



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-123/09-08

**Název školy:** Křesťanská základní škola a mateřská škola  
**J. A. Komenského**

**Adresa:** Růžodolská 118/26, 460 01 Liberec

**Identifikátor:** 600 001 385

**IČ:** 44 223 897

**Místo inspekce:** Růžodolská 118/26, Liberec

**Termín inspekce:** 16. – 18. a 20. březen 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a předškolního vzdělávání poskytovaného Křesťanskou základní školou a mateřskou školou J. A. Komenského podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV), Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) a Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (ŠVP ŠD) Křesťanské základní školy a mateřské školy J. A. Komenského s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti výuky cizích jazyků, výchovy ke zdraví a dítě a ten druhý Křesťanské základní školy a mateřské školy J. A. Komenského podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského je ve školském rejstříku zapsána jako školská právnická osoba. Zřizovatelem školy je Jednota bratrská. Organizace sdružuje úplnou základní školu (ZŠ), mateřskou školu (MŠ), školní družinu (ŠD), školní jídelnu při mateřské škole a školní jídelnu - výdejnu. Kapacita základní školy je 225 žáků, mateřské školy 40 dětí, školní družiny 50 žáků. Aktuální počet žáků základní školy byl ke dni inspekce 143. Za poslední sledované tři roky se jejich počet výrazně nezměnil. Školu navštěvují žáci z různých městských částí Liberce, ale i z Chrastavy, Stráže nad Nisou, Mníškou, Andělské Hory, Jablonce nad Nisou, Hrádku nad Nisou a Oldřichova v Hájích.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem ŠVP ZŠ Kompas, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Pro sedm integrovaných žáků se škola řídí vzdělávacím programem Praktická škola čj. 22 980/97-22. Škola zabezpečuje individuální vzdělávání pro devět žáků. Vzdělávací programy jsou vhodně doplněny mezinárodními, celoškolskými nebo třídními projekty a pestrou nabídkou dalších školních i mimoškolních aktivit pro žáky.

Škola chce svou činností navázat na historii bratrských škol. Cílem je poskytnout žákům kvalitní vzdělání a výchovu založenou na biblických principech, připravit je pro plnohodnotný život a zdravé mezilidské vztahy. Je otevřená pro všechny, kteří respektují její zaměření.

Rozsáhlou přestavbou přízemí budovy prvního stupně získala škola moderní výdejnu obědů a jídelnu včetně souvisejícího zázemí.

Dvoutřídní mateřská škola má kapacitu 40 dětí. Ke dni inspekce byl celkový stav 40 dětí. Z 22 předškolních dětí jsou čtyři děti s odloženou školní docházkou. Ve školním roce 2008/2009 škola nevykazuje žádné integrované dítě. V posledních třech letech prošly budova mateřské školy a přilehlá zahrada částečnou rekonstrukcí.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Z požadované a předložené dokumentace školy byly zjištěny celkové zdroje a náklady na činnost v letech 2006, 2007, 2008.

Škola v hodnoceném období 2006 až 2008 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými pro církevní školy z MŠMT a ostatními vlastními zdroji, jejichž podstatnou částí byly příjmy ze školného dětí a žáků školy. Na základě darovacích smluv poskytují rodiče žáků škole finanční dary, které jsou používány pro účely rozvoje vzdělávání.

Ve školním roce 2006 použila škola investiční prostředky na vybudování školní výdejny obědů pro žáky školy a nákup nové myčky.

V rámci národních rozvojových projektů obdržela škola v letech 2006 a 2007 účelové dotace ze státního rozpočtu na státní informační politiku ve vzdělávání a na dokončení projektu „Hodina“. V letech 2007 a 2008 byly škole poskytnuty účelové dotace na financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v církevních školách. V roce 2008 byly také čerpány dotace ze státního rozpočtu na zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků.

Podíl dotace ze státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních výdajů školy

a současně i na celkových zdrojích financování hlavní činnosti činil v průměru na poslední tři sledované roky 94 %. Ostatní vlastní zdroje tvořily 6 %.

Ze státního rozpočtu byly plně financovány veškeré mzdové prostředky, náklady na učebnice, základní školní potřeby a učební texty pro žáky a náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Církevní škola obdržela státní prostředky s účelovým rozdělením na jednotlivé součásti školy (mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna) s tím, že případný přesun byl možný pouze po předchozím schválení MŠMT.

**Tabulka: Přehled celkových neinvestičních nákladů a jednotlivých druhů zdrojů na dítě a žáka**

Ukazatel	2006	2007	2008
Celkové neinvestiční výdaje na dítě a žáka	45 258	50 380	53 604
Dotace z MŠMT na dítě a žáka	42 951	46 691	47 989
Účelové dotace ze státního rozpočtu na národní rozvojové projekty na dítě a žáka	573	629	986
Ostatní zdroje na dítě a žáka	1 733	3 064	4 454
Celkové zdroje na dítě a žáka	45 257	50 384	53 429

V letech 2006 až 2008 docházelo v celkových výdajích a ve všech položkách v oblasti zdrojů k nárůstu. Celkové neinvestiční výdaje i zdroje na jedno dítě a žáka se v roce 2008 navýšily oproti roku 2006 o 18 %.

Po celé sledované období je kapacita mateřské školy maximálně využívána, naplněnost kapacity základní školy činí v průměru 63 %. Ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009 je naplněnost kapacity školní jídelny 90%.

Rozpočet školy zabezpečuje provoz v nezbytném rozsahu. Přednostně jsou realizovány stanovené vzdělávací programy.

Ve školním roce 2006/2007 byla škola zapojena do projektu Socrates a v letech 2007, 2008 škola obdržela od Mezinárodní asociace křesťanských škol (ASCI) peněžní dary pro sociálně slabé žáky na úhradu školného.

*Finanční prostředky, které škola obdržela ve sledovaném období, jsou dostačující pro realizaci školních vzdělávacích programů a k zabezpečení provozu školy.*

## Hodnocení základní školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ředitel školy oznamuje a zveřejňuje prokazatelným způsobem termín zápisu k plnění školní docházky v souladu se zákonnými ustanoveními. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá podle příslušných právních předpisů. O své vzdělávací nabídce i dalších aktivitách informuje na webových stránkách, prostřednictvím tisku a reklamě v prostředcích městské hromadné dopravy. Při změně vzdělávacího programu je pro žáky zajištěna individuální pomoc. Zásady rovného přístupu ke vzdělávání škola respektuje.

Školní matrika je ke dni inspekce vedena v elektronické a listinné podobě formou třídních výkazů a katalogových listů, které obsahují údaje o žácích vymezené školským zákonem.

Škola má vytvořenu účinnou strategii na podporu úspěšnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce eviduje v 1. – 9. ročníku 15 integrovaných žáků. V součinnosti s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem pro ně vypracovala individuální vzdělávací plány, které projednala se zákonnými zástupci a pedagogy. Pro tyto žáky je ve škole zřízena funkce asistenta pedagoga. Ve sledovaném tříletém období nebylo diagnostikováno mimořádné nadání u žádného žáka. Žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání škola identifikuje, průběžně realizuje opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. Zohledňuje jejich potřeby a možnosti, zajišťuje individualizaci výuky, vytváří pro ně příznivé sociální, emocionální i pracovní klima. V podmínkách školy jsou respektovány potřeby žáků včetně žáků se sociálním handicapem, zdravotním znevýhodněním nebo postižením.

Poradenské služby zabezpečují výchovný poradce, školní metodik prevence a speciální pedagog. Jmenovaní poskytují žákům a podle požadavků i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc zaměřenou zejména na primární prevenci sociálně patologických jevů, kariérové poradenství, podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Metodickou podporu realizují v této oblasti i pro pedagogy. V oblasti prevence sociálně patologických jevů dlouhodobě spolupracují s obecně prospěšnou společností pro preventivní pomoc mládeži MAJÁK.

***Uplatnění práva na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, poradenské služby zajišťuje na velmi dobré úrovni. Strategie školy na podporu úspěšnosti žáků je funkční.***

## **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola splnila povinnost vzdělávat žáky podle vzdělávacích programů. Školou zpracovaný ŠVP ZV s motivačním názvem „Kompas“ je v částečném souladu s RVP ZV v oblastech týkajících se učebního plánu, učebních osnov, pravidel pro hodnocení žáků a vlastního hodnocení žáků. Ostatní součásti ŠVP ZV jsou s RVP ZV plně v souladu. Uvedené formální nedostatky umožňují stále ještě funkční realizaci ŠVP ZV v praxi. Školní vzdělávací program je veřejnosti dostupný v kanceláři školy.

Porovnáním školního vzdělávacího programu pro školní družinu s ustanoveními § 5 odst. 2 školského zákona zjistila inspekce nesoulad. V ŠVP ŠD chybí zejména personální, bezpečnostní a ekonomické podmínky včetně přijímání uchazečů a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných.

Koncepční záměry rozvoje mimo ŠVP ZV ani další strategické materiály významné pro fungování všech součástí školy včetně plánování nebyly ředitelem zatím vypracovány. Ředitel však má vytvořenu představu o koncepci rozvoje organizace i její strategii, která vychází z celkového zaměření školy a navazuje na závěry výroční zprávy.

Zpráva o vlastním hodnocení školy vypracovaná předcházející ředitelkou školy zahrnuje vybrané oblasti, které prodiskutovala pedagogická rada. Dokument poskytuje organizaci zpětnou vazbu k realizaci opatření ke zkvalitnění strategie rozvoje školy.

Ředitel školy byl do funkce jmenován zřizovatelem s účinností od 1. září 2008. Splňuje předpoklady pro výkon funkce, průběžně se vzdělává. V roce 2008 absolvoval v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků funkční studium v oblasti řízení školství. V souladu s právním předpisem zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Projednává s ní zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Škola vede dokumentaci podle školského zákona a provádí neprodleně příslušné změny. Ředitel školy vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, činnost rady

a školské rady. Delegováním části pravomocí na vedoucí učitelku mateřské školy vytvořil základní podmínku k funkčnímu řízení instituce. Organizační řád včetně procesu delegování kompetencí není vzhledem ke krátké době ve funkci plně dokončen a funkčně nastaven. V řízení organizace chybí vazba na celkový propracovaný písemně stanovený kontrolní systém.

***ŠVP ZV je s RVP ZV v částečném souladu, ŠVP ŠD není v souladu s právním ustanovením. Ředitel splňuje podmínky pro výkon funkce, vede dokumentaci školy v souladu s ustanoveními školského zákona, strategické dokumenty nejsou dosud plně vytvořeny. Systém řízení školy není zatím v činnosti organizace optimálně a funkčně nastaven.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální složení pedagogického sboru školy je z hlediska odborné kvalifikace na nízké úrovni. Z celkového počtu 18 pedagogických pracovníků (přepočteno na 14,73 úvazku) jich pět splňuje podmínky odborné kvalifikace (přepočteno na 4,09 úvazku). Sedm pedagogů je zaměstnáno na částečný úvazek. V letošním školním roce studuje pět učitelů pedagogickou fakultu. Začínající učitelce stanovil ředitel uvádějící učitelku, která ji vede především po stránce metodické a odborné. Snahou školy je vychovávat začínající učitele a pomáhat jim v počáteční etapě profesního rozvoje, a tím postupně pedagogický sbor stabilizovat.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z plánu, z vnitřní situace školy a nabídky akcí vzdělávacích institucí. Podmínkám a možnostem organizace vyhovuje. Prioritou se stalo vzdělávání související se studiem k prohlubování odborné kvalifikace zaměřené na aktivizující metody ve výuce, činnostní učení tvořivé školy, právní vědomí učitele a duchovní růst a hlavně studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Profesionální růst pedagogických pracovníků ředitel podporuje, pozitivně je motivuje a vytváří jim vhodné podmínky. Výuku cizích jazyků (angličtiny) zajišťují čtyři pedagogičtí pracovníci. Jedna učitelka na 1. stupni, ostatní na 2. stupni. Odborně kvalifikovaní jsou dva vyučující 2. stupně. Dvě učitelky mají středoškolské vzdělání, jedna si osvojila jazykové dovednosti dlouholetým pobytem v zahraničí, druhá v programech celoživotního vzdělávání pro učitele bez příslušné kvalifikace. Ředitel personální rizika sleduje a vyhodnocuje, přijímá vhodná opatření.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu, se kterým byli prokazatelně seznámeni žáci i jejich zákonní zástupci. Preventivní strategii škola rozpracovala v minimálním preventivním programu. Ve spolupráci s občanským sdružením AMOS zajišťuje v rámci mimoškolní činnosti pro žáky pestrou nabídku zájmových útvarů. Průběžně sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Meziroční míra úrazovosti žáků nezaznamenává ve sledovaném období markantní odchylky. Celkové klima školy a její pestrý vnitřní život podporují zdravý vývoj žáků a naplňování preventivní strategie školy.

Výuka probíhá ve dvou samostatných objektech, z nichž jeden slouží pro výuku žáků 1. – 3. ročníku, školní družinu a školní jídelnu. V hlavní budově se nacházejí třídy pro zbývající ročníky, učebna výpočetní techniky s 16 počítači s přístupem na internet a dataprojektorem, učebna výtvarné výchovy a malá tělocvična. Odborná učebna fyziky a chemie byla přeměněna na promítací sál s odpovídajícím technickým vybavením. Výuka angličtiny se uskutečňuje v kmenových třídách, škola nemá odbornou učebnu pro výuku cizích jazyků. Učitelé ke speciálním činnostem využívají internet a výukové programy. Ve školních budovách jsou pro vzdělávací činnost vytvořeny příznivé prostorové podmínky, prostředí

školy působí esteticky. Organizace disponuje dostatečným množstvím učebnic, audiovizuální a výpočetní technikou. Výuka anglického jazyka je zajištěna vhodnými učebnicovými řadami doplněnými o žakovské pracovní sešity i CD (kompaktní deska) se zvukovými nahrávkami.

Materiálně-technické a prostorové podmínky vytvářejí předpoklady pro zajištění vhodné názornosti výuky, umožňují přiměřeně realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů. Ředitel má vytvořenu představu průběžného doplňování a inovace školních pomůcek i úprav učeben, vnitřních prostor a venkovního areálu školy, kterou s ohledem na finanční možnosti postupně realizuje.

***Stávající personální a materiální podmínky přispívají k naplňování ŠVP ZV. Škola vytváří příznivé prostředí pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole i při školních akcích. Realizované preventivní strategie jsou funkční.***

### **Průběh vzdělávání**

Škola chce podporovat harmonický rozvoj žáka na základě křesťanského životního postoje. Výuka probíhala v klidné vstřícné atmosféře, která umožňovala respektování osobního tempa žáků i individuální přístup učitele. Výhodou pro individuální přístup byl nízký počet žáků ve třídách. Diferenciaci výuky podle úrovně dosažených výsledků uplatnila škola ve výuce cizího jazyka ve více početné IX. třídě. Většina učitelů využívala pestré metody a formy práce. Žáci byli vedeni ke spolupráci, vzájemné pomoci a respektování pravidel chování. Skupinová práce byla využita ojediněle, kooperace žáků spočívala ponejvíce v činnosti dvojic, do hodin cizího jazyka byly vždy začleněny efektivní formy práce soustředěné na rozvoj konverzačních dovedností žáků. Učitelé uplatňovali mezipředmětové vztahy, při práci s textem byl kladen důraz na porozumění. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla v hodinách poskytnuta pomoc a podpora. Hodnocení žáků učiteli mělo motivační charakter, bylo zdůvodněné. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k sebereflexi a sebehodnocení. K příznivé atmosféře v hodinách přispíval vzájemný zdvořilý přístup.

***Psychosociální prostředí pro vzdělávání žáků je příznivé. Učitelé volbou metod a forem práce i vytvářením nestresující edukační atmosféry rozvíjeli osobnost žáků.***

### **Partnerství**

Škola je členem mezinárodní asociace křesťanských škol ACSI. Vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady a rady, úzce spolupracuje se Sborem Jednoty bratrské v Liberci. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků formou třídních schůzek, individuálních konzultací, dnů otevřených dveří, možností účastnit se výuky, návštěvou kulturních aktivit školy a při prezentaci třídních a školních projektů. Vysoce efektivní je spolupráce školy s občanským sdružením Amos, které zabezpečuje bohaté aktivity pro volný čas žáků. Pravidelná je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními v regionu, obecně prospěšnou společností pro preventivní pomoc mládeži Maják, Asociací školních a sportovních klubů a Hasičským sborem Růžodol I. V rámci projektu Socrates škola spolupracovala se školami v Polsku, Německu a na Slovensku.

***Partnerské vztahy školy jsou funkční a na velmi kvalitní úrovni.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Vzdělávací obsah předmětů a školou stanovené výchovné a vzdělávací strategie začleněné do ŠVP ZV jsou východiskem pro rozvoj klíčových kompetencí u žáků. Ve sledované výuce byla zvolenými metodami a formami práce podporována funkční gramotnost zejména

v oblastech čtenářské a sociální gramotnosti. Žáci byli vedeni k orientaci v textu a jeho porozumění. Byli samostatní, dokázali si vzájemně pomoci. Teoretické poznatky byly propojeny s reálným životem. Vyučující poskytovali žákům prostor pro komunikaci a vlastní vyjádření. Efektivita výuky a zvyšování úrovně klíčových kompetencí jsou podporovány i školními projekty. Účast v mezinárodním projektu Socrates a využitím jeho výsledků ve výuce efektivně ovlivnilo funkční jazykovou gramotnost žáků a motivaci k učení. Pro rozvoj informační gramotnosti žáků byl ve škole zaveden počítačový kroužek a je využívána žákovská knihovna. Přírodovědnou gramotnost podporují ekologické aktivity školy. Přínosem pro další postupný rozvoj osobnostních, poznávacích a činnostních způsobilostí žáků je jejich účast v mimoškolních aktivitách a rozmanitý vnitřní život školy.

***V hospitovaných hodinách podpořil způsob výuky rozvoj klíčových kompetencí.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání ve škole i v mimoškolních aktivitách. Hlavní příčiny selhávání žáků ve vzdělávání jsou monitorovány a jsou přijímána včasná opatření. Škola využívá výstupy komerčních testů CERMAT a Kalibro k porovnání vědomostních znalostí s ostatními školami v rámci kraje a republiky. Učitelé každoročně organizují školní kolo jazykové soutěže. Při přijímacím řízení v posledních třech letech byli absolventi deváté třídy velmi úspěšní a většina z nich uspěla při přijímacích zkouškách na střední školu nebo vzdělávací obor s maturitou.

***Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech školy.***

## **Hodnocení mateřské školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Ředitel školy přijímá děti k předškolnímu vzdělávání na základě předem stanovených kritérií. Termín zápisu vyhlašuje ředitelství školy po dohodě se zřizovatelem. Je zveřejněný na internetových stránkách školy, plakátových plochách, nástěnce Křesťanské základní školy a mateřské školy J. A. Komenského a na shromážděních Jednoty bratrské. Do MŠ jsou přijímány i děti z nevěřících rodin.

Školní matrika je v souladu se školským zákonem. Záznamy a změny provádí ředitel neprodleně.

***Ředitel respektuje rovný přístup ke vzdělávání.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka MŠ odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Předložený Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání poskytuje vzdělávací nabídku s ohledem na podmínky i složení dětského kolektivu a jeho součástí je i vzdělávací činnost dětí v anglickém jazyce. ŠVP PV splňuje požadavky školského zákona a byl zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je s ním v souladu. Je zveřejněný na přístupném místě v MŠ.

Škola zpracovala strategii dalšího rozvoje. Stanovené vzdělávací cíle školy vycházejí z dlouhodobých záměrů vzdělávací soustavy České republiky a jsou v souladu s krajskými prioritami. Vlastní hodnocení MŠ je podkladem pro výroční zprávu školy.

Ředitel školy ustanovil vedoucí učitelku MŠ pro organizační záležitosti vzdělávání, hospitační činnosti pověřil učitelku 1. stupně, která má odbornou kvalifikaci pro výuku v MŠ. Plán hospitací je realizován, funkční jsou vzájemné hospitace učitelek. Dokumenty MŠ mají vypovídající hodnotu, jsou přínosem pro naplňování ŠVP PV.

Předložený školní řád MŠ zohledňuje podmínky školy. Je v souladu se školským zákonem, napomáhá realizaci ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů (TVP). Je zveřejněný na přístupném místě v MŠ.

***ŠVP PV je zpracován v souladu s požadavky školského zákona a RVP PV. Strategie a plánování vychází z reálných potřeb školy a je funkční. Vedení školy je na standardní úrovni.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vzdělávací činnost zajišťují tři učitelky na plný úvazek, které nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Vedoucí učitelka si požadovanou odbornost doplňuje dálkovým studiem. Jedna učitelka pracuje v MŠ prvním rokem a ostatní dvě mají devítiletou praxi.

Ředitel školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogů. Učitelky podle potřeb využívají pro vzdělávací účely ICT a nabídkový program DVPP. Další zvyšování profesního růstu učitelek je plánovité, vychází z finančních zdrojů školy a požadavků ŠVP PV. Získané poznatky uplatňují v kroužku výtvarných činností (Artík) a v kroužku hry na flétničku. Vzdělávání dětí v anglickém jazyce je zajištěno studentkou posledního ročníku Pedagogické fakulty Technické univerzity v Liberci. Taneční kroužek (Jojík) je organizován ve spolupráci s rodiči.

MŠ systematicky podporuje oblast zdraví dětí. Jednou týdně využívá pro řízené i spontánní pohybové aktivity tělocvičnu ZŠ. Zavedený pitný režim funguje i během pobytu venku. Pestrou stravou i dodržováním intervalů mezi jednotlivými jídly jsou u dětí upevňovány návyky zdravého životního stylu. Pravidelná péče o chrup je zařazena v režimu dne. V oblasti kultury stolování a vytváření hygienických návyků jsou děti vedeny k samostatnosti. Zahradní prvky a především horolezecká stěna rozvíjejí hrubou motoriku a odvahu. Přispívají k formování pozitivního vztahu k pohybovým venkovním aktivitám. Škola podporuje vytváření návyku na pravidelný aktivní pohyb.

MŠ zajišťuje bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Zpracovaná pravidla bezpečnosti zdraví a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsažena ve školním řádu, se kterým byli seznámeni zákonní zástupci dětí a prokazatelným způsobem zaměstnanci školy. Učitelky instruuji děti o pravidlech bezpečnosti. Tato stanovená pravidla jsou dodržována i při pobytu venku.

Prostory MŠ umožňují individuální, skupinové i řízené činnosti dětí. Vybavení školy pro vzdělávací činnosti je podle finančních možností průběžně doplňováno.

Celkové klima a organizace vzdělávání jsou efektivní, denní program činností flexibilní. Škola zabezpečuje dětem dobré psychosociální i materiální podmínky. Prostředí mateřské školy je upravené.

***Mateřská škola vytváří vhodné prostředí pro zajištění bezpečnosti dětí v MŠ i při akcích organizovaných mimo školu. Podporuje oblast zdraví i výuky cizích jazyků. V oblasti***



***personální je rizikem nesplnění požadavků odborné kvalifikace dvou učitelek. Materiální podmínky přispívají k naplňování ŠVP PV.***

### **Průběh vzdělávání**

Během inspekce byly provedeny hospitace u tří učitelek. Atmosféra ve třídách byla příjemná, reakce dětí na podněty učitelek byly bezprostřední. Nabídková činnost, zvolené metody a formy práce odpovídaly současným požadavkům předškolního vzdělávání.

Průběh vzdělávacích činností byl pozitivně ovlivněn věkovým složením dětí ve třídách. Vzdělávací nabídka podporovala u dětí samostatnost a rozhodnost pro výběr aktivity. Při ranních hrách mohly využívat celý prostor třídy a herny. Charakter zvolených her byl námětový, konstruktivní a didaktický. Podporoval fantazii, logické myšlení a orientaci v prostoru. Starší děti měly řízenou pohybovou aktivitu v tělocvičně. Zvolená motivace všechny zaujala. Rezervy jsou ve struktuře a organizaci řízených pohybových aktivit.

Třída předškolních dětí měla řízené i spontánní herní aktivity v anglickém jazyce (dále AJ). Zpracovaný plán činnosti AJ koresponduje s obsahem ŠVP PV. Učitelka byla na výuku dobře připravena. Struktura zvolené činnosti, časový rozsah a motivace odpovídaly požadavkům předškolního vzdělávání. Umožňovaly dětem učení prožitkem. Učitelka měla klidný, vstřícný přístup k dětem. S dětmi komunikovala v anglickém i českém jazyce. Při zvolených činnostech rozvíjela u dětí pozornost, paměť, volní vlastnosti a grafomotoriku. Děti mají pro AJ portfolia, které dokladují realizování naplánovaných činností. Ve sledovaných činnostech se děti dokázaly podřídit učitelkám, uznat jejich autoritu, ale i uplatnit vlastní názor. Nebyl dán prostor samostatně zhodnotit svoji činnost. Poměr mezi verbálním projevem učitelek a dětí byl vyvážen. V řečovém projevu učitelky podporovaly vzájemnou komunikaci mezi dětmi.

***Vzdělávání dětí má standardní úroveň.***

### **Partnerství**

Spolupráce s rodiči probíhá formou informativních schůzek a besídek vztahujících se k tradicím (Vánoce, Velikonoce, Den otců). Sdružení rodičů a přátel školy „Amos“ se zaměřuje na spolupráci s dětmi v klubech školy. Ve spolupráci s rodiči má MŠ taneční kroužek, který veřejně vystoupil v mateřském centru Rolnička. Pravidelně tančí pro seniory a rodiče o Vánocích. MŠ se aktivně spolupodílí na všech akcích školy a pravidelně spolupracuje s Jednotou bratrskou (nedělní shromáždění), s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Liberci a s Křesťansko-pedagogickou poradnou v Praze.

***Partnerské vztahy přispívají k naplňování ŠVP PV a jsou standardní.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí**

Ve vzdělávacích výsledcích byly patrné základy všech klíčových kompetencí, ke kterým směřovaly činnosti a dovednosti dětí.

***Vzdělávací výsledky jsou na standardní úrovni.***

## Celkové hodnocení školy

*Činnost subjektu probíhá v souladu s platnými změnami v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*

*Ve sledovaném období použila škola finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční a materiální zdroje školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.*

*Škola zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a dětí je zajištěna ve všech činnostech školy. Preventivní strategie jsou účinné.*

*Realizovaný ŠVP ZV je celkově v částečném souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného rámcového vzdělávacího programu. ŠVP PV je v souladu s cíli školského zákona a se zásadami RVP PV. ŠVP ŠD nesplňuje některé požadavky stanovené školským zákonem.*

*Škola rozvíjí osobnost žáků a podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Škola je otevřená žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zvolené výukové metody respektují individuální potřeby všech žáků. Na základě křesťanských principů jsou žáci vedeni k zodpovědnosti za své jednání. Bohatý vnitřní život školy a pestrá nabídka zájmové i projektové činnosti jim umožňují uplatnit se podle svých zájmů a možností.*

*Veřejným výstupem z tematických šetření, která byla v rámci institucionálního hodnocení provedena (výuka cizích jazyků dětí a žáků, výchova ke zdraví u dětí a dětí a ten druhý), bude tematická zpráva vydaná ústředím ČŠI. Zpráva bude veřejně publikovaná na webových stránkách ČŠI.*

### Zjištěné nedostatky:

- *Realizovaný ŠVP je v částečném souladu s RVP ZV.*
- *V ŠVP ŠD nestanovila škola některé podmínky, za nichž se vzdělávání ve školském zařízení uskutečňuje. Došlo tak k porušení § 5 odst. 2 školského zákona.*
- *V oblasti personální je rizikem nesplnění požadavků odborné kvalifikace dvou učitelek MŠ pro vykonávání přímé pedagogické činnosti podle § 6 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.*

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského ze dne 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 586/2006-21 ze dne 4. 8. 2006 s účinností od 31. 8. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 066/2007-21 ze dne 26. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007

4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 18 356/2008-21 ze dne 10. 11. 2008 s účinností od 10. 11. 2008
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 19 300/08-21 ze dne 1. 10. 2008
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – základní škola ze dne 5. 3. 2009
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – mateřská škola ze dne 5. 3. 2009
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – školní družina ze dne 5. 3. 2009
9. Vlastní hodnocení školy ze dne 27. 8. 2007
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009 ze dne 1. 10. 2008
11. Učební plán platný ve školním roce 2008/2009
12. Organizační schéma školy ze dne 1. 9. 2008
13. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009, nedatováno
14. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2008/2009 dle stavu k 16. 3. 2009
15. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2008/2009 (8x)
16. Personální dokumentace ředitele školy – doklady o odborné kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost – učitelství cizích jazyků pro 5. - 9. ročník základních škol – diplom TU v Liberci ze dne 19. června 1995 č. 052581, čj. 281/95 B; jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby ze dne 23. 8. 2008 s účinností od 1. 9. 2008; studium pro ředitele škol a školských zařízení, osvědčení NIDV Liberec ze dne 15. 5. 2008 osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2008 – 2009 ze dne 1. 9. 2008
18. Školní řád ze dne 1. 9. 2008
19. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2007
20. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
21. Zápis z provozních porad
22. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009 platný ke dni inspekce
23. Kniha úrazů - školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 10. 10. 2006
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 9. 10. 2007
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 25. 8. 2008
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Kompas“ čj. ŠVP ZV 0109/2008 platný od 1. 9. 2008
28. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy vedené ve školním roce 2008/2009 pro třídy II., VI., VII.
29. Třídní knihy hospitovaných tříd
30. Webové stránky školy [www.kzmsjak.cz](http://www.kzmsjak.cz)
31. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2008/2009 s motivačním názvem „Mozaika“, čj. 0108/2007 s platností od 1. 9. 2007
32. Školní řád pro MŠ s účinností od 1. 9. 2008
33. Organizační řád pro MŠ pro školní rok 2008/2009
34. Třídní knihy pro MŠ za školní rok, 2008/2009
35. Docházky dětí MŠ za školní rok 2008/2009
36. Záznamy z hospitací školní rok 2008/2009
37. Školní matrika MŠ
38. Kniha úrazů pro MŠ
39. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek MŠ
40. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ za období 2006 – 2008
41. MŠMT – Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rok 2008 – čj. 11573/2008-26
42. MŠMT – Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rok 2007 – čj. 25522/2007-26

43. MŠMT – Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rok 2006 – čj. 28346/2006-46
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole v roce 2006 ze dne 10. 1. 2007
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) na projekty spolufinancované z rozpočtu EU, které byly ukončeny k 31. 12. 2006 (projekt HODINA)
46. Rozhodnutí MŠMT čj. 15262/2008-26/261 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na období červenec – prosinec 2008 na rozvojový program MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“
47. Rozhodnutí MŠMT čj. 6226/2008-6 o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008“ – 1. kolo ze dne 30. 4. 2008
48. Rozhodnutí MŠMT čj. 18904/2008-61 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na období 2. etapy – září až prosinec 2008 ze dne 9. listopadu 2008
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2008 ze dne 16. 1. 2009
50. Rozhodnutí MŠMT čj. 26561/2007-27 ze dne 11. 12. 2007 o poskytnutí dotace na program na „Pokrytí konektivity škol v rámci státní politiky ve vzdělávání v roce 2007“
51. Rozhodnutí MŠMT čj. 12819/2007-24 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR v rozvojovém programu MŠMT ze dne 21. 5. 2007
52. Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v církevních školách na rok 2007 čj. 249/2007-24 na 2 pracovní místa asistentů pedagoga
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole na rok 2007 ze dne 28. 1. 2008
54. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 10. 1. 2007, za 1. - 4. čtvrtletí 2007 ze dne 14. 1. 2008, za 1. - 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009
55. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 7. 10. 2008
56. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007
57. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006
58. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
59. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 10. 10. 2008
60. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 15. 10. 2007
61. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
62. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
63. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008
64. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 30. 10. 2007
65. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
66. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 3. 11. 2005
67. Výkaz Z 17-01 o zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 2. 11. 2008
68. Výkaz Z 17-02 o zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 1. 11. 2007
69. Výkaz Z 17-02 o zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
70. Výkaz Z 17-02 o zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2005

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Helena Čeřovská	v. r.
Mgr. Marcela Hořejší	v. r.
Mgr. Marcela Prokopová	v. r.
Mgr. Jan Vrabec	v. r.
Ing. Milena Bornová	v. r.

V Liberci dne 10. dubna 2009

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Liberci dne 20. 4. 2009

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Bc. Tomáš Vágner

v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>