



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-305/09-07

**Název školy:** **Základní škola a Mateřská škola, Strakonice,  
Plánkova 430**

**Adresa:** Plánkova 430, 386 01 Strakonice

**Identifikátor:** 610 400 754

**IČ:** 63289920

**Místo inspekce:** Strakonice, Plánkova 430 a Stavbařů 213

**Termín inspekce:** 26. – 29. květen 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Popis školy

Základní škola a Mateřská škola Strakonice, Plánkova 430 vykonává činnost základní školy praktické, základní školy speciální, mateřské školy speciální, základní školy při zdravotnickém zařízení, mateřské školy při zdravotnickém zařízení, speciálně pedagogického centra a školní družiny. Škola zabezpečuje vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola měla ve školním roce 2008/2009 ke dni inspekce v 1. – 9. ročníku základní školy praktické v 5 třídách 53 žáků, v základní škole speciální ve 3 třídách 25 žáků, v mateřské škole ve třech třídách 30 dětí, v základní a mateřské škole při zdravotnickém zařízení 17 dětí a žáků (průměrně měsíčně 52 dětí a žáků), ve speciálně pedagogickém centru 19 klientů (průměrně měsíčně 29 klientů) a ve školní družině v 5 odděleních 35 žáků.

Do mateřské školy speciální je letos integrováno 5 dětí s jiným postižením.

Školu navštěvují především žáci ze Strakonice a z okolí. Škola se zaměřuje na rozvíjení osobnosti žáků s mentálním postižením a na poskytování kompetencí, které uplatní žáci v praktickém životě. Při vzdělávání se snaží škola zohlednit rozdílnost rozumových schopností žáků i odlišnost prostředí, ze kterého přicházejí.

Počet žáků v posledních letech klesá. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný a odborně kvalifikovaný. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiální podmínky školy. Prostorové podmínky a možnosti školy a jejího okolí odpovídají vzdělávací nabídce. V současné době škola připravuje přestěhování mateřské školy speciální do hlavní budovy a předání školy v ulici Stavbařů městu. Činnosti školy zůstanou zachovány ve stejném rozsahu.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny za tříleté období, tj. za roky 2006 až 2008. Na základě posledních úprav rozpočtů přímých výdajů hodnocených období došlo každoročně k navyšování finančních prostředků od zřizovatele na provozní výdaje, ze státního rozpočtu na tzv. přímé výdaje byly tyto kromě roku 2007 též navyšovány.

V roce 2007 byly čerpány investiční prostředky na pořízení nájezdové rampy pro tělesně postižené klienty za přispění investiční dotace ze státního rozpočtu. Dále byla instalována schodišťová plošina pro přepravu imobilních osob. Obě tyto investiční akce byly dofinancovány vlastními investičními prostředky. V roce 2008 byla z investičních prostředků provedena rekonstrukce výměňkové stanice a z dotace státního rozpočtu pořízeno polohovací zařízení. Ze státního rozpočtu kromě neinvestičních prostředků na tzv. přímé výdaje obdržela škola i účelové neinvestiční prostředky na realizaci rozvojových programů – „Zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách“, „Program na podporu konektivity škol v rámci SIPVZ“, „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“, na nákup pomůcek technického a kompenzačního charakteru pro žáky se sluchovým, zrakovým nebo tělesným postižením, např. pořízení počítačových sestav a softwaru, mechanický vozík, balanční kolo velké, dotekové disky, speciální stolky pro žáky s autismem, elektronický bidet, kočárek atd. V roce 2008 čerpala škola prostředky státního rozpočtu na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Kromě těchto prostředků byly využity i prostředky na „Úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“. V rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu využila škola prostředky na projekt „Sportujeme společně, pro radost a přátelství“. Současně se na financování aktivit školy podíleli sponzoři, jejichž prostředky využila škola k pořízení drobných pomůcek a k zabezpečení školních i mimoškolních aktivit.

Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Současně škola zajišťovala z ostatních neinvestičních výdajů pořízení učebnic, učebních textů, základních školních potřeb a učebních pomůcek. Škola organizovala další vzdělávání pedagogických pracovníků, na které též využívala prostředky státního rozpočtu. Na celkových neinvestičních výdajích se podílely finanční prostředky státního rozpočtu v hodnocených obdobích 79 %. Podíly dotací státního rozpočtu na celkově poskytnutých dotacích školy v těchto obdobích tvořily 81 %.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který je využíván k úhradě dalších neinvestičních výdajů. Podíly této dotace na celkových zdrojích (výnosech) školy představovaly v hodnocených obdobích 18 %.

V tomto tříletém cyklu byly vybaveny třídy keramickými tabulemi, obnoveny počítačové učebny, pořízeny nové učební softwary, učebnice a učební pomůcky pro výuky dle školního vzdělávacího programu, nakoupen nový nábytek do učeben, vybaveny hrací a relaxační koutky v mateřské škole a provedeny rozsáhlejší opravy budov.

Ostatní zdroje financování jsou ostatní účelové dotace, které jsou poskytovány na základě uzavřených dohod s úřadem práce na úhradu mzdových prostředků v souvislosti se zřízením společensky účelových pracovních míst. Dalším zdrojem jsou vlastní příjmy. Hospodaření školy hlavní činnosti v hodnocených obdobích vykazovalo každoročně zisk.

*Na základě tohoto hodnocení lze konstatovat, že škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu.*

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

#### **Rovný přístup při přijímání**

Škola poskytuje prostřednictvím vývěsky, tisku i webových stránek dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Vzhledem k tomu, že o její činnosti mají informace odborná poradenská pracoviště a dětské lékaři, přicházejí děti rovněž na jejich doporučení. Škola řádně vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání dětí a žáků, odkladech povinné školní docházky, převedení žáka do jiného vzdělávacího programu a ukončování vzdělávání. Kontrolovaná rozhodnutí ředitelky školy, jako orgánu státní správy, splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušné právní předpisy.

#### **Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce**

Škola se zabývá celým spektrem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro všechny se snaží vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Rovněž zohledňuje specifické potřeby dětí a žáků a zajišťuje organizaci a individualizaci výuky podle jejich potřeb a možností. Vytváří širokou nabídku zájmových útvarů. Do předškolního vzdělávání včleňuje i programy speciální péče. Vede evidenci žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním i žáků s odborným vyšetřením. K nápravě logopedických poruch směřuje předmět individuální logopedická péče. Škola sleduje žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání, podporuje též úspěšnost žáků ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí.

#### **Školní poradenství**

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání např. školní neúspěšnost, problémy s docházkou, poskytování informací a pomoc při volbě povolání. Prioritně se těmito otázkami zabývá výchovná poradkyně. Její pravidelné a dlouhodobé úkoly jsou obsaženy v plánu činnosti. Kromě toho bezprostředně reaguje na problémy žáků, věnuje se jim individuálně a v souladu s jejich potřebami průběžně aktualizuje nabídku akcí. Speciálně pedagogické centrum je zaměřeno na depistáž, diagnostiku a terapii žáků s mentálním postižením, dlouhodobě spolupracuje se školami, ve kterých jsou tyto žáci integrováni, a zabezpečuje jim odbornou pomoc. Řešení výchovných problémů zajišťuje školní metodik prevence, který při organizaci a realizaci preventivních aktivit zaměřených na protidrogovou prevenci, zdravý životní styl, nebo prevenci šikany vychází z Minimálního preventivního programu. Škola v dané oblasti spolupracuje například s PPP Strakonice, s Policií ČR, s Městskou policií Strakonice nebo se sociálním odborem MěÚ Strakonice.

*Škola vytváří rovné podmínky ke vzdělávání pro všechny, ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.*

## **Vedení školy**

### **Školní vzdělávací program**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve školním roce 2008/2009 probíhá vzdělávání v 1., 2., 6. a 7. ročníku základní školy praktické podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále ŠVP) „Cesta ke vzdělání“. V ostatních ročnících základní školy praktické probíhá vzdělávání podle vzdělávacího programu Zvláštní škola č.j. 22 980/97-22, v základní škole speciální podle vzdělávacího programu Pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy č.j. 24 035/97-22 a Rehabilitační vzdělávací program č.j. 15 988/2003-24. Speciálně pedagogické centrum (dále SPC) nabízí a realizuje diagnostickou, poradenskou a terapeutickou péči podle programu pro SPC č.j. 11769/95-24. V mateřské škole speciální probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „My se máme rádi, my jsme kamarádi“. Vytváří kvalitní rámec pro vzdělávací aktivity a zachovává prostor pro tvůrčí přístupy pedagogů. Příkladně je pojednán vzdělávací obsah a doplňkové programy speciálně pedagogické péče. Systém průběžné evaluace a vlastního hodnocení školy vypovídá o postupných krocích realizace. Přijatá opatření cíleně směřují ke zlepšování podmínek a aplikaci nových forem a metod vzdělávání.

Školní vzdělávací programy školní družiny a mateřské a základní školy při zdravotnickém zařízení „Škola pro život“ jsou zpracovány v souladu se školským zákonem.

Programy jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a obsahují požadované inovace obsahu vzdělávání. Dostatečně zohledňují cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Informace o nich je zveřejněna v prostorách školy, veřejnost se s nimi a s dalšími dokumenty může seznámit v kanceláři, ale i na webových stránkách školy. Dokumenty jsou velmi kvalitně zpracovány a jsou plně v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

### **Strategie a plánování**

Při plánování vedení školy respektuje dokumenty MŠMT i Jihočeského kraje. Strategie řízení školy vychází z Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Strakonice a je konkretizována v plánu práce na příslušný školní rok. Vedení školy pravidelně hodnotí a inovuje strategie a plány, projednává je s pedagogickou radou a informuje podle potřeby školskou radu, popř. zřizovatele. Dokumenty vztahující se k organizaci vzdělávání odpovídají reálným podmínkám školy. Výstupy z kontrol dokládají, že organizace vzdělávacího procesu je propracovaná a funkční. Škola si stanovila kritéria vlastního hodnocení a na jejich základě zpracovala dokument, kterého využívá jako zpětnou vazbu pro hodnocení chodu školy. Ředitelka školy zřídila metodické sdružení a prostřednictvím jeho činnosti podporuje zavádění inovací ve vzdělávacím procesu hlavně s důrazem na realizaci ŠVP. Vedení školy pozitivně hodnotí realizované projekty, hlavně ty, které napomohly rozšířit a zkvalitnit vzdělávací činnost.

Vnitřní dokumenty tvoří provázaný celek, který koresponduje s koncepčními záměry školy a zřizovatele.

### **Ředitelka školy a řízení pedagogického procesu**

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkursního řízení a splňuje požadavky pro výkon funkce. Vede dokumentaci školy a plní své povinnosti podle ustanovení školského zákona. Její práce se opírá o základní dokumenty vypracované k organizování vzdělávání školy, hlavně o Koncepci rozvoje školy a plán práce na příslušný školní rok. Rozdělení

kompetencí a odpovědností v řízení vzdělávacího procesu je plně funkční a odpovídá potřebám školy. Ředitelka vede pedagogický sbor, hlavně prostřednictvím metodického sdružení, k aktivním změnám v oblasti strategií učení souvisejících s realizací ŠVP, což podporuje efektivním využíváním materiálních, personálních a finančních zdrojů. Rovněž vytváří podmínky pro plnohodnotnou činnost školské rady.

*Vedení školy je efektivní. Jeho základy tvoří respektovaná pravidla, otevřená komunikace a spolupráce. Škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.*

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

#### **Personální podmínky**

Vedení školy cílevědomě dbá o velmi dobré personální podmínky, rizika jsou pravidelně sledována a minimalizována. Učitelé základní školy jsou odborně kvalifikovaní a jejich odborné zaměření je v souladu s potřebami školy. V mateřské škole speciálně pracuje pět kvalifikovaných učitelek (dvě z nich dosud nemají odborné zaměření na speciální pedagogiku), jedna pedagogická asistentka a dále zde působí dvě osobní asistentky. Je nepochybné, že tvoří spolupracující tým, který sleduje společné cíle, jednotné působení a aktivně vyhledává nové možnosti individuálního rozvoje každého dítěte.

Odborné vedení učitelů je zajištěno zejména prostřednictvím metodického sdružení. Vedení školy podporuje profesní a osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků, ředitelka školy zajišťuje podmínky pro další vzdělávání svých pedagogických pracovníků (dále DVPP). Prioritami plánu DVPP pro letošní školní rok je vzdělávání asistentů pedagoga, další vzdělávání v oblasti speciální pedagogiky a další vzdělávání k prohloubení odbornosti (znaková řeč). Výběr vzdělávacích akcí vychází ze zájmu jednotlivých vyučujících a finančních možností školy.

#### **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

Škole se daří vytvářet podmínky pro bezpečné vzdělávání a zdravý vývoj žáků. Prostředí ve všech budovách je vzorně čisté, upravené a umožňuje velkou samostatnost i pro děti s pohybovými obtížemi. Žáci průběžně dostávají potřebné informace k zajištění bezpečnosti, škola soustavně pracuje na vytváření vhodných podmínek. Příznivé klima školy a jednotné působení všech pracovníků významně přispívá k rozvoji sociálních kompetencí žáků. Školní řád v souladu se zákonnou normou upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Vedení školy průběžně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a působením všech pracovníků se je snaží minimalizovat. Počet školních úrazů za poslední roky je vzhledem ke kvalitní prevenci zcela minimální. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů je obsažena v Minimálním preventivním programu, který analyzuje danou problematiku a nabízí řešení možných problémů v této oblasti. V rámci prevence docházejí jedenkrát týdně do školy zástupci Policie ČR, na které se mohou žáci obrátit se svými problémy.

#### **Materiální a finanční předpoklady**

Při zajišťování finančních podmínek škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, ale snaží se zajistit finanční prostředky i jiným způsobem (prostřednictvím projektů). Školní budova je starší, ale vzhledem ke snížení počtu žáků je v ní dostatek místa jak pro kmenové třídy, tak i pro odborné učebny, které jsou vhodně a funkčně zařízeny. I přesto se snaží vedení školy postupně vybavovat jednotlivé třídy novým nábytkem. Dobré je i vybavení učebnicemi a pomůckami, jejichž obnova je plánovitá a sleduje potřebnou inovaci. Materiální zázemí školy splňuje podmínky pro činnostní a názorně demonstrační učení. Sociální zařízení školy vyžaduje rekonstrukci. Žáci školy mohou využít i služeb školní knihovny. Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici prostory v blízkosti školy a možnost využít tělocvičnu TJ Sokol, sportovní stadion města a plavecký bazén. V celém prostoru školy je udržován pořádek a čistota. Prostorové podmínky školy umožňují realizaci přijatého vzdělávacího

programu. Ve spolupráci s občanským sdružením Cestou vůle byla v roce 2007 vybudována speciální psychorelaxační místnost využívající metodu snoezelen. Místnost slouží k relaxaci, ale i k podpoře dynamiky a je využitelná dětmi předškolního a školního věku, dospělými, dětmi se smyslovým postižením, více vadami, poruchami chování, ADHD apod.

*Škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu. Aktivita vedení školy při získávání dalších finančních zdrojů je příkladná.*

### **Průběh vzdělávání**

#### **Organizace vzdělávání**

Podmínky, které má škola pro vzdělávání, jsou plně a účelně využívány. Jednotlivé hospitované vyučovací hodiny byly v souladu s profilací uvedenou v ŠVP a s materiálními podmínkami. Byly při nich naplňovány učební plány. Vyučující se snažili uplatňovat progresivní metody a formy práce (prožitkové a činnostní učení) včetně inovací obsahu vzdělávání vyplývajících z realizace ŠVP i metody a formy práce vhodné pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (individualizované a diferenciované vzdělávání). SPC provádí depistáž a včasnou intervenci, vytváří komplexní strategie podpory svých klientů, zajišťuje sociálně právní poradenství, zapůjčuje odbornou literaturu, rehabilitační a kompenzační pomůcky. Vedení školy na základě analýzy využívání podmínek vzdělávacího procesu provádí účinná opatření k jejich zlepšení, která projednává s pedagogickou radou. Škola disponuje na všech pracovištích vhodným prostředím pro vzdělávání.

#### **Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem**

Pro sledované činnosti v mateřské škole speciální bylo charakteristické dobré pracovní prostředí, soustavná a cílevědomá práce s malými skupinami dětí, vstřícná a partnerská komunikace. V průběhu dne se doplňovaly činnosti organizované a spontánní. Zřejmé bylo odstupňování nároků podle individuální situace dětí. V průběhu celého dne pedagogové věnovali pozornost praktickým dovednostem a vztahům mezi dětmi. Přirozeným způsobem rozvíjeli řeč a základní návyky společenského chování. Při činnostech mimo území školy vždy maximálně dbali na zajištění bezpečnosti dětí. Denně byla do programu včleněna logopedie, do školy pravidelně dochází fozioterapeutka a zajišťuje individuální formu rehabilitace. Další speciálně pedagogické nápravné metody podle doplňkových programů přirozeně prostupovaly běžným režimem práce. K socializaci dětí a jejich integraci do společnosti významně přispívají i nadstandardní akce a programy mimo území školy - plavání, hipoterapie, vícedenní pobyt v přírodě, návštěvy a exkurze. Mnohé jsou pro všechny dostupné díky podpoře sponzorskými dary.

Z hospitací na 1. i 2. stupni ZŠ praktické i ZŠ speciální zaměřených zejména na ročníky, v nichž probíhá výuka podle ŠVP vyplynulo, že se nové vzdělávací strategie kladně promítají do vzdělávání žáků. Výuka je pojata komplexně (např. projektové vyučování) a je zaměřena na rozvoj konkrétních klíčových kompetencí. Organizací hodin bylo vhodně podpořeno aktivní učení žáků. Zřetelné je vedení žáků ke spolupráci, nikoli k přehnané soutěživosti. Vzdělávání žáků probíhalo v příjemném pracovním prostředí, které dávalo možnost uplatnění všem žákům. Výuka byla výborně propojena s osobnostním a sociálním rozvojem, vhodně bylo začleněno hodnocení práce spolužáků. Vyučující důsledně dbali na dodržování pravidel komunikace žáků s učitelem i mezi žáky navzájem.

Také výuka v ostatních ročnících byla výběrem metod a forem práce v souladu se ŠVP.

#### **Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání**

Žáci využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky a aktivně se zapojují do činností, které škola podporuje vhodnými metodami a styly pedagogické práce. Změna v nabízených vzdělávacích aktivitách je patrná od počátku školní docházky, nejmladší žáci

si osvojují kooperativní techniky učení. Žáci komunikují na úrovni přiměřené jejich věku, škola se snaží podporovat dodržování dohodnutých pravidel komunikace a přesné formulování svého názoru.

Z dokumentace školy je zřejmé, že si velmi dobře vede při realizaci školních projektů, v nichž mají žáci možnost uplatnit své zájmy a schopnosti a upevnit si příslušné kompetence, např. projekt „Romano suno“ či „Sportujeme společně pro radost a přátelství“.

### **Hodnocení žáků**

Hodnocení žáků má jasně zpracovaná a daná pravidla, ve sledované výuce byla patrná snaha využívat jeho motivační funkci. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné. Oblast sebereflexe a sebehodnocení žáků se prosazuje postupně, pro její naplňování zejména na 2. stupni zbývá prostor.

*Vzdělávání se opírá o rozmanitou nabídku činností a partnerský přístup pedagogů. Škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu, v oblasti projektů zaměřených na rozvíjení příslušných klíčových kompetencí je příkladem dobré praxe.*

### **Partnerství**

Spolupráce s partnerskými institucemi a výměna informací je zaměřena na zkvalitňování podmínek a průběhu vzdělávání. Nejdůležitějšími partnery školy jsou PPP, sociální odbor MÚ, Městská policie, SPC Strakonice. Spolupráce se zřizovatelem školy je efektivní.

Předškolní vzdělávání je úzce propojeno s rodiči dětí. Škola poskytuje maximum informací, dbá na jednotné postupy a doporučení odborných pracovišť. Mnohé aktivity jsou možné jen při spoluúčasti rodičů a s podporou sponzorů.

Rodiče žáků jsou pravidelně informováni o výsledcích žáků a o jejich úspěšnosti ve vzdělávání. I přes velkou snahu školy se nedaří spolupráce s částí rodičů, a to zejména rodičů žáků se sociálním znevýhodněním. Významnými prostředky k rozšíření informovanosti o životě školy jsou webové stránky, zpravodajství v místní kabelové televizi a řada výstav, na kterých škola prezentuje výsledky své práce. Při škole pracuje sdružení rodičů „Cestou vůle“, které aktivní spoluprací s vedením školy napomáhá zkvalitnění komunikace mezi školou a rodiči. Škola spolupracuje i s dalšími partnery, např. nadací Olgy Havlové, vojenskou posádkou Strakonice, občanským sdružením „Kртеček“.

*Sledovaná oblast je příkladem dobré praxe.*

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

#### **Zvyšování funkční gramotnosti žáků**

Škole se daří plnit obecné cíle vzdělávání. Naplňování jednotlivých klíčových kompetencí si ověřuje na úrovni školy i prostřednictvím externí evaluace (Mapa školy). Aktivně se účastní projektů a rozvojových programů, které prostřednictvím podpory rozvoje funkčních gramotností mají vliv na zkvalitňování klíčových kompetencí a ovlivňují výsledky vzdělávání žáků.

**Podpora výchovy ke zdraví** je profilací školy. Aktivity jsou zaměřovány zejména na vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, na vztah k životnímu prostředí, na rozvoj mezilidských vztahů, bezpečný pohyb v dopravním provozu, osobní bezpečí, prevenci rizikového chování a na podporu správných stravovacích návyků. Hospitace potvrdily, že škola podporuje výchovu ke zdraví v denních školních činnostech.

Oblast **informačních a komunikačních technologií** je pravidelně a funkčně zařazena do vzdělávání ve všech ročnících. Škola má starší, avšak funkční počítačové vybavení a vhodné výukové programy. Z prezentační techniky je běžně využívána interaktivní tabule

v samostatné učebně a dataprojektor v počítačové učebně. V další učebně je často využívána interaktivní tabule. Žáci i učitelé mají přístup k internetu v počítačové učebně, učitelé ještě ve sborovně školy. Většina učitelů absolvovala školení pro pokročilé uživatele výpočetní techniky.

Ve sledované výuce byly žáky využívány výukové programy, přístup na internet, nejmladší žáci pracovali s interaktivní tabulí. Žáci pracovali se zájmem, při práci prokazovali dobré uživatelské dovednosti a bylo patrné, že s výpočetní technikou pracují pravidelně. Jejich informační gramotnost je na úrovni, která odpovídá jejich osobním předpokladům.

Z dokumentace a hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků také v oblastech sociálních, přírodovědných, čtenářských i matematických kompetencí.

***Celkově škola ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.***

### **Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy**

Mateřská škola speciálně naplňuje stanovené rámcové cíle. Učitelky vyhodnocují dílčí etapy vzdělávací práce, individuální rozvoj dítěte a úspěšnost integrace, připravenost pro další etapy vzdělávání. Děti jsou cíleně vedeny k dodržování hygienických a kulturních návyků, k rozvíjení motoriky a sebeobslužných dovedností. Komunikativní kompetence a kompetence k učení patří mezi průběžně sledované priority. Zdraví a fyzická zdatnost jsou podporovány různými pohybovými aktivitami. Další kompetence jsou na velmi rozdílné fázi osvojení podle individuálních možností. V letošním roce odchází do základní školy šest dětí a ukazuje se, že většina bude schopná nastoupit do běžné školy v režimu individuální integrace.

#### **Úspěšnost žáků**

Ze zápisů z pedagogických rad a ostatní dokumentace je zřejmé, že vedení školy zjišťuje a hodnotí kvalitu vzdělávání a úspěšnost žáků ve vzdělávání prostřednictvím hospitací, anket, dotazníků a rozhovorů. Vzdělávání žáků je spojeno s uplatněním postupů zaměřených na podporu jejich úspěšnosti a na tyto cíle je zaměřeno také výchovné poradenství, práce třídních učitelů i individuální péče.

K systematickému hodnocení výsledků vzdělávání jako podkladu pro zkvalitnění této oblasti je využíván systém hodnocení kvality, který se opírá o SWOT analýzu podmínek pro vzdělávání.

***Základní škola ve sledované oblasti dosahuje standardního stavu, výsledky předškolního vzdělávání jsou příkladem dobré praxe.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů.***

***Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání „My se máme rádi, my jsme kamarádi“ i pro základní vzdělávání „Cesta ke vzdělání“ jsou zpracovány plně v souladu s příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy schválenými MŠMT. Školní vzdělávací programy školní družiny a mateřské a základní školy při zdravotnickém zařízení jsou zpracovány v souladu se školským zákonem. Speciálně pedagogické centrum nabízí a realizuje diagnostickou, poradenskou a terapeutickou péči v souladu se zařazením do***



*školského rejstříku. Škola má odpovídající množství materiálních a finančních prostředků a zdrojů pro realizaci ŠVP, které jsou účelně a vhodně využívány.*

*Ředitelka školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Při přijímání dětí a žáků a nakládání s jejich osobními daty dodržuje rovný přístup ke vzdělávání. Ve vlastním hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 jsou analyzovány výsledky vzdělávání a na tomto základě ředitelka přijímá následná opatření.*

*Vedení školy zajistilo bezpečné prostředí pro vzdělávací proces svých dětí a žáků, včetně strategie prevence sociálně patologických jevů, pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Ve sledované výuce v základní škole byla zaznamenána převaha pozitivních zjištění, vyučující zařazují rozmanité metody a formy vzdělávání.*

*Příklady dobré praxe:*

- *Respekt k osobnosti dítěte a individualizace vzdělávacích postupů, podpora sociálně znevýhodněných*
- *Realizace školních projektů, při nichž jsou cíleně rozvíjeny příslušné klíčové kompetence žáků*
- *Aktivní rozvíjení partnerských vztahů*
- *Získávání dalších finančních zdrojů*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Speciální školy, Strakonice, Plánkova 430 vydaná Jihočeským krajem dne 27. 11. 2001, včetně 7 dodatků
2. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ze dne 1. ledna 2009 příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Strakonice, Plánkova 430 vydané JčK, OŠMT dne 1. ledna 2009, včetně 2 příloh
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 36 154/2005-21 ze dne 14. 7. 2006, s účinností od 14. 7. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky Speciálních škol, Strakonice, Plánkova 430 MŠMT ze dne 22. 6. 2000, pod Č.j. 21 693/2000-26 s účinností od 1. července 2000
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní a mateřské školy, Strakonice, Plánkova 430 ze dne 21. listopadu 2005 Č.j. KUJCK 28777/2005 OŠMT
6. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 ze dne 15. 11. 2006, na rok 2007 ze dne 15. 11. 2007, na rok 2008 ze dne 21. 11. 2008
7. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2006 – úprava k 31. 10. 2006, na rok 2007 ze dne 23. 10. 2007, na rok 2008 ze dne 3. 12. 2008
8. Přidělení finančních prostředků na kompenzační pomůcky – dopis Krajského úřadu Jihočeského kraje ze dne 18. 12. 2006
9. Žádost o finanční prostředky na mzdu pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním ze dne 12. 12. 2005
10. Žádost školy zřizované ÚSC a školy soukromé o poskytnutí účelové dotace podle Rozvojového programu MŠMT v rámci SIPVZ pro zajišťování standardních ICT ve školách v r. 2006 ze dne 13. 2. 2006
11. Avízo ze dne 4. 4. 2006 na základě Rozhodnutí MŠMT č. 6 435/06-22 – Rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2006“
12. Dotační dopis Jihočeského kraje KÚ ze dne 3. 4. 2006 – projekt „Správnou cestou jít, zdravě chceme žít“

13. Žádost o finanční podporu v rámci Programu V „Podpora specifické primární prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže“
14. Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních míst v rámci programu „Příležitost – integrace – prevence“ č. STA-AS-2/2005
15. Avíza Krajského úřadu Jihočeského kraje na základě dohody s úřadem práce na účelově stanovené náklady
16. Avíza ze dne 28. 3. 2006, 6. 6. 2006 a 19. 9. 2006 – řešení Operačního programu Rozvoje lidských zdrojů – opatření 3.1 projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“
17. Avíza ze dne 12. 11. 2007 a 26. 11. 2008 na přidělení finančních prostředků na kompenzační pomůcky
18. Avíza ze dne 25. 5. 2007 a 13. 5. 2008 – finanční prostředky na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“
19. Žádost právnické osoby vykonávající činnost školy o poskytnutí dotace Krajským úřadem v rámci Rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“
20. Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. STA-V-40(1)/2007 + avíza o poskytnutí příspěvku
21. Dotační dopis Jihočeského kraje KÚ ze dne 4. 4. 2007 č. DD/OSMT/083/07 – grant „Sportujeme společně, pro radost a přátelství“ + Vyúčtování grantu poskytnutého v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2007
22. Avízo Krajského úřadu Jihočeského kraje ze dne 22. 6. 2007 – finanční prostředky na okresní kolo atletického čtyřboje
23. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT – „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – č. j. 11 849/2008-26 – oznámení o poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT ze dne 26. 8. 2008
24. Příloha č. 1 ke směrnici č. 1 (rozlišení nákladových a výnosových účtů)
25. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 12. 1. 2007, za 1. - 4. čtvrtletí 2007 ze dne 14. 1. 2008 a za 1. - 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009
26. Hlavní účetní knihy r. 2006, 2007 a 2008
27. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2006 ze dne 25. 1. 2007, v roce 2007 ze dne 28. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 20. 1. 2009
28. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem za rok 2006 ze dne 25. 1. 2007, za rok 2007 ze dne 28. 1. 2008 a za rok 2008 ze dne 20. 1. 2009
29. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2007 ze dne 28. 1. 2008 a v roce 2008 ze dne 20. 1. 2009
30. Rozbory hospodaření školy za roky 2006, 2007 a 2008
31. Ukazatele nákladovosti v roce 2006, 2007 a 2008
32. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006
33. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
34. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání upravený podle přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením, „Cesta ke vzdělání“
35. Evaluační činnost v průběhu prvního roku zavedeného ŠVP – 2007/2008
36. Školní vzdělávací program pro základní školu při zdravotnickém zařízení „Škola pro život“
37. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2008

38. Školní vzdělávací program školní družiny
39. Vlastní hodnocení školy za období 2005 – 2007 ze dne 1. 10. 2007
40. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 16. 10. 2008
41. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 1. 10. 2007
42. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 11. 9. 2006
43. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Strakonice, Plánkova 430
44. Plán práce ZŠ a MŠ Strakonice, Plánkova na školní rok 2008 - 2009
45. Roční plán mateřské školy speciální na školní rok 2008 – 2009
46. Plán práce SPC na školní rok 2008/2009
47. Kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
48. Rozvrh hodin na školní rok 2008/2009
49. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
50. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
51. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
52. Plán činnosti a kontrol ředitelky školy
53. Plán hospitací na školní rok 2008/2009
54. Plán metodického sdružení ze dne 1. 9. 2008
55. Plán výchovného poradce na školní rok 2008/2009
56. Plán ICT školy na období 2008/2009
57. Poučení žáků o bezpečnosti
58. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009
59. Roční plán školní družiny na školní rok 2008/2009
60. Rozvrh dozorů ve školním roce 2008/2009
61. Zápisy z pedagogických rad
62. Školní řád ZŠ a MŠ Strakonice, Plánkova ze dne 1. 9. 2008
63. Klasifikace a hodnocení žáků
64. Kniha úrazů od školního roku 1999/2000
65. Rozhodnutí ředitele školy v oblasti výkonu státní správy
66. Organizační řád ze dne 1. 9. 2008 platný od 3. 9. 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Holomek	Jiří Holomek
Bc. Milena Doležalová	Milena Doležalová
Mgr. Bc. Daniela Petrová	Daniela Petrová
PaedDr. Alena Stachová	Alena Stachová

České Budějovice dne 22. června 2009

## Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Vácová	Eva Vácová

Strakonice dne 30. 6. 2009

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>

Předseda rady školy:

Zřizovatel: JČK, U zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice