



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace**

**330 17 Chotíkov 173**

**Identifikátor: 650 031 814**

**Termín konání inspekce: 13. a 14. února 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-1061/07-04
<b>Signatura</b>	bd5za116

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

*Mateřská škola Chotíkov je odloučeným pracovištěm Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvkové organizace a poskytuje předškolní vzdělávání v jedné heterogenní třídě s celodenním provozem. Zřizovatelem je Obec Chotíkov.*

*Ve školním roce 2006/2007 je k předškolnímu vzdělávání přijato 20 dětí, jejich počet nepřekročil kapacitu stanovenou v rejstříku škol a školských zařízení. V posledním roce před základní školou je zapsáno 9 dětí včetně 1 dítěte s odkladem školní docházky.*

*Mateřská škola připravuje školní vzdělávací program „Náš život v přírodě“.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (rejstřík škol a školských zařízení)
2. Zjištění a analýza informací o personálních a materiálních podmínkách mateřské školy ve vztahu k účinné podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
3. Zjištění a hodnocení podmínek školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (rejstřík škol a školských zařízení)**

- údaje zapsané ve Zřizovací listině vydané Obcí Chotíkov osvědčující vznik školy jsou v souladu s údaji v Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností
- kontrolou předložených seznamů dětí a žáků bylo zjištěno, že nebyla překročena kapacita mateřské a základní školy, školní jídelny a školní družiny. Počty vykázaných dětí a žáků souhlasí s evidencí dětí a žáků ve školní matrice
- lhůta pro předložení žádosti o provedení změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena
- při přijímání dětí do mateřské školy postupovala ředitelka dle stanovených Kritérií pro přijímání dětí do mateřské školy, z kapacitních důvodů nemohla uspokojit všechny zájemce

***Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí a žáků byl dodržen***

## **Personální a materiální podmínky vzdělávání ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte**

- personální podmínky jednotřídní mateřské školy jsou příznivé. Obě učitelky jsou odborně kvalifikované, začínající učitelka (pracující v mateřské škole jeden rok) absolvovala vysokoškolské vzdělání zaměřené na pedagogiku předškolního věku. Druhá učitelka má dlouholetou pedagogickou praxi. Ředitelka školy stanovila oběma plný pracovní úvazek, což umožňuje organizovat optimální souběžné působení učitelek při denní práci s dětmi. Z rozhovorů vedených s ředitelkou zřetelně vyplynula její velmi dobrá informovanost o činnosti mateřské školy, o jejích silných i slabých stránkách i její snaha rozvíjet otevřenou vzájemnou spolupráci a demokratické prostředí
- vedení školy vytvořilo začínající učitelce prostor pro adaptaci i pro aplikaci poznatků získaných v průběhu studia do praxe. Obě pedagogické pracovnice se průběžně dále vzdělávají. Vzdělávací semináře však byly ve školním roce 2005/2006 a v 1. pololetí roku 2006/2007 v malé míře orientovány na problematiku Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, školního vzdělávacího programu, plánování činností a evaluace v mateřských školách. Tato skutečnost se v současné době projevuje pochybnostmi učitelek při přípravě tvorby školního i třídního vzdělávacího programu
- obměnou v personálním obsazení mateřské školy došlo i ke změně v přístupu ke spoluúčasti rodičů. Učitelky vyhledávají nové formy spolupráce s rodiči a nabízejí jim možnost účastnit se různých programů. Rodiče tuto nabídku využívají
- umístění mateřské školy ve staré vile a členění jednotlivých prostor se velmi přibližuje rodinnému prostředí, ve kterém se děti cítí příjemně a bezpečně. Negativem je malá podlahová plocha, která neumožňuje, aby bylo přijato více než 20 dětí. Ke škole bezprostředně přiléhá zahrada, která umožňuje dětem pohybové i relaxační aktivity. Zařízení školní zahrady je rovněž postupně obnovováno
- vybavení třídy a herny nábytkem bylo v posledních letech ředitelkou školy inovováno. Velikost stolků a židliček plně odpovídá výšce a proporcím dětí smíšené věkové skupiny. Nevhodné vysoké skříně byly nahrazeny nízkými otevřenými policemi, které jsou dětem dobře dostupné a umožňují jim snadno se orientovat ve výběru a ukládání hraček, pomůcek i různých materiálů. Množství a pestrost nabídky hraček, stavebnic, výtvarných a pracovních materiálů je standardní a odpovídá potřebě jednotřídní mateřské školy

***Standardní personální a materiální podmínky velmi dobře umožňují předškolní vzdělávání, které podporuje rozvoj osobnosti dítěte.***

### **Výsledky specifických šetření:**

#### **Podmínky školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

- předškolní vzdělávání probíhá v čistém, zdravém a bezpečném prostředí, malá plocha prostor však omezuje realizaci spontánních i řízených pohybových aktivit
- nedostatek prostoru pro pohyb je kompenzován při pobytu venku pobyt na zahradě či vycházkami přírodním terénem v okolí školy
- velká pozornost je věnována bezpečnosti dětí a ochraně jejich zdraví, učitelky sledují denně zdravotní stav dětí (ranní filtr)

- vybavení třídy a herny vhodným dětským nábytkem minimalizuje riziko vadného držení těla, způsobené nevhodnými a nepřírozenými polohami dětí při sezení atd.
- děti stolují v klidném a kulturním prostředí, učitelky vhodně, bez donucování motivovaly děti k jídlu. Pitný režim je v mateřské škole zaveden, ale v době inspekce nebyl plně funkční. Děti nebyly průběžně vedeny k doplňování tekutin a docházelo tak k zanedbávání pitného režimu během dne (zlepšení bylo patrné již druhý den inspekce)
- denní řád nebyl zcela optimálně vyvážen. Děti sice měly v průběhu dne adekvátní časový prostor pro spontánní aktivity, ale ty byly organizovány částečně na úkor dostatečně dlouhého pobytu venku
- vzdělávací nabídka byla poměrně široká a pestrá, avšak absence výše uvedeného dalšího vzdělávání způsobuje, že učitelkám není zatím zcela zřejmá problematika integrovaného přístupu a metod prožitkového učení
- v mateřské škole se velmi dobře daří vytvářet příznivé sociální klima vůči dětem i dospělým. Atmosféra ve třídě byla klidná, přátelská a otevřená, což pozitivně ovlivňovalo vzájemné vztahy mezi dětmi, dětmi a dospělými
- učitelky svým přístupem podporovaly spolupráci dětí, méně se jim dařilo rozvíjet jejich samostatnost, zejména v sebeobsluze
- v průběhu inspekce byl patrný respekt k individualitě dítěte a oboustranná zpětná vazba

***Podmínky školy k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.***

Součástí inspekční činnosti bylo zjištění informací vztahujících se k rozvoji výuky cizích jazyků v mateřské škole. Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

#### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vynikající, příkladné</b>	<b>funkční, běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

#### **DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Jmenování ředitelky – vydala Obec Chotíkov dne 16. 12. 2002 bez č.j.
2. Zřizovací listina – vydala Obec Chotíkov dne 18. 10 2002, s účinností od 1. 1. 2003, bez č.j., včetně Dodatku ze dne 17. 12. 2004 a Dodatku č. 2 ze dne 16. 12. 2005
3. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje dne 11. 1. 2007 pod č.j. ŠMS/1254/06
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
5. Výkaz o základní škole S 3-01 dle stavu k 30. 9. 2006, vydala ředitelka dne 13. 10. 2006
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 dle stavu k 30. 9. 2006, vydala ředitelka dne 12. 10. 2006
7. Výkaz o školní družině, školním klubu Z 2-01 dle stavu k 31. 10. 2006, vydala ředitelka dne 1. 11. 2006
8. Výkaz o zařízení školního stravování Z 17-01 dle stavu k 31. 10. 2006, vydala ředitelka dne 1. 11. 2006

9. Seznam žáků základní školy, třídní výkazy, katalogové listy
10. Rozhodnutí ředitelky o zařazení do speciální třídy (16x)
11. Seznam stravovaných osob dle stavu k 13. 2. 2007
12. Seznam žáků školní družiny
13. Rozhodnutí ředitelky o odkladu školní docházky (1x)
14. Kritéria k přijímání dětí do MŠ
15. Rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ (20x)
16. Evidenční listy dětí MŠ
17. Přehled docházky dětí do MŠ
18. Třídní kniha (Přehled výchovné práce)

<b>ZÁVĚR</b>
--------------

*Základní škola a Mateřská škola Chotíkov splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 dodržela vymezené podmínky pro přijímání dětí.*

*Ředitelka právního subjektu věnuje zajištění personálních a materiálních podmínek v mateřské škole velkou pozornost. Za jejího vedení se kvalita těchto podmínek, od poslední provedené inspekce ve školní roce 1999/2000, zřetelně zlepšila.*

*Způsob předškolního vzdělávání vykazuje funkční stav, který vyžaduje pouze některé dílčí změny (rozšířit další vzdělávání učitelek a získané poznatky aplikovat do praxe). Přesto je možné konstatovat pozitivní posun i v kvalitě pedagogické práce. Podmínky k výchově ke zdraví jsou uplatňovány v souladu s předškolním vzděláváním, které se podílí na zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji dětí.*

Rokycany 15. února 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Člen týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 337 01 Rokycany. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Chotíkov 16. února 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ladislava Kuncová, ředitelka

Mgr. L. Kuncová v. r.  
ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu/školské zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-03-02	ČŠI-1061/07-04
Školská rada	2007-03-02	ČŠI-1061/07-04

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.