



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-106/14-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola a Mateřská škola Mladějovice, okres Olomouc, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Mladějovice 113, 785 01 Šternberk
<b>E-mail právnické osoby</b>	olga.blatna@centrum.cz
<b>IČO</b>	70 998 396
<b>Identifikátor</b>	650 036 620
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Olgou Blatnou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Mladějovice, Mladějovice 24, 785 01 Šternberk
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Mladějovice 132, 785 01 Šternberk Mladějovice 113, 785 01 Šternberk
<b>Termín inspekční činnosti</b>	27. – 29. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Mladějovice, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále škola), vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání je realizováno ve dvou samostatných školních budovách (MŠ – Mladějovice 123, ZŠ a ŠD – Mladějovice 113) vzdálených od sebe asi 400 metrů. Obě budovy se nacházejí na okraji obce mimo hlavní komunikaci a poskytují dostatečné a podnětné prostory pro činnosti všech součástí školy. Od poslední inspekce došlo ke změně v zápise do školského rejstříku, v roce 2007 byla navýšena kapacita MŠ.

Jednotřídní MŠ využívá ke své činnosti samostatnou budovu. V hodnoceném období se počet dětí ustálil, ke dni inspekce vzdělávala 25 dětí, kapacita MŠ je tak dlouhodobě naplněna na 100%. Pro školní rok 2013/2014 byla škole zřizovatelem opakovaně udělena výjimka z nejvyššího počtu dětí. Ve věkově smíšené třídě bylo 6 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce, z nichž jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky (dále OPŠD) a zároveň bylo integrováno jako dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Jedno dítě bylo mladší tří let. Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem Jak si Křemílek a Vochoomůrka hráli s dětmi od jara až do zimy (dále ŠVP PV). Úplata za předškolní vzdělávání činí 250 Kč, provoz MŠ je v době od 6.15 do 16.00 hodin.

ZŠ umístěná v jednopatrové budově je dvoutřídní, ke dni inspekce vzdělávala 23 žáků ve dvou třídách. V I. třídě je sloučen 1. a 2. ročník s 12 žáky, II. třída spojuje 3. a 4. ročník s 11 žáky. V aktuálním školním roce škola nevykazovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky mimořádně nadané. V posledních třech letech počet žáků mírně narůstal, v letošním školním roce se tak školu podařilo naplnit na 61%. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s názvem Ten umí to a ten zas tohle, všichni dohromady uděláme moc. Školu navštěvují zejména místní žáci, po absolvování 4. ročníku žáci pokračují ve školní docházce nejčastěji v základních školách ve Šternberku, do spádové školy v Újezdě již delší dobu žáci neodcházejí.

Ke dni inspekce měla školní družina 22 účastníků, služeb školního stravování využívalo celkem 48 strážníků z řad dětí a žáků. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle ŠVP ŠD. Po skončení vyučování škola žákům nabízí využití volného času v několika zájmových útvech (hra na flétnu, dramatický, sportovní hry, informatika).

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na průběžně aktualizovaných webových stránkách školy [www.zsmsmladejovice.cz](http://www.zsmsmladejovice.cz), žákovské práce a výstupy jsou pravidelně prezentovány rovněž ve školním časopise Čtyřlístek.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů MŠ, ZŠ a ŠD

MŠ pracuje podle ŠVP PV zpracovaného v roce 2007, v němž byly během inspekční činnosti operativně doplněny očekávané výstupy a provedeny další dílčí obsahové úpravy včetně režimu dne. V oblasti práce se školním a třídním vzdělávacím programem a jeho evaluace byla škole v průběhu inspekce poskytnuta metodická podpora.

ŠVP ZV byl s účinností od 1. 9. 2013 inovován dodatkem, který jeho obsah aktualizoval podle platného RVP ZV. Disponibilní časová dotace je v nejvyšší míře věnována českému jazyku a matematice. Vzdělávací program deklaruje zaměření školy na činnostní učení, klade důraz na spolupráci mezi žáky a umožnění rozvoje jejich individuálních schopností.



Samozřejmostí je vytvoření podnětného a bezpečného prostředí pro žáky. Vytvořený ŠVP pro školní družinu navazuje a vhodně doplňuje vzdělávací program ZŠ.

System řízení školy odpovídá velikosti školy a činností, které vykonávala. Ředitelka školy s dlouholetou praxí plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupovala dle platných zákonných ustanovení. Povinnou dokumentaci vede škola v požadovaném rozsahu a kvalitě, rozvrhem hodin respektujícím obecné didaktické zásady je naplňován učební plán školy.

Základem rozvoje školy ve vztahu k dětem, žákům, pedagogům i rodičům byly vydané koncepční dokumenty a plány, na které navazovalo vytvoření přehledné a funkční organizační struktury subjektu, účinného kontrolního systému vedení školy a efektivního vnitřního informačního systému.

Personální podmínky školy jsou celkově dobré. Vzdělávání v MŠ aktuálně zajišťuje zcela nově (od začátku školního roku 2013/2014) vytvořený kolektiv tří pedagogických pracovníků, a to kvalifikovaná vedoucí učitelka, nekvalifikovaná (v MŠ začínající) učitelka a asistentka pedagoga. V ZŠ působí stabilizovaný čtyřčlenný pedagogický sbor, vedle dvou odborně kvalifikovaných učitelek (včetně ředitelky školy) vyučuje na částečný úvazek jedna nekvalifikovaná učitelka a asistentka pedagoga z MŠ. Zájmové vzdělávání ve školní družině zajišťuje odborně kvalifikovaná vychovatelka.

Ředitelka školy jasně stanovila zaměstnancům školy jejich pracovní kompetence. Řízením MŠ pověřila vedoucí učitelku s odpovídajícími kompetencemi, která organizuje a kontroluje práci ostatních zaměstnanců v MŠ, aktualizuje povinnou dokumentaci školy a zahájila kontrolní a hospitační činnost v MŠ podle pokynů ředitelky školy. Z vnitřního systému MŠ, ze zápisů z hospitací, vzájemných hospitací a metodického vedení začínající učitelky zatím plně nevyplývá, že se sledování pedagogického procesu zaměřuje cíleně na naplňování cílů v ŠVP PV, diskuzí o vhodných a účinných metodách práce i systém záznamů o dětech a sledování jejich pokroků.

Na řízení školy se pracovníci školy spolupodíleli prostřednictvím aktivní účasti na pravidelných jednáních metodického sdružení, pedagogické rady a provozních porad. Z hospitační činnosti (včetně vzájemných hospitací pedagogů), jež byla zaměřena na podporu a rozvoj pedagogického procesu ve škole, byla vyvozována opatření pro další zvyšování úrovně vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogů je plánovitě a rovnoměrně, odpovídá prioritám a potřebám málotřídní školy, v MŠ se orientuje na využívání moderních metod a forem vzdělávání dětí předškolního věku.

MŠ je umístěna v klidné části obce v jednopatrové vilce s prostornou hernou a velkou zahradou. Pro realizaci plánovaných činností učitelky využívaly velmi dobré materiální podmínky, škole se podařilo vytvořit podnětné, osobité a esteticky působivé prostředí s pestrou nabídkou herního i didaktického materiálu, vhodných knih i encyklopedií. Vkusné a čisté prostředí MŠ je pro děti i zákonné zástupce dětí motivující, prostory zdobí dětské práce. Pro pobyt venku slouží zahrada s prostorným pískovištěm a zázemím pro odpočinek a hry dětí, škola plánuje doplnit nové herní prvky. MŠ využívá rovněž obecní hřiště, jež je situováno vedle MŠ a jedenkrát v týdnu i tělocvičnu ZŠ.

K realizaci ŠVP ZV přispívají dobré materiální a prostorové podmínky. Dvě prostorné kmenové třídy jsou vybaveny stavitelným žakovským nábytkem, žáci mají k dispozici veškeré názorné pomůcky a potřebnou informační a prezentační techniku. V jedné ze tříd jsou umístěny 3 počítače s připojením na internet, z vlastních a projektových zdrojů škola zakoupila interaktivní tabuli s dataprojektorem a 5 notebooků, které jsou běžně využívány žáky ve výuce. Tělocvična umístěná v suterénu školy je zachovalá, svými parametry



dostačuje potřebám málotřídní školy. Školní areál doplňuje školní zahrada, sad a letní učebna. Školní družině slouží prostory jedné z kmenových tříd dostatečně vybavené pro aktivní trávení volného času, za příznivého počasí jsou využívány také školní zahrada a obecní hřiště nedaleko školy. Také interiér ZŠ zdobí žákovské práce a výstupy, vkusné a čisté prostředí je pro žáky i rodiče motivující.

Škola hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, na provoz využívá finanční zdroje zřizovatele. Finanční příspěvky od sponzorů z řad rodičů byly použity v materiální oblasti (nákup hraček pro MŠ a ŠD, věcné odměny dětem a žákům). Významným přínosem v oblasti vybavení školy informační a prezentační technikou je realizace projektu EU – peníze školám.

Úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů podporovala účinná spolupráce s rodiči, důležitým partnerem školy byl její zřizovatel, který se významně podílel na zlepšování materiálního prostředí školy. Spolupráce s poradenskými zařízeními spočívala v rozvíjení komunikačních schopností dětí a zjišťování školní zralosti. Škola dbá na kvalitní spolupráci školy a rodiny, kromě schůzek s rodiči, individuálních konzultací a společných akcí pro děti a rodiče má škola vytvořeny účinné nástroje pro zjišťování potřeb, požadavků nebo přání rodičů formou dotazníkových šetření.

**Vytvořené podmínky pro vzdělávání a poskytování školských služeb jsou vzhledem k potřebám málotřídní ZŠ spojené s MŠ na požadované úrovni, průběžně jsou ve spolupráci se zřizovatelem zlepšovány.**

### **Hodnocení průběhu předškolního vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

V průběhu inspekční činnosti probíhalo v mateřské škole vzdělávání v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem zajišťovalo uspokojování emočních a psychohygienických potřeb. Děti měly k dispozici různorodou nabídku činností, měly dostatek prostoru pro seberealizaci a navozování příznivých sociálních vztahů s podporou vnímavého přístupu pedagogických pracovníků včetně asistentky pedagoga i provozní pracovníce školy. Atmosféra během řízených i spontánních aktivit byla částečně ovlivněna profesní nejistotou obou učitelek s krátkou dobou praxe v předškolním vzdělávání, s jehož specifiky se teprve postupně sžívají. Přesto, že se snažily dětem připravovat vhodné vzdělávací prostředí, pro děti vstřícné, podnětné a obsahově zajímavé, nedařilo se jim zatím při plánování a realizaci zcela uplatňovat integrovaný přístup v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích.

V oblasti komunikačních a sociálních dovedností byly děti přiměřeně podporovány, učily se dodržovat společně vytvořená pravidla. Komunitní kruh byl důležitým prvkem sebereflexe dětí, rozvíjení slovní zásoby a kultivování sociálních vztahů. Náležitou pozornost učitelky věnovaly rozvoji řečových dovedností, smyslového vnímání, grafomotorických schopností, předmatematické i předčtenářské gramotnosti. Zařazovaly četbu, na jejímž základě byly děti vedeny k porozumění textu, k vyjadřování pocitů i dojmů z vyslechnutých příběhů a pohádek. I když z realizovaných činností bylo zřejmé, že děti mají osvojeny základy práce s výtvarným i pracovním materiálem, příležitostí školy je v této oblasti více cíleně podporovat kreativitu dětí. Méně byly děti vedeny k experimentování, řešení myšlenkových i praktických problémů, hledání různých možností a variant jejich řešení. Společným rysem činností však byla přiměřená aktivita dětí, které vyjadřovaly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku komunikovaly a prezentovaly již osvojené dovednosti. Přínosem pro rozvoj dětí v oblasti hudebních dovedností bylo aktivní využívání hudebních nástrojů učitelkou i asistentkou pedagoga. Podle



reakcí dětí a znalostí písní, tanečků, říkadel i básní bylo zřejmé, že jsou tyto činnosti zařazovány pravidelně. Budoucím školákům jsou pravidelně nabízeny praktické činnosti cíleně zaměřené na přípravu k základnímu vzdělávání. Nově příchozím dětem je umožňována postupná adaptace na pobyt v MŠ. V denním programu byla příkladně respektována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí, klidový režim byl účelně využíván k individuálním aktivitám dětí. Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností, učitelky využívaly frontální, skupinové i individuální formy práce. Při skupinových aktivitách nebyla náročnost úkolů a způsob jejich naplňování důsledně diferencována s ohledem na potřeby, schopnosti a možnosti dětí, někdy se skupinová práce mechanicky opakovala.

Ke zdravému tělesnému rozvoji dětí směřuje zařazování zdravotního cvičení s prvky dětské jógy i relaxačních a pohybových her. Škola aktivně podporuje rozvoj zdatnosti také pravidelným pobytem dětí na školní zahradě a vycházkami do přírody v blízkém okolí. Pěkné přírodní prostředí učitelky využívají rovněž k cílenému rozvoji znalostí o přírodě, její rozmanitosti i proměnách v souvislosti se životem na vesnici. K upevňování hygienických návyků přispívala organizace stolování, při němž byly děti vedeny k samostatnosti a zdvořilostním návykům.

Vzdělávací nabídku MŠ rozšiřuje realizací dvou kroužků v odpoledních hodinách vždy jedenkrát za dva týdny (Angličtina pro nejmenší, Příroda hrou). Oba kroužky jsou poskytovány dětem bezplatně. Součástí nabídky pro všechny děti jsou nepravidelné programy rozvíjející jejich vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj (návštěvy divadelních představení, oslavy svátků, tematicky zaměřené besedy, plavecký výcvik). Účastí na akcích obce škola podporuje sounáležitost dětí s místem, kde žijí.

**Obsah a úroveň poskytovaného vzdělání celkově směřuje k rozvoji osobnosti dětí v oblasti fyzické, psychické i sociální s důrazem na environmentální výchovu, rodinné a přátelské prostředí. Požadavek integrovaného pojetí vzdělávání dle RVP PV s širší nabídkou tematicky vzájemně se prolínajících činností s diferencovanou obtížností úkolů podle vzdělávacích potřeb a možností dětí se však zatím nedaří zcela naplňovat.**

### **Hodnocení průběhu základního a zájmového vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV a ŠVP ŠD**

K zajištění požadovaného průběhu vzdělávání žáků škola využívá ŠVP ZV, jehož konkrétně definované výchovné a vzdělávací strategie na úrovni školy a jednotlivých vyučovacích předmětů směřují cíleně k rozvoji osobnosti žáků.

Efektivitu vzdělávání zvyšuje škola realizací vzdělávacích projektů, zájmových útvarů (kroužek informatiky, pohybové hry, dramatický, hra na flétnu), žáci se účastní vzdělávacích besed, výletů, exkurzí, prezentují se na veřejnosti. Běžnou součástí školních činností i zájmového vzdělávání ve školní družině je účast žáků v různých soutěžích (výtvarné, sportovní, přírodovědné, recitační). Škola tak vytváří příznivé podmínky pro rozvoj individuálních schopností, zájmů a nadání žáků a pro účelné využití volného času.

Přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu je tematika primární prevence rizikového chování žáků a aktivity v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) a přírodovědného vzdělávání. V návaznosti na toto zaměření žáci školy třídí odpad, sbírají starý papír, pečují o zeleň ve škole, vysazují stromy, pomáhají při úklidu obce. Přirozenou cestou jsou tak vedeni nejen k ochraně životního prostředí, ale i ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci, k utváření žebříčku kladných životních hodnot



a zdravého životního stylu. Školou organizované aktivity, ale také důraz na vzájemnou pomoc mezi spolužáky přispívají ke sblížení kolektivu a k vytváření příznivého klimatu celé školy. Chování žáků ve škole v době inspekce bylo vstřícné, slušné a bezprostřední.

Po metodické stránce byly všechny sledované vyučovací hodiny velmi dobře připravené, přizpůsobena, účelně organizována a střídána byla práce a činnosti v obou třídách se spojenými ročníky. Použité metody a formy práce vytvářely předpoklady pro rozvoj osobnosti žáků, směřovaly k podpoře všech klíčových kompetencí. Promyšleným střídáním různých aktivit, vysokou mírou činnostního učení, prací s chybou, možností prezentace vlastního názoru a poznatků žáků, využitím mezipředmětových vztahů, doplněním učiva řadou zajímavostí, obrázky, pomůckami vytvářely vyučující prostor pro rozvoj kompetencí komunikativních, kompetencí k učení a k řešení problémů. Zavedené a důsledně dodržované pracovní návyky společně s aktivitami zaměřenými na vzájemnou pomoc a spolupráci mezi žáky vytvářely vhodné předpoklady pro rozvoj kompetencí pracovních a sociálních. Čtenářská gramotnost a rozvoj komunikativních dovedností jsou trvale podporovány nejen prací s textem a důrazem na správné čtení a vyjadřování žáků, společnou četbou, ale také recitačními soutěžemi, veřejnými vystoupeními a realizací celostátních i vlastních projektů („Čtení pomáhá“, „Putování na ostrov čtenářů“, „Slabikářová slavnost“), využívat mohou žáci žakovskou knihovnu, škola spolupracuje také s místní knihovnou, vydává školní časopis. Dokladem celkové úrovně českého jazyka a čtenářské gramotnosti jsou výsledky testování žáků, které jsou nadprůměrné.

Žáci projevovali vysokou míru samostatnosti, zájem o učební aktivity, pracovali viditelně s chutí a rádi. Osobnostní rozvoj podporovalo rovněž motivující průběžné a závěrečné hodnocení výkonů žáků. Při zadávání úkolů vyučující respektovaly zásadu přiměřenosti, vhodně diferencovaly požadavky podle potřeb a schopností jednotlivců. Učební činnosti byly vhodně propojovány s relaxací a s prvky hudební a dramatické výchovy. Žáci byli přiměřeně ke svému věku vedeni k citové, vlastenecké a etické výchově, k ochraně přírody a životního prostředí. K motivaci, vytváření a posilování sebedůvěry směřovalo žakovské sebehodnocení (hodnotící listy) a vzájemné hodnocení žáků, které bylo vždy citlivě usměrňováno vyučujícími. Ke zdokumentování pokroku žáků byla využívána žakovská portfolia. Napříč výukou vládlo příznivé pracovní klima založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickém přístupu.

**Průběh vzdělávání měl celkově nadstandardní úroveň, ve všech vyučovacích hodinách byly k naplňování ŠVP ZV uplatňovány účinné metody, které odpovídaly individuálním možnostem žáků. Veškeré realizované aktivity školy tak účinně podporovaly rozvoj požadovaných klíčových kompetencí žáků. Primární prevenci škola dlouhodobě zaměřuje na vytváření příznivého klimatu v třídních kolektivech a pozitivních vztahů mezi žáky.**

### **Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

MŠ sleduje rozvoj jednotlivých dětí a zaznamenává jejich pokroky, příležitost školy představuje cíleně směřovat záznamy o dětech na rozvíjení každého dítěte s ohledem na jeho další záměrný rozvoj. Promyslet a systematizovat evaluaci ve všech oblastech předškolního vzdělávání vzhledem k vytváření základů všech klíčových kompetencí je žádoucí i v souvislosti se systémem vyhodnocování výsledků vzdělávání celé třídy, tedy evaluaci třídního programu i jeho plánování v souvislosti s integrovaným vzděláváním. Chybí rovněž autoevaluace učitelek (vyhodnocování využitých metod, forem, pedagogických přístupů).



Rodičům dětí s narušenou komunikační schopností je doporučována návštěva logopedky, která v MŠ každoročně provádí depistáž. Podle individuálních potřeb dětí spolupracuje škola s Pedagogicko-psychologickou poradnou Olomouckého kraje. Při integraci dítěte s ADHD škola dodržuje doporučené postupy, z celého procesu vzdělávání vyplývalo akceptování osobnosti dítěte a jeho potíží s perfektním zvládnutím jeho projevů a přirozeným začleněním do kolektivu dětí MŠ. Patrná byla souhra asistentky pedagoga i obou učitelek. Asistentka pedagoga byla dítěti příkladnou oporou, přistupovala k dítěti s klidem a pochopením, včas předcházela nežádoucím projevům v jeho chování a s ohledem na osobnostní specifika mu poskytovala nenásilnou individuální podporu v rámci všech aktivit. Optimální je, že asistentka pedagoga bude s dítětem pokračovat i při vzdělávání v základní škole, což usnadní jeho adaptaci na školní prostředí.

Propojenost MŠ se ZŠ a společné akce všech dětí a žáků přispívají k plynulému přechodu všech dětí do základního vzdělávání i k přirozenému sledování jejich další úspěšnosti.

**Evaluace vlastního procesu vzdělávání i průběžné vyhodnocování individuálních pokroků dětí probíhá spíše intuitivně. Je potřeba je nastavit tak, aby poskytovaly kvalitní zpětnou vazbu o zvolených pedagogických postupech a umožňovaly sledovat a dokumentovat osobnostní pokroky a rozvoj každého dítěte.**

### **Hodnocení výsledků základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání vychází z pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí ŠVP ZV i školního řádu, z průběžného sledování prospěchu žáků i případných rizik školní neúspěšnosti.

Nízký počet žáků a podnětné, žákům důvěrně známé prostředí školy umožňují cílené a dlouhodobé sledování individuálních potřeb všech žáků a uplatňování diferencovaného přístupu s možností seberealizace každého žáka. Strategie na podporu úspěšnosti žáků se trvale zaměřuje na vytváření optimálních podmínek ve vzdělávacím procesu, zohledňuje pracovní tempo žáků, jejich celkové možnosti a přihlíží rovněž ke zdravotnímu stavu každého jedince. Pozitivem v této oblasti je také pilotní smlouva mezi školou a rodiči, která obsahuje úkoly pro učitele, rodiče i samotného žáka a která by měla pomoci všem zúčastněným stranám, jak řešit konkrétní problémy žáka. Ředitelka školy i další pedagogické pracovnice zajišťují poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům v rozsahu potřeb málotřídní školy, hledají společná řešení pro zlepšování výsledků vzdělávání i výchovy, spolupracují se školskými poradenskými zařízeními.

Škola nemá neprospívající žáky, ve sledovaném období většina žáků prospěla s vyznamenáním (kolem 80 %) a počet žáků, kteří jsou hodnoceni stupněm horším než chvalitebný, byl minimální. Ojedinelé případy zhoršeného prospěchu jsou ihned řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci a jsou přijímána odpovídající opatření (převážně individuální pozornost a péče, pomoc školského poradenského zařízení), účinným nástrojem přispívajícím k eliminaci školního neúspěchu je školou zpracovaný postup pro práci s neúspěšným žákem, k dispozici rodičům je měsíční přehled zadaných domácích úkolů a pravidla pro sebehodnocení žáků. Výsledky vzdělávání hodnotí škola vlastními evaluačními nástroji (ústní a písemné zkoušení, čtvrtletní prověrky z českého jazyka, matematiky a vlastivědy). Úroveň výchovně-vzdělávací činnosti jednotlivých ročníků sleduje také ředitelka školy průběžnými hospitacemi. Zjištěné skutečnosti jsou projednávány na pedagogických radách, při rozborech hospitací a jsou přijímána odpovídající opatření.



Škola využívá rovněž testování prostřednictvím komerčních společností. Ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 proběhlo srovnávací testování žáků 3. ročníku (v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, v oblasti dosahování klíčových kompetencí a v oblasti člověk a jeho svět). Celkové výsledky žáků byly nadprůměrné, škola se ve srovnání s ostatními školami stejného typu, které se testování zúčastnily, zařadila mezi 10 % nejúspěšnějších škol, za výborné výsledky jednotlivců v rámci Olomouckého kraje byl oceněn jeden ze žáků školy.

Dokladem úspěšnosti nastavené preventivní strategie je absence negativních jevů, ve sledovaném období nebyla žákům udělena snížená známka z chování ani žádná výchovná opatření (napomenutí, důtky), za reprezentaci školy, za projevy školní iniciativy a déletrvající úspěšnou práci byli žáci vždy oceněni pochvalou.

Absolventi ZŠ odcházejí k dokončení povinné školní docházky většinou na některou ze základních škol ve Šternberku. Úspěšnost žáků v dalším vzdělávání v 5. ročníku je ředitelkou školy dlouhodobě sledována, adaptace na vyšší stupeň základního vzdělávání probíhá u žáků bez zhoršení. Bývalí žáci se do školy rádi vracejí a i nadále se zapojují do projektů a aktivit, které škola pravidelně organizuje.

**K zajištění celkové úspěšnosti žáků má škola zavedený účinný systém zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků, které průběžně analyzuje, a u žáků s rizikem školní neúspěšnosti přijímá ve spolupráci s rodiči vhodná opatření.**

## Závěry

- a) **K zásadním přednostem a pozitivům ZŠ i MŠ patří celkově dobré podmínky pro vzdělávání, příznivé klima a podnětné školní prostředí. Příkladná je spolupráce školy s rodinou v zájmu zajištění školní úspěšnosti dětí a žáků. Pedagogický styl, jakým jsou děti a žáci vedeni, je podporující a sympatizující a odráží se ve vstřícné a empatické komunikaci pedagožek s dětmi a žáky. Základní škole se díky příkladně nastaveným postupům a metodám daří naplňovat ŠVP ZV vyznačující se rozmanitou nabídkou školních i volnočasových aktivit, což se odráží v celkově dobré úspěšnosti žáků.**
- b) **Průběh vzdělávání v MŠ obsahoval dílčí odstranitelné nedostatky v organizaci a vzdělávací nabídce prostřednictvím metod a forem, jež děti méně vedou k vlastnímu rozhodování, tvořivému sebevyjádření a řešení problémů. ŠVP PV škola naplňovala převážně předmětově orientovaným způsobem vzdělávání, chyběla kvalitně prováděná plánovací i evaluační činnost jak na úrovni rozvoje jednotlivých dětí, tak i celkových výsledků vzdělávání.**
- c) **Příležitostí k rozvoji školy je stabilizace pedagogického sboru MŠ a realizace vzdělávacích záměrů předškolního vzdělávání tak, aby jejich obsah představoval kompaktní, přirozeně propojený celek s nabídkou vzájemně provázaných aktivit, v nichž se jednotlivé vzdělávací oblasti prolínají.**
- d) **Od poslední inspekční činnosti škola posílila vzájemnou propojenost předškolního a základního vzdělávání, což významně přispělo k bezproblémovému přechodu dětí z MŠ do ZŠ. Dlouhodobý příkladný důraz na rozvoj předčtenářských a čtenářských dovedností dětí a žáků vytváří příznivý předpoklad pro úspěšné pokračování ve školní docházce.**





## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy ve znění dodatku č. 4, ze dne 14. 10. 2009, čj. 193/09.
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, čj. 62/2012, ze dne 24. 2. 2012, s účinností od 1. 8. 2012.
3. Rozhodnutí o změně kapacity MŠ, čj. KUOK/97748/2007, s účinností od 20. 10. 2007.
4. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu do školského rejstříku, čj. 9 540/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007.
5. Statistické výkazy o MŠ (S 1-01), o ZŠ (M 3), o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2013, o školní družině (Z 2-01), o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2013, o zahájení povinné školní docházky v ZŠ podle stavu k 28. 2. 2013.
6. Výjimka z počtu žáků ZŠ, ze dne 8. 11. 2013
7. Výjimka z počtu dětí MŠ, ze dne 16. 6. 2013
8. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-164/07-13.
9. Protokol, čj. ČŠIM-27/10-M.
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2007
11. Třídní vzdělávací program MŠ pro školní rok 2013/2014 ke dni inspekce (včetně hodnocení tematických bloků).
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2010.
13. Dodatek k ŠVP ZV č. 1, s platností od 1. 9. 2013
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2010.
15. Plán práce školní družiny – školní rok 2013/2014.
16. Školní řád MŠ, s platností od 2. 9. 2013.
17. Provozní řád mateřské školy, ze dne 28. 8. 2013.
18. Školní řád ZŠ (včetně pravidel hodnocení žáků), s účinností od 1. 9. 2010
19. Řád školní družiny, čj. 09/2012, s platností od 3. 9. 2012.
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013.
21. Koncepce rozvoje školy na období 2013 – 2015, ze dne 3. 9. 2013.
22. Celoroční plán ZŠ na školní rok 2013/2014 včetně všech příloh.
23. Měsíční plány práce ZŠ – září 2013 až leden 2014.
24. Školní plány EVVO (včetně hodnocení), dopravní výchovy, výchovy ke zdraví – školní rok 2013/2014.
25. Vlastní hodnocení školy, ze dne 1. 9. 2010.
26. Roční plán práce MŠ – školní rok 2013/2014.
27. Plány EVVO a zdravotní výchovy v MŠ pro školní rok 2013/2014.
28. Vlastní hodnocení školy – MŠ, ze dne 27. 6. 2013 (včetně průzkumu spokojenosti rodičů a sebehodnocení pedagogů).
29. Organizační řád školy, s účinností od 1. 9. 2013.
30. Kritéria přidělování osobního příplatku a mimořádných odměn, ze dne 3. 1. 2012.
31. Dokumentace z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy a ze vzájemných hospitací pedagogů v ZŠ a MŠ (plány, záznamy) – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce.
32. Rozvrhy vyučovacích hodin – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.
33. Pracovní náplně zaměstnanců MŠ – vedoucí učitelka, učitelka, asistentka pedagoga.
34. Rozpis přímé výchovné činnosti učitelů pedagogů MŠ – školní rok 2013/2014.
35. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014, ze dne 3. 9. 2013.
36. Osvědčení o účasti na akcích DVPP – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.



37. Dokumenty pedagogických pracovníků ZŠ, MŠ a ŠD k dosažení požadovaných kvalifikačních předpokladů.
38. Kniha úrazů ZŠ a MŠ vedená od 1. 9. 2005.
39. Záznam o úrazu žáka, ze dne 13. 1. 2014.
40. Osnova poučení dětí na začátku školního roku v MŠ, ze dne 2. 9. 2013.
41. Rozbor školní a pracovní úrazovosti (včetně přijatých opatření), ze dne 4. 9. 2013
42. Preventivní program školy pro školní rok 2013/2014, ze dne 16. 9. 2013 (včetně Hodnocení preventivního programu za školní rok 2012/2013).
43. Dokumentace k integraci dítěte MŠ (včetně zprávy z psychologického vyšetření, doporučení k integraci).
44. Individuální vzdělávací plán dítěte pro školní rok 2013/2014, ze dne 30. 9. 2013.
45. Oznámení o zařazení dítěte do organizačních forem předškolního vzdělávání v MŠ za účasti asistenta pedagoga a vzdělávání podle IVP.
46. Třídní knihy MŠ a ZŠ (včetně poučení dětí a žáků o bezpečnosti) – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
47. Třídní výkazy ZŠ – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
48. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání v ZŠ (včetně dokumentace k odkladům povinné školní docházky) vedená ke dni inspekce.
49. Školní matrika ZŠ (katalogové listy, třídní výkazy) vedená ke dni inspekce.
50. Spisy dětí MŠ vedené ve školním roce 2013/2014 (evidenční listy, žádosti o přijetí, přihlášky k zápisu do MŠ, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání).
51. Přehled docházky dětí MŠ - školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
52. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
53. Zápisy z pedagogických a provozních porad ZŠ a MŠ (včetně čtvrtletních zpráv třídních učitelů a přehledů klasifikace žáků) – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
54. Dokumentace metodického sdružení (plány, zápisy z jednání) školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
55. Seznam žáků vyšetřených v PPP v Olomouci – školní rok 2013/2014.
56. Postup výchovných opatření – práce s neúspěšným žákem – školní rok 2013/2014.
57. Přehled domácích úloh ve školním roce 2013/2014 (materiál pro rodiče).
58. Záznam z jednání se zákonnými zástupci a Smlouva s rodiči, ze dne 16. 1. 2014.
59. Žákovské sešity, žákovské knížky, sebehodnotící listy žáků, žákovská portfolia.
60. Hodnotící listy žáků „S duhou... za poznáním sebe sama“ (namátkový výběr).
61. Portfolia dětí MŠ vedená ke dni inspekce.
62. Diagnostika vývoje dětí v MŠ – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014.
63. Kontrolní písemné práce žáků 3. – 4. ročníku (český jazyk, matematika, vlastivěda) ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 ke dni inspekce.
64. Výstupy z komerčního testování žáků - školní roky 2011/2012 a 2012/2013.
65. Ocenění žáka školy za nejlepší výsledek v Olomouckém kraji v komerčním testování, ze dne 17. 6. 2013.
66. Zápisy z jednání školské rady – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/2014 ke dni inspekce.
67. Výroční zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2012, ze dne 12. 2. 2013.
68. Výkaz zisku a ztrát sestavený k 31. 12. 2012.
69. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2012.



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 26, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Michal Hlaváček, školní inspektor

M. Hlaváček v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka

Bařinková Z. v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

V Olomouci dne 28. února 2014

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Olga Blatná, ředitelka školy

Blatná Olga v. r.

V Mladějovicích dne 3. března 2014



**Připomínky ředitelky školy**

V Olomouci dne 20. 3. 2014

Připomínky nebyly podány.