



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-654/14-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola obchodu, gastronomie a designu PRAKTIK s.r.o., Pasteurova 935/8a, 772 00 Olomouc
Sídlo	Pasteurova 935/8a, 772 00 Olomouc
E-mail právnické osoby	obchodni@skola-praktik.cz
IČO	25 379 925
Identifikátor	600 019 349
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Jaroslavou Spurnou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Lenka Žižlavská
Místo inspekční činnosti	Pasteurova 935/8a, 772 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	11. – 13. červen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, prováděná pro účely přiznání dotace podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby, která vykonává činnost školy.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole, a to podle školního vzdělávacího programu oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Střední škola obchodu, gastronomie a designu PRAKTIK s.r.o., Pasteurova 935/8a, Olomouc (dále „škola“) je zřízena fyzickou osobou. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána v roce 2005. Ve školním roce 2013/2014 škola vzdělávala celkem 385 žáků v 16 třídách, a to jak v denní formě studia ve středním vzdělání s výučním listem a středním vzdělání s maturitní zkouškou, tak i v dálkové formě v pětiletém oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání. Celkový počet žáků ve sledovaném období je konstantní, mírný pokles byl zaznamenán pouze u oborů středního vzdělání s výučním listem. Škola dále jako autorizovaná osoba podle zákona č. 179/2006 Sb. o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání) zajišťuje dílčí kvalifikační zkoušky pro povolání Kuchař – číšník a Specialista maloobchodu.

Obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání v denní i v dálkové formě studia vyučuje škola nově od února 2013, kdy tento obor převzala po Střední odborné škole ekonomiky a podnikání, s.r.o., Kříčkova 233/4, 77900 Olomouc, Svätý Kopeček, která ukončila činnost. Denní forma studia oboru Ekonomika a podnikání byla ve školním roce 2013/2014 realizována ve dvou zaměřeních: Účetní a daňový specialista a Bankovníctví a pojišťovnictví, a sice v 1. a ve 4. ročníku, k termínu inspekce již pouze v 1. ročníku. V dálkové formě studia probíhala výuka v tomto školním roce bez diferenciací zaměření, a to ve 2., 3., 4. a 5. ročníku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Výuku oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání v denní a dálkové formě vzdělávání realizuje škola podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) vytvořených k 1. září 2013. ŠVP byly vypracovány podle příslušného rámcového vzdělávacího programu pro odborné vzdělávání (dále "RVP"). Obsah těchto dokumentů je vypracován v souladu s příslušným RVP. Učební plány jsou sestaveny správně, stanovené hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti jsou dodrženy. Disponibilní časová dotace je rozvržena do všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů, odpovídá charakteristice oboru i profilu absolventa.

Škola obvyklým způsobem informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce i o termínech a kritériích přijímacího řízení (webové stránky školy, regionální tisk, prezentační akce středních škol, vývěska v budově školy aj.). Přijímací řízení pro obor Ekonomika a podnikání proběhlo v souladu s příslušným právním předpisem, žáci byli přijímáni na základě kritérií, stejných vždy pro první i každé další kolo přijímacího řízení. Přijímací zkoušky žáci nekonali. Podmínkou přijetí je lékařské potvrzení zdravotní způsobilosti a zaplacení školného, v odůvodněných případech formou splátkového kalendáře, čímž škola vychází vstřícně žákům sociálně znevýhodněným.

Od poslední inspekce v roce 2012 nedošlo ke změnám ve strategii řízení a v kontrolním systému školy. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, naplňuje rozhodovací kompetence podle školského zákona. Předložené dokumenty související s řízením školy jsou promyšlené a vzájemně provázané. Roční plán práce školy je naplňován, nastavený systém řízení umožňuje funkční vedení školy. Organizační struktura odpovídá podmínkám a velikosti školy, vytváří předpoklady pro delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Výsledky plnění stanovených cílů jsou pravidelně vyhodnocovány. Jsou stanovena kritéria pro hodnocení učitelů. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy je plánovitá, doplňovaná vzájemnými hospitacemi vyučujících,



organizovanými předmětovými komisemi. Funkční komunikační a informační systém školy je zajišťován systémem pravidelných porad, mezi vedením školy a pedagogy funguje bezprostřední osobní i elektronická komunikace. Jsou zavedeny elektronické třídní knihy, na webových stránkách školy mají žáci k dispozici fórum „Napište ředitele“, zákonní zástupci žáků mohou využívat dálkový elektronický přístup ke klasifikaci. Povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. Školní matrika, je pravidelně aktualizována, obsahuje veškeré povinné údaje o žácích, včetně údajů o speciálních vzdělávacích potřebách žáků.

Partnerské vztahy jsou vedením školy rozvíjeny cílevědomě, hlavně v oblasti odborné spolupráce a zajištění praktického vyučování. Významným partnerem školy je Úřad práce v Olomouci, který je jedním z důležitých zdrojů informací o situaci na regionálním trhu práce. Na standardní úrovni je i spolupráce se školskou radou, které vedení školy předkládá všechny dokumenty dle platné legislativy.

Personální podmínky pro výuku sledovaného oboru jsou z hlediska stanovené odborné kvalifikace vyučujících na velmi dobré úrovni. Z celkového počtu 26 pedagogických pracovníků 5 nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, z toho 2 pracovníci si kvalifikaci doplňují. Část pedagogů přešla z bývalé školy a mají jen zkrácený úvazek na dálkovém studiu. Složení pedagogického sboru umožňuje v plném rozsahu plnit záměry a cíle vzdělávacích programů. Možná personální rizika jsou sledována a pravidelně vyhodnocována, škola přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy, studijního zájmu vyučujících a rozpočtu školy. DVPP je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru, zejména k novému pojetí maturitních zkoušek, rozšíření specializací, doplňování nebo rozšiřování odborné kvalifikace, na studium metodiky výuky, didaktiky, speciální pedagogiku, rozvoj jazykových kompetencí učitelů, doplňování nových poznatků ve vyučovaných oborech vzdělávání. Škola systematicky zajišťuje pomoc začínajícím učitelům do tří let praxe prostřednictvím vedoucích předmětových komisí a ředitelky školy.

Materiálně technické podmínky byly za uplynulé dva roky posíleny díky dotaci z evropských sociálních fondů (dále „ESF“), která byla použita především na modernizaci obou počítačových učeben. Vznikly tak učebny výpočetní techniky (dále „ICT“) s 39 uživatelskými pracovišti, 2 stolními počítači a multimediálními projektory, z dotace byly dále zakoupeny interaktivní projektory, notebooky, multifunkční tiskárna a výkonný velkokapacitní server. Ve škole jsou nyní všechny učebny vybaveny interaktivní tabulí, dataprojektory, ozvučením i wi-fi připojením na internet. Učitelé toto vybavení ve své práci aktivně používají. Škola vkládá nemalé prostředky do vybavení pomůckami, materiálem, do modernizace přístrojů a techniky (např. vybavení fotografického a grafického studia aj.) Nový obor Ekonomika a podnikání využívá pro výuku speciální učebnu, tzv. fiktivní firmu, která je plně vybavena potřebným nábytkem a ICT technikou. Za účelem posílení kvalifikace žáků zakoupila škola v rámci projektu Pohodová škola nový software – ekonomický program „Pohoda“. Škola je zabezpečena elektronickým systémem, vstup je chráněn pomocí bezkontaktních čipových karet.

Při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) spolupracuje škola s odborně způsobilou osobou. V rámci této spolupráce jsou prováděny pravidelné kontroly stavu bezpečného prostředí, vyhodnocována rizika a přijímána opatření k jejich odstranění nebo omezení. Nezbytnou součástí preventivních opatření je poskytování informací žákům o rizicích, s nimiž se mohou setkat při činnostech vykonávaných v jednotlivých objektech a zařízeních školy, v průběhu praktického vyučování a při účasti na akcích organizovaných



školou. Podle zápisů v třídních knihách jsou žáci poučeni o BOZ na začátku školního roku třídními učiteli. Rovněž jsou seznámeni s provozním řádem odborných učeben a pravidly bezpečnosti na všech akcích organizovaných školou (např. exkurze, lyžařský kurz, praxe). Nastavená pravidla v oblasti BOZ jsou dodržována. Z dokumentace o školních úrazech vyplývá, že v hodnoceném období došlo většinou k méně závažným poraněním žáků, a to převážně v tělesné výchově a při realizaci praktického vyučování. Stav školního a pracovního prostředí nevykazoval v době inspekční činnosti žádné závažnější nedostatky, které by mohly být příčinou ohrožení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými ze dvou stěžejních zdrojů, tj. se státní dotací, která v roce 2013 činila 85 % celkových zdrojů, a s úplatou za vzdělávání od žáků, jejíž objem dosáhl 9 % celkových příjmů. Zbývajících 6 % tvořila dotace z evropských sociálních fondů (ESF) a ostatní výnosy (např. za produktivní práci žáků, za pořádání rekvalifikačních kurzů, tržby z prodeje služeb aj.). Dotaci z ESF čerpá škola již od roku 2012 v rámci projektu OP VK (Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost) za účelem zlepšení materiálních podmínek při vzdělávání žáků. Škola vytvořila svůj projekt s názvem Moderní výukové metody na SŠ PRAKTIK, jehož cílem bylo vytvořit sady výukových materiálů pro práci s ICT technikou pro různé předměty ze tří oblastí – společenskovední, přírodovědné a odborné. Proto byla část prostředků z této dotace použita na odměny z dohod uzavřených s pedagogickými pracovníky, kteří vytvářeli nové sady moderních výukových materiálů využívajících digitální technologie (celkově bylo vytvořeno 27 výukových sad). Z důvodu zkvalitnění výuky cizích jazyků podpořila škola v rámci projektu profesní růst pedagogů a dotaci použila i pro učitele cizího jazyka, kteří se účastnili intenzivních zahraničních a tuzemských metodických kurzů (pro anglický a německý jazyk). Projekt přinesl škole i modernizaci technického vybavení počítačových učeben a především výhody silného výkonného serveru. Celkový objem dotace z EU (1.489.380,- Kč) byl vyčerpán v současném roce, kdy byl projekt dokončen. Dalším realizovaným projektem, na kterém se škola podílí, je projekt „Umění staví mosty“ v rámci programu Comenius, na který škola obdržela prostředky ve výši 404 tis. Kč. Čerpány budou do července roku 2015. Státní dotace byla použita především v oblasti mzdových nákladů a zákonných odvodů, dále na nájemné a spotřebované energie. V rámci účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu obdržela škola další finanční prostředky na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol.

Pro obnovu a rozvoj materiálních podmínek vedení školy využívá všech zdrojů (státní rozpočet, dotace z ESF, úplata žáků za vzdělávání atd.). Ve sledovaném období byla provedena výmalba učeben, oprava dveří, rekonstrukce sociálních zařízení, výměna podlahové krytiny ve třídách a také oprava okenních žaluzií. Dále byl pořízen nový nábytek do kanceláří, kabinetů a sborovny, vybavení do fotografického studia, speciální stoly do grafického studia, klimatizace aj. Škole se daří získávat sponzorské dary materiálního charakteru, které jsou využívány především na pořádání soutěží a dalších akcí. Rizika, která by měla negativní vliv na plnění stanovených cílů, nebyla zjištěna. Škola se snažila vyčerpat přidělené prostředky účelně, aby mohla realizovat svůj školní vzdělávací program vedoucí k rozvíjení osobnosti žáka.

Podmínky pro vzdělávání vytvářejí odpovídající předpoklady pro realizaci středního vzdělávání a naplňování požadavků profilu absolventa.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka společenskovedních předmětů je realizována v rozsahu nabídky odpovídající typu školy. Výuka českého jazyka a literatury a dějepisu cíleně podporovala rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména kompetencí k učení, komunikativních i sociálních. Hodiny byly promyšleně strukturované, činnosti v nich byly účelně střídány, tempo výuky bylo úměrné schopnostem žáků. Velmi kladně lze hodnotit schopnost učitelů zaujmout žáky i tématem pro ně málo atraktivním a podávat učivo poutavým způsobem. Frontální metoda výuky byla doplňována skupinovou prací. Odborná připravenost vyučujících byla na vysoké úrovni. Při výuce cizích jazyků (anglický jazyk, německý jazyk) převažovala rovněž frontální výuka, v menší míře doplněná skupinovou nebo samostatnou prací žáků. Střídání činností, metod a forem práce se kladně projevovalo na aktivní účasti žáků na výuce, která cíleně podporovala rozvoj většiny klíčových kompetencí žáků, zejména pracovních, sociálních a kompetencí k učení. Velmi pozitivně lze hodnotit směřování žáků k efektivní skupinové práci v hodině angličtiny. Kladem této sledované výuky bylo také vedení hodiny téměř výhradně ve vyučovaném anglickém jazyce, na rozdíl od hodiny němčiny, kde při běžné komunikaci se žáky převládala mateřština. I přes velmi dobrou odbornou jazykovou úroveň obou vyučujících však byly ve sledovaných hodinách cizích jazyků upřednostňovány formy práce, posilující receptivní dovednosti žáků (čtení, psaní, doplňování) na úkor produktivních a interaktivních. Žáci neměli dostatek prostoru k uplatnění a rozvíjení svých řečových dovedností. V závěru hodin chybělo shrnutí probraného učiva a hodnocení práce žáků.

Ve sledované výuce odborných předmětů (administrativa, ekonomika) byli žáci vhodně vedeni k používání odborné terminologie a k rozvíjení odborných i sociálních kompetencí, zejména při skupinové práci. V hodinách převažovala pracovní atmosféra, byl patrný pozitivní vztah vyučujících a žáků. Hodnocením dílčích úkolů a motivačními pochvalami byli žáci průběžně motivováni k lepším pracovním výkonům. Při výuce žáci pracovali na PC a využívali k tomu vhodný software. Propojení teorie a praxe směřovalo žáky k samostatnému řešení zadaných úkolů. Samostatné myšlení žáků a kompetenci k učení podporovala také práce s myšlenkovou mapou. Závěrečné shrnutí učiva v hodině ekonomiky posílilo účinek výuky, důležitým motivačním prvkem bylo diferencované hodnocení práce žáků v závěru hodiny.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat obsah vzdělávání, podporují dosažení vzdělávacích cílů a naplnění ŠVP a vedou k rozvoji většiny požadovaných odborných kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje. Výsledky vzdělávání jsou analyzovány a projednávány zejména na jednáních pedagogické rady, jsou přijímána opatření a hledány vhodné metody k odstranění případných nedostatků. Žáci s riziky školní neúspěšnosti mají možnost individuálních konzultací. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje informace rodičům a zákonným zástupcům prostřednictvím elektronické žákovské knížky a také standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonická jednání).

Interní výsledky jsou sledovány zejména prostřednictvím čtvrtletních a pololetních statistik, které jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. V dokumentech školy (výroční zpráva) jsou přijímána opatření ke zlepšení studijních výsledků žáků. Jedním z opatření jsou pravidelné srovnávací testy ve



4. ročnících maturitních oborů (v předmětech český jazyk, cizí jazyk, matematika, odborné předměty), které umožňují zpětnou vazbu pro žáky, rodiče i vyučující vzhledem k přípravě na maturitní zkoušku. Úspěšnost u maturitní zkoušky byla v letošním roce 40 %.

Sledovaný obor vzdělání byl ke dni inspekce realizován v 1. ročníku denního studia a ve 2. - 4. ročníku dálkového studia. V denním studiu bylo zapsáno na začátku školního roku 10 žáků, ke dni inspekce 6 žáků. V průběhu školního roku 1 žák přestoupil a 5 žáků studium ukončilo, hlavně z důvodů vysoké absence a nezvládnutí nároků studia.

Promyšleně nastavený systém poradenských služeb je založený na rozdělených kompetencích a zároveň vzájemné spolupráci odborně kvalifikované výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Přispívá jak k zajištění podmínek pro realizaci vzdělávání, tak i ke zkvalitnění výsledků vzdělávání žáků. Spoluprací se školskými poradenskými zařízeními, pečlivě vedenou osobní dokumentací žáků a ověřenou informovaností učitelů je ve škole zajištěna funkční podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Škola systematicky podporuje žáky zdravotně a sociálně znevýhodněné, případně i zdravotně postižené, za předpokladu, že jejich zdravotní stav není v rozporu s požadavky oboru vzdělání. U většiny žáků se SVP se jedná o zohlednění vývojových poruch učení (dyslexie, dysgrafie aj.), v loňském roce škola vzdělávala i žáka s tělesným postižením, jemuž bylo ředitelkou školy povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělávání tohoto žáka bylo umožněno díky částečné bezbariérovosti školy (výtah mezi jednotlivými podlažími). Žáky mimořádně nadané škola v současné době nevykazuje, talentovaní žáci mají možnost uplatnění svých dovedností v oborových soutěžích, kde dosahují velmi dobrých výsledků. Do kompetence výchovné poradkyně spadá také tzv. kariérové poradenství, v rámci něhož jsou žákům poskytovány relevantní informace o možnostech dalšího studia a uplatnění v profesním životě. Oblast prevence společensky nežádoucích projevů chování žáků (záškoláctví, kouření, šikana aj.) zajišťuje kvalifikovaná učitelka, které se díky osobnímu zájmu o tuto problematiku, vstřícnému vztahu k žákům a spolupráci s ostatními vyučujícími daří tyto negativní jevy alespoň částečně eliminovat. Součástí preventivních aktivit školy jsou i pravidelné evaluační ankety, které škola využívá pro své vlastní hodnocení zejména v oblasti klimatu školy.

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje úroveň výstupů a úspěšnost žáků a přijímá opatření za účelem podpory žáků s rizikem školní neúspěšnosti.

Závěry

- a) K silným stránkám školy patří velmi dobré personální i materiální podmínky. Vysoká odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků a podpora jejich dalšího vzdělávání spolu se stále se zkvalitňující materiálně technickou podporou výuky umožňují realizovat obsah vzdělávání v požadovaném rozsahu a kvalitě, podporují dosažení vzdělávacích cílů a naplňování ŠVP. Standardní až velmi dobrá úroveň výuky, uplatňované metody a formy práce a příjemná pracovní atmosféra ve třídách vytvářejí dobré podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí žáků, hlavně kompetencí k učení, pracovních, sociálních a kompetencí k samostatnému řešení problémů. Systematické sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání spolu s funkčním systémem poradenských služeb včetně péče o žáky se SVP napomáhá eliminaci rizik školní neúspěšnosti žáků. Preventivní aktivity zacílené na aktuální problémy školy vytvářejí reálné předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Výrazným pozitivem v organizační a řídicí práci ředitelky školy je vytváření otevřeného komunikačního a informačního systému školy, vstřícný postoj k zavádění moderních



technologií a k modernizaci výuky s maximálním využitím ICT a podpora zapojování školy do projektových aktivit.

- b) V průběhu inspekce zaměřené na obor vzdělání Ekonomika a podnikání nebyla zjištěna zásadní negativa ani rizikové faktory, které by znemožňovaly plnění stanovených výchovně vzdělávacích cílů. Dílčí nedostatek byl zaznamenán pouze v neúčelném nadužívání mateřského jazyka při vedení hodiny německého jazyka.
- c) Příležitosti ke zkvalitnění výchovně vzdělávací práce školy lze nalézt v oblasti výuky cizích jazyků, a to v podobě cílené orientace na produktivní a interaktivní jazykové dovednosti, směřující k rozvoji komunikativních kompetencí žáků, a dále v posílení hodnotících a motivačních prvků v závěru vyučovacích hodin.
- d) V době od poslední inspekční činnosti v roce 2012 zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání škola zahájila výuku oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání v denní a dálkové formě vzdělávání. Byly vypracovány školní vzdělávací programy pro obě formy vzdělávání v tomto oboru vzdělání. Došlo ke zlepšení materiálního vybavení, mírnému zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru a k zapojení do nových projektů.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina SPV – PRAKTIK s.r.o., tř. 17. listopadu 6/a, Olomouc, ze dne 17. 6. 1997
2. Rozhodnutí MŠMT, č.j. MSMT-2143/2013-620, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 2. 2013
3. Jmenování ředitelky školy do funkce ředitelky Středního odborného učiliště obchodního a Střediska praktického vyučování Praktik s.r.o., s účinností od 1. 7. 2006
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 a 2013
5. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2012 a 2013
6. Výkaz o základní škole M 8a podle stavu k 31. 3. 2014
7. Organizace školního roku 2012/2013, 2013/2014 – dokumenty nedatovány
8. Roční plán 2013/2014, ze dne 28. 8. 2013
9. Roční plán 2012/2013, ze dne 29. 8. 2012, aktualizace 2. 2. 2013
10. Plán výchovného poradce 2012/2013, 2013/2014 (příloha Ročního plánu)



11. Žáci se SVP ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 (příloha Ročního plánu)
12. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů, školní rok 2012/2013, 2013/2014 (příloha Ročního plánu)
13. Hodnocení MPP za školní rok 2012/2013, ze dne 27. 6. 2013
14. Školní vzdělávací program Ekonomika a podnikání, dálková forma, č.j. 2/2013, s platností od 1. 9. 2013
15. Školní vzdělávací program Ekonomika a podnikání, denní forma, č.j. 01/2013, s platností od 1. 9. 2013
16. Školní řád, s platností od září 2007 včetně dodatků, s aktualizací k 1. 9. 2013
17. Kontrolní činnost vedení školy, školní rok 2012/2013 (příloha Ročního plánu)
18. Složka: Hospitace ŘŠ, školní rok 2012/2013, 2013/2014
19. Hodnocení hospitací 2012/2013, 2013/2014
20. Kritéria pro přijetí ke studiu pro rok 2013/2014, 2014/2015
21. Složka: Pedagogické rady, školní rok 2012/2013, 2013/2014
22. Kniha úrazů - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
23. Záznamy o úrazech - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
24. Personální dokumentace vyučujících v oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
25. Postupový test z literatury
26. Český jazyk a literatura - didaktický test přístupový
27. Přístupový test: Writing, reading, listening+reading
28. Přístupový test pro žáky 4. ročníku maturitního studia
29. Písemná maturitní zkouška nanečisto z Ekonomiky a účetnictví
30. Přehled opravných zkoušek - školní rok 2012/2013
31. Zápisy z předmětové komise humanitních předmětů - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
32. Třídní kniha tříd EP4 a REM 1 - školní rok 2013/2014
33. Zápisy z jednání školské rady - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
34. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 5353/34/7.1.5/2012, Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost – zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách



35. Vyúčtování dotace v rámci programu Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol na období leden – červen 2013
36. Rozbor hospodaření za školní rok 2012/2013 - komentář
37. Výsledovka od 00.13 do 99.13, účty výsledovkové
38. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízeními ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2013
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Příloha č. 1b
40. Hlavní kniha od 00.13 do 99.13, účty výsledovkové
41. Výkaz zisku a ztráty druhově – ve zjednodušeném rozsahu ke dni 31. 12. 2013
42. Grantová smlouva – Partnerství škol Comenius, smlouva číslo: COM-BP-2013-017 (Projekt „Umění staví mosty“)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Mikulková Skalická, školní inspektorka

Hana Mikulková Skalická v. r.

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v. r.



Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Tomečková v. r.

V Olomouci 26. června 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslava Spurná, ředitelka školy

Spurná v. r.

V Olomouci 27. 6. 2014

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.