



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1230/11-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Brno, ulice Kosmonautů 2, příspěvková organizace
Sídlo:	ulice Kosmonautů 2/629, 625 00 Brno
IČ:	70 43 59 95
Identifikátor:	600 106 985
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Danou Vojtkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Brno, MČ Brno-Starý Lískovec
Místo inspekční činnosti:	ulice Kosmonautů 2/629
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. prosinec 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v sociální gramotnosti.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola, Brno, ulice Kosmonautů 2, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny. Nejvyšší povolená kapacita MŠ je 85 dětí. Z celkového počtu 84 přijatých je 32 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž 8 má její odklad.

Předškolní vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Od maminky do světa.“ Škola dětem zajišťuje v dopoledních hodinách předplavecký výcvik a bruslení. Odpoledne probíhají kroužky hudebně pohybový, výtvarný, angličtina, keramika, hra na flétnu a cvičení na rehabilitačních míčích.

Škola je trojtřídní, složená ze dvou tříd částečně smíšených a jedné třídy nejstarších dětí. Pro svoji činnost využívá typizovanou patrovou budovu uprostřed sídlištní zástavby. Součástí školy je prostorná školní zahrada s travnatou plochou, stromy, ohništěm, třemi pískovišti, dřevěnými průlezkami a dalšími herními prvky.

Od poslední inspekce v roce 2002 došlo v přízemí školy ke zrušení služebního bytu a následné rozsáhlé rekonstrukci školy. Bylo provedeno zateplení budovy, nová fasáda, výměna oken a vstupních dveří, obnova osvětlení, renovace umývárny a nová pokládka linolea.

Ve škole pracuje 11 zaměstnanců (ředitelka, 5 učitelek, 2 provozní pracovnice, 3 pracovnice školní jídelny). Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin a základní měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 500,- Kč

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

ŠVP PV byl hodnocen Českou školní inspekcí v červenci 2009. Srovnávací analýzou uvedeného dokumentu s platným zněním *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV) byly zjištěny nedostatky v systému hodnocení a vzdělávacím obsahu, které trvají. Evaluační systém je nepřehledný, integrované bloky neobsahují charakteristiku hlavního smyslu, chybí okruhy činností. Pojetí a filosofie vzdělávání, uvedená v ŠVP PV, se ve sledovaném průběhu vzdělávání odrážela jen velmi zřídka.

Škola zajišťuje dětem při vzdělávání bezpečné, příjemné a estetické prostředí. K zdravému vývoji dětí přispívá dostatečně dlouhý pobyt venku, vhodné složení stravy s nabídkou ovoce během dne, dodržování intervalů mezi jídly. Pohybová zdatnost a obratnost dětí byla cíleně podporována prostřednictvím spontánních i řízených aktivit. Zavedený pitný režim nebyl dostatečně funkční. Individuální potřeba spánku a odpočinku nebyla vždy plně respektována. Pedagogický styl vzdělávání byl v jednotlivých třídách rozdílný. Založen byl převážně na vedení dětí a jejich činností podle pokynů učitelek a to na úkor rozvoje samostatnosti, individuálních zájmů a tvůrčích aktivit dětí. Plánovaná vzdělávací nabídka byla méně pestrá, rozvoj základů kompetencí dětí neprobíhal cíleně. K různým činnostem přecházely děti většinou samostatně. Zvolené tradiční metody jim dávaly minimální prostor pro experimentování a samostatné rozhodování. Spontánní hry byly rozvíjeny ojediněle. Celkově v průběhu vzdělávání převažovaly řízené činnosti nad spontánními. Také verbální projev učitelek převládá nad učením přirozeným a situačním. V důsledku nedostatečného sledování a zaznamenávání pokroků dětí nebyly zcela respektovány jejich

individuální vzdělávací potřeby. Atmosféra v MŠ byla klidná a přátelská, učitelky přistupovaly k dětem vříděně, s porozuměním, snažily se jim pomáhat. Děti byly průběžně povzbuzovány hodnocením, které podporovalo jejich sebedůvěru.

Z hlediska výsledků vzdělávání prokazovaly děti průměrnou úroveň znalostí a dovedností. Při činnostech byly komunikativní, uplatňovaly své nápady. Chovaly se přátelsky, spolupracovaly, zvládaly jednoduché pracovní a sebe obslužné činnosti, dodržovaly dohodnutá pravidla soužití. Projevovaly zručnost, zvědavost a vnímavost. V průběhu dne však byly často obsluhované, což se projevovalo zejména v menší samostatnosti při úklidu hraček, stolování, řešení vzájemných nedorozumění a běžně vznikajících problémů. Organizace oběda byla nevhodná. Děti stály na hlavní jídlo v dlouhém zástupu v úzké výdejně. Společenské, hygienické a kulturní návyky měly upevněné především starší děti, u mladších byly cíleně navozovány. Děti byly vedeny k vzájemné pomoci při hygieně, oblékání, v průběhu vzdělávání k dokončení započatých činností. Méně k samostatnému řešení konfliktů a k vlastnímu hodnocení.

MŠ úzce spolupracuje s rodiči dětí, s nimiž má každodenní kontakt. To škole umožňuje včas informovat rodiče o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Partnerství s rodiči se rozvíjí také formou materiální pomoci a společných akcí, které MŠ pořádá nejen pro rodiče, ale také pro seniory. Škola zprostředkovává rodičům poradenskou pomoc v oblasti výslovnosti, poruch chování a v otázkách školní zralosti. Při přípravě dětí k povinné školní docházce spolupracuje především s blízkými základními školami (dále ZŠ), se školní družinou, obecní knihovnou a MŠ a ZŠ, Brno, Lidická 6a pro děti s poruchou autistického spektra.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola vykonává činnost podle údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí postupuje v souladu s platnými právními předpisy a stanovenými kritérii. O své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí informuje rodiče a veřejnost prostřednictvím internetových stránek a sdělení, která jsou umístěna přímo ve škole na nástěnkách. Zájem rodičů o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání přesahoval kapacitu školy. Pro školní rok 2011/2012 bylo možné přijmout jen 26 dětí z 55 přihlášených.

Personální podmínky pro naplnění ŠVP PV má MŠ vzhledem k počtu pedagogických pracovníků a délky jejich úvazků příznivé. Kolektiv učitelek je již několik let stabilizovaný. Všechny splňují odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávají. Ředitelka pro výkon činnosti splňuje zákonem předepsané předpoklady. Absolvovala také studium speciální pedagogiky na vysoké škole. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) nebyl kladem potřebný důraz. Účast pedagogů na DVPP je kromě ředitelky školy ojedinelá. Chybí především účast na seminářích s tematikou současných přístupů a změn v předškolním vzdělávání. Pedagogická rada se zabývá více organizačními záležitostmi nežli současnou problematikou předškolního vzdělávání. Hospitační záznamy jsou popisné, chybí cíl a doporučení ke zlepšení a zkvalitňování vzdělávání. V části dokumentace byly zjištěny drobné nedostatky, které ředitelka školy odstranila v průběhu inspekční činnosti (záznamy o průběhu a výsledcích vzdělávání, obsah školního řádu, údaje v evidenčních listech).

V roce 2010 využívala škola pro svoji činnost více zdrojů financování. Jednak to byly prostředky státního rozpočtu (dále SR) na přímé výdaje na vzdělávání ve výši 3076 tis. Kč,

dále příspěvek od zřizovatele na zajištění provozu ve výši 655 tis. Kč, úplata za předškolní vzdělávání a sponzorské dary od rodičů. Celkové neinvestiční náklady školy na hlavní činnost byly ve sledovaném období cca ze 70 % hrazeny ze SR. Díky vstřícnosti zřizovatele byl příspěvek na provoz školy částečně použit i na DVPP, hračky a učební pomůcky. Podíl SR na pořízení hraček a pomůcek činil cca 16 %.

Materiální vybavení MŠ je standardní a umožňuje plnit ŠVP PV. Třídy MŠ jsou prostorné s množstvím hracích koutků, což dětem umožňuje pracovat a hrát si ve skupinách. Nově zakoupený dětský sedací nábytek je ve dvou třídách výškově rozličený. Skřínky jsou převážně starší, ale funkční. Vybavení hračkami, velkým množstvím knih a encyklopedií, pomůckami, didaktickým materiálem, tělocvičným nářadím a náčiním je dostačující. Vše je umístěno v dosahu dětí. Pro seznamování s novými informačními technologiemi je v jedné ze tříd dětem k dispozici počítač.

Závěry

MŠ poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, podporuje jejich zdravý vývoj.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP PV. V oblastech vzdělávacího obsahu a evaluačního systému je nutné ŠVP PV dopracovat tak, aby byl v souladu s požadavky RVP PV.

Škola má k naplňování ŠVP PV podnětné materiální zázemí i dostačující finanční prostředky.

Při vzdělávání se nedaří cíleně využívat poznatky o dětech pro jejich individuální rozvoj. Kvalitu předškolního vzdělávání snižuje nedostatečné DVPP zaměřené na moderní přístupy práce, nepřilíš pestrá nabídka činností i uplatňování méně účinných metod a forem práce. Rozvoj osobnosti dětí naopak příznivě ovlivňuje podpora pohybových aktivit, estetické prostředí školy, klidná atmosféra ve třídách a vstřícné vzájemné vztahy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 13. ledna 2012

(razítko)

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka

Magda Kuchařová, v. r.

Mgr. Eva Šefránková, přizvaná osoba

Eva Šefránková, v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Hana Šarounová, v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Jiří Koc, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 17. 1. 2012

(razítko)

Mgr. Dana Vojtková, ředitelka školy

Dana Vojtková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.