



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Biskupské gymnázium v Ostravě, Ostrava-Zábřeh, Dolní 31

Dolní 31, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Identifikátor školy: 600 017 541

Termín konání inspekce: 20. – 23. leden 2004

Čj.:	n6-1089/04-11114
Signatura:	on6dx421

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, matematice, zeměpisu a skupině společenskovedních předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, matematice, zeměpisu a skupině společenskovedních předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, matematice, zeměpisu a skupině společenskovedních předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ začlenění tematiky „Ochrana člověka za mimořádných situací“ do vzdělávacího programu
- ❖ personálních a materiálně-technických podmínek pro výuku zmíněné tematiky
- ❖ průběhu výuky výše zmíněné tematiky (formy výuky, vhodnost učiva ve vztahu k věku žáků)
- ❖ výsledků výuky (základní znalosti žáků v oblasti výše zmíněné tematiky)

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Biskupské gymnázium v Ostravě, Ostrava-Zábřeh, Dolní 31, bylo zařazeno do sítě škol Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (MŠMT), čj. 33 162/2001-21 ze dne 4. února 2002 s účinností od 1. září 2002. Dnem účinnosti tohoto rozhodnutí došlo ke změně předcházejícího zařazení do sítě škol a byla ukončena platnost Rozhodnutí MŠMT vydaného pod čj. 21 118/2000-21 dne 14. června 2000.

Arcibiskupství Olomoucké v Olomouci vydalo pod čj. 2694/95 ze dne 1. října 1995 s platností ode dne 1. října 1995 Zřizovací listinu pro Církevní gymnázium v Ostravě. Je zřízeno na dobu neurčitou, je samostatnou právní osobou, která hospodaří s finančními prostředky přidělenými státem pro církevní školství, prostředky poskytnutými jinými právními a fyzickými osobami a dalšími finančními prostředky. Stát nepřiděluje církevním školám finanční prostředky na investice ani na pomůcky investičního charakteru, tyto financují z vlastních zdrojů.

Arcibiskupství Olomoucké v Olomouci vydalo Dodatek ke zřizovací listině Církevního gymnázia v Ostravě pod čj. 3305/96 dne 1. prosince 1996 s platností ode dne 1. prosince 1996, jímž vlivem vzniku Biskupství ostravsko-opavského se mění název z původního Církevního gymnázia v Ostravě na Biskupské gymnázium v Ostravě.

Biskupství ostravsko-opavské, na jehož území se škola nachází, se jako nový zřizovatel ujalo všech práv a povinností vyplývajících ze závazných právních předpisů. Smlouva o převodu práv a povinností zřizovatele Biskupského gymnázia v Ostravě-Zábřehu byla uzavřena dne 20. prosince 1996.

Biskupské gymnázium v Ostravě je církevní školou otevřenou pro všechny zájemce o studium na škole tohoto typu, kteří se chtějí vzdělávat v prostředí vzájemné úcty, v prostředí, kde jsou pravidla chování a normy jednání odvozovány z Desatera Božích přikázání, z principů humanity a demokracie a z platných právních norem České republiky.

Prioritní činností školy je kromě plnění výchovně vzdělávacího programu respektování osobnosti žáka, vytváření podmínek pro jeho seberealizaci a prostoru pro vyjádření a obhájení vlastního názoru. Cílovým stavem gymnázia je poskytnout žákům kvalitní a funkční základy všeobecného vzdělání v rozsahu jejich potřeb, možností, předpokladů a individuálních zvláštností. Další prioritou je jazyková vybavenost žáků, rozvoj aktivit spjatých s výukou cizích jazyků, gramotnost ve výpočetní technice, rozvoj informačních technologií se zaměřením na zkvalitňování výuky, komunikace prostřednictvím internetu, umění racionálně zacházet se získanými informacemi, účast v mezinárodních projektech, soutěžích nebo seminářích a setkáních mládeže. Zájmy a požadavky žáků umožňuje škola realizovat výběrem z nabídky volitelných a nepovinných předmětů včetně doplňkové a zájmové činnosti. Předmět činnosti gymnázia odpovídá hlavnímu účelu, tj. přípravě ke studiu na vyšších odborných a vysokých školách a přípravě pro výkon některých činností ve státní správě, orgánech samosprávy, sociální činnosti, kultuře i dalších oblastech.

Ke dni výkonu inspekční činnosti výuka probíhala v 10 třídách s celkovým počtem 285 žáků. Součástí školy je školní jídelna - výdejna jídel - s celkovou kapacitou výdeje 300 obědů (průměrně denně 170 strážníků).

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků školy byla hodnocena ve vztahu k předmětu inspekce, tj. u učitelů, kteří ve šk. r. 2003/2004 vyučují inspekci sledované předměty. Z předložené personální dokumentace vyplývá, že dva vyučující nesplňují požadavky odborné způsobilosti a jeden vyučující požadavky pedagogické způsobilosti pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve střední škole dle příslušných ustanovení závazného právního předpisu. Jeden vyučující, který dokládá jako nejvyšší dosažené vzdělání úplné střední vzdělání, kvalifikační požadavky nesplňuje.

Provoz školy zajišťuje pět nepedagogických zaměstnanců.

Organizace výchovného a vzdělávacího procesu včetně provozu školy se řídí celoročním plánem práce, v němž jsou zakotveny úkoly z oblasti výchovy a vzdělávání, delegovány kompetence na jednotlivé pracovníky školy, organizační schéma vymezuje jednotlivé funkční pozice - úkoly, správcovství sbírek, vedení soutěží v jednotlivých předmětech, organizaci školního roku, termíny školních akcí, třídních schůzek, konzultačních dnů, prázdnin. Součástí celoročního plánu jsou i jednotlivé řády a náplně práce, v nichž jsou stanovena pravidla, pokyny, povinnosti i práva zaměstnanců školy, žáků i rodičů. Patří sem též plán práce výchovné poradkyně, metodičky prevence sociálně-patologických jevů, metodika informačních a komunikačních technologií a plán BOZP a PO. Předložený celoroční plán Biskupského gymnázia obsahuje také podrobné plány akcí na stávající školní rok.

Výchovná poradkyně, jež zajišťuje informační servis pro rodiče i žáky, není absolventkou kvalifikačního studia výchovných poradců. Kromě součinnosti při řešení výchovných problémů žáků podává nastávajícím absolventům školy informace o možnostech studia ve vyšších odborných a vysokých školách a dokumentuje úspěšnost absolventů – uchazečů o vyšší odborné a vysokoškolské studium. Vede dokumentaci žáků se specifickou poruchou učení.

Školní metodička prevence sociálně patologických jevů (dále jen metodička) byla a je průběžně proškolená pověřenými odbornými pracovníky Pedagogicko-psychologické poradny v Ostravě-Porubě a v rámci prevence příp. potřeby spolupracuje s Policií ČR.

Spolupráci s rodiči hodnotí metodička jako dobrou. Škola je vybavena základní odbornou literaturou včetně publikací o šikaně. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní, třídním učitelem a vedením školy řeší nežádoucí projevy chování žáků. Dále se metodička podílí na tvorbě plánu školy v části týkající se prevence a minimálního preventivního protidrogového programu, který je zpracován pro každý školní rok. Ve své činnosti je vedením školy podporována.

Učitelé se podle potřeby zúčastňují vzdělávacích akcí pořádaných jednak školskou vzdělávací organizací Pedagogické centrum Ostrava, jednak dalšími vzdělávacími agenturami a institucemi. Ve škole jsou též pedagogičtí zaměstnanci, kteří studují odborné časopisy a publikace zakoupené z vlastních prostředků.

Začínajícím učitelům je zajištěna metodicko-administrativní pomoc prostřednictvím uvádějících učitelů jmenovitě určených ředitelkou školy.

Vedení školy vytváří podmínky pro stabilizaci pedagogického personálu, osobní iniciativa ve věci profesního růstu zaměstnanců je podporována, pedagogická i další činnost pracovníků je mj. ohodnocena i osobními příplatky, jež jsou modifikovány vždy na začátku školního roku. V době výkonu inspekční činnosti byly osobní příplatky stanoveny v rozpětí Kč 300,- až 3 000,- měsíčně mimo vedení. Odměny jsou poskytovány dle finančních možností školy měsíčně, příp. v pololetí kalendářního roku.

Kritéria hodnocení jsou zaměstnancům známa a jimi respektována.

Organizační řád školy rozpracovaný do jednotlivých kapitol je srozumitelný, průběžně je doplňován o nové poznatky, vždy prodiskutován a následně schvalován pedagogickými zaměstnanci školy v rámci jednání pedagogické rady. Součástí řádu jsou náplně práce a organizační schéma vymezující jednotlivé funkční pozice – úkoly. Samostatně vydaný vnitřní předpis Řád školy, který deklaruje práva a povinnosti žáků, zaměstnanců a rodičů s důrazem na respektování osobnosti žáka a dodržování článků Úmluvy o právech dítěte, je vyvěšen ve třídách. S Řádem školy jsou prokazatelně seznámeni rodiče, jímž je určena informace, jak řešit případnou šikanu. Dále ředitelka po projednání v pedagogické radě vydala řády odborných učeben a tělocvičny.

Informační systém školy je účinný, existují v něm funkční zpětné vazby. Je zabezpečován týdenními plány, které stanovují úkoly, činnost a metodiku jejich zabezpečení a jež mají informativní hodnotu sdělení zaměstnancům. Zpracovány jsou rovněž plány měsíční a plán roční.

Pracovníci školy i žáci mají přístup k potřebným informacím. Na poradách na všech úrovních ředitelka po konzultaci s poradním týmem (užší vedení – ředitelka školy, zástupkyně ředitelky, spirituál) v předem určené věci ukládá aktuální nebo mimořádné úkoly se stanovením termínů pro jejich realizaci. Veškeré potřebné informace se dovídají pracovníci školy prostřednictvím nástěnky ve sborovně nebo ústně. Žákům slouží k předávání informací nástěnka školy, školní rozhlas, nástěnka výchovné poradkyně a protidrogové preventistky. Další informace jim předávají třídní učitelé. Předávání informací je rychlé a úplné.

Informace o žácích jsou zákonným zástupcům poskytovány na třídních schůzkách, v akutních případech písemně, telefonicky nebo při osobním jednání, dále pak formou informačních zápisů ve studijních průkazech, čímž je dán základní kontakt v interakci škola - rodina. Náměty a připomínky rodičů jsou dle povahy věci a možností školy akceptovány.

Škola je předplatitelem 11 titulů časopisů se školskou tematikou a odborných periodik.

Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti školy je v souladu s příslušnými ustanoveními závazné právní normy.

Z důvodu většího zapojení žáků do chodu školy a s úmyslem dát jim možnost podílet se na tvorbě a organizaci sportovních, společenských a kulturních akcí byla ustanovena Studentská

rada, jíž vede pedagog pověřený ředitelkou školy. Studentská rada mj. přebírá a pomáhá řešit řadu úkolů školy včetně prezentace školy na veřejnosti

Škola vydává měsíčník TNT, kde je dána možnost žákům všech ročníků publikovat své příspěvky, názory, obrázky a ilustrace. Výtvarné práce žáků školy jsou každoročně vystavovány na veřejné výstavě v Krevním centru v Ostravě a na Svatém Hostýně.

Kromě soutěží a olympiád se škola účastní i dalších významných společenských a sportovních akcí. V loňském školním roce dosáhla šestého místa v národním kole dějepisné olympiády, řady vítězství ve výtvarných soutěžích, ocenění školního časopisu v rámci republiky Nadací Josefa Luxe a účastnila se galavečeru celostátní přehlídky studentů církevních škol v zájmové umělecké činnosti v Odrách.

Klima školy. Z pohovoru s některými pracovníky školy a subjektivního hodnocení v době inspekční činnosti je zřejmé, že ti jsou ke škole a jejím cílům loajální a vztahy mezi nimi je možno označit jako dobré.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny stupněm velmi dobrý.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova školy, jejímž majitelem je Magistrát města Ostravy, byla postavena koncem 19. století. Magistrátem vypracovaný odborný posudek doporučuje celkovou rekonstrukci budovy. V současné době probíhají jednání o rozsahu nutných prací a je vytvářena studie na její celkovou rekonstrukci. V rámci finančních možností a vzhledem ke stavu budovy probíhá její oprava a jsou budovány nové učebny. Státní dotace pokrývá pouze mzdy, zákonné odvody a nezbytné provozní náklady na energie, stavební úpravy a opravy jsou financovány převážně z darů, sponzorských příspěvků, grantů a z pronájmu prostorů.

V roce 2003 byla otevřena nová učebna informační a výpočetní techniky včetně informačního centra, byla zřízena samostatná místnost pro výchovnou poradkyni a metodičku drogové prevence, nově byla vybavena učebna hudební výchovy, přemístěna sborovna a učebny jazyků, byla provedena výměna tabulí a vymalovány třídy. V současnosti probíhá rekonstrukce učebny fyziky včetně laboratoře, jazykové pracovny a učebny výtvarné výchovy.

Cizím jazykům se vyučuje v jedné vyčleněné menší učebně a dále v kmenových třídách. Odborná učebna je vybudována v rohovém prostoru přepaženém tenkou stěnou s vysoko položenými okny, které skýtají méně denního světla. Je zařízena klasicky uspořádanými staršími školními stolky a židlemi, běžnou tabulí, skřínkou s videem a televizorem, kazetovým a CD přehrávačem a nástěnnou výzdobou sestávající většinou z obrazového materiálu včetně informačních nástěnek. Je zde rovněž zpětný projektor, magnetofony, slovníky a další doplňkové materiály si vyučující přinášejí ze svých pracovních míst (dvě učitelky cizích jazyků mají kabinet, ostatní sdílejí spolu s dalšími pedagogy společnou sborovnu). Kmenové třídy jsou také vybaveny standardním klasicky uspořádaným školním nábytkem a zpětnými projektory. Nástěnné pomůcky nebo výzdoba s cizojazyčnou tematikou nebyly zaznamenány. Od letošního školního roku byly zastaralé české učebnice ve výuce angličtiny nahrazeny jednotnými řadami učebnic zahraničního původu s audioorálními

cvičeními. Videoprogramy, které k těmto učebnicím existují, škola nevlastní. Počítačové programy ani k výuce cizím jazykům ani k samostatnému studiu žáků nejsou ve škole k dispozici. Nedostatek didaktických pomůcek (zejména pro výuku španělského jazyka) vyučující částečně kompenzují přípravou doplňkových materiálů.

Do počítačové učebny bylo v roce 2003 zakoupeno sedmnáct nových počítačů, jeden server a byl zaveden celodenní přístup na internet.

Nábytek v učebnách je čistý a svou velikostí vyhovuje antropometrickým požadavkům. Malba stěn a výzdoba v učebnách působí příjemným dojmem. Některé učebny jsou vybaveny televizí a videem.

Materiální podmínky výuky sledovaných předmětů jsou poměrně dobré, třídy odpovídají běžnému standardu, estetická výzdoba v některých třídách se vztahuje k probíraným tématům v hodinách, vhodně je využito výtvarných prací žáků.

Všichni žáci primy až kvarty včetně jsou vybaveni učebnicemi pro výuku příslušného předmětu. Všechny učebnice jsou opatřeny schvalovací doložkou MŠMT.

Učitelé českého jazyka a literatury mají k dispozici standardně vybavený kabinet, vyučující matematiky, občanské výchovy, základů společenských věd, dějepisu a zeměpisu mají též k dispozici kabinety, samostatné učebny jmenovaných předmětů však nebyly zřízeny.

Pedagogům, žákům i provozním zaměstnancům je k dispozici žákovská a učitelská knihovna s 4 000 svazky odborné literatury, beletrie i učebních textů. Nové knihy jsou zakupovány v závislosti na finančních možnostech školy. Škola získává nové knihy též formou darů od občanů.

Standardně je vybavena tělocvična.

Součástí školy je školní kaple, kde jsou denně mimo úterý a středu slouženy mše svaté.

Na základě zjištěných skutečností lze konstatovat, že materiálně-technické podmínky i přes některé shora uvedené podmínky, které škola řeší, umožňují realizovat výchovně vzdělávací program vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

Materiální zdroje jsou využívány účelně, ředitelka školy pracuje s plánem kontrol, provádí si analýzy zjištěných skutečností a seznamuje s nimi příslušné pracovníky.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy jsou vzhledem k nutným opravám a prostorovým možnostem školní budovy hodnoceny stupněm dobrý.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Realizace vzdělávacího programu

Škola realizuje upravený vzdělávací program Generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem schválený MŠMT pod. čj. 20 594/99-22 dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním a pátým ročníkem. Úpravu učebního plánu Biskupského gymnázia schválilo MŠMT pod čj. 23 546/2003-23 dne 18. července 2003 s účinností od 1. září 2003.

Předmět Náboženská výchova je vyučován podle platných osnov pro gymnázia schválených MŠMT pod čj. SM 2021/95-23-22 dne 29. listopadu 1995.

Schválený učební plán byl detailně porovnán s učebním plánem školy a rozvrhem hodin a posouzeny odchylky z hlediska povolené tolerance. Dále byly porovnány tematické plány vyučujících s platnými učebními osnovami a se zápisy v třídních knihách. Žádné nepovolené difference nebyly zjištěny, zákonem předepsaný soulad výuky se schválenými učebními dokumenty je dodržen. Vzdělávací program je realizován v souladu se zařazením do sítě škol.

Výuka je v souladu s učebním plánem sledovaného vzdělávacího programu.

Ředitelka školy i její zástupkyně sledují během svých hospitací plnění tematických plánů vyučujících, za shodu těchto plánů s učebními osnovami odpovídají předsedové předmětových komisí. Systémově je sledování ve věci naplňování učebních dokumentů zařazeno do kontrolní činnosti. Zákonem předepsaný soulad výuky se schválenými učebními dokumenty je dodržen.

Způsob kontroly plnění učebního plánu a osnov je průkazně účinný.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu školy se opírá o vnitřní normy (školní řád, řády odborných učeben) a rozvrh hodin. Rozvrh hodin respektuje psychohygienická hlediska, počty hodin v jednom dni a délky přestávek korespondují s platným právním předpisem. Skladba rozvrhu hodin a rozložení výuky zohledňují provoz školy a využívání odborných učeben. Předložený školní řád obsahuje pravidla pro chování žáků, omlouvání absence, zacházení s majetkem školy. Povinnosti žáků jsou vyjádřeny vzhledem k jejich věku jasně a srozumitelně, práva žáků jsou uvedena. Rada školy není zřízena, spolupráce školy s rodičovskou veřejností se též realizuje prostřednictvím Klubu rodičů a přátel školy, který svou činnost zaměřuje především na pomoc při organizaci a financování mimoškolních aktivit.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu je funkční.

Jak již shora uvedeno, výchovná poradkyně zajišťuje informační servis pro rodiče i žáky a úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Kromě součinnosti při řešení výchovných problémů žáků podává nastávajícím absolventům školy informace o možnostech studia ve vyšších odborných a vysokých školách. Garantuje odbornou správnost individuálních studijních plánů pro žáky se specifickou poruchou učení.

Na návrh metodičky sociálně-patologických jevů přijímá vedení školy opatření v oblasti prevence sociálně-patologických jevů. Ta následně přispívají k zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře, dějepise a základech společenských věd

V rámci inspekční činnosti bylo hospitováno prakticky ve všech třídách víceletého gymnázia.

Všichni vyučující hospitovaných předmětů s jednou výjimkou splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve středních školách ve smyslu závazné právní normy včetně aprobační kvalifikace, což mělo pozitivní vliv na úroveň sledované výuky.

Stanovené výukové cíle odpovídaly aktuálnímu složení tříd, příprava vyučujících na výuku byla dobrá a promyšlená. Prakticky všechny navštívené hodiny byly mimo úvodního opakování spojeného s hodnocením realizovány informačně receptivními a dialogickými metodami, konkrétně výkladem, rozhovorem se žáky, prací s učebnicí a posléze zápisy do sešitů podle pokynů vyučujících. Převažoval frontální způsob výuky, v několika vyučovacích jednotkách byla vhodně uplatněna výuka ve skupinách a účelně využita audiovizuální technika.

V době inspekční návštěvy byly sledované hodiny českého jazyka a literatury věnovány komunikační výchově a literárnímu vzdělávání a výchově, konkrétně v rámci tematického celku literatura druhé poloviny 18. století a první poloviny 19. století výkladu o třech fázích národního obrození od roku 1781 do roku 1848 s akcentem na obrození jazykové a politické, další sledované hodiny pak počátkům realistických tendencí v české literatuře s odkazem na tvorbu B. Němcové a posléze rozboru textových úryvků z Bible kralické.

Učivo základů společenských věd bylo zaměřeno v rámci tematického celku Základy filosofie na filosofický směr popírající možnost pravdivého poznání – skepticismus, v hodinách dějepisu byli žáci seznamováni s průběhem bojů na západní frontě na konci první světové války a v dalších hodinách s vnitřní a vnější kolonizací, zakládáním měst, městskými právy a uspořádáním městské společnosti ve středověku.

Hodnocení žáků mělo pozitivní charakter, chyby byly analyzovány bezprostředně po každém ukončení ústního projevu a zkoušení realizováno převážně ústní formou, ke konci hodin byli žáci ve třech případech vyzváni k sebehodnocení.

Struktura vyučovacích jednotek odpovídala stanoveným výukovým cílům a věku žáků. Tempo bylo přiměřené, výuka věcná, organizační pokyny jasné a srozumitelné. Z průběhu hodin byla zřejmá soustavnost pedagogického působení, žáci byli ukázněni a chovali se přirozeně, množství předávaných informací bylo přiměřené, odpovídalo učebním osnovám a typu školy.

Oblast interakce a komunikace byla při výuce realizována dohodnutými pravidly jednání, která byla realizována a akceptována stejně jako respektování osobnosti žáka. Komunikace a vyjadřování žáků bylo na přijatelné úrovni, komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita vyjadřování ve všech navštívených hodinách byla velmi dobrá. Učitelé měli pozitivní vztah k žákům, kázeňské problémy v době hospitační činnosti nebyly zaznamenány.

Z hlediska subjektivního posouzení psychohygienických podmínek je možno konstatovat, že výuka probíhala v prostorných třídách a v estetickém prostředí vhodném pro výuku sledovaných předmětů. Vyučující mají k dispozici samostatné kabinet, samostatná odborná učebna pro výuku českého jazyka a literatury zřízená není, taktéž není k dispozici společná odborná učebna dějepisu a základů společenských věd.

Výsledky vzdělávání učitelé zjišťují vlastními evaluačními nástroji, převážně ústním zkoušením s následnou klasifikací prokázaných znalostí osnovami stanoveného učiva, případně samostatně zpracovaných referátů, kontrolních písemných cvičení včetně slohových prací v českém jazyce. V každém ročníku jsou v předmětu český jazyk a literatura realizovány

dvě slohové práce za pololetí, příležitostně kontrolní práce, příp. klasifikované diktáty v průběhu školního roku.

Vyučující jsou jednak členy předmětové komise českého jazyka a literatury, jednak dějepisu a společenskovědních předmětů, tj. základů společenských věd a občanské výchovy, jejíž výuka se realizuje od primy po kvartu včetně. Předložené zápisy o jednání komisí mají relevantní výpovědní hodnotu. Obě komise poskytují metodickou pomoc začínajícím učitelům, dovybavují kabinet češtiny a společenskovědních předmětů pomůckami, podporují profesní růst vyučujících, koordinují některá témata v rámci výuky jednotlivých předmětů a podílejí se na výměně zkušeností mezi pedagogy. Vyučující inspekci dotčených předmětů se zúčastňují jak již výše uvedeno vzdělávacích akcí pořádaných zejména školskou vzdělávací organizací Pedagogické centrum Ostrava, příp. dalšími vzdělávacími agenturami a instituty.

Škola se účastní olympiády v českém jazyce v I. a II. kategorii, literární soutěže O cenu Františka Sokola Tůmy, recitační soutěže ostravských gymnázií Student a poezie, literární soutěže Cena Maxe Broda, pořádá exkurze do Městské studijní a vědecké knihovny v Ostravě a organizuje návštěvy vybraných divadelních představení v Divadle Jiřího Myrona, Divadle Antonína Dvořáka a Komorní scéně Aréna.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře, dějepise a základech společenských věd jsou v úhrnu hodnoceny stupněm velmi dobrý.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů matematika, zeměpis a seminář ze zeměpisu

Bylo hospitováno celkem v osmi hodinách obou předmětů. Vzhledem ke schválenému učebnímu plánu pro gymnázia je hodinová dotace předmětu matematika posílena v čtvrtém a osmém ročníku posílena o jednu hodinu. V každém ročníku (s výjimkou osmého) je jedna hodina vyčleněna pro cvičení. Zeměpis je posílen o dvě hodiny v sedmém ročníku a vzdělávací obsah předmětu je rozšířen v nabídce volitelného předmětu seminář ze zeměpisu v sedmém a osmém ročníku (dvě a jedna hodina týdně). Tyto úpravy jsou v souladu s platným učebním plánem.

Vyučující obou předmětů spolupracují ve dvou předmětových komisích. Podílejí se na tvorbě tematických plánů, maturitních otázek, přípravě přijímacího řízení, soutěží, olympiád, exkurzí a plánují další odborné vzdělávání pedagogů. Vyučující mají učivo rozvrženo do tematických celků tak, aby nedocházelo k obsahové duplicitě. Je tím zajištěna kontinuita učiva v jednotlivých ročnících. Porovnáním učebních osnov s tematickými plány a zápisy v třídních knihách bylo zjištěno, že učební osnovy se ve všech ročnících plní a nedochází k obsahové duplicitě. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla celkově dobrá. Výukové cíle byly ve většině hodin splněny.

V matematice byla ve všech případech výuka vedena odborně a pedagogicky způsobilými učiteli s převážně dlouholetými zkušenostmi. Zeměpis a seminář ze zeměpisu je vyučován třemi pedagogy, z nichž jeden nesplňuje kvalifikační předpoklady stanovené právním předpisem (studuje čtvrtý ročník příslušné vysoké školy). Další z nich byl v době inspekce v pracovní neschopnosti.

Výuka probíhala v kmenových třídách, které byly vybaveny převážně starším, ale udržovaným žákovským nábytkem. Výzdoba tříd je zaměřena především ke křesťanskému charakteru školy. V nižších třídách (v 1. - 4. roč.) zajistila škola pro žáky učebnice (ucelené

řady) a atlasy, ve vyšších třídách jim jsou pouze doporučovány. Většina žáků je měla k dispozici.

Struktura většiny hodin matematiky byla založena na frontální výuce celé třídy realizované formou práce jednotlivých žáků u tabule. Pouze v jedné hodině (třídění trojúhelníků) byly využity připravené nákresy učitele, jinak nebylo využito žádných názorných pomůcek ani didaktické techniky, přestože jejich použití v některých hodinách by k daným tématům bylo vhodné. Ve většině sledovaných hodin byl vyučovací čas využit, v řadě z nich však chybělo závěrečné zhodnocení činností. Zadávané domácí úkoly byly přiměřené rozsahem a vycházely z učiva probíraného v hospitovaných hodinách.

Také v zeměpisu a v semináři ze zeměpisu byla výuka založena na frontální výuce celé třídy. Vysvětlování nové látky učitelé vhodně doplňovali dotazy žákům s poukazem na jejich dosavadní znalosti. Jen v jedné sledované hodině vyučující připravil dostatečné množství učebních pomůcek (nástěnné mapy, ukázky typů krajin) a požadoval po žácích práci s atlasem při vyhledávání pojmů z regionální geografie. V semináři ze zeměpisu využil učitel podstatnou část hodiny k organizačním pokynům a opakování probraného učiva formou orientačních dotazů. Žáci musí během školního roku vypracovat seminární práci (přidělenou či po schválení dle vlastního výběru), ve sledované části výuky nebyla žádná z nich prezentována.

Motivace se většinou omezovala na seznámení žáků s cílem a obsahem hodiny. K průběžné aktivizaci žáků v části výuky byly využívány návaznosti na zkušenosti žáků, motivující slovní hodnocení a průběžné ověřování, jak žáci učivo pochopili. Jen výjimečně vyučující kladli problémové otázky či úkoly a v menší míře používali mezipředmětové vztahy.

Úroveň vzájemné komunikace a interakce mezi učiteli a žáky byla velmi dobrá, žáci měli prostor pro vyjadřování vlastních názorů a především v nižších ročnících projevovali o učivo zájem. Učitelé respektovali osobnost žáka a připouštěli různost názorů. Komunikativní schopnosti žáků ale nejsou příliš rozvíjeny.

Klasifikace výkonu žáků při ověřování znalostí proběhla jen v hodině zeměpisu. V jedné hodině matematiky žáci vypracovávali krátkou písemnou práci. Podklady pro závěrečnou klasifikaci získávají vyučující formou individuálního zkoušení, v matematice zadáváním pravidelných čtvrtletních prací i krátkých písemných úkolů. Ze žakovských reakcí, jejich odpovědí a pozorovaných dovedností při činnostech, lze vyvodit převážně průměrnou v některých třídách až velmi dobrou úroveň znalostí a dovedností.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů (matematika, zeměpis a seminář ze zeměpisu) jsou celkově hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém, německém a španělském jazyce

Škola nabízí žákům studium anglického, německého a španělského jazyka, ruského jazyka jako nepovinného předmětu a italského jazyka v zájmovém kroužku. Týdenní hodinové dotace výuky cizích jazyků v nižších i vyšších třídách osmiletého gymnázia a jejich úpravy jsou stanoveny v souladu s učebním plánem pro gymnázia. Kontrolou tematických plánů, které učitelky zpracovávají na základě požadavků ředitelky školy, byl prokázán soulad obsahu výuky s předepsanými plány a osnovami pro gymnázia.

Hospitace proběhly v hodinách anglického, německého a španělského jazyka. Učitelky byly na hodiny zodpovědně připraveny, stanovené výukové cíle byly přiměřené schopnostem a věku žáků a odpovídaly aktuálnímu stavu třídy. Probírané učivo navazovalo na předcházející

látku, individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány. Velmi dobrá odborná úroveň připravenosti pedagogů k výuce se pozitivně projevila ve všech hospitovaných hodinách.

Sledovaná výuka cizích jazyků probíhala v esteticky průměrném prostředí odborné učebny a kmenových tříd. Do většiny hospitovaných hodin byla zařazena audioorální cvičení z magnetofonu, video nebo zpětný projektor použity nebyly.

Jednotlivé hodiny byly členěny tak, aby jejich čas byl efektivně využit. Ve většině hodin ještě převládala frontální výuka s dominantní rolí učitele, zejména při opakování a výkladu nové látky, přesto na činnosti učitelů již byl znát pozitivní vliv nových učebnic využívajících komunikativních metod výuky. Byla zařazována také skupinová práce, která se střídala s individuálními úkoly při procvičování. Tempo výuky bylo přiměřené, bez relaxačních prvků. Práce s doplňkovými materiály měla pozitivně motivační charakter.

Při interakci a komunikaci mezi učitelkou a třídou i mezi žáky navzájem byl dorozumivacím prostředkem v naprosté většině cizí jazyk. Vyjadřovací schopnosti žáků byly při srovnání jednotlivců rozdílné, většinou však na žádoucí úrovni. Prověřování vědomostí a dovedností s následnou klasifikací nebylo prováděno ve všech hodinách, stejně jako závěrečné hodnocení a sebehodnocení jednotlivých vyučovacích jednotek. Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány standardním způsobem – ústním a písemným zkoušením (diktáty, testy z učebnic, krátké písemné a slohové práce).

Všechny vyučující projevily ve sledovaných hodinách pozitivní vztah k žákům, výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, kázeňské problémy po dobu inspekční činnosti nebyly zaznamenány.

Výuka cizích jazyků je v menší míře zařazena i do hodin po polední přestávce, většinou však probíhá během dopoledního vyučovacího bloku, což je vhodné z hlediska psychohygiény.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách cizích jazyků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ředitelka školy má vytvořen systém kontroly vzdělávání, výsledky kontrol jsou analyzovány a využívány v další práci. Je zpracován neveřejný plán hospitací a kontrolní činnosti nejužšího vedení školy. Obsah poskytovaného vzdělávání je sledován při hospitacích, čímž vedení školy získává přehled o plnění učebních dokumentů. Z rámcového hospitačního plánu vyplývá, že počet hospitací je závislý na zjištěných skutečnostech. Předpokládané počty jsou stanoveny následovně - ředitelka si stanovila 25 hodin hospitací za školní rok, týž počet zástupkyně ředitelky.

Předložený Záznam o hospitaci obsahuje kapitolu vlastní pozorování, hodnocení navštívené hodiny s příslušným doporučením vyučujícímu a konkretizací pozitiv včetně využití didaktické techniky během sledované vyučovací jednotky a vyjádření vyučujícího k závěrům hospitující.

Předsedové jednotlivých předmětových komisí garantují úroveň výuky příslušných vyučovacích předmětů.

Dle zkušeností a poznatků ředitelky školy je hodnocení žáků pozitivně motivující informací o vlastních schopnostech a vede k rozvoji jejich osobnosti. Klasifikace a hodnocení se řídí právně závaznými předpisy.

Škola své výsledky vzdělávání hodnotí běžnou klasifikací.

Výsledky vzdělávání v českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, matematice, přírodovědných a společenských vědách učitelé zjišťují vlastními evaluačními nástroji, převážně ústním zkoušením s následnou klasifikací na základě prokázaných znalostí osnovami stanoveného učiva, příp. žáky samostatně zpracovaných referátů v literatuře a společenských vědách a klasifikací vybraných písemných cvičení, příp. diktátů v mluvnici a slohových prací v slohovém výcviku, v matematice mimo jiné tzv. desetiminutovkami. V loňském školním roce se žáci maturitního ročníku zapojili do testování tzv. maturity nanečisto, kde dosáhli velmi dobrých výsledků. Do projektu Maturita nanečisto jsou maturanti zapojeni i v letošním školním roce. Žáci kvarty v probíhajícímu školním roce absolvuji tzv. malou maturitu.

Velmi dobrá úroveň vzdělávací práce ve výuce cizích jazyků je patrná také z výsledků konverzačních soutěží, kde žáci školy dosáhli 3. místa v konverzační soutěži v anglickém jazyce a 2. místa ve stejné soutěži v německém jazyce. Praktickou znalost němčiny si žáci ověřili při účasti na Mezinárodním setkání mládeže v Drážďanech (SRN) v říjnu 2003 a při podzimním kulturně poznávacím zájezdu do Vídně a Melku v Rakousku.

Od autoevaluace ředitelka očekává, že poskytne učitelům důležitou zpětnou vazbu o aktuálním stavu, úrovni a kvalitě poskytovaného vzdělání a o podmínkách, ve kterých se tento vzdělávací proces realizuje. Je sledována úspěšnost umístění absolventů v přijímacím řízení ve vyšších odborných a vysokých školách, plnění dílčích plánů a celková práce školy, čímž škola získává zpětnou vazbu o míře úspěšnosti svého vzdělávacího úsilí.

Pracovníci školy též připravují žáky na účast v řadě soutěží. Úspěšní účastníci a řešitelé kol školních, regionálních, krajských a republikových jsou vždy zváni do ředitelny, kde kromě gratulace a poděkování obdrží diplomy a drobné dárky.

Posléze. Zatím neprobíhá systematická analýza výsledků vzdělávání, opatření reagují na jednotlivé zjištěné skutečnosti, aby se úroveň vzdělávání přiblížila cílům uvedeným v koncepci školy.

Škola vykazuje celkově velmi dobrou úroveň výuky prakticky ve všech inspekci sledovaných předmětech. Vyhovující a nevyhovující hodnocení nebylo zaznamenáno. Význačným kladem bylo u všech sledovaných předmětů (a většiny vyučujících) plánování výuky a bezprostřední příprava na jednotlivé vyučovací hodiny.

Systém evaluačních nástrojů má vcelku běžnou úroveň. Absence standardizovaných evaluačních testů neumožňuje srovnání s ostatními středními školami.

Z výše uvedeného je zřejmé, že úhrnné hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy je velmi dobré.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

Začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacích programů

Škola začlenila sledovanou problematiku do učebních osnov jednotlivých předmětů v rámci Generalizovaného učebního plánu pro gymnázia s osmiletým učebním cyklem v rozsahu 21 hodin za celé studium. Tematické celky jsou doplněny o jednorázové akce (např. nácviky evakuace, ošetřování raněných apod.). Vedení školy po poradě s předsedy předmětových komisí schválilo dokument „Začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí“. Ten určuje předměty, tematické celky a rozsah výuky daného tématu. Převažuje teoretická forma výuky s výjimkou nácviku zdravotnických činností. Ke dni inspekce byla plánovaná činnost realizována.

Učitelé, kteří problematiku vyučují, se vzdělávají převážně jen formou samostudia. Pouze dva z nich absolvovali školení zdravotníků.

V oblasti materiálně-technických podmínek výuky škola používá od ledna 2004 metodickou příručku vydanou Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru ČR, nově vydané tituly učebnic (po roce 1989) a několik dalších metodických příruček. Gymnázium dále vlastní pomůcky umožňující praktický nácvik první pomoci (dlahy a obvazy), chybí figurína pro nácvik umělého dýchání. Dále jsou k dispozici nástěnné obrazy, propagační letáky a videokazety. Pro výuku je možno využít odbornou učebnu výpočetní techniky s připojením k internetu.

V době inspekční činnosti nebylo možno zhlédnout výuku s danou problematikou. Nelze proto posoudit použití organizačních forem výuky a zda výběr učiva je vhodně přizpůsobován věku žáků. Znalosti žáků však byly ověřeny jednotným testem. Testování proběhlo v posledním, tj. osmém ročníku školy a zúčastnilo se ho 18 přítomných žáků. Převážná část z nich (jedenáct) byla vyhodnocena jako dobrá, čtyři byli hodnoceni velmi dobře, stupni vynikající, vyhovující a nevyhovující po jednom z nich. Průměrná známka (2,83) svědčí o tom, že žáci získali dobré znalosti.

Oblast začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacích programů je v gymnáziu hodnocena jako dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je platné a v souladu se zřizovací listinou.

Duchovní život školy

Žáci Biskupského gymnázia mají možnost rozvíjet svůj duchovní život a prohlubovat náboženské vědomosti po celou dobu studia. V rámci povinných předmětů je v každém ročníku vyučována náboženská výchova. Každoročně se mohou žáci jednotlivých tříd účastnit duchovní obnovy v různých místech regionu.

Mše svaté jsou slouženy ve školní kapli a v kostele Navštívení panny Marie v Ostravě-Zábřehu. Celoškolní mše svaté u příležitosti zahájení školního roku, pololetí, předávání maturitního vysvědčení a konce školního roku probíhají v kostele sv. Josefa v Ostravě.

Sociální program školy

Škola nabízí žákům účast v aktivitách se sociálním zaměřením – projekt Adopce na dálku, spolupráce s Charitou Ostrava, návštěvy domovů důchodců, pomoc v Charitním centru sv. Kláry v Hrabyni, asistentská výpomoc v Klubu matek s handicapovanými dětmi přímo v budově školy aj.

Ekologický program školy

Škola se snaží prohlubovat u žáků také ekologické myšlení. Žáci se zapojili v rámci hnutí Tereza do měření pH v místě sídla školy a do projektu Posviťme si na úspory. Dále ve škole probíhají různé soutěže s ekologickou tematikou, jsou tříděny plasty a škola spolupracuje se Zeleným bodem Ostrava aj. Žáci septimy se účastní týdenního ekologického kurzu na Pálavě.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), čj. 33 162/2001-21 ze dne 4. února 2002 s účinností od 1. září 2002, jímž se mění zařazení Biskupského gymnázia v Ostravě, Ostrava-Zábřeh, Dolní 31, do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Dnem účinnosti tohoto rozhodnutí končí platnost rozhodnutí MŠMT vydaného pod čj. 21 118/2000-21 dne 14. června 2000
2. Zřizovací listina vydaná Arcibiskupstvím Olomouckým v Olomouci, Wurmova 9, 771 01 Olomouc, pod čj. 2694/95 dne 1. října 1995 s platností ode dne 1. října 1995, jíž se zřizuje Církevní gymnázium v Ostravě, a to na dobu neurčitou
3. Dodatek ke zřizovací listině Církevního gymnázia v Ostravě ze dne 1. prosince 1996 vydaný pod čj. 3305/96 Arcibiskupstvím Olomouckým v Olomouci s platností od 1. prosince 1996, jímž se vlivem vzniku Biskupství ostravsko-opavského mění název z původního Církevního gymnázia v Ostravě na Biskupské gymnázium v Ostravě
4. Smlouva o převodu práv a povinností zřizovatele Biskupského gymnázia v Ostravě-Zábřehu ze dne 20. prosince 1996
5. Koncepce Biskupského gymnázia v Ostravě do r. 2007 ze dne 30. března 2003
6. Výchovný projekt rozvíjející náboženský rozměr školního společenství Biskupského gymnázia v Ostravě-Zábřehu v roce 2003-04 ze dne 30. března 2003
7. Výchovný plán spirituála školy bez datace
8. Školní řád Biskupského gymnázia v Ostravě vydaný dne 29. srpna 2003 s účinností od 1. září 2003

9. Učební plán Biskupského gymnázia v Ostravě realizovaný ve šk.r. 2003/2004 ze dne 30. března 2003 – výuka povinných vyučovacích předmětů probíhá podle učebních osnov pro gymnázia schválených MŠMT pod čj. 20 596/1999-22 dne 5. května 1999, předmět Náboženská výchova je vyučován podle platných osnov schválených MŠMT pod čj. SM 2021/95-23-22 dne 29. listopadu 1995
10. Záměry Biskupského gymnázia v Ostravě pro šk.r. 2003/2004 ze dne 20. srpna 2003
11. Klasifikační řád Biskupského gymnázia v Ostravě projednán a schválen pedagogickou radou dne 11. listopadu 2003 s platností od 1. ledna 2004
12. Provozní řád Biskupského gymnázia ze dne 25. srpna 2003
13. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003 projednána a schválena dne 17. září 2003
14. Organizační řád (OŘ) Biskupského gymnázia v Ostravě schválený dne 25. srpna 2003 s platností od 1. září 2003 - obsahuje mj. pracovní náplně všech funkčních pozic zaměstnanců školy
15. Seznam kroužků realizovaných ve šk.r. 2003/2004 – příloha OŘ
16. Seznam povinně volitelných předmětů ve šk.r. 2003/2004 – příloha OŘ
17. Seznam nepovinných předmětů ve šk.r. 2003/2004 – příloha OŘ
18. Plán činnosti na úseku BOZP a PO
19. Plán práce výchovného poradce ve šk.r. 2003/2004 bez datace
20. Minimální preventivní program Biskupského gymnázia v Ostravě ze dne 22. září 2003
21. Řády odborných učeben bez datace
22. Řád tělocvičny ze dne 29. srpna 2003
23. Organizační řád školní jídelny ze dne 5. ledna 2004
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti ze dne 20. srpna 2003
25. Třídní knihy a třídní výkazy ve šk.r. 2003/2004
26. Rozvrh hodin platný v době inspekční činnosti
27. Záznamy z pedagogických rad
28. Protokoly o přijímacím řízení, protokoly o ukončování studia a protokoly o konání zkoušek stanovených právními předpisy
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků Biskupského gymnázia v Ostravě
30. Kniha úrazů pro šk.r. 2003/2004

ZÁVĚR

Ředitelka Biskupského gymnázia vytvořila pro výkon inspekce velmi dobré podmínky.

Mezi pedagogickými zaměstnanci působícími ve škole jsou čtyři, kteří nesplňují podmínky odborné, nebo pedagogické způsobilosti stanovené závazným právním předpisem pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve střední škole. Jeden vyučující, absolvent střední školy s maturitou, kvalifikační požadavky nesplňuje. Hospitující členové inspekčního týmu však tyto skutečnosti jako případnou příčinu nedostatků v didaktické kvalitě neoznámili. Současné vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, nedostatky odstraňuje a celkovou situaci zlepšuje. Ředitelka plní úkoly jak v oblasti výchovné a vzdělávací, tak i personální a ekonomické. Snaží se vytvářet a udržovat vhodné klima, efektivní komunikaci a motivovat pedagogické i nepedagogické zaměstnance školy. V pedagogickém sboru je převaha učitelů s výrazným zájmem o výkon profese a jeho další zlepšování vlastním vzděláváním. Vedení školy této skutečnosti využívá pro stabilizaci personálního obsazení.

Materiálně-technické podmínky výuky jsou celkově hodnoceny jako dobré, modernizace stávajících kmenových a odborných učeben je závislá na finančních možnostech školy. Výrazná většina přidělených finančních prostředků byla použita na modernizaci didaktické techniky a úpravy a opravy vnitřního a vnějšího zařízení budovy.

V Biskupském gymnáziu probíhá vzdělávání a výchova v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Organizace vyučování je v souladu s příslušnými ustanoveními závazného právního předpisu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Mareš
Členové týmu	RNDr. Libor Kubica
	Mgr. Olga Novotná

Další zaměstnanci ČŠI Ing. Dalibor Vašák
Blanka Benčičová

V Ostravě dne 16. února 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. březen 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Marková

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje odbor školství , mládeže a sportu 28. října 117 702 18 Ostrava	16. březen 2004	n6-1122/04-11114
Zřizovatel: Biskupství ostravsko-opavské Kostelní náměstí 1 702 00 Moravská Ostrava	16. březen 2004	n6-1123/04-11114
Rada školy	-	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.

