



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠI 196/08-01

**Název školy:** **Střední škola Podnikatelská akademie, s.r.o.**  
**Adresa:** K Milíčovu 674, 149 00 Praha 4  
**Identifikátor:** 600 005 356  
**IČ:** 25 604 325  
**Místo inspekce:** K Milíčovu 674, 149 00 Praha 4  
**Termín inspekce:** 3. – 6. března 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

1. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední školou Podnikatelská akademie, s.r.o., K Milíčovu 674, 149 00 Praha 4 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
2. Hodnocení naplňování platných učebních dokumentů a jejich souladu s právními předpisy ve Střední škole Podnikatelská akademie, s.r.o., K Milíčovu 674, 149 00 Praha 4 v oborech vzdělání 63-41-M/011 Podnikání a management, 78-42-M/002 Ekonomické lyceum podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje

Právnícká osoba Střední škola Podnikatelská akademie, s.r.o. vykonává činnost střední školy na základě rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení a rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet žáků je 400. Zřizovatelem školy je soukromá osoba.

Střední škola umožňuje vzdělávání v oborech vzdělání:

- 63-41-M/011 Podnikání a management, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky, nejvyšší povolený počet žáků v oboru 400
- 78-42-M/002 Ekonomické lyceum, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky, nejvyšší povolený počet žáků v oboru 120.

V oboru vzdělání 63-41-M/011 Podnikání a management škola vzdělává podle vlastních učebních dokumentů, které byly schváleny MŠMT ČR dne 29. června 2004 pod čj. 18364/2004-23 s platností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem.

Obor vzdělání 78-42-M/002 Ekonomické lyceum má škola zařazen s platností od 1. 9. 2007. K termínu inspekce nebylo vzdělávání v tomto oboru ještě zahájeno.

Ve sledovaném období (tj. od roku 2004 k termínu inspekce) škola vykazovala k 30. září daného roku stálý počet tříd (v každém roce 13 tříd) a maximální naplněnost, která od roku 2004 činila vždy 100 %. Výjimkou byl školní rok 2006/2007, kdy naplněnost školy dosáhla 95,6 %. Škola dodržuje celkový nejvyšší povolený počet žáků. Z celkového počtu žáků tvoří dívky přibližně 47 %.

Škola nemá nadané a integrované žáky. Počet žáků-cizinců od roku 2004 mírně vzrostl z 1,5 % na 4,5 %.

Z analýzy vývoje počtu uchazečů o studium v letech 2005 až 2007 vyplývá jejich mírný pokles. V roce 2007 poklesl zájem uchazečů o 26 % oproti roku 2005.

Škola sdílí budovu společně se základní školou, která má k budově právo hospodaření. Ve školním roce 2007/2008 byly zahájeny rozsáhlé stavební úpravy části budovy vyčleněné pro střední školu. V době inspekce, tj. za probíhající rekonstrukce, byla střední škola umístěna v prostorách základní školy. Výuka probíhala ve standardních učebnách. Stavební rekonstrukce pro naplňování vzdělávacího programu školy riziko nepředstavuje. V omezené míře byly uvedeny do provozu prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT), personální podmínky zůstaly zachovány.

### II. Ekonomické údaje

Hodnocení finančních podmínek bylo zaměřeno na posouzení celkových finančních nákladů školy v časovém horizontu tří let, a to od roku 2005 do roku 2007. Porovnáním výše přidělených neinvestičních prostředků lze konstatovat, že v roce 2005 a 2006 byla vcelku vyrovnaná. V roce 2007 došlo k mírnému nárůstu finančních prostředků o 2,5 procenta oproti roku 2006. Přímé náklady na vzdělávání se v průběhu posuzovaných let podílely na celkových nákladech školy v průměru 78 procenty. Největší objem finančních prostředků státního rozpočtu škola použila na mzdy, ostatní osobní náklady a související zákonné odvody. Ostatní neinvestiční prostředky (ONIV) škola použila především na nákup učebnic, učebních pomůcek, programové vybavení a další

vzdělávání pedagogických pracovníků. V letech 2005 až 2007 škola obdržela ze státního rozpočtu účelově vázané finanční prostředky na státní informační politiku a v roce 2005 i investiční dotaci. Výše přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu umožňuje plnění vzdělávacího programu školy.

### **III. Hodnocení školy**

#### **Vedení školy**

K termínu inspekce škola vzdělávala pouze v oboru 63-41-M/011 Podnikání a management. Vzdělávání probíhalo podle platných učebních dokumentů, které byly v rámci možností inovovány. Rozpracovaný učební plán obsahuje předepsané povinné vyučovací předměty. Hodinové dotace jednotlivých předmětů, v ročnících i za celkovou dobu studia jsou dodržovány.

Koncepce rozvoje školy je zpracována způsobem, jenž funkci koncepčního dokumentu plní minimálně. Vychází pouze z krátkého zhodnocení stavu materiálních a personálních podmínek před celkovou stavební rekonstrukcí. Nestanovuje další priority a cíle zaměřené na zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a způsob jak jich dosáhnout. Rámec pro dlouhodobou perspektivu školy je tak vytvářen nedostatečně. Plánování a následná kontrolní činnost neprobíhají systematicky, ale operativně. Nevychází z předchozí analýzy s využitím zpětné vazby. Není prováděna pravidelná analýza a hodnocení dosaženého stavu. Výjimkou je hospitační činnost, která je plánovaná a probíhá na standardní úrovni.

Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků nejsou v organizační struktuře – organizačním řádu - vymezeny v souladu se skutečností. Organizační řád nemá charakter dokumentu (není uvedeno: kdo jej zpracoval, od kdy platí, datum, razítko organizace, podpis) a obsahem neodpovídá skutečnosti. Pravomoci a úkoly jsou přesto delegovány. Vnitřní i vnější informační systém je funkční a jeho úroveň je standardní. Systém pravidelného hodnocení pracovníků není zaveden, kritéria hodnocení kvality jejich práce nejsou uplatňována. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není organizováno podle plánu dalšího vzdělávání. Prioritně je zaměřeno na doplňování odborné kvalifikace, školení k nové maturitě a na tvorbu školních vzdělávacích programů. Nedostatečné je vzdělávání pedagogů v nových metodách a formách práce.

Vlastní hodnocení školy není realizováno v souladu s právní normou. Neobsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené příslušným prováděcím předpisem. Předložené vlastní hodnocení nemělo náležitosti dokumentu (neuveď kdo jej zpracoval, jaké období je hodnoceno, datum zpracování, s kým a kdy bylo projednáno, chybějící podpisy). Struktura vlastního hodnocení nebyla dosud zpracována, projednána a schválena pedagogickou radou.

***Oblast vedení školy je hodnocena stupněm - podprůměr.***

#### **Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání**

Složení pedagogického sboru z hlediska potřebné odborné kvalifikace umožňuje v plné míře naplňovat cíle vzdělávacího programu školy. Z celkového počtu 27 pedagogických pracovníků jich 23 splňuje podmínky odborné kvalifikace, tj. 85 %. Učitelé nesplňující tyto podmínky jsou v rámci dalšího vzdělávání vedeni k jejich doplnění. Pedagogický sbor je stabilizovaný, fluktuace je minimální (počet pedagogů se v posledních třech letech pohyboval od 27 do 29). Věkový průměr pedagogického sboru činí přibližně 45 let. Činnost vedení školy je v oblasti vytváření personálních podmínek standardní.

Personální podmínky jsou vzhledem k poměrně vysokému počtu pedagogů splňujících odbornou kvalifikaci celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Nízká míra úrazovosti za poslední tři roky (v průměru 2 % z celkového počtu žáků) dokládá bezpečné prostředí pro zdravý fyzický vývoj žáků. Žáci jsou poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví při všech činnostech školy. Pravidla jsou stanovena ve školním řádu. Prověrky BOZP a školení zaměstnanců jsou pravidelně ročně prováděny. Nedostatky byly zjištěny ve vedení knihy úrazů (chybí pořadová čísla úrazů a údaj *zda a kým byl úraz ošetřen*). V oblasti prevence sociálně patologických jevů byl v letošním roce ustanoven tříčlenný tým výchovného poradenství, který řeší drogovou prevenci, výchovné a kariéerní poradenství. Práce školní metodičky protidrogové prevence v rámci týmu je promyšlená a vychází z bohaté profesionální zkušenosti. Opírá se o *Program práce se studenty, který je zaměřen na prevenci proti drogám*. Velmi kriticky jsou pojmenovány problémy žáků, např. závislost na lehkých drogách, alkoholismus, kouření a záškoláctví. Vedení školy se problémy snaží řešit, avšak účinnost opatření je jen částečná. K těmto tématům jsou pořádány besedy s policií, lékaři i odborníky Drop Inu. Žákům jsou také zadávány referáty v rámci předmětu občanská nauka. Škola vidí hlavní řešení v ukázání cesty žákům, jak účelně využít volný čas. Každoročně proto organizuje sportovní akce pro žáky všech tříd (vánoční volejbalový turnaj, sportovní den a sportovní olympiádu) a snaží se vypěstovat v žácích pocit sounáležitosti. V posledních letech byly řešeny dva případy drogové závislosti. V jednom případě se po úspěšné léčbě žákyně vrátila zpět do školy a dokončila studium.

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků. V uplynulých třech letech škola přijímala uchazeče vždy na základě dvou kol přijímacího řízení, přičemž v prvním kole bylo přijato 93 % z celkového počtu přijatých uchazečů (zbylých 7 % uchazečů bylo přijato ve druhém kole). V rámci přijímacího řízení do prvního ročníku studia se přijímací zkoušky nekonaly. Náročnost přijímacího řízení odpovídá požadavkům kladených na žáka v průběhu vzdělávání. Přijímací řízení a přijímání žáků ke studiu probíhá standardním způsobem.

***Školou vytvářené předpoklady pro naplňování vzdělávacího programu jsou hodnoceny stupněm – průměr.***

### **Partnerství**

Stálým partnerem školy je Rada školy Podnikatelské akademie, která vznikla v roce 1997. Je tvořena zástupci z řad rodičů a učitelů. Plní funkci kontrolního i poradního orgánu. Podílí se na zkvalitňování výuky především tvorbou a inovací učebních dokumentů, školního řádu a koncepčního záměru rozvoje školy. Svým pojetím plní povinnosti školské rady, která ve smyslu ustanovení školského zákona zřízena nebyla. Škola uzavřela partnerskou smlouvu s Českým vysokým učením technickým v Praze o spolupráci učitelů středních a vysokých škol v technicko-manažersko-ekonomické oblasti. Dopad na kvalitu vzdělávání je v etapě vyhodnocování. Přínosem pro jazykovou přípravu je spolupráce s brněnskou cestovní kanceláří, která organizuje desetidenní jazykové kurzy v Anglii. Významnými partnery v oblasti odborné praxe žáků jsou telekomunikační operátor Vodafone, společnost D + S europe Czech a poradenská společnost UTRIN. Ve škole působí tradiční třídní samosprávy, které se mohou jednotlivě vyjadřovat k problémům nebo vznášet náměty.

***Oblast partnerství je hodnocena stupněm – průměr.***

## **Průběh vzdělávání – proces naplňování obsahu vzdělávání**

Materiální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako standardní s ohledem na právě probíhající celkovou stavební rekonstrukci části budovy, v níž je střední škola umístěna. V době konání inspekce realizovala střední škola výuku v kmenových učebnách, které ji dala k dispozici již zmíněná základní škola. I když se jednalo o náhradní prostory, probíhala výuka v průměrně vybavených učebnách, které riziko pro naplňování vzdělávacího programu nepředstavují. Stavebními úpravami vedení školy–zřizovatel realizuje svůj záměr zlepšit materiální podmínky vzdělávání. O dislokaci učeben, instalaci a zavádění informačních a komunikačních technologií do výuky, zavedení nového informačního systému a vytvoření optimálních pracovních podmínek pro pedagogy má ředitelka školy jasnou představu. Proces smysluplné a systematické obnovy materiálního vybavení má vzestupnou tendenci a v současnosti je nejvyšší prioritou.

Pravidla pro hodnocení výsledků žáků jsou součástí školního řádu. Jejich zpracování neodpovídá příslušné právní normě tím, že neobsahují kritéria jednotlivých stupňů hodnocení. Při hodnocení vyučující respektují běžnou normu kritérií jednotlivých stupňů. Hodnocení plní motivační funkci a podporuje rozvoj osobnosti žáka. Žáci jsou vedeni k hodnocení výkonů svých spolužáků i k sebehodnocení. Vedení školy ve spolupráci s třídními učiteli, učiteli jednotlivých předmětů a týmem výchovného poradenství analyzuje výsledky vzdělávání a hledá příčiny neúspěchu a cesty k jejich odstranění. U velmi slabých žáků jsou k jednání přizváni jejich rodiče.

**Společenskovědní vzdělávání** je realizováno u oboru vzdělání ekonomického zaměření v předmětech dějepis, občanská nauka, hospodářský zeměpis, ekonomika, právo a management. Hodinová dotace společenskovědních předmětů odpovídá schváleným učebním dokumentům a zohledňuje dlouhodobý záměr vzdělávání ČR i nové pojetí reformované maturitní zkoušky. Výuka společenskovědních předmětů je na standardní úrovni, je zajišťována kvalifikovanými pedagogy (jeden z vyučujících dokončuje doplňkové pedagogické studium). V hospitovaných hodinách využívali vyučující aktivizující prvky, hodiny byly po metodické stránce dobře připravené (v případě začínajícího učitele se projevila malá pedagogická zkušenost, na kterou ředitelka zareagovala vhodným způsobem). Vyučující uměli žáky zaujmout a motivovat. Učební materiály jsou žákům nabídnuty k využití jak v tradiční tištěné, tak v elektronické podobě. Proces naplňování cílů společenskovědního vzdělávání je pozitivně ovlivněn vnitřním prostředím školy a vhodně volenými akcemi pro žáky (besedy, Klub mladého diváka, výstava INVEX, knihovna Opatov).

***Škola poskytuje vzdělávání ve společenskovědní oblasti v souladu se zásadami a cíli stanovenými vzdělávacím programem na standardní úrovni.***

**Obsah přírodovědného vzdělávání** je vymezen stávajícími platnými učebními dokumenty. Učivo je obsaženo v předmětech zbožiznalství a hospodářský zeměpis. Okruh obsahuje vybrané poznatky z chemie, fyziky a ekologie. Hodinové dotace vyučovacích předmětů jsou v souladu s platným učebním plánem, vzdělávací program této oblasti je naplňován standardně. Žáci se učí environmentálním přístupům a v návaznosti na předchozí přírodovědné vzdělávání si osvojují poznatky o užitných vlastnostech základních materiálů a sortimentu zboží. Pro vzdělávání žáků v této oblasti má škola vytvořeny odpovídající personální i materiální podmínky. V rámci dalšího vzdělávání jsou učitelé příležitostně vzdělávání i k této problematice. Volitelné ani nepovinné předměty s tematikou přírodovědného vzdělávání nejsou do učebního plánu zařazeny. Oblast přírodovědného vzdělávání nebyla zahrnuta do vlastního hodnocení

školy. Prospěch žáků v předmětech přírodovědného vzdělávání je sledován a vyhodnocován běžným způsobem v rámci celkového hodnocení žáků.

***V oblasti přírodovědného vzdělávání škola postupuje v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem. Dosažené výsledky jsou hodnoceny jako průměrné.***

**Oblast matematiky a její aplikace** je realizována v předmětech matematika a statistika. Prostřednictvím těchto předmětů je u žáků rozvíjeno běžným způsobem matematické myšlení a numerické i funkční dovednosti. Žáci jsou postupně vybavováni poznatky potřebnými pro další studium i pracovní zařazení. Úroveň osvojování a způsoby užití pojmů, terminologie a symboliky je průměrná. Pro žáky prvních ročníků jsou organizovány semináře z matematiky s cílem vyrovnat rozdíly ve znalostech učiva základní školy. Volitelný ani nepovinný předmět do učebního plánu zařazen není. Prostředky informačních a komunikačních technologií nejsou do výuky cíleně zaváděny, jejich využití je minimální. V rámci tvorby školního vzdělávacího programu se uvažuje o rozšíření výuky matematiky v dělených třídách. Vyučující matematiky splňují podmínky odborné kvalifikace. Kvalita výuky je sledována a hodnocena v rámci běžné hospitační činnosti. Ve sledovaných hodinách byla matematická gramotnost žáků utvářena běžným způsobem.

***Škola poskytuje vzdělávání ve sledované oblasti v souladu s učebním plánem. Úroveň naplňování vzdělávacího programu školy v oblasti matematiky a její aplikace je průměrná.***

***Proces naplňování vzdělávacího programu školy je hodnocen stupněm – průměr.***

### **Výstupy**

Škola sleduje na pravidelných jednáních pedagogické rady míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím programu. Výsledky vzdělávání jsou každoročně vyhodnocovány za celou školu a jsou součástí výroční zprávy. Analýzu provádějí i předmětové komise. Mírně stoupl počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním. Ve sledovaném tříletém období se počet neprospívajících žáků zdvojnásobil a trojnásobně se zvýšil počet žáků hodnocených stupněm 3 z chování. Příčiny negativních jevů škola analyzuje, přijímá opatření, která jsou účinná jen částečně. Za hlavní příčinu byl označen výrazný nárůst absence žáků. Škola provádí monitoring maturitní zkoušky standardním způsobem. Počet žáků s vyznamenáním je stabilní, u neprospívajících žáků je vývoj kolísající. Výsledky vzdělávání jsou prověřovány i komerčními testy zadávaných v prvních a druhých ročnících. Žáci školy se zapojují do sportovních soutěží, v nichž dosahují velmi dobrých výsledků (např. CROSS CUP – STOP DROGY, futsal). Úspěšnost žáků–absolventů je vzhledem k profilu absolventa sledována především mírou jejich uplatnění v praxi, která je na velmi dobré úrovni. Žáci jsou vybavováni klíčovými kompetencemi nutnými pro úspěšné uplatnění v ekonomické a podnikatelské oblasti prostřednictvím *Podnikatelského projektu*, který se uskutečňuje v rámci předmětu ekonomika.

***Činnost školy v oblasti výstupů, resp. úspěšnosti žáků, je hodnocena stupněm – průměr.***

## Závěrečné hodnocení:

- *Vzdělávání je realizováno v souladu s platnými učební dokumenty, které byly škole schváleny MŠMT ČR.*
- *Zřizovatel školy vytváří vhodné finanční podmínky pro rozvoj materiálních podmínek vzdělávání. Jako trend lze označit zlepšování vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi a jejich zavádění do výuky. Materiální podmínky a jejich využití ve výuce jsou hodnoceny jako průměrné vzhledem k probíhající celkové stavební rekonstrukci.*
- *Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický a fyzický vývoj žáků a věnuje odpovídající pozornost výskytu sociálně patologickým jevům. Strategie podpory úspěšnosti žáků je celkově na průměrné úrovni.*
- *Činnost vedení školy v utváření vhodných personálních podmínek je hodnocena jako dobrá. Personální podmínky pro naplňování vzdělávacího programu školy (tj. složení a počet pedagogů splňujících podmínky odborné kvalifikace) jsou celkově velmi dobré. Nedostatečně je uplatňován systém pravidelného hodnocení pedagogických pracovníků.*
- *Nejasná je koncepce dalšího rozvoje školy, která společně s nesystematickým plánováním (vyjma hospitační činnosti) a nedostatečně vykonávanou kontrolní činností nevytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Zpětná vazba svoji funkci plní jenom částečně.*
- *Organizační řád, základní dokument definující organizaci školy a základní pravidla jejího chodu, neodpovídá skutečnému stavu a nemá charakter dokumentu. V souvislosti s dalším rozvojem školy je jeho aktualizace nezbytná.*
- *Struktura vlastního hodnocení, ve smyslu ustanovení právní normy, nebyla k termínu inspekce stanovena a tudíž ani schválena pedagogickou radou. Zpracované vlastní hodnocení školy neodpovídá právní normě, jeho obsah a úroveň je nedostatečná, nemá charakter dokumentu. S ohledem na právní normou stanovený termín projednání a schválení struktury vlastního hodnocení školy (do konce září 2007) je nezbytné přijmout opatření k odstranění tohoto nedostatku v co nejkratší době.*
- *Skutečnost, že dosud nebyla zřízena školská rada ve smyslu ustanovení právní normy a její nahrazení Radou školy Podnikatelská akademie je hodnocena jako riziko. Tímto nebylo postupováno v souladu s právní normou (školským zákonem). Proto je nezbytné, aby vedení školy bezodkladně učinilo kroky ke zřízení školské rady v souladu se školským zákonem.*
- *Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako průměrná.*

### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Společenská smlouva společnosti s ručením omezeným ze dne 3. 6. 1997
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 54107 ze dne 1. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení Podnikatelsko manažerské akademie, s.r.o. do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 22 620/97-60 ze dne 5. 6. 1997 s účinností od 1. 9. 1997
4. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Střední škola Podnikatelská akademie, s.r.o. č.j. 26 917/2006-21 ze dne 19. 12. 2006 s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci změny zápisu do rejstříku škol školských zařízení Č.j. S-MHMP 331175/2006 ze dne 18. 1. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
6. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005, Výkazy o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007
7. Přijímací řízení pro školní rok 2007/2008 – Protokoly o přijímacím řízení pro školní rok 2007/2008 konaném v 1. kole 23. 4. 2007 a ve 2. kole 10. 5. 2007 ze dne 29. 6. 2007, Kritéria hodnocení schopností a vědomostí žáků ke studiu pro přijímací řízení ve školním roce 2007/2008, Seznam přijatých uchazečů pro 2007/2008
8. Učební plán studijního oboru 63-41-M/011 Podnikání a management schválený MŠMT ČR dne 29. června 2004 pod č.j. 18364/2004-23 s platností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
9. Výroční zpráva o činnosti školy 2004/2005 ze dne 1. 9. 2005
10. Výroční zpráva o činnosti školy 2005/2006 ze dne 9. 10. 2006 projednána a schválena Radou školy 5. 10. 2006
11. Výroční zpráva o činnosti školy 2006/2007 ze dne 8. 10. 2007 projednána a schválena Radou školy dne 8. 10. 2007
12. Strategický rozvoj školy ze dne 2. 1. 2008
13. Autoevaluace Střední školy Podnikatelská akademie, s.r.o., nedatováno a nesignováno
14. Organizace školního roku 2007/2008 ze dne 31. 8. 2007
15. Statut a organizační struktura školy, nedatováno a nesignováno
16. Školní řád ze dne 28. 8. 2007 s platností od 3. 9. 2007 schválený Radou školy
17. Pracovní řád Střední školy Podnikatelská akademie, s.r.o. ze dne 28. 8. 2007 s platností od 3. 9. 2007
18. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd platné od 4. 2. 2008 ke dni inspekce
19. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 ke dni inspekce
20. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) vedená ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
21. Osobní pedagogická dokumentace vyučujícího pro školní rok 2007/2008



22. Třídní výkazy tříd vedené ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
23. Třídní knihy všech ročníků vedené ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
24. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
25. Kniha úrazů vedená od roku 2003 ke dni inspekce
26. Záznamy o úrazu žáka za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 ke dni inspekce
27. Zápisy z jednání Rady Střední školy Podnikatelské akademie, s.r.o. od roku 2000 vedené ke dni inspekce
28. Třídní schůzky (programy třídních schůzek) vedené ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
29. Protokoly o maturitní zkoušce konané ve školním roce 2006/2007
30. Učební dokumenty MŠMT:
  - Český jazyk a literatura ze dne 19. 7. 1999, č.j. 25625/99-22
  - Občanská nauka ze dne 24. 4. 2002, č.j. 18396/2002-23
  - Matematika ze dne 14. 7. 2000, č.j. 21307/2000-22
  - Cizí jazyk ze dne 28. 8. 2002, č.j. 24938/2002-22
  - Cizí jazyk ze dne 3. 9. 1999, č.j. 27669/99-22
31. Portfolio BOZP ve školním roce 2007/2008
32. Plán výchovného poradce pro školní rok 2007/2008
33. Program práce se studenty, který je zaměřen na prevenci proti drogám pro školní rok 2007/2008
34. Smlouva o partnerství a vzájemné spolupráci ze dne 15. 11. 2006, České vysoké učení technické v Praze, Fakulta strojní
35. Rozdělení hospodářského výsledku roku 2005, 2006 a 2007
36. Výkaz zisku a ztráty za rok 2005, 2006 a 2007
37. Výkazy P1-04 za rok 2004, 2005, 2006 a 2007
38. Finanční vypořádání dotací ze SR v roce 2005, 2006 a 2007

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Luboš Bauer	Luboš Bauer v.r.
Ing. Dana Vesecká	Dana Vesecká v.r.
Ing. Ivana Černá	Ivana Černá v.r.

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Praha 30. 4. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vlasta Zahradníková	Vlasta Zahradníková v.r.