



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-278/14-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Trojské gymnázium s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Trojská 110/211, 171 00 Praha 7 - Troja</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>tgsc@trojskegymnazium.cz, info@trojskegymnazium.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>25 142 101</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 005 895</b>
<b>Právní forma</b>	<b>společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Radimem Jendřejasem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>ESO Euroškola s.r.o., Na Moráni 360/3, 120 00 Praha 2</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Trojská 110/211, 171 00 Praha 7 - Troja</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>18. – 21. 2. 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu, jeho soulad s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



## Charakteristika

Trojské gymnázium s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání v oboru 79-41-K/81 osmiletého Gymnázia. Kapacita školy je naplněna na 36 %. K 30. 9. 2013 se ve škole v 8 třídách vzdělávalo 110 žáků, z toho 15 cizinců a 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 4 se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

Od roku 2011 škola změnila zřizovatele a byla zařazena do sítě Euroškol.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Úroveň řízení školy odpovídá typu a velikosti školy. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, v níž byl do roku 2008; po změně zřizovatele se do řídicí funkce od roku 2012 opět vrátil. Je inovátorem, angažuje se ve spolupráci s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy, s Asociací ředitelů gymnázií a s dalšími institucemi. Ředitel promítá do řízení své dlouholeté zkušenosti. Jeho řídicí činnost vychází z reálně postavené krátkodobé koncepce školy a účelně využívá výsledků vlastního hodnocení. Řízení je prováděno systematicky a plánovaně. Smysluplně delegované kompetence na zástupkyni ředitele zajišťují požadovaný stav chodu školy. Účinným nástrojem kontroly je zejména četná hospitační činnost, která vedení školy poskytuje zpětnou vazbu o kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Důslednost kontrolní činnosti se projevuje i v pečlivém vedení povinné dokumentace. V řídicí práci jsou účelně využívány závěry z jednání pedagogické rady, poradní funkci plní i předmětové komise. Jejich činnost napomáhá zefektivnění výchovně vzdělávacího procesu. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „V Trojské kotlině jako v rodině“ byl inovován od 1. 9. 2013 v příslušné části nižšího stupně osmiletého gymnázia v souladu s platnou školskou legislativou. Vysokou informační hodnotu mají kvalitně zpracované výroční zprávy. Škola vytváří standardní podmínky pro fungování školské rady. Zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a docházce žáků obvyklým způsobem na třídních schůzkách a elektronickým systémem.

Vzdělávání zajišťuje 19 pedagogů, z nichž 68 % splňuje podmínky odborné kvalifikace. V ostatních případech se většinou jedná o vysokoškolsky vzdělané učitele s chybějícím pedagogickým vzděláním. Pozitivem je, že pedagogové si požadované vzdělání postupně doplňují v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Profesní růst učitelů je podporován v rámci DVPP, vychází z aktuálních potřeb školy a zájmu pedagogů. Jeho rozsah je dán momentální nabídkou a finančními možnostmi školy. Potenciál všech vyučujících je efektivně využíván vzhledem k jejich odborné kvalifikaci. Začínajícím pedagogům je poskytována standardní podpora, jejich zapracování napomáhá každodenní kontakt s kolegy.

Finanční prostředky byly vynaloženy na zlepšování podmínek vzdělávání efektivně a hospodárně. Škola sídlí v pronajatých prostorách, materiálně technické zázemí je průběžně zkvalitňováno. K dispozici je dostatečné množství odborných učeben, moderní didaktická technika, žákům je běžně přístupná výpočetní technika včetně připojení přes Wi-Fi síť. Materiální podmínky vhodně rozšiřuje multifunkční aula vybavená audiovizuální technikou, která je využívána k setkání žáků a pedagogů, pro prezentace žakovských prací, pro filmové produkce, odborné přednášky aj. Podmínky pro výuku tělesné výchovy a možnosti dalšího sportovního vyžití jsou na požadované úrovni. Budova má bezbariérový přístup, do obou podlaží je zavedena výtahová plošina.



**Řízení školy je na požadované úrovni, jeho výsledkem je standardní chod instituce. Personální podmínky jsou na požadované úrovni. Škole se průběžně daří obnovovat a rozvíjet materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Všechny zhlédnuté vyučovací hodiny humanitních předmětů (český jazyk, anglický jazyk, konverzace v anglickém jazyce, dějepis) se vyznačovaly jasně stanoveným cílem a pozitivní pracovní atmosférou. Žáci pracovali podle stanovených pravidel, v závislosti na struktuře vyučovací hodiny a na schopnosti učitele se různou měrou aktivně zapojovali do výuky. Velmi zdařilá byla hodina anglického jazyka na nižším stupni. Vynikala pestrostí vyučovacích metod, zejména promyšlenou a efektivní skupinovou výukou. Žáci měli dostatek příležitostí ke komunikaci v cizím jazyce, k prezentování vlastních názorů a informací získaných během činností ve výuce. Vyučovací hodina dějepisu vzhledem k tématu se vyznačovala výraznou aktivitou žáků, jejich zapojením do diskuze a vhodným propojením tématu s běžným životem. Byl využit výklad, metoda řízeného rozhovoru i samostatná práce žáků. Pozitivně byla využita míra fantazie žáků. Sledovaná vyučovací hodina českého jazyka na nižším stupni byla negativně ovlivněna malými pedagogickými zkušenostmi vyučující, které se projevily v nižší efektivitě použitých vyučovacích metod. Pozitivně byla využita práce s chybou, v závěru vyučovací hodiny chybělo shrnutí a hodnocení práce žáků. Ve výuce českého jazyka na vyšším stupni byla využita frontální výuka a plně funkční metoda řízeného rozhovoru. Vzhledem k tématu došlo k efektivnímu propojení mezipředmětových vztahů. Vyučovací hodina postrádala práci s textem. Negativem se jeví zjištění, že ani ve výuce českého jazyka žáci nepoužívají spisovnou češtinu. Zhlédnutá vyučovací hodina konverzace v anglickém jazyce na vyšším stupni plně rozvíjela jazykové kompetence žáků, efektivně splnila svůj cíl.

Sledované vyučovací hodiny (matematika, matematický seminář, fyzika, výpočetní technika) měly rozdílnou úroveň např. ve struktuře, dynamičnosti, míře zapojení žáků, v přiměřenosti probíraného učiva, použitých metodách a jejich střídání. K nejzdařilejším patřily hodiny matematiky a fyziky (obě v primě). Hodiny vynikaly zejména jasnou strukturou, aktivitou žáků, názorností, efektivním využitím vyučovací hodiny, dodržováním pravidel diskuze a pracovní atmosférou. Žáci pracovali podle jasných pokynů, aktivně se zapojovali, jejich smysluplné odpovědi svědčily o vcelku odpovídajících znalostech. Výklad nového učiva byl pro žáky srozumitelný, volené příklady přiměřené jejich věku a možnostem, což zpětně mělo pozitivní vliv na jejich motivaci a míru zapojení. V případě matematiky (prima) výrazně přispěla ke srozumitelnosti výkladu úroveň ústního projevu vyučující, vhodně volené metody práce a jejich střídání zvyšovalo efektivitu a dynamiku hodiny. Činnosti na sebe plynule navazovaly, pomocí návodných otázek bylo žákům umožněno dospět či zformulovat závěry. Vyučujícím se dařilo žáky zaujmout, vhodné střídání činností zvyšovalo jejich motivaci a míru zapojení do vykonávaných činností. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci učiteli vedeni k pochopení, osvojování a procvičování učiva. Nejčastěji používanou metodou byla frontální výuka vhodně kombinovaná s řízeným rozhovorem a samostatnou prací. Jen v ojedinělých případech nebyl žákům poskytnut dostatečný čas k logickému uvažování a pro formulaci vlastních závěrů. Náročnost učiva byla ve většině vyučovacích hodin volena přiměřeně věku žáků a jejich studijním možnostem. Aktivita žáků a spolupráce s vyučujícím byla nízká.



Schopnost používat správnou terminologii, logicky uvažovat a aplikovat znalosti při řešení úloh vesměs koresponduje s požadovanými výsledky vzdělávání. Výběrem vhodných volitelných předmětů – seminářů mají žáci možnost svůj zájem o matematiku či přírodní vědy dále rozvíjet. Ve výuce přírodovědných předmětů převažovala frontální výuka s aktivizujícími prvky doplněná vhodným využitím didaktické techniky. Byly využity mezipředmětové vztahy i příklady z praktického života. Přírodovědná gramotnost je pozitivně rozvíjena také tematickými soutěžemi a vhodně doplňována exkurzemi.

***Sledovaná výuka byla na požadované úrovni, korespondovala s obsahem učebních osnov a rozvíjela převážnou část deklarovaných klíčových kompetencí. Jazyková, matematická a přírodovědná gramotnost žáků je utvářena na požadované úrovni.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným veřejnosti. Uchazeči jsou přijímáni podle jasně daných kritérií, o nichž škola informuje veřejnost běžným způsobem. Příjímací řízení je vícekolové, transparentní; jeho součástí jsou přijímací zkoušky.

K úspěšné adaptaci žáků prvního ročníku napomáhají zahajovací kurzy a následné kurzy v druhém a třetím ročníku. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Pro zvýšení bezpečnosti je v některých prostorách instalován kamerový systém, vstup do budovy zabezpečuje elektronický systémem prostřednictvím zadání biometrických údajů. Žáci jsou prokazatelně informováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Evidence úrazů je vedena v elektronické podobě. Ve sledovaném období došlo k nárůstu počtu úrazů, 70 % úrazů za letošní školní rok bylo způsobeno při výuce tělesné výchovy a při lyžařském kurzu. Z rozboru úrazovosti provedeném vedením školy vyplývá, že příčinou je zhoršená fyzická vybavenost žáků a snížení jejich pohybových dovedností.

Poradenské služby zajišťuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, metodička prevence a zástupkyně ředitele v jedné osobě ve spolupráci s třídními učiteli a školní psycholožkou. Poskytované služby směřují zejména do oblasti podpory žáků se SVP, poradenství v případě školní neúspěšnosti, rizikových jevů a karierního poradenství.

Škola zohledňuje vzdělávací potřeby žáků se SVP (13% z celkového počtu žáků) dle doporučení poradenského zařízení, průběžně o nich informuje na pedagogických radách a poskytuje jim účinnou podporu. Údaje, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, jsou zaznamenány ve školní matrice. Škola efektivně zabezpečuje podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti také ve spolupráci s externí psycholožkou a aktivní komunikací se zákonnými zástupci žáků. Škola každoročně vytváří minimální preventivní program s důrazem na výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci sociálně patologických jevů, která je také součástí vzdělávacího programu a prolíná výukou. Nabídku prevence obohacuje rovněž aktivní spolupráce se sociálními partnery. Nízká míra výskytu rizikových jevů v chování je dokladem dobré práce školy. Motivačně působí střídavý přístup k udělování výchovných opatření, pochvaly převažují nad kázeňskými opatřeními.



Úroveň vzdělávání a výstupů jednotlivců i tříd je zjišťována průběžně s využitím standardních postupů. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Úroveň znalostí dosahovaných v průběhu vzdělávání je zjišťována běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení. Kladně je hodnoceno systematické vyhodnocování znalostí žáků v primě až kvartě, dále v kvintě a oktávě. Za přínosné lze označit možnost testování jazykových kompetencí z anglického jazyka, aktivita vítaná žáky se zájmem o studium angličtiny. Škola se aktivně zapojuje do různých forem externího testování, např. zaměřených na informační a čtenářskou gramotnost. V souvislosti s dalším vývojem školy zajišťuje aplikovaný systém zjišťování úrovně výsledků vzdělávání dostatečnou zpětnou vazbu umožňující reagovat na nepříznivé tendence či zjištění, např. vyšší počet žáků nehodnocených na konci školního roku. Negativním výsledkem je výrazný úbytek žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň gymnázia (z kvarty do kvinty) a nárůst studijní neúspěšnosti žáků kvinty, která do jisté míry souvisí i s přijímáním žáků-cizinců ke vzdělávání. Měřítkem celkové úspěšnosti žáků jsou výsledky maturitních zkoušek, jejichž analýza poskytuje vedení školy odpovídající zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání a naplňování vzdělávacího programu. Rozsah a kvalita znalostí a úroveň osvojených kompetencí je úspěšně ověřována formou maturitních prací žáků spojených s obhajobou. Škola se snaží pravidelně zapojovat žáky do různých soutěží a získat tak možnost srovnání s jinými školami, účast je však nízká. Škola soustavně sleduje uplatnění absolventů školy na trhu práce, resp. jejich přijetí, ale zejména absolvování vysokoškolského studia.

Každoročně se uskutečňuje celoškolní projektová výuka napříč ročníky se zaměřením na rozvoj měkkých kompetencí a s následnou prezentací pro veřejnost. Těžiště partnerských vztahů školy spočívá v jejím zapojení do sítě Euroškol v rámci České republiky a Německa s přímým dopadem na rozvoj jazykových kompetencí žáků nebo na DVPP. Velkým přínosem se jeví úzká a oboustranně prospěšná spolupráce s Městskou částí Praha – Troja. Také další významné instituce sídlící v blízkém okolí pozitivně doplňují proces vzdělávání ve škole. Ačkoli ve škole momentálně nefunguje samosprávný orgán žáků, ředitel se zabývá jejich stanovisky a podněty. Žáci vydávají školní časopis jako občasník.

***Činnost školy v oblasti vyhodnocování dosažených výstupů žáků a celkových výsledků je na požadované úrovni. Výsledky interních a externích hodnocení jsou efektivně zacíleny na podporu úspěšnosti žáků. Systém poradenských služeb a primární prevence rizikového chování je funkční. Partnerské vztahy jsou na požadované úrovni.***



## Závěry

a) **Silné stránky:**

- *rozvoj partnerských vztahů*
- *aktivita ředitele školy*

b) **Slabé stránky:**

- *trvalý úbytek počtu žáků, současná naplněnost školy činí 36 %*

c) **Návrhy na zlepšení stavu školy:**

- *pracovat se začínajícími pedagogy (zaměřit se na metody a formy výuky, diferencované požadavky pro jednotlivé stupně)*
- *vést žáky k používání spisovné češtiny*

d) **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

- *škola pokračuje v přijaté koncepci vzdělávání, které dále rozvíjí*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zakladatelské listiny společnosti Trojské gymnázium s.r.o., Trojská 110/211, 171 00 Praha 7 – Troja sepsané notářským zápisem NZ 191/2011 ze dne 17. 2. 2011, ve znění notářského zápisu NZ 135/2011 ze dne 26. 7. 2011 a NZ 41/2012 ze dne 14. 3. 2012, v souladu s usnesením Městského soudu v Praze F 115534/2011, Fj 114973/2012 ze dne 24. 7. 2012 a rozhodnutím Městského soudu v Praze, Spálená 6/2, 120 00 Praha 2 č. j. Fj 533375/2012 ze dne 4. 4. 2012
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 53142
3. Rozhodnutí MŠMT, č. j. 27 078/2011-25, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby s názvem Trojské gymnázium Sv. Čecha s.r.o. na název Trojské gymnázium s.r.o. s účinností od 19. 9. 2011, ze dne 19. 9. 2011
4. Výpis správního řízení v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-35 016/2012-62 u právnické osoby s názvem Trojské gymnázium s.r.o. (změna ředitele školy a statutárního orgánu) s platností od 22. 8. 2012, ze dne 22. 8. 2012
5. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013





6. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
7. Výkazy S 5-01o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. 5. 2011, k 31. 5. 2012 a 31. 5. 2013
8. ZERTIFIKAT CERTQUA Trojské gymnázium s.r.o., Trojská 110/211, 171 00 Praha 7 – Troja für den Geltungsbereich Entwicklung, Controlling, Durchführung und Evaluation von Bildungsarbeit, Erstellung von Lernmitteln DIN EN ISO 9001:2008 (Nummer 12 – 17718 – RZ (120), ze dne 4. 6. 2012
9. ZERTIFIKAT CERTQUA Trojské gymnázium s.r.o., Trojská 110/211, 171 00 Praha 7 – Troja für den Geltungsbereich Entwicklung, Controlling, Durchführung und Evaluation von Bildungsarbeit, Erstellung von Lernmitteln DIN ISO 29990:2010 (Nummer 12 – 17718 – Z (121), ze dne 4. 6. 2012
10. Organizační struktura Trojského gymnázia
11. Zápisy z porad ve školním roce 2013/2014
12. Bericht MANAGEMENT REWIEW für das Jahr 2011, Bericht MANAGEMENT REWIEW für das Jahr 2012
13. Autoevaluace školy 2008 – 2011
14. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2013/2014
15. Plán hospitací 2013/2014, 2012/2013
16. Portfolio záznamů o hospitaci
17. Zápisy z jednání školské rady Trojského gymnázia
18. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2011/2012, 2010/2011
19. Školní řád, aktualizován 30. 8. 2013
20. Portfolio tříd - *Seznámení se školním řádem*
21. Školní vzdělávací program, aktualizace od 1. 9. 2013
22. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2013/2014
23. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014
24. Školní matrika
25. Třídní výkazy tříd 1. A, 1. B, 2. A, 3. A, 4. A, 5. A, 6. A, 7. A vedené k termínu inspekce
26. Kniha úrazů 2011/2012 vedená v elektronické podobě, Kniha úrazů 2012/2013 vedená v elektronické podobě, Kniha úrazů 2013/2014 vedená v elektronické podobě k datu inspekce
27. Záznam o provedeném školení a přezkoušení žáků o BOZP a PO za školní rok 2013/2014, třídy 1. A, 1. B, 2. A, 3. A, 4. A, 6. A, 7. A
28. Minimální preventivní program, školní rok 2013/2014
29. Tematický časový plán výchovného poradce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
30. Seznam studentů se speciálními vzdělávacími potřebami 2013/2014
31. Zápisy z ústních jednání výchovného poradce se zákonnými zástupci 2013/2014



32. Individuální vzdělávací plány na školní rok 2013/2014
33. Trojské gymnázium, s.r.o., školní rok 2013/2014, Kritéria přijímacího řízení, ze dne 31. 1. 2013
34. Portfolio přijímacího řízení pro rok 2013/2014 (přihlášky ke vzdělávání, pozvánky k přijímacím zkouškám, testové úlohy, rozhodnutí o nepřijetí, zápisové lístky, kopie vysvědčení ze ZŠ)
35. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
36. Plán dalšího vzdělávání pro rok 2013/2014, ze dne 17. 9. 2013
37. Zápis z předmětové komise Člověk a příroda 2013/2014
38. Projektová výuka 18. – 21. 2013, téma: Nic není zadarmo
39. Přidělená dotace ze státního rozpočtu za roky 2011, 2012 a 2013
40. Výkazy zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2011, 2012 a 2013
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2011, 2012 a 2013
42. Smlouvy o poskytnutí základní a zvýšené dotace za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
43. Komentáře k hospodaření za roky 2011, 2012 a 2013
44. Zpráva auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření za sledovaná období

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Marie Pšenícová, školní inspektorka

Mgr. Marie Pšenícová v. r.

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka

Mgr. Hana Šinská v. r.

Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

Mgr. Luboš Bauer v. r.

Bc. Marie Kiliesová, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Kiliesová v. r.

V Praze 27. 3. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Radim Jendřejás, ředitel školy

Mgr. Radim Jendřejás v. r.

V Praze 27. 3. 2014



**Připomínky ředitele školy**

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.