



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-138/15-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Přírodovědné gymnázium Ostrava, s. r. o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Mojmírovců 1002/42, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>reditelka@prigo.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>25 364 723</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 017 591</b>
<b>Právní forma</b>	<b>společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ing. Zdeňkou Kaločovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>společníci Přírodovědného gymnázia Ostrava, s. r. o.</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Mojmírovců 1002/42, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>3. – 5. únor 2015</b>

Inspekční činnost byla vykonána na podnět a byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného gymnáziem podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu gymnázia a jeho souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Zřizovatelem Přírodovědného gymnázia Ostrava, s. r. o. (dále „škola“) jsou společníci společnosti s názvem Přírodovědné gymnázium Ostrava, s. r. o. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutí MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.



Škola má kapacitu 360 žáků. Poskytuje vzdělání v oborech vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium s délkou vzdělávání čtyři roky a v oboru vzdělání 79-41-K/61 Gymnázium s délkou vzdělávání šest roků. Ke dni inspekční činnosti ji navštěvovalo 59 žáků převážně z Ostravy a blízkého okolí v šesti třídách (jedna třída čtyřletého a pět tříd šestiletého gymnázia). Povinnou školní docházku zde plní 26 žáků. Naplněnost činila 16 % z celkové kapacity. V porovnání se školním rokem 2013/2014 se počet žáků mírně zvýšil. Ke dni inspekce evidovala celkem 4 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) v kategorii zdravotního postižení, jeden z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Mimořádně nadané žáky nevykazuje. Vzdělávání probíhá ve 2. – 6. ročníku od 1. 9. 2010 podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s názvem: „Škola pro život“, v prvních ročnících obou oborů vzdělání počínaje 1. 9. 2014 dle inovovaného ŠVP se stejným názvem. Výuka vybraných předmětů (aktuálně seminář z biologie) probíhá částečně v anglickém jazyce.

V listopadu 2013 došlo k převzetí Soukromého šestiletého gymnázia v Ostravě, s. r. o. novým zřizovatelem a ke změně názvu školy. Od školního roku 2014/2015 se vzdělávání přesunulo do objektu na ulici Mojžírovců č. 42, kde sídlí více škol stejného zřizovatele. Ostatní dvě místa poskytovaného vzdělávání zapsaná ve školském rejstříku nebyla v době inspekční činnosti využívána. Ve škole bylo zcela obměněno její vedení i část pedagogického sboru.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Škola je umístěna v již opravené budově pavilonového areálu, který postupně prochází celkovou rekonstrukcí (část areálu bývalé střední školy). Učebny jsou vybaveny novějším žákovským nábytkem, počítačovou technikou a dataprojektory. Vzdělávání probíhá v estetickém a čistém prostředí, žáci mají k dispozici také zázemí pro relaxaci a odpočinek. Součástí areálu je také dostatečně vybavená menší tělocvična. V jedné z budov, kde dosud probíhají stavební úpravy, je téměř připravena k využívání moderní odborná učebna pro názornou výuku přírodovědných předmětů. Z bezpečnostních důvodů se oddaluje její zprovoznění. Materiálně technické vybavení školy podporuje zvolené vzdělávací strategie. Škola nemá vlastní školní jídelnu, školní stravování je zajištěno v budově školy ve školní jídelně – výdejně patřící jinému právnímu subjektu. V budově je bufet, jehož sortiment je z hlediska zdravé výživy žáků méně vhodný. Převažují ovocné a slazené nápoje, pečivo a cukrovinky. K dispozici je i prodejní automat s nabídkou kávových nápojů. Škola je zabezpečena proti vstupu cizích osob.

Pedagogický sbor tvořilo ke dni inspekční činnosti čtrnáct vyučujících. Dva z nich nesplňují předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka stanovené příslušným právním předpisem, ale mohou vykonávat přímou pedagogickou činnost. Jedna vyučující si doplňuje své vzdělání studiem pedagogiky (zahájila studium před 1. lednem 2015). Druhý učitel, který anglický jazyk ovládá na úrovni rodného jazyka (dosažené střední vzdělání s maturitní zkouškou, vyučuje předměty konverzace v anglickém jazyce a anglický jazyk), nesplňuje pro výuku anglického jazyka předpoklady odborné kvalifikace. Škola prokazatelně nemohla tuto činnosti zajistit pedagogickým pracovníkem s odbornou kvalifikací, může proto po nezbytnou dobu zajišťovat vzdělávání tímto pracovníkem. Výuka ostatních cizích jazyků (německého i španělského) je zajištěna kvalifikovanými pracovníky. Výchovný poradce absolvoval příslušné studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“)



probíhá dle plánu na aktuální školní rok. V současnosti tři vyučující studují doktorské studium, další se připravují na pozice zadavatele a hodnotitele maturitní zkoušky. Vyučující mají sestaveny plány osobního rozvoje, jejichž naplňování se příznivě projevuje ve kvalitě výuky. Značná obměna pedagogického sboru byla zapříčiněna změnou koncepčních záměrů zřizovatele, zaměřením školy směrem k přírodním vědám a příbuzným oborům (v rámci volitelných předmětů).

Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Učební plány pro jednotlivé ročníky jsou dodržovány. Rozvrh hodin je stabilní, dodržují se zásady školní psychohygieny.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce (včetně pedagogické praxe a výkonu řídicí činnosti) a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zřizovatel ji k 1. červenci 2014 jmenoval do funkce. Školské radě umožňuje přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Oboustranná komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především formou denního osobního kontaktu, na pravidelných pracovních poradách (pedagogické a provozní) i využíváním emailových schránek. Řídicí a kontrolní pravomoci jsou delegovány i na nižší články řízení, předmětové komise. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročními a týdenními plány. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Žáci mohou své názory prezentovat prostřednictvím zástupců třídní samosprávy, třídního učitele či jeho zástupce a tuto možnost běžně využívají. Školní řád byl v době inspekční činnosti v souladu s požadavky příslušných právních předpisů. Systém řízení školy je promyšlený a účinný, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

V budově školy není zajištěn bezbariérový přístup, prostory pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Škola zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má stanovená pravidla a zajišťuje dohled. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Evidenci úrazů žáků vede v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje.

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2013 a 2014. Škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a na rozvojový projekt (průměrně 69 % z celkových neinvestičních výdajů), vlastními zdroji (příjmy ze školného) a prostředky na projekt spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“). Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem poskytnutí na mzdy, související zákonné odvody a v roce 2013 částečně na úhradu dodávky tepla.

Škola se v letech 2012 až 2014 zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF pod názvem EU peníze do škol (inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, rozvoj matematické a finanční gramotnosti, vzdělávání a podpora stáží pedagogických pracovníků). Z fondu mikroprojektů euroregionu Silesia získala dotaci na projekt „Překračujeme hranice 2013“. V roce 2014 obdržela finanční prostředky z rozvojového programu vyhlášeného MŠMT na podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk RVP pro základní vzdělávání. Využití dotací přispělo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.



**Opravené prostory nové školní budovy a přilehlých částí jsou optimálně využívány, vzdělávání je zajištěno převážně kvalifikovanými či vzdělávajícími se pedagogy. Podmínky k realizaci ŠVP včetně finančních předpokladů jsou na požadované úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola informuje o vzdělávací nabídce, přijímání žáků ke vzdělávání a dalších aktivitách prostřednictvím svých webových stránek ([www.prigo.cz](http://www.prigo.cz)), propagačních letáků, v regionálních sdělovacích prostředcích, v průběhu dnů otevřených dveří apod. Při přijímání ke vzdělávání vychází z veřejně stanovených kritérií (prospěch) a splnění podmínek přijímací zkoušky z obecných studijních předpokladů. Vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče a přijímá zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Ve školním roce 2014/2015 byli nově přijati žáci také do čtyřletého gymnázia.

Škola pracuje podle výše uvedených ŠVP, ve kterých jsou zpracovány výstupy příslušných částí vycházející z odpovídajících ročníků základního vzdělávání (první a druhý ročník nižšího stupně gymnázia). Po převzetí školy a analýze realizovaného ŠVP ředitelka spolu se zřizovatelem rozhodli o vytvoření nového, platného od 1. 9. 2014, který již reflektuje zaměření školy dané nabídkou volitelných předmětů se zaměřením na profilace absolventů (lékařské, přírodovědné, technické). ŠVP jsou zpracovány v souladu podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání a pro gymnázia. Vedení školy průběžně vyhodnocuje jejich efektivitu a přijímá případná potřebná opatření. Odbornou úroveň výuky zvyšuje spolupráce s Vysokou školou báňskou – Technickou univerzitou Ostrava, s Ostravskou univerzitou v Ostravě, které pro školu připravují tematické semináře a umožňují žákům využívat svá specializovaná pracoviště (laboratoře, měřicí techniku a další vybavení). Motivační funkci plní i návštěvy knihoven, divadelních představení a jiných kulturních akcí, účast na besedách a exkurzích. Tyto aktivity významně podporují rozvoj klíčových kompetencí k učení, řešení problémů a zájem o další vzdělávání. Škola vytváří dostatek prostoru pro individuální konzultace se žáky mimo běžnou výuku.

Evidenci žáků se SVP vede a aktualizuje výchovný poradce. Vyučující jsou informováni o doporučených postupech při práci s výše uvedenými žáky, zohledňují jejich možnosti v rámci výuky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání. Jednomu žákovi se zdravotním postižením, vzdělávajícímu se podle individuálního vzdělávacího plánu, škola umožnila přítomnost osobního asistenta ve vyučování. Aktuálně byla škole na následující období schválena dotace na zřízení funkce asistenta pedagoga. Přes stávající využívaná podpůrná opatření Česká školní inspekce doporučuje zařadit problematiku vzdělávání žáků se SVP do plánu dalšího vzdělávání pedagogů. Výchovný poradce vhodně zajišťuje kariérové poradenství a s tím související aktivity.

Prevence rizikového chování žáků vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci všech pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje školní metodička prevence (zástupkyně ředitelky), která rovněž zpracovala příslušnou dokumentaci. Závažnější problémy jsou řešeny užším realizačním týmem (výchovnou komisí). O přijímaných závěrečích jsou informováni zákonní zástupci. Pro soukromá sdělení žáků je ve škole umístěna schránka důvěry. K vytváření pozitivních vztahů v žákovských kolektivech tříd i napříč ročníky přispívají vícedenní adaptační pobyty a doplňkové výchovně-naučné aktivity (filmový klub, geografické výpravy,



slavnostní vyřazování absolventů aj.). V souvislosti s výskytem případu kyberšikany (zaznamenáno v části „Další zjištění“) by bylo vhodné ještě kontaktovat specializované odborníky, kteří by širěji obeznámili s touto problematikou pracovníky školy i žáky a vytvořili tak vhodný doplněk k dobře nastavenému systému prevence rizikového chování.

Při vyučování některých předmětů se z organizačních důvodů méně početné třídy spojují (např. tělesná výchova), v několika případech jsou vytvářeny skupiny vzniklé ze tříd gymnázia a obchodní akademie (právní subjekt stejného zřizovatele, český jazyk a literatura, matematika). Tato skutečnost nemá negativní vliv na kvalitu vzdělávání, jelikož se jedná o obory vzdělání se stejným ukončováním – maturitní zkouškou i shodnou obsahovou náplní vzdělávacích oblastí. Ve sledovaných hodinách (český jazyk, cizí jazyk, dějepis, občanský a společenskovědní základ, výtvarná výchova, fyzika, chemie, geografie, matematika, seminář z botaniky a zoologie) byla výuka vždy připravená a směřovala k naplnění požadovaných výstupů. Učitelé volili převážně frontální způsob výuky, v méně početných třídách využívali možnost individuálního přístupu a širšího náhledu do probíraného učiva. Volili efektivní metody k dosažení stanoveného cíle, účelně využívali učební pomůcky především prostředky ICT k názorné prezentaci učiva. V jazykové výuce byla podporována komunikační gramotnost, ve vyučovacích hodinách byl věnován dostatečný prostor k procvičování a upevňování poznatků. Velmi kvalitně byly organizačně připraveny a efektivně využity vyučovací hodiny předmětů základy společenských věd, českého jazyka a literatury, geografie a výtvarné výchovy. Žáci velmi dobře komunikovali s vyučujícími i mezi sebou, prováděli hodnocení a sebehodnocení, projevovali vlastní aktivitu, využívali znalostí z předcházejících hodin a projevovali zájem o probírané učivo. V závěru hodin bylo vyučujícími provedeno shrnutí, vyzvednutí pozitivních stránek i poukázání na případné rezervy a směry následného postupu. Ve všech třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí. Vztahy mezi žáky a učiteli byly v rovině vzájemného respektu a úcty.

**Průběh středního vzdělávání směřuje k naplnění výstupů stanovených v ŠVP a je na požadované úrovni.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, zadáváním vlastních testů, písemných prací a ústním zkoušením. Sledují mluvený projev žáků, jejich aktivitu a zájem o předmět, výsledky projektové nebo skupinové práce, hodnotí zpracované prezentace a seminární práce. Žáci se příležitostně zapojují do školních a okresních kol olympiád a soutěží. Získané údaje slouží jako podklad pro následnou analýzu a postup v dalším vzdělávání.

Z přehledů klasifikace vyplývá, že v loňském školním roce z celkového počtu žáků 7 % prospělo s vyznamenáním a stejný počet neprospěl. K jarnímu zkušebnímu období maturitní zkoušky bylo přihlášeno 19 žáků, s vyznamenáním prospělo 5 žáků, prospělo 10 a neprospěli 4 žáci. K podzimnímu zkušebnímu období bylo přihlášeno 5 žáků, z toho 4 prospěli (konali opravnou zkoušku) a 1 neprospěl (zkouška v náhradním termínu).

V prvním pololetí aktuálního školního roku z celkového počtu hodnocených prospělo 25 % žáků s vyznamenáním a 6 % (3 žáci) neprospělo. Chování bylo ve čtyřech případech hodnoceno sníženými stupni. Škola udělila celkem 15 výchovných opatření, 8 pochval





třídního učitele, 5 důtek třídního učitele a 2 důtky ředitele školy. Kázeňské přestupky jsou řešeny velmi důsledně, často se jedná především o případy neomluvené absence. Nové vedení školy spolu s aktivní podporou zřizovatele postupně vytváří nástroje pro efektivní vyhodnocování výsledků vzdělávání a zjišťování příčin případného neúspěchu.

O výsledcích vzdělávání informuje škola zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronické přístupu k záznamům klasifikace, internetových stránek školy, na pravidelných třídních schůzkách a konzultačních hodinách.

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty. Velmi dobrá spolupráce je s vybranými vysokými školami v Ostravě, v rámci příhraniční spolupráce SILESIA s partnerskou školou v Polsku, se školskými poradenskými zařízeními, s institutem vzdělávání SOKRATES (kariérní růst), s fotografickým studiem, se školskou radou atd. Tato spolupráce přispívá ke zkvalitnění vzdělávací činnosti.

**Škola vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaných ŠVP a připravuje žáky k navazujícímu vzdělávání. Sledovaná oblast odpovídá požadované úrovni.**

### Další zjištění

Škola řešila případ nevhodného jednání se znaky kyberšikany, který se vyskytl ve třetím ročníku šestiletého gymnázia. Jeden z žáků založil na sociální síti Facebook diskuzní skupinu s názvem, ve kterém se vyskytovalo jméno spolužačky (dále „oběť“) ve spojení s hanlivým výrazem. Do této diskuze přispívali svými názory další tři spolužáci. Jedna ze členek diskuzní skupiny záměrně informovala oběť o existenci tohoto diskuzního fóra. Matka oběti poté informovala telefonicky i písemně školu, že dcera touto situací značně psychicky trpí. Škola reagovala dle postupů stanovených ve svých vnitřních dokumentech, kdy užší realizační tým (třídní učitel, ředitelka školy, školní metodička prevence a výchovný poradce) šetřil tuto záležitost a vyhodnotil ji jako kyberšikanu. Pro okamžité zmírnění vzniklého napětí v kolektivu spolužáků nabídl oběti přeřazení do jiné třídy. Škola pozvala k osobnímu projednání vzniklé situace zákonné zástupce šikanujících žáků včetně jich samotných. Zde je seznámila s výsledky svého šetření včetně návrhu na udělení kázeňských opatření podle kritérií stanovených v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (součást školního řádu). Dle zápisů, tři ze čtyř zákonných zástupců nesouhlasili s postupem školy a navrženým kázeňským opatřením – podmíněným vyloučením ze školy a sníženým stupněm v hodnocení chování za první pololetí daného školního roku, požadovali další šetření. Tvrdili naopak, že jejich děti jsou obětí šikany ze strany jejich spolužačky. V dané třídě bylo proto provedeno dotazníkové šetření, ve kterém se žáci vyjádřili k výše uvedené problematice (potvrdili šikanování spolužačky). Dříve, než byly realizovány další kroky, zákonní zástupci tří žáků oznámili škole přestup do jiné střední školy. Situace ve třídě se tím zklidnila.

Škola při projednání znaků kyberšikany postupovala dle svých stanovených postupů, správně vyhodnotila, že facebookový prostor je veřejný a není proto možné zohlednit tvrzení žáků, že diskuzi založili doma v odpoledních hodinách a že diskuze nebyla nijak výrazně vulgární. Ač má škola diskuzi vytištěnou, není možné dohledat, zda se jedná o její úplnou verzi. Ve škole je zřízeno bezdrátové internetové připojení, ke kterému mají žáci v průběhu dne volný přístup. Není proto možné tvrdit, že činnosti související s diskuzním fórem jsou aktivitami výhradně mimo dobu školního vyučování (možnost nahlížení, čtení příspěvků, vkládání dalších názorů apod.). Činnost těchto žáků vážně narušila vztahy v kolektivu třídy.



Navrhovaná výchovná opatření byla stanovena dle školního řádu, s jehož zněním byli v úvodu školního roku žáci prokazatelně seznámeni.

**Škola při šetření a následných opatřeních neporušila stanovené vnitřní postupy.**

## Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, škola je ve své činnosti naplňuje a dosahuje požadovaných výstupů. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání dodržuje stanovená pravidla, sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků. Škola vytváří podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Materiální podmínky a finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných školních vzdělávacích programů.

Silnou stránkou školy je:

- zájem zřizovatele o prosperitu a další rozvoj,
- nové modernizované prostředí, ve kterém se setkávají žáci a studenti různých druhů a typů škol stejného zřizovatele,
- vedení vzdělávacího procesu v menších kolektivech, aktivní, přirozené a efektivní zapojení žáků do vzdělávacích činností,
- podpora jazykové přípravy a zaměření na přírodovědné obory,
- spolupráce s vybranými ostravskými vysokými školami.

Česká školní inspekce doporučuje:

- zaměřit se na širší podporu práce se žáky se SVP formou DVPP,
- vzhledem ke schválené dotaci co nejrychleji obsadit pozici asistenta pedagoga,
- dokončit rekonstrukční práce a zahájit provoz v odborné učebně přírodovědných předmětů.

Ve vývoji od poslední inspekční činnosti z dubna 2012 se Přírodovědnému gymnáziu Ostrava, s. r. o. bez výraznějších organizačních problémů podařil přechod na nový subjekt, stabilizovat a postupně naplnit školu v prvních ročnících početně optimálními třídami. Celkově došlo:

- ke změně zřizovatele, názvu, sídla a vedení školy,
- k rozšíření míst poskytovaného vzdělávání,
- k zavedení inovovaného školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání,



- k obměně pedagogického sboru,
- k revitalizaci části školního areálu.

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Úplný výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15544, obchodní firma: Soukromé šestileté gymnázium v Ostravě, s. r. o., datum zápisu 10. 2. 1997, změna obchodní firmy: Přírodovědné gymnázium Ostrava, s. r. o., údaje platné ke dni 7. 11. 2014
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15544, obchodní firma: Přírodovědné gymnázium Ostrava, s. r. o, datum zápisu 10. 2. 1997, údaje platné ke dni 11. 11. 2014 (změna statutárního orgánu, společníků)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-33288/2014-2, ze dne 18. 9. 2014, s účinností od 18. 9. 2014 (změna ředitelky)
4. Elektronický výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 26. 1. 2015
5. Výpis správního řízení – změny v rejstříku škol a školských zařízení (změna statutárního orgánu), vydaný MŠMT pod č. j. MSMT-24749/2014, s účinností od 24. 7. 2014
6. Výpis správního řízení – změny v rejstříku škol a školských zařízení (změna adresy školy), vydaný MŠMT pod č. j. MSMT-27262/2014, s účinností od 20. 8. 2014
7. Školní vzdělávací program Škola pro život Soukromého šestiletého gymnázia v Ostravě, s. r. o., čj. SŠG/8/10
8. Školní vzdělávací program Škola pro život Přírodovědného gymnázia, s. r. o., čj. PR-140911, platný od 1. 9. 2014
9. Jmenování ředitelky do funkce s účinností 1. 7. 2014
10. Výjimka z počtu žáků ve školním roce 2014/2015, vydal zřizovatel školy, ze dne 28. 8. 2014
11. Organizační řád školy včetně organizačního schématu s účinností od 1. 9. 2014
12. Plán práce a organizace školního roku 2014/2015 (součástí např. Hlavní úkoly, Výchovný poradce, Rozdělení předmětových komisí, Výchovný systém školy, Plán kontrol, hospitační činnost aj.)
13. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností 1. 9. 2014
14. Stipendijní řád, ze dne 28. 8. 2014
15. Rozvrh hodin ke dni inspekce školní rok 2014/2015





16. Školní strategie prevence na období let 2014-2019
17. Školní program proti šikaně, školní rok 2014/2015
18. Minimální preventivní program 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
19. Krizový plán, školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
20. Úkoly pro pracovníky školy v oblasti prevence proti šikaně, školní rok 2014/2015
21. Informace pro rodiče o programu školy proti šikaně, bez data
22. Deník školního metodika prevence, školní rok 2014/2015
23. Plán výchovného poradce na školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
24. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015
25. Řády výletů a akcí/BOZP, platnost od 1. 9. 2014
26. Zápisy z jednání pedagogické rady od 28. 8. 2014 ke dni inspekční činnosti
27. Zápisy z jednání školské rady od 4. 6. 2012 ke dni inspekční činnosti
28. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
29. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
30. Plány osobního rozvoje pracovníka k 1. 9. 2014
31. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2013/2014, schválená školskou radou dne 1. 10. 2014
32. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014
33. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014
34. Koncepční záměr rozvoje školy, ze dne 28. 8. 2014
35. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2013/2014, schválená školskou radou dne 1. 10. 2014
36. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2014/2015
37. Katalogové listy všech žáků, vedené v písemné a elektronické podobě ve školním roce 2014/2015
38. Dokumentace žáků se SVP včetně IVP, vedená ve školním roce 2014/2015
39. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu na rok 2013 ze dne 10. 1. 2014
40. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 26. 1. 2015
41. Smlouva uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, pořadové číslo 00260/2013/ŠMS ze dne 6. 2. 2013 na školní rok 2013/2014
42. Smlouva uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, pořadové číslo 00130/2014/ŠMS ze dne 28. 1. 2014 na školní rok 2014/2015
43. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Stanovení dotace na období 9-12/2013 a 9-12/2014



44. Vyúčtování dotace za období 1-8/2013 a 9-12/2013, 1-8/2014 a 9-12/2014
45. Kniha úrazů vedená za školní rok 2014/2015
46. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 20. 2. 2015



**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Ing. Zdeňka Kaločová, ředitelka školy

Ing. Zdeňka Kaločová v. r.

V Ostravě 23. 2. 2015