



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-481/08-11

Název školy: Základní škola Želiv, okres Pelhřimov
Adresa: 394 44 Želiv 220
Identifikátor: 600 061 523
IČ: 75 001 047
Místo inspekce: 394 44 Želiv 220
Termín inspekce: 7., 10. a 11. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení ekonomických podmínek a využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých škole a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Základní škola Želiv, okres Pelhřimov byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005 a vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Zřizovatelem je obec Želiv.

Základní škola je úplnou základní školou, která poskytuje vzdělání v 1. až 9. ročníku. V uplynulých třech letech se celkový počet žáků mírně snižoval, proto je škole opakovaně udělována výjimka z počtu žáků. Personální podmínky školy se výrazně neměnily ani v počtu zaměstnaných pedagogických pracovníků ani v jejich odborné kvalifikaci.

Budova školy se skládá ze čtyř vzájemně propojených pavilonů - učebního, speciálního (odborná učebna pro výuku informatiky, přírodopisu, fyziky a chemie, školní dílna a kuchyňka), tělovýchovného (tělocvična, keramická dílna) a z pavilonu mimoškolní výchovy

(informační centrum, školní družina, školní jídelna a další prostory). V areálu školy jsou dvě hřiště, doskočiště, betonový stůl pro stolní tenis, prolézačky a školní pozemek.

V posledních letech probíhaly ve škole různé stavebně-technické úpravy, které přispěly ke zlepšení podmínek výuky. Zkvalitnilo se vybavení výpočetní technikou, dataprojektory, interaktivní tabulí, učebnicemi, učebními pomůckami, postupně dochází k výměně školního nábytku. Bylo vybudováno informační centrum, které slouží žákům i pedagogům. Svoji činnost zahájil školní parlament a je pravidelně vydáván školní časopis O nás pro nás.

Ke dni inspekční činnosti základní školu navštěvovalo celkem 95 žáků v osmi třídách, školní družinu 40 žáků, školní klub 50 žáků a ve školní jídelně se stravovalo 143 strážníků. Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v ostatních ročnících pokračuje výuka podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších předpisů. Z cizích jazyků škola nabízí výuku anglického a německého jazyka. Vzdělávací nabídka je rozšířena o řadu zájmových útvarů (sportovní, jazykové, práce na počítači a další) a volitelných předmětů. Škola realizuje projekty v oblasti dopravní výchovy, bezpečnosti a ochrany zdraví, pořádá zážitkový kurz, celoregionální výtvarnou soutěž Silnice a my a organizuje také aktivity pro rodiče. Činnost školní družiny a školního klubu probíhá podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Právnická osoba hospodařila v letech 2006 až 2008 zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele. V roce 2006 a 2007 obdržela právnická osoba účelově určené finanční prostředky ze státního rozpočtu v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání, v roce 2006 ještě finanční prostředky na projekt „Hodina“. V roce 2008 obdržela právnická osoba účelově určené finanční prostředky ze státního rozpočtu na realizaci grantového programu „Prevence dětských úrazů ve školách 2008“ a účelovou dotaci na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Od zřizovatele právnická osoba obdržela v letech 2006 až 2008 ještě prostředky na zájmové a sportovní aktivity dětí a mládeže, v roce 2006 příspěvek ke 40. výročí založení školy, v roce 2007 příspěvek na soutěž „Silnice a my“ a v roce 2008 příspěvek na zážitkový kurz.

Z předložených dokladů bylo zjištěno, že přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právnické osobě poskytnuty v návaznosti na počet žáků v základní škole, ve školní družině, ve školním klubu a na počet stravovaných ve školní jídelně.

Největší objem finančních prostředků ze státního rozpočtu byl čerpán na mzdové náklady, na zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje. Z finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje právnická osoba hradila zejména nákup učebnic, učebních pomůcek, základních školních potřeb, plavecký výcvik a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Finanční prostředky poskytnuté od zřizovatele byly čerpány zejména na energie, opravy a údržbu, potřebný rozsah služeb, ale i na platy zaměstnanců, na učebnice a učební pomůcky.

Rozvojový program v roce 2007 na Státní informační politiku ve vzdělávání byl právnickou osobou využit v souladu se stanovenými úkoly a cíli programu, na nákup výpočetní techniky a výukových programů. Jeho využíváním usilovala právnická osoba o zlepšení podmínek k dosažení vyšší účinnosti aktivit, směřujících k rozvoji osobnosti žáků. Fungování vnitřního kontrolního systému bylo v plném rozsahu zajištěno i u finančních prostředků určených na realizaci rozvojového programu.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu pokryly v roce 2006 přibližně 75 %, v roce 2007 přibližně 73 % a schválený rozpočet roku 2008 přibližně 82 % celkových ročních nákladů právnické osoby.

Poskytnuté finanční prostředky a jejich vývoj umožňovaly právnické osobě realizaci vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení, ředitelka školy rozhoduje v termínu o přijetí ke vzdělávání a odkladu povinné školní docházky. Informace o vzdělávací nabídce školy a zápisu dětí do 1. ročníku jsou pravidelně zveřejňovány. Škola systematicky sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků školy. Identifikuje, eviduje a následně zajišťuje, ve spolupráci s poradenskými zařízeními, odpovídající péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a přijímá opatření k podpoře žáků s riziky neúspěšnosti. Pravidla pro hodnocení žáků se SVP jsou zpracována v ŠVP ZV i školním řádu. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo pět žáků podle individuálního vzdělávacího plánu. Výchovná poradkyně zajišťuje zejména účinné poradenství pro žáky i jejich rodiče, zabezpečuje spolupráci s poradenskými zařízeními, poskytuje informace a pomoc při volbě povolání. Pozitivním jevem je zajišťování spolupráce s Úřadem práce v Pelhřimově pro žáky 9. ročníku.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá daným možnostem i podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů. Zpracovala školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s platností od 1. září 2007. ŠVP ZV je zpracován podle zásad rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), jako celek je s ním zatím v částečném souladu. Je potřeba dopracovat vzdělávací obsah předmětu Místní region a kritéria hodnocení žáků.

Koncepce rozvoje školy je stanovena v dokumentu *Strategický plán školy na období 2007 – 2010*. Vychází z důsledně provedené analýzy zdrojů, uvědomění si silných a slabých stránek a vytyčuje cíle pro stanovené období. Opatření pro naplňování cílů jsou rozpracována v krátkodobějších plánech, jsou projednávána s pedagogickou radou i na pravidelných provozních poradách. Přijímaná opatření ke zkvalitnění vzdělávání nevycházejí však zcela z vlastního hodnocení školy, ale především z kontrolní a hospitační činnosti.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Vede povinnou dokumentaci, rozhodnutí, která vydává v rámci správního řízení, odpovídají příslušným ustanovením školského zákona. Vytváří podmínky pro činnost školské rady a pravidelně se schází se školním parlamentem, který na škole působí. Na vynikající úrovni je vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Personální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP ZV, pozitivem školy je téměř úplně odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Je podporován odborný růst pedagogických pracovníků a plánování DVPP probíhá na základě stanovených priorit souvisejících zejména s realizací ŠVP ZV a využívá také aktuální nabídky vzdělávacích zařízení. Vzdělávacího programu Kritické myšlení a Osobnostní a sociální výchova se účastnil celý pedagogický sbor. Škola sleduje plnění plánu DVPP a efektivně využívá finančních prostředků poskytnutých na tento účel.

Škola podporuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj žáků. Každoročně je prováděn rozbor úrazovosti, která je minimální, vyhodnocována zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímána opatření pro jejich minimalizaci. Stejný cíl má projekt „Prevence ke snížení úrazovosti dětí“, který probíhá na škole od 1. září 2008. Realizovaný minimální preventivní program, mnohé školní akce a zejména zážitkový kurz napomáhají ke zlepšení vztahů ve škole a umožňují předcházet sociálně patologickým jevům.

Materiální, prostorové a psychosociální prostředí pro vzdělávání je na velmi dobré úrovni. Na základě provedených hodnocení ředitelkou školy ve využívání podmínek pro vzdělávání jsou v případě potřeby přijímána opatření.

Realizace vzdělávání odpovídá profilaci školy a obsahu školního vzdělávacího programu, který preferuje praktickou výuku.

Pro rozvoj osobnosti žáků škola vytváří vhodné podmínky. Žáci mají možnost výběru z nabídky volitelných předmětů a mnoha zájmových aktivit. Zapojují se do různých soutěží, projektů a dalších aktivit.

V hospitovaných hodinách byly pedagogy voleny přístupy, styly, metody a formy práce podporující rozvoj osobnosti žáků. Žákovi, vzdělávanému podle IVP, byl zajištěn individuální přístup. Strategie vzdělávání odpovídala vzdělávacím potřebám žáků a jejich možnostem. Hodnocení žáků je v převážné míře motivující a má na ně pozitivní vliv. Je zaměřeno na dosahování jejich optimálních výsledků. Stanovená pravidla pro hodnocení žáků jsou školou naplňována.

Realizované partnerství je cíleně rozvíjeno a pozitivně přispívá ke kvalitě vzdělávání. Spolupráce se zřizovatelem a se školskou radou je na velmi dobré úrovni. Ředitelka oběma partnerům, v souladu se zákonnými předpisy, umožňuje přístup k dokumentaci školy. Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Ředitelka školy umožnila vznik žákovské samosprávy a spolupracuje s ní. Škola pořádá akce určené žákům, jako např. dvoudenní zážitkový kurz, slavnostní vyřazení žáků 9. ročníku na Obecním úřadě Želiv. Pro veřejnost jsou pořádány školní akademie, Vánoční dílna, keramický kroužek apod. Škola spolupracuje a vyměňuje si informace s partnery, čímž se vytváří předpoklad nejen pro rozvoj školy, ale také pro harmonizaci jejího vnitřního života.

V rámci zvyšování funkčních gramotností žáků (čtenářské, matematické, informační, sociální, přírodovědné a schopnosti komunikace v cizím jazyce) si škola ověřuje dosahování jejich úrovně klíčových kompetencí. Pro tyto účely využívá vlastních testových materiálů i testů zajištěných smluvně. Pro rozvíjení funkčních gramotností si škola vytvořila vlastní metodické materiály. Škola se zúčastňuje projektů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků. Je partnerskou školou pro grant Čtení je šance, koncipovaný pro 3. a 6. ročník, jehož cílem je posílení čtenářské gramotnosti napříč vyučovacími předměty. Funkční gramotnosti žáků jsou v rámci realizace školního vzdělávacího programu i vzdělávacího programu Základní škola cíleně rozvíjeny.

Škola v rámci sebeevaluace sleduje celkové výsledky žáků v externích hodnoceních. Naplňováním školního vzdělávacího programu a vzdělávacího programu Základní škola jsou vytvořeny předpoklady k úspěšnému uplatnění žáků při přechodu na střední školy. Škola vytváří žákům podmínky k dosažení maximálního možného úspěchu.

Celkové hodnocení školy

Základní škola Želiv, okres Pelhřimov poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona. Dodržuje právní předpisy související s poskytováním vzdělávání a školských služeb.

Při vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby žáků, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zajišťuje jejich bezpečnost.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávacích programů.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v částečném souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, zjištěné nedostatky jsou lehce odstranitelné. Škola vytváří podmínky pro rozvoj osobnosti žáka.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Želiv bez č. j. ze dne 25. září 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině bez č. j. ze dne 29. října 2003
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině bez č. j. ze dne 27. dubna 2005
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 4836/2007-21 ze dne 13. března 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. října 2008
6. Jmenování do funkce vydané Obcí Želiv bez č. j. ze dne 9. prosince 2002
7. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 ze dne 17. ledna 2008
8. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009 ze dne 5. března 2008
9. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2008/2009 ze dne 30. září 2008
10. Strategický plán školy na období 2007 – 2010 ze dne 25. dubna 2007
11. Roční plán 2008/2009 ze dne 3. září 2008
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009 bez data vyhotovení
13. Plán enviromentální výchovy pro školní rok 2008/2009 ze dne 20. září 2008
14. ICT – standard a plán ve školním roce 2008/2009 ze dne 20. září 2008
15. Učební plány jednotlivých předmětů
16. Vlastní hodnocení školy ze dne 29. září 2007
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 29. srpna 2008
18. Provozní řád ze dne 28. srpna 2007
19. Organizační řád ze dne 27. srpna 2004
20. Hodnocení žáků a autoevaluace školy ze dne 1. září 2007
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola Želiv, okres Pelhřimov č. j. 200/8-8-2007
22. Dodatek ke školnímu vzdělávacímu programu č. j. 200/1-9-2008 pro žáky se zdravotním postižením ze dne 1. září 2008
23. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 1. září 2007

24. Školní vzdělávací program pro školní klub ze dne 1. září 2008
25. Minimální preventivní program ze dne 1. září 2008
26. Zřizovací listina školské rady 24. srpna 2005
27. Plán výchovného poradenství na školní rok 2008/2009 ze dne 10. září 2008
28. Dokumentace k činnosti výchovného poradce vedená ve školním roce 2008/2009
29. Vnitřní řád školní družiny ze dne 29. srpna 2007
30. Přehled žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním pro školní rok 2008/2009
31. Speciálně pedagogické plány žáků pro školní rok 2008/2009
32. Metodické materiály pro rozvoj gramotností žáků
33. Písemné záznamy z jednání školské rady vedené od školního roku 2005/2006
34. Katalogové listy vedené ve školním roce 2008/2009
35. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2008/2009
36. Rozvrhy hodin tříd a učitelů pro školní rok 2008/2009
37. Písemné záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2004/2005
38. Třídní knihy pro školní rok 2008/2009
39. Vnitřní řady odborných učeben
40. Seznam žáků školy pro školní rok 2008/2009
41. Školní řád ze dne 1. září 2007
42. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2003
43. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2005/2006 ze dne 29. srpna 2006
44. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2006/2007 ze dne 28. srpna 2007
45. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2007/2008 ze dne 25. srpna 2008
46. Doklady o absolvovaných akcích v rámci DVPP
47. Plán DVPP ze dne 10. září 2008
48. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
49. Přírůstkový seznam školní knihovny
50. Hodnota majetku v operativní evidenci – rok 2007 ze dne 31. prosince 2007
51. Jednotlivá čísla školního časopisu Onás pro nás
52. Materiály k projektům a další činnosti školy
53. Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ pod čj. 24529/2007-25 bez data vyhotovení
54. Žádost právnické osoby o poskytnutí dotace na rozvojový program ze dne 20. října 2007
55. Přidělení účelové dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 82175/2007 OSMS, OSMS 503/2007 SIPVZ ze dne 11. prosince 2007
56. Bankovní výpis č. 2007/11 strana 3/6 ze dne 7. prosince 2007 – příjem účelové dotace
57. Daňové doklady týkající se čerpání účelové dotace – čísla dokladů FD07/00061 a FD07/00365
58. Vnitřní účetní doklad o přeúčtování ze dne 20. prosince 2007
59. Výpis úplné hlavní knihy účetní období 13 účetní rok 2007 ze dne 21. února 2008
60. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 2. ledna 2008
61. Směrnice k finanční kontrole ze dne 1. ledna 2003
62. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 13. října 2005
63. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. října 2006
64. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 3. října 2007
65. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 13. října 2008

66. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 9. listopadu 2005 za školní družinu
67. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 30. října 2006 za školní družinu
68. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 8. listopadu 2007 za školní družinu
69. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 9. listopadu 2005 za školní klub
70. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 10. listopadu 2006 za školní klub
71. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 8. listopadu 2007 za školní klub
72. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 8. listopadu 2005
73. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 10. listopadu 2006
74. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 8. listopadu 2007
75. Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 15. listopadu 2006 ze dne 15. listopadu 2006
76. Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 30. září 2007 ze dne 30. září 2007
77. Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 30. září 2008 ze dne 30. září 2008
78. Přidělení účelové dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. KUJI 41399/2006 ze dne 31. května 2006
79. Účelová dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. KUJI 82175/2007 OSMS ze dne 11. 12. 2007
80. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na I. čtvrtletí roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 26218/2006 ze dne 29. března 2006
81. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na II. čtvrtletí roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 43044/2006 ze dne 6. června 2006
82. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na červenec a srpen roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 67037/2006 ze dne 15. září 2006
83. Dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. KUJI 82175/2007 OSMS ze dne 11. 12. 2007
84. Grantový program: „Prevence dětských úrazů ve školách 2008“ ze dne 30. července 2008
85. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. 62478/2008/OSMS ze dne 27. srpna 2008
86. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 24. ledna 2007
87. Přehled hospodaření v roce 2006
88. Přehled hospodaření v roce 2007
89. Přehled hospodaření k 30. září 2008
90. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2007 vytisknutý dne 24. ledna 2008
91. Výkaz zisku a ztráty (v tis. Kč) sestavený k 30. září 2008 ze dne 16. října 2008

92. Výpis úplné hlavní knihy účetní období 12 účetní rok 2006 ze dne 1. února 2007
93. Výpis úplné hlavní knihy účetní období 13 účetní rok 2007 ze dne 21. února 2008
94. Výpis úplné hlavní knihy účetní období 10 účetní rok 2008 ze dne 7. listopadu 2008
95. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 15. ledna 2007
96. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 15. ledna 2008
97. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2005 ze dne 3. listopadu 2008
98. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2006 vyhotovené dne 11. ledna 2007
99. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007 vyhotovené dne 24. ledna 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30 dnů ode dne seznámení s inspekční zprávou, požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dagmar Formánková

Dagmar Formánková v. r.

PhDr. Mgr. Milan Matějů

Matějů Milan v. r.

Bc. Dana Kuličková

Dana Kuličková v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 28. listopadu 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Želivě dne 2. 12. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Dolejšová

Marie Dolejšová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.