klidná a pracovní, kázeňské přestupky nebyly zaznamenány.

Kvalita sledované výuky matematiky byla na druhém stupni hodnocena jako průměrná.

Individuální logopedická péče

Vzhledem k chybějícím učebním osnovám pro předmět individuální logopedická péče (ILP) si vyučující vytvořili v rámci metodického sdružení tematické plány učiva, v nichž jsou obecně vymezeny úkoly pro jednotlivé složky vývoje řeči. Tento důležitý základ však někteří vyučující nerozvrhli dále časově ani obsahově.

Do výuky měla většina učitelů písemné přípravy. V nižších třídách 1. stupně byla účelná stavba hodiny, všichni žáci se průběžně zapojovali do výuky, společná artikulační rozvíčka byla motivujícím prvkem pro začátek vyučovací hodiny. Společné činnosti byly podpořeny názornými pomůckami, které zůstávaly umístěny v učebně a žáci s nimi mohli účelně pracovat i při samostatné práci. Organizace většiny vyučovacích hodin na 2. stupni však byla

málo efektivní vzhledem k časovému rozvržení podílu individuální práce. To způsobilo časové nesrovnalosti mezi jednotlivými žáky a následnou ztrátu zájmu o vypracování úkolu. V početnějších třídách, kde asistovala pomocná vychovatelka, nebyla vždy důsledně zadána a vysvětlena samostatná práce a při kontrole a pomoci žákům nebyly její instrukce jednotné. Vzhledem k organizačním nepřesnostem tak mnohdy nedošlo k vyhodnocení zadané samostatné práce. Nové pojmy prezentované na kartách byly sice řádně vysvětleny, nebyly však začleňovány do nových spojení a souvislostí. Většinou nebyly ani vyvěšeny na tabulích, aby si je pomalejší žáci mohli dobře prohlédnout a zapamatovat. Chyběla práce s výukovými programy na počítači, která by převážně jednotvárnou frontálně šířenou výuku zefektivnila. Kladně je hodnocena individuální práce před logopedickým zrcadlem a zavedení pojmových slovníků.

Výuka individuální logopedické péče měla zejména na druhém stupni dílčí citelně slabá místa, celkově průměrnou úroveň.

Střední odborné učiliště

V průběhu inspekce byly sledovány odborný výcvik v pěti skupinách žáků obou vyučovaných učebních oborů a skupina všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů (biologie, strojnictví, elektrotechnická zařízení).

Výuka vychází ze schválených učebních dokumentů. V uvedených předmětech teoretického a praktického vyučování byla časová dotace vyučování v souladu se schválenými učebními plány. Vyučujícím v jejich práci napomáhá vypracovaný časový rozpis učiva v tematických plánech. Pedagogové jsou informováni o zdravotním postižení jednotlivých žáků a jejich příprava na výuku se převážně přizpůsobuje schopnostem a potřebám žáků i charakteru středního odborného učiliště (dále jen SOU). Výuku neslyšících však ztěžuje skutečnost, že pro většinu odborných pojmů nejsou vytvořeny odpovídající znaky. Plánování a příprava výuky měly průměrnou až velmi dobrou úroveň.

Všech sedm sledovaných vyučujících má odpovídající odbornou způsobilost k výuce daného předmětu doplněné pedagogickým studiem, ale pouze dva mají rozšiřující studium speciální pedagogiky. Dvě nové učitelky odborného výcviku v současné době speciální pedagogiku studují a již absolvovaly kurz znakové řeči. Obě jsou rozsahem svých znalostí a pěkným vztahem k danému oboru přínosem a žáci je respektují. Začátkem školního roku nastoupil i další dlouholetý pedagog, který ale kurzem znakové řeči zatím neprošel a neabsolvoval studium speciální pedagogiky, což se ve výuce nevhodně odrazilo. Další dva dlouholetí pedagogové, kteří ve škole působí a nemají rozšiřující studium speciální pedagogiky, základy znakové řeči a komunikaci s neslyšícími ovládají.

Škola uskutečňuje odborný výcvik ve svých vlastních prostorách. Pro učební obor Zahradník je využívána velká zahrada, skleníky, ovocný sad, park, sklep pro uskladnění ovoce i místnosti v dřevěném přístavku v areálu zahradnictví speciální školy. Prostředí a vybavení dřevěného staršího domku a šatny pro daný obor neodpovídají psychohygienickým potřebám žáků. Učební obor Elektrikář je vyučován v menších, světlých dílnách umístěných v přízemních prostorách hlavní budovy školy. Každý žák má své pracovní místo. Materiál k odbornému výcviku byl zajištěn v obou učebních oborech v dostatečném množství a sortimentu. S ohledem na charakter učebního oboru Elektrikář se zaměřením na slaboproud jsou některé stroje i nástroje částečně zastaralé. Škola poskytuje žákům pracovní oděv i obuv a pro konkrétní činnost osobní ochranné prostředky. Hospitovaná teoretická výuka byla ve vhodných menších učebnách, ale převážně bez potřebných odborných transparentů. V každé třídě měl vyučující k dispozici meotar. Využívány byly tabule, výkresy - fólie připravené učiteli, případně sešity žáků, do kterých si žáci zapisovali novou látku. Ve všech předmětech neměli žáci vlastní učebnice. Materiální podmínky a psychohygienické podmínky měly

průměrnou úroveň.

Ve vyučování byla patrná snaha o stanovení přiměřených vzdělávacích cílů. Pedagogové převážně vycházeli z postižení žáků a jejich možností. Učitelům se většinou dařilo zohledňovat jejich individuální potřeby. Ve výuce se snažili využívat názorné pomůcky, vzorky materiálů, schematické nákresy apod. Nejčastější používanou metodou v teoretickém vyučování byl výklad ve znakové řeči se zápisem na tabuli a připravenými materiály k projektoru. V jednom případě nový učitel používal pouze klasické - verbální metody bez ohledu na zdravotní postižení žáků. Vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách a ve skupinách žáků v odborném výcviku měli učitelé dostatek prostoru k individuálnímu přístupu, který byl základní formou jejich práce. V odborném výcviku vyučující vhodně využívali praktických ukázek se správným technologickým postupem. V průběhu učebního dne ověřovali pochopení zadávaných úkolů a sledovali kvalitu práce a pracovní postupy žáků. Didaktické zásady, převážně názornosti a posloupnosti, byly respektovány. Organizace, formy a metody práce měly v hospitovaném teoretickém a praktickém vyučování spíše velmi dobrou úroveň.

Učitelé žáky ve výuce často povzbuzovali, převážně pozitivně hodnotili a respektovali jejich individuální schopnosti. Hodnocení výkonů žáků bylo prováděno veřejně, někteří učitelé však svou klasifikaci nezdůvodňovali. K praktickým činnostem žáky vhodně motivovali a vedli k samostatné práci. Žáci vždy pracovali ukázněně se zájmem. Motivace a hodnocení žáků měly velmi dobrou úroveň.

Vyučující si počínali klidně a rozvážně. Projevy nezájmu či nekázně nebyly ve sledovaných skupinách a třídách žáků zaznamenány. Pouze v jednom případě, kdy učitel nepoužíval znakovou řeč, byli neslyšící žáci pasivní. Vztahy mezi učiteli a žáky se jevily jako příznivé, výuka probíhala v korektní až přátelské atmosféře. V některých hospitovaných hodinách byla menší interakce mezi učitelem a žákem, velmi dobrá komunikace byla mezi žáky navzájem formou znakové řeči, mezi žáky slyšícími a neslyšícími psanou formou nebo i odezíráním žáků neslyšících. Interakce a komunikace měly velmi dobrou úroveň.

Úroveň vzdělávání ve středním odborném učilišti je souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

V mateřské škole plánování a příprava, prostorové a psychohygienické podmínky, organizace, metody a formy vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné, personální a materiální podmínky, motivace a hodnocení a interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Plánování a příprava byly ve sledované výuce v základní škole a středním odborném učilišti hodnoceny jako průměrné. Chyby byly zjištěny v učebním plánu logopedické třídy, některé úpravy tematických plánů v předmětu matematika ne vždy odpovídají aktuálnímu stavu žáků.

Pro výuku současného počtu žáků základní školy jsou prostorové podmínky školy velmi dobré, umožňují plnit vzdělávací program v plném rozsahu. Nevyhovující prostorové podmínky byly zjištěny v části výuky odborného výcviku v učebním oboru Zahradník. Škola má pro zabezpečení výuky sledovaných předmětů velmi dobré vybavení výpočetní technikou s kvalitní škálou vzdělávacích programů, které jsou přínosem pro práci se sluchově a řečově postiženými žáky. Ve sledovaných vyučovacích hodinách však nebyla didaktická technika vždy účelně využita. Materiální podmínky sledované výuky byly hodnoceny celkově jako průměrné.

Psychohygienické podmínky byly hodnoceny jako velmi dobré a průměrné, ve většině vyučovacích hodin byla klidná, pracovní atmosféra, interiér většiny učeben a společných prostor působí podnětně a esteticky.

Personálně je výuka v základní škole zajištěna učiteli s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, na středním odborném učilišti pedagogy, kteří mají odbornou způsobilost, ale část z nich nemá způsobilost pedagogickou - chybí jim rozšiřující studium speciální pedagogiky.

V organizaci, použitých formách a metodách práce převažovala pozitiva.

Úroveň motivace a hodnocení ze strany vyučujících i interakce a komunikace je velmi dobrá. Ve většině sledovaných hodin byla přátelská a vstřícná pracovní atmosféra a velmi dobrá pracovní kázeň. Při výuce byl zřetelný individuální přístup pedagogů.

Průběh a výsledky vzdělávání byly na druhém stupni základní školy hodnoceny celkově jako průměrné, v ostatních sledovaných součástech školy jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Plán práce školy je zpracován v písemné podobě velmi obecně. Své poslání a činnosti, které v jednotlivých typech zařízení škola v rámci vzdělávání realizuje, pouze popisuje. Kromě mateřské školy chybí u ostatních součástí školy konkrétní vymezení koncepčních cílů včetně prostředků k jejich dosažení. Z dokumentů předložených při inspekci i z rozhovoru s ředitelem školy však vyplynul jasný prioritní cíl školy, a to poskytování komplexní speciální péči sluchově postiženým od jejich zařazení do mateřské školy až po ukončení střední školy. Stálým úkolem je kvalitní pedagogická práce, velmi dobrá prezentace školy na veřejnosti, účinná spolupráce s rodiči a stále zkvalitňování pracovních podmínek pro žáky i ostatní zaměstnance školy.

Cíle a záměry předškolního vzdělávání zpracovala škola v dokumentu Celoroční vzdělávací program Speciální mateřské školy pro sluchově postižené a děti s vadou řeči ve Valašském Meziříčí. Tento dosud ministerstvem neschválený dokument je však předimenzovaný a není svým obecným charakterem výchozím materiálem pro plánování konkrétních úkolů a činností pro danou mateřskou školu. Úkoly ani obsahy činností v tomto dokumentu nekorespondují s úkoly stanovenými v měsíčních plánech ve třídách.

Žáci základní školy jsou vzdělávání podle schválených učebních dokumentů pro sluchově postižené čj. 19 227/93-24 pro přípravný až 4. ročník, učebních dokumentů čj. 14 633/2001-24 pro 5. – 9. ročník, v pátém a šestém ročníku jsou žáci vyučováni podle vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2. Užitím vnitřní diferenciací v hodinách českého jazyka a matematiky je na druhém stupni realizována snaha talentovaným žákům co nejvíce přiblížit učivo běžné základní školy. Skladba povinných předmětů je doplněna o nepovinný předmět anglický jazyk. Od školního roku 2001/2002 je ve škole otevřena logopedická třída (jediná ve Zlínském kraji), ve které jsou žáci vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, individuální logopedická péče je vyučována v rámci nepovinných předmětů 3 hodiny týdně. Chybně uvedené čj. realizovaného učebního plánu bylo v průběhu inspekce opraveno.

Vyučované učební obory v SOU vychází jednak ze zaměření školy, jednak z požadavků a potřeb regionu. Schválené učební plány má škola rozpracovány na celé studijní období.

V době inspekce škola požádala MŠMT o změnu v Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol ze dne 30. prosince 1999 čj. 35 302/99-21 v názvu učebního oboru ve středním odborném učilišti s opravou z učebního oboru 26-51-H/001 Elektrikář (JKOV: 26-82-2/00) na učební obor 26-51-H/002 (JKOV: 26-82-2/01) Elektrikář (se zaměřením na slaboproud), neboť je ve

škole vyučován učební obor s tímto zaměřením. Další vyučovaný učební obor 41-52-H/001 Zahradník (JKOV: 45-71-2/00) je v souladu s platným rozhodnutím.

Organizování

Organizační struktura školy je dána organizačním řádem a jeho organizačním členěním. Kompetence vedoucích pracovníků jsou částečně vymezeny v jejich pracovní náplni. Ředitel školy má tři zástupce. Statutární zástupce zajišťuje výchovně vzdělávací činnost v mateřské škole, zvláštní škole, základní škole a řídí činnost speciálního pedagogického centra. Další zástupce zajišťuje výchovně vzdělávací činnost v obou středních školách a v internátě žáků těchto škol a třetí zástupce ředitele školy vede úsek internátu s žáky mateřské, zvláštní a základní školy. Vzhledem ke skutečnosti, že zástupkyně ředitele, která odpovídá za výchovně vzdělávací činnost v mateřské škole nemá pedagogickou způsobilost pro tento typ školy, není na tomto úseku dostatečně zajištěno odborné a metodické vedení učitelek.

Všichni tři zástupci dle plánu provádí porady svých úseků a pedagogické rady, kterých se ředitel školy pravidelně účastní. Z těchto jednání jsou pořizovány písemné zápisy. Vlastní porady vedení pak ředitel neuskutečňuje. Problémy a nutná neodkladná rozhodnutí řeší ředitel školy v denním styku se svými zástupci. Vzhledem k různým typům škol a zařízení chybí v organizační struktuře speciálních škol předání kompetencí dalším potřebným vedoucím pedagogickým pracovníkům, a to ve střední škole na odloučeném pracovišti a v mateřské škole. Provozní záležitosti zajišťují hospodář školy, vedoucí zahrady a vedoucí školní jídelny. Ředitel využívá podněty a připomínky pracovníků, orgánů státní správy a samosprávy a dalších partnerů pro zlepšení činnosti školy.

Školní řád je vypracován a zveřejněn, obsahuje však především povinnosti žáků. Práva žáků nejsou zřetelněji deklarována.

Aktuální sdělení pedagogickým pracovníkům jsou zveřejňována ve sborovně školy, ostatní materiály dlouhodobější a obecnější platnosti jsou umístěny na nástěnných tabulích na chodbách speciálních škol. Informace ze strany vedení školy se dostávají k pracovníkům většinou včas téměř vždy formou osobních jednání. Žáci jsou informováni od třídních učitelů, učitelů odborného výcviku, vychovatelů, učitelek i ostatních pedagogů. Změny související s organizací výuky jsou zveřejňovány také na nástěnkách určené žákům. Rodiče získávají průběžné informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při osobních jednáních. Mají kdykoliv možnost navštívit výuku. Informovanost rodičů dětí mateřské školy je zajištěna formou každodenního kontaktu učitelek a logopedických asistentek s rodiči dětí docházejícími denně do mateřské školy. O svých dětech, jejich rozvoji, jsou informováni také prostřednictvím akcí pořádaných školou, jako jsou např. dny otevřených dveří, kulturní a sportovní akce pořádané pro rodiče s dětmi u příležitosti oslav tradičních svátků. S rodiči dětí umístěných v internátu probíhá přenos potřebných informací písemnou formou nebo návštěvou rodičů ve škole. Rada školy zřízena není.

Povinná dokumentace školy je vedena dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Při kontrole třídních knih, třídních výkazů a katalogových listů žáků základní školy, třídních knih a deníků evidence odborného výcviku byly zjištěny v některých třídách četné nedostatky administrativního charakteru. V základní škole jsou používány staré tiskopisy SEVT.

Povinná dokumentace v mateřské škole je vedena přehledně, na předepsaných tiskopisech a obsahuje všechny potřebné údaje. Přehledy docházky dětí jsou rovněž vedeny bez nedostatků, mají velmi dobrou vypovídací hodnotu. Podkladová dokumentace potřebná pro zařazení dětí do speciální mateřské školy je vedena kvalitně, dostatečně zajištěna před zneužitím. Ve

třídách jsou vedeny Přehledy výchovné práce, zápisy nejsou dostatečně konkrétní a podrobné, obsahy a úkoly realizovaných činností nekorespondují v některých případech s úkoly v stanovenými v měsíčních plánech.

Organizace teoretického a praktického vyučování zohledňuje požadavky na psychohygienu žáků. Zařazeny jsou potřebné přestávky. V době inspekce byl upravován rozvrh ve středním odborném učilišti z důvodů lepší organizace výuky v odborném výcviku. Škola v případě produktivní činnosti žáků ve středním odborném učilišti nemá zpracovanou potřebnou směrnici k odměňování žáků.

Škola se prezentuje na veřejnosti jak na internetových stránkách, tak v odborných a zájmových i celorepublikových soutěžích, předvádí své výsledky na veřejnosti svými kulturními programy, výrobky z dílenské praxe a pomůckami pro sluchově postižené rodičům. Ke své činnosti využívá škola i Nadační fond a jeho sponzory jsou převážně firmy působící ve Valašském Meziříčí a jeho okolí.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 obsahuje všechny náležitosti uvedené v § 17e odst. 2 a 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel uplatňuje ve své práci speciálních škol demokratické prvky řízení. Operativní řízení je zajišťováno každodenním kontaktem ředitele se všemi na pracovišti, v případě nutnosti krátkými pracovními poradami, které ovšem nejsou prokazatelně dokladovány zápisy. Významným nástrojem řízení škol a vedení pracovníků jsou pedagogické rady a provozní porady, které kompetenčně provádějí oba zástupci ředitele na svých svěřených úsecích. Ředitel se těchto porad účastní pravidelně. Zápisy z pedagogických rad nemají všechny potřebné náležitosti, jako je stanovení termínů, odpovědnosti pracovníka, uložení usnesení apod. Není z nich rovněž zřejmé, zda je jako stěžejní oblast projednávána dostatečně pedagogická problematika.

Ředitel vytváří v rámci finančních možností velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pracovníků a jejich odborný růst. Učitelé využívají nabídek vzdělávacích aktivit určených odborných pracovišť podle potřebnosti školy. Pro začínající nové pedagogy zajišťuje ředitel povinný kurz znakové řeči, hospitace u zkušených pedagogů.

Kritéria pro přiznání nadtarifních složek platu jsou písemně zpracována ve vnitřním platovém předpisu a všichni pracovníci s nimi byli prokazatelně seznámeni.

Během svého funkčního období se řediteli školy podařilo důsledným, ale taktickým jednáním a chováním výrazně zlepšit vnitřní klima, vytvořit ve škole kolektiv pracovitých a tvořivých učitelů, ochotných dále se vzdělávat i věnovat se žákům nad rámec svých povinností. Svým trvale vysokým pracovním nasazením ve prospěch školy, zajišťováním dalších rozmanitých zájmových aktivit pro žáky i jejich rodiče, se řediteli daří ve veřejnosti prezentovat školu nejen jako vzdělávací, ale také i kulturní instituci.

Kontrolní mechanismy

V předloženém dokumentu Směrnice ředitele školy ke kontrole na speciální škole pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí, zpracované ke dni 1. 9. 2000, jsou přehledně uvedeny oblasti plánované kontroly, které se vztahují ke všem činnostem školy. K této směrnici je ředitelem školy zpracován plán hospitací ve školním roce 2001/2002, včetně obsahového zaměření této kontrolní činnosti a plán revizí na rok 2001. Zástupkyně ředitele školy pro mateřskou a základní školu předložila vlastní podrobný plán hospitací v těchto zařízeních. Další plán hospitací má zpracován zástupce pro střední odborné učiliště. Záznamy

z provedených hospitací v minulém školním roce byly předloženy, jejich počet se však výrazně lišil od záznamů v třídních knihách. V zápisech z jednání pedagogické rady ani v zápisech z provozních porad nebyla zaznamenána podstatná zjištění a uvedeny závěry z této kontrolní činnosti, včetně doporučení ke zlepšení práce kontrolovaných oblastí. Málo důsledně je při hospitacích prováděna celková kontrola pedagogické práce učitele zahrnující současně plnění osnov, vedení dokumentace a využití názorných pomůcek. Nejčtenější nedostatky byly zjištěny v dokumentaci, kterou vedou třídní učitelé (třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků). Kontrolní činnost u učitelů vyučujících na základní škole provádí ředitel školy i jeho zástupkyně nejvíce průběžným denním sledováním jejich nástupů do vyučovacích hodin a využití vyučovacího času. Aktuální problémy jsou s nimi projednávány při pravidelném denním setkávání ve sborovně školy. Kontrola provozu a hospodaření je prováděna průběžně.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem ke sledovaným součástem školy a sledovaným předmětům byly celkově hodnoceny jako průměrné.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy dosahuje ve speciálních školách průměrné úrovně, kvalita přenosu informací velmi dobré úrovně.

Kvalita systému, rozsahu a účinnosti kontrolního systému byla ve vztahu ke sledovaným předmětům hodnocena jako průměrná.

Vedení a motivování pracovníků bylo hodnoceno jako velmi dobré.

Podmínky vzdělávání byly na základě zjištěných skutečností hodnoceny ve vztahu ke sledovaných dílčím oblastem jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zřídilo pod čj. 10 233/93-28 ke dni 1. lednu 1991 mateřskou školu se speciálně pedagogickým centrem, základní školu a zvláštní školu internátní, střední odborné učiliště a střední průmyslovou školu elektrotechnickou s domovem mládeže pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí, Vsetínská 454, jako příspěvkovou organizaci, IČO 843598. Činnost výše uvedených škol a zařízení pro sluchově postižené je vymezena § 28, 29, 30 a 31 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Statutárním orgánem je ředitel školy, jmenovaný ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky. Škola byla zřízena na dobu neurčitou.

Movitý a nemovitý majetek, k němuž má uvedené zařízení právo hospodaření je uveden v přílohách zřizovací listiny.

Dodatkem č. 1 ke zřizovací listině pod čj. 10 170/99-21 se mění název organizace na Speciální školy pro sluchově postižené, Valašské Meziříčí, Vsetínská 454, s účinností od 1. února 1999. Součástí organizace jsou: Speciální základní škola pro sluchově postižené, Zvláštní škola pro sluchově postižené, Střední odborné učiliště pro sluchově postiženou mládež, Speciální mateřská škola, internát, speciálně pedagogické centrum a školní jídelna. Činnost organizace je vymezena § 28, 29, 30, 31 a 44 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy. Speciální školy pro sluchově postižené jsou právním nástupcem škol z původní zřizovací listiny. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nadále v platnosti.

Pro kontrolované období bylo předloženo platné Rozhodnutí MŠMT čj. 35 302/99-21, účinné od 1. ledna 2000. V uvedeném rozhodnutí zařízení sdružuje:

Základní školu s kapacitou 90 žáků, Zvláštní školu s kapacitou 24 žáků, Střední odborné učiliště s kapacitou 40 žáků, Střední průmyslovou školu elektrotechnickou s kapacitou 51 žáků, Mateřskou školu s kapacitou 32 dětí, Internát s kapacitou 135 žáků, Speciálně pedagogické centrum, kapacita se neuvádí, Školní jídelnu s kapacitou 240 jídel.

Kontrola byl předložen jmenovací dekret ředitele školy čj. 17 132/92-25 účinný od 1. září 1992. V souladu s platnými předpisy byl pod čj. 25 737/95-61 znovu jmenován dosavadní ředitel do funkce, a to s účinností od 1. ledna 1995. Další pokračování ve výkonu funkce bylo vystaveno Školským úřadem Vsetín pod čj. 11 639/98-25 ze dne 15. dubna 1998 na základě hodnocení práce ředitele.

U všech tří zástupců ředitele školy bylo v osobních spisech doloženo jmenování k výkonu funkce.

Hodnocení efektivnosti čerpání NIV

Škola je příspěvková organizace, která účtuje v soustavě podvojného účetnictví podle účtové osnovy a postupů účtování vydané v Opatření FMF čj. V/20 530/1992, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce, ve znění pozdějších změn a doplnění. Účetnictví je zpracováno pomocí výpočetní techniky programem Gordic. Kontrole byly předloženy vnitřní směrnice platné pro kontrolované období. Účetnictví školy je vedeno přehledně. Účetní doklady jsou číslovány souvislými číselnými řadami podle účtových předpisů, splňují náležitosti účetních dokladů stanovené v zákoně o účetnictví. Kontrolou byla ověřena návaznost konečných a počátečních stavů rozvahových účtů v hlavní knize mezi účetními obdobími roku 1999 a 2000. Rozdíly nebyly zjištěny. Byla sestavila řádná účetní závěrka k 31. prosinci 2000. Při namátkové kontrole účetních dokladů za rok 2000 bylo zjištěno, že škola při zaúčtování dokladů vždy nedodržuje zákon o účetnictví a opatření, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro příspěvkové organizace. Porovnáním výpisu z katastru nemovitostí s účetnictvím byly zjištěny nedostatky v ocenění a vedení části pozemku v účetnictví a evidenci, které jsou v rozporu se zákonem o účetnictví a hospodaření s národním majetkem. V kontrolovaném období škola hospodařila s fondem odměn (FO), fondem kulturních a sociálních potřeb (FKSP), fondem reprodukce investičního majetku (FRIM) a rezervním fondem (RF). FO, RF, FRIM byly tvořeny a čerpány v souladu s vyhláškou. Při kontrole FKSP bylo zjištěno, že tvorba a čerpání fondu nebyla v souladu s vyhláškou.

Na základě úpravy rozpočtu MŠMT byly škole stanoveny ŠÚ Vsetín dne 27. listopadu 2000 nové závazné ukazatele neinvestičních prostředků pro rok 2000. Finanční prostředky byly vyčerpány, překročení závazných ukazatelů bylo kryto z fondů školy a ostatních zdrojů.

Plánované čerpání přidělených finančních prostředků na rok 2000 měla škola zpracováno ve „Finanční rozvaze“ ze dne 8. března 2000. Z důvodu aktualizace změn rozpočtu byla pracována dne 22. listopadu 2000 nová „Finanční rozvaha“ na rok 2000. Škola v průběhu roku sleduje výši nákladů, aby nedošlo k překročení rozpočtu. Skutečná výše čerpání přidělených prostředků je uvedena ve „Finanční rozvaze“ na rok 2001 ze dne 2. března 2001. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních provozních nákladech školy dle hlavní knihy úč. třída 5 a výkazu zisku a ztráty Úč ROPO 4-02 byl 89 %. Za kontrolované období organizace vytvořila nulový hospodářský výsledek.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Byla provedena kontrola počtu žáků podle třídních knih a výkazů Škol (MŠMT) V4a-01, V4b-01, V4d-01 za školní rok 1999/2000 a 2000/2001. Nebyly shledány rozdíly. Mzdové

prostředky ze státního rozpočtu přidělené v kontrolovaném období prostřednictvím ŠÚ Vsetín tvořily 61,78 % z celkových finančních prostředků, přidělených zařízení ze státního rozpočtu.

Procentní složení mzdových prostředků bylo následující:

platy zaměstnanců činily	98,40 %
dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr činily	1,60 %

Odměňování zaměstnanců a personální dokumentace

Speciální školy pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí odměňují své zaměstnance v souladu se zákonem o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů a dle nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, v platném znění. Pro vnitřní potřebu má organizace vypracovaný vnitřní mzdový předpis, který upravuje vyplácení nenárokových složek platu a nárokového zvláštního příplatku. Byla provedena kontrola zařazení některých učitelů, u kterých byly při orientační inspekci provedeny hospitace, do platových tříd a platových stupňů. Zaměstnanci jsou zařazeni bezchybně.

Zařízení vystavuje správně pracovní smlouvy a platové výměry. U platových výměrů není uváděna funkce zaměstnanců, pouze číslo činnosti, podle níž není možné zjistit pracovní zařazení.

Z výkazu Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2000 je zřejmé, že zařízení vykazuje celkem 91 fyzických osob, tj. 87,105 přepočtených osob. Počet zaměstnanců odpovídá limitu pracovníků. Limit mzdových prostředků a limit prostředků na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, byl plně vyčerpán. Porovnáním závazných ukazatelů rozpočtu neinvestičních výdajů v roce 2000 s čerpáním mzdových prostředků dle výkazu Škol P1-04 byl zjištěn rozdíl, který tvořil fond odměn a ostatní zdroje. Nenárokové složky platu činily v kontrolovaném období 17,03 % k celkově vyplaceným mzdovým prostředkům. Vzájemný poměr vyplacených nenárokových složek platu byl dodržen. Kontrolou vyplácení osobních příplatků bylo zjištěno, že v měsíci prosinci byly nesprávně vyplaceny některým zaměstnancům, kteří jsou zařazeni nejvýše do 9. platové třídy, osobní příplatky přesahující 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, v níž jsou zaměstnanci zařazeni.

Organizace sjednala dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr. Dohody obsahují náležitosti potřebné pro sjednání tohoto specifického pracovního poměru. V jednom případě je sepsána dohoda o pracovní činnosti, v níž je uvedena správně sjednaná odměna. Mimo tuto odměnu je v dohodě chybně uvedeno, že za mimořádnou aktivitu lze poskytnout další odměnu ze mzdových prostředků školy. Výši odměny a podmínky pro její poskytování v závislosti na druhu a způsobu vykonávané práce nebo činnosti sjedná zaměstnavatel se zaměstnancem v textu dohody o pracovní činnosti. Je-li obsahem dohody o pracovní činnosti poskytování náhrad výdajů spojených s výkonem práce, sjedná se vždy odděleně od ujednání o odměně za vykonanou práci. Další mimořádné odměny nelze vyplácet. Kontrolou mzdového listu bylo zjištěno, že na základě výše popsání dohody byla v měsíci říjnu další odměna vyplacena nesprávně.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Ostatní neinvestiční výdaje z prostředků státního rozpočtu přidělených v kontrolovaném období přes ŠÚ Vsetín tvořily 38,22 %. Procentní složení ONIV bylo následující:

zákonné pojištění (zákonné pojištění, FKSP)	59,30 %
nákup materiálu (např. učebnice, knihy, uč. pomůcky)	5,61 %
energie (např. voda, pára, elektrická energie)	15,53 %
nákup služeb (např. poštovné, nájemné, vzdělávání zaměstnanců)	3,82 %

ostatní nákupy (opravy, cestovné, programové vybavení)	2,20 %
odpisy majetku	11,10 %
ostatní (např. pohonné hmoty, ochranné pomůcky)	2,44 %

Škola v kontrolovaném období pronajímala státní majetek. Jednalo se o nájem za byt školníka. Čistý výnos z pronájmu státního majetku byl použit na částečnou úhradu faktury za opravu budovy školy.

Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků

Škola obdržela dle Závazných ukazatelů rozpočtu neinvestičních výdajů v roce 2000 ze dne 27. listopadu 2000 účelové prostředky na Program podpory rómských žáků. Kontrole byly doloženy účetní doklady a celkové vyúčtování dotace. Dotace byla poskytnuta dvěma rómským žákům na krytí nákladů spojených se vzděláváním.

Na základě návrhu organizačního výboru Celostátních sportovních her pro sluchově postiženou mládež byla škola pověřena MŠMT (čj. 31 448/99-50 ze dne 26. října 1999) uspořádáním XIX. celostátních sportovních her, které se uskutečnily ve dnech 24. – 27. května 2000. Škola obdržela finanční prostředky přímo od ministerstva školství. Na finanční prostředky byl zřízen samostatný bankovní účet. Kontrole bylo předloženo vyúčtování účelových neinvestičních prostředků, z kterého vyplývá, že finanční prostředky nebyly plně vyčerpány. Zůstatek prostředků byl dne 19. července 2000 vrácen ministerstvu školství. Při zaúčtování státní dotace škola nepostupovala v souladu s postupy účtování.

Hodnocení efektivnosti čerpání investičních prostředků

Škole byla v kontrolovaném období přidělena ze státního rozpočtu systémová investiční dotace na vyvolání plynofikace (evid. č. ISFRIM 333 217 0327). Investiční akce v kontrolovaném období byla realizována ve výši přidělených investičních prostředků dle rozpisu rozpočtu. Bylo provedeno výběrové řízení na základě zpracování cenové nabídky tří firem. Dokumentace k výběrovému řízení byla kontrole předložena. Státní dotace byla plně vyčerpána. Malá část prostředků na investici byla použita i z fondu reprodukce investičního majetku. Zaúčtování dotace bylo v souladu s postupy účtování.

Hodnocení kvality výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy ze rok 2000 ze dne 23. února 2001 byla zpracována v souladu se zákonem.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly z větší části využity hospodárně na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláváním. Nedostatkem v hospodaření školy se státními prostředky bylo neoprávněné čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb a neoprávněné čerpání v oblasti personální.

Speciální pedagogické centrum

Speciálně pedagogické centrum (SPC) poskytuje speciálně pedagogickou a psychologickou péči dětem a žákům s vadami sluchu. Statut SPC je neobvykle rozšířen o poskytování těchto služeb také dětem a žákům s vadami řeči. Činnost zajišťují čtyři speciální pedagožky s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro práci v SPC. Psychologické služby poskytuje na dohodu o provedené práci psycholožka z Okresní pedagogicko-psychologické poradny (OPPP) ve Vsetíně.

Ve zpracovaném materiálu předloženém ČŠI ze dne 27. září 2001 je obecně nastíněn záměr rozšířené působnosti SPC v oblasti péče o vady řeči a možná spolupráce s OPPP v Uherském Hradišti formou poradenských dnů pro sluchově postižené, celkovou koncepci rozvoje však SPC nemá. Jednotlivé pracovnice SPC zpracovaly plány práce na školní rok 2001/2002, který vychází z jejich pracovních náplní. Plán práce pro oblast vad řeči je zpracován jasně, přehledně a konkrétně. Ředitel školy vypracoval pro SPC vnitřní a organizační řád. Předepsaná dokumentace (jednací protokol, plány práce, výkazy o týdenní činnosti pracovníků a evidence pracovních cest, spisová dokumentace dětí a žáků se zdravotním postižením a další záznamy z vyšetření) jsou řádně vedeny. Ochrana osobních dat klientů je zajištěna.

Pro práci SPC jsou přímo ve škole vymezena dvě pracoviště a další dvě na pracoviště ve Zlíně a Frýdku-Místku. Obě kontrolovaná pracoviště ve Valašském Meziříčí mají velmi dobré podmínky pro poradenskou činnost, pro vyšetření i pro týdenní pobyty pro rodiny s dětmi. K výjezdům do rodin mohou pracovnice využívat služební automobil. V pracovně logopeda je k dispozici výpočetní technika. Administrativu související s prací ve SPC vede sociální pracovnice, která má v náplni práce vymezeny tyto úkoly písemně. Aktivita pracovníků SPC pro sluchově postižené se zaměřují především na depistáže a individuální práci se sluchově postiženými a jejich rodinami ve smyslu prevence, reedukace a kompenzace sluchové vady. Poradenská práce probíhá v SPC, v rodinách, v mateřských školách a v základních školách. Záznamy o práci s klienty jsou vedeny rozdílně, ale systematicky, mají vypovídací schopnost. Závěry z vyšetření jsou jasné a srozumitelné. Velmi dobře jsou zpracovány i podklady pro integraci. Předložené individuální vzdělávací programy poskytují učitelům metodické návody pro práci se žáky. Osvědčená forma různých (dopoledních, jednodenních i vícedenních) pobytů pro rodiče s dětmi umožňuje přímou práci s rodinou, sledování dětí v prostředí mimo rodinu a poskytuje tak pracovnícím nové možnosti v péči o děti a žáky se sluchovým postižením. Specifická činnost logopedické asistentky ve SPC vyplynula z požadavků zákonných zástupců dětí a žáků a v minulosti zavedené školní logopedie v okrese Vsetín. Zahrnuje mimo jiné zejména komplexní logopedickou diagnostiku a poskytování logopedické péče postiženým dětem a žákům ve speciálních školách, základních školách, především pak odborný dohled a metodické vedení logopedických asistentů působících v mateřských a základních školách.

Činnost speciálně pedagogického centra bezprostředně navazuje na činnost školy a poskytuje služby klientům téměř v celém regionu. Systematická práce speciálních pedagogů centra zkvalitňuje výchovně-vzdělávací činnost a přispívá k dobrému renomé školy.

I přes specifika v organizaci práce je činnost SPC celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Internát

Internát je v provozu v pracovní dny a s ohledem na příjezdy některých žáků i o nedělích, od 16 hodin. Žáci z obtížně dostupných lokalit jsou rozváženi do svých domovů školním mikrobusem. V internátě jsou ubytováni žáci MŠ, ZŠ, ZvŠ, SOU a SPŠ.

Žáci jsou rozděleni do devíti výchovných skupin po 4 - 7. Jejich počty ve skupinách jsou v souladu s platnou právní normou.

Provoz a výchovná práce internátu vychází z podrobně zpracovaného Plánu výchovné práce na školní rok 2001 - 2002 a z vnitřního řádu internátu. Plán výchovné práce vychovatelé rozpracovávají do týdenních plánů a písemných příprav na jednotlivé dny. Vnitřní řád obsahuje organizační, hygienické, bezpečnostní i jiné pokyny, některé jeho části však nejsou obsahově i formulačně uzpůsobeny jazykovým schopnostem neslyšícím žákům.

Za chod internátu v odpoledních a večerních hodinách zodpovídá určený zástupce ředitele a devět vychovatelů, osm z nich splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnou právní normou. Noční služby zajišťují „pomocní vychovatelé“. Rozpis služeb odpovídá potřebám zařízení. Spolupráce vychovatelů s učiteli je dobrá. V pedagogickém kolektivu nejsou zastoupeni sluchově postižení pracovníci.

Vedoucí vychovatelka svolává pravidelně porady, o jejich průběhu vede zápisy. Na poradách jsou projednávány zejména organizační záležitosti, méně pozornosti je věnováno rozborům výsledků kontrolní činnosti a metodickým záležitostem.

Prostorové zázemí internátu je dobré, pro potřeby žáků jsou využívány i školní tělocvična, hřiště, třídy, učebny vybavené počítači apod. Žáci jsou ubytováni po dvou až čtyřech v pokojích, které vznikly rekonstrukcí původních velkých ložnic. Většina pokojů byla v době inspekce vymalována, rezervy jsou v estetické úpravě prostředí, které často působí neosobním dojmem. Příprava na vyučování probíhá většinou ve třídách, klubovny jsou více využívány ve večerních hodinách. Žáci mají k dispozici pouze jeden televizor s teletextem, možnost sledování televizních pořadů se skrytými titulky pro sluchově postižené je omezená.

Běžná výchovná činnost včetně přípravy na vyučování je doplňována rozmanitými zájmovými aktivitami, které jsou vhodně realizovány v odpoledních a večerních hodinách. Pravidelnou činnost vyvíjí zejména sportovní kroužky a kroužky dopravní výchovy, rodinné výchovy, výtvarné výchovy, šachu a keramiky. Vychovatelé organizují vystoupení žáků pro rodiče a veřejnost, besídky, karnevaly, diskotéky, výstavky žákovských prací, ve spolupráci s učiteli zajišťují ozdravné pobyty a další akce. Žáci ubytovaní v internátu navštěvují kulturní a společenské akce, zejména filmová a divadelní představení, vystoupení pantomimy, výstavy apod. Zapojují se také do různých sportovních soutěží, pravidelně využívají dopravní hřiště a plavecký bazén. Aktivity vzdělávacího i rekreačního charakteru přispívají k rozvoji osobnosti sluchově postižených.

Žákům je věnována individuální péče při výchovné práci i režimových činnostech. Vychovatelky projevují vysokou míru empatie, což se pozitivně odráží v celkově klidné a příjemné atmosféře internátu. Sociálně patologické jevy se vyskytují v malé míře a jsou vždy důsledně řešeny. Samostatné vycházky jsou umožněny starším žákům, podmínkou je písemný souhlas rodičů a plnění povinností ve škole i v internátě.

Činnost internátu vytváří přiměřené emocionální zázemí ubytovaným žákům a je souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol čj.35 302/99-21 vydané MŠMT ČR dne 30. prosince 1999

- Přílohy k výkazu o speciálních školách o mateřské škole a základní škole podle stavu k 30. září 2001
- Rozvrh hodin platný pro školní rok 2001/2002
- Učební osnovy základní školy upravené pro ZŠ pro sluchově postižené (s bývalým označením pro neslyšící a pro žáky se zbytky sluchu) – matematika 5. – 9. ročník čj. 12 997/95-24
- Učební dokumenty základní školy pro sluchově postižené pro přípravný - 4. ročník čj. 19 227/93-94 ze dne 30. června 1993 a tematické plány učiva českého jazyka, matematiky a individuální logopedické péče
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2
- Vybraná povinná dokumentace školy: rozvrh hodin, třídní knihy přípravné . - V. třídy, VII. - IX. třídy školního roku 2001/2002, personální dokumentace učitelů sledovaných předmětů
- Povinná dokumentace SPC dle § 5 vyhlášky č. 127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách
- Pracovní náplně, metodické listy pro rodiče i učitele, individuální vzdělávací plány
- Vybrané deníčky, žákovské knížky a sešity žáků
- Učební plány středního odborného učiliště školní rok 2001/2002
- Učební dokumenty učebního oboru 26-51-H/002 Elektrikář (se zaměřením na slaboproud) čj. 4266/96-74 vydané dne 20. března 1996 s platností od 1. září 1996 počínaje 1. ročníkem, učební plán MŠMT čj. 19365/99-24 ze dne 15. dubna 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem a učební dokumenty učebního oboru 41-52-H/001 Zahradník čj. 805125/95-74 ze dne 26. dubna 1995 s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
- Dokumentace školy podle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů - školní rok 2000/2001
- Rozhodnutí o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2001 čj. 35 302/99-21, třídní knihy 1. ZAH, 1. SOU, 4. SOU, deníky evidence odborného výcviku třídy 1. a 2. ZAH, 2. a 4. SOU, 1. ročníků SOU
- Evidence žáků školy, školní řád, rozvrh hodin podle tříd v SOU pro sluchově postižené
- Zápisy z pedagogických rad v SOU šk. rok 2000/2001, protokoly a výsledky přijímacích pohovorů do učebních oborů ze dne 23. dubna 2001
- Protokoly závěrečných zkoušek ve školním roce 2000/2001 v učebním oboru Zahradník
- Osobní dokumentace žáků s postižením v prvních ročnících SOU šk. rok 2001/2002, kniha úrazů šk. rok 2001/2002, protokoly a záznamy o kontrolách v předcházejících dvou letech
- Třídní knihy vedené ve školním roce 1999/2000, 2000/2001
- Zápisy z porad SOU a SPŠ šk. rok 2001/2002 Rozhodnutí o zařazení dětí do mateřské školy
- Podkladová dokumentace k zařazení dětí do mateřské školy (MŠ)
- Evidenční listy dětí MŠ
- Přehledy docházky dětí MŠ za období září, říjen 2001
- Přehledy výchovné práce
- Individuální vzdělávací plány

- Třídní měsíční plány vzdělávací činnosti
- Vnitřní platový předpis
- Zápisy z pedagogických rad, provozních porad ve školním roce 2001/2002
- Almanach 2001
- Vnitřní řád školy ze dne 1. září 1999, organizační schéma, pracovní náplně vedoucích pracovníků školy
- Organizace školního roku 2001/2002
- Směrnice ředitele školy ke kontrole ne speciální škole pro sluchově postižené, Valašské Meziříčí, Vsetínská 454
- Plán hospitací ve školním roce 2001/2002
- Osobní plán hospitací ZŘŠ
- Plán revizí na rok 2001
- Příloha k výkazu o speciálních školách o střední škole, odborném učilišti, praktické škole k 30. září 2001 s uvedením žáků v SOU
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Informace pro rodiče sluchově postižených žáků ve školním roce 2001/2002
- Směrnice ředitele školy o poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků ze dne 1. září 1998
- Žádost o přidělení předprojektových prostředků ze dne 5. června 2001
- Tematické plány sledovaných učitelů odborného výcviku a odborných předmětů v SOU
- Faktura č. 13/98 - nákup pracovního náradí a pomůcek pro učební obor Zahradník
- Podkladová inspekční dokumentace
- Personální dokumentace
- Platové výměry, pracovní smlouvy
- Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2000
- Mzdové listy rok 2000
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr
- Platová inventura za rok 2000
- Doklady týkající se výběrového řízení na vyvolání plynofikace
- Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000 ze dne 23. února 2001
- Vnitřní směrnice organizace pro rok 2000
- Účtová osnova platná pro účtování v roce 2000
- Úpravy rozpočtu závazných ukazatelů pro rok 2000
- Rozvaha a výkaz zisků a ztrát za rok 2000
- Finanční rozvaha na rok 2000 ze dne 8. března 2000, 22. listopadu 2000, finanční rozvaha na rok 2001 ze dne 2. března 2001
- Hlavní kniha za období prosinec 1999, 2000
- Výpis z katastru nemovitosti ze dne 4. prosince 2000
- Účetní doklady k fondu odměn, fondu kulturních a sociálních potřeb, rezervního fondu a fondu reprodukce investičního majetku
- Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů v roce 2000 ze dne 27. listopadu 2000

- Účetní doklady týkající se zaúčtování účelové dotace na program podpory rómských žáků a soutěže XIX. celostátní sportovní hry
- Pokladní doklady č. 1 – 160
- Dodavatelské faktury č. 3001 – 3021, 3179
- Bankovní výpisy účtu z ČNB na provozní neinvestiční dotace bankovní výpis č. 1 – 14
- Bankovní výpisy účtu z IPB d. č. 6004, 6019, 6039, 6061, 6080, 6096, 6116, 6130, 6148, 6164, 6181, 6196, 6199
- Bankovní výpisy účtu z ČNB na investiční dotaci, bankovní výpis č. 1 – 3
- Vnitřní doklady č. 2101 - 2113

ZÁVĚR

Na základě sledování a hodnocení kvality výuky ve vybraných předmětech na prvním a druhém stupni základní školy byly průběh a výsledky vzdělávání hodnoceny jako průměrné až velmi dobré.

Úroveň vzdělávání ve středním odborném učilišti byla souhrnně hodnocena jako velmi dobrá. Průběh a vzdělávání v mateřské škole byly hodnoceny jako velmi dobré.

Vzhledem ke sledovaným součástem školy a vybraným vzdělávacím předmětům byly podmínky vzdělávání hodnoceny jako průměrné. Rezervy byly v rozsahu a účinnosti kontroly, chybí těsnější propojení oblasti plánování a kontrolních mechanismů.

Specifické podmínky školy kladou velké nároky na zabezpečení všech oblastí, které souvisí s hodnocením podmínek vzdělávání. Od předchozí inspekce (provedené v roce 1994) došlo k významnému zkvalitnění podmínek pro výuku žáků, výraznému zlepšení ve vybavenosti školy i učeben, nově byla zpracována dokumentace základní školy a speciálně pedagogického centra. Zkvalitnilo se personální zabezpečení výuky, žáci školy nacházejí bez větších problémů uplatnění v praxi. Škola se prezentuje veřejnosti nejen na internetových stránkách, ale především v odborných a zájmových i celorepublikových soutěžích. Výrazně se zlepšilo klima školy, škola se aktivně zapojila i do kulturního života města.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Štěpánka Mikulenková	Štěp. Mikulenková v. r.
Členové týmu	Mgr. Karel Kuchler	Karel Kuchler v. r.
	PaedDr. Rudolfa Kukulová	Rudolfa Kukulová v. r.
	Mgr. Věra Vichová	Věra Vichová v. r.
	Mgr. Alena Demlová	Alena Demlová v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Formanová Mičolová Marie Janáčová	

Ve Vsetíně dne 29. října 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. října 2001

Razítko

Ředitel školy

Mgr. Petr Šulák

Petr Šulák v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: KÚ Zlínského kraje, tř. T. Bati 3792, 760 01 Zlín	2001-12-20	178/01
Zřizovatel: MŠMT Karmelitská 7, 118 12 Praha 1	2001-12-20	179/01
Rada školy	Není zřízena	

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.