



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-298/09-14

Název školy/školského zařízení: LUNA PŘÍBOR, středisko volného času, příspěvková organizace

Adresa: Dukelská 1346, 742 58 Příbor

Identifikátor: 674 105 923

IČ: 75 088 398

Místo inspekce: LUNA PŘÍBOR, Dukelská 1346, 742 58 Příbor

Termín inspekce: 2. – 4. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školského zařízení s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu školského zařízení a jeho soulad s právními předpisy.

Charakteristika školského zařízení

Zřizovatelem právnické osoby LUNA PŘÍBOR, středisko volného času, příspěvková organizace je Město Příbor. Středisko volného času (SVC) se nachází v klidném prostředí staršího sídliště. Je obklopeno zelenými plochami a veřejným sportovním hřištěm. Hlavním objektem je zhruba čtyřicet pět let stará školní budova, která je majetkem města a pod správou

organizace Správa majetku Města Příbor. Na základě nájemní smlouvy sídlí SVC v části budovy, v dalších prostorách jsou umístěny Základní škola Příbor, Dukelská a dvě elokované třídy Základní školy Příbor, Jičínská.

Nejvyšší povolený počet klientů ve školském zařízení je 21 600. Ve školním roce 2008/2009 navštěvuje SVC 350 klientů, kteří jsou zapsáni v 34 zájmových útvarech.

Smišený pedagogický sbor tvoří tři interní a dvacet jedna externích pedagogů volného času.

Školské zařízení nabízí výchovnou, vzdělávací, zájmovou, táborovou a tematickou rekreační činnost pro děti, žáky, studenty i širokou veřejnost. Pracují po celý školní rok i během dnů, kdy neprobíhá výuka ve školách a také o prázdninách. Činnosti probíhají podle povahy zájmového útvaru či akce přímo ve SVC, v tělocvičnách ZŠ Npor Loma Příbor a Masarykova gymnázia Příbor nebo v přírodě. Řídí se svým školním vzdělávacím programem (ŠVP). Pro celoroční ubytování má k dispozici dvě místnosti, které slouží především pro vnitřní potřeby a školní kolektivy.

Na pracovišti SVC se provádí postupná obnova elektroinstalace. I do budoucna jsou naplánovány rekonstrukce, výměny nábytku a oken.

Školské zařízení splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Neprovazuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školského zařízení

Ekonomické podmínky školského zařízení (SZ) byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006 až 2008. S účinností od 1. ledna 2007 školské zařízení, které bylo příspěvkovou organizací kraje, změnilo zřizovatele – stalo se jím Město Příbor.

V hodnoceném období SZ hospodařilo zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a s příjmy z vlastní činnosti. Státní rozpočet se podílel na celkových neinvestičních výdajích v letech 2006 a 2007 55 %, v roce 2008 53 %. Finanční prostředky státního rozpočtu SZ použilo zejména na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců.

Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových mzdových výdajích školského zařízení činil v hodnoceném období průměrně 99 %. Výdaje ze státního rozpočtu na učební pomůcky i jejich podíl na celkových výdajích na učební pomůcky byly nejvyšší v roce 2007. Vzdělávání zaměstnanců bylo hrazeno v hodnoceném období pouze z finančních prostředků státního rozpočtu. Výše těchto výdajů byla nejvyšší v roce 2007, kdy byly čerpány finanční prostředky i na úhradu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání obdrželo školské zařízení v roce 2006 z rozpočtu Města Příbor účelové finanční prostředky na pořízení malého přenosného astronomického dalekohledu s příslušenstvím a na ceny do soutěží. V roce 2008 obdrželo ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a účelové finanční prostředky od zřizovatele – Města Příbor na projekty „Vítání jara“ a „Dětské centrum Zvoneček“. Poskytnuté finanční prostředky školské zařízení vyčerpalo na stanovený účel v souladu s podmínkami programů.

Investiční výdaje mělo školské zařízení v letech 2006 a 2008. Z prostředků fondu reprodukce pořídilo sestavu stolů a multifunkční zařízení.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na které byly přiděleny.

Hodnocení školského zařízení

Rovnost příležitostí k zájmovému vzdělávání

Školské zařízení při přijímání žáků k zájmovému vzdělávání postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy. Respektuje zásadu rovného přístupu a informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí a široké veřejnosti. Svou činnost prezentuje prostřednictvím www stránek, místního tisku Měsíčník a propagačních tiskovin k jednotlivým akcím. Pravidelně a podle potřeby se obměňují plakáty a letáčky na jednotlivé akce v okolí všech pracovišť. SVC poskytuje poradenskou informační pomoc v záležitostech zájmového vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců.

Vedení školského zařízení

Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona. Očekávané výstupy a kompetence jsou rozpracovány podle potřeb střediska. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti SVC. Organizace zájmové činnosti, její metody a formy umožňují realizaci ŠVP a inovaci jeho obsahu v souladu s platným školským zákonem.

Ředitelka v plánování činností vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně je hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou a seznamuje s nimi zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a následně do měsíčních plánů. Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školského zařízení. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracovala vnitřní dokumenty školského zařízení, které podporují funkční realizaci ŠVP, zajišťují informovanost všech účastníků zájmového vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami SVC a jeho ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školského zařízení

Pedagogický sbor tvoří tři interní pedagogické pracovnice splňujících požadavky odborné kvalifikace a dvacet jedna externích pracovníků. Kolektiv pedagogů je stabilizovaný, personální rizika jsou minimalizována. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školního vzdělávacího programu. Management školského zařízení cíleně zaměřuje své aktivity ke zkvalitňování spolupráce s rodiči a přístupu ke klientům. Pedagogičtí pracovníci svou kvalifikaci rozšiřují a prohlubují v kurzech DVPP, které směřuje do oblastí zkvalitňování praktických volnočasových aktivit.

SVC usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj klientů. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje maximální pozornost v dokumentech (zejména ve vnitřním řádu a směrnicích vydávaných k jednotlivým akcím pořádaným mimo areály pracovišť), při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Účastníci zájmového vzdělávání jsou pravidelně a prokazatelně proškolení v otázkách bezpečnosti a ochrany zdraví. Kniha úrazů je zavedena k 1. 6. 2009 a zároveň ředitelka vydala směrnici, která jasně stanovuje pravidla evidence úrazů. Na jednotlivých pracovištích jsou k dispozici vybavené lékárničky k poskytnutí nutné první pomoci a pracovníci jsou pravidelně proškolení k dané problematice (zejména vedoucí táborových akcí). Vzhledem k absenci metodika prevence monitoruje situaci v oblasti účinného předcházení úrazovosti a výskytu sociálně patologických jevů ředitelka zařízení na základě informací interních i externích pracovníků.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Školské zařízení celkově disponuje osmi klubovny, zrcadlovým sálem, kuchyňkou, tělocvičnou a hřištěm. SVC je esteticky vyzdobeno výtvarnými pracemi klientů. Školské zařízení k vlastní realizaci ŠVP má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů získaných ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z účelových dotací a vlastních zdrojů.

Průběh zájmového vzdělávání

LUNA Příbor je otevřeným SVC, které poskytuje účastníkům zájmové vzdělávání a vyplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti prostřednictvím svých profesionálních pracovníků a externích odborníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni k jejich využití v praxi. Činnost školského zařízení se řídí *Celoročním plánem práce na školní rok 2008-2009*, který je stanoven v souladu s personálním zabezpečením a materiálními podmínkami a zahrnuje plán estetických úprav, dokončení výzdoby schodiště, chodeb a kluboven. Vedení SZ dbá na odborné vedení a kvalitní úroveň zájmových kroužků, klubů a kurzů. Zájmová činnost je členěna na tři rovnocenné složky: pravidelnou, nepravidelnou a táborovou.

Středisko volného času je převážně zaměřeno na estetiku, společenské vědy, sport a pohyb, techniku a přírodovědu. Zájmové vzdělávání je uskutečňováno těmito formami. Pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností (zájmové kroužky, kluby, kurzy). Příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností, nespojenou s pobytem mimo SVC (taneční vystoupení a přehlídky, dny otevřených dveří, akce pro širokou veřejnost, specializované výstavy). Táborovou a další činností spojenou s pobytem, která se uskutečňuje prostřednictvím táborů, odborných soustředění a krátkodobých akcí. Otevřenou nabídkou spontánních aktivit s využitím kluboven a budovy. Osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů. A v neposlední řadě organizováním soutěží a přehlídek dětí a žáků ve spolupráci se školami a dalšími institucemi. SVC je vyhlášovatelem soutěží „O Moravský knipl“ a „Moravský šrapnel“ a podílí se na organizaci mezinárodní modelářské akce Beskyd Model Kit Show.

Školské zařízení vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání. Materiální podmínky v současnosti zajišťují plnění stanovených cílů, ale je potřebná jejich postupná obnova. Nevýhodou střediska je umístění ředitelství a většiny kluboven v nejvyšším patře (3. patro) budovy, chybí bezbariérový přístup a výtah. Také sdílení budovy s dalšími dvěma subjekty nese své nevýhody (subjekty jsou od sebe oddělené jen mobilními paravány u bočního schodiště). Vedení SVC stále rozšiřuje nabídku služeb o atraktivní zájmové útvary a akce, které oslovují jejich klienty a uspokojují jejich potřeby.

Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem Městem Příbor je funkční. Vedení zařízení ho pravidelně informuje o všech aktivitách a zasílá mu plány práce a hodnotící zprávy o činnosti. Společně organizují celoměstské akce. SVC má dobře rozvinutou spolupráci se základními a mateřskými školami ve městě. Spolupráce s Klubem plastických modelářů (KPM) TORA je na vysoké úrovni. Společně pořádají soustředění a organizačně se podílejí na mezinárodní akci Beskyd Model Kit Show. Mladí modeláři sklízí spoustu úspěchů na soutěžích. SVC již 11 let spolupracuje s Firmou Ludvík Moravia Kopřivnice. Ta organizačně zajišťuje pořádání modelářské soutěže a výstavy. Vyvrcholením partnerství s Basketbalovým klubem Příbor je soustředění pořádané o letních prázdninách. Školské zařízení spolupracuje i s dalšími partnery (s Chovatelským svazem Příbor – společně se podílejí na chovatelských soutěžích a akcích, se

Svazem rybářů Příbor – realizují letní rybářské tábory a se Svazem zahrádkářů Příbor – tradičně připravují podzimní výstavu ovoce a zeleniny).

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Obsah zájmového vzdělávání vychází z principu rozvoje klíčových kompetencí a koresponduje se základním principem otevřenosti. Je postaven tak, aby umožnil realizaci všech forem vzdělávání s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám všech účastníků. Přístup vyučujících k účastníkům vzdělávání byl vstřícný, v kroužcích panovaly kamarádské vztahy, klienti se zájmem pracovali. Pedagogové využívali různé formy práce a volili individuální přístupy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školského zařízení

Hodnocení činnosti probíhá průběžně na pedagogických radách a celkově za celý rok zpracovávají *Zprávu o činnosti příspěvkové organizace*. Vedení i pedagogové přijímají opatření k zlepšení své činnosti pro další období. SVČ cíleně shromažďuje informace a údaje svých klientů o zhodnocení jednotlivých akcí a tak získává zpětnou vazbu o své činnosti. Členové zájmových útvarů, zejména sportovních, modelářských a chovatelských, dosahují předních umístění v soutěžích a v okresních, krajských, republikových a mezinárodních turnajích. Poslední úspěchy jsou: dvě 1. místa v republikovém kole chovatelské soutěže vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a 1. místo v mezinárodní chovatelské soutěži na Slovensku. SVČ ve spolupráci se všemi partnery vytváří programy zaměřené na smysluplné využívání volného času dětí a mládeže, naplňování sociálních a kulturních potřeb občanů a posilování rodinných a skupinových vazeb.

Celkové hodnocení školského zařízení

Činnost školského zařízení je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školské zařízení umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání klientů postupuje v souladu s právními předpisy.

Školské zařízení hospodárně využívá přidělené finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž školské zařízení ve sledovaném období hospodařilo, byly dostačující k realizaci ŠVP.

Školské zařízení zajišťuje bezpečnost klientů, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP pro zájmové vzdělávání je v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platným dokumentem.

Školské zařízení svou obsáhlou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti svých klientů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace LUNA PŘÍBOR, středisko volného času, vydaná usnesením Zastupitelstva města Příbor ze dne 14. 9. 2006, s dodatky č. 1, 2.
2. Jmenovací dekret do funkce ředitelky příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže LUNA, ze dne 22. 12. 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace LUNA PŘÍBOR, středisko volného času, ze dne 3. 10. 2006, s účinností od 1. 1. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o zápisu do školského rejstříku, čj. MSK 179 643/2006, ze dne 15. 11. 2006, s účinností od 1. 1. 2007
5. Výkaz o činnosti střediska volného času Z15-01 podle stavu k 31. 10. 2008, ze dne 7. 11. 2008
6. *Školský vzdělávací program*, s platností od 1. 1. 2007
7. *Zápis z porady externích a interních pracovníků konané 5. února 2009*
8. *Zápis z porady externích pracovníků konané 2. října 2008*
9. *Zápis z 1. pedagogické rady konané 7. září 2008*
10. *Provozní porady ve školním roce 2008-2009*
11. *Záznamy o hospitaci, konzultaci v zájmovém kroužku, kurzu, akcích a prázdninových aktivitách ve školním roce 2008-2009*
12. *Dětské centrum „Zvoneček“ – projekt*
13. *Celoroční plán práce, školní rok 2008-2009 (včetně plánu vzdělávání pedagogických pracovníků)*, ze dne 28. 10. 2008
14. *Organizační řád*, platný od 1. 9. 2008
15. *Vnitřní řád*, účinný od 1. 9. 2008 (včetně příloh – Provozní řády kluboven a tělocvičen a bezpečnostní předpisy k činnosti s dětmi a mládeží)
16. *Kroužky, kluby, školní rok 2008-2009*
17. *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za školní rok 2007-2008*, ze dne 30. 10. 2008
18. *Deníky zájmových útvarů ve školním roce 2008/2009*
19. *Přihlášky klientů ve školním roce 2008/2009*
20. *Evidenční kniha úrazů*, zavedená od školního roku 2005/2006
21. *Evidenční kniha úrazů (letní táborová činnost)*, zavedená od školního roku 2005/2006
22. *Knihy úrazů*, zavedená ke dni 1. 6. 2009
23. *Směrnice ředitele školského zařízení k zajištění první pomoci a evidenci pracovních a školních úrazů*, ze dne 1. 5. 2009
24. *Průkaz zdravotníka zotavovacích akcí s platností od 1. 6. 2009 pro pracovníka pověřeného funkcí zdravotníka školského zařízení*
25. *Pověření funkcí zdravotníka*, ze dne 1. 6. 2009
26. *Povinnosti zdravotníka*, ze dne 1. 6. 2009
27. *Zápis o provedených revizích el. spotřebičů a pohyblivých prodlužovacích přívodů a el. ručního nářadí*, ze dne 16. 2. 2009
28. *Protokol z odborné kontroly č. 579/2009*, ze dne 31. 3. 2009 (tělovýchovné nářadí na pracovišti Dukelská 1346)
29. *Dohoda o pronájmu tělocvičny ZŠ Npor. Loma Příbor*, ze dne 2. 1. 2008
30. *Výkazy o úrazovosti za školní rok 2005/06, 2006/07, 2007/08*
31. *Doklady o nejvyšším dosažením vzdělání interních pedagogických zaměstnanců školského zařízení*
32. *Školní matrika 2007-2008*
33. *Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2006*, ze dne 30. 1. 2007 včetně Rozvahy, Výkazu zisku a ztráty a Přílohy účetní závěrky

34. Tabulka č. 1a – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2006, ze dne 23. 1. 2007
35. Účetní sestava Náklady a výnosy období 1-12/2006 za UZ 33353, tisk 27. 5. 2009
36. Účetní sestava Náklady a výnosy období 1-12/2006 za organizaci celkem, tisk 2. 6. 2009
37. Smlouva o poskytnutí dotace s Městem Příbor, ze dne 14. 4. 2006 (účelová dotace na ceny do soutěží)
38. Smlouva o poskytnutí veřejné finanční podpory města Příbora, ze dne 3. 7. 2006 (pořízení malého přenosného astronomického dalekohledu s příslušenstvím)
39. *Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2007*, ze dne 29. 2. 2008 včetně Rozvahy, Výkazu zisku a ztráty a Přílohy účetní závěrky
40. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 15. 1. 2008
41. Účetní sestava Náklady a výnosy období 1-12/2007 za UZ 33353, tisk 29. 5. 2009
42. Účetní sestava Náklady a výnosy období 1-12/2007 za organizaci celkem, tisk 2. 6. 2009
43. *Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2008*, ze dne 27. 2. 2009 včetně Rozvahy, Výkazu zisku a ztráty a Přílohy účetní závěrky
44. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 22. 1. 2009
45. Účetní sestava Náklady a výnosy období 1-12/2008 za UZ 33353, tisk 29. 5. 2009
46. Účetní sestava Náklady a výnosy období 1-12/2008 za organizaci celkem tisk, 2. 6. 2009
47. Smlouva o poskytnutí dotace – grantu z rozpočtu města Příbora, ze dne 22. 9. 2008 (projekt „Vítání jara“)
48. Smlouva o poskytnutí dotace – grantu z rozpočtu města Příbora, ze dne 22. 9. 2008 (projekt „Dětské centrum Zvoneček“)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 10. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Frýdlová	Frýdlová, v. r.
Mgr. Jiří Crhonek	Crhonek, v. r.
Mgr. Josef Navrátil	Navrátil, v. r.
Bc. Oldřiška Křenková	Křenková, v. r.

Podpis ředitelky školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Příbor 12. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Lenka Nenutilová	Nenutilová, v. r.

Připomínky ředitelky školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.