



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-70/11-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá střední průmyslová škola Břeclav, spol. s r. o. CULTUS
Sídlo:	Havlíčkova 26, 691 41 Břeclav - Poštorná
IČ:	27 661 172
Identifikátor:	651039428
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Ivanem Čechem, ředitelem školy
Zřizovatel:	soukromník
Místo inspekční činnosti:	Sedlec u Mikulova 101, Břeclav 17. listopadu 1a
Termín inspekční činnosti:	18. – 21. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Soukromá střední průmyslová škola, spol. s r. o. CULTUS (dále „škola“) se sídlem 691 41 Břeclav, Havlíčkova 26 je zřizována soukromým právním subjektem. Vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem žáků 209. Škola zahájila činnost dne 1. září 2008. Statutárním orgánem školy je ředitel, který byl jmenován do funkce rozhodnutím valné hromady společnosti, která školu zřizuje.

K 30. září 2010 se ve škole vzdělávalo 43 žáků v osmi třídách v denní formě a 29 žáků v šesti třídách v dálkové formě studia. Ve školním roce 2010/2011 je vzdělávání realizováno v oborech:

82-41-M/05 Grafický design

82-41-M/04 Průmyslový design

23-41-M/01 Strojírenství (dálková a denní forma)

23-43-L/506 Provozní technika (dálková forma) – dobíhající obor

82-41-M/007 Propagační výtvarnictví – propagační grafika (denní forma) – dobíhající obor

23-41-M/001 Strojírenství (denní forma, zaměření počítačové technologie) – dobíhající obor

23-41-M/001 Strojírenství (dálková forma, zaměření obnovitelné zdroje energie) – dobíhající obor

V dobíhajících oborech je realizováno vzdělávání podle schválených učebních dokumentů, v nových oborech probíhá vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Místa poskytovaného vzdělání, dle údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, jsou Sedlec 101, Břeclav 17. listopadu 1a, Mikulov Komenského 7. Skutečná místa, zjištěná v rámci inspekční činnosti a dle sdělení ředitele školy, jsou pouze v Sedlci a Břeclavi. Škola podala žádost o zápis změn v údajích v červnu 2010, ale nespécifikovala přesně požadovanou změnu, tudíž nedošlo k výmazu jednoho pracoviště. Podle předložené dokumentace (žádosti školy a rozhodnutí MŠMT) je zřejmé, že v případě realizace vzdělání pouze na dvou místech (viz výše) neodpovídá nejvyšší povolený počet žáků ve škole (209) počtu žáků, kteří se mohou vzdělávat na jednotlivých pracovištích (dle stanoviska příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví – údaje o nejvyšším počtu osob, které lze vzdělávat v prostorách). Tento nedostatek škola řešila ihned po upozornění na tyto skutečnosti a v průběhu inspekční činnosti podala žádost o zápis změn v údajích uvedených v rejstříku.

Pro přijetí ke vzdělávání nestanovuje škola přijímací zkoušky, pouze do dvou oborů (grafický design a průmyslový design) musí žáci prokázat výtvarné nadání talentovou zkouškou (v letošním roce – do doby inspekce - konali talentovou zkoušku 3 žáci).

Škola neeviduje žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Žádný žák se nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu.

Škola sídlí v pronajatých prostorách od Města Břeclavi a v Sedlci v budově základní školy. Obě místa vzdělání poskytují dostatek prostorových možností pro výuku. Stravování mají žáci zajištěno v Sedlci ve školní jídelně základní školy a v Břeclavi v budově, kde je realizována výuka.

Vzhledem k zahájení činnosti je toto inspekční hodnocení první v historii školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací program školy tvoří dobíhající obory a obory realizované podle ŠVP. V rámci inspekční činnosti byl posouzen soulad ŠVP s rámcovými vzdělávacími programy. Hodnocen byl ŠVP oboru *Strojírenství* v denní i dálkové formě vzdělání se zaměřením: 1) počítačové technologie, 2) obnovitelné zdroje, oboru *Grafický design* v denní formě se zaměřením: 1) propagační grafika, 2) grafická úprava tiskovin, 3) výstavnictví a aranžování, 4) vědecká kresba a ilustrace, 5) grafika v reklamní praxi a obor *Průmyslový design* se zaměřením: tvarování průmyslových výrobků. Při posuzování těchto ŠVP byly zjištěny nedostatky v charakteristice ŠVP (zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, realizace průřezových témat a mimoškolních aktivit, způsoby a kritéria hodnocení žáků) a dále v jednom případě nesoulad mezi učebními osnovami a učebním plánem. Pro dálkovou formu vzdělání chybí specifika pro vzdělávání dospělých. Uvedené nedostatky vyžadují doplnění nebo opravu, ale nemají negativní dopad na realizaci vzdělávacího programu.

Škola informuje uchazeče a jejich rodiče o vzdělávací nabídce a nastavených kritériích přijímacího řízení v souladu s příslušnými právními předpisy. V rámci přijímacího řízení se přijímací zkoušky v denní i dálkové formě vzdělání nekonají, žáci jsou přijímáni na základě bodového hodnocení výsledků vzdělávání v ZŠ. Uchazeči o studium v oborech průmyslový a grafický design konají talentovou zkoušku. K 1. září 2010 bylo přijato a ke studiu do 1. ročníku nastoupilo celkem 14 žáků, z toho 11 v denní formě vzdělávání. Během září se tento počet zvýšil celkem na 20 žáků.

Organizace vzdělávání je zajištěna rozvrhem hodin, který je zpracován jednotně za obě pracoviště podle tříd (lichý a sudý týden). Třídy jsou vesměs dvouoborové (1. a 3. ročník), a to z důvodů nízkých počtů žáků. Hodinové dotace v rozvrhu hodin stanovených podle učebních plánů jednotlivých oborů denního studia, zařazení přestávek i počet hodin v jednom sledu je v souladu s právními předpisy. Přes uplatněná organizační opatření je organizace vzdělávání ve škole málo efektivní.

Účinnost podpory rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky byla sledována a hodnocena v hodinách odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů i v praktické výuce. Velký počet vyučujících odborných předmětů nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci učitelů střední školy. Problematickou oblastí se jeví jazyková bariéra při výuce některých předmětů ve slovenském jazyce, což je rizikem procesu vzdělávání.

Vzdělávání v odborných předmětech bylo převážně založené na frontálním způsobu výuky a řízeném rozhovoru učitele a žáka. Pouze v některých hodinách se žáci stávali aktivními spolutvárci vyučovací jednotky tím, že zpracovali vlastní prezentaci na odborné téma za využití výpočetní techniky a pracovních listů. Žáci měli málo příležitostí k samostatnému vyhledávání informací a jejich dalšímu zpracování. Možnost diskuse a výměny názorů byla podporována jen v malé míře. Přiměřeným způsobem byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a aktualizace obsahu učiva k současnému životu. V předmětech s uměleckým zaměřením převládala samostatná tvůrčí práce žáků s metodickou pomocí učitelů. Žáci se zdokonalovali v grafických technikách v závislosti na individuálním talentovém potenciálu.

V hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů zaměřených na využívání informačních technologií (dále ICT) pracovali žáci samostatně pod vedením učitelů. V ostatních předmětech byl využíván frontální způsob výuky doplněný řízeným rozhovorem. Žáci měli dostatek příležitostí k vlastnímu vyjádření a využívali mezipředmětové vztahy. Při

hodnocení využívali práce s chybou. Strukturu hodin ovlivnilo i malé množství praxe vyučujících a nesplnění požadavků na kvalifikaci. Výuka nebyla podpořena využitím pomůcek ani techniky.

V praktické výuce žáci správně volili pomůcky i technologické postupy. Výuka byla založena na práci s jasně zadanými úkoly. Činnostně zaměřené vzdělávání se vyznačovalo přiměřenou aktivitou žáků. Při výuce byli žáci vedeni k využívání teoretických poznatků v praxi. Jednotlivá pracoviště pro realizaci praktické výuky se nachází ve velké části regionu. Z důvodů náročné časové dopravní dostupnosti mohou být některá vzdálená pracoviště obtížná pro kontrolu ze strany pedagogických pracovníků.

V průběhu hospitovaných hodin učitelé ojediněle využívali k hodnocení žáků klasifikaci, která nebyla ale zdůvodněná a neposkytovala žákům zpětnou vazbu. Sebehodnocení žáků či vzájemné hodnocení byl ponechán jen malý prostor. Systematické hodnocení žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. V kapitole celkové hodnocení žáka na vysvědčení nejsou v souladu s platnou legislativou uvedeny všechny stupně. Tento nedostatek představuje odstranitelné riziko ve stanovené lhůtě.

Výuka není systematicky doplňována aktivitami realizovanými mimo vyučování. Počty týdenních hodin jsou tak vysoké, že neposkytují žákům velké možnosti mimoškolní činnosti v oblasti zájmových útvarů.

Systemové hodnocení celkových výsledků vzdělávání provádí škola pravidelně v rámci pedagogické rady a předmětových komisí. Vzhledem k nízkému počtu žáků má škola detailní přehled o jejich výsledcích vzdělávání i chování a zároveň sleduje stupeň pokroku jednotlivců. Studijní výsledky za celou dobu studia pro jeden studijní cyklus nejsou v době inspekce k dispozici. Škola realizuje vzdělávání teprve třetím rokem, maturitní zkoušky se v denní formě studia dosud nerealizovaly. V letošním školním roce jsou v posledním ročníku studia 3 žáci nástavbového studia, kteří budou skládat novou maturitní zkoušku (dále MZ). Testování formou generální maturitní zkoušky se škola neúčastnila. Pedagogický sbor se v souvislosti s novou MZ v současnosti vzdělává.

Ze sdělení ředitele školy vyplývá, že učitelé v případech studijních neúspěchů žáků informují jejich zákonné zástupce telefonicky nebo dopisem. Všeobecně je informovanost rodičovské veřejnosti o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků nastavena liberálně. Zákonní zástupci mohou kdykoliv o tyto informace požádat nebo přímo navštívit vyučující a ve škole se informovat. Míra využitelnosti tohoto informačního toku je ze strany veřejnosti podprůměrná, proto škola poprvé v letošním školním roce pořádala pro veřejnost konzultační hodiny. Takto koncipovaná spolupráce s rodičovskou veřejností je nestandardní. Ze vzorku studijních průkazů žáků je zřejmé, že záznamy o provedené klasifikaci jsou nahodilé. Prokazatelnost informování zákonných zástupců žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání má nedostatky.

Oblast výchovného poradenství a metodiky prevence sociálně patologických jevů garantuje ředitel školy. Specializační vzdělání neabsolvoval, využívá dlouholeté pedagogické zkušenosti.

Škola neeviduje žádné žáky se SVP. Učitelé mají, dle sdělení ředitele, k žákům individuální přístup. V hospitovaných hodinách se tato skutečnost neprojevila.

Ve škole se vzdělávají dva žáci dlouhodobě nemocní. Ze záznamu z jednání s rodiči těchto žáků vyplývá, že vedení školy na jejich specifické vzdělávací potřeby reaguje. Jak je zřejmé z další dokumentace školy (třídní výkaz, matrika vedená v elektronické podobě) nejsou tito žáci ve škole evidováni jako žáci se SVP. Škola nemá pro práci s nimi vypracovaná jednotná vnitřní pravidla.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou zakotveny ve

školním řádu a minimálním preventivním programem. Se školním řádem byli žáci při zahájení školního roku 2010/2011 seznámeni. V obecné rovině je preventivní strategie sociálně patologického chování žáků zpracovaná, a pravidla jsou jasně nastavena. Jednotlivé tematické okruhy jsou začleňovány do výuky. Škola vychází vzhledem k malému počtu žáků především z detailní znalosti jejich prospěchu, chování i rodinné situace. V případě náznaku patologie v chování nebo neúspěchu ve vzdělávání žáků, reaguje škola okamžitě. Pozitivní výsledky tohoto přístupu se projevují v klesajícím počtu výchovných opatření. Závažnější problémy, se za tříleté období činnosti školy nevyskytly. Z výroční zprávy vyplývá, že v oblasti úseku výchovné práce spatřuje škola největší nedostatky v pozdním omlouvání absence žáků.

Zjištěné nedostatky v evidenci úrazů byly odstraněny v průběhu inspekce. Prostorové i bezpečnostní podmínky pro výuku na obou pracovištích školy jsou vhodné a škola postupně přijímá opatření k jejich zlepšování.

Velký přínos pro výuku má spolupráce s partnery. Partnerství je pro školu charakterizováno především spoluprací se zřizovatelem a zákonnými zástupci. Školská rada se pravidelně seznamuje s činností školy a schvaluje školní dokumenty. Zásadní spolupráce školy plyne ze zajištění odborné praxe na pracovištích jiných subjektů. Přínosem pro žáky je spolupráce s firmou Autodesk, kdy v rámci toho, že je škola jejich vzdělávacím střediskem, může vydávat žákům certifikáty z AutoCADu a Inventoru. Do současné doby se škola nezapojila do žádného rozvojového programu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Koncepční záměry školy navazují na celostátní strategické materiály a dlouhodobé záměry kraje ve vzdělávání. Strategie školy vychází z koncepce zřizovatele a ředitel projednává se zřizovatelem všechny záležitosti týkající se průběhu vzdělávání žáků. Na období let 2008 – 2012 je stanoven strategický plán rozvoje, který vychází ze stávající situace a vyhodnocení silných a slabých stránek školy i hrozeb pro školu. Cílem školy je získat co nejvíce zájemců o vzdělávání a vytvořit dobré podmínky pro vzdělávání i pro další zájmové aktivity. Významnými cílovými oblastmi je pro školu zvyšování jazykových kompetencí a zkvalitňování počítačové gramotnosti žáků.

Ředitel školy byl ustanoven do funkce rozhodnutím valné hromady zřizovatele. Splňuje požadavky na výkon funkce a plní povinnosti dané právními předpisy. Pro řízení školy stanovil ředitel organizační strukturu, která odpovídá typu školy. Kompetence pro jednotlivé pracovníky jsou jasně stanoveny a některé pravomoci delegovány na ostatní pracovníky. Vzhledem k velikosti školy vykonává ředitel zároveň funkci metodika prevence nežádoucích jevů, výchovného poradce a koordinátora tvorby školních v dělávacích programů.

Ředitel školy projednává všechny zásadní skutečnosti související se vzděláváním žáků na jednáních pedagogické rady, kterou zřídil jako svůj poradní orgán. Významné postavení při řízení mají předmětové komise. Systém plánování a kontrolní systémy jsou funkční. Ředitel vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP).

Vzdělávání ve škole zajišťuje v letošním školním roce 17 pedagogických pracovníků, z nichž 8 splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku ve střední škole. Jedna z nekvalifikovaných vyučujících si doplňuje příslušné vzdělání pro splnění kvalifikačních předpokladů. Prioritou pro další vzdělávání pedagogů je v současné době příprava na novou maturitu.

Úroveň materiálně technických podmínek odpovídá stavu rozvoje školy. Veškeré prostory, kde probíhá výuka má škola v pronájmu. Pro výuku slouží 6 učeben, z toho 2 odborné (ICT, odborné předměty) a 2 dílny (ofsetová, keramická) bez většího vybavení technikou pro datovou projekci a vesměs se starším nábytkem. Stravování a případné ubytování žáků je zajištěno v jiných subjektech (Břeclav, Sedlec).

Škola má zájem o doplňování a modernizaci ICT. Počítače jsou žákům přístupny v učebně výpočetní techniky (17) a při výuce odborných předmětů (3). Ve škole slouží žákům, i pracovníkům bezdrátová síť. Informační systém školy pro žáky, rodiče a veřejnost, včetně webové stránky, je ve vývoji. Škola zajišťuje pro žáky učebnice všeobecně vzdělávacích předmětů a podle možností i texty pro odborné předměty. Materiální vybavení školy umožňuje naplňování vzdělávacího programu školy.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2008 až 2010 podle školou předložené dokumentace. V hodnoceném období škola hospodařila zejména s finančními prostředky státního rozpočtu (dále SR) poskytnutými na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, které použila výhradně na mzdy a zákonné odvody. Dále hospodařila i s vlastními zdroji, které tvořilo především školné hrazené zákonnými zástupci žáků, tržby z lektorské činnosti a prodeje učebnic žákům. Tyto příjmy tvořily cca 37 % celkových příjmů školy. Kromě výše uvedených zdrojů obdržela škola v roce 2009 účelové finanční prostředky na posílení odměňování zaměstnanců školství. Dále ve sledovaném období získala z prostředků úřadu Jihomoravského kraje dotaci v celkové výši 120 tis. Kč určené na vlastní projekt se zaměřením na Obnovitelné zdroje energie. Výdaje ze SR činily v roce 2008 cca 93 tis. Kč, v roce 2009 cca 759 tis. Kč a v roce 2010 cca 1053 tis. Kč. Uvedené výdaje nebyly dostatečné k úhradě vyplacených mzdových prostředků (včetně odvodů) ve sledovaném období. K částečné úhradě mezd, zákonných odvodů a učebních pomůcek použila škola prostředky z vlastních zdrojů.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Vzdělávací nabídka školy je v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Srovnávací analýzou souladu ŠVP s rámcovými vzdělávacími programy byly zjištěny nedostatky, které vyžadují opravu nebo doplnění ve lhůtě do konce školního roku 2010/2011.*
- *K minimalizaci rizik v oblasti sociálně patologických jevů má škola nastavená pravidla, účelnost systému vychází zejména z detailního přehledu pedagogů o žácích.*
- *V oblasti výchovného poradenství jsou rezervy v evidenci žáků se ŠVP.*
- *Systematické hodnocení žáků probíhá na vnitřní úrovni školy. Odstranitelné riziko ve stanovené lhůtě 30 dní představují pravidla pro hodnocení žáků na vysvědčení uvedená ve školním řádu, která nejsou v souladu s právním předpisem.*
- *Rezervy ve výuce má škola v podpoře rozvoje komunikačních dovedností žáků a ve využívání pomůcek a ICT.*
- *Rizikem v procesu vzdělávání je výuka některých předmětů ve slovenském jazyce.*
- *Rozvoj osobnosti žáků, projevy jejich spoluúčasti v průběhu vzdělávání a zvyšování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou školou podporovány na standardní úrovni.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo

školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 18. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ivana Fischerová v. r.

Ing. Silvestr Rolek, CSc., školní inspektor

Silvestr Rolek v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Břeclavi dne 25. 2. 2011

(razítko)

Mgr. Ivan Čech, ředitel školy

Ivan Čech v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení