



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-383/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové
Sídlo	Hradební 1029, 500 03 Hradec Králové
E-mail právnické osoby	sossou@hradebni.cz
IČO	15062848
Identifikátor	600011828
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Pavlem Jankovským, ředitelem školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místa inspekční činnosti	Hradební 1029, Hradec Králové Hradecká 647, Hradec Králové U Koruny 217, Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	18. – 21. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

K 1. srpnu 2013 došlo ke sloučení Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029 se Střední průmyslovou školou, Hradec Králové, Hradecká 647 do jednoho subjektu s názvem *Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové* (škola). Činnost střední školy vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

K 30. září 2013 vykazovala střední škola 1 167 žáků, nejvyšší povolený počet žáků (2 000) nebyl překročen. Aktuálně škola vzdělává 10 cizinců a 117 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Ve školním roce 2013/2014 je vzdělávání žáků ve střední škole realizováno podle platných školních vzdělávacích programů (ŠVP) ve dvouletých, tříletých a čtyřletých oborech denní a dálkové formy studia. Vzdělávání žáků probíhá především v oborech strojírenských, elektrotechnických a oborech zaměřených na informatiku a průmyslovou ekologii.

Místa poskytovaného vzdělání se nachází v budovách na adrese Hradební 1029, Hradecká 647, Dlouhá 190 a U Koruny 217.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Informace o nabídce oborů vzdělání a přijímání žáků včetně kritérií pro přijetí škola přehledně zveřejňuje na školních webových stránkách a v prostorách školních budov. Před přijímacím řízením úzce spolupracuje se základními školami. Přijímací řízení do oborů středního vzdělání probíhalo v posledních letech v několika kolech, škole se tak daří udržet si stabilní počet žáků a třídy dostatečně naplňovat. Uchazečům se speciálními vzdělávacími potřebami byla umožněna přijímací zkouška s potřebným zohledněním. Dokumentace vedená k přijímacímu řízení, včetně osobních spisů přijatých žáků, je vedena pečlivě a přehledně. Udaje jsou zaneseny do elektronického systému školy (školní matriky), který obsahuje požadovaná data o žácích.

Poradenské služby zajišťují a koordinují dva výchovní poradci a dvě školní metodičky prevence. Ti spolupracují především s třídními učiteli, vychovateli domova mládeže a také s odbornými pracovníky ze školských poradenských zařízení, případně s dalšími institucemi. Oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování prolínají s výukou v mnoha vyučovaných předmětech. Škola v rámci výchovného poradenství realizuje četné osvědčené aktivity včetně projektů (např. projekt *Minimalizace šikany*). Žáci mohou pedagogickým pracovníkům sdělit svoje problémy, výchovní poradci a metodičky prevence nabízejí své služby v konzultačních hodinách a další informace jim jsou k dispozici ve škole nebo na školních webových stránkách. Problémem dlouhodobějšího charakteru jsou především vysoké absence žáků. Škola má dobře nastavená pravidla prevence, sleduje projevy žáků a věnuje jejich případným projevům rizikového chování patřičnou pozornost. ČŠI doporučuje výchovným poradcům a metodikům prevence sjednotit vzájemnou spolupráci v rámci nově vzniklého subjektu. Škola zohledňuje individuální specifika žáků, rovný přístup k jejich vzdělávání dodržuje na požadované úrovni.

Ve školním roce 2013/2014 se výuka uskutečňuje podle 28 školních vzdělávacích programů. Hodnocení ŠVP vycházelo z porovnávací analýzy s rámcovými vzdělávacími programy uskutečněné před sloučením škol v letech 2009 až 2012. Na základě výsledků analýzy škola vydala dodatky k těm ŠVP, které obsahovaly nedostatky důležitějšího charakteru. Následným posouzením školních vzdělávacích programů a vydaných dodatků v rámci této inspekční činnosti bylo zjištěno, že ŠVP jsou, až na jednu nesrovnalost



(spojení předmětů *fyziky* a *chemie* do jednoho), v souladu s požadavky školského zákona a příslušnými RVP.

Organizace vzdělávání se řídí platnými školskými předpisy a vnitřními normami školy. Vnitřní dokumenty vydané ředitelem k organizaci a řízení činnosti školy účelně podporují realizaci ŠVP a naplňování jejich cílů. Kontrolou vzorku rozvrhu hodin bylo zjištěno, že týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty korespondují s učebními plány v příslušných ŠVP. Stanovené počty žáků ve třídách a ve skupinách nebyly překročeny. Za účelem zkvalitnění přípravy žáků ke státní maturitní zkoušce byla v rámci disponibilních hodin posílena výuka jazyků, matematiky a odborných předmětů. U učebních oborů došlo ke smysluplnému posílení hodin odborného výcviku. Organizace vzdělávání je funkční a škola jí věnuje trvalou pozornost.

Ředitel školy je ve funkci od roku 2009 a pro její výkon splňuje požadované kvalifikační předpoklady. Z předložené dokumentace a z rozhovoru s ním bylo patrné, že má promyšlenou koncepci školy a operativně řeší problémy vyplývající ze sloučení škol. Cíle vzdělávání jasně vytyčil a postupně je realizuje, vyhodnocuje a koriguje. Plánování průběhu vzdělávání je koncepční. Organizační struktura školy a delegované kompetence podporují operativní řízení. Hospitační činnost je plánovitá, umožňuje vedení školy (řediteli a jeho zástupcům) získávat přehled o úrovni vzdělávací činnosti a plnění školních vzdělávacích programů. Škola je rozdělena na jednotlivé úseky, pozitivem je pravidelná a úzká spolupráce vedoucích pracovníků jednotlivých úseků s ředitelem školy. Svoji funkci zodpovědně plní všechny poradní orgány ředitele školy (pedagogická rada, vedení školy, vedoucí jednotlivých úseků, předmětové komise). Ředitel školy operativně reaguje na podněty žakovského parlamentu. Vnitřní informační systém je funkční, je zajištěno včasné a adresné předávání potřebných informací. Povinnou dokumentaci škola vede průkazně, na formální nedostatky bylo vedení školy upozorněno v průběhu inspekční činnosti. Oblast řízení školy je na požadované úrovni.

Na zajištění realizace školních vzdělávacích programů se ve škole podílí celkem 115 pedagogických pracovníků. Většina z nich je odborně kvalifikovaná, nekvalifikovaných je cca 10 % pedagogů (ze všech 115 je jeden učitel začínající do 3 let praxe). Aktuální věkový průměr vyučujících se blíží hodnotě 47 let (nejsilněji je zastoupena věková kategorie od 50 do 60 let). Pedagogických pracovníků v důchodovém věku je zhruba 20 %. Ředitel školy se momentálně potýká s problémem získávání odborně kvalifikovaných učitelů odborných předmětů v mladším věku (do 30 let), přesto lze konstatovat, že aktuální složení pedagogického sboru podporuje realizaci platných ŠVP. Pedagogům vytváří příznivé podmínky pro jejich další profesní rozvoj, podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) uskutečňované podle *Plánu DVPP na školní rok 2013/2014*. Ten je tvořen na základě potřeb a možností školy, ale i zájmů jednotlivých pedagogů. Vzdělávání je zaměřeno např. na e-learningový model k rozvoji kompetencí pedagogů pro zvládání kázně žáků, na využívání ICT ve výuce a podporu profesního rozvoje pedagogů v oblasti kurikulární reformy. Ředitel školy soustavně sleduje a vyhodnocuje personální situaci ve škole. Personální podmínky školy jsou na požadované úrovni.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání zajišťuje škola důsledně, se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví žáky prokazatelně seznamuje. Odborný výcvik a praxe probíhají v učebnách školy, na odborných pracovištích a na pracovištích smluvních partnerů, kde jsou žáci pravidelně proškolení a seznamováni s případnými bezpečnostními riziky. Úrazy byly zaznamenávány v souladu s platnou školskou legislativou v knihách úrazů vedených na všech místech poskytovaného vzdělávání. Ve sledovaném období se jednalo



většinou o úrazy spojené s pohybovými aktivitami a pracovními činnostmi. Dohledy nad žáky byly v prostorách školy zabezpečeny.

Zlepšování materiálních podmínek vychází z *Koncepce rozvoje Královéhradeckého kraje*, jehož záměrem je vytvořit kvalitně vybavená centra odborné přípravy. Škola využívá možností ke zlepšování svého vybavení v rámci rozvojových programů a různých grantů. Díky přičinění a schopnostem managementu školy se podařilo za poslední tříleté období vybudovat nástavbu školní budovy v ulici Hradební včetně půdní vestavby a vybavení. Byla zřízena moderní učebna měřící techniky včetně nových přístrojů a zařízení. V rámci projektu byla pořízena učebna zaměřená na výuku o obnovitelných zdrojích. Dále byly vybudovány učebny *robotiky*, *ateliér uměleckých kovářů* a reprezentativní *aula* školy. V neposlední řadě byla rekonstruována podlaha v *tělocvičně*. Na odloučeném pracovišti v ulici Hradecká došlo ve stejném období k částečné výměně oken, rekonstrukci sociálních zařízení, vybavení odborných učeben *číslíkové techniky*, *mechatroniky* (pneumatiky a hydrauliky) a speciálních učeben pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů (českého a anglického jazyka, fyziky a chemie) – vše z projektu „šablony“. Škola soustavně upgraduje hardware a software v návaznosti na potřeby výuky a reálné finanční možnosti školy. Prostorové podmínky a materiální i technické vybavení umožňují plnit poslání školy i vzdělávací cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech, škola své vybavení neustále modernizuje.

V hodnoceném období let 2011 až 2013 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele, Evropských strukturálních fondů, s příjmy z ekonomické činnosti uskutečňované v rámci hlavní činnosti (pronájem prostor školy) a hospodářské činnosti (rekvalifikační kurzy, ubytování a stravování cizích osob, opravy a výroba). Objem finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání činil v průměru 62 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. V letech 2011 a 2013 škola obdržela účelové finanční prostředky z rozpočtu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na rozvojové programy v celkové výši 2 200 tis. Kč. Tyto finanční prostředky byly vyčerpány na platy, ostatní osobní náklady a ostatní neinvestiční výdaje. Důležitým zdrojem financování neinvestičních výdajů na rozvoj školy a zkvalitňování vzdělávání (například výdajů na učební pomůcky, školení a vzdělávání, informační a komunikační technologie) byly v hodnocených letech příjmy z Evropských strukturálních fondů v rámci projektů - například projekty *EU peníze středním školám*, *Technické vzdělání – perspektiva pro celý život*, *Zelený most mezi školou a praxí* a *Další vzdělávání pedagogických pracovníků*. Dále byla v roce 2013 zahájena realizace projektů *Podpora přírodovědného a technického vzdělávání* a *Leonardo da Vinci – Projekt mobility*.

Podmínky školy k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání byl hodnocen v náhodně vybraných všeobecně vzdělávacích předmětech, odborných předmětech a odborném výcviku.

Ve sledovaných skupinách odborného výcviku v oborech vzdělání *Elektrikář* a *Strojní mechanik* byly rozvíjeny odborné kompetence žáků s cílem získání potřebných praktických dovedností a návyků. Žáci pracují v rámci odborného výcviku jak na zakázkových, tak i na cvičných pracích. Organizace výuky a pracovních činností byla na velmi dobré úrovni, byly dodržovány zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Na jednotlivých pracovištích byl pořádek, žáci byli disciplinovaní a zodpovědně plnili úkoly pod vedením učitelů odborného výcviku. Odborný výcvik ve sledovaných hodinách probíhal v dílnách



školy. Učitelé odborného výcviku vedou zodpovědně deníky evidence žáků a odpovídají za plnění vzdělávacího programu. Atmosféra byla pracovní, založená na respektu a rovnosti.

Ve všech hospitovaných hodinách vybraných odborných předmětů a matematiky byly pro rozvoj klíčových kompetencí žáků a podporu matematické a přírodovědné gramotnosti vytvářeny vhodné podmínky. Důraz byl kladen na osvojování a procvičování učiva a práci s informacemi. Účelně byly využívány mezipředmětové vztahy, včetně propojování dané problematiky s praxí a s životními situacemi. Aktivita žáků byla podporována jejich zapojováním do dialogu a diskuzí. V některých hodinách se projevovala nižší úroveň aktivního zapojení žáků a jejich pozornosti. Hlavním těžištěm práce ve výuce programování byla samostatná práce žáků s individuální péčí a podporou ze strany učitele. Ve výuce teoretických strojírenských předmětů převládaly hodiny na základě frontální prezentace výukového obsahu. Obsah učiva byl většinou srozumitelně strukturován a předkládán. Technické zázemí bylo účelně využíváno. V hospitované výuce matematiky byl zařazen převážně frontální způsob výuky. Byl kladen důraz na osvojování a procvičování základního učiva, práci s chybou a používání odborné terminologie. Žáci měli dostatek času na přemýšlení a účelnou argumentaci, byli vedeni k diskuzi pomocí vhodně volených otázek. Vyučující systematicky rozvíjeli u žáků logické a abstraktní myšlení. Většinou kladli důraz na samostatnou práci žáků, v jejímž průběhu se přiměřeně věnovali žákům, kteří vyžadovali individuální přístup.

V hospitovaných hodinách odborných ekonomických předmětů (účetnictví, ekonomika) a předmětu právní nauka probíhala výuka převážně formou hromadné prezentace probíraného učiva (písemně na tabuli popř. elektronická prezentace) a samostatné práce žáků s pracovními listy. Vyučující při plnění zadaných úkolů poskytovali žákům individuální podporu a uskutečňovali kontrolu plnění úkolů. Učebnice a jiné učební pomůcky názorného charakteru nebyly využívány. Presentovaný obsah byl věcně správný a srozumitelný. Vyučující propojovali výuku s reálnými životními situacemi. V průběhu vyučovací hodiny většinou chybělo stručné shrnutí probraného učiva a zhodnocení výsledku vzdělávání.

V hodinách jazykového vzdělávání (český jazyk a literatura, ruský jazyk a anglický jazyk) převažovala dobře organizovaná frontální výuka. Vyučující žáky vhodně motivovali zajímavostmi, zkušenostmi ze života a souvislostmi s jinými předměty. Ti se snažili zodpovědně plnit zadané úkoly, dokázali si vzájemně naslouchat, pracovali s textem. Vyučující využívali zpětnou vazbu a vhodně pokládanými dotazy zjišťovali míru pochopení sdělených informací. Hodnocení žáků učiteli bylo průběžné a povzbuzující. Materiální podpora výuky byla zabezpečena na požadované úrovni, ve většině hospitovaných hodin byly vhodně využity prostředky ICT (datový projektor, PC). Výuka anglického jazyka byla vedena kvalitní angličtinou, vyučující byli pro žáky mluvším příkladem. Komunikační dovednosti žáků učitelé rozvíjeli formou řízených rozhovorů. Velmi kvalitně a účelně byly vedeny hodiny, ve kterých vyučující připravovali žáky k maturitní zkoušce.

Efektivitu výuky, rozvoj klíčových kompetencí a gramotností v předmětech společenských a výchovném předmětu ovlivňovaly zvolené metody a formy práce a zapojení žáků do procesu učení. Výuka byla obsahově v pořádku, většina sledovaných hodin byla vedena frontálním přístupem s dominantním postavením pedagoga a převážně pasivní rolí žáků. Výjimečně byla využita práce ve dvojicích či skupinách a vizuální výuka. V předmětu zdravý životní styl byly uplatněny spíše klasické pedagogické postupy vhodně doplněné názornými ukázkami zobrazovanými za pomoci dynamické projekce (např. instruktážní film).



Rozvoj sociální gramotnosti žáků pozitivně ovlivňuje trvalá pozornost věnovaná vytváření demokratického prostředí, vedení žáků ke slušnosti, zdvořilosti, vzájemné toleranci a spolupráci. V průběhu inspekční činnosti panovalo ve škole příjemné klima, žáci respektovali pravidla stanovená školním řádem, chovali se přirozeně, byli vedeni k otevřené komunikaci, což se projevovalo během inspekční činnosti nejen ve sledovaných hodinách, ale také o přestávkách.

Příležitostí pro další zkvalitňování výuky je aktivnější zařazení motivačního hodnocení, podpory sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, zařazení efektivních metod a forem práce a trvalé využívání konstrukčních programů v rámci subjektu (SolidWorks i AutoCad).

Škola cíleně formuje klíčové kompetence, rozvíjí funkční gramotnosti žáků a vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jejich osobnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu vzdělávání. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání uskutečňuje především prostřednictvím vlastních nástrojů, externí testy nevyužívá. Průběžné hodnocení prospěchu jednotlivců a tříd probíhá na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Při vzniku problémů učitelé další postupy konzultují s výchovnou poradkyní, vedením školy, třídními učiteli a vyučujícími odborného výcviku, ve vážnějších případech jsou k jednání přizváni zákonní zástupci žáků a žáci současně. Škola věnuje pozornost adaptaci žáků 1. ročníku, pořádá pro ně adaptační kurzy.

K průběžnému zaznamenávání hodnocení výsledků vzdělávání využívá škola elektronický systém, do kterého mají žáci i jejich zákonní zástupci zajištěný přístup. ČŠI doporučuje nastavit a dodržovat jednotná pravidla v zaznamenávání výsledků vzdělávání žáků školy jednotlivými vyučujícími nejen do elektronického systému, ale i do studijních průkazů.

Ve škole je věnována péče jak žákům talentovaným, tak i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě žáků se SVP škola uplatňuje při jejich vzdělávání vhodné metody práce, vyučující respektují doporučení odborníků, což má pozitivní vliv na individuální hodnocení a úspěšnost těchto žáků. Někteří žáci posledního ročníku vzdělávání požádali o uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky a mají vydáno povolení s příslušným doporučením školského poradenského zařízení. Škola monitoruje a hodnotí celkovou úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech při maturitních a závěrečných zkouškách.

Soustavná a dobře organizovaná práce školy s talentovanými žáky se odráží v jejich velmi dobrých výsledcích při soutěžích. Škola se pravidelně zapojuje do soutěží a olympiád na okresní, krajské, republikové a mezinárodní úrovni, a to v rámci všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů.

Škola sleduje počty a příčiny odchodů žáků ze vzdělávání, poskytuje žákům účinnou pomoc při profesní orientaci a výběru dalšího studia. Absolventi školy se hlásí na vysoké a vyšší odborné školy různého zaměření. Důslednou zpětnou vazbu o uplatnění absolventů školy na trhu práce získává škola od firem, ve kterých nachází žáci školy stále větší uplatnění.

Spolupráce se všemi partnery se pozitivně promítá do organizace výuky a výsledků vzdělávání žáků. Dle sdělení ředitele školy se zřizovatel o činnost školy zajímá, vychází jí vstřícně v řešení úkolů vzniklých v souvislosti se sloučením škol a podporuje její materiální rozvoj. *Sdružení rodičů a přátel školy* je funkční, otevřeně se vyjadřuje k chodu školy prostřednictvím svého výboru složeného ze zástupců všech tříd. Ředitel školy se účastní



jednání *školské rady* a vytváří podmínky pro její práci. *Žákovský parlament* složený ze zvolených zástupců jednotlivých tříd obou sloučených škol řeší záležitosti související s průběhem vzdělávání, materiálním vybavením školy a s organizací různých školních akcí. Schůzek se účastní dle možností ředitel školy, zástupci ředitele a výchovná poradkyně. Škola promyšleně vyhledává organizace a firmy vhodné pro realizaci praxe žáků. Důležitým partnerem školy je tzv. *poradní sbor*, který je složený ze zástupců průmyslových podniků na území Královéhradeckého kraje. Ve spolupráci s nimi škola svým žákům zajišťuje souvislou výrobní praxi, zejména žákům strojírenských a elektronických oborů. Spolupráce s mnoha partnery je pro školu velmi přínosná. Škola rozvíjí partnerské vztahy s dalšími středními školami na mezinárodní úrovni např. v Německu (týdenní výměnné pobyty s výukou vedenou v anglickém jazyce) a pořádá výjezdy do zahraničí (např. Anglie, Francie, Itálie, Rakousko). Žáci školy se aktivně účastní řady exkurzí, přednášek, výstav, besed, kulturních akcí a sportovních aktivit. V rámci projektové výuky škola velmi dobře spolupracuje se základními školami.

Vnější informační systém pro žáky, jejich zákonné zástupce i veřejnost je funkční (školní webové stránky, dny otevřených dveří, účast na výstavách (burzách) škol, vydávání propagačních materiálů v rámci projektů, prezentace školy na jarmarcích a v médiích, odborná a publikační činnost pedagogů školy atd.). Zájemcům o vzdělávání i jejich zákonným zástupcům je umožňována prohlídka školy (dny otevřených dveří) včetně konzultace optimální volby vzdělávací cesty a prohlídky odborných pracovišť. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o průběhu a výsledcích jejich vzdělávání elektronickou formou, prostřednictvím třídních schůzek, osobních konzultací a telefonicky.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá na požadované úrovni. Součinnost s partnery je pro školu velmi přínosná a nadstandardně přispívá ke zlepšování podmínek pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Závěry

K výrazným pozitivům školy patří stabilní počet žáků, uplatňování absolventů školy na trhu práce, kvalitní výuka odborného výcviku, zapojení školy do projektové činnosti, soustavná modernizace materiálního vybavení (budovy, učebny, hardware a software), funkční spolupráce vedoucích pracovníků, přínosná součinnost školy s partnery, cenné výsledky žáků v soutěžích, aktivní prezentace školy na veřejnosti, účinná podpora sociální gramotnosti žáků, příkladně vedená dokumentace k přijímacímu řízení.

Příležitostí pro další zkvalitňování výuky je zvýšení podpory sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, využívání alternativních a inovativních forem a metod výuky. Pro další zkvalitňování činnosti školy doporučuje ČŠI získávání kvalifikovaných pedagogů mladší věkové skupiny pro výuku odborných předmětů, v rámci sloučení dvou škol navrhuje ČŠI z dlouhodobého hlediska trvale budovat funkční systém kooperace v celém subjektu (koordinaci obou bývalých škol ve všech sledovaných oblastech), zefektivňování spolupráce mezi vyučujícími odborných předmětů, všeobecně vzdělávacích předmětů a odborného výcviku.

Přestože škola od srpna 2013 řeší úkoly týkající se sloučení dvou subjektů v jeden, trvale si zachovává požadovanou úroveň ve všech sledovaných oblastech, výrazný posun lze vnímat ve zlepšení prostorových podmínek a materiálního vybavení.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Č.j. 14649/SM/2009 ze dne 10. září 2009, včetně Dodatku č. 1 zřizovací listiny č. j. 14649/SM/2009 ze dne 14. června 2012; Dodatku č. 2 zřizovací listiny č. j. 14649/SM/2009 s účinností od 1. srpna 2013
2. Jmenovací dekret na místo ředitele Č. j. 8903/SM/2009 s účinností od 17. srpna 2009 ze dne 25. května 2009
3. Potvrzení o jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele ze dne 27. května 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Střední škola IZO: 015062848, tisk dne 14. března 2014
5. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2013, Střední škola, Hradec Králové, Hradební 1029 ze dne 3. října 2013
6. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2013, Střední škola, Hradec Králové, Hradecká 647 ze dne 2. října 2013
7. Výroční zpráva o financování Střední průmyslové školy, Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Hradec Králové za rok 2013
8. Výroční zpráva o financování Střední odborné školy a Středního odborného učiliště za rok 2012
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem ze dne 13. ledna 2014
10. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2013
11. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2013
12. Školní řád vydaný dne 9. října 2013
13. Školní řád s účinností od 9. dubna 2014
14. Provozní řád vydaný 1. srpna 2013 a platný pro školní rok 2013/2014
15. Organizační řád ze dne 31. srpna 2013 s účinností od 1. září 2013
16. Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků školy pro školní rok 2013/2014
17. Koncepce rozvoje školy ze dne 30. srpna 2012
18. Rozvrh hodin všech tříd a vyučujících ve školním roce 2013/2014
19. Výroční zpráva za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 (zpracovaná samostatně za jednotlivé školy)
20. Školní matrika – aktuální stav
21. Výstupy z provedených kontrol a inspekční činnosti
22. Zápisy z jednání předmětových komisí (vybraný vzorek)
23. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP všech pedagogických pracovníků – údaje k datu inspekční činnosti
24. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014 ze dne 3. září 2013
25. Dokumentace BOZ (knihy úrazů vedené pro jednotlivá místa poskytovaného vzdělávání, záznamy o úrazech)
26. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014
27. Zápisy z porad vedení ve školním roce 2013/2014
28. Studijní průkazy žáků – vybraný vzorek ve školním roce 2013/2014
29. Přijímací řízení – doklady a spisy vedené ve škole za školní rok 2012/2013
30. Výchovné poradenství – doklady, záznamy z jednání se žáky, z jednání výchovných komisí a podklady (doporučení a zprávy ze školských poradenských zařízení) vedené výchovnou poradkyní školy pro školní rok 2013/2014 na pracovištích Hradební a Hradecká (SPŠ)
31. Minimální preventivní program platný pro školní rok 2013/2014



32. Harmonogram činností prevence sociálně patologických jevů platný pro školní rok 2013/2014
33. Činnosti v oblasti prevence sociálně patologických jevů – plán platný pro školní rok 2013/2014
34. Přehledy prospěchu žáků za 1. pololetí školního roku 2013/2014
35. Seznamy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – doklady vedené ke každému žákovi k datu inspekce ve škole
36. Zpráva o hodnocení kvality školy (SOŠ a SOU, Hradební 1029, Hradec Králové) ze dne 4. února 2011
37. Kalendářník školy pro školní rok 2013 - 2014
38. Školní vzdělávací program 16-02-M/01 Průmyslová ekologie-obnovitelné zdroje energie s platností od 1. září 2011
39. Školní vzdělávací program 18-20-M/01 Informační technologie - elektronické počítačové systémy s platností od 1. září 2009
40. Školní vzdělávací program 18-20-M/01 Informační technologie - Aplikace osobních počítačů s platností od 1. září 2010
41. Školní vzdělávací program 23-41-M/01 Strojírenství, zaměřeni na požární techniku nebo na aplikaci výpočetní techniky s platností od 1. září 2010
42. Školní vzdělávací program 26-41-M/01 Elektrotechnika, zaměřeni na automatizaci nebo na výpočetní techniku s platností od 1. září 2009
43. Školní vzdělávací program 72-41-M/01 Informační služby - zpracování informací s platností od 1. září 2010
44. Školní vzdělávací program 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání-informatika (dobíhající obor) s platností od 1. září 2010
45. Školní vzdělávací program 78-42-M/01 Technické lyceum (dobíhající obor) s platností od 1. září 2009
46. Školní vzdělávací program 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení s platností od 1. září 2010
47. Školní vzdělávací program 23-45-L/01 Mechanik seřizovač s platností od 1. září 2010
48. Školní vzdělávací program 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik – elektronik s platností od 1. září 2009
49. Školní vzdělávací program 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik – silnoproud s platností od 1. září. 2009
50. Školní vzdělávací program 23-43-L/51 Provozní technika s platností od 1. září 2011
51. Školní vzdělávací program 23-43-L/51 Provozní technika – dálkové studium s platností od 1. září 2011
52. Školní vzdělávací program 26-41-L/52 Provozní elektrotechnika s platností od 1. září 2011
53. Školní vzdělávací program 26-41-L/52 Provozní elektrotechnika – dálkové studium s platností od 1. září 2011
54. Školní vzdělávací program 64-41-L/51 Podnikání (dobíhající obor) s platností od 1. září 2010
55. Školní vzdělávací program 23-51-H/01 Strojní mechanik s platností od 1. září 2009
56. Školní vzdělávací program 23-52-H/01 Nástrojař s platností od 1. září 2009
57. Školní vzdělávací program 23-56-H/01 Obráběč kovů s platností od 1. září 2009
58. Školní vzdělávací program 23-55-H/02 Karosář s platností od 1. září 2010
59. Školní vzdělávací program 26-51-H/01 Elektrikář s platností od 1. září 2009
60. Školní vzdělávací program 26-51-H/01 Elektrikář – dálkové studium s platností od 1. září 2010



61. Školní vzdělávací program 26-51-H/01 Elektrikář-slaboproud s platností od 1. září 2009
62. Školní vzdělávací program 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud s platností od 1. září 2009
63. Školní vzdělávací program 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje - elektronik s platností od 1. září 2012
64. Školní vzdělávací program 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje - elektronik (dobíhající obor) s platností od 1. září 2009
65. Školní vzdělávací program 82-51-H/01 Umělecký kovář a zámečnick, pasíř s platností od 1. 9. 2010
66. Dějepis – Průmyslová ekologie – OZE (upravené) ve školním roce 2013/2014
67. Profilující obsahový okruh Knihovnictví (obor 72-41-M/01) ve školním roce 2013/2014
68. Fyzika – strojní mechanik (upravené) ve školním roce 2013/2014
69. Občanská nauka – strojní mechanik (upravené) ve školním roce 2013/2014
70. Tělesná výchova – strojní mechanik (upravené) ve školním roce 2013/2014
71. Tělesná výchova – informační služby (upravené) ve školním roce 2013/2014
72. Anglický jazyk – strojní mechanik (upravené) ve školním roce 2013/2014
73. Německý jazyk – strojní mechanik (upravené) ve školním roce 2013/2014
74. Informační a komunikační technologie – strojní mechanik (upravené) ve školním roce 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Královéhradeckého inspektorátu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Ladislava Hodonská v. r.

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Petr Krátký v. r.

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

Renáta Ševčíková v. r.

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor

Aleš Franc v. r.

Ing. Renata Boková, kontrolní pracovnice

Renata Boková v. r.

Ing. Martina Zahnášová, odborník v oblasti
odborného vzdělávání (PO)

Martina Zahnášová v. r.

V Hodoníně dne 11. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Pavel Jankovský, ředitel školy

Pavel Jankovský v. r.

V Hradci Králové dne 14. dubna 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.