



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-162/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Písek, Karla Čapka 402
Sídlo:	Karla Čapka 402, 397 11 Písek
IČO:	60 869 038
Identifikátor:	600 020 266
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Marií Kábovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
Místo inspekční činnosti:	Karla Čapka 402, 397 11 Písek
Termín inspekční činnosti:	19. – 21. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Písek, Karla Čapka 402, je příspěvková organizace, zřízená Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice na dobu neurčitou. Jako právnická osoba vykonává činnost střední školy a vyšší odborné školy a poskytuje střední odborné vzdělání a vyšší odborné vzdělání v následujících oborech:

26-41-M/01 Elektrotechnika
18-20-M/01 Informační technologie
26-43-M/004 Slaboproudá elektrotechnika – dobíhající
26-47-M/003 Informační technologie - dobíhající
26-47-N/06 Přenos a zpracování informací - obor Informační technologie

V souvislosti s populačním poklesem dochází k průběžnému úbytku žáků a v letošním školním roce poprvé i k poklesu počtu tříd. Škola má ve středním odborném vzdělávání zřízeno celkem 15 tříd se 434 žáky, ve vyšším odborném vzdělávání je celkem 69 studentů. Meziroční pokles činí v posledních letech cca 9,5% žáků, přičemž v současné době je využití kapacity střední školy cca 76%, (kapacita VOŠ je naplněna na 46%). Ve škole pracuje 38 pedagogických pracovníků, ředitelka školy je ve funkci od roku 2008.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací programy. Střední odborné vzdělávání probíhá plně v souladu s časovým harmonogramem kurikulární reformy. Vzdělávání je realizováno od 1. 9. 2009, resp. 1. 9. 2010 podle výše uvedených školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. (Vzdělávací program vyššího odborného studia je nově akreditován do roku 2017). Dobíhající vzdělávací obory jsou realizovány podle předchozích vzdělávacích dokumentů, schválených MŠMT. Zpracování dotyčných dokumentů je na velmi dobré úrovni.

Efektivní organizace vzdělávání. Vedení školy organizuje vzdělávání v souladu s platnými školními vzdělávacími programy. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné i volitelné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci a v souladu s obecně platnými prováděcími předpisy. Disponibilní hodiny jsou využívány zejména pro posílení odborné úrovně absolventů. Rozvrh respektuje hygienické a pedagogické zásady, za nepřítomné pedagogické pracovníky je efektivně suplováno. Organizace vzdělávání vytváří i dobré podmínky pro uplatnění poradenského systému, pro rozvoj nadanějších žáků a pro eliminaci rizik případné neúspěšnosti. Organizace vzdělávání poskytuje také dobré podmínky pro individuální rozvoj žáků, podporuje pozitivní vzdělávací výsledky a je celkově efektivní.

Rovný přístup ke vzdělávání. Škola přistupuje bez rozdílu ke všem žákům. Pro *přijímání žáků ke střednímu vzdělávání* byla ředitelkou školy stanovena, zveřejněna a jsou dodržována jednotná kritéria, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. O vzdělávací nabídce školy je veřejnost informována všemi obvyklými prostředky, včetně organizovaných Dnů otevřených dveří a individuálních návštěv potencionálních zájemců o studium. Škola vytváří pro žáky bezpečné prostředí, počet školních úrazů odpovídá běžnému průměru pro daný typ a velikost školy. V letošním roce je evidováno 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (převažuje dyslexie, dysgrafie a dysortografie), 5 žáků má individuální vzdělávací plán. Podpůrný systém je plánován a pravidelně vyhodnocován. Je využíván Minimální preventivní program s řadou vhodných výchovných akcí. Diagnostická, metodická a poradenská činnost výchovného poradce a vzájemná spolupráce s metodičkou prevence i s vedením školy je na patřičné úrovni a je efektivní.

Individuálním přístupem ze strany pedagogů jsou podporováni zaostávající i nadanější žáci. V jednotlivých případech jsou podle potřeby přijímána zpravidla dostatečně účinná opatření. Dokladem dobré funkce systému je i nízký výskyt běžných rizikových jevů a absence závažnějších případů. Preventivní strategie školy má pozitivní výsledky projevující se také v běžném každodenním chování žáků.

Účinná podpora rozvoje osobnosti a funkčních gramotností žáků. Rozvoj funkčních gramotností byl v průběhu vzdělávání posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace ŠVP, popř. stávajících učebních dokumentů. Při hospitacích bylo sledováno vzdělávání v cizích jazycích a v oblastech přírodovědného vzdělávání a odborného vzdělávání.

V hospitovaných hodinách *cizích jazyků* (3 Aj, 1 NJ) ve SPŠ byly zaznamenány standardní i inovativní přístupy ke vzdělávání žáků střední školy. Uplatňovaly se frontální i skupinové, jednotlivě též individualizované formy práce. Vyučovací metody byly dostatečně aktivizující a pestré, podpořené učebnicemi, texty, nahrávkami, odposlechem ze sluchátek, popřípadě IC technologiemi. Učitelé měli k žákům dle potřeby diferencovaný přístup a dařilo se jim žáky zapojit do aktivní práce škálou rozmanitých aktivizačních metod a pozitivním průběžným hodnocením. Žáci projevovali ke studiu cizího jazyka pozitivní vztah. V rozvoji ústního cizojazyčného projevu se dobře dařilo rozvíjet elementární formy dialogu v řízeném rozhovoru mezi učitelem a žákem nebo v malých skupinách mezi žáky samotnými, ve vyšším ročníku byly rozvíjeny i souvislejší formy cizojazyčné komunikace. Výuka byla vedena zpravidla v cizím jazyce, přínosné bylo využití známé slovní zásoby k opisu nových slovíček pedagogů i žáky. Žáci vykazovali přiměřenou cizojazyčnou gramotnost. Významnou podporou jazykové výuky je zapojení některých žáků do mezinárodních školních projektů a využití cizích jazyků žáky v kontaktech se zahraničními partnery a při cizojazyčném zpracování zpráv. Vzdělávání v cizích jazycích je na požadované úrovni odpovídající zaměření školy, s prvky příkladu dobré praxe v praktickém využití cizích jazyků.

V hospitovaných vyučovacích hodinách *odborného vzdělávání* učitelé používali různé styly vzdělávání s moderními prvky (např. vyhledávání informací z internetu). Interakce a komunikace mezi žáky a učiteli byla v rovině vzájemného respektu. Pohodová pracovní atmosféra, partnerský přístup k žákům a vstřícná komunikace příznivě ovlivňovaly kvalitu a výsledky odborného vyučování, které bylo založeno na promyšlených a dobře připravených metodách učitelů, evokujících aktivity žáků. Výuka byla založena na práci s jasně zadanými úkoly a na vlastní prezentaci žáků, řešících odborná témata. Učitelé vedli žáky k vyvozování poznatků ze známého učiva a z praxe, které žáci aplikovali při praktických činnostech. Ve výuce se cíleně zaměřovali na aplikaci obecných poznatků pro budoucí profesi. Podpora rozvoje osobnosti žáka byla ve sledovaných vyučovacích hodinách na dobré úrovni. V celém jeho průběhu byli žáci vedeni k bezpečné práci a kontrole. Vyučující věnovali motivaci žáků a rozvoji jejich pracovních návyků i odborných kompetencí náležitou pozornost. Stanovené cíle jednotlivých hodin byly přiměřené a dařilo se je plnit. Činnostně zaměřené vzdělávání odborných praktických předmětů se vyznačovalo přiměřenou aktivitou žáků. Hodnocení bylo objektivní, v souladu s pravidly uvedenými ve školním řádu. Metody vedení výuky byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků se zaměřením na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, odborných znalostí a na jejich využití v běžné i odborné praxi.

Sledování podpory funkční gramotnosti žáků v oblasti *přírodovědného vzdělávání* bylo zaměřeno na 1. a 2. ročníky čtyřletého studia. Byly zjišťovány podmínky pro přírodovědné

vzdělávání a průběh vzdělávání formou hospitací v předmětech matematika, fyzika a chemie. Z průběhu vzdělávání byly zřetelné dobře stanovené cíle, odpovídající erudice a dobrá materiální základna pro výuku přírodovědných předmětů. Efektivita průběhu vzdělávání měla u jednotlivých pedagogů rozdílnou úroveň, která se odvíjela od didaktických zkušeností v jednotlivých vzdělávacích předmětech a od osobního zaujetí a nasazení. Vedle příkladně efektivních a moderních vzdělávacích metod i forem práce byly používány i tradiční postupy, s menším podílem využívání možností, které nabízejí moderní didaktické pomůcky a technika. Ojedinele bylo zaznamenáno diskutabilní zařazení obtížnějšího tématu ve vazbě na deklarovaný profil absolventa nebo drobné odborné nepřesnosti. Poměrně dobře pozorovatelný zájem žáků o vzdělávání, přiměřená motivace a přirozená forma vzájemné komunikace však přispívaly evidentně k pozitivním vzdělávacím výsledkům.

Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání: Škola na požadované úrovni systematicky sleduje a hodnotí dosahované individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků střední školy i studentů vyšší odborné školy v celém vzdělávacím cyklu a ve všech oblastech, jakož i celkové výsledky vzdělávání školy. Individuální i skupinové (třídní) výsledky žáků jsou hodnoceny v souladu s pravidly pro hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Škola má vypracované vlastní srovnávací testy z matematiky, českého jazyka, cizího jazyka, elektrotechniky. Výsledky vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách, pravidelně zpracovávány do přehledů ve výročních zprávách a ve vlastním hodnocení školy. Při přijímání žáků do prvních ročníků škola konstatuje výborný průměrný prospěch ze ZŠ přijatých uchazečů v posledních 3 letech vždy 1,35. Počet přihlášených zůstává v převisu, ale oproti stavu před 3 roky klesl o 38%. Projevuje se zde známý problém populačního poklesu. Z celkového počtu přijatých žáků úspěšně ukončí studium 4. ročníku cca 94% žáků. Svědčí to o náročnosti studia a snaze školy udržet vysoký standard požadavků. Důležitým ukazatelem dobrých celkových výsledků vzdělávací práce školy je též hojná účast a úspěchy žáků ve středoškolských soutěžích, především výborné výsledky v technických oborech, kde žáci uspěli i na celostátní úrovni. Na základě analýz výsledků jsou stanovována opatření k zlepšování výsledků vzdělávání. V nově koncipovaných maturitních zkouškách byly výsledky žáků plně úspěšné u společné části maturitní zkoušky (tzv. státních maturit), zatímco v profilové části maturitní zkoušky konalo opravnou zkoušku 12 žáků (tj. 10,81% z celkového počtu maturantů). Je to poněkud horší výsledek než u loňských maturit, konaných ještě tradičním způsobem (6,45% opravných maturitních zkoušek) a škola přijala opatření na zajištění nápravy, např. stanovení konzultačních hodin, individuální přístup k jednotlivým žákům s rizikem školní neúspěšnosti apod. V kontaktu s absolventy a vyhodnocováním údajů úřadu práce sleduje škola další uplatnění svých absolventů na trhu práce nebo v dalším studiu. Úspěšnost absolventů na trhu práce nebo při přijetí na vyšší stupeň vzdělávání považuje škola za nejdůležitější ukazatel úspěchu své vzdělávací a výchovné činnosti. V tomto ohledu se škola hodnotí velice příznivě, své absolventy nachází v evidenci úřadu práce jen ojedinele a krátkodobě. Příkladem dobré praxe je rozvoj zahraniční spolupráce, který se uskutečňuje v rámci realizovaných odborných projektů.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Řízení školy. Management školy tvoří ředitelka a její 2 zástupci, odbornou úroveň garantují metodici jednotlivých skupin vzdělávacích předmětů. Dále jsou ustanoveny funkce výchovného poradce a metodičky prevence rizikových jevů. Strategické a rozvojové cíle školy jsou zpracovány písemně a jsou postupně naplňovány.

Organizační řád jasně vymezuje rozdělení kompetencí při řízení školy a stanovuje odpovědnost i povinnosti jednotlivých pracovníků. Nastavení řídicích a kontrolních mechanismů odpovídá velikosti a typu školy. Kontrolní činnost je soustředěna na klíčové oblasti i uzlové body v provozu školy, včetně oblastí pedagogické práce a jejích výsledků. Prokazatelně a přiměřeně je prováděna přímá hospitační činnost. Kontrola je prováděna systematicky a přijímání případných opatření je včasné a efektivní. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá pro přenos informací intranet i internet, prostřednictvím sítě wi-fi i další běžné postupy. Přímý kontakt vedení školy s pracovníky je zajišťován pracovními a pedagogickými poradami. Informační a komunikační technologie jsou do běžného provozu i vzájemné komunikace zapojeny nadstandardním způsobem, včetně nově využívaného systému elektronických třídních knih. Jsou vedeny všechny povinné dokumenty, jejich obsahová i formální úroveň je velmi dobrá. Řízení školy je příkladem dobré praxe.

Partnerství. Kooperace školy s partnery je na příkladné úrovni. Rodiče jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování žáků, v případě potřeby dochází k individuálním setkáním učitelů a zákonných zástupců. Konzultace probíhají také telefonicky nebo e-mailem. Žáci a jejich zákonní zástupci mají zabezpečený přístup do školního elektronického informačního systému, ve kterém mohou sledovat výsledky prospěchu a chování, docházku a omlouvání absencí žáků a významné akce školy. Školská rada se pravidelně seznamuje s činností školy a schvaluje školní dokumenty, projednává a vyjadřuje se k záležitostem, které jí ukládá školský zákon. Přínosným projektem v oblasti partnerství je spolupráce se Skupinou ČEZ, která je hlavním partnerem a sponzorem školy. Škola sama zabezpečuje vedle vzdělávání žáků také vzdělávání dospělých, hlavně v oblasti výpočetní techniky. Mezi hlavní aktivity a formy prezentace SPŠ a VOŠ Písek na veřejnosti patří pravidelně organizované Dny otevřených dveří, účast školy na prezentacích, výstavách, burzách škol, zapojení do národních i mezinárodních projektů, spolupráce s dalšími středními i vysokými školami, firmami a sociálními partnery. Důležitou roli v aktivitách školy hrají exkurze, výstavy, olympiády, soutěže, praxe žáků ve firmách. Veřejnost je s činností školy seznamována na webových stránkách školy, v regionálním tisku, školním časopise a prostřednictvím nově instalovaného informačního panelu před budovou školy.

Personální podmínky školy umožňují plnit cíle vzdělávání na požadované úrovni. Vzdělávání v aktuálním školním roce zajišťuje 40 učitelů, což odpovídá 38,3 přepočtených na plně zaměstnané. Z toho 32,2 na součásti střední škola, a 6,1 na součásti vyšší odborná škola. Oproti stavu před 3 lety to znamená pokles na SPŠ o 4,7 přepočtených pedagogů, tj. o 12,7 % na SPŠ a naopak vzestup na VOŠ o 2,2 přepočtených pedagogů, tj. o 56,4 procenta. V odborné kvalifikovanosti pedagogů se zlepšil stav na SPŠ (odborné předměty), zatímco na VOŠ se naopak kvalifikovanost mírně zhoršila. Výchovný poradce a metodička prevence rizikového chování jsou odborně kvalifikovaní. Vedení školy dbá na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), jehož některé formy včetně samostudia se zúčastňuje každý pedagog. Každoročně je zpracován a vyhodnocován plán DVPP, který je zaměřen k strategickým i aktuálním potřebám školy, s přihlédnutím

k zájmu pedagogů. V posledním období bylo DVPP zaměřeno k novým maturitám, 1 pedagog si zvyšuje kvalifikaci na stupeň střední školy, 1 pedagog studuje odborné předměty na VŠ, jeden zahájí studium vysoké školy. Učitelé se průběžně zúčastňují seminářů k prohlubování kvalifikace (cizí jazyky, TV). Významnou inovativní roli hrají také odborné kurzy pro učitele odborných předmětů. Provoz školy zajišťuje 14 nepedagogických pracovníků.

Materiální předpoklady Škola v oblasti materiálního zabezpečení výuky neustále zdokonaluje podmínky pro vzdělávání. Pro výuku je využíváno dostatečné množství kmenových i odborných učeben. Do všech učeben byly pořízeny datové projektory a v celé škole je možnost bezdrátového připojení k internetu. Všechny učebny byly postupně dovybaveny novým školním nábytkem. V dílnách, laboratořích a učebnách odborné praxe se postupně provádí rekonstrukce a systematicky se zlepšuje úroveň vybavenosti pro výuku odborných předmětů (laboratoře elektroniky, dílna kabelových technologií, datové sítě, pracoviště robotiky, dílna domovní a průmyslové elektroinstalace, zabezpečovací technika). Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP v souladu se školským zákonem a RVP, průběžně obnovuje vybavenost ICT (školní síť, počítačové učebny, interaktivní tabule). Pro přednášky je možné využívat přednáškový sál, vybavený moderní audiovizuální technikou. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Žáci jsou pravidelně průkazně proškolení o pravidlech BOZ a PO, na začátku školního roku i před každou akcí. Oblast materiálních podmínek pro výuku a jejich využití má v oboru se specializovaným postavením vynikající úroveň.

Finanční předpoklady. Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2009 až 2011. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Škola v hodnocených letech realizovala grantové programy a projekty financované Jihočeským krajem, a to především na vybavení odborných učeben školy moderními technologiemi investičního i neinvestičního charakteru se zaměřením na zkvalitnění a modernizaci výuky, dovybavení odborných učeben a laboratoří, vytvoření pracoviště s moderním modulárním programovatelným automatem, vytvoření pracoviště pro měření veličin potřebných pro studentské revize ručního nářadí a instalaci za spoluúčasti vlastních finančních prostředků. Současně z globálního grantu Jihočeského kraje bylo provedeno zateplení objektu, výměna oken a dveří, byla snížena energetická náročnost budovy pro dílenskou praxi. Jako partner projektu „Proměna středních škol v centra celoživotního učení“, který stále probíhá, pracuje škola na proměně střední odborné školy v otevřenou instituci, centru celoživotního učení, které bude aktivně naplňovat koncept celoživotního učení. V roce 2010 byl školou podán vlastní návrh projektu „Obnovitelné zdroje energie a jejich řízení“, který patřil do oblasti projektů Leonardo da Vinci a byl zastřešený Národní agenturou pro evropské vzdělávací programy. Na základě získaných finančních prostředků byla uskutečněna několika týdenní stáž v SRN. Na základě grantových smluv od roku 2009 až do současnosti realizovala škola projekty v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory Zvyšování kvality ve vzdělávání, a to jako řešitel a realizátor projektu nebo jako

partner projektu bez finanční spoluúčasti. Cílem těchto projektů bylo zlepšování podmínek pro výuku technických oborů, včetně zvyšování motivace žáků ke vzdělávání se v těchto oborech, vybudování interaktivního vzdělávacího portálu školy, vybavení školy v oblasti ICT, podpora soutěží v oblasti technické tvořivosti, vydávání školního časopisu. Na základě uskutečnění těchto grantů a projektů byla provedena modernizace technického a programového vybavení. Byl spuštěn databázový server pro tvorbu výukového portálu, dále nový www server, hlavní směrovač a Firewall. Proběhla realizace a nasazení služeb síťového tiskového řešení přes evidenci pomocí SaveQ, umožňující po přihlášení přes čipovou kartu kopírování, barevný tisk a skenování až do formátu A3. Z grantu kraje byla škola vybavena třemi interaktivními tabulemi. Byla inovována odborná učebna se 17 PC s nově navrženým virtuálním strojem pro laboratorní práci. Projekty byly spolufinancované z ESF a státního rozpočtu.

Vzhledem k aktivnímu přístupu školy ke zpracování a realizaci projektů probíhají ještě další dva projekty v rámci OPVK s názvem „Inovace – kvalifikace profesní přípravy“ s cílem vytvořit partnerskou síť spolupracujících škol, firem a úřadů práce v oblasti technických oborů vzdělání a „Partnerství pro ICT Písek“ za účelem prohloubení regionální nabídky dalšího vzdělávání a rozvoje znalostního kapitálu firem a institucí, které se zabývají oblastí informačních a komunikačních technologií (ICT). Jako žadatel o dotaci má škola ve schvalovacím procesu dva projekty, a to na modernizaci výuky, posílení spolupráce se sociálními partnery, aplikaci moderních metod výuky, praktickou činnost žáků a na vytvoření kreditního systému, posílení výuky odborných předmětů v cizím jazyku, spolupráci se sociálními partnery, tvorbu výukových a metodických materiálů. Současně má škola připravené projekty jako partner projektu i jako žadatel o dotaci.

Do hospodaření byly také zapojeny finanční fondy. Z rezervního fondu byly použity finanční a sponzorské dary. Z těchto prostředků byla zajištěna doprava žáků na školení, pořízení učebních pomůcek, učebnic anglického jazyka s CD, měřicí přístroj, PC a vybavení kabinetů z účelového finančního daru ČEZ a. s. Z prostředků investičního fondu za přispění Fondu rozvoje školství a sponzorských darů škola provedla rekonstrukci bezdrátové internetové sítě Wi-fi, zateplení školy, rekonstrukci sociálního zařízení, rozvodů vody, výměníku, výměnu oken a pořídila nový automobil.

Do financování škola zapojila i příjmy z doplňkové činnosti, např. z pronájmu, poradenství v oblasti hardware a software, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výuka cizích jazyků, poskytování telekomunikačních služeb atd. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno ze státních prostředků a bylo především čerpáno na jazykové kurzy, kurz výchovného poradenství apod.

V hodnocených letech bylo hospodaření školy ziskové, náklady byly pokryty dotacemi i vlastními výnosy. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2009 až 2011 pokryly její základní potřeby, byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školního vzdělávacího programu.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol. Organizace vzdělávání je efektivní a směřuje k získání požadovaných kompetencí svých žáků, deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.

Při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání je ke všem žákům dodržován rovný přístup. Škola má efektivní systém jejich podpory, zajišťuje účinně prevenci rizikového chování, školních úrazů i školní neúspěšnosti. Výsledky vzdělávání jsou trvale sledovány, analyzovány a v případě potřeby jsou přijímána účinná opatření.

Podpora rozvoje sledovaných funkčních gramotností je rovněž na požadované úrovni.

Řízení školy je příkladem dobré praxe. Jsou jasně nastavena pravidla a mechanismy řízení, efektivně funguje informační systém, pravidelně je prováděna kontrolní, analytická a hodnotící činnost. Škola vede na velmi dobré obsahové i formální úrovni veškerou povinnou dokumentaci.

Spolupráce školy s partnery je rovněž na příkladné úrovni, pomáhá významně zlepšovat podmínky a průběh vzdělávání a je dále cíleně rozvíjena. Personální podmínky školy jsou na požadované úrovni. Prostorové a materiální podmínky umožňují plnit výchovně vzdělávací cíle rovněž na požadované úrovni, materiální zabezpečení odborného vzdělávání je příkladné.

Škola využívá při realizaci ŠVP finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny a v oblasti využívání dalších prostředků je příkladem dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina - úplné znění - vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, včetně příloh a dodatků č. 1 až 9, poslední dodatek č. 9 ze dne 13. 9. 2011
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT dne 5. 9. 20011 pod čj. 25 677/2011-25
3. Jmenování ředitelky do funkce vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 5. 6. 2008, s účinností od 1. 8. 2008, čj.:KUIJK 14756/2008 OŠMT
4. Rozhodnutí MŠMT ze dne 21. 6. 2011, čj.: 11002/2011-24 o udělení akreditace s platností od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2017
5. Koncepce rozvoje SPŠ a VOŠ Písek ze dne 24. 8. 2008
6. Školní vzdělávací programy a akreditované učební dokumenty
7. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011
9. Výkaz o vyšší odborné škole M 10 podle stavu k 30. 9. 2011

10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
11. Školní řád *Střední průmyslové školy* a *Vyšší odborné školy*, Písek, Karla Čapka 402, s platností od 1. 3. 2010
12. Školní řád *Střední průmyslové školy* a *Vyšší odborné školy*, Písek, Karla Čapka 402, s platností od 1. 3. 2010
13. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2011/2010
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
15. Smlouva o realizaci preventivní aktivity Arkáda – sociálně psychologické centrum, o. s. Písek – škola
16. Plán EVVO na SPŠ a VOŠ Písek pro školní rok 2011 -2012
17. Plán ICT na období 1. 9. 2011 až 31. 12. 2012
18. Personální dokumentace - doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy – vybraný vzorek
19. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
20. Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
21. Zápisy z porad vedení a z pravidelných měsíčních porad – školní rok 2011/2012
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2010/2011 a 2011/2012
23. Dokumentace k přijímacímu řízení
24. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
25. Zpráva z vlastního hodnocení školy 2008- 2009
26. Souhrnná zpráva – mapa školy – 2008
27. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2009 k 30. 11. 2009, na rok 2010 k 20. 12. 2010 a na rok 2011 k 24. 11. 2011
28. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2009, 2010 a 2011
29. Darovací smlouva č. 4100171915 ze dne 19. 7. 2010 – firma ČEZ a. s. Praha – k poskytnutí finančního daru za účelem realizace projektu „Vybavení školy moderními učebními pomůckami investičního i neinvestičního charakteru – WIFI síť, technické vybavení odborných učeben“

30. Smlouva o poskytnutí grantu SD/OEZI/316/09 na realizaci projektu „Automatizační a zabezpečovací technika ve výuce“
31. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07./1.1.10 [Zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihočeském kraji] Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu – název projektu „Modernizace výuky na SPŠ a VOŠ Písek s podporou polytechnického vzdělávání mládeže“
32. Grantová smlouva uzavřená podle § 51 občanského zákoníku pro akci programu Leonardo da Vinci – Projekty mobility v rámci Programu celoživotního učení – realizace projektu „Obnovitelné zdroje energie a jejich řízení“ (2009-2011)
33. Žádost o poskytnutí dotace Jihočeského kraje v rámci Akčního plánu programu rozvoje kraje pro rok 2011 – Grantový program zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol (název projektu „Elektrotechnika a procesorová technika“, realizace 2/2011-9/2011, UZ 355)
34. Oznámení ze dne 16. 5. 2011 o poskytnutí grantu na projekt „Elektrotechnika a procesorová technika“, UZ 355
35. Oznámení ze dne 9. 2. 2009 a 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, UZ 33016
36. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, UZ 33005
37. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků“, UZ 33015
38. Dotační dopis – avízo ze dne 22. 11. 2010 k poskytnutí finančních prostředků na financování pokusného ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou dle Rozhodnutí MŠMT č. j. 24331/2010-23, UZ 33026
39. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2010“, UZ 33015

40. Závazné a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů“, UZ 33027
41. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím jednotlivých krajů na rok 2011 spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území“, UZ 33015
42. Dotační dopis – Oznámení o poskytnutí dotace na vyhlášený rozvojový program MŠMT na rok 2011 „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“, UZ 33032
43. Dotační dopis – Oznámení o poskytnutí dotace na rozvojový program MŠMT na rok 2011 „Podpora organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou na vybraných školách v podzimním zkušebním období“, UZ 33034
44. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2009, 2010 a 2011
45. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem za rok 2009, 2010 a 2011
46. Účetní závěrka za rok 2009, 2010 a 2011
47. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2009, 2010 a 2011
48. Rozbory hospodaření za rok 2009 a 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz), s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 11. 4. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Zdeněk Vrhel, školní inspektor

v.r.

Mgr. Jan Cempírek, školní inspektor

v.r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

v.r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Písku dne 11. 4. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Marie Kábová, ředitelka školy

v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.