



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-243/10-E

Název školy	Základní škola a Mateřská škola, Dlouhá Loučka, okres Svitavy
Adresa:	Dlouhá Loučka 98, 569 43 Jevíčko
Identifikátor:	650 052 757
IČ:	70 986 321
Místo inspekce:	Dlouhá Loučka 98, 569 43 Jevíčko Dlouhá Loučka 97, 569 43 Jevíčko
Termín inspekce:	20. a 21. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

- Získání a analýza informací o činnosti základní školy a mateřské školy v oblasti výchovy ke zdraví podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Zjištění a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů základní školy a mateřské školy s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola, Dlouhá Loučka, okres Svitavy (dále jen škola) vykonává činnost mateřské školy (kapacita 28 dětí), základní školy (kapacita 58 žáků), školní

družiny (kapacita 25 žáků), školní jídelny (kapacita 60 strážníků) a školní jídelny-výdejny (kapacita 25 strážníků). Prostory mateřské školy se nacházejí v budově obecního úřadu na adrese Dlouhá Loučka 97. Základní škola je umístěna v protějším samostatném objektu s čp. 98. V nedaleké třetí budově na adrese Dlouhá Loučka 92 sídlí školní jídelna.

Mateřská škola je jednotřídní, s celodenním provozem. V době inspekce ji navštěvovalo 26 dětí, z toho šest v posledním roce před vstupem do 1. ročníku základní školy. Jedno dítě má odklad školní docházky. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Školka je můj kamarád, naučí mě, co mám znát“ (ŠVP PV). Mateřská škola je zapojena do projektu MRKVIČKA (vzdělávací a informační podpora mateřským školám v naplňování environmentální oblasti Dítě a svět).

Základní škola je neúplná, ve školním roce 2009/2010 má ve dvou třídách celkem 19 žáků. V jedné jsou podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Dlouhá cesta“ (ŠVP ZV) společně vyučováni žáci 1., 2. a 3. ročníku, ve druhé je výuka žáků 4. a 5. ročníku vedena podle vzdělávacího programu Základní škola.

Od školního roku 2007/2008 se počet dětí v mateřské škole i žáků v základní škole změnil minimálně. Ve školní družině, která pracuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny, je letos zapsáno 15 žáků. Do školní jídelny jsou přihlášení 42 strážníci.

Pedagogický sbor tvoří pět vyučujících. V mateřské škole vzdělávací proces zajišťují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice, v základní škole nemá kvalifikaci pro výuku jen vychovatelka školní družiny, která vyučuje převážně předměty výchovného charakteru. Škola nevykazuje žádné děti ani žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti či žáky nadané.

V uplynulém období bylo nejvýznamnější změnou jmenování nové ředitelky školy. Došlo ke zlepšení prostředí (nová okna, výmalba, nátěry dveří) a materiálního vybavení (nový nábytek, počítače a LCD monitory), byla kompletně zrekonstruována místnost školní družiny. Proběhla také nákladná přestavba školní zahrady mateřské školy, byly zde zabudovány nové herní prvky.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a plošně určenými z MŠMT (finance na některé rozvojové programy). Výše přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu se za poslední tři roky mírně zvyšovala.

Další příjmové položky tvořily příspěvky na stravování, úplata za vzdělávání v mateřské škole a školní družině, úroky na běžném účtu a zúčtování fondů. Možnost získání finančních prostředků v rámci projektových a grantových řízení škola zatím nevyužila.

Zřizovatel mimo příspěvku na provoz poskytl finance na opravy, úpravy a částečnou modernizaci zastarávajících objektů. Prostory mateřské školy, skládající se z několika menších, vzájemně propojených místností, jsou svým zařízením předurčeny k využití pro jednotlivé typy činností, vybavení umožňuje vytvářet hrací koutky. V patrové budově základní školy mají žáci k dispozici dvě prostorné kmenové učebny, zařízené stavitelným žákovským nábytkem. Jedna z nich je vybavena počítači s připojením k internetu. Dále je zde samostatná místnost školní družiny, která je využívána pro výuku anglického jazyka a výchov. Tělovýchovné aktivity se odehrávají v malé tělocvičně a na školním hřišti.

Příjemné prostředí základní školy narušuje podlaha v jedné třídě a schodiště, které jsou vzhledem k vyšlapaným místům velmi nepohodlné pro chůzi jak žáků, tak dospělých.

Materiální vybavení je kvalitní, průběžně je doplňováno a inovováno. Dle možností byly zřizovatelem poskytnuty finanční prostředky na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, knihy a předplatné časopisů. Celková suma financí z uvedených zdrojů umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Svoji vzdělávací nabídku škola prezentuje při Dnech otevřených dveří, ve vývěškách v obci, v Moravskotřebovském zpravodaji a při kulturních akcích pro rodiče i širokou veřejnost. Termíny a další informace k přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání jsou vyhlášovány formou plakátů na veřejných místech v obci (i v okolí), místním rozhlasem, rodiče s dětmi jsou k zápisu zváni osobním dopisem. Vzhledem k tomu, že v posledních letech počet zájemců nepřesáhl hranici nejvyššího povoleného počtu, bylo umožněno přijetí ke vzdělávání všem zájemcům. Ředitelka při přijímacím řízení postupuje v souladu s platnými právními předpisy.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání všem dětem a žákům, učitelky přiměřeně zohledňují individuální možnosti jednotlivců. V mateřské škole identifikují vzdělávací potřeby dětí podle úrovně, jaké dosahují v oblastech dovedností a návyků. Věnují pozornost i jejich nesprávné výslovnosti a v závažnějších případech doporučují rodičům využití logopeda. Pro dítě s odkladem školní docházky je zpracován individuální vzdělávací plán, který obsahuje okruhy podporovaných oblastí. V základní škole jsou u méně úspěšných žáků analyzovány příčiny jejich selhávání, ve spolupráci s rodiči i odborníky se hledá nejlepší řešení pro každého jedince. Pozornost je věnována i podpoře žáků se sociálním znevýhodněním, a to v součinnosti se zřizovatelem formou hrazení finančních částek za dopravu apod.

Pedagogové v mateřské a základní škole poskytují rodičům informace v záležitostech týkajících se vzdělávání. Škola využívá služeb školských poradenských zařízení.

Vedení školy

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, ve které působí druhým rokem. Delegation pravomocí a úkolů na ostatní pedagogické pracovnice je vzhledem k malé velikosti školy ztížené, přesto funkční a účelné. Vedoucí učitelka v mateřské škole má jasně vymezeny povinnosti i řídicí kompetence. Jednání pedagogické rady probíhají v rámci subjektu odděleně. Přenos informací je zajišťován ředitelkou školy při pravidelných návštěvách mateřské školy.

Koncepční dokumenty dostatečně nereflektují skutečnost sloučeného zařízení základní a mateřské školy, jsou vypracovány zvlášť, bez vzájemného propojení. Vytyčené cíle jsou postupně realizovány. Hodnocení dosaženého stavu provádějí ředitelka a vedoucí učitelka na pedagogických radách, vycházejí z něho při plánování činnosti na další školní rok. Autoevaluační zpráva, vypracovaná bývalým vedením školy, konstatovala pouze stav, nehodnotila, neuváděla opatření k odstranění rezerv. Obdobně i průběžné hodnocení mateřské školy podává jen částečné informace o efektivitě vzdělávání, bez stanovení dalších záměrů vedoucích ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu.

Realizovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vychází z podmínek školy, nabízí standardní vzdělávací činnosti, doplněné projektem ekologické výchovy. Vzdělávací obsah je uspořádán do integrovaných bloků, u každého z nich jsou stanoveny cíle, vzdělávací nabídka a výstupy vzdělávání.

Školní vzdělávací program základní školy je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Program se orientuje na žáka, cílem je naučit ho samostatnému rozhodování, řešení problémů, zaměřuje se i na podporu týmové spolupráce, sounáležitosti a vzájemnému respektu. Klade důraz na cílené používání informačních technologií, na kvalitní výuku anglického jazyka, na zdravý životní styl a prevenci sociálně patologických jevů.

Partnerství

Ředitelka hodnotí velmi kladně součinnost se zřizovatelem. Oceňuje vstřícný přístup k požadavkům školy i snahu překlenout méně příznivé období v demografickém vývoji motivačními pobídkami pro rodiče budoucích žáků. Úroveň spolupráce se zákonnými zástupci je různá. Pouze část rodičů se zapojuje do připravovaných akcí spolu se svými dětmi. V mateřské škole zajišťují vzájemnou informovanost o dětech každodenní individuální kontakty s učitelkami. V základní škole získávají zákonní zástupci informace o výsledcích vzdělávání zejména prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách a při třídních schůzkách. Školské radě ředitelka umožňuje přístup k informacím o škole i k její dokumentaci. Škola rozvíjí také spolupráci s místními spolky a organizacemi, podílí se na kulturním životě obce. Podněty všech partnerů napomáhají plnění vzdělávacích cílů a přispívají ke zlepšování práce školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Pozitivem je odborná kvalifikovanost vyučujících. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou podporováno, při jeho plánování přihlíží k potřebám i možnostem školy. V mateřské škole je upřednostněna forma samostudia, která však učitelky připravuje o příležitosti k odborným diskuzím, konzultacím a výměně zkušeností. Vyučující základní školy absolvovaly vzdělávací akce zaměřené zejména na výuku cizích jazyků a v rámci zvyšování kvality výuky na oblast metod a forem práce na 1. stupni.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků. V průběhu školního roku jsou organizovány různé pohybové činnosti - plavání, zájmové sportovní aktivity, výlety apod. V mateřské škole je tematika výchovy ke zdraví součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Bezpečnosti dětí a žáků je věnována náležitá pozornost. Ve školních řádech mateřské i základní školy jsou zakotveny podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy. Počet úrazů se nezvyšuje, jejich evidence je vedena. Školní preventivní strategie vychází z reálných podmínek, je přizpůsobená nejmladším věkovým skupinám žáků.

Prostorové předpoklady pro naplňování záměrů školních vzdělávacích programů jsou v mateřské škole dobré, v základní nadstandardní. Vnitřní prostředí tříd bylo podnětné, je využito k podpoře výuky. V mateřské škole jsou hračky, didaktické pomůcky a tělovýchovné náčiní dětem volně dostupné. V základní škole jsou vedle zakoupených učebních pomůcek často využívány výukové materiály připravované učitelkami. Vedení školy má přesné představy o zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Ředitelka hledá pro jejich realizaci další zdroje a spoléhá i na pomoc zřizovatele.

Průběh vzdělávání

Mateřská škola

Organizace vzdělávacího procesu je dostatečně pružná, umožňuje reagovat na aktuální potřeby dětí, poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený. Dětem s menší potřebou spánku či odpočinku je v době poledního klidu nabízen jiný program. V průběhu dne je zajištěn pitný režim, k jehož využití jsou děti pobízeny.

Způsob vedení dětí byl podporující, projevoval se vstřícností a empatickou komunikací. Vzdělávací nabídka k probíranému tématu byla různorodá, její rozpracování bylo zaměřeno pouze na řízené činnosti a z větší části nevytvářelo prostor pro stimulaci dětí k vlastní volbě aktivit.

V průběhu sledovaných aktivit učitelky uplatnily frontální a skupinovou formu práce. Obsahová náročnost části činností byla vhodně přizpůsobena věkovému složení třídy, potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Využito bylo zejména činnostní učení, učení hrou a částečně prožitkové, méně již docházelo k řešení problémů s uplatněním logických postupů. Vhodně byly zařazeny pohybové aktivity, které přinášely dětem uvolnění. Méně metodických zkušeností jedné z učitelek vedlo v dílčích situacích k problémům s organizací vzdělávacích činností, což se odrazilo v narůstajícím nezájmu dětí spojeném s nedodržováním nastavených pravidel soužití.

Prostor nejen pro vlastní rozhodování, seberealizaci, ale i kooperativní jednání byl dětem poskytnutý zejména při spontánních činnostech. Děti aktivně využívaly přirozenou nabídku prostředí třídy k individuálním a skupinovým aktivitám, v průběhu mezi sebou i s učitelkou otevřeně komunikovaly.

Při sledovaných činnostech byl uplatňován individuální přístup. V průběhu dne byly děti oceňovány, pochvala působila motivačně. Méně byly pedagogy využívány příležitosti k sebereflexi a sebehodnocení dětí.

Základní škola

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy, umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Učební plány jsou naplňovány.

Výuka nejčastěji probíhala při spojení dvou až tří ročníků. Pedagogové využívali frontální způsob činnosti jednoho oddělení souběžně se samostatnou, převážně písemnou prací dalšího ročníku. Většina hospitovaných hodin se vyznačovala promyšleností, efektivitou, množstvím zařazených činností. Malé počty žáků v jednotlivých ročnících nedovolují zařazovat ve větší míře kooperativní techniky učení. Při vyvozování nových poznatků vyučováním prolínaly mezipředmětové vztahy, výuka byla propojena s reálným životem, což bylo důležitým motivujícím prvkem pro další práci žáků. Výchovně vzdělávací proces byl podpořen zejména učebnicemi, pracovními sešity a učebními pomůckami včetně počítačů s připojením k internetu.

Pro všechny hospitované vyučovací jednotky byla charakteristická příjemná, vstřícná atmosféra, sociální vztahy se jevily jako funkční. Nechyběl prostor pro seberealizaci žáků, kteří měli možnost vlastního vyjádření. Učitelé s žáky hojně komunikovali, neopomínali souvislosti a rozebírali obsah neznámých pojmů. Při samostatné práci poskytovali žákům v případě potřeby pomoc, většinou nechyběla zpětná vazba.

Ve sledované výuce bylo nejčastěji využíváno průběžné slovní hodnocení, které respektovalo aktuální podmínky výuky a individualitu žáků. Ti jsou vedeni k uvědomění si úrovně své práce, mají založena portfolia.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Mateřská škola

Vzdělávací proces směřoval k naplňování kompetencí, výrazněji komunikativních. Přiměřeně věku a individuálním možnostem děti dokázaly odpovědět na otázku, sdělit své myšlenky a nápady, komunikovaly bez zábrán. V průběhu sledovaných činností svými projevy prokázaly, že mají poznatky o svém blízkém okolí i okolním světě. Zvládaly základní myšlenkové operace, dokázaly porovnávat a třídít předměty podle tvaru, zejména starší děti chápaly primární matematické pojmy. Výsledky výtvarných prací vypovídají o širokém spektru zvládnutých technik s uplatněním vlastní fantazie a tvořivosti. Rozvoj sociálních dovedností se vedle dodržování stanovených pravidel chování zaměřoval na dodržování společenských návyků, méně již na získávání emocionálních a sociálních zkušeností. Schopnost být samostatné, rozhodovat a nést důsledky za svá rozhodnutí děti projevily zejména v průběhu spontánních činností, stravování a hygieně. V sebeobsluze zvládaly běžné pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby. Bezpečně se orientovaly v prostředí školy.

Základní škola

V hospitovaných hodinách byli žáci schopni samostatně se učit i pracovat v kolektivu skupiny. Řešili didaktické problémy, rozvíjeli logické myšlenkové postupy. Práci s textem byla věnovaná přiměřená pozornost, komunikativní dovednosti byly rozvíjeny v dostatečné míře. Výuka anglického jazyka byla po stránce odborné i metodické vedena bezchybně, aktivní formou, s důrazem na správnou výslovnost. Kompetenci k řešení problémů rozvíjeli učitelé u žáků nejen v matematice, ale i v přírodovědných předmětech. Žáky vedli k citlivému vztahu k přírodě, učí je žít dle ekologických principů. Matematickou gramotnost podporovalo vedení žáků k užívání matematické terminologie a symboliky. Vysokou úroveň informační gramotnosti dokladovalo časté zapojení prostředků ICT do výuky. Učitelky se v hodinách zaměřovaly nejen na osvojení učiva, ale také na formování postojů žáků a na rozvoj sociálních a občanských kompetencí.

Vzdělávací proces je doplňován pořádáním mimoškolních akcí, které pozitivně podporují rozvoj osobností žáků a dosahování klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Pedagogičtí pracovníci průběžně sledují a vyhodnocují míru úspěšnosti dětí a žáků ve vzdělávání. V mateřské škole jsou k hodnocení výsledků vzdělávání využívány individuální záznamy o dětech, ve kterých jsou zahrnuty jen dílčí oblasti, méně jsou sledovány a vyhodnocovány pokroky v oblasti volní, emocionální a sociální. Pozitivem je vzájemná spolupráce pedagogů mateřské a základní školy při sledování výsledků dětí před a po zahájení povinné školní docházky. Úroveň znalostí a dovedností v základní škole učitelky zjišťují vlastními testy i dalšími evaluačními nástroji (pozorování, ústní zkoušení). Zpětnou vazbou o úspěšnosti žáků je účast v soutěžích a reference ze škol, kde pokračují v povinné školní docházce.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve shodě se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Školní vzdělávací programy mateřské školy a základní školy jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, ve vzdělávání podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Vedení školy vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Školní preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům.

Získané finanční prostředky podporují realizaci školních vzdělávacích programů. Škola má pro svoji činnost zajištěny nezbytné prostorové i materiální podmínky, které v rámci výuky dostatečně využívá.

Při přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání ředitelka školy dodržuje právní předpisy, v rámci výchovně vzdělávacího procesu škola respektuje principy rovného přístupu, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců.

Sledovaná výuka zpravidla korespondovala s vytyčenými cíli, většinou rozvíjela klíčové kompetence žáků. V hospitovaných hodinách byly uplatňovány především tradiční metody a formy práce, které doplňovaly prvky aktivního učení. Hodnocení bylo motivující, učitelky žákům poskytovaly zpětnou vazbu, povzbuzovaly je a chválily. Vedly je k sebehodnocení.

Výsledkům vzdělávání je věnována patřičná pozornost. Škola rozvíjí osobnosti dětí a žáků. Podporuje jejich všestranný rozvoj, osobní spokojenost a pohodu, napomáhá jim v chápání okolního světa. Vytváří příznivé klima pro vzájemné vztahy.

K rozvoji klíčových kompetencí přispívá vedle vzdělávacího obsahu množství doplňujících aktivit. V mateřské škole byl kladen důraz na utváření komunikativních kompetencí, v základní škole byli žáci podněcováni k tvořivému, logickému myšlení, k řešení problémů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina*, čj. 213/02, ze dne 14. října 2002
2. *Dodatek ke zřizovací listině* ze dne 19. prosince 2005
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, čj. 32 114/2004-21, ze dne 4. února 2005
4. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 1664/2006-21, ze dne 1. března 2006
5. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 11 387/2007-21, ze dne 27. dubna 2007
6. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 18 242/2008-21, ze dne 19. září 2008
7. *Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje*, čj. SpKrÚ 30430/2008 OŠMS, ze dne 8. září 2008

8. *Jmenování do funkce ředitelky Základní a Mateřské školy v Dlouhé Loučce, okres Svitavy ze dne 17. června 2008*
9. *Udělení výjimky z počtu žáků Základní škole a Mateřské škole v Dlouhé Loučce, okres Svitavy pro školní rok 2009/2010 ze dne 29. června 2009*
10. *Jmenování do funkce vedoucí učitelky Mateřské školy v Dlouhé Loučce ze dne 18. prosince 2008*
11. *Pracovní náplň vedoucí učitelky mateřské školy ze dne 1. ledna 2009*
12. *Koncepce rozvoje školy platná od srpna 2008*
13. *Plán práce – školní rok 2009/2010*
14. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dlouhá cesta“ platný od 1. září 2009*
15. *Školní vzdělávací program mateřské školy „Školka je můj kamarád, naučí mě, co mám znát“ platný od 1. září 2009*
16. *Vzdělávací program Základní škola, čj. 16847/96-2*
17. *Školní řád ze dne 20. ledna 2009*
18. *Školní řád mateřské školy ze dne 20. ledna 2009*
19. *Vnitřní řád školní družiny ze dne 20. ledna 2009*
20. *Hodnocení činnosti mateřské školy - školní rok 2008/2009*
21. *Roční plán mateřské školy - školní rok 2009/2010*
22. *Péče o zdraví a bezpečnost dětí v mateřské škole ze dne 1. 8. 2008*
23. *Výroční zpráva - školní rok 2008/2009*
24. *Výroční zpráva za ŠR 2007-2008*
25. *Rozvrhy hodin tříd - školní rok 2009/2010*
26. *Třídni výkazy, katalogové listy - školní rok 2009/2010*
27. *Minimální preventivní program ze dne 28. srpna 2006*
28. *Evidenční listy dětí - školní rok 2009/2010*
29. *Přehled docházky - školní rok 2008/2009, 2009/2010*
30. *Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2008-2009 ze dne 28. srpna 2009*
31. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2009-2010*
32. *Co už umím (záznamy o dětech) - školní rok 2008/2009*
33. *Třídni kniha - školní rok 2009/2010 (mateřská škola)*
34. *Třídni knihy - školní rok 2009/2010 (základní škola)*
35. *Pracovní doba učitelek mateřské školy - školní rok 2009/2010 (mateřská škola)*
36. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání – školní rok 2009/2010*
37. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2009/2010*
38. *Pedagogické porady – školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010*
39. *Záznamy z pedagogických rad – školní roky 2008/2009, 2009/2010*
40. *Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 23. června 2008*
41. *Zápisy z jednání školské rady – školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009*
42. *Kontrolní zpráva SIPB o stavu BOZP ze dne 4. června 2009*

43. Zápis o prověrce bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve školním roce 2008/2009 ze dne 20. dubna 2009
44. Doklady k přidělení finančních prostředků SR (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání) - rok 2008 a 2009
45. Doklady k přidělení finančních prostředků na rozvojové programy - rok 2008 a 2009
46. Doklady k vyúčtování finančních prostředků za roky 2007, 2008 a 2009
47. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – školní rok 2009/2010
48. Mzdové listy za rok 2008
49. Hlavní kniha za roky 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Pardubice 19. února 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Mirka Machková

Mgr. Mirka Machková, v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová

Mgr. Ladislava Jindrová, v. r.

Bc. Eva Nováková

Bc. Eva Nováková, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dlouhá Loučka 3. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Růžena Keclíková

Mgr. Růžena Keclíková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.