



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Rožnov pod Radhoštěm, 5. května 1700, okres Vsetín,
příspěvková organizace**

5. května 1700, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

Identifikátor školy: 600 150 143

Termín konání inspekce: 17. a 18. květen 2007

Čj:	ČŠI 172/07-15
Signatura	bo4ca138

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Rožnov pod Radhoštěm, 5. května 1700, okres Vsetín, příspěvková organizace je Město Rožnov pod Radhoštěm. Právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. V základní škole (dále jen škola) se ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce vzdělával 401 žák. Vzdělávání žáků probíhalo podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíl inspekční činnosti:

- Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy

Rozvoji čtenářské gramotnosti žáků se vedení školy věnuje. Čtenářská gramotnost je jednou z dílčích oblastí, která je zapracována do obecného rámce koncepčního rozvoje školy pro období let 2003 – 2007 a je vyhodnocována v naplňování koncepce školy ve školním roce 2006/2007. Ředitelka školy má dostačující informace o potřebnosti rozvoje čtenářské gramotnosti žáků a její aktivity podporují realizaci koncepčních záměrů v rozvoji čtenářských dovedností u žáků školy. Vyučující dostávají zejména informace o konkrétních výsledcích žáků školy z národních srovnávacích šetření, kterých se škola zúčastňuje.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je u žáků vhodně podporován jejich častým zapojováním do školních projektů od mezinárodní úrovně až po školní úroveň a organizováním projektových dnů a akcí včetně celoroční čtenářské soutěže, ve kterých se mohou žáci prezentovat svými znalostmi a dovednostmi ve škole a na veřejnosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) reflektuje i vzdělávání zaměřené na získávání čtenářských dovedností žáků.

K vlastnímu hodnocení dosažené úrovně čtenářských dovedností žáků slouží kromě vyhodnocování úrovně dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků zejména výsledky ze srovnávacího testování žáků a hodnocení kvality žakovských výstupů z realizovaných školních projektů. S výsledky práce žáků se dále pracuje a jsou z nich vyvozována opatření ke zlepšení zjištěného stavu. K podpoře čtenářských dovedností u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami účinně přispívá zřízené školní poradenské pracoviště a činnost školní speciální pedagožky, která ve škole působí v rámci projektu VIP – Kariéra. Další aktivity

učitelů vedoucí k rozvoji čtenářských dovedností žáků se projevují i v organizování pravidelných návštěv kulturních představení, tematických exkurzí, školních soutěží a přehlídek. Škola aktivně využívá spolupráce s městskou knihovnou, kam žáci pravidelně docházejí.

Výuka českého jazyka ve 3. a 7. ročníku je zajištěna učiteli s požadovanou odbornou kvalifikací. V rámci DVPP se vyučující v oblasti čtenářské gramotnosti žáků zaměřují na činnostní učení ve výuce čtení a psaní, čtení a psaní s porozuměním a rozvoj tvořivosti žáků.

K účinné podpoře rozvoje čtenářských dovedností žáků je využíváno velmi dobré materiální zázemí školy, především školní knihovna a počítačové učebny s poměrně bohatým softwarovým vybavením (výukové programy) a s přístupem k internetu. K prezentaci práce žáků slouží přehledné webové stránky školy, příspěvky v regionálním tisku a místní kabelové televizi.

Ve sledované výuce v 3. a 7. ročníku žáci dokázali využít text v učebnici i další textové materiály, které jim připravili vyučující, a to především k vyhledávání a získávání nových informací a k upevnování již získaných znalostí. Získané informace často porovnávali s vlastní zkušeností. Žáci dokázali podle zadaných úkolů posoudit význam jednotlivých slov i obsah rozsáhlejšího textu. Většinou dokázali velmi dobře interpretovat text a formulovat hlavní myšlenku, dostávali dostatek příležitostí k samostatnému projevu a ke vzájemné komunikaci. Materiální podpora rozvoje čtenářských dovedností žáků byla účinná. Učitelky věnovaly dostatečný časový prostor pro slovní vyjádření žáků, všem žákům byly zaručeny rovné příležitosti.

Hodnotící stupnice

1.	2.	3.
<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční</i>	<i>podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina bez čj. ze dne 31. října 1994 s účinností od 1. ledna 1995, vydaná Městem Rožnov pod Radhoštěm
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy bez čj. vydané Školským úřadem Vsetín dne 20. února 1992 s platností od 1. března 1992
3. Personální dokumentace o nejvyšším dosaženém vzdělání vyučujících českého jazyka ve 3. a 7. ročnících základní školy k datu inspekce
4. Třídní knihy – školní rok 2006/2007 k datu inspekce
5. Třídní výkazy – školní rok 2006/2007 k datu inspekce
6. Školní projekty ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 31. srpna 2006
8. Koncepční záměry školy pro období let 2003 – 2007
9. Naplňování koncepce školy ve školním roce 2006/2007
10. Roční plán práce pro školní rok 2006/2007
11. Plán akcí ve školním roce 2006/2007

12. Plán práce metodického sdružení 1. stupně – školní rok 2006/2007
13. Dlouhodobý plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro období školních let 2004/2005 až 2006/2007 ze dne 1. září 2004
14. Pokyn ředitelky školy č. 23 k postupu při zpracování vlastního hodnocení školy ze dne 30. listopadu 2006
15. Přehled účasti na akcích DVPP – 2005/2006
16. Přehled účasti na akcích DVPP – 2006/2007 k datu inspekce
17. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
18. Seznam výukových programů ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
19. Přehled spolupráce s Městskou knihovnou Rožnov pod Radhoštěm – besedy pro žáky – školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Oblast čtenářské gramotnosti je funkčně začleněna do strategie a plánování ve škole. Ředitelka školy podporuje rozvoj čtenářských dovedností ve vzdělávacím procesu. Ve vlastním hodnocení školy je zřetelně zakomponováno hodnocení čtenářských dovedností žáků. Vytvářená zpětná vazba ke kvalitě poskytovaného vzdělávání je funkční.

Personální podmínky výuky ve 3. a 7. ročníku a další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na metodický rozvoj čtenářských dovedností žáků jsou standardní.

Ve sledovaných hodinách byly vzhledem k charakteru probíraného učiva účelně využívány vyučovací metody a materiální zdroje podporující rozvoj čtenářských dovedností, práci s textem a získávání dalších informací.

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
Členka týmu	Mgr. Ivana Chramostová	Ivana Chramostová v. r.
Členka týmu	Marie Janáčková	Marie Janáčková v. r.

Ve Zlíně dne 28. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 1. června 2007

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jarmila Nesvadbová

Jarmila Nesvadbová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Rožnov pod Radhoštěm, Masarykovo náměstí 128, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm	2007-06-15	ČŠI 172/07-15
Školská rada: Daniel Dohnálek, ČSA 1248, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm	2007-06-15	ČŠI 172/07-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.