



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-447/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Církevní základní škola ve Veselí nad Moravou
Sídlo	Školní 698, 698 01 Veselí nad Moravou
E-mail právnické osoby	skola@czsveseli.cz
IČO	71340939
Identifikátor	651040604
Právní forma	školská právnická osoba
Zastoupená	Ing. Ludvíkem Kostelanským, ředitelem školy
Zřizovatel	Arcibiskupství olomoucké, Wurmova 562/9, 779 00 Olomouc
Místo inspekční činnosti	Školní 698 a 705, 698 01 Veselí nad Moravou
Termín inspekční činnosti	25. - 27. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 25. března 2014.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Církevní základní škola ve Veselí nad Moravou (dále škola nebo ZŠ) je školskou právnickou osobou vykonávající činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny, jejímž zřizovatelem je Arcibiskupství olomoucké. Škola realizuje svou činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. K 30. září 2013 se ve škole vzdělávalo 376 žáků v 19 třídách (z toho 11 tříd na 1. stupni), což je cca 46 % z nejvyššího povoleného počtu (820). Za poslední 3 roky počet žáků mírně narůstal. Vzájemná aktivní spolupráce školy, zřizovatele a města je zřejmá ze společně pořádaných akcí.

Výuka je realizována v areálu budov, které jsou vzájemně propojeny, žáci školy zde mají zajištěno stravování, mohou navštěvovat školní družinu a školní klub. Vedení školy se úspěšně snaží o trvalé zdokonalování podmínek pro vzdělávání.

V letošním školním roce škola eviduje celkem 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 4 žáky vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

V aktuálním školním roce je vzdělávání realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Církevní základní škola* (dále ŠVP ZV), verze č. 4 v 1. ročníku a verze č. 3.1 v 2. – 9. ročníku. ŠVP ZV má přehlednou strukturu, je promyšlený a propracovaný. Charakter církevní školy je v ŠVP ZV vymezen jejím zaměřením na zprostředkování křesťanských hodnot a ideálů. Učivo o křesťanství a jeho prvky jsou zařazovány do předmětů povinných, povinně volitelných i nepovinných. Při zpracování dokumentu však nebyly dodrženy zásady pro úpravy ŠVP ZV stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Od 1. září 2011 byl vydán nový ŠVP ZV, a to verze č. 3, která zavedla nový povinný vyučovací předmět v 9. ročníku *Křesťanská etická výchova*. Žáci přijatí na daný stupeň školy před touto změnou nepokračovali ve vzdělávání podle původní verze ŠVP ZV, a to verze č. 2 ze dne 1. září 2009. ŠVP ZV ve svém zaměření klade důraz na budování pozitivního školního klimatu a umožňuje celkový rozvoj osobnosti žáka.

Organizace vzdělávání vycházela z potřeb školy a platných předpisů. Při naplňování učebního plánu podle schváleného ŠVP ZV byly počty hodin v ročnících i celková časová dotace v jednotlivých stupních vzdělávání dodrženy. Pravidelně každé pondělí zařazovala škola 15tíminutové setkávání třídních učitelů s žáky, což bylo důvodem krácení přestávek. Využití disponibilních hodin, nabídka nepovinných a volitelných předmětů koresponduje s profilací školy. V nově zaváděném ŠVP ZV je žákům nabízeno náboženství jako volitelný předmět spolu s čtenářskou gramotností na 1. stupni ZŠ a funkční gramotností na 2. stupni ZŠ. Škola zajišťuje činnost značného množství zájmových útvarů – v aktuálním školním roce pracuje ve škole 36 kroužků (pohybových, rukodělných, vzdělávacích), které přispívají k smysluplnému trávení volného času žáků.

Školní řád vykazoval dílčí obsahové nedostatky (v části pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), na jejich odstranění škola začala pracovat v průběhu inspekční činnosti.

Informování veřejnosti o podmínkách k realizaci školních vzdělávacích programů a přijímání žáků ke vzdělávání je v souladu s platnými předpisy. Poskytování poradenských služeb zajišťuje ve škole výchovná poradkyně a školní metodik prevence ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm. Výchovná poradkyně pomáhá vycházejícím žákům při



volbě budoucího povolání, vede evidenci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (dále SVP), koordinuje tvorbu individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky a jejich pravidelné vyhodnocování. Péči o žáky se SVP učitelé věnovali pozornost a většinou realizovali opatření pro cílený rozvoj a podporu individuálních vzdělávacích potřeb těchto žáků, rezervy jsou v kontrolním systému dodržování doporučení stanovených poradenskými zařízeními. U nově individuálně integrované žákyně škola v průběhu inspekční činnosti zajistila dopracování individuálního vzdělávacího plánu tak, aby jí bylo poskytováno odpovídající vzdělávání respektující typ zjištěného zdravotního postižení. Preventivní činnost školy je realizována podle *Minimálního programu prevence sociálně – patologických jevů*, jehož cílem je vytvářet přátelskou atmosféru na půdě školy. Hlavní těžiště práce s žáky směřuje škola do vyučovacího předmětu Etická výchova a Etická křesťanská výchova, ale také dalších předmětů. Ve sledovaném období bylo řešeno zejména kouření žáků a vandalismus. Mezi nástroje minimální prevence patří výchova ke zdravému životnímu stylu, pořádání školních i mimoškolních akcí, činnost školní družiny a školního klubu *U sovy*. Významný je osobní příklad vstřícného chování pracovníků školy. V době přestávek je žákům k dispozici *Čajovna*, kde mohou relaxovat a konzultovat své problémy se školní poradkyní. Kromě individuálních konzultací a skupinových intervencí v třídních kolektivech poskytuje školní poradkyně konzultace vyučujícím a zákonným zástupcům žáků. Příkladná je činnost školního parlamentu, který organizuje soutěže a aktivity pro žáky prvního i druhého stupně, podílí se v rámci svých možností na chodu a směřování školy a pro vyučující vytváří zpětnou vazbu. Škola se stala *Konzultačním centrem pro podporu žákovských parlamentů na prvním stupni ZŠ* a poskytuje praktické zkušenosti se zakládáním a vedením žákovských parlamentů jiným školám. Ke zlepšování přátelských vztahů ve škole i třídě přispívají *Pondělní čtvrthodinky*, které se uskutečňují po schůzkách školního parlamentu.

Rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje, informování veřejnosti o podmínkách k realizaci školních vzdělávacích programů a přijímání žáků ke vzdělávání, poradenská a preventivní práce školy je na běžné úrovni.

Hlavní vize vzdělávání jsou zakotveny v dokumentu Dlouhodobý plán – Koncepční záměry a úkoly. Cíle na kratší časové období jsou dále propracovány v konkrétnějších plánech na školní roky a jednotlivé měsíce. Dokumenty jsou průběžně aktualizovány a doplňovány. Vzájemná časová a tematická provázanost zajišťuje smysluplné plánování a efektivní řízení chodu školy.

Cenným podkladem pro plánování dalšího rozvoje školy je rovněž průběžné vlastní hodnocení. Ředitel školy účelně delegoval kompetence na své zástupce (pro 1. a 2. stupeň) a předsedy předmětových komisí. Nastavené kontrolní mechanismy poskytují vedení školy zpětnou vazbu. Přestože hospitační činnost je méně četná, je promyšlená, kritéria jsou nastavena jasně a poskytují relevantní zpětnou vazbu jak učitelům, tak i vedení. Vnější i vnitřní informační systém zajišťuje optimální přenos informací žákům, učitelům, zákonným zástupcům i široké veřejnosti.

Ředitel školy plní všechny povinnosti dané platným školským zákonem. Škola realizuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty. Práce vedení školy je na standardní úrovni. Plánování je systematické, vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu školy, přijímaná opatření pro zlepšení stavu jsou dle sdělení ředitele školy účinná.

Koncepční práce vedení školy se promítá do personálních podmínek, které jsou rozvíjeny na dobré úrovni. Vysoké procento pedagogů splňuje zákonné podmínky odborné kvalifikace, což pozitivně ovlivňuje celkovou úroveň vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno průběžně, probíhá s ohledem na potřeby školy a individuální zájem pedagogů. Škola vytváří dobré podmínky pro



pedagogy, kteří si vysokoškolským studiem dokončují nebo rozšiřují odbornou kvalifikaci, popř. specializaci.

K velmi dobrým podmínkám pro realizaci vzdělávacího programu patří standardní, bezpečné, velmi čistě udržované a zdravé prostředí, didaktická a ICT technika a dostatek vcelku účelně využívaných učebních pomůcek. Škola je vybavena několika interaktivními tabulemi, k dispozici měla dataprojektor. Ochrana zdraví žáků, revize a kontroly, vyhodnocování bezpečnostních rizik a přijímání opatření v případě jejich výskytu přispívají k minimalizaci a eliminaci úrazů. Předností materiálních podmínek vzdělávání jsou efektivně využívané odborné učebny, tělocvična a hřiště, gymnastický sál, prostory k relaxaci a k zájmovému a dílenskému vzdělávání. Slabou stránkou školy je málo podnětné učební prostředí kmenových tříd především na druhém stupni ZŠ. Materiální podmínky jsou na požadované úrovni.

Práce vedení školy je koncepční a promyšlená, personální a materiální podmínky školy jsou na požadované úrovni.

Škola hospodařila v hodnoceném období roku 2011 až 2013 v průměru 21 000 tis. Kč. Příjmy tvořily zejména dotace ze státního rozpočtu (ročně průměrně 18 080 tis. Kč), dále platby od rodičů, prostředky z vlastní doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků, pronájmy nebytových prostor), příspěvky z grantu Města Veselí nad Moravou, účelová dotace z Ministerstva životního prostředí a dary od fyzických i právnických osob, zejména od zřizovatele. Ten přispívá formou darů na činnost školy ročně v průměru 65 tis. Kč. Významná pro činnost a rozvoj školy byla účelová dotace ve výši cca 1 800 tis. Kč poskytnutá na projekt spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie s názvem „Individualizace a inovace na Církevní základní škole Veselí nad Moravou“. Realizace tohoto projektu započala už v roce 2010 a byla ukončena v únoru 2013.

Církevní základní škola využívá ke své činnosti nemovitý i movitý majetek města Veselí nad Moravou, který byl škole zapůjčen bezplatně na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce ze dne 1. července 2013.

Nejvýznamnějšími výdajovými položkami byly mzdové a provozní náklady. Z provozních prostředků škola v hodnoceném období zakoupila učebnice, učební pomůcky a školní potřeby (ročně v průměru za 400 tis. Kč). Za vzdělávání zaměstnanců vydala ročně průměrně 49 tis. Kč.

Vývoj přijatých finančních prostředků má stoupající tendenci, a to v závislosti na zvyšujícím se počtu žáků ve škole. Výsledkem hospodaření za poslední dva roky je ztráta, kterou škola vyrovnala z rezervního fondu. Ztráta vznikla povinností vyplatit odstupné zaměstnanci a nárůstem nově přijatých 20 žáků od září 2013.

Škola má optimální finanční předpoklady pro vzdělávání žáků a realizaci platných ŠVP ZV.

Škola spolupracuje na velmi dobré úrovni se zákonnými zástupci žáků a v několika případech i s osobami, kteří mají vůči žákům vyživovací povinnosti. Tato spolupráce je založena na společně sdílené vizi, která má žákům pomáhat, aby „nebyli sami, aby byli připraveni a nebyli zaskočeni“. K žákům a jejich rodičům učitelé budují produktivní vztah, respektují osobnost žáka a umí řešit problémy. Spolupráce s Radou školské právnické osoby a Římskokatolickou farností ve Veselí nad Moravou je dle vyjádření ředitele školy a dalších vedoucích pracovníků na vynikající úrovni. Na efektivních jednáních se řeší otázky vzdělávání žáků a strategie trvalého rozvoje církevní školy. Díky této spolupráci došlo za poslední roky v oblasti podpory a rozvoje obsahu a filozofie etického a křesťanského vzdělávání k výraznému posunu. Partnerské vztahy se školskou radou, se kterou ředitel školy projednává základní školní dokumenty, výrazně napomáhají účinnému rozhodování. Škola se se svými výsledky vzdělávání vynikajícím způsobem prezentuje na veřejnosti



jednak vzdělávací nabídkou, kvalitní výroční zprávou o činnosti školy, bohatou zájmovou činností, jednak organizováním společných akcí, které přesahují rámec školy. Spolupráce s místní samosprávou, neziskovými organizacemi, veřejnými institucemi zejména v oblasti preventivní péče, environmentální a etické výchovy, sportu, tělovýchovy a kultury přinesla žákům účast v mnoha zajímavých projektech a inovacích ŠVP ZV. Přinesla a přináší jim především radost z dosažených úspěchů. Tato a příkladná spolupráce s fungujícím žakovským parlamentem posiluje dobré jméno školy jak u zřizovatele, tak na veřejnosti.

Partnerství má nadstandardní úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání a organizace činností v rámci *výuky na 1. stupni ZŠ* směřovaly k naplnění ŠVP ZV, očekávané cíle v jednotlivých vyučovacích hodinách byly splněny. Vyučující vedli výuku věcně a odborně správně. Nechybělo výchovné využití učiva, které cíleně podporovalo rozvoj gramotností. Převažovala dobře organizovaná frontální výuka, skupinové činnosti byly zařazeny zřídka. Ve třídě vládla příjemná atmosféra, žáci měli vybudovány pracovní návyky. Vyučující respektovali individuální potřeby žáků, dbali na názornost. Motivovali žáky k činnosti, učivo propojovali s praxí. Při práci s chybou poskytovali vyučující žákům účinnou zpětnou vazbu. Rozvíjeny byly zejména kompetence k učení a kompetence občanské. Nejčastěji využívanou výukovou metodou bylo vysvětlování a rozhovor. Relaxační chvílky v průběhu některých vyučovacích hodin chyběly, což zvyšovalo únavu a nepozornost žáků. Čtenářské dovednosti i vyjadřovací schopnosti žáků byly na dobré úrovni. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků nebylo zařazeno, hodnocení vyučujícími mělo zejména informativní charakter. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními sešity, učebními kartičkami a v jedné hodině s interaktivní tabulí. Přestože byla výuka vedena tradičními vyučovacími postupy s převažující aktivitou na straně vyučujících, měla celkově dobrou úroveň.

Výuka předmětů s přírodovědným zaměřením byla připravena, žáci byli velmi pěkně motivováni, názorné pomůcky a jednoduchá prezentace pomocí výukových programů zvyšovaly efektivitu průběhu a výsledků vzdělávání. Zvolené formy a metody odpovídaly tradičnímu pojetí výuky, v případě, že se vyskytlo efektivní činnostní vyučování (například v přírodovědě) docházelo k účinnějšímu rozvoji osobnosti žáka. Předností průběhu vzdělávání bylo pozitivní klima, slušné a přirozené chování a jednání žáků a jejich vztah k učitelům, rezervy zůstávají v absenci týmové práce žáků, sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Vzdělávání mělo v oblasti podpory a rozvoje přírodovědné gramotnosti celkově požadovanou úroveň.

Hodiny českého a anglického jazyka na 2. stupni ZŠ se vyznačovaly používáním spíše jednotvárných a stereotypních forem a metod výuky. Zvolené vzdělávací styly nevedly žáky k samostatnosti, pracovní kompetence a komunikativní dovednosti žáků byly rozvíjeny minimálně. Výjimkou byly hodiny anglického jazyka v 5. B a českého jazyka v 6. B, kdy učitelky žáky aktivizovaly a vhodně zapojovaly do výuky, práce vyučujících byla příkladná. Svým pozitivním přístupem k žákům i k vyučované látce učitelky žáky motivovaly k lepším výkonům. Společným prvkem hospitovaných hodin byla dobrá pracovní atmosféra, žáci respektovali pravidla komunikace a pokyny vyučujících. Patříčná pozornost (zvláště v AJ v 5. B) byla věnována rozvoji kultivovaného projevu a precizní výslovnosti žáků. Učitelky zde svým vstřícným přístupem vytvářely prostor pro otevřenou komunikaci. Názornost výuky podpořilo efektivní využití didaktické techniky.

Výuka dalšího cizího jazyka umožňovala žákům vnímat a postupně si osvojovat německý jazyk na úrovni A1. Žáci reagovali na jednoduché otázky a pokyny, které vyučující



pronášela pomalu a s pečlivou výslovností v cizím jazyce. Zařazená skupinová práce umožňovala dostatečné procvičení probíraného učiva. Při poslechovém cvičení měli žáci možnost vnímat správnou fonetickou výslovnost nových slovíček. Po samostatné práci na úkolech v pracovním sešitě poskytla vyučující žákům zpětnou vazbu při kontrole správnosti. Zájem o další cizí jazyk byl rozvíjen pozvolným a přirozeným způsobem.

K vytváření a rozvíjení prosociálního způsobu chování žáků přispívá zařazení vyučovacího předmětu *Etická výchova*, kde jsou žákům nabízeny aktivity směřující k uvědomování si vlastního chování, k poznávání druhých v kolektivu a respektu k jejich odlišnostem. V *Křesťanské etické výchově* jsou žáci seznamováni s etickými principy křesťanství. Ke zvyšování sociální gramotnosti žáků přispívá významným způsobem také činnost školního parlamentu a nápodoba respektujícího a vstřícného chování vyučujících. Výsledkem bylo příjemné školní klima zaměřené na potřeby žáků.

Průběh vzdělávání je ve škole na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola soustavně sleduje statistiku prospěchu a chování žáků, vyhodnocuje úroveň výstupů skupinových a individuálních výsledků vzdělávání podle ŠVP ZV a standardů pro základní vzdělávání. Využívá k tomu dostatečné množství vlastních didaktických testů a písemných kontrolních prací. Komerční testování (zejména se jedná o žáky 5., 7. a 9. ročníku) z vybraných předmětů jako je český jazyk, matematika a angličtina, provádí škola pravidelně. Žáci dosahují srovnatelných výsledků s ostatními školami. Zdrojem pro hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP jsou úspěchy žáků v projektových dnech, sportovní turnaje (např. futsalová liga), festival schol, soutěže, olympiády na školní, regionální a celostátní úrovni z českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, fyziky, biologie, dějepisu, výtvarné, dopravní a environmentální výchovy aj. Žáci se umísťují na předních místech. Vynikající výsledky získala škola v oblasti rozvoje a podpory informační a finanční gramotnosti, a to 1. místo v kraji a 2. místo v ČR, dále v etické, environmentální a tělesné výchově. Žáci většinou prokazovali celkově dobré až velmi dobré znalosti, vědomosti, dovednosti a klíčové kompetence.

Předností systému hodnocení je plánovité sledování úspěšné adaptace žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň. Systém hodnocení výsledků vzdělávání ale zatím postrádá zásady, které umožňují realizovat opatření vedoucí k trvalému zvyšování vzdělávacích výsledků všech žáků. I přes uvedené nedostatky škola dosahuje ve vztahu k ŠVP ZV požadovaných výsledků vzdělávání.

Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy byl na požadované úrovni. Sledování prospěchu a externí testování je pro školu významnou zpětnou vazbou.



Závěry

- *Silné stránky: mírně stoupající počet žáků, dobré výsledky v oblasti podpory informační a finanční gramotnosti, v etické, tělesné a environmentální výchově, komunitní charakter školy, otevřenost vůči veřejnosti, angažovanost v partnerských vztazích, účinná podpora a rozvoj osobnosti žáka, pěkné chování, jednání a vystupování žáků a učitelů a příkladné interpersonální vztahy*
- *Slabé stránky: vzájemné a vlastní hodnocení žáků převážně na 2. stupni*
- *Příležitosti k dalšímu rozvoji: účelnější využití výukových technologií a materiálů; uplatňování pestřejších výukových metod a forem, např. v hodinách jazyků na 2. stupni*
- *Pozitivní posun od minulé inspekce: vybavení didaktickou technikou, především prostředky ICT, pořízení nového nábytku do některých učeben.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby č. j. 2099/2007 ze dne 23. září 2007 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitele č. j. 1501/2010 ze dne 20. července 2010 s účinností od 1. srpna 2010
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 12369/2013-620 (provedení výmazu Školní jídelna-výdejna) ze dne 25. března 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 151 040 613 (základní škola), IZO: 171 104 994 (školní družina), IZO: 171 105 001 (školní klub) a IZO: 171 105 010 (školní jídelna) ze dne 17. prosince 2013
5. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 3. října 2012 a 30. 9. 2013 ze dne 4. října 2013
6. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2011 – 2013, 2014 – 2016
7. Vize školy 2013/2014
8. Týdenní plány 2013/2014
9. Plán DVPP 2013/ 2014 ze dne ze dne 26. srpna 2013 a Dlouhodobý plán DVPP
10. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014
11. Organizační schéma řízení školy, kompetence platné ve školním roce 2013/2014
12. Časové tematické plány platné ve školním roce 2013/2014
13. Dokumentace vztahující se k organizaci školního roku 2013/2014
14. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2013/2014
15. Školní řád ze dne 31. srpna 2009
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Církevní základní škola ze dne 1. září 2007, verze č. 3.1 a verze č. 4 platná od 1. září 2013
17. Rozvrhy hodin všech tříd ve školním roce 2013/2014
18. Časový plán vyučovacích hodin a přestávek ve školním roce 2013/2014
19. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014



20. Záznamy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
22. Školní matrika vedená v listinné podobě – náhodně vybrané vzorky
23. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2013/2014 bez data
24. Individuální vzdělávací plány vypracované ve školním roce 2013/2014
25. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství – školní rok 2012/2013 a 2013/2014
26. Minimální program prevence sociálně-patologických jevů, školní rok 2013/2014
27. Krizový scénář bez data
28. Vyhodnocení splnění cílů minimálního programu Prevence sociálně patologických jevů ze dne 26. srpna 2013
29. Přehled práce školního poradce ve školním roce 2013/2014
30. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2013/2014
31. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2013/2014 – náhodně vybrané vzorky
32. webové stránky školy www.czsveseli.cz
33. Směrnice k zajištění BOZ, Organizaci školních výletů, ozdravných pobytů a jiných akcí školy bez data vystavení
34. Poučení žáků o bezpečnosti ve škole a školních akcích včetně dodatečného poučení žáka pro školní rok 2012/2013
35. Směrnice č. 8 pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů s účinností od 1. dubna 2010 včetně prezenční listiny s podpisy zaměstnanců o seznámení s právním předpisem
36. Kniha úrazů vedená od 1. dubna 2010
37. Traumatologický plán ze dne 30. března 2012 a 5. ledna 2014
38. Vnitřní a provozní řády školy – jídelna, fyzikálně chemická učebna, učebna přírodopisu, učebna dějepisu a zeměpisu, učebna výpočetní techniky, učebna etické výchovy, tělocvična, gymnastický sál, cvičná kuchyňka, poradenské pracoviště – čajovna, školní hřiště, dílny, družina, školní klub, kotelna
39. Rozbor o úrazovosti ve školním roce 2012/2013 ze dne 31. srpna 2012 a 2. září 2013
40. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2013/2014
41. Zápisy z jednání Rady školské právnické osoby za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
42. Soutěže, olympiády, turnaje, školní rok 2011/2012, 2012/2013
43. Statut Žákovského parlamentu ve školním roce 2012/2013
44. Škola pro demokracii, diplom za nejzajímavější prezentaci „Škola pro demokracii“, cena žáků, Senát Parlamentu České republiky ze dne 25. listopadu 2013
45. Zprávy o prospěchu a chování za 1. - 4. čtvrtletí školního roku 2012/2013
46. Zprávy o prospěchu a chování za první čtvrtletí školního roku 2013/2014
47. Zprávy o prospěchu a chování za první pololetí školního roku 2013/2014
48. Výsledky testování školy (NIQES) ze dne 19. června 2013
49. Zpráva z testování Projektu Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“ ze dne 16. ledna – 13. února 2012
50. Projekt „48 hodin devátáka“ Výsledky vzdělávání žáků 9. ročníku ze dne 9. června 2013 – vlastní testy
51. Kontrolní slohové práce z českého jazyka v 6. – 9. ročníku ve školním roce 2013/2014
52. Kontrolní diktáty z českého jazyka ve školním roce 2013/2014
53. Testy z angličtiny ve školním roce 2013/2014
54. Kontrolní a písemné práce z matematiky v 6. – 9. ročníku ve školním roce 2013/2014
55. Hlavní kniha po účtech za období 12/2013 tisk ze dne 24. března 2014
56. Obrátová soupiska za období 12/2013, tisk ze dne 24. března 2014
57. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2013 ze dne 24. března 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

Renata Horáková v. r.

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

Šárka Mikesková v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

Petr Zábranský v. r.

Ing. Antonie Navrátilová, kontrolní pracovnice

Antonie Navrátilová v. r.

Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník

František Píštěk v. r.

Zdeňka Kociánová, kontrolorka

Zdeňka Kociánová v. r.

V Hodoníně dne 11. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Titul Jméno Příjmení

Ing. Ludvík Kostelanský, ředitel školy

Ing. Ludvík Kostelanský v. r.

V Hodoníně dne 18. dubna 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.