



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIK-23/11-K

**Název právnické osoby
vykonávající činnost
školy/školského zařízení:** 4. základní škola Cheb, Hradební 14

Sídlo: Hradební 14, 350 02 Cheb

IČ: 70 987 475

Identifikátor: 600 066 291

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Miroslavem Křížem, ředitelem školy

Zřizovatel: Město Cheb, náměstí Krále Jiřího 14, 350 20 Cheb

Místo inspekční činnosti: Hradební 14, Cheb
Hradební 63, Cheb

Termín inspekční činnosti: 10. – 12. a 14. ledna 2011

Předmět inspekční činnosti

- 1. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jejich naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:**
 - Školní vzdělávací programy a další vzdělávací programy - (§ 5) - školní vzdělávací programy;

- Organizace vzdělávání - (§ 7 odst. 2) - vzdělávání podle vzdělávacích programů, (§ 16) - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
 - Podpora rozvoje osobnosti žáků, podpora rozvoje funkční gramotnosti žáků – (§ 2 odst. 1, písm. b), e), f) a g) - zásady a cíle vzdělávání;
 - Výsledky vzdělávání žáků a jejich hodnocení na úrovni školy - (§ 2 odst. 1 písm. g) - zásady a cíle vzdělávání.
- 2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:**
- Rovný přístup ke vzdělávání – (§ 2 odst. 1 písm. a) a b)) - zásady a cíle vzdělávání;
 - Řízení školy a personální podmínky – (§ 10) - výroční zprávy, (§ 28 odst. 5) - údaje ze školní matriky a dokumentace školy, (§ 30) - školní řád, (§ 164) - ředitel školy; (zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) - pedagogičtí pracovníci;
 - Spolupráce školy s partnery – (§ 12) - hodnocení školy;
 - Materiální a finanční předpoklady školy – (§ 29 odst. 1 a 2) - bezpečnost a ochrana zdraví ve školách, (§ 160 – 163) - financování škol.

Aktuální stav školy

4. základní škola Cheb, Hradební 14 (škola) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Základní škola (ZŠ) vzdělává v letošním školním roce 487 žáků, kapacita 700 žáků je využita na 70 %. Z uvedeného počtu je 97 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. 20 % a 21 cizinců, tj. 4 %. V posledních letech se počet žáků výrazně nemění. Ve školním roce 2008/2009 byla naplněnost školy 66 % (465 žáků), v roce 2009/2010 byla celková naplněnost školy 69 % (482 žáků). Ve škole se vzdělávají žáci místní i žáci dojíždějící z okolních obcí.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) má ve škole více než dvacetiletou tradici (od roku 1985). Probíhá formou skupinové integrace ve speciálních třídách pro žáky s vývojovými poruchami učení (VPU) a vadami řeči a formou individuální integrace v běžných třídách. Kromě těchto žáků jsou ve škole vzdělávání také žáci s jiným druhem zdravotního postižení (např. sluchovým a tělesným).

Ve škole je celkem pět tříd pro žáky s VPU, jedna třída prvního ročníku je pro žáky s poruchami vývoje řeči. Do těchto tříd jsou zařazováni také žáci z okolních škol na doporučení školských poradenských zařízení a klinické logopedky.

Ve škole je již od roku 1998 zřízena **přípravná třída** pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí. Ve srovnání s předcházejícími dvěma lety se zájem rodičů zvýšil, ve školním roce 2010/2011 je ve třídě zapsáno 18 dětí. Je to o 3 více než v předcházejících dvou letech. Ředitel přijal všechny přihlášené děti, zřizovatel školy povolil výjimku z maximálního počtu dětí (15), stanoveného právním předpisem.

Školní družina (ŠD) má tři oddělení, ve kterých je zapsáno ke dni inspekce 97 žáků. Navštěvují ji žáci prvního až čtvrtého ročníku. Povolená kapacita 120 žáků není naplněna, ředitel školy přijal všechny přihlášené žáky. Někteří žáci využívají nabídky zájmových kroužků a docházejí do školní družiny nepravidelně. Provoz školní družiny je denně od 6:30 do 8:00 hodin a od 11:40 do 16:30 hodin; během prázdnin je provoz upraven podle počtu přihlášených žáků.

Ve **školní jídelně (ŠJ)** s kapacitou 1000 připravovaných jídel se stravují žáci, zaměstnanci školy, žáci dalších místních škol a se souhlasem zřizovatele rovněž cizí strážníci.

Od poslední inspekce provedené v březnu 2005 škola inovovala s platností od 1. září 2007 v souladu s právními předpisy svoji vzdělávací nabídku v oblasti základního vzdělávání vytvořením **Školního vzdělávacího programu (ŠVP)** s motivačním názvem „KOUMES“. Tento ŠVP je zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). K datu inspekce podle něj probíhá vzdělávání žáků v 1. až 4. ročníku a 6. až 9. ročníku ZŠ. Žáci 5. ročníku jsou vzděláváni podle dosud platného vzdělávacího programu Základní škola s úpravami dle RVP ZV. Většina žáků se ŠVP je vzdělávána podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP) zpracovaných podle RVP ZV. Součástí ŠVP „KOUMES“ je Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, který je zpracován podle RVP pro předškolní vzdělávání. Pro školní družinu, která poskytuje **zájmové vzdělávání**, má škola zpracovaný školní vzdělávací program podle § 5 odst. 2 školského zákona. Ve vzdělávacích programech vydaných ředitelem školy došlo v období posledních tří let k úpravám, které vycházely z vlastního hodnocení školy.

K realizaci dalšího zaměření své vzdělávací nabídky, tj. vzdělávání v předmětech s převahou výchovného zaměření, na práci s výpočetní technikou a volnočasové aktivity žáků, vytvořila škola prostor úpravou učebního plánu ŠVP využitím disponibilních hodin k posílení časové dotace vybraných předmětů (např. informační a komunikační technologie, cvičení z českého jazyka). Splnění cílů stanovených pro oblast volnočasových aktivit je zabezpečeno formou partnerské spolupráce s místními subjekty, které působí v oblasti zájmového vzdělávání dětí a mládeže (Dům dětí a mládeže Sova, Základní umělecká škola v Chebu). Škola organizuje řadu zájmových kroužků zejména sportovního zaměření, pro jejichž zabezpečení má velmi dobré materiální podmínky.

Školní vzdělávací programy jsou zveřejněny v obou budovách, ve kterých škola vzdělává žáky. Další informace jsou zveřejněny na www.4zscheb.cz.

Od poslední inspekce, která hodnotila podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, došlo k **personální změně** v managementu školy; v roce 2007 jmenoval zřizovatel na základě konkurzu nového ředitele. Pedagogickou činnost ve škole a její provoz zajišťuje ke dni inspekce 70 zaměstnanců, z toho 48 pedagogických pracovníků (38 učitelů, z toho 2 vedoucí pedagogičtí pracovníci, 7 asistentů pedagoga a 3 vychovatelky). Počet pedagogických pracovníků školy se zvýšil ve sledovaném období posledních tří školních roků přibližně o 10 %. Ve stejném období došlo k částečné obměně pedagogického sboru z důvodu odchodu několika pracovníků do starobního důchodu či na rodičovskou dovolenou. Ředitel školy přijímá opatření v oblasti řízení lidských zdrojů za účelem dosažení efektivního provozu školy a zvyšování kvality vzdělávání. Ve škole působí k datu inspekce cca 80 % kvalifikovaných pedagogických pracovníků.

V posledních třech letech ve škole proběhla **modernizace učeben** a dalších školních prostor včetně sportovišť. Učebny byly postupně doplňovány novým školním nábytkem, zejména výškově nastavitelnými lavicemi a židlemi, zlepšilo se vybavení učebními pomůckami

a prostředky informačních a komunikačních technologií (PC, interaktivní tabule, datové projekory). Zkvalitnění materiálních podmínek škola realizovala z finančních prostředků zřizovatele, ze státního rozpočtu, ze sponzorských darů a z vlastních zdrojů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola **přijímá k základnímu vzdělávání** všechny přihlášené žáky na základě zákonem stanovených podmínek. O vzdělávací nabídce informuje dostatečným způsobem. Kromě žáků ze spádového obvodu školy a žáků dojíždějících z tradiční „spádové“ obce školy Libá jsou ve škole vzděláváni i žáci, kteří přestoupili z jiných základních škol v Chebu a okolí, většina z důvodu zaměření školy na vzdělávání žáků se SVP. Rovněž při zařazování dětí do přípravné třídy škola postupuje v souladu s právním předpisem, tj. děti přijímá na základě žádosti zákonných zástupců a písemného doporučení školského poradenského zařízení. V některých případech však není sociální znevýhodnění jasně uvedeno. Do 1. třídy pro žáky s vadami řeči jsou žáci zařazováni na základě žádosti rodičů a doporučení klinické logopedky; jejich speciální vzdělávací potřeby tak nejsou zjišťovány školským poradenským zařízením podle § 16 odst. 5 školského zákona. Vedení školy tento nedostatek řešilo ve spolupráci se školským poradenským zařízením a již přijalo opatření k jeho odstranění. Při přijímání do třídy pro žáky s vadami řeči musí rodiče k žádosti doložit doporučení školského poradenského zařízení.

Výuka na 1. i 2. stupni je organizována v souladu s učebními plány, ve shodě se vzdělávacím obsahem ŠVP a učebními osnovami pro 5. ročník vzdělávacího programu Základní škola. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vyučováni podle individuálních vzdělávacích plánů, které pro ně škola vytvořila ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. **Specializovaná pomoc** žákům spočívá především v individuálním přístupu, v některých případech podpořeném přítomností asistenta pedagoga. Současně dochází v rámci obsahu vzdělávání stanoveného ŠVP k redukci učiva zejména v českém jazyce a matematice. Žáci ve speciálních třídách na 1. stupni mají v učebním plánu zařazenu 1 hodinu speciální nápravné péče (nápravná péče a individuální logopedická péče), na 2. stupni mají v rámci volitelných předmětů jednu hodinu týdně cvičení z českého jazyka.

V hospitovaných hodinách se vyučovalo v příjemné pracovní atmosféře. Žáci byli aktivní, diskutovali, kladli otázky, řešili problémové úkoly, prezentovali své práce. Stejně jako při poslední inspekci učitelé volili efektivní vyučovací metody, které zpravidla odpovídaly věku a schopnostem žáků a přispívaly k jejich individuálnímu rozvoji. Žáci se učili pracovat s chybou jako s prostředkem dalšího upevňování získaných znalostí a dovedností. Při výuce žáci spolupracovali, dodržovali dohodnutá pravidla komunikace, navzájem respektovali své odlišnosti. Výuka byla dostatečně názorná a orientovaná na rozvíjení praktických dovedností.

V hodinách převažovalo pozitivní hodnocení, avšak možnost vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků byla uplatňována jen výjimečně, žáci nejsou k sebehodnocení systematicky vedeni.

Klima ve třídách bylo přátelské a vytvořené bezpečné prostředí působí jako účinná prevence sociálně patologických jevů.

V oblasti čtenářské gramotnosti byli žáci vedeni k porozumění textu, vyhledávání a hodnocení informací. Dostávali dostatečný prostor pro své komunikační, čtenářské i písemné dovednosti. Rozvoj v oblasti přírodovědné gramotnosti je nedílnou součástí výuky. Žáci se zapojují do různých aktivit a projektů zaměřených na péči o přírodu, společně se učí

třídít odpad.

Organizace vzdělávání v přípravné třídě a počet dětí jsou v souladu s právními předpisy. I když se materiální vybavení v posledních letech zlepšilo, nevyhovuje zcela specifickým vzdělávacím potřebám dětí. Malou třídu není možné uspořádat do herních koutků, dětem chybí místo pro soukromí, relaxaci a pohybové aktivity. Udržování pořádku ve vysokých uzavřených skříňkách, kde jsou uloženy hračky a pomůcky, je pro děti obtížné. I když mají k dispozici i další zázemí, jako např. tělocvičnu, případně školní družinu, přesuny do těchto prostor musí být s ohledem na zajištění bezpečnosti společné. Organizace skupinové a individuální práce je v těchto podmínkách obtížná. I přes tato negativa je klima v této třídě přátelské, nabídka činností je pro děti zajímavá. S organizací a s komunikací s rodiči účinně pomáhá asistentka pedagoga. Se třídou pravidelně spolupracuje klinická logopedka. Vedení školy v současné době hledá cestu ke zlepšení prostorových podmínek vzdělávání v přípravné třídě.

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a vyhodnocuje pomocí elektronicky vedené školní matriky. Využívá tento systém také pro záznam výsledků vzdělávání žáků, méně již pro jejich analýzu a následně vlastní hodnocení. Z analýzy výsledků vzdělávání vyplývá, že počet žáků, kteří ukončují povinnou školní docházku v nižším než devátém ročníku, má klesající tendenci. Nejméně jedna třetina žáků, kteří neprospějí na konci školního roku (cca 7 % z celkového počtu), opakuje ročník. Počet neprospívajících se SVP je přes poskytovanou péči několikanásobně vyšší než u žáků běžných tříd. Úspěšnost opatření na podporu vzdělávání žáků se SVP není vyhodnocována, přestože je škola v reedukaci poruch učení či při nápravě řeči také úspěšná: část žáků pokračuje ve vzdělávání v běžných třídách, část odchází zpět na kmenovou školu, někteří zůstávají na žádost rodičů ve speciálních třídách. Pravidla pro přeřazování žáků ve vyjmenovaných případech nejsou předem stanovena. Z analýzy dokumentace dále vyplývá, že se ve škole zvyšuje počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním; toto zjištění se týká zejména hodnocení výsledků vzdělávání na 1. stupni, kde prospívá s vyznamenáním více než 60 %, na 2. stupni je to již pouze cca 30 % žáků. I když po absolvování 5. ročníku odcházejí pravidelně ze školy někteří žáci ke studiu víceletého gymnázia, jejich počet má v posledních třech letech spíše klesající tendenci. Pravidelné sledování absence žáků umožňuje operativní přijímání opatření ze strany školy; neomluvená absence je spíše výjimečná. Opatření přijímaná školou v této oblasti jsou účinná, zjevná je v této oblasti zejména pečlivá práce třídních učitelů.

Škola **ověřuje výsledky vzdělávání** převážně vlastními nástroji (prověrky, testy). Ve školním roce 2010/2011 přikročila k testování žáků 9. ročníků standardizovanými testy. Škola otevřeně deklarovala cíl testování, testy posloužily jako zkušební materiál a využila je k přípravě na přijímací zkoušky na střední školy. Slabší výsledky žáků v testech matematických dovedností korespondovaly s vlastním hodnocením školy. Škola se účastní různých soutěží a olympiád, ve kterých se často umísťuje na předních místech.

Škola se úspěšně zapojila do projektu „EU Peníze školám“. Cílem projektu školy s názvem „Inovace výuky prostřednictvím IT“ je zkvalitňování vyučovacího procesu prostřednictvím digitálních technologií. Ze získaných finančních prostředků škola pořídila zcela novou učebnu výpočetní techniky, vybrané učebny se postupně vybavují interaktivními tabulemi a dalšími moderními vyučovacími pomůckami.

Školní poradenství funguje na požadované úrovni především jako poradenská, metodická a informační činnost pro žáky, jejich rodiče a učitele. Je zaměřeno na pomoc žákům s riziky školní neúspěšnosti. Výchovná poradkyně vede databázi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, sleduje neprospívající žáky a koordinuje spolupráci se školskými poradenskými

zařízeními a třídními učiteli. Sleduje také žáky talentované a nadané. Její činnost je dále orientována na efektivní pomoc žákům a jejich rodičům při volbě povolání. Zjišťuje informace významné pro volbu dalšího studia, zprostředkovává kontakty s úřadem práce a s řediteli středních škol, vede přehled o úspěšnosti žáků v přijímacím řízení.

Škola se cíleně zaměřuje **na prevenci sociálně patologických jevů**. Při řešení vzdělávacích a vztahových problémů žáků spolupracuje metodička školní prevence zejména s výchovnou poradkyní, rodiči, třídními učiteli a s vyučujícími občanské a rodinné výchovy. Rizikové chování žáků (např. záškoláctví, agresivita, kouření) je řešeno bezprostředně, ve spolupráci s rodiči, případně dalšími partnery. Škola se zapojuje do programů zaměřených např. na vytváření dobrých vztahů ve třídě, v rodině, na oblast lidských práv a řešení konfliktů, zajišťovaných ve spolupráci s jinými organizacemi. Je také zapojena do programu prevence zaměřeného na včasnou pomoc žákům ohrožených negativními jevy. Je partnerem projektu Záchraný kruh, podporujícího bezpečnost a zdraví žáků. Škola vhodným režimem o přestávkách s dostatkem relaxace a aktivního odpočinku podporuje **výchovu ke zdravému životnímu stylu**.

Škola dbá na **bezpečnost žáků**, do výuky je zařazována dopravní výchova, témata bezpečnosti silničního provozu a ochrany zdraví. Míra úrazovosti je za poslední tři sledované roky minimální. K úrazům dochází zejména při pohybových aktivitách a o přestávkách. Většinou se jedná o lehká poranění, počet odškodněných úrazů se v roce 2009/2010 oproti roku 2008/2009 o jeden snížil.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, významným partnerem v oblasti podpory aktivit školy (podpora financování aktivit žáků) je sdružení rodičů při základní škole. Aktivita školy v rámci partnerských vztahů uzavírané v souladu s právním předpisem korespondují se strategiemi a profilací školy v ŠVP; patří mezi ně spolupráce s partnerskou školou v SRN, se subjekty integrovaného záchranného systému, místním nízkoprahovým centrem pro děti a mládež aj.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní matriku a další dokumentaci vede v souladu s právními předpisy. Ojedinelé nedostatky zjištěné ve vedení povinné dokumentace byly v průběhu inspekce odstraněny.

ŠVP byl hodnocen před návštěvou školy, jeho aktualizovaná verze byla posuzována v průběhu inspekce. ŠVP je po inovaci zpracován v souladu se zásadami RVP ZV a školským zákonem.

Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce podle právních předpisů, absolvoval rovněž funkční studium pro ředitele škol. Po nástupu do funkce v roce 2007, který byl spojen s uváděním ŠVP do praxe, postupně inovuje základní dokumenty školy tak, aby odpovídaly měnícím se podmínkám vnitřní struktury organizace (stanovení nové organizační struktury školy, změna na pozici koordinátora ŠVP pro 2. stupeň). Některé povinnosti v oblasti metodického vedení pedagogických pracovníků a organizace provozu delegoval na svou zástupkyni a na vedoucí metodických orgánů (metodické sdružení 1. stupně, předmětové komise). Všichni vyučující jsou zapojeni do procesu vlastního hodnocení školy. Novým učitelům je zajištěna základní metodická pomoc a jejich působení je vedením pravidelně sledováno.

Ředitel zpracoval pro období 2007 až 2013 **koncepční záměry rozvoje školy**; jejich

naplňování pravidelně sleduje a vyhodnocuje, souhrnným výstupem jsou výroční zprávy o činnosti školy zpracované v souladu s právním předpisem. Přijímá na základě vlastního hodnocení opatření k odstranění nedostatků a zmírnění rizik; větší úspěšnosti dosahuje v oblasti zlepšování materiálních a personálních podmínek vzdělávání. Úspěšnost přijímaných opatření v oblasti vlastního pedagogického procesu včetně výsledků vzdělávání žáků čeká na komplexní analýzu v následujících letech poté, kdy budou všichni žáci vzdělávání podle ŠVP.

Spolupráce školy se zřizovatelem a školskou radou je funkční. Ředitel pravidelně konzultuje svoje záměry i postupy s těmito partnery; v současné době společně hledají řešení např. pro výměnu oken v památkově chráněné budově školy.

Školní řád obsahuje všechny náležitosti podle § 30 odst. 1 a 2 školského zákona. Zjištěným nedostatkem jsou chybějící zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků (§ 14 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění), a to zejména proto, že dovednost sebehodnocení žáka je podle platných pravidel pro hodnocení výsledků žáků stanovených školním řádem jedním z kritérií hodnocení prospěchu žáka. Tento nesoulad představuje riziko z hlediska naplnění ustanovení § 14 odst. 2 a 3 uvedené vyhlášky; zejména jednoznačnosti a doložitelnosti hodnocení žáka. Nově jsou ve školním řádu definovány podrobnosti k opatřením, která vycházejí z právě vytvářené strategie na podporu úspěšnosti žáků s riziky školní neúspěšnosti zapříčiněné nízkou úrovní domácí přípravy či její úplnou absencí (např. možnost odpolední konzultace se souhlasem rodičů). Četnost využití tohoto opatření a jeho účinnosti škola vyhodnotí až na konci školního roku.

Personální předpoklady školy jsou vzhledem k naplňování cílů ŠVP na požadované úrovni. Tato oblast je vedením školy pečlivě sledována. Promyšlená strategie práce s lidskými zdroji se projevuje v koncepci, plánování a realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Škola ve velké míře umožňuje pedagogickým pracovníkům zvyšování kvalifikace, zejména vytvářením podmínek pro studium, tj. získávání kvalifikace na vysokých školách (učitelé) i v zařízeních dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (asistenti pedagoga). Nepřítomnost vyučujících ve škole po dobu studia je řešena trvalým zástupem kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Vytváření podmínek pro DVPP a jeho organizování bylo v hodnoceném období na velmi dobré úrovni, navštívené semináře a školení odpovídají svou náplní strategickým záměrům ve vzdělávání. Jejich výběr směřuje k podpoře realizace ŠVP a existujícího zaměření školy včetně využití ICT ve výuce (práce s interaktivní tabulí, tvorba textových dokumentů) a specifík práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Některé výstupy ze vzdělávacích akcí jsou po schválení ředitelem školy předávány ostatním pedagogickým pracovníkům.

Učebny i další prostory jsou vybavené účelně, zlepšil se také jejich estetický vzhled. Škola modernizovala výběr učebnic a učebních textů; vybavení různými pomůckami, pracovními listy, tělovýchovným náčiním, výtvarným a pracovním materiálem umožňuje efektivní vyučování a podporuje aktivitu a tvořivost žáků. Příležitostí pro další rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP je již zmíněné zapojení do projektu EU Peníze školám. V době inspekce vyučující pracovali na tvorbě vlastních materiálů použitelných při vzdělávání žáků s pomocí výpočetní techniky (interaktivní tabule). Zároveň vytvořené materiály prakticky testovali v hodinách některých předmětů.

V letech 2008 až 2010 škola hospodařila s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, z nichž zásadní objem zaujímal dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (zhruba 66 % z celkových příjmů školy). Prostředky státního rozpočtu škola použila na osobní náklady (mzdové prostředky, sociální a zdravotní pojištění, zákonné sociální náklady)

a ostatní neinvestiční výdaje určené na materiální zajištění výuky (učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby), na další vzdělávání pedagogických pracovníků. K posílení rozpočtu školy přispěly v uvedených letech významně dotace ze státního rozpočtu na rozvojové programy vyhlášené MŠMT určené na posílení úrovně odměňování pedagogických a nepedagogických pracovníků, na financování asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání a dotace na podporu řešení specifických problémů v rámci normativně přidělených rozpočtových zdrojů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola vynakládala efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Na financování provozních nákladů školy je určena dotace zřizovatele, která představovala zhruba 20 % z celkových příjmů školy. Zřizovatel každoročně přispíval na akce s partnerskou školou v SRN. Škole výrazně přispěly také různé účelové dotace územního samosprávného celku (ÚSC) k zajišťování okresních a krajských kol základních škol v přespolním běhu, na financování asistenta pedagoga pro děti se sociálním znevýhodněním, na zakoupení sběrných nádob na podporu třídění odpadů.

Mezi ostatní zdroje, se kterými škola hospodaří, patřily v hodnoceném období příjmy za stravování žáků a zaměstnanců ve školní jídelně, příjmy za úplatu za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině, přijaté bankovní úroky, vlastní fondy a drobné sponzorské dary (celkem zhruba 14 %). Škola využívá možnosti hospodářské činnosti (pronájmy tělocvičen, hřiště, nebytových prostor); získané finanční prostředky slouží ke zlepšení finanční situace a ke zkvalitnění hlavní činnosti školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

1. Činnost školy je v souladu se zápisem údajů do rejstříku škol a školských zařízení. Školní matriku vede škola v souladu s právními předpisy. Ojedinelé nedostatky zjištěné ve vedení povinné dokumentace byly v průběhu inspekce odstraněny.
2. Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Prokazatelným způsobem informuje o vzdělávací nabídce. Přijímání k základnímu vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Při přijímání žáků zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby, poskytuje jim pomoc k překonání případných rizik neúspěšnosti. Pro zařazování žáků do přípravné třídy a třídy pro žáky s vadami řeči přijala škola účinná opatření ke splnění formálních náležitostí vyplývajících z právních předpisů. Pravidla pro přijímání žáků do těchto tříd byla doplněna do školního řádu.
3. Podpora individuálního rozvoje žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je na požadované úrovni. Vzdělávání těchto žáků probíhá formou skupinové integrace ve speciálních třídách pro žáky s VPU a vadami řeči a formou individuální integrace v běžných třídách. Účinnou specializovanou pomoc zajišťují převážně odborně kvalifikovaní učitelé a asistenti pedagoga. Míru úspěšnosti a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola sleduje, avšak nevyhodnocuje.
4. Metody a formy práce sledované v průběhu inspekce vedly k rozvoji základů klíčových kompetencí. Výuka byla vždy dostatečně názorná a orientovaná na rozvíjených praktických dovednostech. Bezpečné školní klima pozitivně ovlivňuje výuku.
5. Pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou zpracována pravidla hodnocení, jež jsou součástí školního řádu. Pro sebehodnocení žáků, které je školou uváděno jako jedno

z kritérií při hodnocení prospěchu žáků v naukových předmětech, nejsou školou dosud stanovena pravidla a zásady; tento nedostatek je odstranitelný ve stanovené lhůtě. Výsledky vzdělávání žáků jsou školou sledovány a vyhodnocovány pouze částečně, na základě hodnocení jsou přijímána opatření k jejich odstranění.

6. Škola má vhodné materiální předpoklady pro úspěšnou realizaci ŠVP. Průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek a má odpovídající množství finančních zdrojů. Za období od poslední inspekce škola zkvalitnila materiální i prostorové podmínky. Přínosem pro realizaci školních vzdělávacích programů je získávání finančních prostředků i z dalších zdrojů, tj. příspěvky z rozpočtu zřizovatele a ÚSC, sponzorské dary, platby rodičů, a využívání možností zapojení do rozvojových projektů MŠMT a ESF.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do konce března 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků, uvedených v bodu 5 kapitoly Závěry, celkové hodnocení školy. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis	
Mgr. Alena Rájová, školní inspektorka	<u>vr.</u>	Odstraněno:
Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka	<u>vr.</u>	Odstraněno:
Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice	<u>vr.</u>	Odstraněno: n Odstraněno:
Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka	<u>vr.</u>	Odstraněno:

V Karlových Varech dne 16. února 2011

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chebu dne <u>18. února 2011</u>		Odstraněno:
	razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis	
Ing. Miroslav Kříž, ředitel školy	<u>vr.</u>	Odstraněno: ¶

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

Odstraněno: ¶

Odstraněno: byly/

Odstraněno: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo¶

<#>Zřizovací listina včetně příloh, změn a dodatků vydaná Městem Cheb, dne 19. června 2003, s účinností od 1. ledna 2003;¶
 <#>Rozhodnutí o zápisu změn vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy ze dne 16. března 2007, s účinností od 1. září 2007;¶
 <#>Přehled vyučujících ZŠ ve školním roce 2010/2011 s vyznačením funkce a rozdělení tříd ve školním roce 2010/2011; ¶
 <#>Strategický plán rozvoje školy na období 2007 – 2017;¶
 <#>Hlavní úkoly, opatření a informace na měsíc leden 2011;¶
 <#>Záznamy z pedagogických porad ve školních letech 2009/2010 a 2010/2011;¶
 <#>Jmenování ředitele s účinností od 18. 6. 2007 – Město Cheb ze dne 11. 6. 2007;¶
 <#>Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;¶
 <#>Plán DVPP pro školní rok 2010/2011, přehled o DVPP a jiném vzdělávání za dva předchozí školní roky;¶
 <#>Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky, 2007/2008, 2008/2009 a 2010/2011;¶
 <#>Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2010/2011;¶
 <#>Individuální vzdělávací plány; ¶
 <#>Dokumentace týkající se výchovného poradenství;¶
 <#>Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011; ¶
 <#>ŠVP školní družiny;¶
 <#>Dokumentace k nabídce a realizaci vzdělávací a zájmové činnosti a jiných činností, které podporují zájmy a osobní rozvoj žáka, pokud přesahují rámec ŠVP;¶
 <#>Rozvrh hodin pro školní rok 2010/2011; ¶
 <#>Školní řád s účinností od 11. prosince 2010, včetně přílohy č. 3, platné od 1. února 2011;¶
 <#>Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. září 2010;¶
 <#>Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2010/2011;¶
 <#>Seznamy žáků školní družiny – 2010/2011;¶
 <#>Pracovní náplň výchovného poradce;¶
 <#>Plán práce výchovného ... [1]

Odstraněno: Karlovarský
inspektorát České školní inspekce
- Inspekční zpráva
- Č.j.: ČŠIK-23/11-K
Příloha Seznam dokladů a
materiálů, o které se inspekční
zjištění opíralo

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Zřizovací listina včetně příloh, změn a dodatků vydaná Městem Cheb, dne 19. června 2003, s účinností od 1. ledna 2003;

Rozhodnutí o zápisu změn vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy ze dne 16. března 2007, s účinností od 1. září 2007;

Přehled vyučujících ZŠ ve školním roce 2010/2011 s vyznačením funkce a rozdělení tříd ve školním roce 2010/2011;

Strategický plán rozvoje školy na období 2007 – 2017;

Hlavní úkoly, opatření a informace na měsíc leden 2011;

Záznamy z pedagogických porad ve školních letech 2009/2010 a 2010/2011;

Jmenování ředitele s účinností od 18. 6. 2007 – Město Cheb ze dne 11. 6. 2007;

Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;

Plán DVPP pro školní rok 2010/2011, přehled o DVPP a jiném vzdělávání za dva předchozí školní roky;

Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky, 2007/2008, 2008/2009 a 2010/2011;

Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2010/2011;

Individuální vzdělávací plány;

Dokumentace týkající se výchovného poradenství;

Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011;

ŠVP školní družiny;

Dokumentace k nabídce a realizaci vzdělávací a zájmové činnosti a jiných činností, které podporují zájmy a osobní rozvoj žáka, pokud přesahují rámec ŠVP;

Rozvrh hodin pro školní rok 2010/2011;

Školní řád s účinností od 11. prosince 2010, včetně přílohy č. 3, platné od 1. února 2011;

Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. září 2010;

Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2010/2011;

Seznamy žáků školní družiny – 2010/2011;

Pracovní náplň výchovného poradce;

Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2010/2011;

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011;

Individuální vzdělávací program pro žáky se SVP pro školní rok 2010/2011;

Hodnocení školy za školní rok 2008/2009 a 2009/2010;

Rozhodnutí ředitele o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011;

Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2010/2011 (žádost o přijetí, rozhodnutí ředitele);

Výjimka z počtu žáků v přípravné třídě vydaná městem Cheb dne 6. 9. 2010;

ŠVP pro přípravnou třídu „Pejsek a kočička aneb s pohádkami do školy“, platný pro školní rok 2010/2011;

Organizační řád ze dne 1. září 2008;

Knihy úrazů vedená od 9. září 2009;

Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2010/2011;

Třídní výkazy všech tříd;

Výsledky testování žáků 9. ročníků;

Záznamy ze schůzek Školské rady ze dne 29. dubna 2010, 29. září 2010 a 10. prosince 2010;

Statistické výkazy Škol (MŠMT) P1-04 za roky 2008, 2009 a za 1. – 3. čtvrtletí 2010;

Statistické výkazy S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, 2009 a 2010;

Statistické výkazy S 4 c-01 Výkaz o přípravné třídě podle stavu k 30. 9. 2009 a 2010;

Statistické výkazy Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 30. 9. 2008, 2009 a 2010;

Statistické výkazy R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, 2009 a 2010;

Rozpočet přímých výdajů na roky 2008, 2009 a 2010 od Krajského úřadu Karlovarského kraje ze dne 15. 12. 2008, 30. 11. 2009 a 30. 11. 2010;

Příspěvky z rozpočtu zřizovatele na roky 2008, 2009 a 2010;

Dotace na akci „EU peníze školám“ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ze dne 12. 11. 2010;

Hlavní kniha účetnictví za období 12/2008, 12/2009, 12/2010;

Účetní závěrky k 31. 12. 2008 a 2009;

Finanční vypořádání dotací za roky 2008, 2009, 2010 ze dne 19. 1. 2009, 18. 1. 2010 a 5. 1. 2011;

Základní údaje o hospodaření školy a komentáře k rozboru hospodaření za roky 2008 a 2009;

Zahajovací výkaz ZŠ k 30. 9. 2010;

Výkaz o přípravné třídě ZŠ a o přípravném stupni základní školy speciální k 30. 9. 2010;

Dotace ze státního rozpočtu (rozhodnutí o dotaci a zúčtování dotace) za roky 2008, 2009 a dotace stanovená pro rok 2010;

Dotace zřizovatele (rozhodnutí o dotaci a zúčtování dotace) za roky 2008, 2009 a dotace stanovená pro rok 2010;

Účelové dotace z ÚSC (rozhodnutí o dotaci a zúčtování dotace) za roky 2008, 2009 a dotace stanovená pro rok 2010;

Dotace na národní rozvojové projekty dle § 163 ŠZ (rozhodnutí o dotaci a zúčtování dotace) za roky 2008, 2009 a dotace stanovená pro rok 2010;

Rozvojové projekty financované z ESF (rozhodnutí o dotaci a zúčtování dotace) za roky 2008, 2009 a dotace stanovená pro rok 2010;

Strategický plán požadovaných investic na období 2010 – 2015;
Výroční zprávy za roky 2008, 2009 (rozbory hospodaření).

Zpracovala

V Karlových Varech dne 16. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Alena Rájová, školní inspektorka

.....

Převzal

V Chebu dne

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Miroslav Kříž, ředitel školy

.....