



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-615/11-Z

Název kontrolované osoby: **Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace**

Sídlo: **Pohořelice, Školní 126, 763 61 Napajedla**

IČ: **75024268**

Identifikátor: **600114163**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Martinou Kudláčkovou – ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Obec Pohořelice, Pohořelice 35, 763 61 Napajedla**

Místo inspekční činnosti: **Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace; Pohořelice, Školní 126, 763 61 Napajedla**

Termín inspekční činnosti: **4. - 6. říjen 2011**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školského zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo mateřskou školu 35 dětí ve dvou třídách, což představovalo 100 % využití její kapacity; školu navštěvovalo 50 žáků ve čtyřech třídách, což odpovídá využití kapacity školy na 55,5 % a vzdělávali dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, což odpovídá 2,2 % z celkového počtu žáků. V posledních třech letech se počet žáků školy snížil v řádu jednotek, počet dětí v mateřské škole se zase zvýšil. Školní družinu navštěvovalo 25 žáků, což znamená 100% využití její kapacity.

Děti v mateřské škole byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Školka pilných včeliček“ a žáci 1. – 5. ročníku jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Zelená škola“. Běžnou vzdělávací činnost doplňují nadstandardní aktivity ve formě kroužků, aktivit pro děti a rodiče s dětmi zajištění logopedické péče. Rodiče jsou jednou týdně informováni o realizovaných vzdělávacích činnostech prostřednictvím nástěnky ve vstupním prostoru MŠ.

Denní provoz mateřské školy je stanoven ředitelkou školy v době od 6:30 do 16:00 hodin a zajišťují ho 3 pedagogické pracovnice, z nichž dvě jsou bez požadovaného vzdělání.

Ve škole byly zaměstnány 4 pedagogické pracovnice včetně ředitelky školy a jedné vychovatelky školní družiny. Jejich průměrný věk je cca 45 let. Ve škole ještě působí katolický kněz, který vyučuje náboženství ve všech třídách. Za dobu od poslední inspekce došlo ke změně ředitelky školy, nová ředitelka pracuje ve škole tři roky. V současné době, je kvalifikovanost pedagogického sboru téměř stoprocentní.

Výchovný a vzdělávací proces školy probíhá ve dvou budovách. Materiální zázemí je na požadované úrovni a zabezpečuje podmínky pro realizaci ŠVP PV i ŠVP ZV a vytváří i bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech. Pro tělovýchovné aktivity má škola k dispozici obecní hřiště, udržovanou školní zahradu a sál místního pohostinství. Učebny jsou vybaveny novým stavitelným nábytkem a moderní didaktickou technikou (dataprojektorem a interaktivní tabulí). Prostředí školy včetně dalšího vybavení je postupně modernizováno dle finančních možností (v roce 2009 provedl zřizovatel výměnu oken v budově základní školy, v roce 2010 v budově mateřské školy a v roce 2010 modernizoval zahradu). Škola je vybavena dostatečným počtem počítačů, které byly zakoupeny v rámci projektu „EU peníze školám“.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informovala o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k předškolnímu i základnímu vzdělávání dostatečným a všem zákonným zástupcům dostupným způsobem. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání škola postupuje v souladu s platnými zákonnými ustanoveními a dodržuje zásady rovného přístupu.

Prostředí mateřské školy a stimulující podněty pedagogických pracovníků jsou dostatečně motivující pro spontánní řízené činnosti dětí v průběhu celého dne v mateřské škole. Stanovený denní řád, který je zaměstnanci školy dodržován, denní organizace vzdělávání, snaha o vyváženost spontánních a řízených aktivit naznačuje respektování individuálních potřeb dětí a psychosociálních zásad. Dohodnutá pravidla soužití ve třídě jsou dětem připomínána, aby byla postupně dodržována. Základní společenské návyky jsou dětmi při denních činnostech uplatňovány. Děti jsou vedeny ke zdravotně preventivním návykům a postojům a respektují pravidla o ochraně zdraví a bezpečí. Ze strany pedagogických pracovníků byla zřejmá snaha o zařazování metod prožitkového a kooperativního učení hrou. Absence vzdělání dvou učitelek má vliv na úroveň poskytovaného vzdělávání. Důležitá je systematická podpůrná činnost vedoucí učitelky pro obě tyto pracovnice.

Škola průběžně identifikuje a následně eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro příslušný školní rok měli dva žáci na základě doporučení odborných poradenských zařízení vypracován individuální vzdělávací plán, jehož prostřednictvím jim bylo organizováno vzdělávání.

V průběhu vzdělávání je ve škole sledována míra úspěšnosti žáků. Formou vlastních i externích písemných testů sledují a hodnotí úroveň znalostí a dovedností všech žáků školy v jednotlivých předmětech.

Na pedagogické radě se vyučující pravidelně zabývají hodnocením žákovských výsledků vzdělávání a tato hodnocení se stávají podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Škola má vybudovanou koncepci prevence sociálně patologických jevů, každoročně zpracovává minimální preventivní program a pravidelně jej na konci roku vyhodnocuje. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy, především ve školním řádu. Z hospitací a zápisů v třídních knihách vyplývá, že žáci byli průběžně poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Při výuce vládla ve třídách příjemná atmosféra, žáci byli aktivní a s vyučujícími spolupracovali. Na podporu rozvoje osobnosti žáků využívali vyučující frontální, individualizovanou a kooperativní metodu výuky. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a věcně a vytvářelo soulad se vzdělávacím programem školy. Vyučování mělo přínosný charakter.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání dětí a žáků probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání z hlediska počtu hodin v jednom dni a sledu i délka přestávek odpovídala právním předpisům. Učební plány jsou v souladu se schváleným školním vzdělávacím programem a příslušnými právními předpisy. Využití disponibilních hodin bylo v souladu s cíli ŠVP ZV.

Soulad ŠVP PV „Školka pilných včeliček“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a soulad ŠVP ZV „Zelená škola“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) posoudila Česká školní inspekce v prosinci 2009. Komparací zjištěné nesrovnalosti škola odstranila a nyní je ŠVP

PV i ŠVP ZV v souladu se zásadami RVP PV a RVP ZV a odpovídá požadavkům školského zákona.

Ředitelka školy splňuje požadavky stanovené zákonem pro výkon práce, kterou vykonává na základě jmenování. Ve všech kontrolovaných oblastech zodpovědně plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Koncepce školy je srozumitelně formulovaná a je podkladem pro krátkodobé plánování. Výroční zprávy obsahují údaje v požadované struktuře a byly podkladem pro vlastní hodnocení školy, které bylo zpracováno za školní roky 2007/2008 - 2009/2010.

Řízení školy je založeno na demokratickém principu. Vstřícný přístup ze strany ředitelky k pracovníkům školy podporuje partnerskou spolupráci a oboustrannou komunikaci. Pro začínající pedagogy je připravena podpora ze strany vedení školy i metodická pomoc ze strany kolegů. Úroveň spolupráce mezi pedagogickými pracovníky je na dobré úrovni.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle každoročně zpracovaného a vyhodnocovaného plánu, aktuálních potřeb školy a podle aktuální nabídky vzdělávacích center.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy vychází z celkové koncepce a uspořádání školy, zahrnuje vzdělávací i provozní oblast. Zásadní pedagogické dokumenty, které byly projednávány v pedagogické radě, podporovaly a umožňovaly realizaci ŠVP.

Škola má zásadní oporu ve zřizovateli, který školu podporuje materiálně i finančně a poskytuje jí účinnou pomoc při údržbě školy.

Školská rada je složena ze tří členů, její jednání je realizováno dvakrát ročně; členové se aktivně zúčastňují všech akcí školy.

Dalším významným partnerem a účinným pojítkem mezi školou, rodičovskou veřejností a zřizovatelem je skupina aktivních rodičů, kteří pomáhají škole v mimovýukových aktivitách. Škola spolupracuje s okolními školami, Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně, Policií české republiky se sídlem ve Zlíně. Významná je i spolupráce s Centrem pro rodinu ve Zlíně, Domem pokojného stáří Pohořelice, Domem dětí a mládeže „Matýsek“ a knihovnou v Napajedlech.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, koncepční záměry dalšího rozvoje školy byly projednány a schváleny zřizovatelem.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a běžná údržba budov a pozemků. Účelové dotace byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami.

Škola byla také zapojena do projektu EU - peníze školám. Projekt je zaměřen na inovaci výuky, v rámci projektu budou vyškoleni pedagogové v oblastech ICT, čtenářská, matematická, přírodovědná a finanční gramotnost a cizí jazyk.

Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování, úplata za školné, příjmy z doplňkové činnosti, sponzorské dary od fyzických osob a od Nadace dětí, kultura a sport.

Škola vhodně využívá všechny získané finanční prostředky, pravidelně sleduje a vyhodnocuje jejich přínos ve vztahu k realizaci ŠVP.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala předškolní i základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Škola umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání, u integrovaných žáků byly zohledňovány jejich vzdělávací potřeby.*
- *Škola účelně využívala zdroje a prostředky. Celkové ekonomické podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci, včetně účinné strategie prevence rizikového chování, měla zpracován plán preventivní strategie.*
- *Škola uskutečňovala vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je v souladu s požadavky školského zákona a RVP PV a Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který je v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV.*
- *Klima školy vytváří vhodné podmínky pro rozvoj osobnosti dětí a žáků, kteří byli vedeni ke kompetencím a vlastnímu hodnocení.*
- *Ředitelka školy plnila své povinnosti při kontrolní a řídicí práci.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 21. října 2011

(razítko)

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Petr Švrček, v. r.

MgA. Libor Buchta, školní inspektor

Libor Buchta, v. r.

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Marcela Orságová, v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková, v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová, v.
r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 9. listopadu 2011

(razítko)

Mgr. Martina Kudláčková, ředitelka školy

Martina Kudláčková, v. r.

Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

9. listopadu 2011

Připomínky nebyly podány.