



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-574/12-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	<i>Základní škola Chodov, okres Domažlice, příspěvková organizace</i>
Sídlo:	<i>Chodov 73, 345 33 Trhanov</i>
IČ:	<i>60 611 197</i>
Identifikátor:	<i>600 065 634</i>
Právní forma:	<i>Příspěvková organizace</i>
Zastoupená:	<i>Mgr. Evou Altmanovou, ředitelkou školy</i>
Zřizovatel:	<i>Obec Trhanov, Chodov 155, 345 33 Trhanov</i>
Místo inspekční činnosti:	<i>základní škola</i>
Termín inspekční činnosti:	<i>28. – 29. května 2012</i>

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona (dále „SZ“).

Aktuální stav školy

Základní škola Chodov, okres Domažlice, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 120 žáků a školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 30 žáků. Škola má vlastní školní jídelnu, zde je zajištěno stravování žáků a zaměstnanců školy.

ZŠ je trojtřídní s 1. až 5. ročníkem - I. třída (1. ročník) má 13 žáků, II. třída (2. a 3. ročník) má 18 žáků (10, 8) a III. třída (4. a 5. ročník) má 19 žáků (9,10). V letošním školním roce se zde vzdělává 50 žáků, 24 z nich dojíždí z okolních obcí - z Trhanova 15 a z Pece pod Čerchovem 9. Škola vykazuje 1 integrovaného žáka, který je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. ŠD má jedno oddělení s 30 zapsanými žáky.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Chodovská škola“ (dále „ŠVP ZV“). Zaměřuje se na rozvíjení osobnosti žáků, samostatné myšlení a rozhodování, zdravý životní styl, environmentální výchovu a na vytváření pozitivního klimatu školy. Výuka je doplňována školními projekty a nabídkou mimoškolních aktivit. Činnost ŠD se realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Pedagogický sbor je tvořen 4 učitelkami včetně ředitelky školy a vychovatelkou školní družiny. Podmínku odborné kvalifikovanosti splňují 3 učitelky a 1 má vzdělání pro druhý stupeň ZŠ. Vychovatelka podmínku odborné kvalifikovanosti pro práci v ŠD splňuje, pro výuku na 1. stupni tuto podmínku nesplňuje. Chybějící kvalifikovanost neměla vliv na kvalitu výuky.

V oblasti materiálně technického zabezpečení došlo od minulé inspekce konané v roce 2009 k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy. Z dotací, které obec získala z programu „Rekonstrukce a opravy nemovitého majetku ZŠ zřizovaných obcemi Plzeňského kraje v roce 2009“, byla provedena výměna oken v celé budově, rekonstrukce vodovodní sítě a sociálního zařízení, v celé budově byly vyměněny zářivky, ve cvičebně byla položena nová podlaha, byla provedena výmalba prostor školy, nalakovány byly vnitřní dveře a školní tabule, natřen byl i plot okolo školního pozemku. Z dotací zřizovatele byl do učeben a sborovny pořízen nový nábytek a do oken nainstalovány horizontální žaluzie. Vybavení učebny III. třídy bylo doplněno interaktivní tabulí. Do školní jídelny bylo zakoupeno nové vybavení (nerezový dvouvařič, nový bojler, skříňky) a byly opraveny pracovní stoly. Celkově se zlepšil estetický vzhled vnitřních prostor školy.

V současné době má ZŠ odpovídající prostorové i hygienické podmínky, výrazně se zkvalitnilo prostředí nejen pro výuku, ale i pracovní zázemí pro všechny zaměstnance školy. K obnově nedošlo pouze ve vybavení ŠD, které je kromě dvou nových skříněk velmi opotřebované a zastaralé.

Škola je zapojena do projektu „EU - Peníze školám“, který napomůže dalšímu zkvalitnění vzdělávání. Škola podala projekt s názvem „Modernizace výuky v Chodově“, předpokládané ukončení tohoto projektu je 31. listopadu 2013.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ZŠ vychází ze zásady rovného přístupu ke vzdělávání. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek školy, obecním rozhlasem, letáčky vyvěšenými na veřejných místech a také na jednáních v Mateřské škole Trhanov. Při přijímání ke vzdělávání je postupováno dle zákonných ustanovení. Do ŠD jsou žáci přijímáni na základě písemné přihlášky.

Činnost ZŠ vychází z ŠVP ZV, který odpovídá zápisu oborů vzdělávání do školského rejstříku a je zpracován dle požadavků ŠZ. V učebním plánu ŠVP ZV jsou disponibilní hodiny převážně využity na posílení časové dotace vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Jako nepovinný předmět je zavedena výuka Náboženství, které se účastní každoročně cca 10 žáků.

Organizace vyučování i zvolené metody a formy práce ve sledovaných předmětech směřovaly ke splnění vhodně stanovených vzdělávacích cílů. Efektivita výuky byla dosažena promyšlenou a pečlivou přípravou vyučujících s odpovídajícím střídání přímé a nepřímé práce. Organizace výuky většinou odpovídala reálným možnostem žáků.

Zvolené metody a formy práce byly obohaceny různými aktivitami, které podporovaly proces učení. Tematické propojování obsahu učiva s reálným životem, samostatnost žáků při plnění zadaných úkolů a pohodové pracovní klima patřily mezi převažující pozitiva výuky. Průběžné hodnocení žáků ve všech hospitovaných hodinách bylo odůvodněné, motivovalo ke zlepšení pracovních výsledků. Inspekčními hospitacemi byl zaznamenán i kvalitativní posun v oblasti hodnocení a sebehodnocení žáků.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání uskutečňovaný v ŠD je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. ŠD zohledňuje potřeby žáků, úzká je i spolupráce s třídními učitelkami. Aktivity navazují na vzdělávací cíle ŠVP ZV, podněcují k získávání nových zkušeností a zprostředkovávají prožitky. Nedostatkem je, že v určených prostorách ŠD není vytvořeno dostatečně podnětné prostředí pro činnosti a aktivity žáků.

Škola průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, o nichž informuje ve výroční zprávě o činnosti školy. Míra úspěšnosti žáků včetně hodnocení jejich chování je pravidelně zaznamenávána na jednáních pedagogické rady. O kvalitě pedagogické práce vypovídají výsledky vzdělávání. Z celkového počtu 52 žáků na konci školního roku 2010/2011 prospělo s vyznamenáním 37 žáků. Přechod na druhý stupeň do Masarykovy základní školy a mateřské školy Klenčí pod Čerchovem je pro žáky bezproblémový. Výstupy i nastavení učiva v jednotlivých předmětech jsou se spádovou školou projednávány a realizovány.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje zákonem požadované předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Systematicky se vzdělává, její koncepční a promyšlené řízení zajišťuje bezproblémový chod subjektu. Řídí procesy a činnosti tak, aby bylo dosaženo stanovených záměrů vedoucích k dalšímu rozvoji školy. Kontrolní činnost ředitelky školy v oblasti naplňování učebních dokumentů je plánovitá a důkladně promyšlená, při zjištění nedostatku jsou stanovena opatření vedoucí k nápravě. Přijímaná opatření mají výrazný vliv na stále zlepšování kvality vzdělávacího procesu.

Organizace vzdělávání vychází z materiálních, personálních a prostorových podmínek školy a je v souladu s právními předpisy. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků běžným způsobem, systematickým působením všech zaměstnanců jsou kladně formovány vzájemné vztahy mezi žáky. Zavedený systém primární prevence směřuje zejména k předcházení výskytu nežádoucích projevů chování. Dokladem bezpečného prostředí je i fakt, že míra úrazovosti za poslední tři roky je velmi nízká, pohybuje se mezi 2 až 3 %.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá s ohledem na potřeby a finanční možnosti školy. Postihuje stanovené priority školy, podporuje růst odbornosti vyučujících s důrazem na realizaci ŠVP ZV. Získané poznatky ze vzdělávání byly aplikovány ve sledované výuce. DVPP je účelné a efektivní.

Spolupráce s rodiči je zajištěna třídními schůzkami, prostřednictvím písemných zpráv a v případě potřeby možností individuálních schůzek s vyučujícími. Informace mohou rodiče získat také prostřednictvím webových stránek školy.

Činnost školy je doplňována v jednotlivých oblastech vzdělávání spoluprací s dalšími partnery. S Policií ČR probíhá spolupráce prostřednictvím projektu Ajax, s Pedagogicko-psychologickou poradnou Domažlice spolupracuje při sestavování individuálního vzdělávacího plánu pro integrovaného žáka. Spolek „Hasičky Chodov“ připravují pro žáky školy různé akce.

Škola je zapojena do projektu „Ovoce do škol“, jehož cílem je vytvořit zdravé stravovací návyky žáků a bojovat proti dětské obezitě. Dále se žáci účastní soutěže Městského úřadu Domažlice „O největší alobalovou kouli“, nasbírali 43,7 kg použitého alobalu. Žáci školy jsou vedeni k třídění komunálního odpadu, účastní se projektu „Recyklohraní“, v rámci kterého třídí i elektroodpad.

Prezentace školy na veřejnosti probíhá při akcích jako je např. „Rozsvícení vánočního stromečku“ spojeného s vánočním jarmarkem, při „Mikulášské nadílce“ – žáci 5. ročníku rozdělují nadílku v Mateřské škole Trhanov a ve své škole. Také je pořádán „Masopustní průvod“, kdy žáci procházejí obcí. Veřejnosti se škola a její žáci také prezentují webovými stránkami, články v Domažlickém deníku a také školním časopisem „Chodovský školáček“.

Spolupráce se zřizovatelem je velmi úzká, provozní záležitosti jsou okamžitě řešeny. Zřizovatel projevuje trvalý zájem o udržení školy v obci, cílem jeho působení je udržení stávajících podmínek ve vzdělávání (ekonomických, technických i hygienických).

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce a dodržuje rovný přístup ke vzdělávání. Podporuje zdravý fyzický a psychický vývoj žáků.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v souladu se školským zákonem. Vedení cíleně směřuje k vytváření pozitivního klimatu a k naplňování hlavních cílů ŠVP ZV. Úkoly stanovené dlouhodobou koncepcí rozvoje školy tj. zlepšování úrovně vzdělávání a udržení školy v obci se daří úspěšně plnit.

Předností školy je funkční řízení, sjednocené pedagogické působení, volba účinných metod a forem práce, podnětné a bezpečné školní prostředí, které má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání a individuální rozvoj žáků.

V zájmovém vzdělávání, které je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání v ŠD, bylo zjištěno, že aktivity splňují požadavky pedagogiky volného času a zajišťují zájem i uspokojení žáků.

Systematické zlepšování podmínek je předmětem trvalého zájmu zřizovatele, který je vstřícný k potřebám školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Chodov, okres Domažlice, příspěvková organizace čj. ZL01/09, vydaná zřizovatelem, ze dne 26. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 8825/2007-21 ze dne 28. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 2. 2012
4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Chodov, okres Domažlice, příspěvková organizace s účinností 26. 8. 2002
5. Osvědčení o Funkčním studiu vedoucích pracovníků škol a školských zařízení č. FS I/01/14/2005 ze dne 27. 5. 2005
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Chodovská škola“ čj. ZSCH/90 2007 platný od 1. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání čj. ZSCH/107/2009 platný od 31. 8. 2009
8. Koncepce rozvoje školy na roky 2012 až 2016 čj. ZSCH/66/2012
9. Organizační řád školy ZSCH/146/2009 s účinností od 1. 1. 2010
10. Plán práce – školní rok 2011/2012
11. Záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2011/2012
12. Evidence žáků - školní matrika (třídní výkazy a katalogové listy)
13. Třídní knihy všech tříd za školní rok 2011/2012
14. Školní řád ze dne 10. 12. 2007 čj. ZSCH/133/2007
15. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2011
16. Třídní kniha školní družiny pro školní rok 2011/2012
17. Přihlášky žáků do školní družiny pro školní rok 2011/2012
18. Rozvrh hodin pro školní rok 2011/2012
19. Záznamy z jednání pedagogických rad za školní rok 2010/2011, 2011/2012
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012, přehledy účasti a osvědčení
21. Kniha úrazů vedená od roku 2004/2005, přehled úrazů za poslední tři roky
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
23. Minimální preventivní program s přílohou Školní krizový plán při výskytu šikany pro školní rok 2011/2012
24. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011
25. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2010
26. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 31. 3. 2012
27. Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka
28. Výroční zpráva za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
29. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1228/09-04 ze dne 19. 6. 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 4. června 2012

(razítko)

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

... Věra Abelová, v.r.

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

... Lenka Rusnoková, v.r. ...

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chodově dne12. 6. 2012

(razítko)

Mgr. Eva Altmanová, ředitelka školy

..... Eva Altmanová, v.r.

Připomínky ředitelky školy

25. června 2012

Připomínky nebyly podány.