



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1192/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Lužice, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo:	Lužice 71, 785 01 Šternberk
IČ:	70 997 144
Identifikátor:	600 139 867
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Lenka Wolfová, ředitelka
Zřizovatel:	Obec Lužice, Lužice 58, 785 01 Šternberk
Místo inspekční činnosti:	Lužice 71, 785 01 Šternberk
Termín inspekční činnosti:	9. listopadu – 10. listopadu 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 50 dětí a školní jídelny s cílovou kapacitou 50 stravovaných. Škola sídlí v samostatné dvoupodlažní budově na kraji obce. Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou věkově smíšených třídách. Provoz MŠ je od 6.45 do 16.15 hodin.

Zájem o předškolní vzdělávání v lokalitě školy má v poslední době vzestupnou tendenci, pro letošní školní rok (2011/2012) nebyly přijaty k předškolnímu vzdělávání 3 děti. Do MŠ dochází kromě místních i děti ze Sternberka, Mladějovic, Moravské Hůzové, Hlásnice a výjimečně i z Olomouce.

Ke dni inspekce byla škola naplněna na 100%, z celkového počtu zapsaných dětí (50) bylo celkem 14 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, žádné dítě nemělo odklad školní docházky. Škola vybírá od rodičů úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 330,- Kč. Celodenní strava je zajišťována školní jídelnou, která je součástí subjektu.

Od poslední inspekce došlo k obměně pedagogického personálu, od 1. července 2003 byla jmenována do funkce nová ředitelka. Předškolní vzdělávání zajišťují aktuálně 4 odborně kvalifikované pedagogické pracovnice včetně ředitelky.

V materiálně technickém zázemí školy došlo v posledních letech ve spolupráci se zřizovatelem k výraznému zlepšení. Od 1. září 2010 má škola k dispozici celou budovu, (dříve byla v 1. poschodí místní knihovna). Kromě běžné údržby byla v minulých letech provedena například v obou třídách rekonstrukce sociálního zařízení pro děti, část oken byla vyměněna za plastová, ve třídách byl kompletně vyměněn dětský nábytek (stolky, židle, vybavení center aktivity) a položeny nové koberce. Na školní zahradě byly v souladu s bezpečnostními požadavky zrušeny původní průlezký a zakoupena multifunkční dřevěná průleзка. Na vybavení školy se v minulých letech podílela i sponzorská pomoc, kterou se daří vedení školy získávat.

Ve školním roce 2011/2012 mateřská škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) s motivačním názvem „S krtečkem z pohádky do pohádky“. V rámci vzdělávací nabídky se škola zaměřuje na prvky programu „Začít spolu“, svými aktivitami podporuje u dětí sounáležitost s obcí. Nad rámec běžných činností škola uvážlivě využívá nabídku kulturních institucí a realizuje pro děti předplavecký výcvik v Uničově.

Některé informace o činnosti mateřské školy lze najít i na webových stránkách (www.msluzice.cz).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Poskytované předškolní vzdělávání vychází z pravidelného a systematického plánování a vyhodnocování, pestré vzdělávací nabídky a uplatňování aktivizujících pedagogických přístupů. Třídní vzdělávací programy navazují na záměry ŠVP PV, vzdělávací cíle zahrnují všechny vzdělávací oblasti, nabídku činností vzhledem k danému tématu i očekávané výstupy. Plánování je konkrétní a systematické. Podnětné vybavení námětových koutků (tzv. center aktivit) herním a didaktickým materiálem umístěným v dosahu dětí velmi dobře stimuluje jejich hry a činnosti.

Mateřská škola sleduje rozvoj jednotlivých dětí, přehledně zaznamenává jejich vzdělávací pokroky vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí a průběžně je vyhodnocuje (min. 3x ročně). Výsledky dětí dokumentuje jejich portfolio, které je

přístupné také rodičům. Škola podporuje správnou výslovnost u dětí, spolupracuje s klinickou logopedkou a včas informuje zákonné zástupce o možnostech odborné péče, zajišťuje vyšetření vývojových vad řeči dětí přímo v MŠ. V případech posouzení školní zralosti informuje rodiče o kontaktu na pedagogicko psychologickou poradnu. Škola se cíleně věnuje dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání, pravidelně zařazuje činnosti zaměřené na jejich přípravu směřující k získání elementárních základů klíčových kompetencí ve všech oblastech rozvoje osobnosti.

V průběhu předškolního vzdělávání ve sledovaných činnostech vládla v obou třídách pohodová atmosféra, děti byly aktivní, nápadité a samostatné, vzájemně velmi dobře spolupracovaly a měly dostatek příležitostí k objevování i experimentování. Učitelky vytvářely příznivé prostředí pro spontánní sociální učení nápodobou, podporovaly sebedůvěru dětí a velmi dobře ovlivňovaly vztahy mezi nimi. Kvalitnímu průběhu vzdělávání napomáhala také stanovená vnitřní pravidla každé třídy, na jejichž dodržování děti přirozeně spolupracovaly. Děti měly dostatek prostoru k samostatnému řečovému projevu a k rozvoji dovedností předcházejících čtení a psaní. V organizaci předškolního vzdělávání učitelky volily většinou malé skupiny dětí (3 – 4) a individuální přístup. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo prožitkové a kooperativní učení, experimentování, zapojení smyslového poznávání a učení hrou. K velmi dobrým výsledkům, které děti prokazovaly, pozitivně přispívalo věkově smíšené složení třídy, kladné hodnocení jejich úspěchů a citlivý přístup učitelk. Náročnost didaktických činností byla zpravidla diferencována s ohledem k věkovým a individuálním možnostem dětí. K rozvoji pohybových dovedností přispívá vedle tělovýchovných činností zařazovaných jedenkrát týdně přirozený pohyb dětí během celého dne v interiéru školy a při pobytu venku. V menší míře se škola věnuje zdravotně zaměřeným činnostem (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová a relaxační cvičení). Děti zvládaly přiměřeně věku základní hygienické, společenské a pracovní návyky. Velkou míru samostatnosti v sebeobsažných dovednostech prokazovaly při stolování. V podmínkách věkově smíšených tříd bylo účinně posilováno prosociální chování a formovány základy prosociálních postojů dětí (sociální citlivost, tolerance, respekt, přizpůsobivost).

Spolupráce s rodiči je hlavním partnerským vztahem, který škola rozvíjí a podporuje. Informuje zákonné zástupce o dění v MŠ na třídních schůzkách, na nástěnkách v šatnách a na webových stránkách. Klade důraz na každodenní kontakt s rodiči při předávání dětí, konzultuje s nimi individuální pokroky a potřeby dětí a pomáhá řešit jejich bezproblémový přechod z MŠ do základní školy. Děti a rodiči společně řešené „ranní úkoly“ přímo v MŠ přispívají ke spolupráci všech zúčastněných (dětí, rodiče, MŠ). Škola nabízí rodičům a dětem řadu akcí, které jsou realizovány během roku na školní zahradě i mimo MŠ (např. vítání školního roku, drakiáda, vítání jara, besídky, velikonoční dílna aj.). Spolupráce s obcí se pozitivně odráží v postupném zlepšování materiálního zázemí školy, v kvalitním vybavení center aktivit učebními pomůckami, výtvarným a herním materiálem. Škola aktivně navazuje další partnerské vztahy, které ovlivňují její vzdělávací nabídku. Spolupracuje se ZŠ Dr. Hrubého ve Šternberku (návštěva před zápisem dětí do 1. třídy aj.), s DDM Šternberk (dopravní hřiště, velikonoční dílny), s knihovnou ve Šternberku (návštěva, beseda), s Plaveckou školou v Uničově (předplavecký výcvik). Organizuje pro děti návštěvy divadelních a kulturních představení, exkurze, besedy a poznávací výlety (např. naučná stezka Prabába).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. Na základě vytvořených kritérií vytváří MŠ podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťuje jeho realizaci v souladu s podmínkami danými školským zákonem.

Škola má potřebné předpoklady pro naplňování stanovených záměrů. ŠVP PV byl na základě textové komparativní analýzy (posouzení dokumentu Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v lednu 2011) doplněn o některé dílčí informace. Dokument aktuálně představuje konzistentní celek dokládající promyšlenost a integrovanost aktivit při naplňování cílů vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále také „RVP PV“), vychází z předchozí analýzy činnosti školy; je zpracován přehledně a kulturní formou, respektuje skutečné podmínky školy, zohledňuje potřeby a individuální možnosti dětí. Třídní vzdělávací programy navazující na ŠVP PV a pravidelné vyhodnocování průběhu pedagogického procesu (autoevaluace, hospitační činnost) příznivě ovlivňují kvalitu předškolního vzdělávání. Škola sleduje a posuzuje individuální pokroky dětí a zaměřuje se na zachycení jejich vývoje vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí; zakládá rovněž podpůrný materiál související s grafickým rozvojem dítěte (výkresy, pracovní listy). Pro zlepšení kvality práce využila škola v minulém období i výsledky dotazníkového šetření, které byly zpracovány externí společností SCIO Praha.

Personální podmínky jsou příznivé, všechny pedagogické pracovníce jsou odborně kvalifikované, dvě z nich mají krátkou, jednoroční pedagogickou praxi. Ředitelka splňuje zákonem určené podmínky, má dlouholetou praxi, a to i ve vedoucí pozici, tato skutečnost pozitivně ovlivňuje kvalitu řízení školy. Plánování, organizování, evaluační procesy, přijímání účinných opatření i motivace pedagogického týmu mají velmi dobrou úroveň.

Frekvence a témata dalšího vzdělávání vyučujících podporují stanovené záměry školy. Informační systém (pedagogické rady, provozní porady, denní kontakty) příznivě ovlivňuje kvalitu předškolního vzdělávání. Učitelkám s kratší praxí je poskytována potřebná podpora. Realizace obsahu předškolního vzdělávání, který využívá prvky programu „Začít spolu“ je založena na efektivní týmové spolupráci všech vyučujících. Předložená systémová analýza činnosti MŠ, na které se podílely svými poznatky všechny pracovníce školy, je dobře zpracovaným výchozím materiálem pro vytvoření promyšlených perspektivních záměrů.

Kvalitu podmínek pro individuální a skupinovou práci s dětmi i rozvoj vzájemných vztahů mezi dětmi a dospělými příznivě ovlivňují věkově smíšené třídy, organizace přímé pedagogické činnosti i uspořádání programových činností (společné hry při scházení a rozcházení dětí, přerozdělení dětí po obědě na starší a mladší respektující potřeby spánku a odpočinku). Rezervy byly zjištěny ve frekvenci zdravotně preventivních pohybových aktivit. Naopak výborně je podporován pitný režim dětí, organizování náhradních aktivit pro děti s nižší potřebou spánku a odpočinku i denně zařazované „chvilky s předškoláky“ pro děti v posledním roce před nastoupením povinné školní docházky.

Pro denní pobyt dětí má každá třída vždy dvě středně velké místnosti, z nichž v přízemí je jedna využívána rovněž jako jídelna pro všechny děti. Vybavení hračkami a učebními pomůckami je na velmi dobré úrovni. Členění užívaných prostor do center aktivit, umístění velké části herního materiálu v dosahu dětí i vkusná výzdoba s využitím prací dětí vytvářejí podnětné, příjemné prostředí. Zánovní dětské stolky a židle odpovídají svou velikostí rozdílné výšce dětí, škola má tak výborné podmínky pro vedení dětí ke správným návykům při činnostech realizovaných u stolků a k dobrému držení těla.

Škola vytváří pro děti bezpečné prostředí zejména svým pozitivním klimatem. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy i prevence sociálně patologických jevů podporují zdravý vývoj dětí. K prevenci úrazů dětí jsou přijímána opatření, v posledních letech nebyly zaznamenány žádné závažné úrazy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Zlepšující se materiální zázemí školy, podnětné prostředí, dobře promyšlená koncepce, organizace pedagogického procesu, účelná kooperace vyučujících, pravidelné vyhodnocování kvality práce školy i funkční spolupráce se zákonnými zástupci i dalšími zainteresovanými partnery vytvářejí velmi dobré předpoklady pro úspěšnou realizaci cílů předškolního vzdělávání.

Pestrou vzdělávací nabídkou, uplatňováním efektivních vzdělávacích metod i forem práce a účinným vyhodnocováním vzdělávacích pokroků mateřská škola rozvíjí u dětí předpoklady pro naplňování všech klíčových kompetencí a vytváří velmi dobrý základ pro další vzdělávání dětí.

Dílčí změny ve prospěch rozvoje dětí v oblasti biologické vyžaduje organizace zdravotně preventivních pohybových aktivit.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Hálkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 14. listopadu 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Miroslava Rajhelová v. r.

Mgr. Marie Pospíšilová, přizvaná osoba

Marie Pospíšilová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lužicích dne 18. listopadu 2011

(razítko)

Lenka Wolfová, ředitelka školy

Lenka Wolfová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.