



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-2/09-08

Název školy/školského zařízení: **Základní škola, Liberec, Kaplického 384, příspěvková organizace**

Adresa: Kaplického 384, 463 12 Liberec 23

Identifikátor: 600 079 929

IČ: 72 743 379

Místo inspekce: Kaplického 384, Liberec

Termín inspekce: 6. – 8. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního vzdělávání poskytovaného Základní školou, Liberec, Kaplického 384 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy, Liberec, Kaplického 384 s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola, Liberec, Kaplického 384 (dále škola) je plně organizovanou základní školou (dále jen ZŠ) s příspěvkovou formou hospodaření a kapacitou 270 žáků. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Statutární město Liberec.

Areál školy se nachází uprostřed sídliště v městské části Doubí a spádová oblast zahrnuje i přilehlé části - Pilínkov, Šimonovice a Dlouhý Most. Naplněnost školy se v posledních třech letech mírně zvýšila a v době inspekce byla 62 %. Kapacita školní družiny s jedním oddělením byla snížena k 1. 12. 2008 na 50 žáků.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále ŠVP), v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Výuku zabezpečuje 15 pedagogických pracovníků včetně ředitelky a vychovatelky školní družiny. Zaměření školy je podpora osobnostního rozvoje žáka, zodpovědnosti ke zdraví

a celoživotnímu vzdělávání.

Od poslední inspekce se zlepšilo vybavení pomůckami pro odborné předměty díky převedení pomůcek z jiné základní školy, kvalifikovanost sboru na druhém stupni je stále nízká, funkci výchovné poradkyně vykonává ředitelka školy.

V posledních třech letech odešla zástupkyně ředitelky z důvodu nadpočetnosti, škola musela opustit budovu, kde byla umístěna školní družina a prostory pro mimoškolní činnost. Pro školní družinu byl přepažen prostor chodby druhého patra hlavní budovy. Ve škole byla částečně vyměněna okna. V letošním roce je plánována výměna ostatních oken a vzhledem k malé účinnosti topení je tato výměna velmi potřebná.

Více informací lze zjistit na webových stránkách školy www.zsdoubi.skolniweb.cz, které v době inspekce však nebyly v provozu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na pokrytí provozních nákladů od zřizovatele. Ve sledovaném období nebyly škole poskytovány žádné příspěvky ani granty z územně správních celků.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku na provoz škola obdržela ze státního rozpočtu v roce 2006 účelové prostředky na projekt HODINA a na státní informační politiku, v roce 2007 byla poskytnuta pouze jediná dotace na přímé náklady na vzdělávání.

V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Veškeré náklady na učebnice, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků byly ve sledovaných letech čerpány pouze ze státního rozpočtu. Podíl dotací ze státního rozpočtu na celkových zdrojích činí ve sledovaném období v průměru 67 %.

Prostředky na platy zaměstnanců byly plně čerpány ze státního rozpočtu a v roce 2006 ještě ze zůstatku fondu odměn. Na úhradu OPPP (ostatní platby za provedenou práci) byly po celé sledované období vedle prostředků ze státního rozpočtu používány i jiné zdroje. V letech 2006 a 2007 bylo zaměstnancům také vypláceno odstupné v rámci OPPP ze státního rozpočtu.

Přehled celkových neinvestičních nákladů a jednotlivých druhů zdrojů na žáka je uveden v následující tabulce v Kč:

Ukazatel	2006	2007	2008
Celkové NIV na žáka	57 671	61 202	62 477
Přímá dotace na vzdělávání na žáka	37 026	41 218	41 953
Účelové dotace ze SR na žáka	889	0	259
Dotace z ÚSC na žáka	0	0	0
Dotace od zřizovatele na žáka	17 046	16 779	17 163
Ostatní zdroje na žáka	3 247	3 205	2 908
Celkové zdroje na žáka	58 208	61 202	62 283

Z tabulky je patrný stálý nárůst celkových nákladů i celkových zdrojů na žáka i přímé dotace na vzdělávání na jednoho žáka školy.

Poskytované finanční prostředky, s nimiž škola hospodařila ve sledovaném období, se jeví jako dostačující k vlastní realizaci ŠVP i k zabezpečení řádného provozu školy.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Hodnocení školy

Podmínky ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání pravidelně a způsobem dostupným všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. Rovnost přijímání žáků má nadprůměrnou úroveň.

Škola vhodným způsobem zajišťuje podporu vzdělávání žákům se speciálně vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu.

Poradenské služby a kariérové poradenství zabezpečuje ředitelka. Při změně vzdělávacího programu je pomoc zajištěna. Kladem je přirozená integrace žáků s odlišnými sociálními a zdravotními potřebami.

Zdravý vývoj žáků je školou podporován, se zásadami bezpečnosti, zakotvenými ve školním řádu, byli žáci prokazatelně seznámeni. Primární preventivní program je zaměřen na výchovu ke zdravému způsobu života, jeho součástí je důležitost spolupráce s rodiči a odborníky zabývající se protidrogovou problematikou. Díky drobným úrazům při tělesné výchově počet úrazů ve školním roce 2007/2008 výrazně vzrostl, v ostatních letech je míra úrazů nízká.

Škola dobře spolupracuje se zřizovatelem, se školskou radou i radou rodičů (SRPDŠ), pravidelně s pedagogicko-psychologickou poradnou i sociálním odborem péče o dítě. V rámci besed a přednášek kontaktuje policii, lékaře a vhodné organizace. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí formou třídních schůzek, případně prostřednictvím individuální konzultace. K nenásilnému přechodu do prvního ročníku ZŠ napomáhá spolupráce s místní mateřskou školou. Škola je otevřená rodičům žáků i veřejnosti.

Pedagogický sbor je v současné době složen pouze z žen, z 9 vyučujících na druhém stupni jsou 4 nekvalifikované, 2 vyučující mají odbornou kvalifikaci pro jiný stupeň ZŠ. Tři vyučující si doplňují vzdělání studiem. Škola personální rizika sleduje a přijímá opatření k jejich eliminaci.

Škola má zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), ten však neodpovídá potřebám pedagogických pracovníků a potřebám souvisejícím s realizací ŠVP. V předešlých letech se vyučující vzdělávali především v oblasti informační a komunikační technologie (dále jen ICT), v minulém a letošním školním roce byla účast na vzdělávání v rámci DVPP minimální.

Škola disponuje dostatečným množstvím učebnic, vybavení pomůckami pro odborné předměty má stále rezervy.

Rovné příležitosti ke vzdělávání škola podporuje příkladným způsobem, bezpečnost žáků je zajištěna. Materiální a personální podmínky jsou průměrné. Partnerské vztahy jsou na požadované úrovni. Rezervy jsou v DVPP především směřované k realizaci ŠVP.

Vzdělávací program

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a obsahově vychází z Rámcově vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP), respektuje reálné podmínky a možnosti školy, nebyl projednán v pedagogické radě ani školskou radou. V současné podobě ŠVP se vyskytují textové nedostatky, chybějí oblasti hodnocení žáků, poznámky k učebnímu plánu a rozpracování volitelných předmětů. Nedostatky jsou v oblasti autoevaluace, v učebních plánech chybí povinná vzdělávací oblast ICT, nesouhlasí daný počet hodin s předepsanou povinnou a disponibilní dotací. Dokument je k dispozici ve sborovně školy a u ředitelky.

ŠVP není v souladu s RVP, škola přijme opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Vedení školy

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon pedagogické činnosti, v současné době absoluuje studium pro ředitele škol, doklad o studiu nepředložila. Zastává funkci koordinátorky ŠVP a výchovné poradkyně a kromě metodika prevence nedelegovala kompetence na ostatní pedagogy. Důsledkem je nedostatečný prostor pro vlastní řízení, rizikem je neplnění přímé pedagogické činnosti dané řediteli nařízením vlády.

Plánování je nekonceptní a nahodilé. Nedůsledně byla prováděna kontrola, objevily se chyby v dokumentech, například špatný název ŠVP. Hospitační činnost ředitelky byla ojedinělá. V případě chybějících učitelů nebylo prokazatelně uvedeno jejich zastupování.

Vzdělávací priority ředitelka stanovila v souladu s dlouhodobými republikovými i krajovými záměry. Koncepce rozvoje školy zahrnuje všechny oblasti činnosti, organizační pravidla jsou nastavena ve vnitřním řádu.

S pedagogickou radou ředitelka projednala školní řád, vnitřní a organizační řád školy. Neprojednala ŠVP ani výroční zprávy. Škola se zabývala autoevaluací školy za roky 2006 - 2007 formou SWOT analýzy. Vlastní hodnocení se zákonnými náležitostmi nebylo vypracováno.

Způsob podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům je zajištěn. Kladem jsou pravidelné měsíční porady všech pedagogů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu ředitelka standardně využívá.

Vedení školy není příliš plánovité a systematické. Rezervy jsou ve vedení povinné dokumentace a kontrole. Ředitelka přijme opatření k nápravě v plnění přímé pedagogické činnosti a ve vypracování vlastního hodnocení školy.

Průběh vzdělávání

Ve školním vzdělávacím programu si *škola stanovila priority* zaměřené na vzdělávání a výchovu odpovídající potřebám současnosti, výchovu žáků k odpovědnosti a samostatnosti sám za sebe.

Vzdělávací činnost probíhala v dostatečně prostorných a účelně vybavených třídách. Učebny pro hudební výchovu, cizí jazyk a dílny jsou malé, větší odborná učebna je počítačová. Zázemí pro učitele zajišťuje malá sborovna a kabinety u tříd. Většina tříd a prostor školy byla v době inspekce velice chladná. Pro výuku je využíváno venkovní hřiště, prostorná tělocvična a pozemek pro výuku pěstitelských prací.

Škola nabízí *zájmovou činnost* v oblasti sportovních aktivit a domácí nauky, na doplnění výuky vhodně volené besedy, exkurze a divadelní představení. Individuální vzdělávací potřeby žáků jsou vyučujícími zohledňovány.

Ve sledovaných hodinách převládalo frontální, poměrně stereotypní vyučování, s ojedinělými prvky samostatné práce žáků na druhém stupni a využitím moderních výukových přístupů na stupni prvním. Pro seberealizaci a samostatný projev dostávali žáci malý prostor. Zvolené strategie vzdělávání a výchovy minimálně směřovaly k sebehodnocení a sebereflexi.

Žáci pracovali s učebnicemi a četli s porozuměním textu převážně ve vyšších ročnících, byli vedeni ke správnému matematickému vyjadřování, v cizím jazyce málo souvisle komunikovali, znalosti o přírodě prokázali na dobré úrovni. ICT ve sledovaných hodinách nebyla využita. Kompetence, spojené s prací v kolektivu, byly naplňovány v jedné třídě prvního stupně díky vhodně voleným metodám ze strany vyučující, která žáky vedla k aktivním činnostem. Názorné pomůcky rozvíjející představivost žáků byly málo využité.

Příklady z praxe byly vhodně voleny. Kladem bylo vstřícné a klidné prostředí, vzájemný respekt a dobré vztahy mezi žáky samotnými. Projev žáků vůči okolí byl kultivovaný.

Hodnocení práce žáků bylo převážně pozitivní, objektivní a motivující. Pravidla pro hodnocení výsledků žáků jsou stanovena, slouží pro zmapování případného neúspěchu a vytvářejí podklad pro přijímání opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Prostorové a materiální podmínky dostatečně podporují vzdělávání. Úroveň znalostí a dovedností je průměrná. Zhlédnutá výuka částečně vykazovala požadovanou podporu klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků

Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání získává škola testováním žáků srovnávacími testy Cermat. S vyznamenáním prospívá průměrně 35 % žáků, procento neprospívajících žáků je malé. Na gymnázia odchází průměrně jeden žák, na odborné střední školy je přijímáno průměrně 55 % žáků. Úspěšné jsou pravidelné školní akademie a velikonoční trhy. Žáci se zapojují do soutěží, olympiád a turnajů na místní, okresní a regionální úrovni.

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech. Přijetí žáků k dalšímu studiu je na dobré úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku, dodržuje zákonné podmínky k přijímání žáků a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce podle příslušných právních předpisů.

Finanční prostředky škola využívá standardním způsobem. Materiální podmínky školy jsou pro výuku dostačující.

Škola zajišťuje bezpečnost a zdravý vývoj žáků na dobré úrovni s výjimkou chladu v třídách v zimním období. Má dostatečně zpracovaný primární preventivní program a správně vede evidenci úrazů.

Školní vzdělávací program školy vychází z reálných podmínek školy, je nedostatečně zpracován v oblastech ovlivňujících učební proces. Nedostatky jsou odstranitelné vzhledem k realizaci tohoto dokumentu prozatím pouze ve čtyřech ročnících. Strategie a plánování nepřilíš podporují jeho realizaci.

Škola rozvíjí osobnost žáka vyrovnaným a klidným působením respektujícím jejich individuální potřeby. Péče o žáky s SVP je dostačující, integrace nových žáků přirozená. Nabídka volitelných předmětů a zájmových aktivit je volena podle zájmu žáků a možností školy.

Zjištěné nedostatky:

1. Školní vzdělávací program:

- *chybí poznámky k učebnímu plánu*
- *chybí učební osnovy volitelných předmětů*
- *nedostatečně zpracovaná oblast hodnocení žáků*
- *nedostatečně zpracovaná oblast autoevaluace*

- *chybějící oblast ICT v učebním plánu*
- *nesouhlasí počet hodin a disponibilních hodin v učebním plánu*
- 2. ***Neplnění povinné přímé pedagogické činnosti ředitelkou dané nařízením vlády č. 75/2005 Sb.***
- 3. ***Chybějící vlastní hodnocení školy dle vyhlášky č. 15/2005 Sb.***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 025/2007-21 ze dne 23. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT na žádost Statutárního města Liberec (ze dne 13. 2. 2006) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3585/2006-21 ze dne 27. 2. 2006 s účinností od 1. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT na žádost Statutárního města Liberec (ze dne 23. 7. 2003) ve věci změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 23 849/2003-21 ze dne 24. 7. 2003 s účinností od 1. 7. 2003
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje, na žádost Statutárního města Liberec (ze dne 6. 11. 2008) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-096/08-RZS ze dne 7. 11. 2008 s účinností od 1. 12. 2008
5. Usnesení Krajského soudu v Ústí nad Labem o zápisu do obchodního rejstříku o předmětu činnosti příspěvkové organizace ze dne 31. 8. 2004, nabylo právní moci 24. 9. 2004
6. Zřizovací listina čj. POS/20/02/ZL ze dne 30. 10. 2002
7. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině čj. POS/129/03/D ze dne 30. 6. 2003 s účinností od 1. 7. 2003
8. Změna zřizovací listiny č. 1 čj. OSK/212/04/ZL ze dne 1. 4. 2004
9. Jmenování ředitelky školy čj. POS/68/02/JD ze dne 30. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2007
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 26. 9. 2006, 2006/2007 ze dne 26. 9. 2007, 2007/2008 ze dne 28. 9. 2008
12. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) pro rok 2008
14. Školní řád s platností od 23. 1. 2007 projednán a schválen na pedagogické radě 22. 1. 2007
15. Kniha úrazů vedena od 26. 5. 1995
16. Primární preventivní program ze září 2008
17. Koncepční záměry 2008 z ledna 2008
18. Třídní knihy 1. – 9. ročníku pro školní rok 2008/2009
19. Žákovské knížky žáků – vzorek
20. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku
21. Katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku
22. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2008/2009
23. Vnitřní řád školy – 1, projednán pedagogickou radou dne 25. 8. 2003
24. Evaluace školy 2006 – 07
25. Provozní řád ze dne 1. 12. 2008

26. Vnitřní organizační směrnice pro provádění doplňkové činnosti ze dne 2. 1. 2005
27. Organizační řád školy – traumatologický plán s účinností od 1. 9. 2006
28. Individuální vzdělávací plány 3 žáků
29. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, o přestupu, o pokračování v základním vzdělávání, o odkladu povinné školní docházky
30. Osobní dokumentace všech pedagogických pracovníků školy (osobní čísla: 5309, 11117, 19113, 1300, 1245, 5007, 5000, 5002, 7064, 1236, 1238, 6466, 11128, 3926, 3927)
31. Rozpočet přímých NIV ze dne 28. 11. 2006, ze dne 4. 12. 2007, ze dne 1. 12. 2008)
32. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt HODINA ze dne 12. 4. 2006, ze dne 13. 6. 2006, ze dne 3. 10. 2006
33. Poskytnutí dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008 ze dne 9. 9. 2008
34. Roční účetní závěrka k 31. 12. 2006 ze dne 26. 1. 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 20. 1. 2008
35. Hlavní kniha k 30. 11. 2008
36. P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích za 2006 ze dne 18. 1. 2007, za 2007 ze dne 10. 1. 2008, za 2008 12. 1. 2009
37. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2006 ze dne 15. 1. 2007, za rok 2007, na 2008 ze dne 9. 1. 2009
38. Přehled vybraných účelových dotací v roce 2008 ze dne 9. 1. 2009
39. Výkaz o základní škole S3-01 ze dne 10. 10. 2005, ze dne 3. 10. 2006, 3. 10. 2007, ze dne 8. 10. 2008
40. Výkaz o školní družině Z 2-01 k 31. 10. 2005, k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 31. 10. 2009
41. Výkaz Z 17-02 o zařízení školního stravování ze dne 5. 11. 2005, ze dne 5. 11. 2006, 5. 11. 2007 ze dne 3. 11. 2008
42. Rozpočet Statutárního města Liberce na rok 2008 na provozní náklady z 2. 1. 2008
43. Rozpočet Statutárního města Liberce na provozní náklady na rok 2007 z 5. 1. 2007, na rok 2008 z 2. 1. 2008
44. Ukazatele nákladovosti v roce 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dní požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Blanka Hornová

Hornová v. r.

Mgr. Věra Hessová

Hessová v. r.

Ing. Milena Bornová

Bornová v. r.

V Liberci dne 26. 1. 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 29. 1. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladimíra Kulichová

Kulichová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
13. 2. 2009	Připomínky nebyly podány.