



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Nový Rychnov 170, okres Pelhřimov

Nový Rychnov 170, 394 04 Nový Rychnov

Identifikátor školy: 600 061 426

Zřizovatel: Obec Nový Rychnov, 394 04 Nový Rychnov 1

Školský úřad Pelhřimov, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov

Termín konání orientační inspekce: 12. - 15. prosinec 2000

Čj.	113 270/00-2556
Signatura	ok3cu101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Nový Rychnov 170, okres Pelhřimov je zálohovanou organizací bez právní subjektivity. Sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu.

Ve školním roce 2000/2001 školu navštěvuje v devíti ročnících 97 žáků, kteří jsou umístěni v osmi třídách. Do jedné třídy jsou spojeni žáci druhého a čtvrtého ročníku.

Při zařazení Základní školy Nový Rychnov do sítě škol byla dopisem MŠMT ČR čj. 24 933/97-60 ze dne 1. 8. 1997 povolena výjimka z počtu žáků na 5 let počínaje školním rokem 1997/1998.

Ve škole je integrováno šest žáků s diagnostikovanými specifickými poruchami učení.

Ve všech třídách všech ročníků je vyučováno podle vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2 Základní škola.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení kvality vzdělávání

Přírodovědné předměty (fyzika, chemie, matematika, prvouka, přírodopis, přírodověda)

Časová dotace ve všech sledovaných předmětech odpovídala schválenému učebnímu plánu. Výuka předmětů probíhala podle tematických plánů učiva pro jednotlivé předměty. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Probírané učivo bylo vždy v souladu se schválenými učebními osnovami vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2 Základní škola. Všechny sledované hodiny byly velmi dobře připravené jak po stránce materiální, tak po stránce organizační. Ve škole je šest integrovaných žáků se specifickými poruchami učení. Vyučující jsou o žácích informováni. Individuální péče v hodinách a reedukace probíhají na základě individuálních plánů.

Všechny předměty, s výjimkou matematiky a prvouky ve III. třídě a přírodovědy v V. třídě, byly vyučovány pedagogy s odbornou a pedagogickou způsobilostí dle vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o podmínkách kvalifikace výchovných poradců. Odborná a pedagogická způsobilost učitelů měla zřejmý kladný vliv na kvalitu výuky. V některých hodinách byly patrné velmi dobré odborné znalosti vyučujících. Tato skutečnost se projevovala mj. i fundovaným užíváním terminologie. Výchovně vzdělávací proces probíhal v kmenových učebnách, výuka fyziky a chemie v odborné učebně. Jak v kmenových učebnách, tak v odborné učebně byl k dispozici dostatek názorných pomůcek i potřebná didaktická technika. Průběžně jsou pořizovány nové učební pomůcky, vhodně je rozšiřován fond videotéky. Prostředí ve třídách 1. i 2. stupně školy, v odborné učebně i ve společných prostorách je z hlediska estetičnosti podnětné. V hodinách byly vytvořeny velmi dobré podmínky pro dodržování psychohygienických zásad.

Vyučovací cíle byly zřetelně stanoveny ve většině sledovaných vyučovacích jednotkách. Hospitované hodiny z hlediska struktury odpovídaly věku žáků a stanoveným cílům. Kromě tradičně strukturovaných hodin s převahou frontálních činností byly vhodně uplatněny i organizační formy podporující individuální a skupinové aktivity. Byly využívány rozmanité metody a formy, především pak hry a soutěže. Výrazným pozitivem bylo časté využívání učebnic, pracovních sešitů a názorných pomůcek na podporu výuky, zařazování demonstračních a žakovských pokusů. Velmi dobré materiální zázemí se projevilo ve využití

dalších zdrojů informací včetně práce žáků s odbornou literaturou. Didaktická technika byla efektivně využita v jedné hodině. Rezervy jsou patrné ve využívání diferenčních prvků. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům. Pozitivně lze hodnotit zařazování relaxačních prvků v řadě hodin. Žáci měli možnost uplatnit své názory, vznést dotazy a také této možnosti často využívali. Kladem byla úroveň vytvořených návyků pro provádění samostatné práce ve třídě, kde jsou spojeni žáci dvou ročníků. Lze konstatovat, že ve všech hodinách nebyly zejména při čtení a psaní náležitě zohledňovány zásady správného držení těla.

Žáci byli při zahájení a především v průběhu vyučovacích jednotek velmi dobře motivováni. Výsledkem byla ve většině hodin vysoká aktivita žáků. Při opakování učiva i prezentaci nové učební látky byly využívány dříve získané vědomosti žáků. Učivo bylo často aktualizováno, spojováno s praktickým životem. Důraz byl kladen na pochopení vztahů a souvislostí, na aplikaci učiva. Vhodným způsobem byly nenásilnou formou využívány mezipředmětové vazby. Vyučujícími byly využity i regionální a výchovné aspekty. Ve všech fázích vyučovacího procesu byla uplatňována průběžná kontrola práce žáků, zpětná vazba a v závislosti na nich i individuální pomoc a případná korekce postupu žáka. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti. V řadě hodin prokazovali žáci nadprůměrné vědomosti z hlediska množství i kvality. Ojedinele byla uplatněna vzájemná kontrola práce. Možnosti pro sebehodnocení žáků nebyly využity. Hodnocení výkonů učitelů bylo objektivní. Bylo však použito jen v některých hodinách, popř. bylo omezeno jen na klasifikaci žáka. Rezervy lze konstatovat v kvalitě hodnocení vyučovacích jednotek v závěru hodin ze strany vyučujících. Ojedinelým a dílčím nedostatkem bylo méně výrazné zapojení žáků v průběhu klasifikovaného opakování učiva a realizace shrnutí učiva v závěru hodiny učitelem bez uplatnění žáků. Někteří vyučující při dialogu se žáky občas používali výrazy hovorové češtiny.

Pravidla chování byla žákům známa, žáky byla akceptována a respektována. Komunikace byla založena na vzájemné důvěře. Kladem byla příznivá atmosféra. Žáci měli ve většině hodin dostatek prostoru pro rozvoj komunikativních dovedností. Svůj názor se nebáli uplatnit. Projevy nevhodného chování žáků nebyly v průběhu hospitační činnosti zaznamenány.

Česká školní inspekce hodnotí plánování a přípravu výuky jako vynikající, personální podmínky výuky, materiálně technické a psychohygienické podmínky, organizaci, formy a metody výuky, motivaci a hodnocení, interakci a komunikaci jako velmi dobré.

Celkově je kvalita vzdělávání v přírodovědných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční materiál „Dlouhodobý plán práce 1997-2001“ byl zpracován na základě analýzy podmínek, ve kterých se škola nacházela. Dokument byl schválen pedagogickou radou, jeho tvorba probíhala za účasti pracovníků školy. Možnost podílet se na tvorbě těchto materiálů není v pedagogické dokumentaci uvedena. Stanovené záměry jsou reálné. Dlouhodobé cíle jsou blíže specifikovány v dalších dokumentech jako je např. „Plán priorit na školní rok 2000 - 2001“ a „Roční plán práce“. Kladem materiálů je skutečnost, že zaměření do různých oblastí činnosti školy je vyvážené. Se záměry činnosti školy jsou seznamováni rodiče žáků, stanovení cílů má vazbu jak na zřizovatele, tak na orgány státní správy. Dílčí a operativní cíle jsou konkretizovány v měsíčních plánech činnosti včetně vymezení termínů a určení odpovědnosti.

Činnost výchovného poradce je orientována především do oblasti profesní orientace žáků, kteří končí povinnou školní docházkou.

Při plánování je využíváno poradních orgánů, kterými jsou metodické sdružení, dvě předmětové komise a pedagogická rada. Vlastní činnost metodických orgánů vychází z reálně sestavených plánů činnosti. Výuka probíhá v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2 Základní škola. Dva volitelné předměty jsou využívány v souladu s dotací stanovenou schváleným učebním plánem v 7. - 9. ročníku. Dále škola nabízí žákům dva nepovinné předměty.

Individuální péče žákům s diagnostikovanými specifickými poruchami učení a náprava těchto poruch probíhá na základě individuálních plánů.

Plánování je ve škole pojato jako ucelený systém plánů s vymezením podstatných cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Nedostatkem je skutečnost, že v pedagogické dokumentaci nejsou uvedeny žádné záznamy o splnění stanovených cílů.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu plánování jako velmi dobrou.

Organizování

V dokumentaci, která upravuje organizaci výchovně vzdělávací činnosti školy, jsou s výjimkou vychovatelek školní družiny stanoveny povinnosti a kompetence pracovníků školy. Ve škole pracují jako poradní orgány pedagogická rada, na 1. stupni školy metodické sdružení, na 2. stupni dvě předmětové komise. Pravidelně probíhají porady učitelského sboru. Z pořizovaných písemných záznamů je patrné, že tyto poradní orgány pozitivně ovlivňují realizaci výchovných i vzdělávacích činností.

Pracovníkům školy i žákům jsou včas a v potřebném rozsahu předávány důležité informace. Zajímavým způsobem předávání informací jsou pravidelné relace školního rozhlasu, na kterých se podílejí jak žáci jednotlivých tříd, tak i vedení školy. Pozitivně lze hodnotit i instalování schránky důvěry pro žáky školy. Na základě plánů jsou promyšleně realizovány pravidelné schůzky třídních učitelů s žáky jednotlivých tříd.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům. V řádu školy nejsou zapracována žádná práva žáků, ačkoliv v činnosti školy žáci řadu práv na neoficiální úrovni uplatňují. Řád rovněž neřeší záležitosti fungování žákovské samosprávy, která ve škole pracuje. V některých ustanoveních řeší záležitosti chování žáků mimo rámec školy. Škola vhodným způsobem zajišťuje pitný režim pro všechny žáky školy.

Zákonným zástupcům žáků škola poskytuje včas veškeré podstatné informace. Úroveň spolupráce rodičů se školou nepřesahuje rámec běžných zvyklostí. Rada školy není ustavena. Pravidelně jsou školou organizovány schůzky rodičů, rodiče mají možnost kdykoli školu navštívit. Třídní učitelé vedou evidenci o účasti rodičů na schůzkách. Registrované sdružení rodičů nevyvíjí žádné nadstandardní aktivity.

Škola se pravidelně vhodnými způsoby prezentuje směrem k veřejnosti. Podílí se i na zajištění kulturních akcí v obci.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000 obsahuje veškeré náležitosti stanovené právní normou. Byla projednána na poradě pracovníků školy, předána jak zřizovateli, tak příslušnému školskému úřadu. Neobsahuje žádnou pasáž, která by se zabývala autoevaluací.

Ředitelka školy vydává rozhodnutí v souladu s § 3 odst. 2 písm. a) až d) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Výjimkou bylo

rozhodnutí o zařazení dětí do oddělení školní družiny pro školní rok 2000/2001, kdy ředitelka školy rozhodla o zařazení dětí do dvou oddělení školní družiny, přestože počet přihlášených dětí v obou odděleních přesáhl počet dětí, který lze přijmout.

Ředitelka školy využívá při své práci jak podněty a připomínky pracovníků, tak podněty a připomínky orgánů státní správy a samosprávy.

V organizačním systému výrazně převažují pozitiva. Česká školní inspekce hodnotí kvalitu organizování jako velmi dobrou.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy používá účelným způsobem nástroje operativního řízení. Operativní řízení navazuje na plánování i na kontrolní činnost. Jako celek je pružné, účinné a funkční.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Vhodným způsobem je využívána odbornost vyučujících, jejich dobré nápady. Velmi dobrá pracovní atmosféra v kolektivu pracovníků školy přispívá ke zvýraznění zájmu zaměstnanců o plnění stanovených cílů. Kladně lze hodnotit především velmi korektní a otevřený přístup vedení školy vůči všem pracovníkům školy.

Pro oblast dalšího vzdělávání pracovníků nejsou v písemné podobě stanoveny priority. Vzdělávání se zúčastňují všichni pedagogičtí pracovníci. Přidělené finanční prostředky byly použity především na zajištění proškolení pracovníků, která pokryla většinu předmětů učebního plánu zvoleného vzdělávacího programu. Vzhledem k využívání prvků moderní pedagogiky ve výchovně vzdělávacím procesu je možno hodnotit užití přidělených finančních prostředků jako efektivní.

Pomoc začínajícím a nekvalifikovaným vyučujícím není v předložených dokumentech oficiálně stanovena, specifikována. Velmi dobré fungování této pomoci na neoficiální úrovni vychází z velmi dobrých interpersonálních vztahů. V průběhu inspekční činnosti nebyly zjištěny žádné negativní dopady na kvalitu výchovy a vzdělávání vyplývající z absence odborné a pedagogické způsobilosti.

Kriteria pro hodnocení pracovníků školy jsou písemně stanovena, pracovníkům jsou známá. Na základě těchto kritérií byl vytvořen systém morálního a hmotného stimuluování včetně pravidelného hodnocení.

Systém pravidelného hodnocení školy prostřednictvím materiálů, které specifikují stanovené cíle s využitím informací z kontrolní činnosti, není ve škole vytvořen.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vedení a motivování pracovníků jako velmi dobrou.

Kontrolní mechanismy

Ve škole je vymezen systém vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře. Kompetence v této oblasti jsou v potřebném rozsahu přeneseny na další vedoucí pracovníky.

Prováděny jsou kontroly výchovně vzdělávacího procesu, kontroly provozu školy. Z pořizovaných záznamů o prováděných kontrolách je zřejmé, že vedení školy má dostatek informací z jednotlivých oblastí činnosti školy.

Výsledky z kontrolní činnosti jsou projednávány s pracovníky. V případě potřeby jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Dle záznamů v třídních knihách vedení školy uskutečnilo ve školním roce 1999/2000 39 hospitací. Zvláštní péče učitelům bez odborné a pedagogické způsobilosti není z hlediska četnosti hospitací patrná. Zástupkyně ředitelky realizovala výraznou většinu hospitací v 1. pololetí. Prioritou byly hospitace v českém jazyce a matematice. Záznamy z hospitací mají dobrou vypovídací hodnotu, neumožňují však vyhodnotit některé pedagogické jevy (jako např. užití diferenciacních prvků). Rezervy jsou patrné v oblasti analytického zpracování a následného využití výsledků kontrolní činnosti.

Ve škole je sledována kvalita práce pedagogických pracovníků. Pro hodnocení úrovně výsledků učení žáků jsou využívány hodnotící materiály. Vyučujícími českého jazyka a přírodovědných předmětů byly ve spolupráci s vedením školy zadávány prověrky. Vyhodnocení, které obsahovalo bodové hodnocení, procentní úspěšnost žáků a jejich klasifikaci, bylo projednáno s vyučujícím příslušného předmětu.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu kontrolních mechanismů jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je systematické a funkční. Rezervy jsou patrné v oblasti analytického zpracování a následné prezentaci výsledků.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu řízení jako velmi dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Péče o integrované žáky

Péče o integrované žáky probíhá na základě individuálních programů, které mají charakter smlouvy mezi školou a rodiči. V tomto materiálu je mj. stanoven podíl školy, jednotlivých vyučujících, rodičů i samotného žáka při nápravě diagnostikovaných poruch učení. Podkladová dokumentace o integrovaných žácích je vedena velmi zodpovědně, svědomitě, bez nedostatků. Kladem je průběžná spolupráce školy s Okresní pedagogicko-psychologickou poradnou v Pelhřimově.

Vlastní činnost s žáky vychází z podrobně zpracovaných plánů práce, ve kterých je mj. provedeno zhodnocení dosažených výsledků v minulém období a v závislosti na nich specifikováno měsíční stanovení činností. Při nápravě poruch je příkladným způsobem využíváno softwarové vybavení. Součástí vedené dokumentace jsou záznamy o práci s integrovanými žáky.

V rámci jednotlivých předmětů je žákům věnována individuální péče. Reedukační část mimo rámec vyučování zajišťuje fundovaná pedagogická pracovnice, která absolvovala kurz náprav specifických poruch učení, rozšiřující kurz pro dyslektické asistenty a školení zaměřené na diagnostiku a nápravu specifických vývojových poruch učení a chování.

Péče o integrované žáky, zejména s ohledem na obsahovou úroveň podkladové dokumentace a reedukační péči mimo rámec vyučování, má vynikající úroveň.

Zájmové kroužky

Ve školním roce 2000/2001 škola otevřela osm zájmových útvarů. Náplň je zaměřena na různorodé činnosti. Zájmové útvary vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy. Kromě této nabídky mají žáci v obci možnost rozvíjet své schopnosti i v dalších, převážně sportovně zaměřených kroužcích. Činnost těchto kroužků je školou podporována především poskytováním školních prostor.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- hospitační záznamy vedení školy,
- hospitační záznamy školního inspektora,
- přehled o zájmových útvarech ve školním roce 2000/2001,
- individuální programy integrovaných žáků,
- přehled o integrovaných žácích ve škole ve školním roce 2000/2001,
- plány práce integrovaných žáků,
- záznamy o práci s integrovanými žáky,
- plán kontrolní a hospitační činnosti,
- tematické plány učiva vyučujících pro jednotlivé předměty,
- dlouhodobý plán práce na roky 1997 - 2001,
- plán práce školy na školní rok 2000 - 2001,
- měsíční plány vedení školy,
- plán výchovného poradce,
- plán pedagogických rad, schůzek s rodiči, branných cvičení,
- plán priorit na školní rok 2000 - 2001,
- plány třídních hodin,
- záznamy o činnosti metodických orgánů,
- záznamy z porad učitelského sboru,
- záznamy z kontrolní činnosti ředitelky školy,
- prověrky z českého jazyka a přírodovědných předmětů,
- osvědčení o absolvování školení pro práci s integrovanými žáky,
- hodnocení práce s integrovanými žáky,
- přehled o dalším vzdělávání pracovníků,
- přehled o mimoškolní zájmové činnosti žáků.

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávání v přírodovědných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita řízení školy je hodnocena jako velmi dobrá.

V průběhu inspekční činnosti nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

Na základě uvedených skutečností je škola hodnocena jako v e l m i d o b r á.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

podpis

Mgr. Václav Strnad

Václav Strnad v. r.

V Pelhřimově dne 28. prosince 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:29. 12. 2000.....

razítko

Ředitelka školy

podpis

Mgr. Marie Charvátová

Marie Charvátová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad, referát školství	2001-01-15	05/01
Zřizovatel	2001-01-15	04/01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Ředitelka školy nepodala žádné připomínky.
	-	