



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace

Dvorní 19/763, 708 00 Ostrava-Poruba

Identifikátor: 674 000 544

Termín konání inspekce: 5. – 7. březen 2007

Čj.	ČŠI-120/07-R14
Signatura	bn6aa137

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola (MŠ) je devítitřídní s celodenním provozem. Šest tříd, z nichž čtyři třídy jsou třídami speciálními pro děti se zrakovým postižením, jsou umístěny v kmenové škole na ul. Dvorní 19/763. Ve dvou běžných třídách jsou integrovány děti s lehčími vadami řeči. V odloučeném pracovišti V Zahradách 2148 jsou umístěny dvě běžné třídy a jedna třída pro děti s logopedickými a kombinovanými vadami. K datu 30. 9. 2006 bylo v MŠ celkem zapsáno 89 dětí. MŠ je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba se sídlem Klimkovická 28/55, 708 56 Ostrava-Poruba.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol, kapacita je stanovena na 190 dětí.

Ve školním roce 2006/2007 navštěvuje MŠ celkem 89 dětí, z toho 34 se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní vzdělávací program je rozšířen o atraktivní nadstandardní aktivity a kroužky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a zhodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
3. Zjištění a zhodnocení podmínek kmenové školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola předložila veškerou dokumentaci vztahující se ke vzniku školy a platná rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet dětí ve škole nebyl k 30. 9. 2006 překročen.

Jednotky výkonu byly v příslušném výkaze vykázaný v souladu se skutečností.

Pro školní rok 2006/2007 ředitelka vyhověla všem žádostem o přijetí dětí do mateřské školy včetně dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, podmínky přijímacího řízení byly dodrženy.

Vybraná ustanovení školského zákona jsou v souladu se skutečností.

2. Zjištění a zhodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře osobnosti dítěte

V mateřské škole pracuje celkem 16 pedagogických pracovníků, z nichž 15 splňuje podmínky odborné kvalifikace. 12 pedagogických pracovníků absolvovalo středoškolské odborné vzdělání pedagogického směru, dvě bakalářské a jedna magisterské vzdělání speciální pedagogiky. Jedna pracovníce, která absolvovala střední odbornou školu zaměřenou na výchovnou a humanitní činnost, požadavky odborné kvalifikace nespĺňuje. V současnosti jedna pedagogická pracovníce studuje vysokou školu, obor speciální pedagogika, tři mají podány přihlášky na výše uvedený obor. V MŠ také pracují zdravotní sestry, které nejsou zaměstnankyněmi školy, denně s dětmi provádějí pleoptická cvičení.

Ředitelka dosáhla magisterského vzdělání v oboru speciální pedagogika a kombinované vady. Profesionální růst pedagogů je zajištěn dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (DVPP) na akcích pořádaných akreditovanými vzdělávacími institucemi, studiem na Ostravské univerzitě a také formou samostudia. Ředitelka MŠ má zpracován plán DVPP, ve kterém jsou vytýčeny priority vzdělávání na daný školní rok.

Ve sledovaném období 2004 – 2006 se vzdělávalo všech 16 pedagogických pracovníků na 54 akcích. K rámcovému vzdělávacímu programu (RVP PV) a školním vzdělávacím programům (ŠVP) bylo proškoleny šest, k informačním a komunikačním technologiím deset učitelů. Dvě učitelky absolvovaly vzdělávání k cizím jazykům. Dalšího vzdělávání, cíleně zaměřeného na výchovu ke zdraví, se zúčastnily dvě učitelky. Při samostudiu se pedagogické pracovníce zaměřují na RVP PV, ŠVP, třídní vzdělávací programy a studium legislativy.

Zvyšování odborné kvalifikace a DVPP je ředitelkou sledováno a vyhodnocováno, zaměření vzdělávacích akcí i samostudia je v souladu s potřebami mateřské školy.

Řízení obsahuje delegování odpovědností pro zaměstnance kmenové školy a vedoucí učitelku odloučeného pracoviště. To je zejména v pedagogické oblasti zcela autonomní (vlastní zpracování školního programu, samostatné pedagogické rady aj.). Mateřská škola se jako jeden právní subjekt dosud zcela nevyrovnala s důsledky sloučení, personální řízení není směrem k odloučenému pracovišti plně funkční.

Řízení **kmenové** MŠ se vyznačuje rovnoměrnou koordinací provozní, organizační a pedagogické problematiky. Je založeno na otevřeném systému a efektivních pravidlech. Jednoznačná kritéria hodnocení, motivační a pobídkový systém podporují individuální aktivitu zaměstnanců. Pravidelná a otevřená vnitřní komunikace podporuje pozitivní klima školy. Na plnění cílů výchovy ke zdraví se podílejí všechny zaměstnankyně.

MŠ spolupracuje s pediatry, očními lékaři a odborníky pedagogicko psychologické poradny. Zákonní zástupci jsou prokazatelně seznámeni s programem školy, mají možnost ovlivňovat jeho průběh a jsou průběžně informováni o dílčích cílech vzdělávání. Škola jim poskytuje poradenský servis formou běžných konzultací, do svého programu začleňuje společné akce. Seznamování s výsledky vzdělávání a případné řešení problémů je průběžné.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Hodnotící stupnice

Stupeň -1	Stupeň 0	Stupeň 1
Personální řízení obsahuje rizika, která ohrožují rozvoj osobnosti dítěte.	Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.	Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

3. Zjištění a zhodnocení podmínek kmenové školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Hodnotící zpráva o činnosti školy obsahuje analýzu a hodnocení podmínek vzdělávání. Opírá se o reálné a ověřitelné výsledky ve všech třídách.

Třídy mají velmi dobré prostorové podmínky, které umožňují realizaci všestranných činností. Místnosti jsou promyšleně uspořádány a částečně vybaveny moderním nábytkem. U dětských stolečků a židlí nejsou respektovány antropometrické požadavky. Škola má dostatek volně přístupného tělocvičného náradí a náčiní. Prostředí je zdravotně nezávadné, bezpečné a estetické. Zahrada, která přiléhá k budově, je pro daný počet tříd stísněná. Je vybavena stabilními průlezkami a prvky drobné architektury, další hračky a pomůcky jsou v dosahu. Škola má pouze školní výdejnu. V celém areálu školy je zákaz kouření, pití alkoholu a užívání jiných návykových látek. Správná životospráva je z hlediska pitného režimu, podpory kultury stolování, pestrosti jídla a dodržování stravovacího intervalu respektována.

Školní řád je zpracován a aktualizován, jsou zde zakotveny podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Se školním řádem jsou rodiče prokazatelně seznámeni na třídních schůzkách, stabilně je k dispozici ve všech šatnách jednotlivých tříd.

Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje učitelkám přizpůsobit se aktuální situaci ve třídě, také je modifikován pro třídy dětí se zrakovým postižením. Adaptační režim je zpracován a nabízen zákonným zástupcům nově příchozích dětí.

Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je dostatečné, odpovídá počtu dětí i jejich věkovému složení. Je pravidelně obměňováno a doplňováno dle finančních možností mateřské školy.

Nabídka sledovaných činností ve vztahu k probíhajícímu tématu nebyla ve všech třídách odpovídající, dostatečně pestrá a široká. Nebyly plně využívány integrovaný přístup, metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. Spontánní a řízené aktivity byly nevyvážené, scházelo pravidelné zařazování denních pohybových činností s uvědomělými cíli. V průběhu všech aktivit byly jednotlivé děti tříd se zrakovým postižením odvolávány zdravotními sestrami k pravidelným pleoptickým cvičením.

Očekávané výstupy a kompetence k učení, řešení problémů, kompetence komunikativní, sociální i personální a činnostní i občanské byly ve školním kurikulu podrobně rozpracovány, ale děti k nim nebyly v nabízených činnostech během celého dne systematicky vedeny.

Atmosféra ve třídách byla přátelská, klidná a tvůrčí. Vztahy mezi dětmi byly spontánní, komunikace oboustranně partnerská. Dohodnutá pravidla chování dětí dodržovaly. Vztah učitelek k dětem byl ve všech třídách ohleduplný, s respektem k dětské individualitě a schopnostem. Ze strany učitelek schází hodnocení pedagogické práce a zpětná vazba o naplňování pedagogických cílů. Hodnocení je formální a vztahuje se zejména k dětem. Sebereflexe vlastní pedagogické činnosti, zvolených metod a postupů schází. U některých učitelek převažují tradiční přístupy k práci, zejména při organizaci činností a využívání různorodých metod. Děti aktivně využívaly příležitost pro hru, relaxaci a spontánní pohyb. Organizace činností byla většinou plynulá. Obecné zásady výchovy ke zdraví přirozeně prolínaly všemi činnostmi.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

Hodnotící stupnice

Stupeň -1	Stupeň 0	Stupeň 1
Podmínky k výchově ke zdraví obsahují rizika a nepodporují její realizaci.	Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.	Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladem dobré praxe a optimálně podporují její realizaci.

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina (včetně příloh) příspěvkové organizace Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace, vydaná Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Poruba ze dne 26. 6. 2003 s účinností od 1. 1. 2003 (bez čj.)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje odboru školství, mládeže a sportu o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. 1. 2004 s účinností od 1. 1. 2004 čj. ŠMS/16956/03/Mü
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje odboru školství, mládeže a sportu ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 12. 2006, čj. MSK 183537/2006 ze dne 21. 11. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy vydané Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Poruba ze dne 29. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 (bez čj.)
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006
6. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy k 30. 9. 2006
7. Evidenční listy dětí zapsaných k 30. 9. 2006
8. Přehledy docházky dětí ve třídách kmenové MŠ ve školním roce 2006/2007
9. Školní vzdělávací program *Školka plná pohody* (včetně školního řádu)
10. Třídní knihy (přehledy výchovné práce) kmenové MŠ pro školní rok 2006/2007
11. *Přihlášky dítěte k zápisu do mateřské školy k 30. 9. 2006*

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání odpovídají vybraným ustanovením školského zákona.

Pedagogický sbor cíleně usiluje o zvýšení odborné kvalifikace, rozšiřuje si profesní znalosti dalším vzděláváním v souladu s potřebami školy, probíhající kurikulární reformou a ohledem na problematiku zdraví.

Vedení kmenové školy je ve všech oblastech funkční, v řízení odloučeného pracoviště byly zjištěny rezervy.

Personální řízení je ve vztahu k podpoře zdraví dítěte funkční.

Odpovídající materiálně technické zázemí kmenové školy, pozitivní a bezpečné klima, pravidelná realizace pohybových aktivit a užívání převážně vhodných metod podporují zdravý fyzický i psychický vývoj dítěte.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou v kmenové MŠ standardní, v průběhu vzdělávání jsou uplatňovány, stav je funkční.

Výchova ke zdraví je v mateřské škole standardní, stav je funkční.

Rizika:

- *Nedostatečné propojení vzdělávacího programu z úrovně školy do tříd.*
- *Rezervy v evaluační činnosti, zejména v oblasti sebereflexe vlastní pedagogické práce učitelů.*

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

Opava 19. březen 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jarmila Němečková
Členka týmu	Mgr. Lenka Vojtovičová

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Hušova 17, 746 01 Opava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala originál.

Datum: 23. března 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeňka Šimelová

.....

Ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání inspekční zprávy	Čj. podacího deníku ČŠI
Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, Klimkovická 28/55, 708 56 Ostrava-Poruba	2007-04-06	ČŠI-120/07-R14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.