



**ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE**

**Oblastní pracoviště č. 14**

**Ostrava**

**okresní pracoviště Ostrava**

---

## **Inspekční zpráva**

**Základní škola Ostrava-Dubina, V. Košáře 6**  
**V. Košáře 6, 700 30 Ostrava-Dubina**

**Identifikátor ředitelství: 600 145 271**

**Zřizovatel: Město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih**  
**Horní 3, 700 30 Ostrava-Dubina**  
**Školský úřad: Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava**

<b>Čj.</b>	<b>144 001/99 – 011128</b>
<b>Signatura</b>	<b>kn6cs103</b>

# OBSAH

<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel(ka) školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY .....</b>	<b>4</b>
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy .....	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....	4
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>6</b>
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti .....	6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	6
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	6
3.3.1 Organizační struktura školy .....	7
3.3.2 Personální struktura školy .....	8
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	8
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení .....	9
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější .....	9
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	9
3.7 Výroční zpráva .....	10
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	10
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .</b>	<b>11</b>
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	11
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy .....	12
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování .....	12
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	16
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	17
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	17
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy .....	18
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy .....	18
<b>5 ZÁVĚR .....</b>	<b>20</b>
5.1 Závěry inspekce .....	20
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy .....	21
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	22
5.4 Datum a podpis ředitele(ky) kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	22
5.5 Další adresáti zprávy .....	23
5.6 Připomínky ředitele(ky) školy .....	23

# 1. ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

1. – 4. prosinec 1998

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Věra Dufková  
Členové týmu: PaedDr. Zdeňka Bachelová  
Mgr. Ida Foldynová  
Mgr. Jarmila Macháčková  
Mgr. Anna Lacková  
Mgr. Václav Leikep  
Mgr. Vladislav Vančura  
Mgr. Marie Židková

## 1.4 Ředitel školy

Mgr. Vladimír Durčák

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- zřizovací listina ze dne 29. 11. 1993
- doklad o zařazení do sítě škol s účinností od 14. 3. 1996, čj. ORG 314/96
- povinná dokumentace školy podle §38a odst. a – l zákona č. 258/1998 Sb.
- podkladová inspekční dokumentace
- výroční zpráva školy za škol. rok 1997/98
- zpráva o hospodaření školy za rok 1997
- koncepční záměry na r. 1998 – r. 2002
- plán práce na škol. rok 1998/99
- podklady organizace a zabezpečení výuky
- podklady řídicí, organizační a kontrolní činnosti vedení školy
- záznamy ČŠI o provedených hospitacích
- dotazníky ČŠI pro rodiče
- žákovská dokumentace

## 2. VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

### 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola – MŠMT ČR čj. 16847/96-2.

### 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

1. Nabídka individuálních vzdělávacích aktivit se uskutečňuje formou volitelných předmětů. Výběr nabídky vychází z technických a personálních možností školy. Zájem žáků o výuku informatiky není škola schopna uspokojit, neboť není v potřebném množství vybavena výpočetní technikou. Požadavky v tomto smyslu vyjádřili v dotazníku i rodiče. V 7. ročníku jsou vyučovány volitelné předměty konverzace v německém jazyce a anglickém jazyce, domácnost, technické činnosti, technické kreslení, seminář z matematiky a praktikum z přírodopisu. V 8. ročníku pokračuje konverzace v obou cizích jazycích, technické kreslení, domácnost a praktikum z přírodopisu, přibývá praktikum z chemie.
2. Škola organizuje výuku nepovinného předmětu zdravotní tělesná výchova, v němž poskytuje speciální péči zdravotně znevýhodněným žákům.
3. Žáci 3. a 4. ročníků se specifickými poruchami učení navštěvují specializované třídy, kde vyučují kvalifikovaní učitelé s odborností speciální pedagog.
4. Pro další žáky se specifickými poruchami učení, kteří jsou integrováni do běžných tříd, zpracovávají vyučující individuální vzdělávací plány.
5. V jednotlivých třídách 1. – 6. ročníku jsou soustředěni žáci – členové tanečního studia Line a sportovně talentovaní žáci se zaměřením na kopanou, členové FC NH Ostrava.

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postizovaných žáků
1.	5	124	66	1
2.	5	143	68	3
3.	6	172	82	6
4.	8	224	117	17
5.	7	221	113	19
6.	6	174	86	12
7.	6	171	101	12
8.	5	136	66	3
9.	-	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>48</b>	<b>1365</b>	<b>699</b>	<b>73</b>

Na 1. stupni je průměrná naplněnost 29,1 žáků na třídu, na 2. stupni 28,2 žáků na třídu.

Ve specializované třídě III. F je zařazeno 13 žáků, ve IV. H 15 žáků.

## **2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání**

Škola poskytuje ve škol. roce 1998/99 vzdělání v rozsahu 1. – 8. ročníku základní školy.

## **3. ŘÍZENÍ ŠKOLY**

### **3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti**

Koncepční záměry vychází z analýzy reálných činností, které na škole probíhaly v minulých letech.

Záměry sledují:

- inovaci a změny v pojetí vyučování (výukové projekty, využívání vyučovací techniky, individualizované učení, třídy se speciálním programem),
- úpravu prostorového uspořádání (vybudování specializovaných učeben),
- zkvalitňování materiálních podmínek výuky,
- zkvalitňování partnerských vztahů učitel – žák a vznik nových vazeb na vnější okolí (místní správa, organizace rodičů, zájmové organizace, sponzoři).

Stanovené cíle jsou jasné a koncepce má podporu pedagogického kolektivu i rodičů.

Celoroční plán na škol. rok 1998/99, doplněný harmonogramem prací, rozpracovává jednotlivé oblasti záměrů. Určuje priority a stanoví způsoby realizace. Měsíční plány termínově a personálně zajišťují konkrétní akce.

Inspekční činnost potvrdila, že plnění termínovaných úkolů vedení školy sleduje. Využívá účinně zpětnou vazbu a získané informace konzultuje s kompetentními zástupci nižších řídicích stupňů. Prostřednictvím pedagogických rad a provozních porad jsou s postupným naplňování dílčích cílů seznamováni zaměstnanci školy. Organizování pracovních porad je vzhledem k velikosti zařízení optimální, jejich náplň je konkrétní a věcná.

*Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.*

### **3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů**

Učební plán výběrem a skladbou vyučovacích předmětů vytváří obsahové a organizační podmínky pro realizaci záměrů zvoleného vzdělávacího programu. Stanovenou týdenní dotaci povinných vyučovacích předmětů respektuje. Zápisy učiva v třídních knihách potvrzují plnění učebních osnov i dodržování plánovaného časového rozpětí pro jednotlivá témata.

Učební osnovy jsou vyučujícími rozpracovány do tematických plánů, které koordinují metodické orgány školy. Forma zpracování je individuální, zpravidla se zaměřuje na časové rozdělení učiva.

Hospitace prokázaly, že učební osnovy jednotlivých předmětů jsou plněny. Probírané učivo bylo v časové relaci s tematickými plány.

*Sledovaná oblast je hodnocena jako nadprůměrná.*

### **3.3 Odborné a pedagogické řízení**

Při řízení činností využívá ředitel organizační strukturu školy, týmovou spolupráci a práci s informacemi. Jejich sběr a zpracovávání, včasné vydávání informací zajišťujících funkčnost

systemu a delegování kompetencí na jednotlivé pracovníky, vytváří optimální předpoklady pro správnost rozhodovacích aktů.

Ve směru odborného řízení poskytuje široký prostor metodickým orgánům. Jejich činnost je zaměřena na tvorbu hodnotících nástrojů ověřujících výsledky učení, vzájemnou spolupráci vzdělávacích partnerů (1. stupeň, 2. stupeň, MŠ) a koordinaci vzdělávacích a mimovyučovacíh aktivit. Vedoucí metodických orgánů jsou součástí zpětnovazebního systému působícího v rámci školy.

Z hlediska stylu řízení je rovnoměrně zastoupena věcná i sociální orientace, což přispívá k tvorbě pozitivního klimatu školy.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.***

### **3.31 Organizační struktura školy**

Škola je vhodně strukturována, funkční vztahy vyplývající z legislativy jsou stanoveny v organizačním řádu. Vzhledem k velikosti kolektivu je oblast pedagogického řízení posílena funkcí ročníkový vedoucí a oblast odborného vedení funkcemi vedoucí metodického orgánu a uvádějící učitel. Rada žáků je od letošního školního roku součástí širší struktury.

Ředitel školy Mgr. Vladimír Durčák byl jmenován na základě výsledků konkurzního řízení v r. 1996. Má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na 2. stupni základní školy s aprobací zeměpis – ruský jazyk. Je absolventem tříletého kurzu anglického jazyka. Řídícími a organizačními schopnostmi, důsledností a vstřícností pozitivně ovlivňuje atmosféru školy a je mezi svými podřízenými uznávanou osobností.

Oba zástupci ředitele mají vymezeny kompetence ve směru odborného i pedagogického řízení. V problematice se dobře orientují, při své práci uplatňují zkušenosti z dlouholeté pedagogické činnosti. V oblasti metodiky výuky úzce spolupracují s metodickými orgány školy.

Ředitel školy nevyužívá možnost jmenování svého dalšího zástupce.

Výchovná poradkyně vykonává funkci od r. 1996. Má vysokoškolské vzdělání pro výuku v 1. – 5. ročníku a 17 let pedagogické praxe. Je třídní učitelkou ve specializované třídě, kde uplatňuje svou odbornost speciální pedagog. V letošním škol. roce zahájila kvalifikační studium výchovného poradenství na PF Ostrava.

Pro oblast odborného řízení školní družiny je jmenována vedoucí vychovatelka, která je přímo podřízena řediteli školy. V souladu s přidělenými kompetencemi zabezpečuje rovněž spolupráci s vyučujícími 1. stupně a přenos informací o činnosti školní družiny.

Provozní řád vymezuje jasná pravidla pro organizaci školního života a zaměstnanci je akceptován.

Vytvořená struktura je stabilizovaná a funkční. Usnadňuje proces řízení a vytváří pocit pořádku a jistoty v jednání každého jejího člena.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.***

### 3.32 Personální struktura školy

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	52	-	-	-	4	-	6	-
Vychovatelé	6	-	-	-	2	-	2	-
Důchodci	8	-	-	-	-	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>66</b>	-	-	-	<b>6</b>	-	<b>8</b>	-

Ve škole převažují pedagogičtí pracovníci, kteří mají požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilost. Personální struktura pedagogického kolektivu není z pohledu odbornosti výuky optimální.

Na 1. stupni je z celkového počtu 841 hodin, vyučováno 72,4% učiteli s požadovaným vzděláním. Vzhledem ke skutečnosti, že některé předměty 5. ročníku vyučují učitelé s odborností pro výuku na 2. stupni, vykazuje 5. ročník toto procento nejnižší (59,8%).

Na 2. stupni je z celkového počtu 566 hodin, vyučováno aprobovaně 63%. Nižší procento aprobované výuky vykazují téměř všechny předměty (od 28% - anglický jazyk až 80% - chemie). Aprobovanost nad 80% vykazuje matematika, přírodopis, dějepis, zeměpis a volitelné předměty. Odbornost učitelů je maximálně využívána.

Kolektiv je dlouhodobě stabilizovaný. Ke změnám dochází převážně z přirozených důvodů. V letošním škol. roce nastoupilo 5 absolventů vysokoškolského studia, na jiný typ zařízení odešli v minulém škol. roce 3 pedagogičtí pracovníci. S ohledem na věkovou skladbu a počet vyučujících důchodců je nutné aktualizovat požadavky na aprobační skladbu pro nejbližší léta.

Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci se podílí na ekonomickoprávním, správním a administrativním řízení, zabezpečují provozní systém a údržbu školy.

Sociální ovzduší v kolektivu je stabilní. Podporují jej dobré vzájemné vztahy mezi učiteli a ostatními zaměstnanci školy, respektování nezbytné míry organizovanosti a pořádku. Motivujícím prvkem je pocit objektivního hodnocení a oceňování školní i mimoškolní práce vedením školy.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

### 3.33 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ředitel školy vytváří pedagogickým pracovníkům podmínky pro různé formy studia zaměřené na zvyšování kvalifikovanosti a odbornosti výuky. Jeden učitel absolvuje dálkové vysokoškolské studium, dva se připravují k jeho ukončení státní zkouškou. Všichni členové vedení se průběžně vzdělávají ve směru specifik řízení.

Plán dalšího vzdělávání je přehledem vzdělávacích aktivit jednotlivců v souladu s potřebami školy. Současně předkládá konkrétní způsoby uplatňování získaných poznatků ve výchovně vzdělávací práci školy. Systém vzdělávání je efektivní a zajišťuje přenos informací v rámci školy.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.***



### **3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení**

System kontrolní a hospitační činnost je dílčím projektem rozvoje školy. Program vnitřní kontroly využívá vhodné nástroje a prověřuje v pravidelných, časových intervalech jednotlivé oblasti práce školy. Kontrolní systém je efektivní, výstupy z kontrolní činnosti jsou na jednotlivých stupních řízení pravidelně analyzovány. Se závěry a přijatými opatřeními je seznamována pedagogická rada.

Vedení školy má k dispozici dostatečné množství informací o jednotlivých učitelích, způsobech jejich práce, úrovni formálních výstupů, výsledků učení a profesních aktivit. Kriteria hodnocení jsou stanovena jednoznačně, zaměstnanci jsou s nimi seznámeni a vedení školy je dodržuje. Přidělování odměn je vymezeno širším okruhem konkrétních činností.

Hodnocení žáků se řídí vlastním klasifikačním řádem. Zjištěné drobné nedostatky v něm obsažené byly v průběhu inspekce uvedené do souladu s §10 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb. Učitelé mají pro objektivní klasifikaci dostatečné množství podkladů a prostřednictvím žákovských knížek umožňují rodičům sledovat výkon žáka. Slovní hodnocení využívají učitelé u žáků s diagnostikovanou poruchou učení. Hospitace prokázaly také slovní hodnocení dílčích výkonů žáků v procesu učení. Z dotazníků rodičů vyplývá, že s hodnocením výsledků svých dětí je spokojeno a spíše spokojeno 94% rodičů.

*Sledovaná oblast je hodnocena nadprůměrná.*

### **3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém je propracovaný a účinný. Má jasná pravidla a existují v něm zpětné vazby. Tok informací využívá organizační strukturu, učitelé dostávají informace ucelené a včas. Veškeré podklady k realizovanému vzdělávacímu programu, mimovyučovacích a mimoškolních aktivitách, provozu školy i aktuální informace školského úřadu mají učitelé v písemné podobě k dispozici ve sborovně. Důvěrné informace o žácích a zaměstnancích školy jsou chráněny před zneužitím.

Vnější informační systém směřuje ke všem výchovným partnerům. Podrobně propracovaný systém škola – rodiče, nabízí širokou škálu aktivit s cílem, umožnit rodičům výběr formy vzájemné spolupráce. Výsledky rodičovského dotazníku dokazují, že služby jsou kvalitní (99% rodičů je s touto činností školy spokojeno).

Škola neformálně spolupracuje s učitelkami mateřské školy a zabezpečuje tak bezproblémový přechod žáků do 1. ročníku.

Významným koordinátorem informačních zdrojů v oblasti prevence negativních a sociálně patologických jevů je výchovný poradce (viz bod 4. 6).

Sportovní a společenské akce, případně i školní časopis, prezentují práci školy na širší veřejnosti.

*Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.*

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Dokumentace je vedena řádně a na předepsaných tiskopisech, funkčně, s velmi dobrou administrativní úrovní a v souladu s platnou legislativou.

*Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.*

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva je v souladu s § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 139/195 Sb., postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah odpovídá zjištěným skutečnostem. Výroční zpráva byla projednána a schválena na poradě pracovníků školy. Ze závěrů výroční zprávy vychází ředitel při plánování činnosti pro následující školní rok. Zpráva o hospodaření za rok 1997 je ke zprávě doložena.

*Sledovaná oblast je hodnocena jako nadprůměrná.*

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Finanční prostředky, přidělené v rámci rozpočtu školským úřadem, umožňují realizovat vzdělávací program. Nevytváří však podmínky pro realizaci koncepce ve směru zkvalitňování materiálně technických podmínek výuky. Z důvodů každoročního přírůstku dvou nových ročníků vzniká potřeba zabezpečit nové, úplné řady učebnic. Tím je rozpočet z větší části vyčerpán a nákup učebních pomůcek omezen.

Komplexní rozbor výsledků hospodaření provádí 2krát ročně Školský úřad Ostrava. Předložený zápis ze dne 27. 8. 1997 a 16. 3. 1998 potvrzuje hospodárné zacházení s přidělenými prostředky. Ředitel školy v zápise upozorňuje, že z rozpočtu nemohl být zakoupen školní nábytek pro žáky 2. stupně, který je nezbytný pro škol. rok 1998/99.

Ve všech třídách 1. – 3. ročníku se dělí jedna hodina matematiky, českého jazyka a pracovních činností. Ve zbývajících třídách 1. stupně se navíc dělí výuka cizího jazyka. Na 2. stupni dochází k dělení výuky cizích jazyků a jedné hodiny tělesné výchovy. Vzhledem k vysoké naplněnosti tříd zajišťuje škola dělením výuky bezpečnost žáků a současně zlepšuje podmínky vzdělávání.

Finanční prostředky přidělené zřizovatelem pokrývají běžný provoz. Nestačí již na údržbu školy a jejího okolí, opravy zařízení a zkvalitnění vybavenosti.

Do konce kalendářního roku existuje nadace školy, která dotuje finančně i věcně určité aktivity. Ředitel hledá další vlastní finanční zdroje. Škola získala sponzory z řad složek, které využívají tělovýchovná zařízení školy.

*Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.*

## **4. PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků**

Škola je projektována pro 27 tříd 1. stupně, včetně vlastních prostor pro školní družinu. Výuka byla zahájena v r. 1987.

V současné době má škola pro 31 tříd 1. stupně, 17 tříd 2. stupně a 10 oddělení školní družiny k dispozici 44 kmenových učeben umístěných v jednotlivých pavilonech a 4 učebny v budově MŠ ul. J. Matuška. Vzhledem k vysokým stavům žáků část učeben kapacitně nevyhovuje. Výuce slouží odborná pracovna chemie, cvičná kuchyň, školní dílny, fyzikální laboratoř a 6 cizojazyčných učeben.

Technická vybavenost odborných pracoven (chemie, fyzikální laboratoř) neodpovídá současným požadavkům výuky. Schází zejména rozvody plynu a elektřiny. S cílem zkvalitnit podmínky výuky cizích jazyků byla část učeben nově zařízena nábytkem, vybavena vyučovací technikou a didaktickými materiály.

Cvičná kuchyň, školní dílny a pozemek umožňují realizovat výuku příslušných tematických celků předmětu praktické činnosti a orientovat tímto směrem nabídku individuálních vzdělávacích aktivit.

Výuce tělesné výchovy slouží 2 tělocvičny a travnaté hřiště s doskočištěm, běžeckou dráhou, hřištěm pro softball a baseball. Vyučující 1. stupně využívají i asfaltové hřiště vedle školy. Stávající prostorové možnosti a dostatečný výběr náradí a náčiní v podstatě odpovídá potřebám výuky tělesné výchovy. Tělovýchovná zařízení jsou v odpoledních hodinách k dispozici zájmovým kroužkům i sportovním oddílům.

Z hlediska celkového vybavení a vlastností má škola běžnou úroveň. Pracovní prostředí jednotlivých tříd je kvalitativně rozdílné. Individuálně jsou podmínky výuky negativně ovlivněny nedostačující kapacitou učeben, nekvalitním osvětlením, zvukovou propustností stěn, velikostí a funkcí tabulí.

Učebny jsou zařízeny standardně, stav nábytku odpovídá stáří zařízení. Žákovské lavice a židle v mnoha případech nevyhovují antropometrickým požadavkům. Na nedostatky žakovského nábytku upozornili v dotazníku i rodiče.

Vzhledem k rozsáhlosti zařízení mají učitelé pracovní místa v kabinetech, ve kterých jsou současně uloženy sbírky pomůcek. Sborovna slouží jako informační centrum pro učitele. Nedostatkem je, že učitelé zde nemají k dispozici počítač a kopírku, která usnadňuje přípravu na vyučování.

Fond žakovské a učitelské knihovny není dostatečně široký. Schází zejména cizojazyčné slovníky, odborná literatura k výuce cizích jazyků, pravidla českého pravopisu a literatura pro doplňkovou četbu. V rámci finančních možností je knihovna průběžně doplňována. Šíře nabídky periodik, odborných časopisů a pedagogického tisku není dostačující.

Žakovská knihovna je současně čtenářským střediskem, zabezpečujícím pravidelné půjčování knih pro žáky školy. Obecný pokles zájmu o četbu, který nastal s nástupem nových médií, potvrzuje počet výpůjček i zde.

Fond učebnic a učebních textů je v rozsahu 1. – 8. ročníku plně aktualizovaný, avšak do některých předmětů zatím učebnice schází (rodinná výchova, částečně hudební výchova). Požadavky směrem k vedení školy uplatňují vedoucí předmětových komisí a metodických sdružení. Při výběru je důsledně dbáno na celistvost řady učebnic.

S nárůstem nejvyšších ročníků škola postupně materiálně zabezpečuje výuku odborných předmětů. Podprůměrné je zatím vybavení kabinetu cizích jazyků, výtvarné, rodinné a občanské výchovy. Velmi dobře je vybaven kabinet dějepisu a fyziky.

Vybavení didaktickou technikou je nedostatečné. Schází zpětné projektory a diaporty, jejichž celkový počet 14 kusů je vzhledem k počtu tříd zanedbatelný. Výuka cizích jazyků vyžaduje kvalitní auditivní techniku, kterou je škola vybavena jen zčásti.

Škola má základní vybavení počítačovou technikou. Ta je plně vytižena administrativou, personální agendou, dokumentací k řízení a správě školy. Osobní počítače pro výuku žáků škola zatím nezískala.

Nedostatečnou technickou vybaveností školy cítí i rodiče. Z dotazníku vyplývá, že pouze 70 % rodičů je s materiálně technickými podmínkami spokojeno a spíše spokojeno.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako spíše podprůměrná.***

#### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy**

Organizace výuky respektuje legislativu, psychohygienické potřeby žáků a dle možností i pedagogických pracovníků. Stavba rozvrhu hodin přihlíží k didaktickým zásadám.

K relaxaci využívají žáci rozsáhlé chodby i školní hřiště. Bezpečnost zajišťují dozory učitelů, které jsou stanoveny písemnou formou a zveřejněny. Počet žáků a velikost zařízení vyvolává jejich zvýšenou potřebu.

Škola zabezpečuje pitný režim, svačinky a stravování žáků.

Pracovní prostředí tříd je z hlediska vybavenosti méně podnětné, vlastní výzdoba estetický dojem zlepšuje. Na 1. stupni je celková upravenost učeben nadstandardní, motivačně a inspirativně působí i nástěnné didaktické materiály. V některých třídách vyšších ročníků je výzdoba spíše skromnější a jednodušší.

Výzdoba společných prostor je provedena vhodně a funkčně převážně výtvarnými pracemi žáků. Sociální zařízení (šatny, chodby a WC) jsou vyhovující a úměrná počtu žáků, hygienická zařízení jsou udržována v dobrém stavu. Ve škole je dbáno o čistotu prostředí a zeleň, což celkový estetický dojem zvyšuje.

Škola je umístěna v bezprostřední blízkosti restauračního zařízení. Přímým důsledkem je kromě poškozování budov i nadměrné znečišťování prostranství před školou.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

#### **4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování**

Hodnocení je provedeno na základě přímého pozorování činnosti učitelů a žáků při hospitacích. Hospitace se uskutečnily v 85 vyučovacích jednotkách a navštívení byli všichni učitelé.

Všechny hodiny měly jasný cíl a obsah, pojetí výuky bylo rozdílné. Výraznou roli v tomto případě sehrávala pedagogická zkušenost, kvalifikační předpoklady i osobnost vyučujících.

## **Český jazyk – 1. stupeň**

Většina hodin měla promyšlenou stavbu, metodická příprava směřovala k řádnému procvičení a upevnění učiva. V hodinách jazykového vyučování a slohu byly zdokonalovány vyjadřovací schopnosti žáků, sledován pravopis a úroveň žakovských písemností. V hodinách čtení byl vhodným způsobem rozvíjen pozitivní vztah k literatuře, učitelé věnovali pozornost výraznému čtení uměleckých textů. Žáci měli dostatečný prostor pro uplatnění své aktivity a pozitivní vztahy k vyučujícím je významně motivovaly.

V některých vyučovacích hodinách převládal konzervativní styl práce. Pasivita žáků byla odrazem stereotypních metod a podceňování významu motivace. Vyskytly se i metodické nedostatky (žáci nebyli vedeni k řádnému odůvodňování pravopisných jevů).

Nedostatečně byly využívány podpůrné výukové prostředky a technika.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako spíše nadprůměrnou.***

## **Český jazyk – 2. stupeň**

Ve všech hospitovaných hodinách (mluvnice, literatura, sloh) byly zvoleny efektivní metody a formy práce. Vyučující pracovali s jednotlivými žáky diferencovaně, s ohledem na jejich schopnosti. Hlavní důraz kladli na praktické osvojení probíraných gramatických pojmů nebo hlavních rysů probíraného slohového útvaru. V hodině literatury byly patrné vztahy k probranému slohovému učivu (charakteristika literární postavy). Většina žáků prokazovala dobré znalosti.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako nadprůměrnou.***

## **Anglický jazyk**

Zvolené metody práce odpovídaly probíranému učivu a věku žáků. Všichni učitelé byli na hodinu zodpovědně připraveni, úroveň výuky ovlivňovalo metodické zvládnutí učiva. V průběhu hodin byla patrná snaha o udržení cizojazyčné atmosféry, pokyny v angličtině výrazně převládaly. Vyučující věnovali dostatečnou péči nácviku a utvrzování správné výslovnosti. Zejména žáci nižších ročníků pracovali se zájmem a aktivně se podíleli na vyvozování a procvičování učiva. Motivačně působily hravé formy práce, pochvala a pozitivní atmosféra hodin. Ve většině hodin byly funkčně využity magnetofonové nahrávky i připravené názorné a procvičovací materiály. Zápisy v sešitech žáků jsou systematické, co do rozsahu i náročnosti přiměřené a jsou pravidelně kontrolovány.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako spíše nadprůměrnou.***

## **Německý jazyk**

Převážnou část hodin německého jazyka učí kvalifikovaná učitelka s výbornou aktivní znalostí jazyka a širokým metodickým rozhledem. Hospitované hodiny byly velmi kvalitní, použité metody a formy práce aktivizovaly všechny žáky. Motivačně působilo povzbuzování, pochvala i klasifikace. Zpětná vazba umožňovala individuální pomoc žákům s malým jazykovým nadáním. Ve všech fázích hodiny bylo funkčně využito nadstandardní vybavení jazykové učebny. Hodiny u neaprobovaných učitelek byly dobře metodicky připraveny, nedostatky byly v nácviku správné výslovnosti, případně v efektivitě použitých forem práce.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako spíše nadprůměrnou.***

## **Matematika**

Spíše klasické metody a formy práce byly přiměřené věku žáků a předmětu. Efektivita zvolených metod a prostředků byla rozdílná. Vyučovací činnosti v nadprůměrných hodinách podporovaly zapojení žáků do procesu učení, rozvíjely představivost, abstraktní myšlení a přispívaly k vytváření rysů osobnosti jako je vytrvalost a pracovitost. V průměrných hodinách převažovaly standardní a rutinní metody. Vzhledem k nedocení významu zpětné vazby si někteří učitelé neměli možnost ověřit výsledek zvolených vzdělávacích činností. Při procvičování učiva byly málo zařazovány praktické úlohy a odhady, žáci nebyli vedeni k diskusi nad řešením.

V dělených hodinách na 1. stupni se učitelé věnovali individuální práci se žáky. Při výuce ve specializované třídě postupovala vyučující diferencovaně s přihlédnutím k možnostem jednotlivých žáků. V průběhu hodin zařazovali učitelé vhodně relaxační chvíle. Žáci pracovali většinou aktivně a samostatně. Efektivně byly při výuce využívány různé nástěnné didaktické materiály a motivující učební pomůcky. Ze strany učitelů je zřejmá důsledná a systematická kontrola domácích úkolů i školních zápisů. Atmosféra vzájemných vztahů a úroveň komunikace učitel – žák byla velmi dobrá stejně jako kázeň.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako spíše nadprůměrnou.***

## **Prvouka**

Ve většině hospitovaných hodin byly při výuce použity efektivní metody a formy práce. V některých třídách pracovaly učitelky se žáky diferencovaně s ohledem na jejich možnosti. Vyučovací jednotky byly pestré, časté změny činností, pochvaly a vlídné jednání žáky motivovalo a inspirovalo. Pouze ve dvou hodinách se projevila nedostatečná promyšlenost činností směrem žákům, což vedlo k jejich pasivitě.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako spíše nadprůměrnou.***

## **Dějepis**

Hospitace proběhly u různých vyučujících ve dvou vyučovacích hodinách. Vytýčenému cíli odpovídaly všechny formy práce a připravené didaktické pomůcky (organizace výkladu, referáty žáků, práce s učebnicí, mapou, obrazový materiál, využití didaktické techniky). Organizací a stylem výuky učitelé vytvářeli optimální podmínky pro práci s informacemi z různých zdrojů. V průběhu celé hodiny byli žáci plně vytíženi a pracovali se zájmem. Při opakování prokazovali velké vědomosti, nové poznatky zařazovali chronologicky do historických etap a bylo patrné, že události chápou v širších souvislostech. Žáci nebyli zatěžováni podrobnostmi a byl jim vytvářen prostor pro hodnocení historických událostí.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako vynikající.***

## **Zeměpis**

S výjimkou jedné hodiny, kde stereotypní výuka částečně zapříčinila i kázeňské problémy, zvolené metody a formy práce (problémové učení, názor, týmová spolupráce, práce s informacemi) výrazně aktivizovaly žáky a přispěly k dosažení vzdělávacího cíle. Pravidelné využívání zpětné vazby a vedení žáků k sebehodnocení bylo zřejmé v jedné hodině. Vzájemné vztahy učitel - žák byly pozitivní a podporovaly motivaci žáků.

***Celkově lze úroveň hospitovaných hodin hodnotit jako spíše nadprůměrnou.***

### **Fyzika – chemie – přírodopis**

Hodiny měly klasickou stavbu zaměřenou především na obsahovou stránku učiva. Nedostatek pedagogických zkušeností se projevil zejména ve volbě metod a aktivizujících forem práce. Mezi sledovanými metodami převažoval monolog učitele proložený demonstrační ukázkou. Také další formy výuky měly frontální charakter (výklad, rozhovor). Scházela zpětná vazba, vyskytovaly se i drobné metodické nedostatky. V malé míře byli žáci s klíčovými poznatky seznamováni prostřednictvím vlastních praktických činností a řešením přiměřených poznávacích problémů. Prostor pro vyjádření žáků, posouzení jejich znalostí, ale též pro shrnutí učiva a zhodnocení hodiny byl většinou malý. Hodina chemie zkušené učitelky měla promyšlenou stavbu, jasně stanoveny cíl, použité metody a formy práce motivovaly a aktivizovaly žáky. Žáci pracovali se zájmem a prokazovali dobré znalosti. Efektivitu hodiny výrazně ovlivnila i samotná osobnost vyučující, její dlouholeté pedagogické zkušenosti a kvalita vzájemných vztahů učitel-žák.

Žákovské sešity jsou vyučujícími pravidelně kontrolovány. Zápisy jsou stručné a zachycují podstatu učiva. Jen v některých případech převažoval text často obdobný nebo tentýž jako v učebnici.

***Celkově lze úroveň výuky v hospitovaných hodinách hodnotit jako průměrnou.***

### **Hudební výchova**

Hospitovaná hodina byla dobře metodicky i organizačně připravena. Žáci projevovali zájem o poslechové i pěvecké činnosti a prokazovali dobré teoretické znalosti. Při vyvození nového učiva bylo vhodně využito hudebních nahrávek i žákovských poznatků. Zpěv písní za kytarového doprovodu učitelky byl na solidní úrovni, repertoár odpovídal věku a zájmu žáků.

***Úroveň výuky v hospitované hodině byla hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

### **Výtvarná výchova**

Cílem dvouhodinového výukového bloku bylo vytvořit návrh mozaiky pro interiér školy. Motivace historickými poznámkami s využitím odborných publikací nebyla dostatečně podnětná a žáci byli spíše pasivními posluchači. Aktivitu projevili v oblasti jim blízké, a to při aplikaci mezipředmětových vztahů s přírodopisem a výčtu příkladů užití mozaiky kolem nás. Při vlastní výtvarné činnosti se žáci pohotově orientovali na plnění úkolu, pracovali samostatně a soustředěně.

***Úroveň výuky v hospitované hodině byla hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

### **Tělesná výchova – 1. stupeň**

Všechny hospitované hodiny měly velmi dobrou úroveň, žáci byli aktivní a ukázněni. Hodiny ve sportovní, taneční a specializované třídě byly hodnoceny jako vynikající. Vyučující používali správné metodické postupy a dbali na bezpečnost žáků. S uplatněním prvků soutěživosti si žáci osvojovali nové pohybové dovednosti a zvládali různé sportovní nářadí. Nebyli přetěžováni a cvičili se zájmem.

***Celkově lze úroveň výuky v hospitovaných hodinách hodnotit jako nadprůměrnou.***

## **Rodinná a občanská výchova**

Vhledem k absenci učebnic rodinné výchovy, učebních pomůcek a dalších učebních materiálů, je příprava učitelů náročnější. Všechny hodiny byly učiteli promyšleny směrem k obsahu učiva, méně již směrem k činnostem žáků. S výjimkou jedné hodiny převažovala frontální výuka s využitím připravených učebních materiálů a pomůcek. Zvolené výukové metody nezprostředkovaly potřebný kontakt se žáky, což se projevilo v jejich menší aktivitě.

*Úroveň výuky v hospitovaných hodinách je hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

<b>Hodnocení kvality vyučování na základě provedených inspekcí</b>						
<b>Četnost jednotlivých stupňů hodnocení</b>						
vynikající	nadprůměrný	spíše nadprůměrný	průměrný běžná úroveň	spíše podprůměrný	podprůměrný	nevyhovující
<b>14</b>	<b>18</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

*Na základě provedených hospitací je kvalita vyučování hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

Sledovaná kritéria, na základě kterých je hodnocení provedeno, jsou ovlivněna skutečností, že ve škol. roce 1997/98, ze kterého pochází většina podkladů, měla škola nejvyšší ročník sedmý.

- Z 322 žáků 6. a 7. ročníku prospělo ve škol. roce 1997/98 s vyznamenáním 115 žáků, tj. 34,6%. Neprospívající byli pouze z řad žáků 1. stupně, kde z 988 žáků neprospělo 6, tj. 0,6%. Výsledky učení lze považovat za velmi dobré, mohou být pozitivně ovlivněny scházejícími nejvyššími ročníky.
- Do víceletých gymnázií a škol s rozšířenou výukou některých předmětů (cizího jazyka, matematiky) přešlo celkem 23 žáků.
- Škola má zájem srovnávat výsledky učení účastí v soutěžích a olympiádách. Většina z nich je však organizována pro nejvyšší ročníky ZŠ. Do matematických soutěží pro žáky 4. – 7. tříd (Klokánek, Benjamin, matematická olympiáda pro žáky 5. ročníků) bylo ve škol. roce 1997/98 zapojeno 678 žáků. Žáci úspěšně reprezentovali školu ve vědomostní soutěži pro 5. ročníky a přírodovědné soutěži pro žakovské kolektivy 7. ročníků. Ocenění za svůj výkon získali v okresním kole i mladí zdravotníci.
- Škola přispívá k rozvoji talentu a individuálního nadání. Žáci se účastní výtvarných, pěveckých a sportovních soutěží.
- Škola připravuje vlastní hodnotící materiály k ověřování úrovně výsledků učení. Kontrolní práce zpracovávají metodické orgány a dále je konzultují se zástupci vedení školy. Zaměřují se na znalosti žáků v matematice, českém jazyce a cizích jazycích. Např. předmětová komise českého jazyka připravuje v průběhu škol. roku 6 diktátů, 2 slohové práce a 3 prověrky mluvnického učiva. Podrobné analýzy jsou předmětem



jednání metodických orgánů a kompetentních zástupců vedení školy. Obecná zjištění a navržená opatření následně předmětem diskuse na pedagogických radách.

- Hospitační činnost prokázala odpovídající úroveň znalostí a dovedností. Žáci ovládají důležité učební postupy, vyjadřují se srozumitelně a dodržují základní pravidla kulturního chování.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

#### **4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků**

Pro rozvoj osobnosti žáků vytváří škola podmínky při výuce i v oblastech mimo vlastní výuku (individuální vzdělávací aktivity, zájmová činnost, školní družina, péče o nestandardní jedince, poradenství, samospráva žáků, reprezentace školy). Kvalitní vnitřní pravidla (vnitřní řád školy, žákovský řád, kompetence Rady žáků) učí žáky akceptovat zásady sociálního soužití.

Negativní jevy jsou projednávány ve výchovných komisích a ve spolupráci s rodiči přijímána opatření k nápravě. Širokou nabídkou mimovyučovacíh aktivit realizuje škola nejúčinnější způsob prevence – naplnění volného času žáků.

Ve škol. roce 1997/98 bylo uděleno 7 snížených stupňů z chování, což vzhledem k počtu žáků vypovídá o účinnosti systému a správném postupu při řešení výchovných situací. V průběhu roku jsou využívána opatření k posílení kázně a pochvaly.

Výchovné problémy žáků s poruchami chování, psychiky, případně problémy žáků, vznikající v návaznosti na rodinné prostředí, jsou řešeny ve spolupráci s odbornými lékaři a zástupci kompetentních orgánů.

Škola má promyšlený a účinný výchovný systém. Vykazuje znaky přátelských vztahů mezi žáky navzájem i mezi žáky a pedagogy. V průběhu inspekce bylo chování žáků kultivované. V hospitovaných hodinách měli vyučující přirozenou autoritu.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.***

#### **4.6 Hodnocení výchovného poradenství**

Funkci výchovného poradce je pověřena učitelka s dlouholetou pedagogickou praxí. Má ukončené studium psychopedie a absolvovala řadu specializačních kurzů. V letošním roce zahájila kvalifikační studium na Ostravské univerzitě.

Plán práce výchovného poradenství vychází z celoročních úkolů stanovených ředitelem školy. Zaměřuje se na koordinaci práce s problémovými žáky, sledování a řešení kázeňských problémů, poradenskou činnost v oblasti výukové i výchovné a na profesní orientaci.

Na škole jsou zřízeny 2 specializované třídy pro žáky se specifickými poruchami učení a 23 žáků je integrováno do běžných tříd. Individuální reedukační program je konzultován s pedagogicko-psychologickou poradnou a na jeho realizaci se podílí proškolené učitelky i pracovnice poradny. V evidenci výchovné poradkyně je dalších 73 žáků s diagnostikovanou poruchou učení nebo chování. Kromě soustavné, funkční spolupráce školy s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě-Zábřehu je výchovná poradkyně v trvalém kontaktu se všemi institucemi, které pomáhají řešit výchovnou a sociální problematiku velké sídlištní školy (etopedická poradna, dětský psychiatr, krizové centrum pro děti a rodinu, sociální asistentka, policie).

Informace o poradenském systému na škole jsou žákům i rodičům dostupné prostřednictvím třídních besed, třídních schůzek, informační nástěnky a schránky důvěry. Konzultační hodiny výchovné poradkyně využívají často žáci i rodiče. S nástupem 9. ročníku a potřebou širšího záběru v oblasti profesní orientace, zvažuje vedení školy ustavení dalšího výchovného poradce.

***Systematická práce výchovné poradkyně a úroveň poradenské činnosti je hodnocena jako vynikající.***

#### **4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy**

- Škola vytváří podmínky pro upevňování sounáležitosti a k její podpoře organizuje kulturní, společenské a sportovní akce pro žáky a rodičovskou veřejnost (např. akademie, společenský ples rodičů, republikovou soutěž v tanečních disciplínách, dětský karneval, Mikulášskou nadílku, celodenní zájezdy dětí v období vedlejších prázdnin).
- Škola organizuje činnost 8 zájmových kroužků ( mladý zdravotník, mladý kutil, rukodělný pro žáky s LMD, míčových her, sportovní, technický, německého jazyka a klub zábavy). Další kroužky vyvíjí svou činnost v rámci školní družiny. Práce v zájmových útvarech pozitivně ovlivňuje výsledky žáků v mimoškolních soutěžích.
- Estetická výchova žáků je podporována vkusnou úpravou prostředí, pravidelnou účastí na divadelních představeních i vystupováním umělců v prostorách školy.
- Škola organizuje utváření samosprávných orgánů žáků a podporuje jejich aktivitu (Rada žáků, časopis „Školák“).

***Sledovaná oblast je hodnocena jako nadprůměrná.***

#### **4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy**

##### **Školní družina**

Školní družina zajišťuje ranní a odpolední provoz v 10 odděleních. Počet dětí zapsaných k pravidelné docházce nepřesahuje v jednotlivých odděleních 25. Výchovnou činnost zařízení zabezpečují kvalifikované vychovatelky.

Ke své činnosti využívá školní družina učebny 1. stupně, místnost s videem a sportovní zařízení školy. Vybavení učeben neumožňuje zejména žákům nejnižších ročníků relaxační a odpočinkovou činnost. Materiální vybavení a vybavení didaktickou technikou je standardní, průběžně je obnovováno a doplňováno. Každé oddělení je vybaveno i pomůckami pro aktivity mimo budovu. Aktualizované pomůcky podporují tvořivost a rozvoj individuálních zájmů žáků ve směru hudební, výtvarné a sportovní výchovy. Výtvarné práce dětí tvoří součást výzdoby tříd a chodeb.

Pedagogické a organizační záležitosti provozu jsou v kompetenci vedoucí vychovatelky, která je v úzkém kontaktu s vedením školy. Všechny vychovatelky se účastní pedagogických rad, schůzek metodických orgánů 1. stupně, třídních schůzek a dle vedoucí vychovatelky veškeré informace využívají ve své práci. Spolupráce s učiteli i vedením školy se vyznačuje vstřícností a dobrými vzájemnými vztahy. Funkčnost zpětné vazby byla ověřena rozhovorem s vedením školy, některými učiteli a vedoucí vychovatelkou.

Výchovná činnost je celoročně plánována. Náplň týdenních činností je zajímavá, pestrá a variabilně se přizpůsobuje zájmům dětí. S velkým zájmem dětí i rodičů se setkávají sportovní, výtvarné a pěvecké soutěže i další společné akce. Součástí inspekce bylo přímé pozorování přípravy dětí na předvánoční kulturní vystoupení. Školní družina plánuje a provozuje svou činnost i v období hlavních a vedlejších prázdnin.

Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů je stanoven ve výši 100 Kč na žáka. Výběr finančních příspěvků provádí vychovatelky mimo dobu přímé výchovné práce. Tato činnost není ze strany zřizovatele smluvně zabezpečena.

Finanční prostředky vyčleněné pro školní družinu jsou vedeny samostatně. O výši čerpání je vedoucí vychovatelka průběžně informována.

### **Školní klub**

K 1. září 1998 byl zřízen školní klub a svou činnost zahájil 15. září 1998 (je nutné požádat o změnu v zařazení do sítě škol). Sdružuje 4 kroužky (Tv aerobic, plavání, rukodělné práce, vaření) a k jejich návštěvě je přihlášeno 70 žáků převážně 5. – 8. ročníku. Kroužky, které vedou vychovatelky školní družiny, navštěvuje v době od 13:30 do 17:00 hodin průměrně 20 – 25 žáků.

Aktivita školního klubu směřující do oblasti naplnění volného času žáků jsou významným preventivním nástrojem v rámci odstraňování negativních jevů. Rodiči jsou velmi kladně hodnoceni.

***Činnost školní družiny a školního klubu je hodnocena jako nadprůměrná.***

### **Školní jídelna**

Školní jídelna připravuje průměrně 700 obědů pro žáky, 70 obědů pro zaměstnance a 120 svačinek. Současně zabezpečuje pitný režim.

Vnitřní zařízení kuchyně je dle vedoucí jídelny na dobré úrovni. Hygienická kontrola ze dne 14. listopadu 1998 žádné větší závady nezjistila. V rodičovských dotaznících se vyskytla připomínka k množství a kvalitě podávaných obědů. Prostředí školní jídelny pozitivně ovlivňuje estetickou úroveň stravování.

Řád školní jídelny je zpracován a vyvěšen na viditelném místě, stejně jako organizace výdeje stravy a rozpis dozorů pedagogických pracovníků. Žáci se v době inspekce během oběda chovali velmi ukázněně a dodržovali zásady kultury stolování. Vzájemná spolupráce vedení školy a školní jídelny se vyznačuje vstřícností a dobrými vztahy (potvrzeno oběma partnery).

***Školní jídelna je hodnocena jako vynikající.***

## 5. ZÁVĚR

### 5.1 Závěry inspekce

V době inspekce nebylo shledáno porušení obecně závazných právních předpisů.

#### Pozitiva

1. Koncepce školy sledující změny v přístupu k výuce a v oblasti veřejných vztahů je promyšlená a reálná. Realizace některých cílů, vztahujících se především ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky a technické vybavenosti, je jednoznačně závislé na výši přidělených finančních prostředků.
2. Ředitel školy využívá týmovou spolupráci a přenáší kompetence na nižší stupně řízení. Zkvalitnění práce školy sleduje důslednou kontrolní činností, analýzou zjištěných skutečností a ověřováním výsledků následných opatření.
3. Vzdělávací působení pedagogických pracovníků je účinné a funkční. Klasické vyučovací metody je potřebné ve větším rozsahu doplňovat aktivizujícími formami učení. Značná péče je věnována písemnému projevu žáků i jeho grafické úpravě. Učitelé tak přispívají k tvorbě vlastností jako je pečlivost, systematickosti, přesnost. Pozitivní vzájemné vztahy učitel-žák vytváří prostor ke vzájemné komunikaci a ovlivňují rozhodování a jednání žáků.
4. Škola má promyšlený a účinný výchovný systém.
5. Péče poskytovaná žákům se speciálními potřebami a nadáním má velmi dobrou úroveň.
6. Nabídka školy sledující včasnou a úplnou informovanost rodičů je přijímána velmi pozitivně. K tomuto hodnocení přispívá i systematická práce a úroveň poradenské činnosti výchovné poradkyně.
7. Zodpovědným přístupem, přípravou podkladové inspekční dokumentace a vstřícností vytvořil ředitel i celé vedení školy optimální podmínky pro inspekční činnost. Ke klidné a příjemné pracovní atmosféře přispěli všichni členové pedagogického kolektivu i ostatní zaměstnanci školy.

#### Negativa

- nevyhovující prostorové dispozice, žákovský nábytek a vlastnosti pracovního prostředí některých učeben,
- chybějící učebny a vyhovující prostory pro činnost školní družiny,
- nízké procento odbornosti výuky,
- nedostatečná vybavenost didaktickou a počítačovou technikou,
- nižší úroveň vybavení učebními pomůckami a pomocným výukovým materiálem, včetně odborné literatury.

*Na základě výsledků komplexní inspekce je škola hodnocena jako nadprůměrná.*

## **5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy**

- postupně realizovat dílčí cíle ve směru zkvalitňování materiálně technických podmínek výuky,
- vhodným doplňováním pedagogického kolektivu zvyšovat odbornost výuky jednotlivých předmětů,
- vybavit školu výpočetní technikou a vytvořit žákům i pedagogickým pracovníkům podmínky odpovídající současnému trendu,
- rozšířit fond odborné a doplňkové literatury,
- zabezpečit dostatečnou nabídku odborných metodických materiálů, včetně pedagogického tisku,
- řešit ve spolupráci se zřizovatelem vhodnou formu výběru finančního příspěvku rodičů na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školní družiny.



## 5.5 Další adresáti zprávy

### Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MěÚ Ostrava-Jih	1999-01-05	144 005/99 -011128
Školský úřad: Ostrava	1999-01-05	144 005/99 - 011128
Rada školy: není zřízena	-----	-----

## 5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	připomínky nebyly vzneseny

### Přílohy

Protokol o kontrole

Dotazník pro rodiče

Vyhodnocení dotazníku