



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1594/08-12

Název školy: Základní škola Rousínov, okres Vyškov
Adresa: Habrovanská 312/3, 683 01 Rousínov
Identifikátor: 600125874
IČ: 46270906
Místo inspekce: Habrovanská 312/3, Sušilovo náměstí 7/14
Termín inspekce: 7. – 9. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Rousínov, okres Vyškov (dále jen „škola“) byla zřízena Městem Rousínov, Sušilovo náměstí 84/56, 683 01 Rousínov (dále jen „zřizovatel“). Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 830 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 112 žáků a školní jídelny s nejvyšším počtem 450 stravovaných. Ve sledovaném období školních roků 2006/2007 až 2008/2009 se celkový počet žáků ZŠ v prvním roce výrazně snížil a v následujících dvou letech se udržel na stejné úrovni. V době inspekce navštěvovalo ZŠ s 22 třídami 1. až 9. ročníku 486 žáků z Rousínova a osmi okolních obcí, ve ŠD bylo zapsáno ve třech odděleních 90 žáků. V 1., 2., 6. a 7. ročníku škola realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – TyMyJáNová škola aneb Škola pro dobrý život* (dále jen „ŠVP ZV“), v ostatních ročnících vyučuje podle vzdělávacího programu *Základní škola*, č. j. 16 847/96-2. Umožňuje také vzdělávání pro žáky s mentálním postižením.

Škola se neprofiluje žádnou ze vzdělávacích oblastí, ale zaměřuje se na ekologickou a rodinnou výchovu, kvalitu výuky cizího jazyka, dále na přípravu žáků pro život a podporu a rozvíjení kladných vztahů ve škole. K tomu má odpovídající podmínky. Poskytuje žákům i nadstandardní nabídku volitelných předmětů, zájmových kroužků různorodého zaměření

a dalších mimoškolních aktivit. Škola spolupracuje na mezinárodní úrovni s hudební školou ve Španělsku.

Ve sledovaném období škola zlepšila materiální podmínky pro vzdělávání vybavením a zmodernizováním výpočetní techniky, doplněním učebními pomůckami a učebnicemi, výměnou oken, zateplením hlavní budovy. Započala také výstavba moderní sportovní haly, jejímž dokončením se výrazně zlepší prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy i zájmové aktivity.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Další zdroje příjmů představovaly finanční prostředky získané z pronájmu školního bytu a z plateb za poskytování stravování.

Podíl SR na celkových přímých nákladech na vzdělávání v roce 2006 a 2007 byl v průměru cca 80% z celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Tyto činily v roce 2006 cca 20.532 tis. Kč a v roce 2007 cca 20.157 tis. Kč. Na celkových vyplacených mzdových prostředcích v roce 2006 a 2007 se prostředky SR podílely 100 %.

Ve sledovaném období škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku zřizovatele na provoz obdržela ze SR účelově určené finanční prostředky.

V roce 2006 škola získala z prostředků MŠMT 24.660 Kč na projekt *HODINA* spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu. Šlo o finanční prostředky pro žáky 7. tříd, které byly určené na financování jedné disponibilní hodiny týdně navíc k rozvíjení klíčových kompetencí žáků ve výuce. V tomtéž roce jí byly poskytnuty finanční prostředky ve výši 377.600 Kč na realizaci projektu *Podpora konektivity škol v rámci SIPVZ*.

V roce 2007 obdržela 10.000 Kč opět na realizaci projektu *Podpora konektivity škol v rámci SIPVZ* a dále 68.682 Kč na krytí neinvestičních výdajů souvisejících s realizací projektu *Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty*.

V roce 2008 škola čerpala finanční prostředky ve výši 72.000 Kč na program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*.

Veškeré účelově určené finanční prostředky škola plně vyčerpala ke stanoveným účelům a v termínu řádně zúčtovala se státním rozpočtem.

Vývoj celkových dotací ze SR včetně příspěvků od zřizovatele měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci i při počátečním výrazném poklesu žáků. Kapacita ZŠ byla v hodnoceném období využita průměrně na 60 %.

Finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací vzdělávacích programů. Kromě zdrojů ze SR a od zřizovatele dokázala škola svojí vlastní iniciativou získat zvýšené finanční prostředky ke zkvalitnění vzdělávání prostřednictvím grantů a projektů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků škola informuje veřejnost vhodným způsobem. Při přijímání žáků dodržuje zákonná ustanovení a o jeho průběhu řádně vyhotovuje příslušnou dokumentaci. Školní matrika je vedena v listinné i elektronické podobě v souladu s ustanoveními školského zákona.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Část těchto žáků je vzdělávána podle individuálních vzdělávacích plánů. Během inspekční činnosti bylo zjištěno, že je těmto žákům ze strany vyučujících věnována přiměřená podpora. Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení mají také možnost rozvíjet se pod individuálním vedením dyslektické asistentky v době mimo vyučování. Učitelé přistupují individuálně i k žákům s riziky neúspěšnosti z méně podnětného prostředí.

Vhodné poradenské služby v záležitostech týkajících se vzdělávání poskytuje žákům, učitelům a zákonným zástupcům výchovná poradkyně ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou. V oblasti kariérního poradenství účinně spolupracuje s poradenskými pracovišti, Úřadem práce Vyškov a okolními středními školami a podniky.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku.

Velmi dobře zpracovaný ŠVP ZV je téměř plně v souladu s principy a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „RVP ZV“). Jen některé jeho oblasti vyžadují doplnění nebo upřesnění (např. zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, učební plán). ŠVP ZV je vhodným východiskem pro rozvoj osobnosti žáků, plně zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Je zveřejněný na přístupném místě ve škole.

Koncepce rozvoje školy je jasná a srozumitelná, avšak zaměřená především na období jednoho aktuálního školního roku. Tím postrádá charakter rámce pro dlouhodobou perspektivu školy. Stanovené cíle v koncepci jsou reálné, ale jen částečně rozvíjí dlouhodobé celostátní a krajské záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy. Krátkodobé plánování navazuje na koncepci a je v souladu s podmínkami školy. Vlastní hodnocení školy zpracované za dvouleté období obsahuje oblasti v souladu s příslušným právním předpisem. Vychází z podrobné analýzy stavu ve škole. Při konstatování nedostatků jsou většinou formulovány příčiny a opatření k jejich odstranění. Z obsahu zprávy o vlastním hodnocení je zřejmé, že se škole stanovené cíle daří realizovat.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Při řízení organizace odpovědně plní své zákonné povinnosti. V rámci výkonu státní správy rozhodoval v souladu se školským zákonem. Pedagogickou radu vhodně využívá jako svůj poradní orgán a projednává s ní všechny zásadní dokumenty týkající se vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Stabilizovaný pedagogický sbor a vysoká odborná kvalifikovanost učitelů jsou velmi dobrým předpokladem pro realizaci vzdělávacích programů. Vedení školy se snaží při přidělování úvazků respektovat odbornost (aprobaci) učitelů. Další vzdělávání učitelů je realizováno průběžně v závislosti na potřebách a finančních možnostech školy s přihlédnutím

k individuálnímu zájmu jednotlivých vyučujících. V posledních dvou letech byly navštívené vzdělávací akce vhodně zaměřeny zejména na doplňování a rozšiřování pedagogických, metodických a odborných dovedností učitelů. Stanovené priority odpovídají současným potřebám školy.

Škola poskytuje žákům důležité informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu vzdělávání i při mimoškolních činnostech. Informace o povinnostech žáků dodržovat pravidla bezpečnosti při školních akcích byly ve školním řádu uvedeny. Škola sice věnuje pozornost vytváření bezpečného prostředí pro zdravý fyzický a psychický vývoj žáků, avšak z nárůstu úrazovosti ve škole v posledních třech letech vyplývá, že zvolená opatření k minimalizaci úrazovosti nejsou zřejmě dostatečně účinná.

Materiální podmínky výuky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Škola má k dispozici dostatek kmenových tříd a samostatných odborných učeben pro výuku jazyků, přírodovědných a společenskovedních předmětů, které efektivně využívá. Jejich vybavení odpovídá potřebám žáků. Protože současně využívaná tělocvična nemá dostatečnou kapacitu vzhledem k počtu žáků a cvičících skupin, je pro školu problematická organizace výuky tělesné výchovy. Kromě tělocvičny škola využívá venkovní hřiště s umělým povrchem a několik dalších sportovních zařízení ve městě a blízkém okolí. K rozvoji čtenářské gramotnosti velkou měrou napomáhá nová školní knihovna s velkým množstvím beletrie, encyklopedií, audio a video nahrávek a možností přístupu na internet, kde probíhá nejen výuka českého jazyka a literatury, ale i jiných předmětů. Žáci jsou vybaveni platnými učebnicemi a pracovními sešity. Celkové vybavení školy výpočetní technikou zatím neumožňuje její efektivní využívání všemi ročníky.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání vychází zejména z personálních, finančních a materiálních podmínek školy. Učební plány konkretizované v rozvrhu vyučovacích hodin jednotlivých ročníků jsou naplňovány. Dílčím nedostatkem v organizaci vzdělávání byla skutečnost, že žáci 5. ročníku měli v dopoledním vyučování v jeden den šest vyučovacích hodin v jednom sledu. Tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn. Průběh vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka (např. projekty, exkurze, různé kulturní programy, soutěže, olympiády a poznávací školní výlety).

Výuka probíhala v pohodové atmosféře, žáci respektovali nastavená pravidla, chovali se kultivovaně. V hodinách probíhala otevřená komunikace mezi učiteli a žáky i mezi žáky navzájem a v jednotlivých ročnících odpovídala jejich věku. Ve výuce byly uplatňovány frontální i kooperativní formy vzdělávání, byla patrná orientace na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vhodně zvolené metody práce ve většině sledovaných hodin vedly k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Ve výuce byli žáci aktivní, ve skupinách většinou velmi dobře spolupracovali a prezentovali výsledky své práce, přijímali a respektovali názory druhých, uměli vyjádřit svůj názor na daný problém. Celkově prokazovali velmi dobré znalosti. V některých hodinách žáci prováděli na různé úrovni sebehodnocení, avšak často bez náležitého zdůvodnění či argumentace. V případech realizované skupinové práce na prvním stupni hodnotili skupinovou práci vedoucí skupin celkem objektivně. Ze strany vyučujících převažovalo motivační hodnocení.

Partnerství

Ředitel školy úzce spolupracuje se školskou radou, která projednává a schvaluje školou předložené dokumenty. K setkávání pedagogů s rodiči a vzájemnému předávání informací o průběhu a výsledcích vzdělávání slouží pravidelné třídní schůzky, konzultační hodiny

i osobní jednání. Ve škole je ustanoven Klub přátel školy, který společně s místními zájmovými sdruženími pomáhá při pořádání mimoškolních akcí. Zřizovatel školu podporuje a podílí se na její činnosti, o čemž svědčí postupná obnova školních budov, společné ekologické akce se žáky a pracovníky. Kvalitu vzdělávání podporují udržované partnerské vztahy se zahraniční školou.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škole se daří plnit cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevnování klíčových kompetencí žáků, zejména kompetencí komunikativních a k učení. Škola správně vytváří základy k rozvoji kompetencí sociálních a personálních i k řešení problémů.

Čtenářské dovednosti byly rozvíjeny na velmi dobré úrovni. Žáci samostatně nebo ve dvojicích pracovali s různými typy textů, dokázali vyhledávat zadané informace, třídit je a zobecňovat. Uměli také společně vyvozovat závěry ze své práce. Hodiny anglického jazyka byly většinou vedeny v angličtině a žáci dokázali na pokyny učitele správně reagovat. Čtenářskou gramotnost podporují školní projekty, které vedou k zájmu žáků o knížky a jazyk a napomáhají v rozvoji žákovské tvořivosti. Z hlediska informační gramotnosti dokázali vyučující využít prezentační i výpočetní techniku k zefektivnění výuky, žáci prokazovali při práci s počítači a prezentační technikou potřebné znalosti a dovednosti při procvičování učiva ve výuce praktických činností a volitelného předmětu. V matematice žáci pracovali samostatně, dokázali řešit zadané úkoly i ve vzájemné spolupráci, vyjadřovali se poměrně přesně a uměli i svoji práci hodnotit.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků na základě čtvrtletních a pololetních písemných prací z českého jazyka a matematiky, ve kterých je srovnává se stanovenými cíli. Vedení školy se v posledních letech zaměřilo na sledování úrovně čtenářské gramotnosti, kterou pravidelně ověřuje zadáváním společných ročníkových prací v různých předmětech. Úspěšnost žáků poté analyzuje na jednáních pedagogické rady, provozních poradách, v předmětových komisích a metodickém sdružení. Vyskytnou-li se výkyvy ve výsledcích žáků, přijímá opatření a případně konzultuje situaci se zákonnými zástupci. Žáci každoročně dosahují velmi dobré úspěšnosti při řešení celostátních standardizovaných testů CERMAT, což potvrzuje, že vzdělávací výsledky prokazované v průběhu vzdělávání odpovídají reálným možnostem žáků. Pozitivní zpětnou vazbou je pro školu také vysoká úspěšnost při přijímacím řízení na víceletá gymnázia a střední školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou obsaženy ve výroční zprávě a vlastním hodnocení školy. Příkladem dobré praxe je každoroční oceňování žáků i absolventů školskou radou, které motivuje žáky k rozvoji klíčových kompetencí.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání při přijímání k základnímu vzdělávání i ve vzdělávacím procesu. Vzdělávání poskytuje v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků.

Finanční prostředky, se kterými škola disponuje, jsou dostačující k pokrytí potřeb spojených se vzděláváním. Podle posuzovaných dokladů byly ve sledovaném období využity v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Škola svou činností podporuje zdravý vývoj žáků a vytváří vhodné předpoklady pro předcházení sociálně patologickým jevům. Zajišťuje i bezpečnost žáků. Zvolená opatření k minimalizaci rizik vzniku úrazů nebyla ve sledovaném období dostatečně účinná.

Realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného RVP ZV.

Škola vhodně rozvíjí osobnost žáka. Podporuje vytváření základů a rozvíjení funkční gramotnosti a klíčových kompetencí žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zřízení č. j. 8372/2006-21 s účinností od 11. května 2006 ze dne 11. května 2006*
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 4507/2007-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 18. dubna 2007*
3. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Rousínov ze dne 29. prosince 2000 včetně dodatku č. 1*
4. *Rozhodnutí KÚ JMK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zřízení č. j. 8372/2006-21 s účinností od 1. září 2008 ze dne 21. května 2008*
5. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008*
6. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, 2007 a 2008*
7. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
8. *Školní řád s účinností od 11. října 2007*
9. *Výroční zpráva o činnosti ZŠ Rousínov ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
10. *Koncepční záměry ze dne 29. srpna 2009*
11. *Vlastní hodnocení školy za období 2005-2007 ze dne 29. října 2007*
12. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání TyMyJáNová škola aneb Škola pro dobrý život č. j. 27 002 ze dne 29. srpna 2005 – platnost od 1. září 2007*
13. *Plán práce na školní rok 2008/2009 ze dne 29. srpna 2008*
14. *Minimální preventivní program 2007/2008 ze dne 1. září 2008*
15. *Roční rámcový plán výchovného poradenství pro školní rok 2008/2009*
16. *Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (50 ks)*
17. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2008/2009 (9 ks)*
18. *Rozhodnutí o povolení výuky individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2008/2009 (10 ks)*
19. *Rozhodnutí o přestupu žáka základní školy z jiné základní školy ve školním roce 2007/2008 (29 ks)*
20. *Rozhodnutí o nepřijetí žáka pro školní rok 2008/2009 (3 ks)*
21. *Individuální integrace zdravotně postižených žáků ve školním roce 2008/2009 – seznam ze dne 18. září. 2008*
22. *Individuální vzdělávací plán pro žáky ve školním roce 2008/2009 (10 ks)*
23. *Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy – součást plánu práce na školní rok 2008/2009 ze dne 29. srpna 2008*
24. *Rozvrh hodin podle tříd školní rok 2008/2009*
25. *Organizační řád ze dne 1. ledna 2004*

26. Zápis z jednání 1. ustavujícího zasedání Školské rady v Rousínově ze dne 13. prosince 2005
27. Zápisy z jednání Školské rady v Rousínově v období od 11. ledna 2006 do 9. října 2007
28. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
29. Osvědčení o absolvování seminářů z DVPP za školní rok 2007/2008
30. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2008/2009
31. Třídní výkazy všech tříd pro školní rok 2008/2009
32. Katalogové listy žáka ve školním roce 2008/2009
33. Zápisy z třídních schůzek – školní rok 2008/2009 (22 kusů)
34. *Cesta za poznáním Indie* – školní projekt
35. *Harmonogram Ročního realizačního plánu EVVO ZŠ Rousínov na školní rok 2007/2008*
36. *Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty EVVO*
37. *Osvědčení M.R.K.E.V. s platností do 31. prosince 2008*
38. *Projekt „MOTÝL – aneb výlety trochu jinak“ 2007*
39. *Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. I2-1114/04-5094 ze dne 31. března 2004*
40. *Protokol České školní inspekce č. j. ČŠI 1594/07-12 ze dne 28. dubna 2005*
41. *Žakovské knížky žáků ve školním roce 2008/2009 (115 ks)*
42. *Protokol o výsledku veřejnoprávní kontroly č. j. 2100/08-7587/1533-08/MB ze dne 1. prosince 2008*
43. *Jmenování do funkce ředitele základní školy s účinností od 1. srpna 1991 ze dne 14. června 1991*
44. *Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ č. j. 2000/03-389/03-135/havli ze dne 23. ledna 2003*
45. *Knihy úrazů vedená od školního roku 2007/2008*
46. *Evidence úrazů bez absence ve školním roce 2008/2009*
47. *Evidence školních úrazů s absencí – školní rok 2007/2008, 2008/2009*
48. *Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2006/2007*
49. *Záznamníček malého školáka (21 ks)*
50. *Záznamníček školáka (21 ks)*
51. *CERMAT -Souhrnná zpráva pro školu za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
52. *Zápisy z jednání Úseku metodického sdružení 1. stupně ve školním roce 2006/2007 až 2008/2009*
53. *Zápisy z jednání Předmětové komise cizích jazyků ve školním roce 2008/2009*
54. *Zápisy z jednání Předmětové komise českého jazyka ve školním roce 2005/2006, 2007/2008, 2008/2009*
55. *Vnitřní předpis 1/2006 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 10. května 2006*
56. *Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. a 4. čtvrtletí 2006 ze dne 8. ledna 2007*
57. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008*
58. *Přehled neinvestičních ukazatelů – Rozpočet upravený k 31. 12. 2006 – Rozpočtový rok 2006 č. j. JMK 156473/2006 ze dne 11. prosince 2006*
59. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v r. 2006 ze dne 12. března 2007*
60. *Ukazatele nákladovosti v r. 2006 (bez uvedení data vystavení)*
61. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 15. ledna 2007*
62. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 15. ledna 2007*
63. *Knihy účetnictví – redukováná - ze dne 25. ledna 2007*
64. *Výkaz zisku a ztráty období 13/2007 ze dne 25. ledna 2007*

65. *Rekapitulace nákladů a výnosů – rok 2006 – (bez uvedení data vystavení)*
66. *Rozbor hospodaření Základní školy Rousínov – (bez uvedení data vystavení)*
67. *Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. a 4. čtvrtletí 2007 ze dne 8. ledna 2007*
68. *Přehled neinvestičních ukazatelů – Rozpočet upravený k 31. 12. 2007– Rozpočtový rok 2007 č. j. JMK 161273/2007 ze dne 10. prosince 2007*
69. *Rekapitulace nákladů a výnosů k 31. 12. 2007 – (bez uvedení data vystavení)*
70. *Faktury č. 2072000419, 2072000495, 2072000646, 2072000572, 2072000343 – čerpání účelové dotace 2007 poskytnuté na náklady spojené s environmentální výchovou*
71. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 11. ledna 2008*
72. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 (účelová dotace 2007) ze dne 11. ledna 2008*
73. *Smlouva na připojení mikrovlnným spojem do sítě internetu č. 092101/VY16 s firmou INFOS Art, s.r.o. ze dne 9. října 2001*
74. *Výkaz zisku a ztráty – období 13/2007 ze dne 28. ledna 2008*
75. *Knihy účetnictví – redukována – ze dne 28. ledna 2008*
76. *Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. a 3. čtvrtletí 2007*
77. *Přehled neinvestičních ukazatelů – Rozpočet upravený k 31. 12. 2008– Rozpočtový rok 2007 č. j. JMK 160287/2008 ze dne 15. prosince 2008*
78. *Rozpočtová změna č. 235 (účelová dotace 2008) ze dne 18. srpna 2008*
79. *Předběžný rozbor čerpání finančních prostředků státního rozpočtu k 31. 12. 2008 – (bez uvedení data vystavení)*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka v. r.
PaedDr. Danuše Pytelová	Danuše Pytlová v. r.
Mgr. Jana Vágnerová	Jana Vágnerová v. r.
Bc. Helena Svobodová	Helena Svobodová v. r.

V Brně dne 10. února 2009

Podpis ředitele stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 23. 2. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Julínek

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.