



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Krnov, Opavská 49

Opavská 49, 794 01 Krnov

Identifikátor školy: 600 016 048

Termín konání komplexní inspekce: 5. - 8. listopad 2002

Čj.:	141 478/02-11142
Signatura:	kn1zw514

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Krnov, Opavská 49 (dále jen SOŠ a SOU) je školou, která poskytuje úplné střední vzdělání zakončené maturitou v oborech 41-45-M/001 Mechanizace a služby, 64-41-M/001 Podnikání a služby, 78-42-M/001 Technické lyceum, a 41-45-L505 Mechanizace zemědělského a lesního hospodářství (nástavbové studium) a střední odborné vzdělání zakončené závěrečnou zkouškou v oboru 23-68-H/001 Automechanik. Škola dále sdružuje domov mládeže a školní jídelnu. V současné době má škola 16 tříd s 432 žáky a vzdělávací program je realizován v hlavní budově školy a na dalších čtyřech odloučených pracovištích v Krnově.

Škola je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným dokumentům oborů SOU a SOŠ,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným dokumentům oborů SOU a SOŠ,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných společenskovedních a přírodovědných předmětech, ve vybraných odborných předmětech a v odborném výcviku a v praktickém vyučování oborů SOU a SOŠ,
- efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům za období roku 2001,
- personálních a materiálně-technických podmínek školního stravování,
- dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů ve školním stravování.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Kontrolou dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků inspekce zjistila, že z třiceti učitelů vyučujících v tomto školním roce nejsou tři učitelé kvalifikováni podle platných předpisů (dva učitelé nemají doplňkové pedagogické vzdělání a jedna učitelka nemá vysokoškolské vzdělání pro předměty, které vyučuje). Ze čtrnácti mistrů odborné výchovy nesplňují tři mistři podmínky pedagogické a odborné způsobilosti tím, že neabsolvovali doplňkové pedagogické vzdělání, dva z nich si v současné době toto vzdělání studiem doplňují.

Všechny formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků probíhají za plné podpory ředitele školy. Učitelé jsou dostatečně informováni o nabídce vzdělávacích akcí (semináře, výstavy, kurzy). V minulém školním roce se této formy vzdělávání zúčastnilo 20 učitelů. Škola dále organizuje další vzdělávání i pro cizí účastníky (státní zkoušky psaní strojem, svářečské kurzy, řidičské průkazy skupiny B a C). Celkový objem prostředků ze státního rozpočtu přidělených účelově na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola použila na financování jazykových kurzů a odborných seminářů pedagogických pracovníků.

Kriteria hodnocení zaměstnanců školy jsou zakotvena ve vnitřním platovém předpisu, který obsahuje druhy sjednaných prací, příplatky za vedení, kvalifikační předpoklady a požadavky,

zařazování zaměstnanců do platových tříd a stupňů, zápočet odborné praxe, pravidla postupu do vyššího platového stupně, osobní příplatek, zvláštní příplatek, odměny a další plat.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Materiálně-technické podmínky jsou v převážné míře předurčeny vlastnictvím objektů, které škola využívá. V hlavní budově (Opavská 49) a přilehlých budovách jsou umístěny některé učebny teoretické výuky a odborného výcviku a školní jídelna, další výuka je soustředěna na ulici Revoluční č. 45 a č. 47. Tyto učebny jsou v budovách při hlavní silnici a svým uspořádáním a vybavením jsou pro výuku ne zcela vhodné (hluk, omezené větrání, úzké chodby ap.) Vzhledem k rozvrhu hodin a umístění učeben jsou učitelé i žáci nuceni v nutné míře přecházet mezi jednotlivými budovami.

Společenskovední předměty

Z hlediska subjektivního posouzení psychohygienických podmínek je možno konstatovat, že výuka společenskovedních předmětů probíhala ne vždy v prostorných třídách a v estetickém prostředí vhodném pro výuku sledovaných předmětů. Samostatné kabinety výše uvedených předmětů učitelé k dispozici nemají, stejně tak nejsou zřízeny samostatné učebny pro výuku těchto předmětů. Učebnice, příp. učební texty jsou žákům doporučovány, někteří učitelé v průběhu vyučovací jednotky žákům zapůjčují pracovní listy, zejména při výuce cizích jazyků.

Materiálně technické podmínky pro výuku společenskovedních oborů jsou hodnoceny jako průměrné.

Odborný výcvik a praxe

Ve škole jsou velmi dobře zařízené dílny pro mechanické činnosti, pro autoelektrotechniku a pro diagnostiku motorů a náprav včetně brzd. Jako doplňková pracoviště jsou v provozu svářečská dílna a kovárna. Vybavení jmenovaných pracovišť umožňuje též realizaci předmětu Praxe na střední odborné škole. Jako citelný nedostatek se pocítuje absence automobilu bez provozní certifikace s funkčním moderním motorem pro nácvik diagnostických měření. Aby mohl být plněn požadavek osnov na získání řidičského oprávnění skupiny C, vlastní škola cvičný nákladní automobil, ten však není vybaven odpruženou sedačkou pro zlepšení pracovních podmínek učitelů techniky jízdy.

Škola má moderně vybavenou dílnu pro svařování, proto nabízí svým žákům možnost absolvování svářečského kurzu v době mimo pravidelné vyučování. Příslušný svářečský průkaz je na trhu práce žádaným doplňkem profesního vzdělání automechanika.

Zásobování materiálem je zajištěno spolehlivým a pro školu vhodným způsobem.

Škola v součinnosti s dalšími organizacemi coby činiteli technického rozvoje intenzívně hledá způsoby modernizace odborného výcviku. V této souvislosti chce v blízké budoucnosti vybudovat školicí středisko, v němž bude za spoluúčasti ministerstva zemědělství a schopných obchodních firem školit nejen své žáky, ale též pracovníky okolních zemědělských podniků pro práci na nejmodernějších zemědělských strojích.

Materiálně technické podmínky pro praktické vyučování a odborný výcvik jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Teoretické vyučování odborných předmětů

Pro oblast teoretického vyučování je v budově na Opavské ulici zřízena nadprůměrně vybavená odborná učebna elektrotechniky. Její součástí jsou čtyři relativně moderní měřicí pulty, na nichž se žáci učí základům elektrotechnického měření. Ostatní učebny pro odborné předměty působí příjemným dojmem a umožňují účinnou výuku podporovanou didaktickou technikou (zpětný projektor, projekční plátno).

V učebnách pro výuku odborných předmětů v budově na Revoluční ulici většinou existuje možnost pro použití základní audiovizuální techniky. Nábytek pro žáky vcelku vyhovuje antropometrickým požadavkům, některý je však starý. V některých třídách schází umývadlo s tekoucí vodou. Učebny nevyvolávají esteticky pozitivní dojem.

Materiálně technické podmínky pro teoretickou výuku odborných předmětů jsou hodnoceny jako průměrné.

Přírodovědné předměty

Výuka skupiny přírodovědných předmětů s výjimkou předmětu práce s počítačem probíhala v učebnách, které nebyly vybaveny speciálně pro výuku těchto předmětů. V budově (Revoluční 45), kde byla převážná část vyučovacích hodin hospitována, nejsou učební pomůcky umístěny a musí být v případě potřeby jejich použití dováženy z jiných budov školy. Učebny byly vybaveny nezbytnými nástěnnými obrazovými materiály a modely (chemie, fyzika, biologie, matematika). Výuka předmětu práce s počítačem probíhala v učebně zřízené v rámci projektu MŠMT ČR (INDOŠ). jedná se o 10 žákovských počítačů (+1 učitelský) propojených do sítě a připojených k Internetu.

Materiálně technické podmínky pro výuku přírodovědných předmětů jsou hodnoceny jako průměrné.

Celkově jsou materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vyučovaných oborů

Všechny vyučované obory jsou v souladu se zařazením školy do sítě škol a výuka probíhá podle schválených učebních plánů a učebních osnov. Povinná dokumentace (třídní knihy, výkazy aj.) jsou průkazné vzhledem ke vzdělávacím programům jednotlivých oborů. Systém kontroly naplňování učebních plánů a osnov je účinný a funkční.

Realizace vyučovaných oborů je v souladu s učebními osnovami, učebními plány a platným zařazením do sítě škol.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině společenskovedních předmětů (český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, základy filosofie, občanská nauka, základy společenských věd, právní nauka)

Vyučující společenskovedních předmětů s jednou výjimkou splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů ve středních školách ve smyslu závazné právní normy včetně aprobační kvalifikace, což mělo pozitivní vliv na úroveň sledované výuky.

Stanovené výukové cíle odpovídaly aktuálnímu složení tříd, příprava vyučujících na výuku byla vcelku dobrá a promyšlená. Prakticky všechny navštívené hodiny byly mimo úvodního opakování spojeného s hodnocením realizovány informačně receptivními a dialogickými metodami, konkrétně výkladem, rozhovorem se žáky, prací s učebnicí, popř. pracovními listy a posléze zápisy do sešitů podle pokynů vyučujících.

V době inspekční návštěvy byly sledované hodiny českého jazyka a literatury věnovány komunikační a slohové výchově, procvičování a rozšiřování jazykových vědomostí a literární výuce. Organizace vyučovacích jednotek cizích jazyků byla promyšlená, její členění umožňovalo, aby jednotlivé součásti jazykové výuky byly vyváženě zastoupeny. Komunikace byla částečně vedena cizojazyčně a žáci měli vytvořen prostor pro vlastní aktivní projev, čehož v různé míře využívali. Dějepisné učivo bylo o středověké kultuře, konkrétně kultuře Velké Moravy a uměleckých stylech (slozích) raného středověku, učivo občanské nauky, základů společenských věd a základů filosofie bylo věnováno základním pojmům a úvodu do učiva psychologie, dále základním filosofickým kategoriím a Platonově teorii idejí. V hodině právní nauky žáci sledovali v rámci učiva o Ústavě České republiky výklad vyučujícího o parlamentním systému v ČR.

Hodnocení žáků mělo pozitivní charakter, chyby byly analyzovány bezprostředně po každém ukončení ústního projevu a zkoušení bylo realizováno převážně ústní formou. K sebehodnocení však žáci vesměs vyzváni nebyli.

Struktura vyučovacích jednotek odpovídala stanoveným výukovým cílům a věku žáků. Tempo bylo přiměřené, výuka věcná, organizační pokyny jasné a srozumitelné. Z průběhu hodin byla zřejmá soustavnost pedagogického působení, žáci byli ukáznění a chovali se zcela přirozeně. množství předávaných informací bylo přiměřené, odpovídalo učebním osnovám a typu školy.

Oblast interakce a komunikace byla při výuce realizována dohodnutými pravidly jednání, která byla akceptována stejně jako byly respektovány osobnosti žáků. Komunikace a vyjadřování žáků bylo vesměs na průměrné úrovni, komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita vyjadřování ve všech navštívených hodinách byla dobrá. Učitelé měli pozitivní vztah k žákům, kázeňské problémy po dobu inspekční činnosti nebyly zaznamenány.

Výsledky vzdělávání učitelé zjišťují vlastními evaluačními nástroji, převážně ústním zkoušením s následnou klasifikací prokázaných znalostí učiva stanoveného osnovami, případně samostatně zpracovaných referátů, vybraných písemných cvičení včetně slohových prací v českém jazyce, resp. diktátů v jazycích.

Za efektivní využití vyučovací doby nelze považovat diktování učiva do sešitů, a to zejména v povinných či volitelných maturitních předmětech.

Příslušné předmětové komise mj. poskytují metodickou pomoc začínajícím učitelům, podporují profesní růst vyučujících a podílejí se na výměně zkušeností mezi pedagogy.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných jazycích a společenskovědních předmětech jsou celkově hodnoceny stupněm velmi dobrý.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech (matematika, biologie, fyzika, chemie, práce s počítačem.

Výuka hospitovaných předmětů byla vedena odborně a pedagogicky způsobilými učiteli, kteří byli na vyučovací hodiny dobře připraveni. Žáci byli vyučujícími vhodně motivováni, efektivně bylo využíváno vlastních zkušeností žáků a mezipředmětových vztahů. Použité metody byly voleny adekvátně k vzdělávacím cílům a profilu absolventů jednotlivých oborů. Vzhledem ke stanoveným cílům bylo využíváno učebnic žáků, nástěnných materiálů, zpětného projektoru, v některých hodinách však bylo učivo žákům diktováno, čímž se snižovala efektivita vyučovací

hodiny. Další učební pomůcky byly využívány sporadicky, důvodem jsou výše uvedené problémy s umístěním učeben do jednotlivých budov.

Psychohygienické podmínky výuky byly vyučujícími dodržovány, objektivně nejsou optimální v učebnách směrem do hlavní ulice (hluk, větrání).

Výuka předmětu práce s počítačem (obor mechanizace a služby) probíhala v odborné učebně zřízené v rámci projektu MŠMT ČR. Žáci pracovali samostatně pod vedením učitele, bylo efektivně využito připojení k Internetu a žáci měli k dispozici učební materiály.

S přihlédnutím k objektivním podmínkám jsou průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných předmětech (elektrotechnika a automatizace, výpočetní technika, stroje a zařízení, účetnictví, automobily, servis a opravy, technická mechanika)

Kvalita teoretické výuky odborných předmětů závisí ve škole velmi úzce na dosaženém vzdělání, na převzatých didaktických zkušenostech a na uplatnění tvůrčích schopností jednotlivých pedagogů. Ve škole byly během inspekčních hospitací sledovány jak hodiny vynikající úrovně se všemi didaktickými znaky kvality, tak i hodiny s výukou podanou zcela průměrným způsobem. Tomu odpovídá hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých hospitovaných hodinách z poměrně široké části hodnotící stupnice. V systému řízení činnosti předmětových komisí schází sjednocující požadavky na plánování, na používání učebnic a na průběžné sledování výuky podle schválených dokumentů.

Tematické plány jsou sice vedením požadovány, každý učitel je však po formální i obsahové stránce zpracovává samostatně. Inspekci byly tedy předloženy jak plány téměř vzorové s podrobným časovým členěním učiva a se zdůrazněním vazeb na další předměty, tak i plány zpracované bez využití možností informační techniky a obsahující jen hlavní obsahové cíle vzdělávání.

Vybavení žáků učebnicemi je na různé úrovni podle předmětů (někde mají moderní, jinde zastaralé nebo vůbec žádné).

Organizace samotné výuky neměla v hodinách složitou strukturu a vždy byla především podřízena stanovenému vzdělávacímu cíli. Pro motivaci žáků během výkladové fáze hodiny někteří vyučující využívali možností didaktické techniky, případně dalších názorných pomůcek.

Zjišťování dosažených znalostí a dovedností žáků neprobíhalo vždy efektivně a nepřispívalo ani ke zlepšování žákovských schopností komunikovat, několik vyučujících však naopak připravuje tuto fázi výuky velmi zajímavě a účinně.

V předmětech, kde dochází k dělení tříd, jsou zápisy v třídních knihách prováděny neprůkazně (nelze např. spolehlivě vysledovat průběh výuky všech žáků třídy), někdy schází, příp. nadbývá zápis předmětů v seznamu nebo podpis vyučujícího.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných předmětech jsou hodnoceny stupněm průměrný.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborném výcviku

Během inspekční činnosti ve škole se uskutečnily hospitace ve všech skupinách tříd, které měly v probíhajícím týdnu podle rozvrhu hodin odborný výcvik. Byly sledovány všechny fáze výuky odborného výcviku od úvodního seznámení s pracovním programem dne a s bezpečnostními předpisy přes řízenou i samostatnou práci žáků až po závěrečný úklid a hodnocení výcviku.

Režim pracovního dne odpovídal požadavkům platných předpisů. Žáci dostávají ochranné prostředky pro zajištění osobní bezpečnosti a hygieny. Škola však porušuje platný předpis tím, že žákům středního odborného učiliště neposkytuje pracovní oděv a obuv.

Praktické vyučování ve všech uskutečňovaných formách probíhá též na pracovištích organizací. V takových případech uzavřel ředitel školy s příslušnými organizacemi dohody, jejichž struktura i obsah odpovídají platnému právnímu předpisu. Ve všech dohodách je však uvedeno, že „se nepředpokládá odměňování, neboť žáci nekonají produktivní činnost“ (citace odstavce ad f z předloženého formuláře dohody). Inspekce zjistila, že během praktického vyučování však žáci produktivní činnosti prokazatelně konají a škola tedy porušuje platný předpis tím, že žákům žádné odměny neposkytuje, rovněž tak žákům neposkytuje pracovní oděv a obuv.

Během odborného výcviku MOV žáky hodnotí a vedou o tom přehlednou a průkaznou evidenci. Také absence žáků je sledována a posuzuje se vždy s ohledem na plnění příslušného konkrétního vzdělávacího cíle.

Obsah odborného výcviku je pro všechny žáky a MOV sjednocen a v souladu s učební osnovou rozepsán do jednotlivých ročníků. Jeho plnění je snadno kontrolovatelné. Jako náplň doby mimo vyučování škola nabízí motoristický kroužek pro 12 žáků.

Do rámce odborného výcviku škola organizuje svou další činnost v oboru autoopravářská činnost pro veřejnost a zámečnické práce. Pro jiné školy je každoročně uskutečněn svářečský kurz.

Odborný výcvik je s ohledem na zjištění porušení platných předpisů hodnocen stupněm průměrný.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Znalosti žáků jsou prověřovány ústním zkoušením a pomocí písemných testů, diktátů, samostatných prací apod. Zařazovány jsou také písemné kontrolní práce (český jazyk, matematika). Výsledky jsou průběžně vzájemně vyučujícími konzultovány, kontrolovány a srovnávány v jednotlivých ročnících. Výsledky vzdělávání škola vyhodnocuje a přijímá potřebná opatření.

Od roku 1999 se škola účastní programu JUNIOR ACHIEVEMENT. Ve školním roce 2001/2002 se činnosti studentské společnosti zúčastnilo 31 studentů. Dále se škola účastní odborných soutěží interních (Automechanik 2002) i soutěží organizovaných mimo školu (soutěž svářečů, automechaniků). neméně významné jsou i sportovní akce a soutěže (Běh Terryho Foxe, Hry u hranic, Vánoční laťka aj.).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných skupinách předmětů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Školní jídelna

Charakteristika školní jídelny

Školní jídelna je umístěna v objektu školy a je její součástí (příspěvkové organizace) na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje uvedeném ve zřizovací listině. Její činnost je stanovena obecně závaznými právními předpisy, kterými je dáno zabezpečovat stravování žáků a pracovníků školy. Zřizovatel dále povoluje v rámci doplňkové činnosti provozovat hostinskou činnost

(stravování cizích strávníků). Kapacita školní jídelny je stanovena na 500 jídel denně, celkový počet přihlášených strávníků k 15. říjnu 2001 činil 434. Tato kapacita je využívána pro stravování žáků, pracovníků školy a cizích strávníků.

Hodnocení podmínek školního stravování

Školní jídelna s kapacitou 100 míst u stolu svým interiérem působí esteticky. Pro zajištění rovnoměrného stravování ve školní jídelně je na základě zpracovaného denního rozvrhu hodin stanovena doba výdeje obědů, včetně časového oddělení pro cizí strávníky.

Vybavení varny je postupně obměňováno a dobrou údržbou je zachována jeho plná funkčnost. Technologická část kuchyně je doplněna kuchyňským zařízením s novou technologií přípravy jídel (konvektomat). Zpracované podrobnosti provozu jsou k dispozici všem strávníkům na viditelném a přístupném místě.

Ve školní jídelně jsou denně připravována dvě hlavní jídla (oběd a večeře) s možností výběru a tři doplňková jídla z důvodu zajišťování stravování pro ubytované žáky.

Podmínky školního stravování jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Finanční normativ na nákup potravin byl stanoven pro jednu skupinu strávníků, včetně koeficientu normy spotřeby. Jejich hodnoty odpovídaly obecně závazným právním předpisům.

Čerpání finančních prostředků na nákup potravin bylo vedeno na výdejce potravin podle jednotlivých dnů. Porovnáním celkové spotřeby s normativy na nákup potravin k 31. prosinci 2001 dosažená hodnota neprokázala nehospodárné čerpání finančních prostředků.

Za kontrolované období leden až listopad roku 2001 hodnoty plnění průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na žáka a den nebyly sledovány vůbec a v měsíci prosinci téhož roku vykazovalo plnění nedostatečných hodnot u některých druhů potravin (mléko, ryby, zelenina). Výše uvedená zjištění byla v rozporu s obecně závaznými právními předpisy.

V období listopad a prosinec 2001 byl jídelní lístek sestaven z jídel doporučených recepturami pokrmů pro školní stravování. Druhá hlavní jídla (večeře) tvořila jídla s nižší energetickou hodnotou a podávány byly především mléčné výrobky, studená a zeleninová jídla. Školní jídelna nevyužívala možnosti obohacovat jídelní lístek o jídla krajová nebo převzatá z jiných receptur pokrmů. Upravovány byly všechny druhy mas, převládalo maso vepřové a drůbež, u příloh brambory.

Při namátkové kontrole výdejek potravin za měsíc listopad 2001 bylo zjištěno, že některé prováděné změny receptur a tím i technologických postupů nebyly v souladu se závaznými právními normami.

Dne 7. listopadu 2002 byla provedena kontrola dodržování technologických postupů připravovaného jídla: zeleninová polévka se sýrovým kapáním, vepřové na smetaně, houskový knedlík. Porušení technologických postupů nebylo zjištěno, připravené jídlo bylo smyslovým posouzením hodnoceno jako velmi dobré.

Dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů je hodnoceno jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ ROKU 2001.

Dodržení závazných limitů regulace zaměstnanosti

Závazné limity regulace zaměstnanosti, tj. limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci byly dodrženy. Vykázaný sledovaný ukazatel tj. limit počtu zaměstnanců nebyl překročen.

Kvalita zpracování zúčtování státních prostředků včetně dodržení stanovených termínů

Zúčtování státních investičních i neinvestičních prostředků bylo zpracováno v souladu s platným právním předpisem kvalitně a pravdivě. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací provedla škola správně na odvody a ostatní vztahy. Stanovený termín zúčtování byl dodržen.

Efektivní využívání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu

Čerpání mzdových prostředků ze státního rozpočtu odpovídá údajům uvedeným v hlavní účetní knize a ve výkazu zisku a ztráty Úč. OÚPO 4-02 a navazuje na Sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001 – statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04.

Porušením ustanovení nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací byly mistrům odborné výchovy vyplaceny o prázdninách (tedy v době, kdy žáci nebyli fyzicky přítomni v dílně nebo na příslušném pracovišti školy) zvláštní příplatky za výkon práce, který je spojen s mimořádnou neuropsychickou zátěží spočívající v soustavném dohledu nad žáky, u kterých hrozí zvýšené riziko úrazu z důvodu používání strojů, nástrojů, popř. přístrojů, které slouží k osvojování praktických dovedností a návyků v dílnách a na pracovištích učňovských zařízení při odborném výcviku. V důsledku toho došlo k neoprávněnému použití prostředků státního rozpočtu. V rozporu s platnou právní normou nebyla ve druhém pololetí roku 2001 respektována u výplaty dalšího platu podmínka trvání pracovního poměru k rozhodnému dni pro vznik nároku, tj. 30. listopad 2001, popřípadě 31. prosinec 2001. Další plat byl nesprávně vyplacen již v měsíci říjnu 2001.

Škola porušila právní legislativu o hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb (dále FKSP) a neoprávněně použila prostředky státního rozpočtu tím, že v jednom případě proplatila alkoholické nápoje ve výdajích na pohoštění při kulturní akci pořádané školou. V jiném případě škola poskytla z FKSP zálohově příspěvek odborové organizaci bez doložení dokladů o čerpání prokázaných nákladů.

Další prostředky státního rozpočtu na odvody do zdravotních a sociálních fondů a na přímé neinvestiční náklady využila škola efektivně a v souladu se stanoveným účelem.

Úroveň zpracování výroční zprávy o hospodaření

Výroční zpráva o hospodaření obsahuje náležitosti, které vyžaduje ustanovení zákona o státní správě a samosprávě ve školství.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č. j. ZL/230/2001 ze dne 20. prosince 2001 včetně příloh,
2. Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2002, č. j. 14 891/2002-21 ze dne 16. 5. 2002,

3. schválené učební plány a učební osnovy oborů 41-45-M/001 Mechanizace a služby, 65-41-M/001 Podnikání a služby, 78-42-M/001 Technické lyceum, 23-68-H/001 Automechanik a 41-45-L505 Mechanizace zemědělského a lesního hospodářství,
4. Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů, mimo písmena g, k a l,
5. výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002,
6. jmenovací dekret ředitele školy ze dne 10. 6. 1996,
7. vnitřní platový předpis ze dne 15. 1. 2001,
8. Rozhodnutí MŠMT ČR č. j. 19 090/2000-21 ze dne 27. 7. 2000, včetně přílohy č. 4,
9. návrh stanovení zvláštního příplatku při zvýšené neuropsychické zátěži pro šk. rok 2002/2003 – vnitřní doklad ze dne 4. 9. 2002,
10. kritéria pro přiznání osobního hodnocení mistrů o.v. a dílenských učitelů – vnitřní doklad ze dne 5. 1. 2001,
11. dohoda o praktickém vyučování žáků – vnitřní tiskopis v platném znění,
12. výkazy Škol (MŠMT) V 7-01, V 25-01 podle stavu k 30. 9. 2000 a podle stavu k 30. 9. 2001,
13. kolektivní smlouva na rok 2001 ze dne 9. 3. 2001 včetně přílohy K. - návrh rozpočtu FKSP na rok 2001 jako součást kolektivní smlouvy,
14. čerpání FKSP za rok 2001,
15. obrátová předvaha podniku ze dne 28.1. 2002 období 12/2001,
16. oznámení o zůstatku ke dni 31. 12. 2001 bankovního účtu FKSP,
17. zápisy analytického rozlišení účtu 912 - FKSP ze dne 29. 1. 2002,
18. účtovací předpis č. 97/12/01 ze dne 31. 12. 2001 včetně 3-KB Krnov FKSP ze dne 7. 1. 2002 a výpisu denního při pohybu na účtu č. 77,
19. výdajový pokladní doklad č. 544 ze dne 3. 7. 2001 včetně prvotních dokladů, seznamu účastníků "Závěr školního roku", Programu kulturní akce,
20. výpis hlavní knihy účtu 912 - FKSP včetně faktur číslo 21070 ze dne 4. 7. 2001 a číslo 0102000024,
21. stanovení rozpočtových ukazatelů pro oblast přímých nákladů na vzdělávání ze dne 18. 10. 2001, č. j. ŠMS/4534/01/M1,
22. rozpis rozpočtu k 30. 9. 2001 pro rok 2001 vydaný Okresním úřadem Bruntál, referátem školství,
23. výkaz zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02 sestavený k 31. 12. 2001,
24. sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001 – statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04,
25. oznámení limitu výdajů státního rozpočtu v roce 2001 vydané Ministerstvem financí ČR (dále jen MF) dne 10. 6. 2001 na akci OSPROFIN,
26. seznam staveb předaných v rámci delimitace z MŠMT na MF akce ISPROFIN,
27. zpráva o plnění závazných ukazatelů a podmínek účasti státního rozpočtu stanovených v rozhodnutí o účasti státního rozpočtu na financování akce vydaném dle § 7 vyhlášky č. 40/2001 Sb., ze dne 27. 5. 2002,

28. přehled o investičních nákladech-upravený rozpočet 2001 a skutečnost 2001 a zdroje financování investiční činnosti v roce 2001,
29. oznámení limitu výdajů státního rozpočtu v roce 2001 vydané MF ČR dne 31. 10. 2001 na akci ISPROFIN,
30. finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací – A. finanční vypořádání odvodů ze dne 31. 1. 2002, B. finanční vypořádání ostatních vztahů,
31. zápisy analytického rozlišení účtu 518 - Služby ze dne 4. 2. 2002 školení zaměstnanců a vzdělávací cyklus včetně rozpisu rozpočtu k 30. 9. 2001 ze dne 4. 9. 2001,
32. výpis z hlavní knihy účtů účtové skupiny 5, 6 a 9, stran 15-18,
33. zápis analytického rozlišení účtu 501 - DHIM do 40 000,-- Kč,
34. zápis analytického rozlišení účtu 501 - Ochranné pomůcky (zaměstnanců) a rejstřík karet OOPP za rok 2001,
35. vnitřní předpis k zákonu 119/1992 o cestovních náhradách - platnost od 1. 1. 1999 včetně prvotních účetních dokladů č. 963, 964, 967 a 969,
36. resortní výkaz (čerpání nákladů roku 2001),
37. rozvaha sestavená k 31. 12. 2001 - Úč OÚPO 3 a výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2001 Úč OÚPO 7,
38. rozpis rozpočtu k 30. 9. 2001 pro rok 2001 vydaný Okresním úřadem Bruntál, referátem školství,
39. doplněk rozpisu rozpočtu k 30. 9. 2001 ze dne 31. 12. 2001,
40. sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001 – statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04,
41. personální a mzdová dokumentace včetně zápočtů dob odborné praxe zaměstnanců školy,
42. mzdové listy včetně vyčíslení přeplatku zvláštního příplatku u osobních čísel 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 129, 131, 134, 135, 136, 137, 138,
43. mzdy – rekapitulace za období 10/2001 – další platy,
44. výroční zpráva o hospodaření za rok 2001,
45. výkaz Škol (MŠMT) V 17-01, o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. 10. 2001,
46. výkaz Škol (MŠMT) P 1-04, sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001 (školní jídelna),
47. platový výměr k 1.4. 2001 a k 1. 10. 2001 (os. č. 170 a os. č. 171),
48. přehled o zápočtu praxe a dosaženém vzdělání zaměstnance os. č. 170,
49. náplň práce zaměstnance os. č. 171,
50. normativ na nákup a norma spotřeby potravin platné pro rok 2001,
51. výdejky potravin za období listopad 2001,
52. podrobnosti provozu školní jídelny,
53. receptury pokrmů pro školní stravování (autor Karel Karásek),
54. plnění průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strážníka a den (prosinec 2001),
55. jídelní listky za období říjen – prosinec 2001.

ZÁVĚR

Hodnocení personálních podmínek vzdělávání a výchovy

V převážné většině vyučovaných předmětů splňují pedagogičtí pracovníci školy podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Vedení školy má zájem o zvyšování a prohlubování kvalifikace jednotlivých zaměstnanců a plně využívá finančních prostředků pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Hodnocení materiálně-technických podmínek vzdělání a výchovy

Teoretická i praktická výuka je soustředěna kromě hlavní budovy do čtyř odloučených pracovišť (v rámci města Krnova). Úroveň objektů jednotlivých pracovišť pro vzdělávání a výchovu je rozdílná, některé plně splňují požadavky kvalitní výuky, některé jsou méně vyhovující. Celkově je úroveň vybavení učebními pomůckami a materiálního zajištění odborného výcviku na velmi dobré úrovni. Negativem zůstává (i když v omezené míře) nutnost přesunu učitelů i žáků mezi relativně vzdálenými pracovišti školy v rámci města. Záměrem školy je tuto situaci řešit ve spolupráci s Městem Krnov získáním vhodných objektů uvolněných při optimalizaci sítě škol.

Hodnocení dalších součástí školy, které byly předmětem inspekce

Školní jídelna je umístěna v objektu školy a je její součástí. Má dostatečnou kapacitu a působí esteticky. Podmínky školního stravování jsou hodnoceny jako velmi dobré, dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů je hodnoceno jako průměrné.

Hodnocení efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v rozhodující míře využity v příslušném rozpočtovém roce efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Slavičinský	Jiří Slavičinský
Členové týmu	Ing. Mgr. Petr Bujok	Petr Bujok
	Mgr. Karel Mareš	Karel Mareš

Další zaměstnanci ČŠI

Lenka Fulnečková
Milada Byrtusová
Ing. Pavel Hon
Bedřiška Starzevská

V Bruntále dne 10. prosince 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. prosinec 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Ing. Zdeněk Welna

Ing. Zdeněk Welna

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2003-01-03	141 13/03-11142
Moravskoslezský kraj - Krajský úřad, k rukám PhDr. J. Wenigerové, 28. října 117, 702 Ostrava 2	2003-01-03	141 14/03-11142

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2003-01-03	141 15/03-11142	Připomínky byly podány.