



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIM-1259/11-M**

**Název kontrolované osoby:** Střední odborná škola průmyslová a Střední odborné učiliště strojírenské, Prostějov, Lidická 4

**Sídlo:** Lidická 4, 796 01 Prostějov

**IČO:** 69 650 721

**Identifikátor:** 610 300 580

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** Ing. Petrem Čížkem, ředitelem školy

**Zřizovatel:** Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

**Místo inspekční činnosti:** Lidická 4, 796 01 Prostějov  
Vrahovická 14c, 796 01 Prostějov  
Palackého 8-10, 796 01 Prostějov

**Termín inspekční činnosti:** 28. – 30. listopad 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

**Aktuální stav školy**

Střední odborná škola průmyslová a Střední odborné učiliště strojírenské, Prostějov, Lidická 4 (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy.

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání bylo zaměřeno na obory středního vzdělání s maturitní zkouškou v období školních roků 2009/2010 – 2011/2012.

V době od poslední inspekční činnosti škola naplnila povinnost tvorby a realizace školních vzdělávacích programů (dále jen „ŠVP“) zpracovaných podle rámcových vzdělávacích programů v 1. až 3. vlně školské reformy.

Ve školním roce 2011/2012 je výuka organizována podle těchto učebních dokumentů:

<b>Obor</b>	<b>Učební dokumenty</b>	<b>Pozn.</b>
23-41-M/001 Strojírenství – počítačové systémy a programování	UD čj. 37 747/97-23 ze dne 29. 12. 1997	Dobíhající obor
23-41-M/01 Strojírenství - počítačové systémy a programování	ŠVP Strojírenství	
23-43-L/506 Provozní technika	UD čj. 23 863/04-23 ze dne 17. 8. 2004	Nástavba
23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení	UD čj. 29 459/01-23 ze dne 3. 12. 2001	Dobíhající obor
23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení	ŠVP Mechanik strojů a zařízení	
23-45-L/001 Mechanik seřizovač	UD čj. 26 257/2000-23 ze dne 29. 8. 2000	
23-45-L/01 Mechanik seřizovač	ŠVP Mechanik seřizovač	
23-51-H/01 Strojní mechanik	ŠVP Strojní mechanik	
23-52-H/01 Nástrojař	ŠVP Nástrojař	
23-56-H/001 Obráběč kovů	UD čj. 15 837/01-23 ze dne 12. 4. 2001	Dobíhající obor
23-56-H/01 Obráběč kovů	ŠVP obráběč kovů	
23-41-M/002 Elektrotechnika – počítačové systémy	UD čj. 27 617/99-23 ze dne 31. 8. 1999	Dobíhající obor
23-41-M/01 Elektrotechnika - počítačové systémy	ŠVP Elektrotechnika	
36-47-M/001 Stavebnictví – pozemní stavitelství	UD čj. 30 556/96-71 ze dne 19. 11. 1996	Dobíhající obor
36-47-M/01 Stavebnictví – pozemní stavitelství	ŠVP Stavebnictví	

**Počty žáků školy – vývoj:**

Školní rok 2008/2009	Školní rok 2009/2010	Školní rok 2010/2011	Školní rok 2011/2012
<b>578</b>	<b>579</b>	<b>502</b>	<b>435</b>

Cílová kapacita školy (680 žáků) byla ve sledovaném období dodržena, naplněnost měla klesající tendenci v souvislosti s klesající populační křivkou a pohybovala se v rozmezí od 85 % do 64 %. Největší pokles žáků byl zaznamenán u maturitních oborů (nejvíce u oboru Elektrotechnika), počet žáků učebních oborů se pohyboval téměř na stejné úrovni.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizován a tvoří jej 44 učitelů.

Teoretická výuka probíhá na adresách Lidická 4 a Palackého 8-10, praktické vyučování je realizováno na adresách Vrahovická 14c a Wolkerova 24, případně na smluvních pracovištích. V době od poslední inspekce došlo ke změně jednoho pracoviště - od 1. 5. 2010 bylo odloučené pracoviště v Držovicích nahrazeno pracovištěm na Palackého ulici, které je výrazně blíž hlavní budově a lépe tak umožňuje organizaci výuky.

Ve sledovaném období došlo k pozitivním změnám zejména v oblasti modernizace některých částí školních budov (např. renovace sociálních zařízení) a dále k obnově materiálně-technického zabezpečení výuky, tj. ke zřízení nových odborných učeben, nákupu moderní prezentační techniky a pořízení nových učebních pomůcek. Jednou z předností školy je také stabilizace týmu jejích pracovníků a udržení dobrého kreditu školy na veřejnosti. Škola nabízí žákům zájmovou činnost, která je zaměřena jednak odborně, jednak sportovně. Podrobné informace o své činnosti škola podává na kvalitně zpracovaných webových stránkách - [www.spasou.prostejov.cz](http://www.spasou.prostejov.cz)

Opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí při předchozí inspekční činnosti škola přijala.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k VP**

Škola informuje o vzdělávací nabídce a přijímacím řízení dostupným způsobem pro uchazeče a veřejnost (např. na webových stránkách školy, na přehlídkách středních škol, Dnech otevřených dveří ve škole, atd.). Při nábořech spolupracuje škola s firmou MUBEA-HZP s r.o., která nabízí žákům 9. tříd a informuje jejich zákonné zástupce o možnosti vyučit se pro firmu, získat stipendium podle předem stanovených kritérií a uzavřít s firmou smlouvu

o zajištění pracovního místa po získání výučního listu.

Ve škole jsou přijímána opatření podle potřeby žáků na základě doporučení školského poradenského zařízení, ve spolupráci s rodiči nebo zákonnými zástupci a s ohledem na individuální potřeby jednotlivých žáků.

V letošním školním roce škola neeviduje žáky integrované, ale identifikuje 21 žáků s poruchami učení a chování.

Výchovné poradenství je zabezpečeno dvěma kvalifikovanými a zkušenými pedagogy, kteří zajišťují kariéerní poradenství a pomoc při řešení výchovných problémů žáků. Práci školního metodika prevence zajišťují dva pedagogové, kteří vytváří Minimální preventivní program a koordinují jeho aplikaci do praxe. Škola je zaměřena na technické předměty, proto nedostatek prostoru pro výuku a výchovu v oblasti školní prevence řeší širokou nabídkou jednorázových a pobytových akcí sportovního, kulturního nebo odborného charakteru. Minimální preventivní program je zaměřený na napomáhání žákům formovat přístup k sobě samému, formovat postoje a hodnotový žebříček, posilovat správní vědomí, osvojovat si pozitivní sociální chování, zlepšovat komunikační dovednosti. Vedení školy společně s výchovnými poradci a školními preventisty provádí průběžné hodnocení výskytu sociálně patologických jevů ve škole, na pedagogických radách je hodnocena kázeň a prospěch jednotlivých žáků. Díky účinně rozděleným kompetencím a vhodně nastaveným motivačním krokům se daří škole snižovat omluvenou i neomluvenou absenci žáků.

Organizace vzdělávání vychází z požadavků školních vzdělávacích programů a učebních dokumentů pro dobíhající obory, k termínu inspekce byla nastavena v souladu s požadavky právních předpisů, přihlédnuto bylo také k zásadám psychohygieny a zájmům žáků. Při

dělení tříd do studijních skupin jsou respektovány legislativní požadavky a finanční předpoklady školy pro stávající období, týká se hlavně výuky cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií a odborných předmětů.

Disponibilní časová dotace je využívána v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli a profilem absolventů daným realizovanými učebními dokumenty.

Rozborem namátkově vybraných učebních plánů (maturitních oborů) a přímým pozorováním bylo zjištěno dodržování hodinové dotace předmětů, kterou stanovují jednotlivé učební plány, a naplňování stanoveného obsahu učebních osnov.

Metody vedení sledované výuky byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, byly zaměřeny na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, zdravému životnímu stylu, znalostí a dovedností na základě dříve získaných poznatků a zejména na jejich využití v běžné i odborné praxi. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce žáků byly na běžné úrovni, používání základních vztahů a odvozování vzájemných souvislostí nečinilo žákům potíže. Žáci byli vhodným způsobem upozorňováni na možnosti využití získaných vědomostí a dovedností v praxi, což pozitivně přispělo k rozvoji požadovaných odborných kompetencí. Učitelé dbali na odborné vyjadřování žáků. Ve výuce převládala většinou pracovní atmosféra bez stresujících prvků. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla oboustranně funkční, její účastníci respektovali nastavená pravidla. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření a zdůvodnění názoru, zvolené pracovní tempo odpovídalo průměrným požadavkům žáků. K efektivnímu průběhu výuky v některých předmětech přispělo využívání audiovizuální techniky a výukových programů, na jejichž tvorbě se podíleli příslušní vyučující.

Sledovaná výuka angličtiny měla dynamický průběh, vyznačovala se názorností a střídáním činností, což vedlo k aktivnímu zapojení žáků. Nechybělo efektivní využití techniky v podobě digitálních učebních listů, které si vyučující jazyků vytvořili a stále používají. Během vyučování je pravidelně zařazována práce s cizojazyčnými časopisy, která napomáhá systematickému rozvíjení čtenářské gramotnosti a zlepšení přípravy k maturitní zkoušce.

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu v oblasti teoretické a odborné přípravy. V případě negativních výsledků navrhuje opatření pro jejich odstranění nebo minimalizaci, umožňuje podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti nabídkou individuálních konzultací. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje informace rodičům a zákonným zástupcům standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání apod.).

Úspěšnost vykonání maturitní zkoušky se pohybuje v rozmezí 98 – 100%, u závěrečných zkoušek neuspěli v posledních třech letech celkem dva žáci. Za sledované období posledních tří let zanechalo zejména z důvodů nezvládnutí požadavků na výuku, neplnění nebo porušování zásad a podmínek vzdělávání v průměru 17 žáků v každém školním roce. Ročně přestoupí z jiné školy 4 – 6 žáků.

Škola zapojuje žáky do sportovních, odborných soutěží i společenskovedních soutěží. Výrazných úspěchů dosahují žáci v regionálních i celostátních kolech SOČ, v oboru elektrického a mechanického strojírenství byl dosažen úspěch i na mezinárodní úrovni. Škola získala ocenění Talent Olomouckého kraje za péči o talentované žáky a za podporu nutnou k dosažení jejich významných úspěchů v soutěžích a olympiádách. Za vysokou úroveň praktické přípravy v oborech obráběč kovů, nástrojař a zámečnická získala škola v letech 2008 a 2009 čestná uznání Hospodářské komory ČR.

## Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Realizované ŠVP jsou zpracovány s ohledem na vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy a vytvářejí tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Obsah vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů, jsou v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů. Zjištěný nedostatek v obsahu realizovaných školních vzdělávacích programů – rozvržení učiva do ročníků v některých předmětech byl odstraněn ještě v průběhu inspekční činnosti. Po provedených úpravách jsou dokumenty v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání, na základě kterých byly zpracovány, školským zákonem a ostatními právními předpisy.

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Řízení školy se opírá o pravidla stanovená v organizačním řádu, který postihuje všechny oblasti působení školy. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Na jejich tvorbě se v rámci možností podílejí i ostatní pracovníci školy. Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů ředitele a přihlíží také k výsledkům vlastního hodnocení. Stanovené cíle, které jsou postupně realizovány, jsou vzhledem k daným podmínkám reálné a pokrývají všechny oblasti činnosti školy. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci stanovených úkolů.

Výuku teoretických i odborných předmětů na škole zajišťuje 44 pedagogických pracovníků, z nichž všichni splňují podmínky pro odbornou kvalifikaci. Škola pravidelně vyhodnocuje možná personální rizika a přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování. Uvádění začínajících učitelů je funkční a neformální. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) vychází z potřeb školy, rozpočtu školy a studijního zájmu pedagogických pracovníků. Je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru, zejména k novému pojetí maturitních zkoušek, rozšíření specializací (výchovné poradenství, metodika prevence, koordinátor ŠVP) nebo rozšiřování odborné kvalifikace.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj.

Materiální zázemí školy vytváří odpovídající podporu pro naplňování požadavků profilu absolventa. Stávající prostorové podmínky jsou maximálně využité. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových a odborných učeben (např. výpočetní techniky, odborné laboratoře, jazykové, učebna CNC, přednáškový sál aj.). Prostory a materiální vybavení školy poskytují velmi dobré předpoklady pro zdárnou realizaci stanovených cílů v oblastech teoretického i praktického vyučování. Postup vedení školy je z hlediska zkvalitňování materiálně technického zázemí koncepční, prostorové a materiální podmínky školy vytváří z hlediska funkčnosti, bezpečnosti i psychohygieny zpravidla velmi dobré předpoklady pro naplňování cílů vzdělávacího programu. Údržbě a obnově školního komplexu je věnována stálá pozornost. V oblasti materiálního zabezpečení výuky je pravidelně prováděna analýza a hodnocení rizik, v této oblasti je vytvořena odpovídající zpětná vazba, následné plánování obnovy vybavení tak vychází z objektivních zjištění. Od poslední inspekce došlo k pozitivnímu posunu ve vybavení školy výpočetní a multimediální technikou i v rozšíření prostor pro výuku. Celkově má škola dostatek vhodných učebních pomůcek, modelů, audiovizuální techniky, software i prostředků ICT. Pouze zázemí pro výuku tělesné výchovy a sportovní aktivity není dostatečné, je však řešeno ve spolupráci s jinými školami.

Škola vytváří standardní podmínky pro práci školské rady, jejich vzájemná spolupráce je funkční. Školská rada má dostatek informací pro svou práci a plní své povinnosti vyplývající z příslušného ustanovení školského zákona.

Škola je členem Asociace středních průmyslových škol ČR, členem Hospodářské komory v Prostějově a zakládajícím členem Sdružení středních škol Olomouckého kraje.

Pro zajištění kvalitního odborného výcviku škola spolupracuje s firmami v regionu, např. MUBEA-HZP s r.o., DT Výhybkárna a strojírna a.s., Wisconsin Engineering CZ s r.o. atd. Velmi dobrou spoluprací se škole podařilo navázat s firmou Preciosa a.s., Brodek u Konice, která škole věnuje starší stroje a některé nástroje pro pracoviště odborného výcviku.

Sdružení rodičů a přátel školy se zajímá o chod školy a finančně podporuje různé žákovské aktivity a nákup učebních pomůcek.

Při škole působí Studentský parlament, jehož úkolem je tlumočit názory a požadavky žáků na vedení školy, čímž je umožněno jejich aktivní zapojení do činnosti školy a usnadněna komunikace mezi žáky a pedagogy.

Finanční předpoklady školy umožňují bezproblémovou realizaci stanovených cílů vzdělávání. Rozhodujícím zdrojem příjmů byly ve sledovaném období normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté na provoz zřizovatelem.

Z rozborů hospodaření školy vyplývá, že finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem financí byl vynaložen v oblasti mzdových nákladů, následně pak na provoz a údržbu budov školy a na nákup materiálně didaktických prostředků a ostatních učebních pomůcek. Odpovídající pozornost byla věnována také nákladům na vzdělávání pracovníků školy.

Škola se nadstandardním způsobem zapojuje do řady rozvojových a dalších projektů (např. Comenius, Digitální škola aj.). Takto získané finanční prostředky a učební materiály výrazně přispěly k celkovému zkvalitnění činnosti školy zejména v oblasti DVPP, materiální podpory a organizace vzdělávání.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku.*

*Školní vzdělávací programy jsou zpracovány koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání. Nedostatek byl zjištěn pouze v tom, že učivo v některých předmětech nebylo rozvrženo do ročníků. Uvedený nedostatek byl odstraněn již v průběhu inspekce. Po provedených úpravách jsou tyto dokumenty v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, podle kterých byly zpracovány.*

*Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Jsou dodrženy podmínky přijímání i ukončování studia podle příslušných právních předpisů, je vedena školní matrika a pravidelně jsou prováděny změny údajů o žácích.*

*Škola vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, včetně účinné prevence rizikového chování. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví je v praxi realizováno na požadované úrovni.*

*Škola naplňuje učební plány a osnovy realizovaných učebních dokumentů. Systém řízení je z hlediska organizační struktury a souboru vnitřních dokumentů nastaven způsobem odpovídajícím podmínkám subjektu. Vzdělávací nabídka je vhodně doplněna organizováním různých volnočasových aktivit pro žáky a podporou účasti žáků v soutěžích.*

*Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni z hlediska odborné kvalifikace. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.*

*Materiální a ekonomické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů.*

*Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků. Významná je i spolupráce s některými regionálními firmami, které finančně i materiálně pomáhají škole při realizaci praktického vyučování.*

*Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí. Část praktické výuky probíhá na různých pracovištích, daří se tak naplňovat propojení teorie s praxí.*

*Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Velmi dobré materiální podmínky a příznivé personální zabezpečení výuky vytváří předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové a odborné kompetence a směřují ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich osobnostnímu rozvoji.*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Olomouci dne 21. prosince 2011

*(razítko)*

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. Kamila Burianová, školní inspektorka

Kamila Burianová v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Prostějově dne 22. prosince 2012

*(razítko)*

Ing. Petr Čížek, ředitel školy

Čížek Petr v.r.

### **Připomínky ředitele školy**

Připomínky byly/nebyly podány.



