



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-227-02/08-15

Název školy: **Základní škola Chropyně, okres Kroměříž,
příspěvková organizace**

Adresa: Komenského 335, 768 11 Chropyně

Identifikátor: 600 118 541

IČ: 70 943 923

Místo inspekce: Komenského 335, 768 11 Chropyně

Termín inspekce: 23. květen 2008 a 27. – 29. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti:

Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáka.

Zhodnotit podporu rozvoje žáka ve společenskovední a přírodovědné oblasti vzdělávání a v oblasti čtenářské gramotnosti žáků.

Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále jen škola) je Město Chropyně. Právnická osoba vykonává činnost základní školy a školní družiny.

Personální podmínky školy se za období školních let 2004/2005 – 2007/2008 k datu inspekce výrazně nezměnily, pedagogický sbor byl stabilní.

Materiální podmínky školy pro vzdělávání a výchovu žáků byly díky průběžným investicím do údržby a postupné rekonstrukce budov školy, obnovy učebních pomůcek a školního nábytku na dobré úrovni. Škola je zaměřena na rozšířenou výuku informatiky a výpočetní techniky.

V době inspekce navštěvovali školu 403 žáci. Procento odborné kvalifikovanosti vyučujících bylo 79.

II. Ekonomické údaje

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy hrazených ze státního rozpočtu a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za uplynulé tři roky:

tabulka č. 1

Ukazatel	2005	2006	2007
Celkové neinvestiční výdaje školy	15 946 580	16 492 386	16 358 035
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	12 836 904	12 979 788	12 826 168
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	9 011 000	9 072 203	9 011 851
Zákonné odvody ze státního rozpočtu celkem	3 359 745	3 393 718	3 370 558
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	466 159	513 867	443 759
z toho:			
učební pomůcky, učebnice, školní potřeby	262 067	300 341	285 327
další vzdělávání pedagogických pracovníků	57 797	35 063	22 390
Průměrný počet žáků	475	455	407
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	26 020	28 115	30 321
Průměrný přepočtený počet pedagogických zaměstnanců	33,725	31,057	30,207
Průměrný přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	8,588	7,517	7,236

Náklady na 1 žáka měly vzrůstající tendenci v důsledku zvýšeného normativu. Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2005 ve výši 80%, v roce 2006 ve výši 79% a v roce 2007 ve výši 78%. Největší podíl dotace ze státního rozpočtu tvořily mzdové výdaje a zákonné odvody. Další neinvestiční prostředky byly využity ve větší míře i na učební pomůcky. Finanční podmínky školy za sledované roky 2005 – 2007 dávaly předpoklad pro naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program a průběh vzdělávání

Školní vzdělávací program školy (dále ŠVP) byl většinou zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). V charakteristice pedagogického sboru chyběly údaje o odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru a údaje o mezinárodní spolupráci školy. V učebním plánu pro 1. a 2. stupeň chyběly poznámky k učebnímu plánu, které byly vzhledem k zařazení vzdělávacích oborů, které nebyly identické se vzdělávacími obory v RVP ZV, nutné. Dále byly z disponibilních hodin chybně posilovány vzdělávací obory místo vzdělávacích oblastí, v učebním plánu pro 2. stupeň chybělo zařazení dalšího cizího jazyka a byl zde uveden chybný číselný údaj u součtu časové dotace disponibilních hodin volitelných předmětů. Názvy některých vyučovacích předmětů v charakteristice učebních osnov a jejich časové dotace neodpovídaly učebnímu plánu. Ve vlastním hodnocení školy byly uvedeny velmi obecné formulace kritérií, cílů a nástrojů pro vlastní hodnocení. ŠVP byl jako celek velmi dobře zpracován a může se stát po odstranění výše zmíněných nedostatků a sjednocující formální úpravě dokumentu kvalitním prostředkem pro vzdělávání žáků.

Ve výuce 1. ročníku (český jazyk a literatura a matematika) vyučující používaly aktivní metody k získávání a upevňování znalostí a dovedností žáků, rozvíjející logické myšlení, abstraktní představivost, slovní zásobu a komunikativní dovednosti žáků. Jednotlivé činnosti odpovídaly schopnostem žáků, motivace žáků byla vždy efektivní. Výklad byl přiměřený a názorný. Vyučující dokázaly vhodným střídáním vyučovacích metod vést žáky k rozvíjení stanovených kompetencí a udržet jejich zájem o předmět. Hospitace v 6. ročníku probíhaly v předmětech dějepis, tělesná výchova, matematika a přírodopis. Zvolené metody a formy vzdělávání, organizace výuky a obsah učiva ve sledované výuce vycházely z ŠVP a vhodně rozvíjely u žáků stanovené dílčí kompetence. Výuka v 1. a 6. ročníku ve výše uvedených předmětech byla v souladu s ŠVP.

Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků byl účinně podporován prací s texty, významy slov, vět a větných celků a s významy a pochopením jednotlivých pojmů. Podpora rozvoje osobnosti žáka a rozvoj jeho komunikativních dovedností byly ve výuce společenskovedních a přírodovědných předmětů na dobré úrovni.

Při tvorbě a praktickém zavádění ŠVP se účelná spolupráce vyučujících společenskovedních a přírodovědných předmětů na úrovni 1. i 2. stupně osvědčila.

Strategie a plánování

Plánování školy vycházející ze strategického plánu rozvoje školy v letech 2004 – 2008, přehledně zpracovaných ročních koncepcí a plánů práce školy, vypracovaného standardu kvalitního vzdělávání a z dalších dílčích podpurných plánů odpovídalo reálným podmínkám školy a zachycovalo všechny významné oblasti činnosti školy. Potřebná inovace plánování školy vycházela z analýzy uplynulého období. Především v oblastech zavádění kurikulární reformy vzdělávání, zlepšování pracovních podmínek pedagogických pracovníků, podpory výuky informačních a komunikačních technologií a cizích jazyků, prevence sociálně patologických jevů, zlepšování klimatu ve škole a v oblasti rovných příležitostí - podpory individuálních vzdělávacích potřeb žáků bylo plánování školy v souladu s národními i krajskými prioritami. Plánování školy bylo zaměřené i na rozvoj vzdělávání ve společenskovední a přírodovědné oblasti.

Informace o plánovaném rozvoji školy byly v odpovídající míře poskytovány všem významným partnerům - zřizovateli, pracovníkům školy, zákonným zástupcům žáků a školské radě.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Řízení školy a pedagogického procesu bylo přehledně a srozumitelně upraveno ve zpracovaném organizačním řádu školy a v dalších souvisejících vnitřních organizačních směrnících a dokumentech školy, které účelně doplňovaly organizaci a řízení školy jako celku. Kompetence, úkoly a pracovní náplně pro řízení pedagogického procesu, hospodářské a ekonomické správy školy byly srozumitelně stanoveny. Řízení školy bylo funkční, odpovídalo podmínkám školy a umožňovalo s podporou dobře zpracovaných vnitřních dokumentů školy realizaci ŠVP a inovace ve vzdělávání žáků. Ze strany vedení školy byla rozvoji přírodovědného a společenskovedního vzdělávání a rozvoji čtenářské gramotnosti ve vzdělávacím procesu školy věnována odpovídající pozornost.

Aktuální informace byly žákům, jejich zákonným zástupcům, zřizovateli a veřejnosti školou poskytovány pravidelně a v dostatečné míře. Zpětnou informační vazbu od žáků (žakovský samosprávný orgán Školní parlament), rodičů žáků a zřizovatele využívalo vedení pro opatření ke zkvalitnění činnosti školy.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Dílčích výstupů vlastního hodnocení školy pro zvyšování kvality vzdělávání (hodnocení činnosti předmětových komisí a metodického sdružení, výsledky hodnocení prospěchu a chování žáků a dotazníková šetření) vedení školy vhodně a dostatečně využilo při zpracování výročních zpráv a především při tvorbě zprávy o vlastním hodnocení školy. Hodnotící zpráva zpracovaná za dvouleté období obsahovala oblasti vzdělávání vymezené školskými právními předpisy. Oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání byly ve vlastním hodnocení školy začleněny především formou výsledků žáků v soutěžích a olympiádách a projektu se zaměřením na environmentální výchovu.

Vnitřní kontrolní systém a hospitační činnost prováděné vedením školy byly funkční. Výstupy kontrolního systému se staly vhodným podkladem pro opatření sloužící ke zvyšování kvality vzdělávání.

Personální podmínky

Při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vedení školy věnovalo značnou pozornost především kurikulární reformě vzdělávání - tvorbě a realizaci ŠVP, současně škola vhodně podporovala profesní rozvoj pedagogických pracovníků. DVPP za uplynulé tři roky bylo cílené, odpovídalo potřebám školy. Zaměření DVPP vedlo k rozvoji oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání. K podpoře v obou sledovaných oblastech vzdělávání účelně přispívala cílená a funkční spolupráce vyučujících v rámci metodického sdružení a předmětových komisí. Možná personální rizika pro realizaci školního vzdělávacího programu vedení školy sledovalo dostatečně.

Pro výuku přírodovědných předmětů bylo využito odborné kvalifikace pedagogů, výuka společenskovedních předmětů byla zajištěna většinou učiteli bez odborné kvalifikace. Ve škole pracovala koordinátorka EVVO.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Ochranu žáků před úrazy, násilím či nežádoucími jevy, podmínky pro zdravý vývoj žáků škola dokázala zajistit na velmi dobré úrovni.

Pestrou nabídkou zájmových a mimoškolních aktivit škola pomáhala rozvíjet zájmy, smysluplné využití volného času a další potřeby žáků i v době mimo vyučování a vytvářela tak kvalitní podmínky pro prevenci sociálně patologických jevů. Problematika prevence sociálně patologických jevů byla pravidelně zařazována do třídnických hodin, vedením školy i jednotlivými vyučujícími byla vyhodnocována a byla cíleně rozvíjena spoluprací se zainteresovanými odbornými institucemi.

K prevenci a řešení sociálně patologických jevů žáků účinně napomáhaly plnění zpracovaného plánu prevence sociálně patologických jevů, přijímaná opatření, vzájemná spolupráce a informovanost vedení školy, výchovné poradkyně, preventistky sociálně patologických jevů, třídních učitelů a rodičů žáků.

Míra počtu úrazů žáků se za poslední tři roky výrazně neměnila, úrazy byly způsobeny většinou při sportovních činnostech žáků.

Přijímání ke vzdělávání

Informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce, termínu a způsobu přijímání byla školou velmi dobře zajištěna. Škola při přijímání žáků ke vzdělávání dodržovala ustanovení školského zákona. V případě změny vzdělávacího programu byla pro žáky školy organizačně zajištěna odpovídající pomoc.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Vedení školy cíleně rozvíjelo a využívalo spolupráci se zřizovatelem školy a s mnoha dalšími významnými partnery pro zlepšování materiálních podmínek školy, rozšíření a zkvalitnění vzdělávací nabídky školy, zájmových, volnočasových a sportovních aktivit žáků a prevenci sociálně patologických jevů.

Informace o úspěšnosti žáků byly rodičům žáků pravidelně poskytovány v dostatečné míře. Ke zlepšení komunikace mezi žáky a učiteli přispívala i činnost školního parlamentu. Rodičovská i ostatní veřejnost byla o dění ve škole a úspěšnosti žáků dostatečně informována. Podněty ze spolupráce s partnery škola dokázala využít ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Vnitřní prostředí školy

Ze standardizovaných rozhovorů s vyučujícími hospitovaných předmětů vyplynulo, že mezilidské vztahy a pracovní atmosféra byly na velmi dobré úrovni.

Z přímého sledování výuky v obou třídách 1. ročníku bylo zjevné, že vztahy mezi žáky a vyučujícími a mezi žáky navzájem byly vstřícné, atmosféra vzájemné důvěry a úcty mezi žáky a učitelkami vládla ve všech sledovaných hodinách.

Úroveň vztahů mezi žáky měla negativní vliv na kvalitu sledované výuky matematiky a tělesné výchovy v 6. ročníku. Škole se dařilo vytvářet příznivé sociální a pracovní klima jak pro žáky, tak i pro zaměstnance.

Podmínky výuky a jejich využití

Materiálně technické podmínky školy mimo poškozené a nefunkční vybavení odborné učebny fyziky a chemie umožňovaly naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP a realizaci výuky společenskovedního a přírodovědného vzdělávání. Návrh na dovybavení odborné učebny pro výuku fyziky a chemie měla škola vypracován již před konáním inspekce a jeho realizaci naplánovanou v dohledném období.

Využívání materiálních podmínek školy, vybavení tříd, mimo odbornou učebnu fyziky a chemie a používané učební pomůcky ve sledované výuce pozitivně ovlivňovaly průběh vyučování a výsledky vzdělávání žáků. Ve výuce sledovaných předmětů byla vzhledem k obsahu výuky vhodně, funkčně a účelně využita práce žáků s dostupnými materiálními zdroji školy.

Hodnocení žáků

Ve školním řádu byla začleněna podrobně zpracovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ve sledované výuce zpracovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků všichni vyučující dodržovali a vhodně využívali. Průběžné hodnocení bylo zdůvodněné, odpovídalo žakovským výkonům a vhodně žáky motivovalo k učení. Žáci v 1. třídách byli systematicky vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

V době inspekce škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), a to s vývojovými poruchami učení a tělesným postižením. K rozvoji nadání žáků škola využila realizaci výuky ve třídách s rozšířenou výukou informatiky a výpočetní techniky, k podpoře nadání a zájmu o výuku ve společenskovední a přírodovědní oblasti byla žákům nabízena účast v soutěžích a olympiádách.

Škola zabezpečovala péči žákům se SVP formou individuální integrace v běžných třídách. Ve výuce u žakyně s tělesným postižením pracovala osobní asistentka.

Pečlivě zpracované individuální vzdělávací plány vycházely z doporučení poradenských zařízení. Na základě vyšetření a následného doporučení pedagogicko psychologické poradny žáci navštěvovali hodiny ambulantní nápravné péče vedené speciálním pedagogem. Výsledky podpory jednotlivých žáků byly vyhodnocovány a staly se podkladem pro stanovení dalšího postupu.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Míru úspěšnosti žáků škola sledovala během žakovské vzdělávací dráhy prostřednictvím vlastních srovnávacích testů. Výstupní znalosti žáků v 9. ročnících byly sledovány formou externích srovnávacích testů. Vedení školy, pedagogická rada, výchovná poradkyně, metodické sdružení a předmětové komise, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žakovských výsledků vzdělávání zabývali, tato hodnocení se stala podkladem pro opatření přijímaných ke zkvalitnění vzdělávání. Škola měla pečlivě zpracované přehledy o umístění žáků, kteří ukončili základní vzdělávání a žáků nižších ročníků, kteří přestoupili do víceletých gymnázií. Příčiny neúspěchu a selhávání žáků byly školou monitorovány. Na základě sledování prospěchu žáků měla škola funkčně stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků nabídkami cílené reedukační péče, přípravy k přijímacím zkouškám a konzultací s vyučujícími.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytovala vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a měla dobré předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu. Strategie a plánování, řízení pedagogického procesu, vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém, personální podmínky, bezpečné prostředí pro vzdělávání, přijímání ke vzdělávání, partnerství školy, vnitřní prostředí školy, podmínky výuky a jejich využití, hodnocení žáků, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vyhodnocování úspěšnosti žáků ve vzdělávání byly na standardní úrovni. Díky spolupráci vedení školy se zřizovatelem se projevil kvalitativní posun v postupném zlepšování materiálně technických podmínek školy.

Vzdělávání bylo realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem. Dílčí změny je nutno provést v úpravě stávajícího školního vzdělávacího programu dle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Rozvoj vzdělávání žáků ve společenskovědní a přírodovědné oblasti a ve čtenářské gramotnosti byl dostatečně podporován.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Strategický plán rozvoje ZŠ Chropyně 2004 – 2008 ze dne 1. 9. 2004
2. Koncepce školy 2006 – 2007 ze dne 1. 9. 2006
3. Koncepce školy 2007 – 2008 ze dne 1. 9. 2007
4. Standard kvalitního vzdělávání Základní školy Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace ze dne 11. 9. 2006
5. Plán práce na školní rok 2007/2008 ze dne 29. 10. 2007
6. Měsíční plány práce za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2007/2008 ze dne 1. 9. 2007

8. Školní řád Základní školy Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace s účinností od 3. 9. 2007
9. Organizační řád Základní školy Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace s účinností od 1. 9. 2007
10. Vnitřní řády, provozní řády, směrnice a pokyny ředitele školy ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
11. Plán prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2007/2008 ze dne 10. 10. 2007
12. Prevence sociálně patologických jevů – výsledky práce – školní roky 2005/2006 a 2006/2007
13. Školní parlament – školní rok 2007/2008
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 1. 9. 2005
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 21. 9. 2006
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 3. 9. 2007
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Chropyně, okres Kroměříž ze dne 1. 9. 2007
18. Zřizovací listina Základní školy Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace vydaná Městem Chropyně dne 31. 3. 2005
19. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 10 275/2006-21 ze dne 1. 4. 2006, vydané MŠMT
20. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 37087/2006 ze dne 30. 5. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
21. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 646/2007-21 ze dne 8. 3. 2007, vydané MŠMT
22. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 43680/2007 ze dne 11. 7. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
23. Zápisy z jednání školské rady ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
24. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
25. Zápisy ze schůzí SRPŠ při ZŠ Chropyně ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
26. Programy jednání třídních schůzek za školní rok 2007/2008 k datu inspekce
27. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
28. Rozvrh hodin ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
29. Rozhodnutí ředitelky školy ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
30. Zápisy z jednání metodického sdružení pro 1. stupeň a předmětových komisí 2. stupně za školní roky 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
31. Hodnocení práce metodického sdružení pro 1. stupeň za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
32. Závěrečné hodnocení práce předmětových komisí 2. stupně za školní rok 2006/2007
33. Kniha úrazů od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
34. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 31. 10. 2007
35. Vlastní hodnocení školy – výchovný poradce ve školním roce 2006/2007
36. Vlastní hodnocení školy – list pro sebehodnocení učitelů ze dne 4. 6. 2007
37. Plán kontrolní činnosti ze dne 29. 10. 2007
38. Zápisy z hospitací ve školním roce 2006/2007
39. Zápisy z hospitací ve školním roce 2007/2008 k datu kontroly

40. Hodnotící a klasifikační řád Základní školy Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace ze dne 22. 6. 2006
41. Plán personálního rozvoje ve školním roce 2007/2008 ze dne 1. 2. 2008
42. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Chropyně, okres Kroměříž č.j. 38/2000-R ze dne 1. 6. 2000 s účinností od 1. 8. 2000
43. Personální dokumentace vyučujících ve školním roce 2004/2005 až 2007/2008 k datu inspekce
44. Plán dalšího vzdělávání ze dne 29. 10. 2007
45. Plán DVPP pro školní rok 2007/2008 ze dne 1. 9. 2007
46. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – rok 2006, 2007 a 2008 k datu inspekce
47. Záznamy o práci v dyslektickém kroužku ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
48. Projekt na rekonstrukci školy - 2003
49. Hodnocení 1. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
50. Přehled prospěchu za 1. pololetí ve školním roce 2007/2008
51. Hodnocení prospěchu a chování – 3. čtvrtletí 2007/2008
52. Plány práce předmětových komisí a metodického sdružení ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
53. Rozbor výchovně-vzdělávací situace tříd za 1. čtvrtletí 2007/2008
54. Plán environmentální výchovy ve školním roce 2006/2007 ze dne 25. 9. 2006
55. Plán environmentální výchovy ve školním roce 2007/2008
56. Výstupní hodnocení žáků 9. tříd ve školním roce 2006/2007
57. Integrace žáků ve školním roce 2007/2008
58. Seznamy integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
59. Seznamy znevýhodněných žáků ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
60. Seznam sociálně slabších žáků ve školním roce 2007/2008
61. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
62. Nabídka zájmové činnosti pro školní rok 2007/2008 a pravidelné doučování
63. Využití volného času žáků ve školním roce 2007/2008
64. Projekt „Den Země“ ve školním roce 2007/2008
65. Seznamy vycházejících žáků 1. termín ve školním roce 2007/2008
66. Plán výchovného poradenství 2007/2008 ze dne 11. 9. 2007
67. Záznamy výchovného poradce o pohovorech s rodiči ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 k datu inspekce
68. Kontrolní práce z českého jazyka a matematiky ve školním roce 2006/2007
69. Optimalizace přijímacího řízení - 2007/2008 pro žáky základních škol a víceletých gymnázií - Souhrnná zpráva pro 9. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia 2007
70. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2007
71. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2005, 2006, 2007
72. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007
73. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9.2004
74. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9.2005, 2006, 2007
75. Hlavní účetní kniha za rok 2005, 2006, 2007
76. Rozbory hospodaření středisek (stát, obec) za rok 2005, 2006, 2007
77. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2005, 2006, 2007

78. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2005, 2006, 2007.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Jaroslav Pilík	Jaroslav Pilík v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	Marie Grebeníčková v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Danuše Zapletalová	Danuše Zapletalová v. r.

Datum: 17. 6. 2008