



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Hradec Králové

Inspekční zpráva

Základní škola České Meziříčí, okres Rychnov nad Kněžnou

Adresa: Jana Výravy 219, 517 71 České Meziříčí

Identifikátor školy: 600 097 552

Zřizovatel: Obec České Meziříčí, Boženy Němcové 61, 517 71 České Meziříčí

Školský úřad Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Termín konání orientační inspekce: 12. – 15. prosince 2000

Čj.	096 09/01-5124
Signatura	oi6cu103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola České Meziříčí je úplnou základní školou, která ve školním roce 2000/2001 vzdělává 285 žáků v prvním až devátém ročníku. Celkový počet tříd je patnáct, osm na prvním stupni a sedm na druhém stupni. Výuka části žáků prvního stupně probíhá v přístavbě školní budovy. Žáci druhého stupně mají k dispozici kromě kmenových tříd odborné učebny pro výuku chemie a fyziky (společná pro výuku obou předmětů) a výpočetní techniky.

Školu navštěvují žáci z Českého Meziříčí, osmi okolních obcí a žáci z místní početné romské komunity. Součástí školy jsou dvě oddělení školní družiny a R – klub pro romské děti.

Stravování žáků i zaměstnanců školy zajišťuje školní jídelna, která je umístěná přímo v budově školy. Jídelna není součástí školy.

Výuka žáků probíhá ve všech ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola, schváleného MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuka na prvním stupni základní školy

Hodnocení úrovně vzdělávání v předmětech na prvním stupni ZŠ vychází z celkového počtu dvanácti uskutečněných hospitací v prvním až pátém ročníku. Navštíveno bylo celkem pět hodiny matematiky, dvě hodiny českého jazyka, dvě hodiny vlastivědy a po jedné hodině v předmětech prvouka, přírodověda a anglický jazyk.

Výuka ve všech ročnících prvního stupně probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2. Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá učebnímu plánu, členění učiva v jednotlivých ročnících je v souladu s učebními osnovami. Učebnímu plánu odpovídá i proporcionalita jednotlivých složek českého jazyka. Je dodržena kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky. Nedochozí k obsahové duplicitě některých tematických celků. Byly předloženy kvalitně zpracované tematické plány pro všechny vyučované předměty. Plány jsou jednotné, učivo je rozpracováno do jednotlivých měsíců školního roku. Plánování vychází z dostupných učebnic a je upravováno podle vzdělávacího programu.

Učitelky přistupují k přípravě na vyučování zodpovědně. Všechny hodiny měly promyšlenou strukturu. Vyučující používají řadu vlastnoručně připravených pomůcek i doplňující literatury. Ve sledovaných hodinách nebyla využita didaktická technika.

Výuka je až na jednu výjimku zabezpečena učitelkami, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Ve čtvrtém ročníku vyučuje učitelka, která je z hlediska výuky bez odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost je v rozporu s § 2 odstavce 4 vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Tím je porušen § 51 odstavce 1, 3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Tato skutečnost se však nepromítá negativně do kvality výuky. Reedukační péče je zajištěna šesti proškolenými odbornými asistentkami. Logopedii zabezpečuje odborná pracovnice, která na školu dojíždí jedenkrát v měsíci.

Prostorové a materiální podmínky pro výuku na prvním stupni jsou postačující. Učitelky prvního stupně mají možnost využívat pomůcky pro výuku a literaturu ze standardně vybaveného kabinetu. Třídny jsou světlé, odpovídají psychohygienickým zásadám. Jsou vybaveny dostatečným množstvím nábytku a koberci s relaxační plochou. Všechny třídy se

vyznačují estetickou, funkční výzdobou, velkým množstvím vlastních pomůcek a obrazového materiálu vyučujících. Interiér chodeb působí esteticky, na výzdobě se podílejí především žáci svými pracemi.

V přízemí budovy školy se nachází prostorná tělocvična, která je vybavena základním tělovýchovným náradím a náčiním. Je plně využívána při výuce tělesné výchovy žáky obou stupňů základní školy. V těsné blízkosti školy je prostorné venkovní hřiště, které je upraveno pro výuku míčových her. Škola nemá vyhovující podmínky pro výuku atletiky.

Ve sledovaných hodinách byla struktura a stanovené cíle přiměřeny věku žáků. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné. V hodinách docházelo ke střídání činností, učitelky uplatňovaly především tradiční vyučovací metody. Velmi často byla používána frontální metoda a forma rozhovoru. Skupinové a párové vyučování bylo zaznamenáno pouze v některých hodinách. Při výuce byl důsledně využíván názor a spojení teoretické výuky s praktickým využitím. V nižších ročnících byly často zařazovány relaxační chvíle, které měly různou podobu. Vyučovací čas byl využíván efektivně. Ve sledovaných hodinách nebyla využita audiovizuální technika. Učitelky mají k dispozici zpětný projektor a video s nabídkou výukových kazet. Ve většině hodin byly zaznamenány mezipředmětové vztahy. V úvodu vyučovacích hodin byl pouze ojediněle sdělován výchovně vzdělávací cíl. Většina sledovaných hodin byla na závěr zhodnocena, byla oceněna práce žáků a učitelky provedly shrnutí učiva. Oceňována byla i snaha výukově slabších žáků a každé zlepšení jejich výkonu. Škola vykazuje v letošním roce 31 integrovaných žáků. Všichni jsou zapojováni do společné práce, řeší jednodušší zadání úkolů nebo úkol plní částečně. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

Motivace v hodinách vycházela ze znalostí a zkušeností žáků. Učitelky poskytují žákům dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru a sdělení svých zkušeností a poznatků. Velký důraz byl kladen na využití regionálních prvků. Opakovaná látka navazovala na probrané a procvičené učivo. V hodinách byla většinou zaznamenána cílená motivace, která však nebyla využita v průběhu celé vyučovací jednotky. Během hodin byli žáci pozitivně motivováni zpěvem, říkankami, doplňovačkami, mezipředmětovými informacemi, ale i pochvalou a klasifikací. Hodnocení práce žáků bylo vždy objektivní. Učitelky respektovaly žáky se specifickými vývojovými poruchami učení. U žáků pátého ročníku byla zjištěna velmi slabá úroveň písemného projevu a úprava zápisů v žákovské knížce. Sešity jsou pravidelně kontrolovány a opravovány především u žáků prvního až čtvrtého ročníku.

Komunikace při výuce byla založena na vzájemné důvěře, žáci dostávali v průběhu vyučování dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Již od prvního ročníku učitelky důsledně dbají na akceptování dohodnutých pravidel komunikace. Žáci jsou k sobě tolerantní, je zřejmá snaha o vzájemnou pomoc. Verbální i neverbální projev všech učitelek podporuje kladný vztah žáků ke škole. Nevhodné způsoby vyjadřování některých žáků jsou učitelkami usměrňovány, jsou voleny takové formy, které umožňují vzájemnou komunikaci. Žáci nejsou při výuce stresováni, učitelkám plně důvěřují a reagují zcela přirozeně a spontánně.

Kvalita výuky na prvním stupni základní školy je velmi dobrá.

Přírodovědné předměty

V průběhu inspekce byly navštíveny dvě hodiny fyziky, dvě hodiny chemie a dvě hodiny přírodopisu, celkem u tří učitelů. Výuka probíhala v souladu se schváleným učebním plánem školy a učebními osnovami. Celková přidělená časová dotace pro výuku sledovaných předmětů v 6.-9. ročníku je v souladu s učebním programem Základní škola. Úpravy ve sledu

jednotlivých témat v hodinách přírodopisu odpovídají používaným schváleným učebnicím a nejsou v rozporu s učebním plánem. Učitelé mají vypracovány tematické plány, jejich úroveň je rozdílná. Časový plán výuky je dodržován. Obsahová duplicita nebyla zjištěna, kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Učivo povinných přírodovědných předmětů není doplněno žádným příbuzným volitelným nebo nepovinným předmětem. Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání.

Všechny hodiny přírodovědných předmětů jsou vyučovány učiteli, kteří splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a mají dlouholetou praxi. To příznivě ovlivňuje kvalitu výuky. Ve škole je zřízena odborná učebna pro výuku chemie a fyziky, přírodopis je vyučován v kmenových třídách. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Vybavení učebními pomůckami pro výuku fyziky a přírodopisu je na standardní úrovni, vybavení pomůckami pro výuku chemie je spíše podprůměrné. Ve všech sledovaných hodinách byla plně zajištěna názornost výuky, pomůcky byly vhodně voleny a funkčně využívány. V žádné ze sledovaných hodin nebyla využita didaktická technika.

Hodiny měly odpovídající strukturu, v části hodin bylo méně času věnováno opakování. Výběr učiva a množství informací byly přiměřené věku žáků. Učitelé při výuce používali rozmanitých vyučovacích metod, méně často byla zařazována samostatná práce žáků, většinou pouze při opakování. Ve všech hodinách bylo využíváno dalších doplňkových zdrojů informací, literatury a regionálních zajímavostí. Všemi hodinami prolínalo propojení teorie s praxí. Ve větší části hodin bylo žákům umožněno vyjádřit vlastní názor, klást dotazy, diskutovat o problémech a předávaných faktech. Učivo bylo ve všech případech interpretováno věcně správně. Vyučovací čas byl efektivně využit. Laboratorní práce jsou podle plánu konány ve všech předmětech, záznamy jsou vedeny různou formou.

Úvodní motivace byla zařazena do části hodin, průběžná motivace byla využívána často a ve všech sledovaných hodinách. Výrazně pozitivně lze hodnotit aktualizaci učiva a využívání mezipředmětových vztahů. Výsledky výuky byly průběžně vyhodnocovány. Zkoušení a opakování bylo promyšlené, hodnocení objektivní. Celkové zhodnocení výkonu žáků a průběhu hodiny bylo pozorováno v menší části hospitovaných hodin. Při hodinách byli žáci vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti.

Žáci mají zažita dohodnutá pravidla jednání, pracovali ukázněně a odpovědně. Verbální i neverbální úroveň komunikace učitelů se žáky měla odpovídající úroveň. V části pozorovaných hodin učitelé věnovali pozornost rozvíjení vyjadřovacích schopností žáků, v části hodin se z časových důvodů spokojovali s jednoslovnými odpověďmi žáků. Ve všech hodinách projevovali žáci pozitivní vztah k výuce.

Kvalita výuky sledovaných přírodovědných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Oblast plánování a příprava výuky jsou hodnoceny jako vynikající. Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Materiální a psychohygienické podmínky školy jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky mají velmi dobrou úroveň. Oblast motivace a hodnocení vykazuje velmi dobrou úroveň. Interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka školy má vytvořen systém plánů, které směřují především do pedagogické oblasti. Rámcová koncepce je stanovena na základě analýzy podmínek školy a vychází i ze současného stavu. Nedostatkem je vymezení horizontu pouze jednoho roku. Při rozhovorech se školními inspektory a v dotazníku před inspekcí ředitelka presentovala ujasněnou představu o potřebách školy v delším časovém úseku.

Roční plán práce je zpracován velmi podrobně s vymezením přesných termínů konání porad, školení, třídních schůzek a akcí pro žáky a veřejnost. Vždy je uvedeno jméno toho, kdo za určitou akci zodpovídá. Vzhledem k takto propracovanému ročnímu plánu nejsou zpracovávány krátkodobé plány. Operativní plánování je zajištěno každodenním kontaktem vedení školy a všech zaměstnanců.

Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy je zpracován rámcově s jasným vymezením prioritních oblastí pro jednotlivá období školního roku.

Dále byly předloženy velmi podrobně zpracované plány výchovného poradenství, plán práce školní družiny při základní škole a plán práce R-klubu. Všechny jsou rozpracovány do jednotlivých měsíců s jasně stanovenými prioritami. Při plánování je využíváno podnětů a připomínek předmětových komisí a metodického sdružení.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu vzdělávacího programu MŠMT ČR čj. 16 847/96-2, Základní škola. Učební plán školy je sestaven tak, aby umožnil plnit koncepční záměry školy s přihlédnutím k potřebám a zájmům žáků. K nedodržení učebního plánu programu Základní škola dochází ve výtvarné výchově. Předmět je od 6. do 9. ročníku vyučován pouze v pětihodinové dotaci místo minimálního stanoveného počtu 6 hodin. Žáci školy si mohou vybrat z dostatečného množství volitelných i nepovinných předmětů a z dvaceti zájmových kroužků.

Pro žáky se specifickými vývojovými poruchami učení jsou zpracovány individuální plány. Reeducaci celkem 31 žáka se věnuje podle stanoveného rozvrhu hodin šest proškolených asistentek.

Oblast plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Kompetence pracovníků školy jsou přesně vymezeny, vzhledem k velikosti školy není zpracováno organizační schéma písemně. Rozdělení úkolů a organizační struktura jsou ale jasné a umožňují bezproblémové řízení školy. Personální dokumentace je zajištěna před zneužitím.

V rámci inspekční činnosti byla provedena namátková kontrola povinné dokumentace. Škola vede dokumentaci podle stanovených předpisů. Vedení školy má zpracovaný řád školy, který je doplněn ještě instrukcemi s názvem Režim školy. Oba materiály obsahují spíše soubor povinností a příkazů, práva jsou v malé míře uvedena v druhém jmenovaném materiálu. Třídní knihy jsou vedeny. V části třídních knih chyběl zápis o seznámení žáků se školním řádem, jméno a podpis vyučujícího nepovinných předmětů. Zájmové kroužky ve většině případů nebyly zaznamenány vůbec. Záznamy o práci v nepovinných předmětech jsou vedeny na

předepsaných tiskopisech. Kniha úrazů byla předložena. V minulém školním roce byla na škole konána jediná komisionální opravná zkouška. Protokol o opravné zkoušce byl vypracován na počítači podle vzoru předepsaného tiskopisu. Obsahuje podpisy tří členů komise a nevyplývá z něj, že by byl určen předseda zkušební komise. Třídní výkazy a katalogové listy mají rozdílnou úroveň, v malé míře se objevují nestandardní úpravy textu a údajů, celkově jsou vedeny pečlivě.

Zápisy z pedagogických rad jsou vedeny, v některých zápisech není konkretizován obsah diskuse. Podle vyjádření ředitelky je výroční zpráva školy i zpráva o hospodaření projednávána na pedagogické radě, ze zápisů z pedagogických rad tato skutečnost nevyplývá. Výroční zpráva školy má odpovídající strukturu, je kvalitně zpracována a obsahuje všechny důležité informace. Ve výroční zprávě i v koncepci školy jsou mylně uvedeny pěstitelské práce v 6. ročníku a vedení domácnosti v 7. ročníku jako volitelný předmět, jedná se však o náplň předmětu praktické činnosti. Volitelným předmětem je pouze informatika v 7. - 9. ročníku. Zápisy ze schůzek metodického sdružení prvního stupně jsou vedeny, zápisy ze schůzek předmětových komisí nebyly předloženy. Písemně je zpracován pouze souhrn úkolů předmětové komise českého jazyka pro tento školní rok.

Rada školy byla zřízena, po dobu delší než rok však nepracuje a nebyla dosud zřizovatelem podle odst. 3b § 17 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství zrušena. Sdružení rodičů je činné a jeho práce je hodnocena vedením školy v současné době velmi dobře. Dvakrát ročně jsou konány třídní schůzky, čtyřikrát ročně se schází výbor sdružení. Frekvence konání třídních schůzek je nízká.

Organizace vyučování je v souladu s předpisy až na následující skutečnosti. Kontrolou rozvrhu hodin a doby přestávek byl zjištěn nesoulad délky přestávek s odst. 2 § 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 291, o základní škole. To je objektivně způsobeno značným počtem dojíždějících dětí a nevyhovujícím autobusovým spojením do některých obcí. Škola však nepožádala o výjimku z výše citované vyhlášky MŠMT. Stejná vyhláška je porušena rovněž v § 9, odst. 3. Žáci obou 9. tříd mají dvakrát týdně v jednom dni 8 vyučovacích hodin, přičemž ředitel školy může v odůvodněném případě zvýšit počet vyučovaných hodin v jednom dni ze stanovených 7 na 8 pouze jednou týdně. V 8. ročníku je podobná situace jednou za 14 dnů.

Základní škola je jedinou školou na okrese, kde aktivně pracuje R-klub a romská asistentka. Prezentace školy na veřejnosti je zajišťována velmi odpovědně pomocí četných článků do regionálního i celostátního tisku a vysíláním místního rozhlasu. Podněty a připomínky pracovníků školy i veřejnosti jsou vedením školy analyzovány a často využívány při řízení školy. Spolupráce ředitelky s orgány státní správy je na vysoké úrovni. Práce vedení školy je Školským úřadem v Rychnově nad Kněžnou i obecním úřadem hodnocena velmi příznivě. Organizační pokyny vydávané ředitelkou školy i jejím zástupcem jsou jednoznačné a konkrétní.

Organizování je celkově hodnoceno jako průměrné.

Vedení a motivování pracovníků

Vzhledem ke skutečnosti, že na škole je poměrně malý počet zaměstnanců, je vedení se všemi pracovníky v každodenním bezprostředním styku. To umožňuje operativní řízení a motivování. Spolupráce mezi ředitelkou a zástupcem je na velmi solidní úrovni, ve vedení a motivování se vhodně doplňují. Pravidelně spolu konzultují a zásadní věci rozhodují v součinnosti. Členy širšího vedení školy jsou dva výchovní poradci.

K vedení je využíváno pravidelných pedagogických rad, ty jsou jednou až dvakrát měsíčně

doplňovány provozními poradami. Časté jsou krátké schůzky ve sborovně, k operativnímu řízení, vedení a motivování je neformálně využíváno i ranních setkání vedení školy s pedagogickými pracovníky. Pravidelně je aktualizována informační nástěnka ve sborovně. Vedení školy se opírá o práci metodického sdružení na prvním stupni a tří předmětových komisí na druhém stupni. Vytváří kvalitní podmínky pro uplatňování tvořivosti a iniciativy pracovníků. Pracovníci školy jsou velmi aktivní. Někteří učitelé vedou i více kroužků bez nároku na pravidelné hmotné ocenění. Na škole pracuje dětský pěvecký sbor a 20 zájmových kroužků, vedených převážně učiteli. Vzhledem k malým možnostem finančního ocenění dbá vedení školy na morální stimulaci. Pozoruhodná je aktivita pedagogických pracovníků při pořádání mimoškolních, třeba i sobotních akcí. Část akcí je iniciována vedením školy, část je organizována učiteli. Učitelé se rovněž podílejí na spolupráci se sponzory.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zabezpečováno odpovědně. Škola využívá akcí pořádaných Pedagogickým centrem v Hradci Králové. Vedení školy účast na akcích doporučuje a podporuje, většina učitelů má o další vzdělávání velký zájem. Začínající učitelé na škole nejsou a nebyli ani v minulém školním roce.

Odměny a osobní příplatky stanovuje vedení školy společně. Ředitelka po svém nástupu do funkce stanovila jasná pravidla práce a seznámila všechny pracovníky se svou představou o činnosti školy. Vypracovala písemně kritéria pro udělování odměn a osobních příplatků a seznámila s ním všechny zaměstnance školy. Odměny i osobní příplatky jsou důsledně diferencovány podle kvality práce a podílu na plnění úkolů školy.

Celkově je oblast vedení a motivování pracovníků hodnocena jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Ucelený systém vnitřní kontroly zahrnující kontrolu jednotlivých oblastí práce školy není v písemné formě vypracován. Z rozhovoru s ředitelkou školy vyplynulo, že má ujasněnou představu o kontrole jak výchovně vzdělávacího procesu tak provozu školy. Pravidelně sleduje čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Za lhůty k provádění předepsaných revizí technických zařízení a stav budovy zodpovídá zástupce ředitelky školy.

Ředitelka má zpracovaný stručný plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2000/2001. Je zaměřen především na kvalitu práce pedagogických pracovníků, na vedení povinné pedagogické dokumentace a eliminaci problémů týkajících se přechodu žáků na druhý stupeň. Hospitační záznamy jsou vedeny na volných listech. Obsahují kromě zápisu o průběhu hodiny i rozbor z hlediska kladů a nedostatků a doporučení. Pedagogická dokumentace je kontrolována jednou za měsíc. Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupce ředitelky školy pro školní rok 2000/2001 je zaměřen především na kontrolu provozních záležitostí, připravenost žáků na přijímací řízení a kontrolu dodržování bezpečnosti při sportovních aktivitách školy. Hospitační činnost zaměřuje na pomoc učitelům bez odborné a pedagogické způsobilosti, hodiny matematiky u vycházejících žáků, činnost sportovních kroužků a sledování aktivity žáků po přechodu na druhý stupeň.

Na pedagogické radě probíhá kontrola plnění usnesení z minulého jednání, plnění úkolů z ročního plánu práce se uskutečňuje denně při běžném kontaktu pracovníků podílejících se na výchovně vzdělávacím i provozním chodu školy a odráží se v oblasti motivování pracovníků.

K hodnocení práce školy je využíváno pravidelných písemných prací na závěr výuky v 5. ročníku a po prvním čtvrtletí 6. ročníku. Hodnocení vědomostí žáků je prováděno i dílčími písemnými prověrkami, ústním zkoušením i dalšími hodnocenými aktivitami především

v předmětech s výchovným a praktickým zaměřením. Pravidelně jsou vyhodnocovány rovněž výsledky přijímacích zkoušek na střední školy. Na základě analýzy provedené v minulém školním roce bylo přistoupeno k úpravě tematických plánů.

Kontrolní mechanismy jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení kvality řízení

Celkově je kvalita řízení základní školy hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Podkladová inspekční dokumentace základní školy, dotazník pro ředitelku školy před inspekcí ze dne 5. 12. 2000,
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 ze dne 30. 6. 2000,
- přehled odměn za říjen 2000,
- přehled osobních příplatků stanovených od 1. 9. 2000,
- zásady k přiznávání osobního příplatku učitelům ze dne 1. 9. 2000,
- zásady ke stanovení výše odměn pracovníků Základní školy České Meziříčí ze dne 1. 9. 2000,
- rozvrhy hodin pro školní rok 2000/2001,
- Řád školy ze dne 1. 9. 2000,
- materiál Režim školy ze dne 1. 9. 2000,
- protokol z opravné zkoušky z matematiky konané dne 30. 8. 2000,
- kniha úrazů,
- personální dokumentace školy,
- tematické plány pro školní rok 2000/2001,
- třídní knihy pro školní rok 2000/2001,
- třídní výkazy a katalogové listy,
- zápisy z pedagogických rad ve školním roce 1999/2000, 2000/2001,
- záznamy z laboratorních prací z chemie, fyziky a přírodopisu konaných v roce 2000,
- záznamy o práci v nepovinných předmětech v roce 2000,
- plán hospitační činnosti ředitelky školy pro školní rok 2000/2001,
- plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2000/2001 zástupce ředitelky školy,
- plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2000/2001,
- minimální preventivní program protidrogového koordinátora pro školní rok 2000/2001,
- plán práce na školní rok 2000/2001,
- Rámcová koncepce Základní školy České Meziříčí pro školní rok 2000/2001,
- plán práce školní družiny pro školní rok 2000/2001,

- řád školní družiny pro školní rok 2000/2001,
- plán práce R-klubu při Základní škole v Českém Meziříčí pro školní rok 2000/2001,
- řád R-klubu pro školní rok 2000/2001,
- Inspekční zpráva čj. K-10-05/9697-337 ze dne 4. 12. 1996,
- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení od 1. 1. 1999, vydané Školským úřadem v Rychnově nad Kněžnou pod čj. SIT VO3/99,
- záznamy z hospitací ve školním roce 2000/2001,
- vzorky žákovských knížek, deníčků a sešitů žáků ve školním roce 2000/2001.

ZÁVĚR

Základní škola České Meziříčí, okres Rychnov nad Kněžnou, poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. - 9. postupného ročníku. Plní svoji funkci na velmi dobré úrovni. Rovněž řízení školy je velmi dobré.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schválenému učebnímu plánu jsou využívány efektivně. Od poslední inspekční návštěvy došlo k odstranění nedostatků ve vedení povinné dokumentace školní družiny. Přetrvává problém se zkrácením přestávek čímž je porušována vyhláška o základní škole č. 291/1991 Sb. Došlo ke zlepšení materiálního vybavení školy a vybavení školní družiny.

Celková úroveň kvality vzdělávání a kvality řízení je velmi dobrá.

Výrazná pozitiva

- klidné rodinné prostředí školy s nabídkou zájmových činností v době mimo vyučování,
- pěkné interpersonální vztahy na pracovišti,
- kvalitní a ucelený systém hmotné stimulace pracovníků,
- pečlivá příprava pedagogů na vyučování, výroba vlastních pomůcek.

Výrazná negativa

- nedostatky při zpracování rozvrhu v 8. a 9. třídách,
- nedodržení doby přestávek bez podání žádosti o povolení výjimky,
- nedodržení celkové hodinové dotace pro výuku výtvarné výchovy,
- nebyly předloženy zápisy ze schůzek předmětových komisí.

Doporučení

- zvýšit frekvenci konání třídních schůzek,
- v zápisech z pedagogických rad zapisovat stručně obsah diskuse,
- zajistit zrušení nefunkční rady školy zřizovatelem.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Martina Bělková	Martina Bělková v. r.
Členové týmu	PaedDr. Antonín Kačírek	Antonín Kačírek v. r.

V Rychnově nad Kněžnou dne 19. ledna 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. 1. 2001

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Irena Vilikovská	I. Vilikovská v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad	21. 2. 2001	096 46/01-5124
Zřizovatel	21. 2. 2001	096 45/01-5124

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.