



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola A & T s.r.o.

U Bečvy 2, 750 00 Přerov

Identifikátor školy: 600 001 032

Termín konání inspekce: 22. a 23. listopad 2006

Čj:	ČŠI 249/06-13
Signatura	bm4aa310

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Mateřská škola A & T s. r. o., U Bečvy 2, 750 00 Přerov (dále MŠ) je zřízena jako právnická osoba – společnost s ručením omezeným. Zřizovateli jsou Stanislav Žalud, Doubí 188, 751 24 Přerov – Vinary a Jaroslav Macíček, Kabelíkova 12/2675, 750 00 Přerov. Na pracovišti v ulici Jasínkova 4 jsou umístěny tři věkově smíšené třídy. Od 1. ledna 2005 byla jmenována ředitelkou školy Olga Zemánková.
- Ve školním roce 2006/2007 je v MŠ dle výkazu o mateřské škole S 1-01 zapsáno celkem 99 dětí. Ke dni inspekce bylo na pracovišti v ulici Jasínkova 4 zapsáno 70 dětí.
- Při inspekční činnosti, která se uskutečnila v termínu od 3. – 5. května 2004, byly v mateřské škole v ulici Jasínkova 4 zjištěny vážné nedostatky v oblasti personálních a materiálních podmínek i v průběhu předškolního vzdělávání.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekce:

Zjištění a zhodnocení personálních, materiálně-technických podmínek a průběhu předškolního vzdělávání v Mateřské škole A & T s.r.o., v ulici Jasínkova. 4, ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálních podmínek ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Od poslední inspekce v roce 2004 došlo k zásadní obměně pedagogického sboru, z původního složení zůstala pouze jedna učitelka. Nedostatky přetrvávají v oblasti odborné kvalifikace, z šesti vyučujících pouze jedna splňuje podmínky stanovené právními předpisy.
- Pedagogický sbor je stabilnější. Ředitelka postupně vytváří podmínky pro zlepšování odbornosti vyučujících, zakupuje do školy aktuální metodické a odborné materiály, vzdělávání učitelek je realizováno především formou samostudia. V malé míře se pedagogické pracovnice účastnily vzdělávacích seminářů, které by jim poskytly potřebnou jistotu při uplatňování efektivních metod a forem předškolního vzdělávání souvisejících s kurikulární reformou.
- Pro efektivní zabezpečení individuálních a skupinových činností dětí je nadále vhodně využíván souběh přímé vzdělávací práce dvou učitelek ve třídě (od 9:00 do 12:00 hodin).
- Vedení zaměstnanců a chod školy pozitivně ovlivňuje skutečnost, že ředitelka, na rozdíl od předcházející inspekce, působí přímo na pracovišti v ulici Jasínkova. Vzájemné předávání zkušeností o průběhu vzdělávání a pravidelné hodnocení programových činností pomáhá vyučujícím zkvalitňovat pedagogickou práci.

Kvalita materiálně-technických podmínek ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- V mateřské škole se podmínky pro spontánní i řízené činnosti celkově zlepšily. Prostorové uspořádání i vybavení herních koutů lépe vyhovuje skupinovému a individuálním aktivitám dětí.
- Zkvalitnila se estetická úroveň a čistota interiéru školy. Nábytek je částečně opravený a natřený, výška dětských stolů vyhovuje vzrůstovým rozdílům. Ve dvou třídách jsou nové koberce.
- Hračky a učební pomůcky jsou inovovány ve větší míře, zlepšilo se jejich uložení vzhledem k potřebám dětí a podpoře jejich samostatnosti. Knihovna je doplněna některými novinkami z oblasti odborné literatury, málo je vybavena dětskými encyklopediemi.
- Pro administrativní účely byl do MŠ pořízen počítač s tiskárnou a kopírovací stroj, který je využíván také v pedagogické práci (pracovní listy apod.)

Kvalita průběhu předškolního vzdělávání ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Ve všech třídách v průběhu spontánních činností vládla pohodová atmosféra, děti si vybíraly hru nebo činnost podle svého zájmu. Účinně byla podporována jejich samostatnost, kreativita, vzájemná spolupráce a komunikace.
- Požadavky kladené na děti v řízených aktivitách byly přiměřené jejich individuálním možnostem i věkovým zvláštnostem. Nabídka činností poskytovala dětem dostatek možností pro rozvoj jejich pracovních dovedností. Zaznamenáno však bylo i částečně manipulativní vedení dětí, které neposkytovalo dostatek podnětů pro rozvíjení dětského řečového projevu, představivosti a fantazie.
- Pohybové aktivity dětí organizované bezprostředně po jídle měly relaxační charakter, neumožňovaly zařadit cviky s potřebnou fyzickou zátěží.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 13 365/99-21 ze dne 26. 2. 1999 s účinností od 1. 3. 1999
2. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 16. 10. 2006
3. Školní vzdělávací program MŠ - školní rok 2006/2007
4. Školní řád MŠ - školní rok 2006/2007
5. Denní program - školní rok 2006/2007
6. Přehledy výchovné práce - školní rok 2006/2007
7. Rozpis služeb zaměstnanců - školní rok 2006/2007
8. Zápis z pedagogické rady - školní rok 2006/2007
9. Výpis z personální dokumentace pedagogických pracovníků ke dni 23. 11. 2006
10. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 22. 12. 2004
11. Plán dalšího vzdělávání vyučujících – 2006/2007
12. Inspekční zpráva ze dne 12. května 2004, č.j. m2-1057/04-11058

ZÁVĚR

Kvalita personálních, materiálně-technických podmínek i průběh předškolního vzdělávání se od poslední inspekce (viz Inspekční zpráva ze dne 12. května 2004, č.j. m2-1057/04-11058) zlepšily. Nejvýznamnější pozitivní změny byly zjištěny v oblasti materiálně-technických podmínek, interiér mateřské školy je pro děti podnětější. Nedostatky přetrvávají v oblasti odborné kvalifikace vyučujících. Vedení pedagogického sboru pozitivně ovlivňuje kvalitu předškolního vzdělávání vzhledem k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění platných předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslava Rajhelová	Rajhelová, v. r.
Členka týmu	Mgr. Marie Pospíšilová	Pospíšilová, v. r.

V Olomouci dne 29. listopadu 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 11. 12. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Olga Zemánková, ředitelka školy	Zemánková, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatelé: Stanislav Žalud Doubí 188, 751 24 Přerov – Vinary Jaroslav Macíček Kabelíkova 12/2675, 750 00 Přerov	2006-12-29	SINE- 148/2006 SINE – 149/2006

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.