



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Mateřská škola Nové Dvory

Nové Dvory 37, 592 11 Velká Losenice

Identifikátor zařízení: 600 129 951

Zřizovatel: Obec Nové Dvory, Nové Dvory 70, 592 11 Velká Losenice

Školský úřad Žďár nad Sázavou, Dolní 1, 591 01

Termín konání orientační inspekce: 6. a 7. října 1999

Čj.	115 303/99-11073
Signatura	nk5at102

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Následná orientační inspekce navazuje na orientační inspekci, která proběhla v Mateřské škole Nové Dvory dne 30. listopadu 1998. Negativní zjištění uvedená v inspekční zprávě čj. 115 357/99-11073 se týkala plánování a přípravy vzdělávací činnosti, psychohygienických podmínek, organizace, forem a metod vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Mateřská škola přijala a plní vzdělávací materiál Program výchovné práce pro mateřské školy, který schválilo MŠ ČSR pod čj. 33 483/83-201. Modifikace tohoto materiálu, Časově tematické plány výchovně vzdělávací činnosti, je jediným materiálem, který předložila ředitelka školy pro přípravu a plánování činností.

Cíle jsou vybírány nahodile pouze pro řízené činnosti, nejsou diferencovány podle věku dětí. Malá pozornost je vedením školy věnována plánování cílů pro hry, ranní cvičení a odpolední činnosti.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti je hodnocena jako ještě vyhovující.

Podmínky vzdělávací činnosti

Psychohygienické podmínky - denní program respektuje dodržování psychohygienických zásad v organizaci pobytu dětí v mateřské škole. Uspořádání dne vymezuje dobu stravování, odpovídající denní dobu pobytu venku. Odpolední odpočinek škola nerealizuje vzhledem k délce provozu mateřské školy a nezájmu zákonných zástupců dětí.

Pitný režim je školou zajišťován. Děti jsou vedeny pedagogickým působením učitelek k tvorbě návyku pravidelného příjmu tekutin.

Spontánní a řízené aktivity jsou zařazovány vyváženě, vhodně jsou realizovány v průběhu dne i pohybové aktivity a tělovýchovné chvilky. Při řízených činnostech byla menší pozornost věnována relaxaci.

Vybavení školy didaktickou technikou je na dobré úrovni. Při sledovaných činnostech nebyla využita.

Psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Zvolené formy, metody i organizace některých výchovně vzdělávacích činností plně neodpovídaly věkovému složení třídy, ani moderním trendům předškolní výchovy. Ve sledovaných činnostech bylo v minimální míře využito prvků smyslové výchovy a prožitkového vyučování. Samostatné rozhodování a vlastní volba činností byla dětem umožněna výhradně ve spontánních aktivitách. Většina shlednutých činností plně nerespektovala osobnost dítěte a nebyly při nich cíleně navozovány situace, které stimulují kreativní myšlení a prožívání dětí. Organizace zejména řízených činností byla spíše stereotypní, bez výraznějšího podílu tvořivosti pedagogické pracovnice.

Sledované spontánní činnosti poskytovaly dětem dostatečný prostor pro herní aktivity, dokončení činností, vzájemnou spolupráci a rozvoj komunikativních dovedností dětí.

Pedagogická pracovnice systematicky vedla děti k upevňování a osvojování hygienických návyků, estetiky a kultury stolování a rozvíjela jejich samostatnost při sebeobslužných činnostech. Zapojování dětí do přípravy stolování byl minimální.

Organizace, metody a formy výchovně vzdělávacích činností jsou hodnoceny jako ještě vyhovující.

Motivace a hodnocení

Při sledovaných činnostech nebyla v dostatečné míře využívána průběžná motivace. Vstupní motivace byla většinou málo aktivizující a nedostatečně podnětná. Při některých činnostech užitá motivace nerespektovala věkové a osobnostní zvláštnosti dětí. Dosud získané dovednosti, vědomosti a návyky byly v průběhu činností upevňovány a prověřovány, ale nebylo vždy využito metod, které odpovídají dětem předškolního věku. Opakování a upevňování vědomostí bylo realizováno většinou učebními metodami bez zapojení více smyslů a ne na základě citového prožitku. Míra dovedností a návyků v oblasti sebeobslužné a sociální je hodnocena jako dobrá. Při hodnocení výsledků práce a činnosti dětí nebylo v dostatečné míře využito pozitivně orientované hodnocení pro posílení jistoty a sebedůvěry některých dětí. Zapojení jednotlivých dětí do činností někdy neodpovídalo jejich možnostem a schopnostem.

Motivace a hodnocení dětí jsou ještě vyhovující.

Spontánní činnosti

V průběhu pobytu dětí v mateřské škole je vytvořen dostatečný časový prostor pro realizaci spontánních aktivit. Především při ranních hrách, pobytu venku, ale i při zájmových činnostech realizovaných místo odpoledního odpočinku. Zjištěným nedostatkem je absence plánování cílů a úkolů ve všech organizačních celcích mimo řízených činností. Nižší nabídka pomůcek a materiálů pro spontánní aktivity, nedostatečná motivace nerozvíjí děti v odpovídající míře v činnostních dovednostech a v samostatnosti rozvíjení a vedení různých herních situací.

Spontánní činnosti jsou hodnoceny jako dobré.

Řízené činnosti

Kontrolou předložené třídní dokumentace bylo zjištěno, že jednotlivé výchovné složky předškolní výchovy jsou zařazovány rovnoměrně. Organizované řízené činnosti jsou realizovány v souladu se stanoveným uspořádáním dne v průběhu dopoledne, po příchodu všech dětí. Úkoly řízených činností nebyly diferencovány vzhledem k věkovým a individuálním zvláštnostem dětí. Sledována byla pracovní a jazyková výchova. Metody, formy a organizace byly zcela odlišné.

Pracovní výchova, zaměřená na rozvoj jemné motoriky a upevňování návyku správného lepení, byla realizována po skupinkách. Takto volená organizace poskytovala učitelce dostatečný prostor pro vysvětlení zadaného úkolu, prostor pro individuální přístup, průběžné hodnocení výsledků, ale i pomoc a radu. Negativně bylo hodnoceno jednotné stanovení cíle bez výraznější diferenciací vzhledem k věku a individuálním zvláštnostem dětí.

Jazyková výchova probíhala s celou skupinou dětí. Náročnost úkolů nevycházela z věkových zvláštností a individuálních schopností dětí. Pro aktivizaci a zaujetí dětí bylo v minimální míře využito vhodné motivace a střídání různých forem práce. V průběhu činností nebylo využito žádných názorných pomůcek ani didaktické techniky. Některé děti nebyly v průběhu činností vůbec zapojeny, po většinu činností byly pasivní.

Celkově jsou hodnoceny řízené činnosti jako ještě vyhovující. Negativním zjištěním je jednotné stanovení cíle bez respektování věkových a individuálních zvláštností dětí ve věkově smíšené třídě.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Na základě výsledků hospitací, sledování projevů, znalostí a dovedností dětí je kvalita vzdělávací činnosti hodnocena jako průměrná. Přijatý vzdělávací program mateřská škola plní. Při realizaci činností však převažují spíše tradiční výchovně vzdělávací postupy bez výraznější diferenciací náročnosti cílů vzhledem k věkovým zvláštnostem a individuálním dispozicím dětí. Plánování a příprava výchovně vzdělávacích činností je spíše formální, bez prokazatelné návaznosti a posloupnosti. Využití vhodné motivace, názorných pomůcek a didaktické techniky bylo zastoupeno v minimální míře. Průběžné hodnocení výsledků práce a činností neaktivizovalo a nemotivovalo děti v dostatečné míře k zapojení a aktivitě. Pedagogický proces probíhá v klidném a přátelském ovzduší.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Následná orientační inspekce navazuje ne orientační inspekci, která byla v Mateřské škole Nové Dvory uskutečněna dne 30. listopadu 1998. Ke zjištěním, uvedeným v Protokolu čj. 115 358/99-11073 ze dne 4. prosince 1998, přijala ředitelka školy dne 28. prosince 1998 opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Kontrolou povinné dokumentace a rozhovorem s ředitelkou bylo zjištěno:

Dodržování obecně závazných právních předpisů

- Evidence dětí je vedena na schválených tiskopisech, evidenční listy obsahují osobní data dětí, údaje o přijetí, průběhu pobytu a ukončení pobytu v zařízení,
- evidenční listy byly předloženy u 13 zapsaných dětí,
- na Výkaze o mateřské škole podle stavu k 30. září 1999 vykázala ředitelka školy 14 dětí,
- evidenční list není veden u jednoho dítěte, které bylo zahrnuto do celkového počtu přijatých dětí na výkaze o mateřské škole.

Evidence dětí není vedena podle § 45b, odst. 1 písm. a) zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, u všech dětí uvedených na Výkaze o mateřské škole podle stavu k 30. září 1999.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 38/96/MŠ-00 ze dne 5. března 1996, které vydal Školský úřad Žďár nad Sázavou,
- plán práce na školní rok 1999/2000,
- povinná dokumentace,
- Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 1999,
- záznamy z hospitací,
- řád školy, uspořádání dne v mateřské škole,
- třídní dokumentace – přehled výchovné práce, přehled docházky dětí, rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy, přihlášky dětí.

ZÁVĚR

V oblasti plánování a přípravy vzdělávací činnosti nedošlo od poslední inspekce k výrazné změně. Jediným materiálem pro jejich plánování jsou Časově tematické plány, ve kterých je zaznamenáváno pouze plnění cílů řízených činností.

Psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti jsou na velmi dobré úrovni v oblasti zajišťování pitného režimu, pohybových aktivit a respektování denní doby pobytu venku.

Organizace, formy a metody výchovně vzdělávacích činností jsou spíše tradiční, plně neodpovídající moderním trendům předškolní výchovy.

Dostatečná pozornost není věnována úvodní ani průběžné motivaci, hodnocení je zaměřeno spíše na nedostatky než pozitivní motivaci dětí, povzbuzení, vytváření sebedůvěry a pocitu jistoty dětí.

Od poslední inspekce nedošlo k výrazným pozitivním změnám. Ředitelkou přijatá opatření byla účinná pouze v oblasti zajištění a zkvalitnění psychohygienických podmínek výchovně vzdělávacích činností.

Doporučení inspekce k další činnosti školy

- zkvalitnit systém plánování a přípravu výchovně vzdělávacích činností,
- při plánování úkolů výchovně vzdělávací práce vycházet z věkových a individuálních zvláštností dětí,
- při plánování a přípravě činností stanovovat konkrétní úkoly pro ranní hry a další výchovně vzdělávací celky,
- při realizaci výchovně vzdělávacích činností využívat ve větší míře pomůcky a didaktickou techniku,
- volit organizaci, metody a formy vzdělávací činnosti podporující aktivní učení a odpovídající moderním trendům předškolní výchovy,
- využívat vhodnou úvodní i průběžnou motivaci a pozitivně orientované hodnocení dětí,
- na výkaz o mateřské škole vykazovat skutečný počet přijatých dětí,
- evidenci dětí vést u všech zapsaných dětí, které byly vykázány na výkaze o mateřské škole.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiřina Špičková

Jiřina Špičková v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 19. října 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. listopadu 1999

Razítko

Ředitelka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jarmila Gondová

.Gondová Jarmila v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Obecní úřad Nové Dvory

Školský úřad Žďár nad Sázavou

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	1999-11-22	osobně, p. Lukášová
Zřizovatel	1999-11-19	344/99

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Ředitelka nepodala připomínky.