



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-121/10-J

Název školy:	Gymnázium Pelhřimov
Adresa:	Jirsíkova 244, 393 01 Pelhřimov
Identifikátor:	600 008 436
IČ:	62 540 009
Místo inspekce:	Jirsíkova 244, Pelhřimov
Termín inspekce:	17., 18., 22. a 23. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Získávání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Gymnázium Pelhřimov byla zřízena na dobu neurčitou a do rejstříku škol a školských zařízení zapsána dne 1. 1. 2005. Zřizovatelem je Krajský úřad kraje Vysočina. Právnícká osoba vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 485 žáků. Místem poskytovaného vzdělávání je Jirsíkova 244, Pelhřimov.

Střední škola zabezpečuje vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou 79-41-K/81 Gymnázium-všeobecné (denní forma, délka vzdělávání 8 roků), 79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné (denní forma, délka vzdělávání 8 roků, dobíhající obor), 79-41-K/41 Gymnázium-všeobecné (denní forma, délka vzdělávání 4 roky) a 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné (denní forma, délka vzdělávání 4 roky, dobíhající obor).

V kvartě, sextě, septimě a oktávě osmiletého studijního cyklu a ve 2., 3. a 4. ročníku čtyřletého studijního cyklu se vyučuje podle upraveného učebního plánu schváleného MŠMT dne 5. 5. 1999 pod č. j. 20 595/99-22 s platností od 1. 9. 1999. V primě, sekundě a tercii osmiletého studijního cyklu se vyučuje podle školního vzdělávacího programu s platností od 1. 9. 2007. V kvintě osmiletého studijního cyklu a v 1. ročníku čtyřletého studijního cyklu se vyučuje podle školního vzdělávacího programu s platností od 1. 9. 2009.

K 30. září 2009 škola vykázala v 16 třídách celkem 446 žáků, tj. 91,96 % uvedeného nejvyššího povoleného počtu žáků. Z toho 215 žáků v osmiletém a 231 žáků ve čtyřletém oboru vzdělání. Ve školním roce 2007/2008 pak škola vykazovala 449 žáků, z toho 221 v osmiletém a 221 ve čtyřletém oboru, ve školním roce 2008/2009 celkem 450 žáků, z toho 218 v osmiletém a 232 ve čtyřletém oboru vzdělání. Škola dodržuje pro jednotlivé obory vzdělání stanovené nejvyšší povolené počty žáků.

Tabulka uvádí úspěšnost přijímání absolventů na vysoké školy v posledním období:

Školní rok	Počet maturantů	Přijato na VŠ	Procenta
2005/2006	78	66	84,6
2006/2007	90	80	88,9
2007/2008	83	78	94,0
2008/2009	86	84	97,7

Školu charakterizuje nestandardní (aktuálně 100 %) odborná kvalifikace při výuce cizích jazyků, propracovaný systém a návaznost volitelných a nepovinných předmětů, široká nabídka mimoškolních zájmových aktivit, možností zahraničních kontaktů, velká podpora žáků v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, kooperativní styl práce pedagogického sboru a dobré vnitřní klima školy.

Škola disponuje s celkem 30 třídami, které jsou umístěny v areálu školy. V době od poslední inspekční činnosti došlo ke dvěma zásadním úpravám školní budovy. Nejvýznamnější investiční akcí bylo postupné zateplení pláště a výměna oken pavilonu odborných učeben, dále oprava hydroizolací staré budovy školy, která proběhla v letech 2008–2009. Výrazně se zlepšily hygienické podmínky pro užívání suterénních prostor. Výdaje na rekonstrukce byly hrazeny z finančních prostředků zřizovatele.

Rozvoj v oblasti výpočetní techniky probíhal zejména v rámci naplňování podmínek účasti v rozvojových projektech organizovaných v této oblasti zřizovatelem. Škola se orientovala zejména na zabezpečení odborných učeben datovými projektory. Další rozvoj v oblasti informačních a komunikačních technologiích (ICT) přichází v rámci naplňování aktuálně probíhajícího tříletého projektu Nové metody interaktivní výuky na gymnáziích kraje

Vysočina, který by měl škole napomoci zkvalitněním výuky s využitím interaktivních tabulí. V budově školy je k dispozici veřejná bezdrátová internetová síť. Provoz školy zajišťuje 35 pedagogických a 14 nepedagogických pracovníků.

Škola byla pověřena v letošním školním roce uspořádáním 51. ročníku celostátního kola fyzikální olympiády, kategorie A. Tohoto úkolu se zhostila úspěšně ve spolupráci s Ústřední komisí fyzikálních olympiád, Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, Jednotou českých matematiků a fyziků a s podporou Kraje Vysočina a Města Pelhřimov. Největšími partnery školy z hlediska sponzorování byla v posledním období společnost Adélka a.s., dále SPOKAR - Spojené kartáčovny a.s. a Agrostroj Pelhřimov, a. s. který poskytl možnost odborných exkurzí.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Příspěvková organizace v hodnoceném období 2006 až 2008 hospodařila především s peněžními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání (NIV), individuálními účelovými dotacemi na financování programů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a peněžními prostředky získanými vlastní činností. Přímé náklady na vzdělávání tvoří největší podíl finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svoji činnost. Převážná část finančních prostředků ze státního rozpočtu (98%) byla čerpána na mzdové náklady a zákonné odvody. Z poskytnutých finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje právnická osoba hradila především nákup učebnic, učebních textů a učebních pomůcek, cestovné, výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků a vzdělávání zaměstnanců.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina a pokryly v hodnoceném období přibližně 80 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Z předložených rozpočtových opatření bylo zjištěno, že každým rokem docházelo k mírnému navýšení objemu přidělených finančních prostředků ze SR.

Dalším velmi důležitým zdrojem financování byly finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele. Z peněžních prostředků na provoz od zřizovatele byly hrazeny veškeré provozní náklady (energie, vodné-stočné, výdaje na údržbu a opravy, revize, telefonní poplatky, služby spojů a další). Poskytnuté peněžní prostředky od zřizovatele ve sledovaných letech 2006 až 2008 pokryly v průměru 12 % z celkových ročních neinvestičních nákladů školy.

V roce 2006 byla právnické osobě poskytnuta účelové dotace ze SR na národní rozvojový program Zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v částce 304.000 Kč.

V roce 2007 byla právnické osobě poskytnuta účelové dotace ze SR na realizaci rozvojového projektu Program na odporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 ve výši 14.696 Kč. Dále byla v tomto roce ze SR poskytnuta účelová dotace na další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky ve výši 7.365 Kč. V tomto roce byla škole přidělena účelová dotace z prostředků Kraje Vysočina ve výši 25.760 Kč.

V roce 2008 přijala právnická osoba ze SR účelovou dotaci 103.000 Kč na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogů regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce. Dále byla v tomto roce škole přidělena účelová dotace z prostředků Kraje Vysočina ve výši 57.276 Kč.

Dalšími peněžními zdroji financování právnické osoby byly prostředky získané z vlastních tržeb školy (stravování žáků a zaměstnanců), bankovní úroky, z finančních fondů organizace a z jiných z tržeb.

Na základě hodnocených dokumentů právnická osoba použila finanční prostředky ze SR v souladu s účelem, na který byly přiděleny. V oblastech vzdělávání zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem průběžně vyhodnocuje potřeby finančního zabezpečení vzdělávání. Rozvojové programy přispěly k zajištění příznivějších podmínek v oblasti ICT a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Právnická osoba použila finanční prostředky ze SR v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Důsledným dodržováním principů řídicí kontroly právnická osoba minimalizuje rizika při vynakládání finančních prostředků státního rozpočtu. V oblastech vzdělávání zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Na základě hodnocených dokumentů byly tyto finanční prostředky státního rozpočtu použity oprávněně. Celková výše prostředků, se kterými příspěvková organizace ve sledovaném období hospodařila, pokryla základní finanční potřeby, včetně realizace vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Škola prostřednictvím regionálního tisku a internetových stránek v dostatečném časovém předstihu informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání. Kritéria jsou předem stanovena a dostupná všem uchazečům i prostřednictvím dálkového přístupu. Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje podle platných právních předpisů a respektuje zásadu rovného přístupu. Přijímací řízení do prvního ročníku pro školní rok 2009/2010 proběhlo ve stanovených termínech a podle předem zvolených kritérií ve dvou kolech s přijímací zkouškou z českého jazyka, matematiky a u osmiletého studijního cyklu ještě obecných studijních předpokladů. Celkově nabídka školy zohledňuje potřeby žáků a umožňuje vnitřní diferenciaci výuky. Škola průběžně spolupracuje s poradenským zařízením. V době konání inspekce nebyl ve škole identifikován žádný žák se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona ředitel školy vydal Školní vzdělávací program pro nižší gymnázium s platností od 1. září 2007 a Školní vzdělávací program pro vyšší gymnázium (ŠVP) s platností od 1. září 2009.

Komparativní analýza prokázala, že škola při jejich tvorbě škola postupovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání (RVP GV). Oba ŠVP zohledňují potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, vycházejí ze současných podmínek školy, dlouhodobých záměrů České republiky a kraje Vysočina. Konkrétně rozpracovávají strategické cíle obsažené ve zpracované koncepci školy. Východiskem je zpracované vlastní hodnocení školy, které vychází z analýzy i hodnocení dosaženého stavu. S výsledky vlastního hodnocení škola dále pracuje, čímž je vytvořena účinná zpětná vazba.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon své funkce a plní právní povinnosti z ní vyplývající. Řídicí systém je podporován přenesením kompetencí na jednotlivé pracovníky. Funkčnost nastaveného systému vychází z propojení plánování, organizování a kontroly. Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků jsou dány organizačním řádem a dalšími vnitřními dokumenty. Funkční je také vnitřní i vnější informační systém. Pravidelně jsou konány pedagogické rady, porady vedení, provozní porady a setkání předmětových komisí.

Kvalitní personální podmínky přispívají k formování stabilního pedagogického sboru. Vycházejí z koncepčních záměrů školy, z Plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků a pravidelné analýzy současného stavu. Všichni vyučující splňují podmínky odborné kvalifikace. DVPP je plánované a vychází z nastavených strategických cílů školy. Jeho vyhodnocování je součástí hodnocení činnosti předmětových komisí. Součástí hodnocení pedagogů je také jejich sebehodnocení. Zpětnou vazbu získává vedení školy také z hospitací. Se sledovanými kritérii hodnocení jsou učitelé pravidelně seznamováni na začátku školního roku.

Schopnost komunikace v cizích jazycích podporuje realizace zahraniční spolupráce. Jedná se o dlouhodobou spolupráci se školou v Holandsku, výměnné návštěvy spojené s projektovou výukou a poznávací zájezdy. V rámci podpory výuky cizích jazyků dlouhodobě škola motivuje a připravuje své žáky k vykonání standardizovaných jazykových zkoušek. Žáci jsou vedeni k práci s různými druhy textů, zaznamenáno bylo i zařazování dílny čtení, psaní atd., k čemuž bylo využito poznatků vyučujících z DVPP. Metody kritického myšlení jsou také hlavní strategií volitelného předmětu s názvem seminář z literatury a slohu. Škola věnuje velikou pozornost oblasti environmentální výchově, vzdělávání a osvětě.

Ve všech navštívených hodinách českého jazyka a cizích jazyků byly zaznamenány prvky směřující k podpoře rozvoje osobnosti žáka. Vyučující volili vhodné formy a metody práce, které vedly k dialogu a diskuzi se žáky, což podporovalo jejich aktivní zapojení. Rozdíly byly zaznamenány ve vzájemné komunikaci žáků a jejich sebehodnocení.

Při organizaci práce žáků ve sledovaných hodinách matematiky, chemie a biologie se pozitivně projevovaly zkušenosti pedagogů a jejich snaha o společné a jednotné působení. Žáci byli většinou vhodně motivováni. Výsledkem průběžného povzbuzování a střídání forem práce bylo, že se vydrželi koncentrovat po celou dobu vyučovací hodiny. Pedagogové průběžně upozorňovali žáky na problematické pasáže učiva. Soustředili se na ně i při opakování a shrnutí klíčových pojmů. Ve všech hospitovaných hodinách se žáci vyjadřovali otevřeně a neobávali se požádat o pomoc. V oblasti matematické gramotnosti docházelo v hospitovaných hodinách nejen k cílenému a systematickému vybavování žáků souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, ale také k přípravě na jejich následné další vzdělávání a uplatnění ve společnosti.

Nastavená a žáky dodržovaná pravidla umožňovala časté střídání aktivit, což vedlo k účinnému využití času a také vytváření příjemné pracovní atmosféry. Vyučující využívají různé formy hodnocení žáků, což posiluje jejich motivaci a také zpětnou vazbu učitelů. Materiální zajištění výuky je na standardní úrovni, vyučující zaměřují na tvorbu výukových programů v souvislosti s realizací projektu s využitím interaktivní tabule.

Ředitel školy se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Při škole aktivně pracuje občanské sdružení rodičů pod názvem Sdružení rodičů a přátel Gymnázia Pelhřimov. Vzájemné vztahy s oběma výše jmenovanými partnery hodnotí ředitel školy jako funkční a na velmi dobré úrovni. Vzájemná spolupráce se projevila v poslední době zejména při přípravě školních

vzdělávacích programů, a to v diskuzi o konkrétním naplňování učebních plánů. Další oblastí spolupráce je koncepční rozvoj a plánování v oblasti zájmové činnosti a mimoškolních aktivit žáků, konkretizace a zabezpečení oblasti výchovy a vzdělávání nad rámec běžné školní výuky.

Pro zákonné zástupce žáků je škola komunikačně a informačně otevřenou institucí. Informuje prokazatelným způsobem o zásadním dění, plánovaných akcích a výsledcích vzdělávání žáků. Ke komunikaci používá obvyklé způsoby, včetně bohatých webových stránek školy. S ročním výhledem se chystá zavedení elektronického informačního systému pro zákonné zástupce s aktuálním hodnocením žáků v jednotlivých předmětech.

Partnerství se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni. Škola a její žáci se pravidelně podílejí na různých společenských akcích v domovské obci, řada žáků i pedagogů pomáhá při jejich realizaci. Ředitel školy považuje spolupráci s Městem Pelhřimov za výbornou.

Ze zahraničních kontaktů vynikají pravidelné několikadenní výměnné návštěvy studentů a pedagogů se školou gymnaziálního typu Coenecoop College ve Waddinxveenu (Nizozemí). Dalším významným partnerem je Gymnázium v Jeně (Německo). Škola pořádá výchovně vzdělávací zájezdy i do dalších zemí, zejména Velké Británie a Francie, které jsou zaměřené na cizojazyčnou praxi žáků. Uvedené kontakty mají dlouholetou tradici a také konkrétní dopad na výchovně vzdělávací proces školy, zejména v oblasti zpracování studentských projektů, jejichž cílem je poznávání konkrétní oblasti života společnosti v dané zemi.

Ve škole pracuje školní žákovský parlament a připomínky žákovské samosprávy jsou součástí strategie řízení školy. Výroční zprávy o činnosti školy uvádějí pravidelně přehled spolupracujících partnerů. Vztahy s těmito partnery jsou cílevědomě rozvíjené a funkční. Dokumenty v listinné podobě jsou veřejnosti k dispozici v kanceláři vedení školy.

Rozvoj funkčních gramotností žáků vychází z koncepčních záměrů školy a je součástí vlastního hodnocení školy. Možnosti dalšího rozvíjení žáků vycházejí rovněž z nabídky volitelných a nepovinných předmětů. Realizovány jsou také různé aktivity žáků se zaměřením na jejich tvůrčí činnost. Jedná se především o zapojování žáků do projektové výuky, soutěží, olympiád, vytváření referátů, seminárních prací, prezentací atd.

Úspěšnost žáků je školou systematicky sledována a hodnocena. K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností využívá škola standardní způsoby, tj. ústní a písemné zkoušení, zadávání projektů, seminárních prací apod. Široké využití mají různé druhy používaných testů. Jimi se také například zjišťují úrovně jazykových znalostí a dovedností při vstupu žáků do 1. ročníků. V rámci vnitřního hodnocení výsledků vzdělávání se každoročně konají vstupní testy v primě z českého jazyka, matematiky a cizího jazyka. Na konci školního roku se toto testování opakuje.

Vnější hodnocení výsledků vzdělávání bylo provedeno v rámci celostátního testování žáků 9. tříd základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií. Ve srovnání s odpovídajícími školami se výsledky pohybovaly na úrovni krajského a republikového průměru. Žáci maturitního ročníku se již dříve účastnili také testování CERMAT s obdobným výsledkem. Dalším vnějším hodnocením je vstupní testování žáků 1. ročníku pomocí VEKTORu (Modul 1).

Analyzovány a interpretovány jsou také výsledky maturitních zkoušek. Za neformální hodnocení lze považovat i úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy. Žáci školy dosahují každoročně úspěchů na krajské i republikové úrovni v předmětových olympiádách, předmětových soutěžích, jazykových a sportovních soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Gymnázium Pelhřimov jako právnická osoba poskytuje vzdělávání v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu se vzdělávacími programy uvedenými v ustanoveních školského zákona. Dodržuje právní předpisy související s poskytováním vzdělávání a školských služeb. Škola dodržuje podmínky k přijímání žáků a respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Zohledňuje vzdělávací potřeby žáků a zajišťuje jejich bezpečnost.

Stanovené strategické cíle vycházejí z reálných podmínek školy. V současné době směřují především k podpoře kurikulární reformy a jsou pravidelně vyhodnocovány. Organizace výuky i personální podmínky umožňují realizaci ŠVP a kvalitní výsledky vzdělávání. Vytvořené ŠVP jsou v souladu s RVP ZV a s RVP GV.

Škola vytváří vhodné podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Volba vhodných výchovně vzdělávacích strategií, které podporují vyšší efektivitu osvojování klíčových kompetencí, je vedením sledována a usměrňována. Pro školu je charakteristický trvalý zájem uchazečů o studium. Ke sledování úspěšnosti žáků ve výuce škola využívá vlastní postupy i externí nástroje. Získané výsledky jsou analyzovány, interpretovány a v případě potřeby jsou přijímána opatření.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávacích programů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Gymnázia, Pelhřimov, Jirsíkova 244, včetně 3 příloh, vydaná Krajským úřadem kraje Vysočina, ze dne 17. 6. 2003
2. Dodatek č. 1 Zřizovací listiny, ze dne 28. 3. 2006
3. Dodatek č. 2 Zřizovací listiny, ze dne 28. 3. 2006
4. Dodatek č. 3 Zřizovací listiny, ze dne 15. 9. 2009
5. Rozhodnutí MŠMT, č. j. 1494/2009-21 ze dne 28. 1. 2009
6. Jmenování do funkce ředitele, ze dne 27. 7. 2004
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 12. 2009
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. 1. 2010
9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 5. 10. 2007
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 8. 10. 2008
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 12. 10. 2009
12. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 7. 10. 2006
13. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 5. 10. 2007
14. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 8. 10. 2008
15. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 9. 10. 2009

16. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, ze dne 17. 9. 2007*
17. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008, ze dne 17. 9. 2008*
18. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009, ze dne 15. 9. 2009*
19. *Koncepční záměry rozvoje a řízení Gymnázia Pelhřimov na období 2004 – 2011, ze dne 17. 5. 2004, aktualizováno dne 9. 9. 2009*
20. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků Gymnázia Pelhřimov na léta 2005 – 2012, ze dne 10. 9. 2009*
21. *Plán kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 11. 9. 2009*
22. *Plán práce školy na školní rok 2007/2008, ze dne 14. 9. 2007*
23. *Plán práce školy na školní rok 2008/2009, ze dne 12. 9. 2008*
24. *Plán práce školy na školní rok 2009/2010, ze dne 11. 9. 2009*
25. *Organizace školního roku 2009/2010, ze dne 25. 8. 2009*
26. *Rámcová náplň volitelných předmětů pro 3. a 4. ročník ve školním roce 2009/2010, ze dne 11. 9. 2009*
27. *Plán výchovného poradce na školní rok 2009/2010, ze dne 11. 9. 2009*
28. *Minimální preventivní program rizikových projevů chování na období 2009/2010, ze dne 12. 9. 2009*
29. *Provozní řád školy pro školní rok 2009/2010, ze dne 25. 8. 2009*
30. *Školní řád Gymnázia Pelhřimov, ze dne 4. 9. 2006*
31. *Kniha úrazů, vedená od 24. 9. 1999*
32. *Školní vzdělávací program „Osmileté všeobecné studium pro nižší stupeň vzdělávání“ (program byl zpracován podle RVP ZV), s platností od 1. 9. 2007*
33. *Školní vzdělávací program „Čtyřleté všeobecné studium a osmileté všeobecné studium pro vyšší stupeň vzdělávání (program byl zpracován podle RVP GV), s platností od 1. 9. 2007*
34. *Zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, ze dne 10. 10. 2007*
35. *Zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008, ze dne 30. 9. 2008*
36. *Zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009, ze dne 7. 10. 2009*
37. *měsíční plány práce na školní roky 2008/2009 a 2009/2010*
38. *písemné záznamy z jednání školské rady*
39. *rozvrhy hodin tříd a učitelů*
40. *třídní výkazy a rozvrhy hodin tříd a učitelů pro školní rok 2009/2010*
41. *písemné záznamy z hospitační činnosti ředitele a zástupce ředitele*
42. *písemné záznamy o provedených kontrolách*
43. *třídní knihy pro školní rok 2009/2010*

44. písemné záznamy o úrazech žáků
45. písemné záznamy z přijímacího řízení do 1. ročníku pro školní rok 2009/2010
46. písemné záznamy o maturitních zkouškách ve školním roce 2008/2009
47. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
48. rozhodnutí vydaná ředitelem školy v rámci přijímání ke vzdělávání ve střední škole a přerušování studia
49. *Úprava rozpočtu přímých výdajů NIV za rok 2006, 2007, 2008, 2009*
50. *Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006, 12/2007, 12/2008, 12/2009*
51. *Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2006, 2007, 2008, 2009*
52. *Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2006, 2007, 2008*
53. *Komentář k příloze účetní závěrky k 31. 12. 2006, 2007, 2008*
54. *Účtový rozvrh pro rok 2008, bez data vyhotovení*
55. *Směrnice vznik, oběh a zaznamenání účetních dokladů*
56. *Rozbor hospodaření za rok 2006, 2007, 2008*
57. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008*
58. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2006, 2007, 2008*
59. *Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2006, 2007, 2008*
60. *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008*
61. *Dopis Krajského úřadu kraje Vysočina o poskytnutí dotace na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. KUJI 62770/2008/OSMS, ze dne 28. 8. 2008*
62. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků evropských mechanismů, příloha č. 1, k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009*
63. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků evropských mechanismů, příloha č. 1a, k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, PhDr. Mgr. Milan Matějů, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Mgr. Milan Matějů

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

PhDr. Ludmila Slánská

PhDr. Ludmila Slánská v. r.

Bc. Lubomír Mráček

Bc. Lubomír Mráček v. r.

Ing. Hana Vejvodová

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Pelhřimov 5. března 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Stanislav Makovec

Mgr. Stanislav Makovec v. r.

9. března 2010

Pelhřimov