



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2317/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 338, 793 12 Horní Benešov
E-mail právnické osoby	zanda.zshb@seznam.cz
IČ	75026252
Identifikátor	600131840
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeňkem Žandou, ředitelem
Zřizovatel	Město Horní Benešov, Masarykova 32, 793 12 Horní Benešov
Místo inspekční činnosti	Školní 338, Školní 315, Školní 568, Nerudova 512 Horní Benešov
Termín inspekční činnosti	11.–14. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy, mateřské školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



Charakteristika

Právní subjekt Základní škola a Mateřská škola Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) tvoří úplná základní škola (dále „ZŠ“) s kapacitou 450 žáků, školní družina (dále „ŠD“) s kapacitou 90 žáků, mateřská škola („dále MŠ“) s kapacitou 90 dětí a školní jídelna (dále „ŠJ“) pro žáky ZŠ a pro děti MŠ.

ZŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti vykazovala 215 žáků v 11 třídách, z toho 28 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 2 z nich se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (21 se zdravotním postižením – převážně s vývojovými poruchami učení, 7 žáků zdravotně znevýhodněných). Školu navštěvují i žáci z okolních obcí. Počet žáků se v posledních letech výrazně nemění.

V roce 2014 došlo k navýšení kapacity ŠD a otevření třetího oddělení. K termínu inspekční činnosti měla ŠD ve třech odděleních zapsáno 83 žáků prvního stupně. Ráno je v provozu od 6:00 do 8:00, odpoledne od 11:30 do 16:00 hodin (v pátek do 15:30).

Mateřskou školu navštěvovalo 64 dětí rozdělených do tří tříd podle věku, z toho 26 v posledním roce předškolního vzdělávání, jedno bylo tělesně postižené. MŠ je provozována od 5:30 do 16:00 hodin. V odpoledních hodinách probíhá vzdělávání ve dvou třídách.

Stravování žáků a dětí zajišťuje školní jídelna.

V součinnosti se zřizovatelem došlo k celkové rekonstrukci většiny budov školy, včetně výměny oken, rekonstrukce učeben, vybavení výukových prostor novým nábytkem. Jedna budova školy není využívána z důvodů nutných rozsáhlých vnitřních a vnějších oprav.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, v MŠ podle ŠVP pro předškolní vzdělávání „Sluníčko“. Školní družina organizuje svou činnost na základě ŠVP pro školní družinu. Vlastní aktivity škola prezentuje na svých internetových stránkách www.zshornibenesov.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Čtyři využívané budovy školy jsou umístěné v klidové zóně města. ZŠ pro vzdělávání využívá dvě nově rekonstruované a přilehlé travnaté pozemky. V hlavní školní budově s bezbariérovým přístupem se nachází ředitelství, třídy pátého až devátého ročníku (některé jsou předmětově zaměřené), odborné učebny fyziky-chemie, přírodovědných předmětů, informatiky, dvě učebny cizích jazyků, výtvarné výchovy, hudební výchovy, místnost s keramickou pecí a malá tělocvična. V nedaleké budově pro žáky prvního stupně (1.–4. ročníku) se nachází 6 kmenových tříd a prostory školní družiny. Všechny učebny jsou vybaveny novým žakovským nábytkem, některé z nich interaktivní tabulí, případně další technikou s možností připojení k internetu. Žáci využívají školní zahradu, na kterou navazuje sportovní hřiště s travnatým povrchem. Učitelé sdílejí prostory sborovny. Všechny prostory ZŠ jsou dobře vybavené a udržované, vyzdobené naučnými materiály a pracemi žáků. Jsou zabezpečené proti vniknutí cizích osob.

ŠD má pro svou činnost vyhrazeny tři samostatné místnosti vybavené dostatečným množstvím pomůcek, hraček a částečně novým nábytkem. Podle aktuálního zaměstnání může využívat i další prostory školy a zrekonstruované školní dětské hřiště s herními prvky. Materiální vybavení je průběžně doplňováno a obnovováno.

Pavilonová budovu MŠ nedaleko ZŠ je tvořena dvěma částmi propojenými chodbou. Součástí každé třídy je samostatná šatna pro děti, zrekonstruované sociální zařízení, místnost pro uložení pomůcek a místnosti pro přípravu stravy. Nábytek a vybavení tříd je



nové a odpovídá antropometrickým požadavkům. Uspořádání umožňuje realizaci individuálních, skupinových i frontálních dětských aktivit. Děti mají k dispozici standardní množství hraček, učebních pomůcek, výtvarného materiálu. Hračky a materiály podporují samostatnost dětí při manipulaci s nimi a jsou přehledně umístěny v jejich dosahu. Vybavení k pohybovým aktivitám ve třídách je nedostatečné. Učitelky využívají různorodé pracovní a grafomotorické listy a názorné pomůcky. MŠ nemá k dispozici ani pro děti ani pro pedagogy prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Počítač je umístěn pouze v kanceláři vedoucí učitelky. K odpolednímu odpočinku rozkládají správní zaměstnankyně matrace a lůžkoviny v hernách jednotlivých tříd. Na budovu MŠ bezprostředně navazují dvě samostatně oplocené školní zahrady, které nabízejí dětem standardní hrací prvky s vhodnými dopadovými plochami. Jedna zahrada je po rekonstrukci tematicky zaměřená na environmentálního vzdělávání. Výzdoba celé mateřské školy je vkusná, esteticky podnětná, podílejí se na ní děti společně s pedagogickými pracovníky.

Vybavení prostor sloužících ke vzdělávání dostatečně podporuje realizaci školních vzdělávacích programů.

Školní stravování zajišťuje školní jídelna v samostatné budově pro žáky ZŠ a v mateřské škole pro děti. Pro žáky a děti je zajištěn pitný režim. Jako alternativní nabídka je žákům umožněn odběr ovoce a svačinek. V hlavní školní budově je umístěn nápojový automat, ve kterém převažují slazené nápoje.

V ZŠ vzdělávalo žáky 15 pedagogických pracovníků, z nichž jeden nesplňoval odbornou kvalifikaci, doplňuje si vzdělání dalším studiem. Výchovná poradkyně a koordinátor (metodik) ICT navštěvují specializační studium, školní metodik prevence sociálně patologických jevů neabsolvoval studium k výkonu specializovaných činností. Ve ŠD působily 3 vychovatelky, z nichž jedna s částečným úvazkem z důvodu nekvalifikovanosti ukončí pracovní poměr ke konci roku 2014. V MŠ pracovalo 5 učitelek, z toho byla jedna učitelka nekvalifikovaná a doplňuje si vzdělání dalším studiem. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ (dále „DVPP“) probíhá plánovitě, respektuje finanční a organizační možnosti školy, požadavky a potřeby pedagogických pracovníků. Učitelky MŠ se zúčastnily akreditovaných seminářů naposledy v roce 2013. Nekvalifikovaná vedoucí učitelka MŠ absolvovala v říjnu 2014 zahraniční stáž v Norském Oslo.

Ředitel školy (dále „ŘŠ“), který je ve funkci od roku 2012, splňuje předpoklady pro výkon funkce, absolvoval studium pro ředitele škol a školských zařízení. V organizačním řádu stanovil pravomoci vedoucích pracovníků a jejich pracovní náplně. Při řízení a organizaci školy ŘŠ spolupracuje se svou zástupkyní s odbornou kvalifikací pro učitelství na 1. stupni ZŠ, vedením mateřské školy pověřil dosud nekvalifikovanou učitelku s necelým rokem pedagogické praxe, řízením ŠD vedoucí vychovatelku. Zpracoval koncepci rozvoje školy, kterou se postupně snaží naplňovat. Činnost školy a výsledky vzdělávání projednává s pedagogickou radou (jednání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ probíhají samostatně), průběžně informuje zákonné zástupce dětí a žáků a spolupracuje se školskou radou.

S partnerskou školou v polském městě Pszów v uplynulém období probíhaly společné akce i výměnné pobyty žáků. Významná je součinnost se Sdružením rodičů a přátel dětí školy (dále „SRPDŠ“), které pořádá různé akce, finančně dle návrhů vedení školy podporuje kulturní, sportovní, pobytové a další aktivity. Velmi dobrá spolupráce probíhá se zřizovatelem, místní střední školou, zaměstnavateli, spolky a sdruženími. V MŠ se uskutečňují společné akce se zákonnými zástupci dětí (besídky, dvakrát v měsíci v odpoledních hodinách tvoření rodičů s dětmi).



Poradenskou činnost v ZŠ zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence sociálně patologických jevů v součinnosti s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzděláváni žáci a děti se SVP. Vyučující jsou prokazatelně informováni o doporučených postupech při práci s těmito žáky a dětmi a průběžně sledují jejich průběh vzdělávání. V běžné výuce jim zajišťují požadovanou podporu formou diferenciovaného přístupu a zpracování individuálních vzdělávacích plánů. Pravidelnou odbornou pomoc žákům poskytují dvě proškolené vyučující vedením dvou skupin žáků se SVP v rámci předmětu speciálně pedagogické péče. Škola zajišťuje ve svých protorách také externí logopedickou péči. Talentovaní žáci reprezentují školu v soutěžích a olympiádách, případně se aktivně podílejí na realizaci školních projektů. Výchovná poradkyně se také zabývá kariérovým poradenstvím zajišťuje, pro žáky 8. a 9. ročníků organizuje schůzky se zástupci středních škol, poskytuje individuální konzultace žákům i zákonným zástupcům a zveřejňuje důležité informace týkající se následného vzdělávání.

Prevence rizikového chování žáků se opírá se o spolupráci pedagogů a důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená školní metodička prevence. Výchovné problémy jsou řešeny bezodkladně, včetně včasného informování zákonných zástupců a spolupráce s nimi. Podle závažnosti se projednávání jednotlivých kázeňských přestupků zúčastňuje také výchovná poradkyně a vedení školy. Všechna jednání jsou zdokumentována. Ve škole je umístěna schránka důvěry, kterou žáci využívají. Součástí preventivního programu jsou projekty a tematické besedy připravované externími organizacemi (Poradna pro primární prevenci Ostrava, Pedagogicko-psychologická poradna Bruntál, Open House, Policie ČR) nebo testování školního klimatu. Řada dalších aktivit směřuje k posílení sounáležitosti se školou a stmelování třídních kolektivů. Účinným opatřením v rámci nespecifické prevence je rovněž pestrá a dostupná nabídka volnočasových aktivit.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školních a vnitřních řádech, v řádech odborných učeben a dalších dokumentech. Seznamuje žáky s riziky a poučuje je v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Organizuje cvičné požární poplachy pro zajištění nácviků činností při mimořádných událostech. Pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků při akcích pořádaných školou má vytvořená pravidla a stanovený dohled. Evidence úrazů dětí a žáků je vedena v knize úrazů.

Škola v roce 2013 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (65 procent z celkových neinvestičních výdajů), s příspěvkem na provoz a dotacemi z rozpočtu zřizovatele (26 procent z celkových neinvestičních výdajů), prostředky na projekt spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), finanční dary a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině, čerpání fondů, doplňková činnost aj). Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity efektivně a hospodárně v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly přiděleny. Škola se v letech 2010 až 2013 zapojila do dotačního programu EU peníze školám spolufinancovaného z ESF a získala prostředky na projekt s názvem Vzděláváme a pomáháme - škola pro všechny. Zřizovatel přidělil finanční prostředky na provoz v dostatečné míře. Ve sledovaných letech poskytl účelové neinvestiční dotace na mimořádné aktivity školy. Ze svých zdrojů a dotací financoval technické zhodnocení budov základní školy. Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvky a dotace z rozpočtu zřizovatele na rok 2014 jsou srovnatelné s rokem 2013. V roce 2014 škola obdržela z rozvojových programů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále



„MŠMT“) účelové dotace na rozvojové programy Zvýšení platů pedagogických pracovníků a Podpora výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk. Z projektu spolufinancovaného z ESF v roce 2014 obdrží finanční prostředky na projekt Podpora rozvoje pedagogů a škol ve využití ICT ve výuce.

Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu i předškolnímu vzdělávání prostřednictvím svých internetových stránek stránek, školního časopisu Vlaštovka, příspěvků v místním tisku a pořádáním dnů otevřených dveří. Důležitým způsobem prezentace její činnosti jsou také akce pro rodiče a veřejnost. Organizuje aktivity zaměřené na seznamování dětí se školním prostředím. Základní škola i mateřská škola přijímá ke vzdělání všechny zájemce splňující podmínky stanovené právními předpisy. Do školní družiny jsou přijímáni žáci na základě písemné přihlášky do naplnění stanovené kapacity. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku.

Základní škola pracuje s žáky podle výše uvedeného ŠVP. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Škola průběžně vyhodnocuje jeho efektivitu ve výuce jednotlivých ročníků, identifikuje jeho silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci jeho aktualizace. Reaguje rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo tak, aby co nejvíce podněcovalo zájem žáků. Učební plány jsou dodržovány. Disponibilní časová dotace posiluje na prvním stupni především výuku českého jazyka, matematiky a předmětů vzdělávací oblasti Člověk a svět. Na druhém stupni jsou posíleny hodiny českého jazyka, matematiky a předmětů v oblasti Člověk a příroda. Část hodin je využita k realizaci volitelných předmětů a dalšího cizího jazyka (německý jazyk od 7. ročníku). V prvním a druhém ročníku mohou zájemci navštěvovat kroužek anglického jazyka, povinná výuka je zařazena od třetího ročníku.

V rámci sledovaných hodinách na prvním stupni ZŠ (český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, anglický jazyk) byli vyučující na výuku pečlivě připraveni. Vyučující střídali různé formy práce, volili efektivní metody k dosažení stanoveného cíle, vhodným způsobem používali odpovídající pomůcky a výukové materiály. Využívali znalostí žáků z předcházejících hodin i praktického života, rozvíjeli jejich logické myšlení a schopnost práce s informacemi. Poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky. Dílčí pokroky žáků podporovali kladným hodnocením a průběžnou motivací. Objevovaly se prvky hodnocení a sebehodnocení. Vyučující udržovali pozornost žáků častějšími střídáním činností a zařazováním pohybových relaxačních chvil. Při plnění zadaných úkolů žáci zodpovědně přistupovali k samostatné práci i činnostem vyžadujícím spolupráci. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí. Vztahy mezi žáky a učiteli byly v rovině vzájemného respektu.



Na druhém stupni ZŠ byly hospitace zaměřeny na výuku jazykových a společenskovedních předmětů (český jazyk, anglický jazyk, občanská výchova), přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, zeměpis) a matematiky. Skladba sledované výuky v jednotlivých třídách odpovídala rozdílnému věku žáků a stanovené cíle byly ve většině splněny. Výuka byla přehledně a logicky strukturovaná, náročnost učiva odpovídala specifickým podmínkám jednotlivých žákovských kolektivů. Na výuce anglického jazyka se podílela také rodilá mluvčí, jejíž přítomnost výrazně podporovala rozvoj cizojazyčné komunikace žáků. Ve sledovaných vyučovacích jednotkách se běžně vyskytovala skupinová forma výuky, učitelé se snažili udržet pozornost žáků střídáním činností, dbali na jejich výslovnost i na obsahovou správnost odpovědí. Bylo využito interaktivní tabule pro názornější výuku. V přírodovědných předmětech a matematice učitelé vedli žáky ke spolupráci při odvozování a zdůvodňování matematických vztahů, učili je hledat i alternativní způsoby postupů a zařazovali řešení praktických úloh ze života. Průběžným kladením otázek ověřovali zvládnutí učiva žáky, reagovali na jejich individuální chyby a analyzovali je. Kládli důraz na logické myšlení a přesné vyjadřování. Při samostatné práci žákům dle potřeby pomáhali. Převažující výukovou formou byla frontální výuka doplněná individuální prací jednoho, případně více žáků u tabule s dominantní úlohou učitele. Ti v průběhu žáky vhodným způsobem motivovali především kladením problémových otázek, navazováním na životní zkušenosti žáků, uváděním příkladů z praxe formou i formou průběžného hodnocení. Samotné hodnocení mezi žáky a vlastní hodnocení bylo využito jen zřídka. Zařazování individuálního ústního zkoušení ve sledované výuce bylo méně časté.

Škola zajišťuje plavecký výcvik pro žáky 1. – 3. ročníku, lyžařské a další sportovní kurzy a pobyty. Je účastníkem projektu NatTech – Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Moravskoslezském kraji. V rámci projektu Ianua Lingea se na výuce anglického jazyka podílí rodilá mluvčí.

Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Pracuje podle zpracovaného ŠVP pro školní družinu, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Řídí se celoročním plánem a měsíčními plány práce. Organizace činnosti ŠD včetně zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je ošetřena ve vnitřním řádu.

Mateřská škola realizuje vzdělávání podle ŠVP, který stanovuje vzdělávací cíle, integrované bloky, vzdělávací nabídku a očekávané výstupy. Informace o MŠ v ŠVP nebyly od roku 2007 aktualizovány ani evaluovány. Na ŠVP navazují tři třídní vzdělávací programy (dále „TVP“) s tematickými bloky, náměty a motivovanou nabídkou aktivit. Učitelky integrované bloky pravidelně nevyhodnocují. V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti, které byly realizovány na základě TVP a předem vymezených témat. Vzdělávání probíhalo v podnětném prostředí, v tvůrčí a pohodové atmosféře. Denní řád i organizace vzdělávání respektovaly individuální potřeby dětí a umožňovaly učitelkám okamžitě reagovat na vzniklé vzdělávací situace. Motivace vycházela z týdenních námětů a aktuálních situací, byla srozumitelná, vzbuzovala u dětí zájem a působila na jejich prožívání. Používané hračky, pomůcky, výtvarné i pracovní materiály byly adekvátní daným činnostem. Pedagogický proces učitelky vedly v duchu prožitkového učení, řešení problémů, učení hrou. Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená. Ve spontánních činnostech měly děti možnost vybrat si kamarády, hry, činnosti i prostor. Velmi dobře se orientovaly v dostupné nabídce her, hraček a pomůcek. Aktivitu, které si děti volily samy, byly v rovnováze s aktivitami navozenými učitelkami. Činnosti byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly diferencované a úměrné jejich schopnostem. Integrované vzdělávací činnosti se zaměřovaly na různé oblasti vzdělávání.



Samostatnost dětí, hygienické a stravovací návyky dětí jsou na nízké úrovni. Hygiena probíhala bez dostatečné kontroly a při stolování obsluhovaly učitelky. Ani předškolní děti nepoužívali příbor. Správnou životosprávu dětí zajišťuje vyvážená strava, pitný režim, respektování individuální potřeby spánku, pravidelný pobyt venku, vždy s dostatkem volného pohybu na školních zahradách nebo na vycházce do okolí. Portfolia dětí jsou v aktuálním školním roce založena, avšak nijak se s nimi dále nepracuje. Učitelky vedou o dětech popisnou charakteristiku v sešitech. Děti MŠ jsou zapojeny do projektu Velká technika pro malé kutily ve spolupráci s univerzitou v Hradci Králové.

Škola podporuje environmentální výchovu, od roku 2008 je zapojena do programu. Recyklohraní, dále např. do projektu Zdraví, Ovoce do škol.

Průběh vzdělávání je na standardní úrovni, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a směřuje k naplňování školních vzdělávacích programů.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnocících nástrojů. ZŠ dlouhodobě využívá pro zjišťování výsledků vzdělávání externí evaluační nástroje, zapojila se také do plošného testování žáků 5. a 9. ročníků základních škol. Získané údaje slouží jako podklad pro následnou analýzu a postup v dalším vzdělávání. Každoročně také sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy a v rámci možností i jejich úspěšnost v navazujícím vzdělávání. Z průzkumů je zřejmé, že výsledky vzdělávání žáků v základní škole odpovídají i jejich následným studijním výsledkům ve středním vzdělávání. V letošním školním roce pokračuje 47 procent žáků ve středním vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou, zbývající absolventi pokračují v oborech vzdělání s výučním listem. Plnit povinnou školní docházku ve víceletém gymnáziu odešlo v uplynulých dvou letech devět žáků. Z přehledů klasifikace vyplývá, že v loňském školním roce 2013/2014 z celkového počtu žáků 58 procent prospělo s vyznamenáním a 4,2 procent (9 žáků) neprospělo. Žáci ZŠ se pravidelně účastní soutěží (matemastický Klokan, Pythagoriáda, ICT Bajtík, zdravotnické, dopravní, hudební a sportovní), byli úspěšní v okresním kole olympiády v anglickém jazyce, v soutěži Májová notička, účastnili se krajského kola soutěže „Microsoft Office Aréna“. O výsledcích vzdělávání ZŠ informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek, internetových stránek školy, na pravidelných třídních schůzkách, konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností vzdělávaných dětí MŠ odpovídá výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP pro předškolní vzdělávání. Rezervy jsou v sebeobsluze a evaluačních výstupech.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke školním vzdělávacím programům jsou na standardní úrovni.



Závěry

Škola při vzdělávání dětí a žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání.

Prostorové a materiální podmínky jsou na dobré úrovni. Škola zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly vhodně využívány a byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Aktivity školy při vzdělávání a školní vzdělávací strategie ŠVP podporují rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností dětí a žáků podle požadavků příslušných RVP.

Organizace vzdělávání, úroveň výuky, volba vhodných vyučovacích metod a forem jsou na standardní úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám dětí a žáků a účinně podporují naplňování ŠVP. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků v průběhu vzdělávání a při činnostech jí pořádaných.

Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2010 došlo ke změnám v materiální oblasti (rekonstrukce budov školních prostranství, obnova materiálního vybavení), a personální oblasti (částečná obměna pedagogického sboru v ZŠ i MŠ).

Silné stránky:

- pozitivní klima ve třídách
- vystupování žáků a dětí ve škole
- spolupráce se Sdružením rodičů a přátel dětí školy
- upravené a vybavené prostory pro vzdělávání včetně dvou zahrad mateřské školy

Slabé stránky:

- vedení a řízení mateřské školy
- malá podpora dětí v oblasti sebeobslužných činností a stolování v MŠ

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- aktualizovat dokumenty zveřejňované na internetových stránkách školy
- průběžně sledovat změny právních předpisů vedením školy
- zajistit větší podporu novým a začínajícím učitelům
- zajistit mentoring pro vedoucí učitelku mateřské školy pro oblast řízení a získání praktických dovedností
- zlepšit pracovní zázemí pro pedagogické pracovníky



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Horní Benešov, okres Bruntál, schválená usnesením Zastupitelstva obce 89/34-2002.6, ze dne 4. 9. 2002, vydaná dne 25. 8. 2005 včetně dodatků a příloh
2. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Horní Benešov, okres Bruntál, vydaný usnesením Rady města Horní Benešov č. 204/44-12.1. ze dne 25. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Výpis správního řízení (změna ředitele školy) čj. MSMT-39846/2012-62 ze dne 19. 9. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 10. 2014 (elektronický)
5. Koncepce rozvoje školy 2012-2018
6. Vnitřní kontrolní plán školy 2013/2014, 2014/2015
7. Plán hospitací na školní rok 2014/2014 (včetně hospitačních záznamů) v ZŠ
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti MŠ na školní rok 2014/2015 ze dne 2. 9. 2014
9. Organizační řád ze dne 1. 8. 2012
10. Roční plán 2014/2015
11. Měsíční plány práce ve školním roce 2014/2015
12. Řády odborných učeben a hřiště ve školním roce 2014/2015
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, č. j. ZS/195/07, verze 2, platný od 1. 9. 2013
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2014
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Sluníčko“, č.j. ZS/194/07 platný od 1. 9. 2007
16. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2014/2015
17. Třídní výkazy tříd ZŠ vedené ve školním roce 2014/2015
18. Dokumentace žáků se SVP včetně IVP vedené ve školním roce 2014/2015
19. Třídní knihy školní družiny pro 3 oddělení vedené ve školním roce 2014/2015
20. Třídní knihy MŠ vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
21. Evidence docházky dětí v mateřské škole ve školním roce 2014/2015
22. Školní řád (ZŠ) platný od 1. 9. 2013
23. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2014
24. Školní řád (MŠ) platný od 1. 9. 2014
25. Zápisy z pracovních porad pedagogických pracovníků ZŠ od ledna 2013 k termínu inspekční činnosti
26. Zápisy z pedagogické rady ZŠ vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
27. Zápisy z jednání tří předmětových komisí a metodického sdružení vedené od 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
28. Zápisy z jednání školské rady vedené od dubna 2012 k termínu inspekční činnosti



29. Minimální program primární prevence pro školní rok 2014/2015
30. Kniha úrazů vedená od 1. 11. 2008
31. Kniha úrazů v MŠ vedená od 1. 9. 2013
32. Záznamy o úrazu za školní rok 2014/2015
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená ve školním roce 2014/2015 (doklady o dosaženém vzdělání, DVPP), k termínu inspekční činnosti
34. Plán DVPP pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016 ze dne 1. 9. 2014
35. Souhrnný rozvrh hodin tříd ZŠ a učitelů platný v době inspekční činnosti
36. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2013/2014
37. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 23. 1. 2014
38. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2013
39. Hlavní kniha za rok 2013
40. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2013 čj. MSK 143775/2013 ze dne 17. 10. 2013 a na rok 2014 čj. MSK 134043/2014 ze dne 23. 10. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@esicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Ing. Hana Mařarová v. r.

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová v. r.

V Ostravě 5. prosince 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Zdeněk Žanda, ředitel školy

Mgr. Zdeněk Žanda v. r.

V Horním Benešově 10. prosince 2014