



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

---

## Inspekční zpráva

**Zdravá mateřská škola**

Desná I / 212, 468 61 Desná

Identifikátor zařízení: 600077829

Zřizovatel: Město Desná čp.318, 468 61 Desná

Školský úřad Jablonec nad Nisou, 28. října 18, 466 01 Jablonec nad Nisou

Termín konání inspekce: 13. a 16. prosince 1999

Čj.	083 427/99-1076
Signatura	oh3at105

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **Plánování a příprava vzdělávacích činností**

Škola pracuje podle vzdělávacího programu Zdravá mateřská škola jehož autorkou je Miluše Havlíková a kolektiv. Materiál vydal Státní zdravotní ústav a byl doporučen MŠMT ČR dne 30.5.1995 pod čj,17 147/95-24. Dále využívá prvky systému Montessori. Měsíční plány jsou tématické, úkol a obsah jsou konkretizovány v týdenních plánech. Tématické celky na sebe navazují, zajišťují soustavnost a návaznost při získávání i upevňování vědomostí, dovedností a návyků. Jednotlivé výchovy jsou v plánech rovnoměrně zastoupeny. Individuální plány nejsou zpracovávány, s dětmi s postižením zraku pracují učitelky podle doporučení ošetřujících lékařů. Logopedickou prevenci provádějí učitelky se všemi dětmi v průběhu běžné výchovně-vzdělávací práce. V rámci školy probíhá činnost pěveckého, dramatického a pohybového kroužku. Každý rok je organizován předplavecký výcvik. V posledním půlroce docházky do mateřské školy je věnována pozornost předškolákům v oblasti řeči a grafomotoriky.

*System plánování je funkční, byl hodnocen jako dobrý.*

### **Podmínky vzdělávací činnosti**

Budova je na samém okraji obce, v kvalitním přírodním prostředí. Prostorové podmínky jsou výjimečně dobré, děti mají k dispozici tělocvičnu, jídelnu, dvě velké šatny, ložnice, třídy a herny i kvalitně rekonstruovaná hygienická zařízení. Dostatek je různých úložných prostorů. Součástí školy je i školní jídelna s dobře vybavenou kuchyní. Vybavení školy je funkční, průběžně obnovované. Zahrada je prostorná, její původní kovové zařízení je udržované, z hlediska současných trendů vybavení zahrad už příliš nevyhovuje.

Pomůcek a hraček má škola dostatek, jsou dětem volně k dispozici. Učitelky připravily i několik sad pomůcek ve stylu systému Montessori. Ve vzdělávací práci je využíván klavír, varhany, televize, promítačka a magnetofon.

Pedagogickou činnost školy zajišťují tři učitelky, včetně ředitelky, které se pravidelně střídají. Všechny jsou odborně a pedagogicky způsobilé, mají více než patnáct let praxe.

Prostory jsou světlé, dostatečně vytápěné, upravené a čisté. Pitný režim je realizován, děti mají k dispozici čaj. K čistotě vzduchu přispívá využívání vysavače RAINBOW, zvlhčovačů a čističek vzduchu. Děti se otužují, během školního roku postupně přecházejí od otužování vzduchem k otírání až ke sprchování. Denně je zařazováno cvičení v tělocvičně. Pravidelné je čištění chrupu po obědě. V době inspekce převažovaly spontánní činnosti, hry a práce ve skupinách.

*Materiální, personální i psychohygienické podmínky jsou vynikající.*

### **Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti.**

Organizace průběhu dne v mateřské škole dovoluje dětem volit si hru či činnost podle vlastního výběru, případně z nabídky směřované k tématu. Denně je zařazováno zdravotní cvičení. Nepsaná pravidla života v mateřské škole jsou dětmi zažitá a dodržována. Časový prostor pro spontánní aktivity je dostatečný. Řízená činnost probíhá ve velké části ve skupinách, vždy je frontálně vedené cvičení v tělocvičně. Společné je i stolování v jídelně. Vhodná organizace a respektování individuálních potřeb dětí učitelkami vede k přirozenému chování a kázní. Vytváření a upevňování návyků je věnována odpovídající pozornost.

*Organizace, formy a metody činností odpovídají záměrům vzdělávacího projektu, byly hodnoceny jako velmi dobré.*

### **Motivace a hodnocení**

Jako nepřímá motivace působila především vánoční úprava všech prostor školy, adventní kalendář, kde si každý den jedno z dětí vylosovalo drobný dárek a denní zpívání u stromečku. I přímá motivace jednotlivých činností využívala tématu vánoc, přispívala k aktivitě dětí a pozitivnímu citovému prožívání. Klidné, vstřícné a přátelské chování učitelek podporovalo sebedůvěru dětí, ovlivňovalo i vzájemné chování dětí vůči sobě navzájem. Možnosti dětí volit si z nabídky různých činností jim umožňuje prožívat pocity úspěchu. Získané poznatky, dovednosti a návyky jsou upevňovány. Na základě jednotlivých stupňů vývoje dítěte má škola vytvořena kritéria toho, co by dítě v určitém věku mělo zvládnout. Dvakrát ročně učitelky podle těchto kritérií děti posuzují, o výsledcích hovoří s rodiči a poznatků využívají v plánování další vzdělávací práce s dětmi.

***Využívání motivace a hodnocení ve vzdělávací činnosti školy bylo hodnoceno jako velmi dobré.***

### **Interakce a komunikace**

Hry a činnosti ve skupinách umožňují volnou komunikaci jak mezi dětmi navzájem, tak i bezprostřední rozhovory dětí a učitelek. K přátelskému tónu vzájemné komunikace přispívá dobrá znalost rodinného prostředí dětí, společné prožívání dění v obci. Vyváženost slovního projevu učitelek a dětí závisí na věku dětí. Ve třídě mladších dětí více hovoří učitelka, u starších dětí je komunikace mnohem vyváženější. Jazykový projev učitelek byl kultivovaný. U starších dětí byla pozorována vysoká míra spolupráce, hodně vzájemných kontaktů. Mladší děti dávají přednost různým činnostem a rozhovorům s učitelkou.

***Přátelské prostředí pozitivně ovlivňovalo vzájemné kontakty a komunikaci, které byly hodnoceny jako vynikající.***

### **Spontánní činnosti**

spontánní a řízené činnosti nejsou výrazně odděleny, často probíhají současně, přecházejí jedna v druhou. Volný přístup k hračkám a pomůckám, pěkné hrací koutky i dostatek prostoru vytvářejí velmi dobré podmínky pro rozvoj fantazie a tvořivosti i uspokojení dětí ze hry. Možností vybrat si mezi spontánní, skupinovou a řízenou činností mají děti v průběhu dne dostatek. Učitelky vstupovaly do her jen ojedinele, nabídkou pomůcky či hračky.

***Průběh sledovaných spontánních činností byl hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Řízené činnosti**

řízené činnosti pracovního a výtvarného charakteru - vystřihování, nalepování, modelování, vkládání, práce s obrázky - probíhaly ve skupinách. Děti se jich účastnily na základě svého zájmu, střídaly se. Samy si volily délku, tempo i náročnost práce a většinou činnost prožívaly jako spontánní. Učitelky práci sledovaly, v případě potřeby nabídly pomoc, radu.

Frontálně probíhalo cvičení v tělocvičně, které je zařazováno každý den kromě pondělí. Děti obou tříd se na cvičení převlékají do cvičebních úborů a obuvi. Tělocvična je velmi dobře vybavena, je světlá a čistá. Ranní cvičení mladších dětí mělo všechny části, zařazené průpravné cviky byly vhodné, náčiní - drátěnka - přispělo ke kvalitnímu provedení cviků.

Lekce tělesné výchovy starších dětí byla velice dobře promyšlena a organizačně zvládnuta. Využití míče v průpravné části bylo vynikající. Cvičení na překážkové dráze v hlavní části děti zvládaly velmi dobře, míra dopomoci učitelky byla odpovídající. Reakce dětí obou tříd na pokyny učitelek i kultivovanost jejich pohybů svědčí o kvalitativním a systematickém provádění tělesné výchovy ve škole.

Při chvilce soustředění u poslechu pohádky byly děti pozorné a zaujaté. Z následného rozhovoru vyplynula vhodnost volby pohádky, děti měly chuť hovořit k obsahu i uplatnit vlastní zkušenosti a poznatky. K jejich aktivitě přispěla časová přiměřenost a emocionální četba učitelky.

***Volba i organizace skupinových i frontálních řízených činností byly hodnoceny jako velmi dobré, aktivity v oblasti tělesné výchovy jako vynikající.***

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

***Vzdělávací činnost školy odpovídá stanovenému programu školy. Vynikající prostorové podmínky, připravenost učitelek na práci, systematické ověřování získaných dovedností a znalostí, přátelské vztahy k dětem, převaha spontánních a skupinových činností byly vedou k dobré práci školy. výjimečná je pozornost věnovaná tělesné výchově.***

***Kvalita vzdělávací činnosti školy byla hodnocena jako velmi dobrá až vynikající.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

V oblasti výchovně-vzdělávací práce má ředitelka zpracován tříletý dlouhodobý plán. V ročním plánu na školní rok 1999/2000 jsou stanoveny cíle k jednotlivým zásadám projektu Zdravá mateřská škola včetně osobní odpovědnosti pracovníků. Na jeho základě jsou vypracována čtvrtletní tematické plány. Témata jsou vedena od vlastní osoby dítěte k lidem a věcem v jeho okolí. Důraz je kladen na vytváření vztahů. Systém plánování plně odpovídá potřebám školy. Plány jsou funkční a reálné, na základě pravidelného vyhodnocování vzdělávací činnosti jsou upravovány.

Součástí projektu jsou i otázky řízení školy včetně předání kompetencí, vedení a spolupráce zaměstnanců, vztahy školy k obci, spolupráce se základní školou, vzdělávání učitelek a spolupráce s rodinou.

***Oblast plánování byla hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Organizování**

Provoz školy upravuje organizační řád školy pro zaměstnance, řád školy pro rodiče, povinnosti a úkoly pracovníků, denní režim a rozvržení služeb učitelek. Dopoledne pracují děti ve dvou třídách odpoledne v jedné. Tři učitelka se pravidelně u obou tříd střídají.

Povinná a další potřebná dokumentace je přehledně a pečlivě vedena. Důvěrné informace jsou řádně uloženy, o jejich ochraně byli zaměstnanci poučeni.

Vzhledem k malému počtu zaměstnanců jsou informace předávány převážně osobně, část informačních materiálů je vyvěšována na nástěnce v ředitelně. Důležité informace jsou projednávány na pravidelných měsíčních poradách. Všechny potřebné údaje jsou uloženy v ředitelně, zaměstnancům jsou přístupné. Také rodičům jsou informace dávány osobně, využíváno je i osobních dopisů, nástěnek a ankety, která je organizována dvakrát ročně. Využíváno je všech dalších setkávání s rodiči - besídek, schůzek, akcí. Dvakrát ročně vychází i školní časopis.

Veřejnosti se škola prezentuje výstavami výtvarných prací, výzdobou výloh, tablem dětí, účastí na vítání občánků i využíváním místního tisku.

Spolupráce s rodiči spočívá především ve volném vstupu rodičů do školy, účasti rodičů na akcích školy, využívání podnětů rodičů z anket, v půjčování odborné literatury i nabídkou pomoci při vyhledávání odborníků v oblasti pedagogického poradenství.

***Organizace provozu i systém předávání informací odpovídají podmínkám školy, jsou funkční, byly hodnoceny jako velmi dobré.***

#### **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka své záměry se všemi pracovníky projednává, akceptuje jejich názory, úkoly jsou stanoveny po vzájemné dohodě. V průběhu inspekce byla pozorována dobrá spolupráce všech učitelek, odpovědný přístup a osobní zaujetí při práci s dětmi. Samostudium odborné literatury je směřováno k prohlubování psychologických a pedagogických znalostí, k získávání poznatků jak realizovat výchovu ke zdraví, k seznamování se s různými novými trendy v oblasti předškolní výchovy.

K hodnocení pracovníků má ředitelka vytvořena kritéria hodnocení, na jejichž základě stanovuje osobní ohodnocení i odměny. Všichni pracovníci přispívají svým dílem k dobré práci školy, nadtarifní složky nejsou příliš diferencovány.

***Vedení a motivování pracovníků je promyšlené, bylo hodnoceno jako vynikající.***

#### **Kontrolní mechanismy**

Vzhledem k vzájemnému střídání při práci s dětmi má ředitelka dostatek možností poznávat práci jednotlivých učitelek ve všech oblastech. Zaměřuje se především na orientační hospitace, zápisy z nich jsou stručné a vypovídající. Poznatky z kontrolní činnosti si nezaznamenává, na případné nedostatky i klady reaguje okamžitě.

***Kontrolní a hospitační činnost odpovídá podmínkám školy, je funkční. Byla hodnocena jako velmi dobrá.***

#### **Hodnocení kvality řízení**

***Ředitelka školy má dobré organizační schopnosti a jasnou představu o práci školy. Úkoly a povinnosti vyplývající z funkce plní zodpovědně. Kvalita řízení školy byla hodnocena jako velmi dobrá.***

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj.59/99S z 9. 6. 1999,
- dlouhodobý plán školy, roční plán školy na školní rok 1999/2000, výroční zpráva za školní rok 1998/1999,
- organizační řád školy, služby učitelek, povinnosti a úkoly pracovníků, kompetence pracovníků, zápisy z porad, záznamy z hospitací,
- přihlášky dětí do mateřské školy, kopie rozhodnutí o přijetí, seznamy dětí, evidenční listy,
- plány vzdělávací práce, přehledy docházky dětí, přehledy výchovné práce,
- řád školy pro rodiče, režim týdne,
- kronika.

## ZÁVĚR

*Mateřská škola má k uskutečňování přijatého programu vynikající materiální, prostorové, personální a psychohygienické podmínky. Stanovené cíle jsou ve výchovně-vzdělávací práci realizovány. Organizace průběhu dne, používané formy a metody odpovídají současným trendům předškolní výchovy. Velkým pozitivem je systematicky a kvalitně prováděná tělesná výchova. Práce učitelek byla velmi dobrá až vynikající. Způsob řízení školy odpovídá její velikosti i současným podmínkám. Činnost mateřské školy byla hodnocena jako velmi dobrá.*

**Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Jirkalová	Věra Jirkalová v. r.

V Jablonci nad Nisou dne 27. prosince 1999

**Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. 1. 2000

Razítko

Ředitelka školy	Dana Scheibová	Dana Scheibová v. r. Podpis ředitelky
-----------------	----------------	--

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Hodnotící stupnice

Stupeň	Upřesnění
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy****Na vědomí**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	26. ledna 2000	083 19/2000-1076
Zřizovatel	26. ledna 2000	083 20/2000-1076

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		bez připomínek