



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-510/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Střední zdravotnická škola, Svitavy, Purkyňova 256
Sídlo:	Purkyňova 256, 568 02 Svitavy
IČO:	00 498 815
Identifikátor:	600 019 811
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PhDr. Radimem Dřímalem, ředitelem
Zřizovatel:	Pardubický kraj
Místo inspekční činnosti:	Purkyňova 256, 568 02 Svitavy
Termín inspekční činnosti:	2., 7., 28. a 29. 5. 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená zejména na zajištění podmínek a průběhu společné části maturitní zkoušky.

Posuzovaným obdobím byl školní rok 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Střední zdravotnická škola, Svitavy, Purkyňova 256 (dále škola) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Domov mládeže se nachází nedaleko střední školy na adrese Purkyňova 284.

V rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány obory vzdělání 53-41-M/007 Zdravotnický asistent (dobíhající obor) a 53-41-M/01 Zdravotnický asistent, v nichž se dosahuje středního vzdělání s maturitní zkouškou (délka vzdělávání 4 roky v denní formě vzdělávání a 5 let ve večerní formě vzdělávání).

Žáci posledního, tj. čtvrtého ročníku dobíhajícího oboru vzdělání se učili podle učebních dokumentů, schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT). Ve školním roce 2012/2013 probíhá výuka ostatních žáků podle školních vzdělávacích

programů (dále ŠVP), které vycházejí z rámcových vzdělávacích programů pro příslušné obory vzdělání (dále RVP).

Ke 2. 5. 2013 škola vykazovala celkově 7 tříd se 149 žáky v denní formě vzdělávání a jednu třídu večerní formy vzdělávání (18 žáků druhého ročníku) ve večerní formě vzdělávání. V rejstříku škol a školských zařízení uváděný nejvyšší povolený počet (kapacita) je 270 žáků. Stávající počet žáků školy tak tvoří asi 61,9 % kapacity uvedené v rejstříku škol a školských zařízení. Průměrná naplněnost tříd denní formy vzdělávání v současnosti činila cca 21,3 žáků. Ve škole pracovalo 30 zaměstnanců, z nichž bylo 20 pedagogických pracovníků (přeoptených 18,8).

Veškeré informace ohledně organizace maturitních zkoušek měli žáci možnost získat na webových stránkách školy <http://www.szs.svitavy.cz>.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání

Ve dvou třídách čtvrtého ročníku denní formy vzdělávání dobíhajícího oboru bylo celkem 39 žáků (dvě žákyně denního studia během 4. ročníku přerušily vzdělávání), 32 z nich úspěšně k 30. 4. 2013 ukončilo ročník. Ve společné části MZ si dvě žákyně zvolily matematiku, 30 žáků anglický jazyk. Všichni maturovali z českého jazyka a literatury. V profilové části MZ byla zařazena praktická zkouška a ústní zkouška z ošetřovatelství. Z loňského roku se pět žákyň přihlásilo k MZ 2013. Z toho jedna měla konat první náhradní termín, ale k ústní části MZ se nedostavila a omluva ředitelem školy nebyla akceptována. Druhá žákyně měla skládat druhý opravný termín společné části MZ, ale zkoušky se ze zdravotních důvodů nezúčastnila. Ředitel školy omluvu přijal. Další tři žákyně se k náhradním či opravným termínům dostavily.

Při inspekční činnosti nebylo zjištěno porušení principu rovných příležitostí ani narušení žákovských práv, byla zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví žáků. Žáci svým podpisem stvrzovali zdravotní způsobilost pro konání ústní části MZ.

Sledován byl didaktický test z matematiky, didaktický test z anglického jazyka a ústní zkoušky z českého jazyka a literatury a z anglického jazyka. Při zadávání a průběhu didaktických testů nebylo shledáno žádné porušení platných právních předpisů. Učitelé řádně žáky seznámili s pravidly konání maturitní zkoušky (dále MZ) a zaznamenali počáteční a konečný čas na tabuli a do záznamových listů. Platné právní předpisy byly v požadavcích na ústní zkoušky společné části MZ rovněž dodržovány.

Čas na přípravu zkoušky byl dodržen a počet vygenerovaných a vlastních vypracovaných otázek pro společnou ústní část MZ z českého jazyka a literatury a anglického jazyka odpovídal počtu žáků pro každý jednotlivý den. Žádná otázka v tentýž den nebyla položena dvakrát. Žáci byli ihned po ukončení ústní části MZ předsedou komise seznámeni s výsledky.

Z přihlášených 32 žáků k MZ neprospěli z českého jazyka dva žáci a z anglického jazyka čtyři žáci. Celkově ve společné části MZ neprospělo šest žáků. V profilové části MZ prospěli všichni žáci. Celkové hodnocení MZ bylo: pět žáků prospělo s vyznamenáním, 21 žáků prospělo a šest žáků neprospělo. Z dalších třech žákyň, které konaly opravné termíny, dvě prospěly a jedna neprospěla.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ve vedené dokumentaci školy nebyla zjištěna negativa. Ředitel školy předložil zkušební komisi ke schválení kritéria hodnocení zkoušek profilové části MZ pro školní rok 2012/2013.

Pro společnou a profilovou ústní část MZ bylo celkem do zkušebních komisí jmenováno 12 učitelů, kteří splňovali odbornou kvalifikaci a požadavky pro hodnocení MZ (dva učitelé českého jazyka, dva učitelé anglického jazyka a pro odborné předměty osm pedagogů). Školní maturitní komisař byl jmenován 28. 2. 2013. Ředitel školy předložil jmenování zadavatelů, hodnotitelů písemných prací z českého jazyka a literatury a jmenování členů maturitní komise pro dané třídy ze dne 30. 3. 2013. Zřizovatel školy jmenoval předsedkyně zkušebních komisí pro třídy 4. A a 4. B dne 10. 1. 2013.

Škola vykázala náklady spojené s konáním MZ vyšší jak 8 000,- Kč, v případě započtení cestovních nákladů a odměn předsedkyním maturitních komisí přesáhly 16 000,- Kč.

Závěry

Činnost školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. V rozsahu možných zjištění v rámci inspekční činnosti lze konstatovat, že byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání a bezpečnost a ochrana zdraví žáků.

Realizace společné části MZ byla v souladu s platnými právními předpisy. Pedagogové, kteří se podíleli na průběhu MZ, splňovali odbornou kvalifikaci a byli způsobilí pro zadávání a hodnocení MZ. Žáci byli včas a prokazatelně seznámeni s organizací a průběhem MZ. Omluvu nepřítomnosti u MZ ředitel školy zvažil a v jednom ze dvou případů uznal.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, čj. KrÚ 18385/2005 OŠMS/9 ze dne 27. 10. 2005 s účinností od 1. 1. 2006, včetně 2 dodatků (KrÚ 42409/2006 OŠMS ze dne 21. 9. 2006, KrÚ 34674/2010 OŠKT/9 ze dne 18. 2. 2010)
2. Rozhodnutí MŠMT o změnách v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydaná od 26. 5. 2010 do data inspekční činnosti
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 4. 2013
4. Podklady ke konání společné části maturitní zkoušky (jmenování školního maturitního komisaře ze dne 28. 2. 2013, jmenování zadavatelů, hodnotitelů písemných prací z českého jazyka a literatury, jmenování předsedkyní zkušebních komisí pro třídy 4. A a 4. B ze dne 10. 1. 2013, jmenování členů maturitní komise pro dané třídy ze dne 30. 3. 2013)
5. Webové stránky školy – zveřejnění organizace MZ
6. Kritéria hodnocení zkoušek profilové části MZ ve školním roce 2012/2013 a schválení maturitní komisí – jmenný seznam členů komise ze dne 2. 5. 2013
7. Písemná omluvenka z účasti na MZ, čj. 115/2013, ze dne 30. 4. 2013
8. Elektronická omluvenka z účasti na MZ ze dne 29. 5. 2013

9. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2012/2013 podílejí na MZ žáků
10. Osvědčení o způsobilosti vykonávání zadavatelů a hodnotitelů společné části MZ (doklady bez bližšího určení)
11. Prohlášení o zdravotním stavu pro ústní MZ
12. Protokoly o výsledcích ústních zkoušek MZ
13. Záznamy hodnocení ústní zkoušky společné části MZ včetně čísla osvědčení hodnotitelů

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 6. 6. 2013

(razítko)

Ing. Michaela Vachunová, školní inspektorka Ing. Michaela Vachunová v. r.

RNDr. Antonín Müller, školní inspektor RNDr. Antonín Müller v. r.

Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 12. 6. 2013

(razítko)

PhDr. Radim Dřímál, ředitel

PhDr. Radim Dřímál v. r.

Připomínky ředitele

Připomínky nebyly podány.