



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední škola propagační tvorby a polygrafie,
Velké Poříčí, Náchodská 285**

Náchodská 285, 549 32 Velké Poříčí

Identifikátor školy: 600 170 811

Termín konání inspekce: 3., 5., 6. a 10. dubna 2006

Čj:	ČŠI 238/06-09
Signatura	bi3fz502

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

V souladu s nově vydanými zakládacími dokumenty školy (zřizovací listinou a rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku) došlo s platností od 1. 1. 2006 ke změně názvu školy z původního názvu Střední průmyslová škola textilní a Střední odborné učiliště, Velké Poříčí, Náchodská 285 na současný název **Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285** (dále škola). Zřizovatelem této příspěvkové organizace je Královéhradecký kraj.

Škola v posledních dvou letech výrazně změnila strukturu oborů vzdělávání. Útlum nastal v oborech textilních a nosnými se staly obory výtvarné a obory polygrafické.

Ve školním roce 2005/2006 zajišťuje škola střední vzdělávání s výučním listem ve 4 oborech a střední vzdělání s maturitní zkouškou v 6 oborech.

K termínu inspekce navštěvovalo školu celkem 408 žáků (68 % stanovené kapacity školy).

Podrobnější informace o škole jsou uvedeny na webových stránkách : www.spstvp.cz

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je zjištění a hodnocení :

1. a/ institucionálního postavení školy,
b/ úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP (dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků) ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce,
2. podmínek při přijímání žáků do vzdělávacích oborů 34-52-H/001 Tiskař na polygrafických strojích, 66-52-H/001 Aranžér, 69-51-H/001 Kadeřník ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce,
3. podmínek ukončování studia maturitní zkouškou ve vzdělávacím oboru 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství ve školním roce 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce,
4. využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce.
5. podmínek prevence sociálně-patologických jevů (návykové látky) ve škole ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce,

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1.

a/ Institucionální postavení školy

Formální podmínky stanovené zakládacími dokumenty školy jsou respektovány. Dlouhodobá koncepce dalšího rozvoje školy vychází z potřeb regionu a je v souladu se záměry rozvoje vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje. V činnosti školy jsou reflektovány i požadavky školské rady, zřizovatele a sociálních partnerů. Ve stanovených strategických cílech je značný důraz kladen na uplatnitelnost absolventů na trhu práce, a jejich dostatečnou vybavenost nejen odbornými dovednostmi, ale i odpovídajícími dovednostmi v oblasti jazykové a ICT. Odrazem toho je výrazná snaha vedení školy o kvalitní personální zabezpečení realizovaného vzdělávání.

b/ Řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP

Ředitel školy splňuje stanovené kvalifikační požadavky. Do funkce byl jmenován na základě konkurzu v roce 2005. Letos dokončuje funkční studium pro ředitele škol.

Činnost školy v tomto školním roce zabezpečuje celkem 66 zaměstnanců. Z toho 48 pedagogických pracovníků. Jejich celková odborná kvalifikovanost je poměrně nízká (zhruba 38 %). Je to především důsledek nízké kvalifikovanosti učitelů praktické výuky. Vedení školy si je této skutečnosti vědomo. Opatření k dalšímu růstu odborné kvalifikace pracovníků jsou zakotvena v plánu DVPP.

Na úseku DVPP došlo v posledních dvou letech k nárůstu počtu pracovníků účastnících se různých forem dalšího vzdělávání (zapojeno 89 % z nich). Z hlediska zaměření DVPP se nejvíce učitelů účastnilo vzdělávání v oblasti ICT a dále v oblastech zaměřených k prohloubení odborné kvalifikace.

Dalšího vzdělávání směřujícího k přípravě pedagogických pracovníků na reformu vzdělávání se účastnilo 6 učitelů.

Organizační struktura školy je tvořena vícestupňovým modelem řízení. V řídicí činnosti jsou uplatňovány principy týmové spolupráce. Pro zabezpečení úspěšné realizace reformy vzdělávání byly vedle předmětových komisí vytvořeny oborové komise, které garantují inovaci obsahu vzdělávání v příslušném oboru.

Pro hodnocení personálních podmínek vzdělávání má škola zavedené vlastní mechanismy a kritéria hodnocení. Důraz je kladen na kvalitu práce, využívané nástroje hodnocení umožňují provádět účinnou motivaci pracovníků. Ucelený systém vlastního hodnocení jak podmínek, tak výsledků činnosti školy se postupně vytváří.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP je hodnocena jako standardní.

2. Podmínky přijímání uchazečů ke vzdělávání

Celková schválená kapacita pro jednotlivé sledované vzdělávací obory byla v plánech přijímání žáků respektována a nebyla v žádném oboru překročena.

Předem stanovený počet přijímaných žáků byl pokaždé naplněn pouze u oboru kadeřník.

Sledované přijímací řízení do prvních ročníků pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006 (organizace, průběh a vyhlášení výsledků) probíhalo v souladu s platnými předpisy.

Přijímací zkoušky se nekonaly. Kritériem pro pořadí uchazečů byly jejich výsledky klasifikace za poslední tři klasifikační období v základní škole a zdravotní způsobilost. Přijatý bodový systém byl jasný a přehledný. Rovný přístup ke vzdělání byl všem zajištěn.

Podmínky přijímání žáků do sledovaných oborů byly na standardní úrovni.

3. Podmínky ukončování studia maturitní zkouškou

Vedení školy věnuje odpovídající pozornost přípravě na nové pojetí ukončování studia. Plánovitě zajišťuje vzdělávání pedagogických pracovníků k reformě maturitní zkoušky (MZ).

Ucelený plán přípravy žáků na volitelnou zkoušku společné části reformované MZ je ve fázi tvorby. Dosud byly provedeny úpravy učebních plánů a posíleny o 2 hodiny předměty společensko-vědního základu na úkor odborných předmětů. Změny v učebních osnovách nebylo nutné provádět. Upraven byl pouze rozsah učiva a časová dotace tématických celků v tematických plánech vypracovaných jednotlivými vyučujícími.

Tvorba školních vzdělávacích programů nebyla zahájena.

Vybraní učitelé se účastníují vzdělávání zaměřeného na reformu MZ. Požadovanou odbornou kvalifikovanost u učitelů jazyků zatím splňuje pouze vyučující českého jazyka. Pro přípravu reformované MZ byly ustanoveny pracovní tzv. oborové komise.

K přípravě žáků na společnou část MZ škola pravidelně využívá testů CERMAT (Maturita po internetu, Maturita na nečisto). Značný důraz je školou kladen i na dovednosti žáků při práci s výpočetní technikou, a to především v odborných předmětech.

Výsledky MZ jsou školou každoročně analyzovány. Bezprostřední opatření vzhledem ke zlepšení kvality vzdělávání na základě výsledků MZ či testů CERMAT nebylo nutné přijímat. Provedena byla pouze didaktická analýza obsahu učiva. Dle vyjádření ředitele školy se předpokládají další změny v učebních plánech a zahájení doplňujícího studia k získání požadované odborné kvalifikace u vyučujících cizích jazyků.

Příprava na reformovanou MZ a podmínky ukončování studia jsou ve sledovaném oboru na standardní úrovni.

4/ Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT)

Personální podmínky v oblasti ICT

ICT – proškolení učitelé	celkem	z toho žen	
Počet učitelů	48	31	
Učitelé proškoleni v SIPVZ	29	22	podíly v % z celkového počtu učitelů
modul Z	29	22	60,41 %
modul P0	22	15	45,83 %
modul P1	5	4	10,41 %
modul P2	1	1	2,08 %
modul S	3	3	6,25 %
modul M	0	0	0
modul N	1	0	2,08 %

Vedení školy má pro rok 2006 zpracován plán vzdělávání dalších pedagogických pracovníků v oblasti ICT. Funkci metodika a správce počítačové sítě ICT zastává nepedagogický pracovník. Možnost snížení úvazku dle Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., vedení školy nevyužívá.

Na 100 žáků školy připadá 8,6 počítačů, které jsou vzájemně sesíťovány. K internetu je připojeno 49 PC s připojovací rychlostí 4 Mbps. Organizace výuky je zabezpečována dle rozvrhu pro jednotlivé dny (liché a sudé týdny). Při práci v počítačových učebnách pracuje u jednoho počítače vždy pouze jeden žák. Pro přípravu na výuku mají učitelé možnost využívat ICT.

Plánování podpory rozvoje osobnosti žáka

ICT plán školy pro rok 2006 je vypracován. Jeho obsah je v souladu s požadavky definovanými Metodickým pokynem MŠMT č. 30 799/2005-551.

Využití ICT ve výuce

Zjištění se opírají o údaje získané z dotazníku pro učitele, dotazníku pro žáky školy a z interní analýzy školy, zaměřené na využívání výpočetní techniky za 1. pololetí školního roku 2005/2006. Kromě předmětů specializovaných na výpočetní techniku jsou prostředky ICT zatím využívány pouze v profilových a ostatních odborných předmětech, zcela výjimečně i v předmětech společenskovedních.

Počítače jsou umístěny v počítačových a ostatních učebnách. Koncepce rozvoje a využívání výpočetní techniky je součástí ICT plánu školy, jehož naplňování je závislé zejména na finančních možnostech.

Přibližně tři čtvrtiny učitelů nepoužívá prostředky ICT ve výuce svých předmětů vůbec, asi jedna čtvrtina ojedinele. Čtvrtina vyučujících ji využívá pro práci s editory. Pro zkoušení a hodnocení žáků je využívána pouze jednou desetinou učitelů. Pomoc a radu odborníka potřebuje občas přibližně polovina pedagogů. V přípravě na vyučování slouží ICT učitelům hlavně pro vyhledávání informací na internetu.

Žáci nejvíce využívají prostředky ICT k práci pro textové, tabulkové a grafické editory. Odborné programy, internet nebo multimédia využívají pro tvorbu projektů a prezentací. K fixaci a procvičování učiva jsou využívány minimálně. Shodně se žáci vyjadřují k možnosti tisku zpracovaných prezentací.

Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Postup dosažení cílového stavu, koncepce rozvoje a využívání výpočetní techniky je stanoven v ICT plánu školy a podrobněji rozpracován v dílčích a hlavních cílech. Škola zažádala MŠMT o poskytnutí finanční dotace na zlepšení stavu v oblasti ICT.

Podmínky a využití informačních a komunikačních technologií ve výuce jsou standardní.

5/ Podmínky prevence sociálně patologických jevů (návykové látky)

Mezi koncepční dokumenty školy patří funkčně zpracovaný Minimální preventivní program, který je každoročně inovován. Je vypracován v souladu s podmínkami školy a Koncepcí prevence zneužívání návykových látek a dalších sociálně-patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT. Jsou v něm definovány nejen rizika, ale i cíle - včetně forem a metod jejich dosažení.

Vedení školy spolu s koordinátorkou protidrogové prevence průběžně sleduje jeho naplňování a analyzuje účinnost přijatých opatření. Vyhodnocení preventivních aktivit školy je prováděno v souladu s Usnesením vlády č. 1045/2000 Sb. O národní strategii protidrogové politiky.

Učitelé školy věnují prevenci zneužívání návykových látek náležitou pozornost – nejen formou vkládání problematiky do vlastní výuky, ale zejména podporou a organizací četných volnočasových aktivit žáků.

K pozitivnímu ovlivňování postojů mladých lidí využívá škola spolupráce s rodiči žáků, se střediskem výchovné péče Kompas Náchod, protidrogovým centrem Laxus Hradec Králové, Pedagogicko psychologickou poradnou Náchod. Dále spolupracuje s Policií ČR, rómskými aktivisty, sociálním kurátorem a s Probační a mediační službou ČR.

Úroveň podmínek prevence sociálně patologických jevů se zaměřením na návykové látky je standardní.

Hodnotící stupnice (k hodnocení nepoužívat první ani třetí řádek)

-1	0	+1
rizikový stav	Standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- 1 Rozhodnutí MŠMT o změně údajů v zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2006, čj. 38 078/05-21 ze dne 30. 12. 2005
- 2 Zřizovací listina čj. 23989/SM/2005 příspěvkové organizace: Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, ze dne 8. prosince 2005
- 3 Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
- 4 Plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2005/06 Střední průmyslové školy textilní a Středního odborného učiliště Velké Poříčí ze dne 16. 11. 2005
- 5 Projekt rozvoje Střední průmyslové školy textilní a Středního odborného učiliště Velké Poříčí ze dne 2. 11. 2004
- 6 Organizační řád Střední průmyslové školy textilní a Středního odborného učiliště Velké Poříčí ze dne 17. 2. 2005
- 7 Potvrzení ve funkci ředitele vydané Královéhradeckým krajem pod čj. 25661-14/SM/2005 dne 12. prosince 2005
- 8 Dokument „Koncepce školy do roku 2010“ vypracovaný ředitelem školy dne 22. 6. 2004
- 9 Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze 12. září 2005
- 10 Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004 ze září 2004
- 11 Školní řád Střední průmyslové školy textilní a Středního odborného učiliště Velké Poříčí ze dne 1. září 2005
- 12 Záписy z pedagogických rad a provozních porad, konaných ve školním roce 2005/2006
- 13 Dokumentace k přijímacímu řízení do 1. ročníku řádného denního studia oborů 34-52-H/001 Tiskař na polygrafických strojích, 66-52-H/001 Aranžér, 69-51-H/001 Kadeřník pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006
- 14 Učební dokumenty oborů 66-52-H/001 Aranžér, 69-51-H/001 Kadeřník, 34-52-H/001 Tiskař na polygrafických strojích
- 15 Minimální preventivní protidrogový program pro školní rok 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006, bez data a čj.
- 16 Zhodnocení realizace Minimálního preventivního protidrogového programu za školní rok 2004/2005
- 17 Vzor „Upozornění rodičům na chování žáka“
- 18 Vzor „Rozhodnutí o přijetí žáka ke studiu“ ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
- 19 Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2005 ze dne 10. 1. 2006
- 20 Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006 ze dne 3. 9. 2005
- 21 Seznam pedagogických pracovníků školy, školní rok 2005/2006 (funkce, vzdělání, délka praxe)
- 22 Personalistika pedagogických pracovníků Střední školy propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí pro školní rok 2005/2006 – doklady o vzdělání
- 23 Protokoly o maturitní zkoušce za školní rok 2003/2004 a 2004/2005 ze studijního oboru 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství
- 24 Organizační zajištění maturitní zkoušky ve Střední škole propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí pro školní rok 2005/2006, ve studijním oboru 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství

- 25 ICT plán školy Střední odborné školy propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí na školní roky 2004/2005, 2005/2006 s aktualizací pro rok 2006
- 26 Dotazníky pro žáka střední školy
- 27 Dotazníky pro učitele střední školy
- 28 Rozvrh pro využívání učeben výpočetní techniky Střední odborné školy propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí pro školní rok 2006 (sudé a liché týdny)

ZÁVĚR

Institucionální postavení školy a její činnost jsou v souladu s formálními podmínkami stanovenými v základacích dokumentech.

Koncepční dokumenty jsou kvalitně zpracovány v návaznosti na záměry kraje i požadavky sociálních partnerů. Vícestupňový model řízení je účelně nastaven. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě v návaznosti na potřeby školy a připravované změny ve školství. Problémem je nízká odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, a to především na úseku praktické výuky. Systém vlastního hodnocení školy se postupně vytváří.

Přijímací řízení do prvních ročníků sledovaných oborů bylo připraveno a proběhlo v souladu s platnými předpisy, stanovená kritéria umožňují rovný přístup ke vzdělání.

Ukončování studia maturitní zkouškou probíhalo ve sledovaných letech v souladu s platnými právními předpisy. Příprava na reformu maturitní zkoušky je prováděna systematicky, včetně vzdělávání učitelů k této problematice.

Obsah ICT plánu školy je v souladu s požadavky uvedenými v metodickém pokynu. Výrazné rezervy ve využívání prostředků ICT jsou ve společensko-vědních předmětech.

Prevence sociálně-patologických jevů se opírá nejen o vzdělávání žáků v této oblasti, ale zejména o vhodné vyplňování volného času, s cílem pozitivního ovlivňování jejich názorů a postojů. Prevenci zneužívání návykových látek je věnována odpovídající pozornost.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Jetel	Jiří Jetel v. r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Kadlec	Kadlec J. v. r.
Člen týmu	Ing. Petr Kadlus	Kadlus v. r.

Ve Velkém Poříčí dne 10. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Denisova 1073, 506 01 Jičín

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 10. 4. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Rudolf Volhejn	Rudolf Volhejn v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-04-27	ČŠI 238a/06-09
Školská rada	2006-04-27	ČŠI 238b/06-09

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
----	----	Připomínky nebyly podány.