

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Pardubice

Inspekční zpráva

II. mateřská škola Svitavy

Větrná 11, 568 02 Svitavy

600 099 881

Město Svitavy, MÚ, T. G. Masaryka 25, 568 02 Svitavy

Školský úřad Svitavy, Lanškrounská 2, 568 02 Svitavy

Termín konání následné inspekce: 29. listopadu 1999

Čj.	104 437/99-1164
Signatura	nj4at107

Důvod inspekce

Následná inspekce byla uskutečněna za účelem zjištění odstranění dílčích nedostatků, které byly shledány v průběhu komplexní inspekce v MŠ ve dnech 7. - 10. prosince 1998 (viz závěry inspekční zprávy čj. 104 101/98-1164).

VÝSLEDKY A HODNOCENÍ SLEDOVANÝCH JEVŮ

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Systém plánování byl doplněn o koncepci školy. Stanovené dlouhodobé koncepční cíle jsou rozpracovány do dílčích úkolů střednědobého a krátkodobého charakteru, které budou postupně realizovány v ročních plánech. V "Ročním plánu školy pro školní rok 1999 - 2000" jsou úkoly stanoveny do tří pedagogických a vzdělávacích oblastí. V plánu je rovněž uveden způsob přípravy a plánování vzdělávací činnosti učitelek ve třídách. Z předložených materiálů (viz výčet dokladů str. 3) je možné kladně hodnotit odpovědný přístup učitelek, rozpracování úkolů a obsahu činností do všech výchovných složek v tematickém celku. Témata jsou volena citlivě, mají logickou a motivační posloupnost.

Hodnocení je velmi dobré.

Hodnocení z hlediska vzdělávací činnosti

Při hospitaci vzdělávací práce v jedné třídě běžné mateřské školy a jedné speciální třídě bylo zjištěno, že nový systém pozitivně ovlivnil volbu metod a forem práce. Poznatky jsou dětem předávány v přirozených logických souvislostech, děti mají dostatek prostoru k vlastní tvořivé práci. V pedagogické práci učitelek se postupně objevují metody činnostního charakteru, převažující stereotyp je nahrazován metodou prožitkového učení. Motivační provázanost jednotlivých činností v průběhu dne i týdne je jedním z aktivizačních činitelů, který nenásilně pomáhá dětem zapojit se, nebo získat zájem o prováděnou činnost.

Ve speciální třídě promyšlená organizace všech činností (včetně provádění denního ozdravného programu) rovněž umožňuje dětem zúčastňovat se činností podle svého zájmu. Jejich projevy, reakce a chování přesvědčivě dokladovaly uspokojování přirozených potřeb. Maximálně jsou upevňovány potřeby z hlediska zdravotního (např. dítě si samostatně upraví polohu při lehu, sedu - při relaxaci si podloží si hlavu míčem apod.).

Hodnocení je velmi dobré.

Hodnocení z hlediska materiálního a organizačního zajištění vzdělávací činnosti

Materiální vybavení běžných tříd zůstalo téměř beze změn. Obohacení sortimentu hraček (stavebnice větších rozměrů) je ovlivněno počtem finančních prostředků. Zakoupeny byly velmi pěkné a z hlediska didaktického zajímavé sešity s pracovními listy a náměty k tematickému plánování. Částečně byla dovybavena druhá speciální třída, aby podmínky obou tříd byly rovnocennější. Ve všech třídách se postupně vytvářejí nové koutky pro námětové hry a pracovní činnosti. Pomůcky, které mohou být podle zájmu dětí denně využívány, jsou z kabinetů přenášeny do tříd a učitelky hledají možnosti jejich stabilního, estetického a praktického uložení, aby mohly tvořit denní nabídku činností pro děti.

Byl upraven denní režim, respektuje potřebnou dvouhodinovou délku pobytu dětí a jsou upraveny služby učitelek ve speciálních třídách tak, aby náročné činnosti byly prováděny za účasti dvou učitelek.

Hodnocení je velmi dobré.

Hodnocení systému kontrolní činnosti vzhledem ke kvalitě vzdělávací činnosti

Pro kontrolní a hospitační činnost jsou stanoveny úkoly, které vycházejí ze stanovených cílů vzdělávací činnosti školy. V letošním roce jsou hospitace zaměřeny především na uplatňování nových metod současného pojetí předškolní výchovy. Výsledky jsou projednávány při pohospitačních rozhovorech, ale i v obecném pojetí jsou diskutovány na pedagogických poradách. V plánu pedagogických porad jsou vyznačeny úkoly pro učitelky - analyzovat úroveň a výsledky ve vzdělávací činnosti. Ředitelka rovněž sleduje zájem učitelek o další sebevzdělávání a aplikaci získaných poznatků ve vzdělávacím procesu. Z předloženého přehledu o účasti za loňský školní rok vyplývá zájem učitelek a upřednostňovány byly semináře, které pomáhají prohlubovat jejich odborné znalosti.

Hodnocení je vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Dle nařízení vlády ze dne 28. června 1999, kterým se mění nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství, byla ustanovena zástupkyně ředitelky MŠ. Pro výkon funkce jsou vymezeny dílčí pravomoci a kompetence. Je rovněž zavádějí učitelkou pro novou učitelku, která nastoupila do MŠ 16. srpna 1999 po dlouhodobé mateřské dovolené a před ní v předškolní zařízení nikdy nepracovala. Pro práci v MŠ má pedagogickou i odbornou způsobilost. Uvádění učitelky do praxe je prováděno dle předem vypracovaného plánu (seznámení s odbornou pedagogickou literaturou, didaktickým materiálem, provádění vzájemných hospitací s rozbořem, je ponechán prostor i pro vlastní tvořivost učitelky). O výsledcích a pedagogické úrovni učitelky jsou vedeny písemné záznamy. Z nich i z rozhovoru s ředitelkou školy vyplývá její kvalitativní vzestup a zájem o pedagogickou práci. Pod metodickým dohledem rehabilitační setry, rovněž vede 1x týdně v mateřské škole rekreační rehabilitační tělocvik pro děti rodičů z celé MŠ, kteří projeví o tuto činnost zájem (v současné době cvičí 16 dětí).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Inspekční zpráva čj. 104 001/99-1164
- Hodnocení školního roku 1998 - 1999 II. MŠ Svitavy
- Roční plán školy pro školní rok 1999 - 2000
- Týdenní tematické plány všech tříd MŠ
- Přehledy výchovné práce hospitovaných tříd
- Denní režim
- Diagnostika dětí, záznamy o zdravotním stavu dětí ve speciálních třídách
- Rozpis pracovní doby učitelek ve speciálních třídách MŠ
- Vymezení kompetencí a pravomocí pro zástupkyni ředitelky
- Plán uvádění začínající učitelky do praxe
- Přehled o účasti učitelek na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Nedostatky týkající se oblasti plánování a kontroly byly odstraněny. Úroveň a systém plánování byl předmětem mnoha diskusí. Učitelky přistupují k pedagogické práci zodpovědně a samy oceňují význam tematického plánování v jeho podstatě. Rozborem pedagogické dokumentace a z poznatků zjištěných při hospitacích vzdělávací činnosti lze konstatovat výrazné zlepšení kvality vzdělávacího procesu, funkčnosti plánování a kontroly mateřské školy.

Nebylo zjištěno porušování obecně závazných právních předpisů.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marcela Pechancová

Marcela Pechancová, v. r.

Ve Svitavách dne 2. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. prosince 1999

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Marie Grmelová

Marie Grmelová, v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	1999-12-16	104 465/99
Zřizovatel	1999-12-16	104 466/99

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nepodány