



**ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE**

**Oblastní pracoviště**

**OSTRAVA**

---

## **Inspekční zpráva**

**Soukromá vyšší odborná škola a střední škola zahraničního  
obchodu a cestovního ruchu GOODWILL, s.r.o.**

**Prokopa Holého 400  
738 01 Frýdek-Místek**

**Identifikátor školy: 600 020 550**

**Zřizovatel: Ing. Jiří Uherek, Hasičská 3032, 738 01 Frýdek-Místek**

**Školský úřad Frýdek-Místek, Komenského 447, 738 02 Frýdek-Místek**

**Termín konání orientační inspekce: 5. - 8. 10. 1999**

<b>Čj.</b>	142 259/99-11140
<b>Signatura</b>	on2zt303

Česká školní inspekce provedla inspekci pouze na vyšší odborné škole v níže uvedeném rozsahu. Zřizovatel informoval vedoucího inspekčního týmu o svém záměru ukončit postupně činnost střední školy a věnovat se nadále pouze rozvoji vyšší odborné školy.

Soukromá vyšší odborná škola zahraničního obchodu a cestovního ruchu GOODWILL, s.r.o. je nejvyššího stupně mezi všemi školami fungujícími v okrese Frýdek-Místek. V současné době má pro vyučování dostatek vhodných prostor, výuka je však realizována na čtyřech místech. V 1. pololetí roku 1999 škola získala od města Frýdek-Místek do nájmu budovu bývalé mateřské školy. Zřizovatel informoval vedoucího inspekčního týmu, že její částečnou adaptací škola již získala 5 dalších kmenových tříd, kabinety pro učitele a další prostory pro společné užívání, v následující etapě stavebních prací, které proběhnou do konce května 2000, budou zřízeny nové kmenové učebny (6), přednáškový sál, kabinety, jídelna, kavárna, 2 klubovny, místnost pro stolní tenis, místnost jako zkušebna pro školní kapelu, 2 pokoje pro ubytování zahraničních učitelů, sklady, archiv, garáž. Výše celkových nákladů na stavební úpravy dosáhne podle zřizovatele výše 3,9 mil. Kč. Po dokončení se vzdělávání bude realizovat ve dvou budovách situovaných v jednom areálu těsně vedle sebe. V současné době je ve škole 14 tříd (studijních skupin) - pět v I. ročníku, pět ve II. ročníku a čtyři ve III. ročníku. Celkem školu navštěvuje kolem 330 žáků, kteří studují vždy jeden ze dvou schválených oborů:

1. 63-41-N/033 Zahraniční obchod (JKOV: 63-99-7/49) studium denní délka studia: 3r.0měs.
2. 65-42-N/001 Cestovní ruch (JKOV: 63-14-7/00) studium denní délka studia: 3r. 0měs.

Žákům školy je poskytováno poradenství prostřednictvím školního psychologa.

Pitný režim je realizován dvěma instalovanými nápojovými automaty.

Pro zjištění a hodnocení efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu škola předložila inspektorům České školní inspekce výroční zprávu o hospodaření za školní rok 1998/99. Čerpání dotace za celý školní rok je nejprve uvedeno v souhrnu a tam navíc jsou odděleně sledovány náklady vynaložené na střední školu a na vyšší odbornou školu, dále je pak čerpání rozepsáno na jednotlivé měsíce. Inspekce nezjistila neefektivní využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Ve školním roce 1998/1999 proběhla první absolutoria. Česká školní inspekce provedla na žádost Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jednodenní orientační inspekci a o jejím výsledku vydala inspekční zprávu čj. 142 202/99-11029 ze dne 24. června 1999.

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ**

Vzdělávání je realizováno formou přednášek nebo cvičení, příp. seminářů. Pro přednášky je převážně využíván přednáškový sál s velmi dobrými prostorovými, akustickými i světelnými podmínkami. Je vybaven antropometricky vhodným nábytkem, tabulemi a základní audiovizuální technikou. Semináře a cvičení probíhají buď v kmenových třídách nebo v odborných pracovnách. Úroveň učení žáků je kontrolována formou zkoušek konaných po uplynutí každého výukového období (semestru).

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky nestanovilo dosud podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků na vyšších odborných školách. Z předloženého dokumentu „Přehled učitelů VOŠ“ plyne, že v současném pedagogickém sboru schází pedagogické vysokoškolské vzdělání 9 učitelům, 2 pedagogičtí pracovníci získali vzdělání ve škole s jiným vyučovacím jazykem než českým. Zřizovatel a vedení sledované vyšší odborné školy si stanovilo jako prioritu vysokou odbornost přijímaných pedagogických pracovníků, případná absence pedagogické způsobilosti je řešena doporučením dalšího vzdělávání v plánu personálního rozvoje na léta 1999-2005 (v aktuálním školním roce si

pedagogickou způsobilost doplňují 2 učitelé).

Učební osnovy nemají samostatné schvalovací razítko, byly zřejmě Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy schváleny v blocích s příslušnými učebními plány.

Sociodemografické podmínky nemají na výuku patrný vliv.

### **Skupina předmětů: Geografie cestovního ruchu a její specifická odvětví**

Sledované předměty probíhaly formou přednášek (4 vyučovací hodiny) a formou cvičení (5 vyučovacích hodin), ve kterých však vyučující vesměs sami učivo opakovali či znovu přednášeli. Vlastní aktivita žáků při cvičeních byla jen průměrná.

Všichni vyučující mají zpracovány tematické plány pro jednotlivé ročníky a výuková období. Hodinové dotace předmětů odpovídají schváleným učebním plánům a osnovám, probírané učivo korespondovalo s časovým harmonogramem uvedeným v tematických plánech. Kontinuita předmětů mezi ročníky je zajištěna. Plánovaný obsah a cíle výuky jsou v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Při výkladu učiva (Zákon o cestovním ruchu) byla v předmětech Zájezdová činnost a Cestovní kancelář zjištěna určitá obsahová duplicita.

Pro přednášky, v nichž školní inspektor hospitoval, byl využíván přednáškový sál. V jejich průběhu byl účelně použit zpětný projektor, laserové ukazovátko a tabule. Cvičení probíhala v kmenových učebnách, které odpovídaly psychohygienickým zásadám a jejich prostředí bylo esteticky vhodně upraveno. Vyučující doporučovali žákům odbornou literaturu, kterou si mohou zapůjčit ve školní knihovně či zakoupit.

Struktura inspektovaných hodin byla přiměřená typu studia, věku žáků, jejich možnostem i výukovým cílům. Organizační pokyny byly jasné a stručné. V průběhu přednášek šlo pouze o souvislý výklad vyučujícího, ve cvičeních bylo využíváno i otázek, na něž však reagovala jen malá část žáků. Při přednáškách i cvičeních si někteří žáci vedli písemné zápisy do sešitů. Individuální potřeby žáků byly zohledňovány pouze na jejich vlastní přání vzhledem k individuálnímu tempu výkladu vyučujících. Ti byli na hodiny pečlivě připraveni (vlastní přípravy, učební texty a doplňující odborná literatura), prezentace učiva byla jasná, srozumitelná a věcně správná. Tempo přednášeného učiva bylo přiměřené věku žáků. Žáci jsou vedeni ke schopnosti učivo aplikovat. Ve všech hospitovaných hodinách vyučující probírané učivo aktualizovali, měli připraveny vlastní aktuální přípravy a odborné texty. Vzhledem k příbuznosti jednotlivých předmětů bylo ve značné míře využíváno mezipředmětových vztahů. V naprosté většině hodin využívali vyučující svých vlastních zkušeností a uváděli žákům konkrétní příklady z praxe. Interakce a komunikace mezi vyučujícími a žáky dané věkové skupiny byla odpovídající. Dohodnutá pravidla jednání jsou známa, akceptována a respektována. Prostor pro diskusi byl vyučujícími vytvořen, ale žáci jej vesměs nevyužívali.

Vzhledem ke specifickým podmínkám výuky na vyšší odborné škole (zápočty a zkoušky na konci jednotlivých výukových období) neměl školní inspektor možnost sledovat hodnocení a klasifikaci žáků.

### **Hodnocení skupiny předmětů Geografie cestovního ruchu a její specifická odvětví**

*Všichni vyučující byli na hospitované hodiny pečlivě připraveni, předkládali žákům aktualizované učivo a snažili se žáky kladně motivovat. Vlastní aktivita žáků však byla jen průměrná.*

*Celkově lze kvalitu vzdělávání ve sledované skupině předmětů hodnotit stupněm velmi dobrý.*

### **Skupina předmětů společenských věd**

Časová dotace u sledovaných předmětů (filozofie, politologie, dějiny kultury a komunikace) odpovídá schválenému učebnímu plánu, je semestrálně zpracována, výuka je vedena vysokoškolským způsobem, je stanoven poměr mezi přednáškami a cvičeními. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu. Činnost vyučujících je koordinována vedoucími oborů a vedením školy tak, aby nedocházelo k obsahové duplicitě probíraného učiva a byla zajištěna kontinuita výuky předmětů v jednotlivých ročnících. Plánované cíle respektují zásadu soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Pedagogická a odborná způsobilost vyučujících pozitivně ovlivňuje výuku, žáci oceňují především výběr předmětů a jejich obsahovou strukturu, což jim umožňuje rychlejší orientaci v praxi. Odbornost a aktuálnost je zajišťována i v rámci některých dílčích částí učiva předmětu, v němž se při výuce střídají odborníci na danou úzkou problematiku.

Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám, učebny jsou vhodně a účelně vybaveny. Současným nedostatkem je to, že výuka probíhá v několika budovách, přednáškový sál umožňuje lepší využití didaktické techniky (v porovnání s běžnými učebnami). Školní knihovna má dostatek dalších studijních materiálů pro žáky i učitele, žákům je umožňováno kopírování potřebných studijních materiálů.

Poskytované organizační pokyny jsou jasné a srozumitelné, množství informací je přiměřené náročnosti učiva. Učitelé usilují o vytváření komplexnějších vědomostí a dovedností žáků. V hospitovaných hodinách bylo užito metody přednášek a cvičení, žáci při nich byli odkazováni na další možné zdroje informací, s některými materiály se seznámili přímo v hodině (např. s obrazovým materiálem, grafy, odbornými publikacemi, testy atd.). Didaktická technika nebyla v hodinách využita, ale vyučující ji v jiných hodinách využívají, předložili množství zpracovaných průsvitných fólií, diapozitivů, obrazového materiálu, map atd. Učitelé vedou žáky k tomu, aby zaujali k probírané problematice vlastní stanovisko a prokázali schopnost aplikovat učivo. Vyučovací čas je efektivně využíván, probírané učivo je v souladu se současným stavem teorie a praxe v dané oblasti a je prezentováno věcně správně.

Ve všech hospitovaných hodinách bylo funkčně využito vstupních motivačních metod, aktualizace učiva a mezipředmětových vztahů. Otázky vyučujících žákům byly zaměřeny především na pochopení vztahů a souvislostí a na aplikaci probíraného učiva. Vyučující si průběžně ověřovali pochopení probírané látky a upozorňovali na klíčová úskalí problematiky.

Pravidla jednání mezi učiteli a žáky jsou známa, akceptována a realizována, komunikace je založena na vzájemné důvěře, osobnost žáka je respektována. Je vytvářen prostor pro diskusi, je připouštěna různost názorů, vyučující pozitivně ovlivňují psychosociální podmínky výuky, žáci ve většině případů projevují pozitivní vztah k výuce.

## **Hodnocení kvality vzdělávání ve skupině předmětů společenských věd**

*Sledovaná skupina předmětů společenských věd je hodnocena stupněm velmi dobrý.*

### **Matematika**

Inspektor České školní inspekce hospitoval v přednášce a ve cvičení u jedné vyučující. Naplánované hospitace v hodinách druhé vyučující matematiky nebylo možno pro její nepřítomnost realizovat.

Pro vyučování matematice je přidělena časová dotace ve shodě se schválenými učebními plány. Předložené tematické plány byly porovnány s učebními osnovami. Jsou formulovány pomocí jiných hesel než osnovy, je však zřejmé, že jde o konkretizaci, pro niž je mnohdy nutné i opakování učiva ze střední školy. Obsahová duplicita nebyla zjištěna, kontinuita výuky matematiky mezi studijními obdobími je zajištěna. Volitelný, případně nepovinný předmět matematika není nabízen. Plánovaný obsah a cíle výuky jsou ve velmi dobrém souladu s pedagogickými zásadami soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Vyučující má plnou pedagogickou a odbornou způsobilost. Absolvování doktorandského studia (titul „RNDr.“) spolu se získanými pedagogickými zkušenostmi a nadšením, k tomu spontánní schopnost vytvářet příjemnou pracovní atmosféru, to vše představuje kvalitní personální podmínky pro výuku.

Pro výuku matematiky má škola velmi dobré prostorové podmínky (přednáškový sál a běžné učebny pro cvičení). Výukové prostory mají podle odhadu školního inspektora vlastnosti odpovídající psychohygienickým zásadám (možnosti osvětlení, antropometricky vhodný nábytek). Inspektor však doporučuje, aby v přednáškovém sále vyučující důsledně dbala na využití daných možností osvětlení všech instalovaných tabulí.

Během přednášky a cvičení vyučující účelně využívala zpětný projektor a laserové ukazovátka. Promítané transparenty měly dobrou odbornou i estetickou úroveň. Mimoto nabízela žákům také vlastní texty jako studijní materiál.

Struktura vyučovacích hodin, v nichž proběhly inspekční hospitace, byla přiměřená jak věku žáků, tak i výukovým cílům. Nezbytné organizační pokyny byly stručné a jasné. Rovněž výběr, sled a množství informací byl přiměřený potřebné náročnosti učiva. Zvláště ve cvičení učitelka i přes poměrně rychlé tempo výuky pečlivě sledovala, zda všichni žáci dosáhli již stanoveného cíle.

K použití vyučovacích metod - během přednášky šlo pouze o souvislý výklad učitelky, ve cvičení byl výklad vyučující střídán činností i více žáků u tabule tu s motivačním cílem, tu s cílem repetičním nebo exercičním. Všichni žáci si pro zapamatování vedli zápisy s dobrou úrovní odpovídající této věkové skupině. Školní inspektor neměl možnost sledovat účinnost využívání učebních textů a didaktické techniky, neboť diagnostika žakovských matematických vědomostí a dovedností je na vyšší odborné škole prováděna formou zkoušek ve stanoveném období. Ve výuce jsou tedy individuální potřeby žáků zohledňovány pouze na jejich výslovné přání týkající se alternativního způsobu řešení nebo individuálního pracovního tempa. Skupinové aktivity, ani kooperativní techniky učení nebyly v hodinách sledovány. Vyučovací čas byl využit efektivně, učivo bylo interpretováno věcně správně.

Vstupní motivace se týkala téměř výhradně zdůrazňování, že jde o učivo již probrané na střední škole. V jednom případě použila vyučující velmi vhodnou aktualizaci obsahu problému nabídnutého k řešení (příklad z praxe - uplatnění životních zkušeností).

Komunikační schopnosti žáků v této věkové skupině jsou již natolik vyvinuty, že lze efektivně rozvíjet žakovské návrhy řešení. V tom právě lze snad vidět projev pozitivního vztahu žáků k výuce matematiky.

### **Hodnocení kvality vzdělávání v matematice**

*Příprava učitelky na vyučování produkuje didaktický materiál s přiměřeně vysokou odbornou a estetickou úrovní a umožňuje účinnou motivaci žáků. Při realizaci je tento potenciál velmi dobře využíván. Poněkud scházel komplexnější přístup učitelky k naplňování psychohygienických zásad.*

*Kvalita vzdělávání v matematice je hodnocena stupněm velmi dobrý.*

### **Výpočetní technika**

Inspekční hospitace byly provedeny u dvou ze tří vyučujících předmětu (nemoc učitele) ve dvouhodinových blocích realizovaných v odborných učebnách výpočetní techniky.

Časová dotace přidělená předmětu a schválený učební plán se shodují. Obsah vyučování se však obzvláště v tomto předmětu velmi rychle vyvíjí. Přirozeně proto došlo ke změnám

v členění učiva do jednotlivých ročníků, nikde však nedochází ani k obsahové duplicitě, ani k absenci učiva podle učebních osnov. Stanovené výukové cíle představují odborné završení vzdělávání žáků v předmětu na absolvovaných stupních školské soustavy. Tomu odpovídala i příprava pedagogů, plánované cíle jsou v dobrém souladu se zásadou spojení teorie s praxí. Volitelné a nepovinné předměty nejsou žákům v rámci výpočetní techniky nabízeny. Žáci mají přístup na Internet.

Výuka hodnoceného předmětu je realizována ve dvou odborných učebnách výpočetní techniky. Jejich vybavení umožňuje didakticky nejvhodnější činnost žáků systémem 1 počítač - 1 žák. Učebny odpovídají psychohygienickým zásadám a jsou na takové technické úrovni, že každá stanice komunikuje s žákem v potřebném obsahu učiva rychle, spolehlivost je však poněkud horší. V učebnách není bohužel instalována didaktická technika a v této souvislosti inspektor České školní inspekce doporučuje výměnu tabulí, na něž se píše křídou, za tabule bezprašné (doplněné případně zpětnými projektory). Učebny působí dobrým estetickým dojmem.

Učitelé vypracovávají pro žáky studijní texty, kterých je dostatek a jsou pro žáky dostupné.

Strukturu sledovaných hodin nejvhodněji popisuje pojem „praktické cvičení“. Vyučování probíhalo v devadesátiminutových blocích, během nichž každý žák pracoval převážně samostatně. Učitelé důsledně sledovali vytčené cíle, ochotně zohledňovali individuální potřeby žáků, vedli je ke schopnosti aplikovat učivo, opravovali chyby a vytvářeli i prostor pro žakovskou spolupráci. Učivo interpretovali věcně správně. V části výuky, do níž byl zařazen výklad s praktickou ukázkou vnitřní stavby počítače, jeden z učitelů použil didakticky velmi vhodnou metodu, kterou však ve své přípravě organizačně poněkud podcenil a při vlastní realizaci pak nezvládl.

Úlohu vstupní motivace v jedné z vyučovacích jednotek převzalo zadávání individuálních studentských prací z výpočetní techniky. Školní inspektor neměl možnost sledovat hodnocení těchto prací, neměl pochopitelně ani možnost zúčastnit se a zhodnotit použití diagnostických metod při zkouškách, které žáci budou skládat až ve zkuškovém období.

Při sledování výuky žáků II. ročníku bylo znát, že dohodnutá pravidla jednání jsou známá a všemi akceptovaná. V I. ročníku se tento styl práce teprve vytvářel. Učitelé nemuseli zvládat projevy nežádoucího chování žáků, ti projevovali k výuce velmi pozitivní vztah.

### **Hodnocení kvality vzdělávání ve výpočetní technice**

*Předmět výpočetní technika je vyučován v dobrých prostorových podmínkách s technickým zařízením, které splňuje didaktické požadavky na jednotný obsah učiva a rychlost odezvy. Během výuky se v jedné z učeben projevila jistá nespolehlivost u 2 stanic. Personální podmínky jsou pro výuku sledovaného předmětu příznivé.*

*Inspektor České školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání v předmětu výpočetní technika stupněm velmi dobrý.*

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Na základě hodnocení kvality výuky ve sledovaných skupinách předmětů a v jednotlivých předmětech inspektoři České školní inspekce hodnotí celkově kvalitu vzdělávání stupněm velmi dobrý.*

*Plánování a příprava výuky je kladně poznamenána zkušenostmi, odpovědností a nadšením pedagogů, jejichž práci inspekce sledovala. Výuka probíhala v podmínkách, které jsou v současné době negativně ovlivněny počtem a rozptylem učebních míst. Přesto je hodnocení organizace, forem a metod výuky analogické. Evaluace kvality vzdělávání je poněkud negativně ovlivněna nemožností přímo v průběhu inspekce sledovat, jak jsou žakovské vědomosti a dovednosti diagnostikovány.*

## Plánování

Koncepce předpokládá rozvoj školy s prioritním cílem zvyšování kvality vzdělávání. Z tohoto hlediska je pozitivní, že vedení školy ví o dalších studijních oborech, které by mohly být realizovány a které by byly v souladu s požadavky trhu práce. Koncepce vzdělávání je proto vypracována v součinnosti s Úřadem práce a v rámci plánování každoročně porovnávána se zprávou „Situace na trhu práce“. Pro MŠMT je vypracován příslušný návrh rozšíření studijních oborů a škola čeká na jeho schválení. Zároveň očekává i schválení dálkové formy studia.

Krátkodobé cíle školy (v časovém horizontu 2 - 3 let) i roční plán odpovídají koncepci, formulované cíle jsou reálné. V řízeném rozhovoru s pedagogickými pracovníky bylo z jejich strany jasně řečeno, že měli možnost podílet se na stanovení koncepčních cílů a že plánování je přirozenou součástí jejich práce. Jde o ucelený systém zahrnující jednotlivé oblasti činnosti školy. Kladné ohodnocení vyžaduje kupříkladu též fakt, že tematické plány pedagogů jsou přístupné i studentům.

Ve škole jsou vyučovány všechny obory v souladu s níže citovaným rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Inspekce provedla namátkovou kontrolu porovnáním aktuálního rozvrhu hodin ve třech třídách se schváleným učebním plánem. Žádné rozdíly nebyly nalezeny. Možnou variabilitu učebních plánů využilo vedení školy k zavedení předmětu Konverzace v cizích jazycích. Vyhovělo tak jednak požadavkům žáků na zintenzívnění jazykové přípravy, jednak i koncepčním cílům, totiž výchově absolventa vzdělaného pro praxi a rozšiřování zahraničních kontaktů školy se školami podobného zaměření. Nabídka volitelných předmětů je žáky plně využívána.

*Hodnocení - velmi dobrý.*

## Organizování

Kompetence pracovníků jsou jasně stanoveny a příslušné pravomoci jsou na ně delegovány. Jako pozitivní se jeví zavedení funkce „uvádějící učitel“, jehož kompetence jsou rovněž přesně určeny a pověření pracovníci se k jejich naplnění staví velmi odpovědně.

Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Dokumentace výchovně-vzdělávací činnosti je vedena na schválených tiskopisech. Tam, kde tiskopis není ministerstvem oznámen (např. třídní kniha), zavedla škola evidenci na tiskopisech náhradních. Poradní orgány jsou zavedeny (kolegium ředitele, marketingová sekce, oborové komise, psychologický poradce a studentská rada), pravidelně jednají a příslušné závěry jsou vedením školy využívány. K předávání informací slouží nástěnky (zvláště pro učitele a zvláště pro žáky), pro učitele je zaveden i adresný způsob (osobní schránky). Informace jsou tak uvnitř školy předávány rychle a úplně k plné spokojenosti všech zúčastněných. Ochrana osobních dat je zajištěna umístěním osobních složek pracovníků v ředitelně školy. Tento způsob ochrany však inspekce nepovažuje za spolehlivý a doporučuje, aby vedení školy realizovalo umístění osobních složek v uzamykatelném prostoru.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům pro vyšší odborné školy. S ohledem na nutnost přecházení žáků mezi budovami jsou některé vyučovací jednotky, které to svým charakterem umožňují, spojovány do dvouhodinových bloků. Tato nepříznivá situace bude vyřešena stavebními úpravami (popsáno v úvodu k této zprávě) během 1. pololetí roku 2000.

Na veřejnosti se škola prezentuje jednak specifickými akcemi (Dny otevřených dveří, inzerce, účast na výstavách), jednak akcemi pro veřejnost (tlumočení na různých společenských akcích, průvodcovskou činností) a jednak akcemi pro odbornou veřejnost (konference k výročí školy,

Deutsche Woche, tlumočení). Výroční zpráva o škole obsahuje všechny zákonem požadované části.

Ředitelka školy v dotazníku, o jehož vyplnění ji požádal vedoucí inspekčního týmu před inspekcí, specifikovala oblasti, v nichž dosáhla úspěchů, takto:

- stabilizace pedagogické sboru a vytvoření pracovního týmu
- systemizace fungování školy včetně administrativy
- živá komunikace se studenty s konstruktivním řešením problémů.

Inspekce potvrzuje oprávněnost uvedeného sebehodnocení jak v oblasti jednoznačnosti, konkrétnosti, adresnosti a včasnosti vydávaných rozhodnutí, tak v oblasti využívání podnětů a připomínek pracovníků.

### ***Hodnocení - vynikající.***

#### **Vedení a motivování pracovníků**

Vedoucí pracovníci se zúčastňují jednání poradních orgánů, hodnotí jejich návrhy, případně je aplikují do organizace školy, formulují prioritní úkoly (tvorba skript, vznik školního časopisu, tvorba kroniky, spolupráce s Goethe Institutem, spolupráce s rakouským velvyslanectvím a se švýcarským zastoupením pro vzdělávací aktivity, nepovinný předmět animace, sportovní akce) a vřazují je do systému stimulování pracovníků, který je součástí platového řádu. Podle vyjádření pracovníků se pak hodnocení jejich plnění realizuje většinou morálním způsobem. Systém pravidelného hodnocení je vytvořen, kritéria pro hodnocení pracovníků jsou na začátku školního roku oznamována ředitelkou školy.

Operativní řízení se celkově inspektorům jeví jako funkční, pružné a účinné. Výuka s prioritou kladenou na odbornou způsobilost pedagogů, existující plán dalšího vzdělávání (níže citovaný plán personálního rozvoje 1999 - 2005), využívání jedinečných schopností a dobrých nápadů pracovníků, pomoc začínajícím učitelům prostřednictvím uvádějících učitelů, využití námětů a návrhů z jednání studentské rady a z osobních jednání se studenty, závěry studentských anket, pohospitační pohovory - to jsou hlavní a zřejmě velmi účinné nástroje používané v operativním řízení.

### ***Hodnocení - vynikající.***

#### **Kontrolní mechanismy**

Vytvořený a průběžně realizovaný systém kontroly je chápán jako zpětná vazba sestavená z vnitřních a vnějších hledisek. Ta první, tj. kvalita vzdělávání zobrazovaná hospitační činností, aktuálním prospěchem žáků, prací studijního oddělení, činností studovny a knihovny, chodem technického zabezpečení školy, příp. dalšími službami, je předmětem jednání porad (vedení školy jednou týdně, pedagogické rady jednou za 2 měsíce, oborové komise, studentská rada), kde je přiměřeným způsobem analyzována, druhá jmenovaná zpětnovazební oblast čerpá informace od absolventů školy, z míst praxe žáků, od externích pracovníků, prostřednictvím mimoškolních odborných aktivit a ze zpráv kontrolních orgánů. Pro nápravu zjištěných nedostatků jsou přijímána potřebná opatření. Inspekci byl předložen harmonogram hospitační činnosti vedoucích pracovníků na školní rok 1999/2000 doplněný plánem vzájemných hospitací. Monitorování výuky formou hospitací (zvláště vzájemných) bylo při již zmíněném rozhovoru s pedagogickými pracovníky označeno z jejich strany jako velmi prospěšné. Dalšími používanými způsoby sledování kvality výuky jsou pravidelně prováděné kontroly pedagogické dokumentace, pravidelné anonymní ankety studentů, formální i neformální styk vedoucích učitelů se skupinami, případně neformální styk vyučujících s žáky na mimoškolních akcích. Kontrolu provozu školy a jejího hospodaření provádí většinou zřizovatel.

### ***Hodnocení - velmi dobrý.***



## Hodnocení kvality řízení

*Všechny fáze řízení jsou s ohledem na chod školy realizovány promyšleně a s ohledem na pracovníky školy citlivě. V oblasti organizování lze zlepšit ochranu osobních dat. Vlastní kontrola je prováděna dostatečně intenzívně.*

*Celková kvalita řízení školy je vynikající.*

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

### Knihovna

Knihovnice půjčuje knihy každý den po dobu 1,5 hod., 1 krát týdně též odpoledne po dobu 2 hodin. Knihovna obsahuje 1050 titulů odborné literatury, 50 titulů učebnic, 31 odborný časopis. Knižní fond je průběžně doplňován. Knihy jsou roztríděny do těchto okruhů: psychologie, filozofie, náboženství, politologie, řízení jakosti, finance, marketing, ekonomika, zahraniční obchod, management, účetnictví, právo, matematika, český jazyk, výpočetní technika, technika administrativy, umění, cestovní ruch, ruský jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, zeměpis, dějepis. Významná je spolupráce s městskou knihovnou (získání asi 400 titulů pro školní knihovnu).

V knihovně je k dispozici kopírka.

*Hodnocení - vynikající.*

### Studentská rada

Studentskou radu tvoří 14 zástupců jednotlivých tříd. Jednání se koná jedenkrát za měsíc, o jednání je pořizován zápis. Pro každý semestr je zpracován plán činnosti. Studentská rada je partnerem vedení školy, připomínky žáků jsou akceptovány, funguje zpětná vazba. Z plánu činnosti uvádíme: imatrikulace prvních ročníků, soustředění prvních ročníků, tenisový turnaj, Německý týden, Den EU, Den otevřených dveří, Číše vína, každý čtvrtek plavání na krytém bazénu atd.

Na základě řízeného rozhovoru byly zjištěny tyto skutečnosti:

- kvalitní výuka cizích jazyků
- výuka odborných předmětů koresponduje s požadavky praxe
- všem vyhovuje vysokoškolský způsob studia
- výběr vyučovacích předmětů byl dobře zvolen.

Studentská rada je s prací vedení školy a vyučujících spokojena, pozitivně je vnímán přístup všech vyučujících k žákům a celková atmosféra ve škole.

*Hodnocení - vynikající.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Učební plán oboru „Zahraniční obchod“ - schváleno dne 26.7.1996, čj. 24 353/96-23 s platností od 1.9.1996 včetně učebních osnov všech vyučovaných předmětů.
- Učební plán oboru „Cestovní ruch“ - schváleno dne 26.7.1996, čj. 24 354/96-23 s platností od 1.9.1996 včetně učebních osnov všech vyučovaných předmětů.
- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol čj. 10 967/99-21 ze dne 10. 3. 1999
- Výroční zpráva o škole za školní rok 1997/1998

- Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 1998/1999
- Harmonogram hospitací - zimní výukové období pro šk. rok 1999/2000 (vnitřní dokument školy)
- Opatření ředitelky č. 17 (+ seznam) - vzájemné hospitace (vnitřní dokument školy)
- Plán personálního rozvoje na léta 1999 - 2005 (vnitřní dokument školy)
- Přehled učitelů VOŠ (vnitřní dokument školy o vzdělání a současném zařazení učitelů)

## ZÁVĚR

### Zásadní pozitiva:

- Žákům školy je poskytováno poradenství prostřednictvím školního psychologa.
- Je zavedena funkce „uvádějící učitel“ s velmi podrobným rozpisem kompetencí.
- Vedení školy chce realizovat dálkovou formu studia a další studijní obory, které budou v souladu s požadavky trhu práce.
- Tematické plány pedagogů jsou přístupné žákům.
- Žáci mají přístup na Internet.

### Zásadní negativa:

- Výuka v současnosti probíhá v několika budovách vzdálených až několik set metrů.
- Připomínka pedagogických pracovníků školy - legislativa o vyšších odborných školách je nedostatečná.

### Doporučení:

- Inspekce nepovažuje způsob ochrany osobních dat za spolehlivý a doporučuje, aby vedení školy realizovalo umístění osobních složek pracovníků v uzamykatelném prostoru.
- Inspekce doporučuje, aby v učebnách výpočetní techniky byly vyměněny tabule, na něž se píše křídou, za tabule bezprašné.
- Na základě řízeného rozhovoru s pedagogickými pracovníky školy inspekce doporučuje, aby
  - byl postupně do každé učebny instalován zpětný projektor a kvalitní projekční plocha
  - byl zvýšen počet videopřehrávačů alespoň o 2
  - byla ve škole instalována počítačová síť spojující kabinety, kanceláře, příp. další pracoviště.

*Pro inspekci je hlavním hodnotícím kritériem kvalita vzdělávání. Proto je celkově škola hodnocena stupněm velmi dobrý.*

*Inspekce nezjistila z předložených materiálů neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Efektivnost využívání finanční dotace ve školním roce 1998/1999 je proto hodnocena stupněm vynikající.*

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ing. Petr Bujok	Mgr. Ing. Petr Bujok v.r.
Členové týmu	Mgr. Jiří Komín	Mgr. Jiří Komín v.r.
	Mgr. Jiří Šrubař	Mgr. Jiří Šrubař v.r.

Ve Frýdku-Místku dne 26. října 1999

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. 11. 1999

Razítko

Mgr. Zdeňka Štíhlová

Mgr. Zdeňka Štíhlová, v.r.  
Podpis ředitelky

*Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrá	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Frýdek-Místek	1999-11-24	142 297/99-11140
Zřizovatel	1999-11-16	142 287/99-11140
Rada školy - není zřízena	---	---

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.