



Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola, Kameničky,
okres Chrudim**

Kameničky 38, 539 41 Kameničky

Identifikátor školy: 600 090 515

Termín konání inspekce: 21. – 24. září 2004

Čj.:	J5-1049/04-5171
Signatura:	ojlzy102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola, Kameničky, okres Chrudim, sdružuje od 1. ledna 2003 jednotřídní mateřskou školu (MŠ), úplnou základní školu (ZŠ), školní družinu a školní jídelnu. Děti a žáci jsou z Kameniček a 3 spádových obcí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální podmínky vzdělávání v MŠ a ZŠ (s hlavním zřetelem na sledované předměty matematika, výtvarná výchova a praktické činnosti na 1. stupni, zeměpis, občanská výchova a rodinná výchova na 2. stupni),
- Materiálně-technické podmínky vzdělávání v MŠ a ZŠ (s hlavním zřetelem na výše uvedené předměty 1. a 2. stupně ZŠ),
- Průběh a výsledky spontánních a řízených činností v průběhu dopoledního bloku výchovně-vzdělávací činnosti v MŠ,
- Průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ (v předmětech matematika, výtvarná výchova a praktické činnosti na 1. stupni, zeměpis, občanská výchova a rodinná výchova na 2. stupni).

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V MŠ zajišťovaly výchovně-vzdělávací proces tři učitelky. Dvě splňovaly podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (OPZ), jedna vystudovala obor vychovatelství. Hospitovanou výuku na 1. stupni ZŠ zajišťovalo pět vyučujících. Pouze jedna učitelka splňovala podmínky OPZ pro výuku na daném stupni školy, učitel měl OPZ pro výuku na 2. stupni ZŠ. Zbývajícím učitelkám kvalifikace chyběla. Občanskou výchovu vyučovala učitelka s OPZ, zeměpis učitel bez OPZ (v době inspekce dokončoval studium tohoto předmětu na pedagogické fakultě). Na výuce rodinné výchovy se podílely 2 učitelky s pedagogickou způsobilostí pro výuku tohoto předmětu a jedna učitelka bez OPZ.

Organizační schéma školy jasně určuje hierarchii pracovních vztahů mezi zaměstnanci. Odpovědností za řízení a odbornou pedagogickou úroveň výchovně-vzdělávacího procesu v MŠ byla pověřena vedoucí učitelka. Vypracované řády, směrnice, plány a stanovená pravidla umožňují účelné fungování školy jako celku i všech jejích součástí a efektivní řízení provozu. Vnitřní informační systém je vžitý, funguje převážně ústně při každodenních osobních kontaktech a vzhledem k malému počtu zaměstnanců je tato forma funkční. Pravidelně jednou měsíčně (a v případě aktuální potřeby) se zaměstnanci scházejí na operativních poradách. Kromě pedagogické rady pracují v ZŠ 4 předmětová metodická sdružení. Jejich činnost vychází hlavně z potřeb výuky, vedením školy není konkrétně směřována ani systematicky vyhodnocována.

Kontrolní činnost v ZŠ provádí ředitelka se zástupkyní ředitelky školy, v MŠ hlavně vedoucí učitelka. Hospitační činnost je zaměřena zejména na začínající učitele, kteří spolupracují s tzv. uvádějícími učiteli. Metodická pomoc není v oblasti metod a forem práce vždy efektivní (viz průběh vzdělávání v jednotlivých předmětech). Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá, v uplynulých dvou letech se zaměřovalo hlavně na zvýšení počítačové gramotnosti pedagogů. Akce orientované na efektivnější formy výuky byly učiteli navštíveny minimálně, vedení klade v této oblasti z provozních důvodů důraz na samostudium.

Činnost MŠ a ZŠ je zatím málo provázaná, společné akce probíhají jen ojediněle. Také prezentace školy vůči veřejnosti je málo aktivní a vychází převážně z požadavků „osvětové komise obce“. Obě tyto oblasti vykazují rezervy.

Personální podmínky vzdělávání MŠ i ZŠ jsou dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní materiálně-technické podmínky školy se proti zjištěním minulé inspekce (inspekční zpráva čj. 101 098/01-5111 ze dne 24. května 2001) zlepšily. Škola přešla na vytápění zemním plynem. Obnoveny byly židle v jedné a lavice v šesti učebnách. Přesto ve třídách zatím převažuje opotřebovaný nábytek. Postupně probíhají obnovy podlah (hotovo ve dvou učebnách). Okna tří učeben ZŠ a třídy MŠ byly vybaveny zatemněním (žaluzie nebo rolety). Dokončena byla obnova fondu učebnic, dle potřeby jsou k dispozici televize s videorekordéry a radiomagnetofony. Škola zařizuje počítačovou učebnu (vybaveno v rámci akce INDOŠ – Internet do škol) a učebnu jazyků. Přetrvává problém nedostatečného vybavení náradím v tělocvičně místního Sokola, kam žáci školy docházejí při nepříznivém počasí na tělesnou výchovu. V blízkosti školy byl zřízen víceúčelový sportovní areál.

MŠ sídlí v přilehlé budově účelově postavené pro předškolní výchovu. Je zde prostorná třída, ložnice, sociální zařízení, šatna a kancelář vedoucí učitelky. Třída je členěna na jídelnu a hernu. Zařízení nábytkem je udržované, rozmístění v prostoru vytváří námětové hrové koutky. Dětský nábytek vyhovuje antropometrickým požadavkům. Součástí objektu je jednoduše vybavená zahrada. Materiál a hračky jsou umístěny ve skladu, do kterého je z hlediska bezpečnosti dětí i pedagogů nevhodně přístup po schodišti.

Vybavení hračkami, stavebnicemi a doplňkovým materiálem je dle možností postupně inovováno. Pro realizaci hudebních činností mají děti pouze rytmické nástroje, v tělovýchovných je k dispozici vzhledem k počtu dětí dostačující náradí a náčiní. Učební pomůcky a metodický materiál pro rozvoj poznávání jsou průběžně doplňovány. MŠ získala sponzorským darem dva počítačové boxy s výchovným programem pro předškolní děti. Dětská a pedagogická knihovna obsahuje starší i novější tituly. Zakoupena byla televize s DVD přehrávačem a radiomagnetofon, opraveno bylo oplocení zahrady.

Materiálně-technické podmínky MŠ jsou dobré, v případě ZŠ velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výchovně-vzdělávací program MŠ

Výchovně-vzdělávací proces je realizován v MŠ dle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP), který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolního vzdělávání čj. 141 132/01-22 s názvem „Objevujeme svět a lidové obyčeje“. Primární vizí je rozvoj fyzické, psychické a sociální samostatnosti, naučit základním dovednostem, schopnostem, položit základy citových vazeb k lidovým zvykům a tradicím. Obsah vychází z ročního období, dění v přírodě a společnosti. Specifické cíle zahrnují všechny oblasti rozvoje dítěte, vycházejí z cílů křesťanské výchovy. Základem je formování mravních složek osobnosti dítěte při využití lidových tradic a zvyků. ŠVP je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Obsah vzdělávání je zpracován do tematických celků logicky na sebe navazujících. Hlavním prostředkem je hra, přirozené učení a experiment. Dokument je otevřený, učitelky postupně zpracovávají jednotlivé oblasti do cílů, prostředků realizace, chybí získané kompetence dětí a systém hodnocení. Hodnocení je převážně zaměřeno na výčet činností po realizaci měsíčního tematického celku, pololetí a školního roku.

Plnění výchovně-vzdělávacího programu je pravidelně zaznamenáváno v Přehledu výchovné práce. Povinná dokumentace (Přehled docházky, Evidenční listy), je vedena řádně, obsahuje požadované údaje. Oblast plnění cílů výchovně-vzdělávacího procesu je pravidelně konzultována a hodnocena na pedagogických radách ve spojení s přípravou realizace jednotlivých tematických celků.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je cíleně upravena dle vývojových, sociálních a emocionálních potřeb předškolních dětí. Denní režim spontánních a připravovaných řízených činností byl realizován vyváženě. Děti mají rovněž dostatečný prostor pro pohybové aktivity ve třídě i při pobytu venku. Stravování se uskutečňuje v pravidelných intervalech. Všechny pracovnice s dětmi jednaly laskavě a přirozeně, vytvářely dětem příjemné a klidné prostředí.

Informační systém směrem k rodičům je realizován (každodenní kontakty s rodiči, vystavené materiály o činnosti MŠ, výsledky dětských prací, společné aktivity tj. schůzky, slavnosti, společný výlet aj.).

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností MŠ

Odborná a pedagogická způsobilost hospitovaných učitelek měla na kvalitu výchovně-vzdělávací činnosti pozitivní dopad. Práce učitelky, která nesplňovala podmínky OPZ, se vyrovnala ostatním učitelkám.

Spontánní a řízené činnosti MŠ

Výchovně-vzdělávací práci si učitelky připravují formou vlastních týdenních plánů. Prostředí třídy, rozmístění hraček či nabídka učitelek byly pro děti bezprostředním stimulem k výběru hrové aktivity. Sdružovaly se do přirozených skupinek, dařilo se jim vytvářet zajímavé konstrukce, domlouvaly se vzájemně na postupu, uměly si samostatně rozdělit role v námětové hře nebo střídavě využívaly nabídky učitelek. Hry byly živé, komunikativní, děti se vzájemně respektovaly. Obě učitelky svým přístupem podporovaly smysluplnost a nápaditost her. V nabídkách dílčí řízené činnosti vedly k manipulaci, objevování a porovnávání, respektovaly individuální tempo. Vzájemná komunikace byla vyvážená, ve třídě byla atmosféra oboustranné důvěry a spolupráce.

Sledované řízené činnosti (rozvoj poznání, pohybové, výtvarné, jazykové) probíhaly v přiměřeném časovém rozpětí. Učitelky využívaly převážně frontální metody i práci se skupinou. Motivace k činnostem byla rozdílná. Využití maňáska, modulace hlasu a otevřené otázky provokovaly děti k aktivnímu mluvnímu projevu. Učitelka jejich zájmu zároveň využívala k vytváření pravidel vzájemného jednání a chování. Při jiné činnosti motivačně použitý obrazový materiál, četba a připravené stejné šablony k výtvarné činnosti pro všechny věkové skupiny byly jako podnět méně výrazné. Při vlastní realizaci učitelka vedla děti k samostatnosti, podněcovala je k pokusům při manipulaci. Pohybové činnosti jsou pravidelně realizovány, vřazeny byly i zdravotní cviky. Hodnocení činnosti dětí nebo výsledků plnění vzdělávacích cílů probíhalo v průběhu činností s ohledem na schopnosti dětí a posilováním pocitu úspěchu. Vzájemná komunikace - učitelka a dítě byla vyvážená, děti měly v průběhu všech činností dostatek příležitostí k řečovému projevu.

Spontánní výchovně-vzdělávací činnosti MŠ byly velmi dobré.

Řízené výchovně-vzdělávací činnosti MŠ byly velmi dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybové dovednosti, včetně jemné motoriky odpovídají věku. Děti zvládaly všechny přirozené cviky, pohybovou orientaci v prostoru třídy a nerovnosti terénu při pobytu venku.

Učitelky dbaly na dodržování základních hygienických návyků, sebeobslužných dovedností. Při stolování vedly děti k samostatnosti až v závěru při úklidu použitého nádobí. Pitný režim byl ve stádiu postupného upevňování návyku.

Vzájemná komunikace mezi dětmi byla velmi dobrá, starší děti byly přiměřeně sebevědomé, hovořily v souvětích, byly schopny spolupracovat a přijímat přidělené role, aplikovaly získané zkušenosti. Při rozhovoru s dospělými byly zdvořilé.

V tvořivých činnostech projevovaly fantazii, myšlenkové operace. V době pobytu venku prokazovaly dobré znalosti o přírodě a blízkém okolí. S počítači v době inspekce z provozních důvodů nepracovaly.

Průběhové výsledky MŠ byly celkově velmi dobré.

Vzdělávací program ZŠ

Realizovaná výuka odpovídala zvolenému vzdělávacímu programu Základní škola, schváleno MŠMT ČR dne 30. dubna 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, ve znění úprav a dodatků schválených dne 25. srpna 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998. ZŠ se řídí schválenými učebními dokumenty. Jako volitelné předměty vyučuje seminář z českého jazyka, seminář z matematiky a informatiku. Plnění učebních osnov ověřuje ředitelka školy hlavně kontrolou tematických plánů, při hospitacích a osobními konzultacemi. Inspekční činnost jejich plnění ve sledovaných předmětech potvrdila. Kontrolovaná dokumentace průkazně zachycovala průběh vzdělávání. Pro žáky s individuálními vzdělávacími potřebami byly vypracovány individuální vzdělávací programy.

Rozvrh hodin odpovídá učebnímu plánu, vyhovuje i základním psychohygienickým zásadám. *Řád školy* je sepsán přehledně, podrobně. Postihuje důležité momenty práce školy. Informační systém vůči žákům i rodičům je vzhledem k velikosti školy účelný. Rodiče jsou informováni na pravidelných čtvrtletních třídních schůzkách a písemnou formou (sešity a žakovské knížky). Navíc na začátku školního roku prostřednictvím dětí dostávají domů úvodní informační letáček.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice, výtvarné výchově a praktických činnostech na 1. stupni ZŠ

Cíle výuky byly mimo jedné hodiny vhodně stanoveny k aktuálnímu stavu třídy. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Vzhledem k nízké odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících pro 1. stupeň, viz personální podmínky vzdělávání str. 2, se projevil nedostatky v didaktické přípravě.

Vyučování probíhalo v příjemném prostředí učeben. V matematice využívali žáci zejména učebnice, sešity a rýsovací potřeby, v 1. třídě psací tabulky. V hodinách výchovného zaměření měli žáci materiál k činnosti připravený. Audiovizuální pomůcky nebyly využity.

Část výuky se vyznačovala promyšlenou organizací, byla vedena se zřetelem k pracovnímu tempu žáků. Hodiny měly dobrý spád. Učitelky střídaly činnosti, které vzájemně navazovaly, byly smysluplné. V hodinách výchovného zaměření panovalo pracovní klima. Učitelky věnovaly žákům dle potřeby individuální péči, vytvářely a rozvíjely jejich pracovní dovednosti a návyky pro praktický život. Patrná byla i výuka, kdy organizace, formy i metody práce byly postaveny na zprostředkujícím způsobu vzdělání (chyběla rozmanitost vyučovacích metod, názornost byla minimální, převažovalo mluvené slovo učitelky). Efektivita výuky se stávala nižší, žáci nebyli dostatečně vytíženi. Rezervy jsou v zařazování relaxačních částí. Vliv na úroveň výuky spíše než použité metody měla úroveň vzájemné interakce učitelky a žáků.

Vyučující věnovaly dostatek času na procvičování a upevňování získaných vědomostí. Výkony žáků učitelky průběžně hodnotily, rovněž tak ověřovaly pochopení probíraného učiva. Při samostatné práci poskytovaly žákům v případě potřeby pomoc, oceňovaly jejich snahu a zlepšení.

V závěrečné fázi některých sledovaných hodin nebyl dostatečný prostor pro celkové shrnutí a zhodnocení hodiny společně se žáky, chybělo sebehodnocení. Klasifikace či hodnocení dětí v žákovských knížkách byly vzhledem k začátku školního roku ojedinělé.

Ve všech hodinách převažovala příznivá atmosféra, kterou učitelky navozovaly svou osobnostní dispozicí a partnerským přístupem k žákům.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech na 1. stupni měly dobrou úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání v zeměpisu, občanské výchově a rodinné výchově na 2. stupni ZŠ

Ve úvodu většiny hospitovaných hodin byli žáci seznámeni s jejich plánem i předpokládaným průběhem. Výuka navazovala na předcházející učivo. Pouze v jednom případě velké množství učební látky neumožnilo důkladné vysvětlení a procvičení, což bylo poté i se zápisem násilně přesunuto do další vyučovací jednotky.

Na kvalitu hospitovaných hodin měla větší vliv volba odpovídajících metod a forem práce než OPZ jednotlivých vyučujících. Po odborné stránce učitelé prezentovali učivo správně.

Sledovaná výuka se odehrávala ve standardně zařízených kmenových učebnách. V hodinách zeměpisu zařazoval vyučující důsledně práci s aktualizovanými nástěnnými mapami. Učebnice vyučující doplňovali nakopírovanými materiály, didaktická technika využita nebyla. Únavu žáků v několika hodinách zvyšovalo jen minimální větrání učebeň.

Pro hospitované hodiny zeměpisu bylo charakteristické klasické frontální pojetí výuky s dominantní rolí vyučujícího. Tyto hodiny byly většinou metodicky chudé, zaměřené faktograficky na znalosti (často detailní zajímavosti), málo na souvislosti. Při hodinách občanské výchovy byl zřejmý nedostatek pedagogické praxe vyučující a někdy i teprve vznikající návyky žáků na zařazované efektivnější metody výuky. V hodinách rodinné výchovy žáci dostávali větší prostor k seberealizaci, spolupracovali, zřejmá byla atmosféra důvěry. Kromě jedné výjimky nebyly ve vyučovacích jednotkách zařazovány relaxační pasáže.

Žáci pozitivně reagovali na častou aktualizaci učiva. Naopak podceňována byla úvodní motivace probírané látky – opakování často přecházelo ihned ve výklad nebo motivace byla jen formální.

V převážné části hodin komunikovali hlavně vyučující (větší zapojení žáků bylo zaznamenáno v rodinné výchově). Vyučující často reagovali na první správnou odpověď žáka, pro diskuse a vyjadřování oponentních názorů vytvářeli prostor jen ojediněle. Část žáků v průběhu hodin často vůbec k probíranému tématu nepromluvila.

V části hodin (hlavně zeměpis a občanská výchova) vyučující žáky chválili nevýrazně a převážně jen sami hodnotili správnost žákovských odpovědí. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků a závěrečné hodnocení průběhu hodin s pochvalami byly zaznamenány jen výjimečně.

Průběh a výsledky vzdělávání v zeměpisu a občanské výchově byly dobré, v rodinné výchově velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované základní školou

Hlavním a zásadním kritériem úspěšnosti jsou pro školu výsledky přijímacího řízení žáků na střední školy (ve školním roce 2003/2004 byli všichni absolventi přijati na jimi zvolené obory). V době inspekce škola neměla zpracovány jiné evaluační nástroje.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ZŠ

Celkově měla úroveň vzdělávání a výchovy ZŠ dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Při kontrole povinné dokumentace (Přehled docházky dětí MŠ - školní rok 2003/2004) bylo zjištěno, že počet dětí přijatých do MŠ byl v rozporu s *Dohodou o stanovení počtu dětí v jednotlivých třídách MŠ* ze dne 6. října 2003 (dále jen Dohoda), uzavřené mezi MŠ, zřizovatelem a krajským úřadem. Dle Dohody byla stanovena výjimka z počtu dětí ve třídě na 25. V dokumentu Přehled docházky dětí do MŠ byl počet zapsaných dětí v září 2003 22, od října 27. Dle výkazu o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 bylo ke dni 30. září 2003 přijato 27 dětí.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Kameničky, okres Chrudim čj. 304/02 ze dne 12. září 2002
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 29 902-21/02-21 ze dne 15. listopadu 2002
3. Přehled docházky dětí MŠ - školní rok 2003/2004, září 2004
4. Evidenční listy pro děti v MŠ na školní rok 2003/2004, 2004/2005
5. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ na školní rok 2003/2004, 2004/2005
6. *Dohoda o stanovení počtu dětí v jednotlivých třídách MŠ* ze dne 6. října 2003
7. *Denní režim* platný ve školním roce 2004/2005 (MŠ)
8. *Vnitřní řád MŠ* s platností od 1. září 2004
9. *Školní řád* schválený pedagogickou radou dne 13. září 2004 (MŠ)
10. *Bezpečnostní opatření při práci s dětmi* projednané dne 13. září 2004 (MŠ)
11. *Školní vzdělávací program MŠ* platný od 3. září 2003 a 13. září 2004
12. Přehled výchovné práce MŠ - školní rok 2003/2004, září 2004
13. Záznamy o dětech ze školního roku 2003/2004 a září 2004 (MŠ)
14. Plán hospitací a kontrol - školní rok 2003/2004, 2004/2005 (MŠ)
15. Záznam hospitací - školní rok 2003/2004 (MŠ)
16. Záznam z pedagogických rad - školní rok 2003/2004 (MŠ)
17. Personální dokumentace MŠ: doklady o vzdělání učitelek, pracovní náplně, jmenování vedoucí učitelky, rozpis pracovní doby učitelek, kritéria odměňování pracovníků
18. Inspekční zpráva čj. 101 070/99-1402 ze dne 8. března 1999 (MŠ)
19. Inspekční zpráva čj. 101 098/01-5111 ze dne 24. května 2001 (ZŠ)
20. *Výroční zpráva ZŠ za školní rok 2003/2004*
21. Třídní knihy všech tříd ZŠ – šk. rok 2004/2005

22. Třídní výkazy všech tříd ZŠ – šk. rok 2003/2004
23. Aktuální katalogové listy všech žáků 8. a 9. ročníku ZŠ
24. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003
25. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. září 2003
26. Rozvrhy hodin tříd - šk. rok 2004/2005
27. Zápisy z pedagogických rad ZŠ - šk. rok 2003/2004 a 2004/2005
28. *Plán práce pro školní rok 2004/2005* ze dne 15. září 2004
29. *Týdenní plány činnosti* (30. srpen až 17. září 2004 – pro ZŠ)
30. *Plán pedagogických rad a provozních porad na šk. rok 2004/2005 (ZŠ)*
31. *Plán hospitační a kontrolní činnosti na šk. rok 2004/2005 (ZŠ a MŠ)*
32. *Plán účasti na soutěžích ve šk. roce 2004/2005*
33. *Organizační schéma školy ZŠ Kameničky*, doklad bez bližšího určení
34. *Plán výletů a exkurzí ve šk. roce 2004/2005*
35. *Minimální protidrogový program* ze dne 15. září 2002
36. *Vnitřní řád školy*, doklad bez bližšího určení
37. *Povinnosti pedagogických pracovníků – režim školy*, doklad bez bližšího určení
38. *Tematické plány učiva hospitovaných předmětů* - šk. rok 2004/2005
39. Metodické sdružení společenskovedních předmětů, zápisy za šk. rok 2003/2004 a šk. rok 2004/2005
40. *Koncepční plán školy* ze dne 15. září 2002

ZÁVĚR

Od 1. ledna 2003 sdružuje Základní škola, Kameničky, okres Chrudim, mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu.

Personální a materiálně-technické podmínky MŠ i ZŠ umožňují realizovat zvolené výchovně-vzdělávací programy.

V personální oblasti přetrvává nedostatek úplně odborně a pedagogicky způsobilých pedagogů v ZŠ (zvláště na 1. stupni).

Materiálně-technické podmínky MŠ získaly na kvalitě zajištěním sponzorského daru (dva počítačové boxy), probíhá postupná renovace vybavení. Také ZŠ obnovuje materiální zázemí, nevyřešeno zůstává vybavení pro výuku tělesné výchovy.

Výchovně-vzdělávací program MŠ je postupně vytvářen. Všechny učitelky se spolupodílejí na sjednocení stylu a formy pedagogické práce.

Na kvalitu hospitované výuky ZŠ měla částečně vliv chybějící OPZ některých vyučujících, menší podíl zařazovaných efektivnějších metod a forem práce, případně úroveň vzájemné interakce učitelů s žáky. V používaných formách a metodách realizace se částečně promítá nízká účast učitelek na vzdělávacích akcích. V některých hodinách nebyly respektovány psychohygienické zásady.

Společná činnost MŠ a ZŠ má zatím značné rezervy.

Závěry z poslední inspekce z roku 1999 vedoucí učitelka MŠ využila ke zkvalitnění činnosti.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	-------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Loučka	J. Loučka v.r.
Člen týmu	Mgr. Věra Rečlová	V. Rečlová v.r.
	Mgr. Hana Smolíková	H. Smolíková v.r.

V Ústí nad Orlicí dne 29. října 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. listopad 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Růžena Špalková	R. Špalková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KrÚ Pardubice – odbor školství	2004-12-14	J5-1049/04-5171
Obecní úřad Kameničky	2004-12-14	J5-1049/04-5171

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.