



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Kokory, okres Přerov

Kokory 251, 751 05 Kokory

Identifikátor školy: 600 146 464

Termín konání orientační inspekce: 3. - 6. duben 2001

Čj.	132 296/01-011032
Signatura	om4cu103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Kokory byla zařazena Školským úřadem Přerov do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jako příspěvková organizace rozhodnutím čj. 6847/95-00 ze dne 20. 3. 1996. Ve školním roce 2000/2001 má 9 tříd s průměrným počtem 20 žáků na jednu třídu a s celkovým počtem 184 žáci, z nichž 59 dojíždí ze tří sousedních obcí.

Kapacita školy je využita na 81,8 %.

Škola sdružuje školní družinu s jedním oddělením, do něhož je zapsáno 25 žáků.

V 1. - 9. ročníku probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Z cizích jazyků je zatím vyučován německý jazyk.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky a průběh vzdělávání byly posuzovány ve vyučovacích předmětech matematika, prvouka a přírodověda na 1. stupni a v předmětech fyzika a matematika na 2. stupni. Podkladem pro hodnocení byla i kontrola povinné a další vedené dokumentace, písemných záznamů v sešitech žáků a kontrolních prací.

První stupeň

Společná zjištění

S výjimkou jednoho pedagoga vyučují sledované předměty učitelé s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí pro daný druh a stupeň školy.

Kmenové učebny, v nichž výuka probíhala, jsou prostorné, účelně a esteticky upravené. Podnětné prostředí je dotvářeno pracemi žáků. Učebny svou prostorností umožňují jejich variabilní využití, jsou vybaveny starším, dobře udržovaným nábytkem.

Matematika

Hospitace byly provedeny ve třídách 3. – 5. ročníku.

Týdenní hodinové dotace jsou dodrženy. Učivo je naplánováno dle učebních osnov, pouze ve 2. ročníku byly nevhodně zařazeny násobilkové spoje. Aritmetické a geometrické učivo je střídáno systematicky. Žáci pracují s platnými učebnicemi ucelené řady.

Po stránce organizace, metod a forem práce měla výuka rozdílnou úroveň. Negativem bylo převládající užití málo efektivních metod práce, které žáky neaktivizovaly, nevedly k rozvoji tvořivosti a logického myšlení. Při mechanickém procvičování učiva nebyl uplatněn princip zpětné vazby, žáci neměli dostatek prostoru pro dotazy a prezentaci svých názorů, bystřejší z nich nebyli dostatečně vytíženi. Vedení žáků k samostatnému provádění zápisů a diskuzi o alternativním řešení úloh se vyskytovalo ojediněle. Pouze v jedné hodině vyučující uplatňovala vhodné metody, střídala frontální, skupinovou i samostatnou činnost. Žáci měli dostatek prostoru pro seberealizaci, živě diskutovali, aktivně spolupracovali. Účelně byly zařazeny relaxační hry a soutěže vedoucí ke kvalitnímu procvičení učiva.

Účinné motivace bylo dosaženo aplikací učiva, zařazováním problémových úloh a využíváním zkušeností žáků. Aktivizující účinek mělo opakování a procvičování učiva formou hry. ČŠI pozitivně hodnotí snahu vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Zcela nevhodné vzhledem k věku žáků bylo tradiční zkoušení u tabule, stresující a nemotivující způsob kladení otázek, jejich obsah a rozsah. Závěr hodin většinou nebyl dostatečně využit k hodnocení práce žáků.

Způsob vedení některých hodin nevytvářel žákům prostor pro rozvoj jejich řečové schopnosti, vzájemná komunikace občas vázla. V nižším ročníku byly vztahy založeny na vzájemné důvěře a respektování, verbální a neverbální projev učitelky měl na průběh výuky pozitivní vliv.

Kvalita výuky byla rozdílná, celkově měla průměrnou úroveň.

Prvouka

Naplánování výuky odpovídá řazení učebních celků v učebnicích, které však zcela nekoresponduje s učebními osnovami. Časová dotace předmětu je stanovena podle učebního plánu zvoleného vzdělávacího programu.

Názorné učební pomůcky vlastní výroby, obrazový materiál a přírodniny byly v hodinách efektivně využívány.

Psychohygienickým podmínkám výuky byla věnována náležitá pozornost. Častým střídáním pracovních metod, vkládáním relaxačních uvolnění spojených s cvičením a uplatňováním činnostních prvků, byla soustavně udržována pozornost žáků. Nevhodné bylo tolerování vadného držení psacích potřeb.

Hodiny byly promyšleně rozvrženy. Jejich stavba odpovídala stanoveným cílům a věkové vyspělosti žáků, výuka byla účelně řízena. Kladem sledovaných hodin bylo tvořivé podání učiva, skupinová práce a poskytování prostoru pro vlastní činnost. Při řízeném rozhovoru a převládajícím dialogu využívali žáci možnosti vyjádřit svůj názor a projevit přirozenou aktivitu. Byla uplatněna také práce s chybou a využity mezipředmětové koordinace. Integrovaní žáci s diagnostikovanou poruchou učení dostávali diferencované úkoly. Ojediněle bylo pozorováno použití neodborných a nespisovných výrazů a někdy zbytečné ukázkování žáků.

Vstupní i průběžná motivace byly účelné a působivé. Nejčastěji se jednalo o soutěživé a zábavné formy práce, veřejnou pochvalu a ocenění. Žáci byli vedeni k sebehodnocení.

Učitelky se svým verbálním i neverbálním projevem podílely na rozvoji komunikativních dovedností žáků, kteří velmi ochotně reagovali na pokyny. Pozitivní vzájemné vztahy vytvářely předpoklady pro dobré výsledky v práci.

Výuka předmětu byla na velmi dobré úrovni.

Přírodověda

Týdenní hodinová dotace předmětu odpovídá počtu hodin stanovenému učebním plánem. Učivo bylo rozvrženo dle osnov, úpravy a doplňky vzdělávacího programu Základní škola byly akceptovány zařazením tematického celku výchova ke zdraví.

Organizace vyučovacích hodin vyhovovala psychohygienickým podmínkám především častým střídáním pracovních činností. Práce na koberci byla spojena s kvalitní relaxací.

Efektivita hodin spočívala ve využití netradičních forem práce s výraznou dominancí samostatné a náročné skupinové práce. Spolu s uplatňováním prvků dramatické výchovy žáci hledali různé alternativní postupy při řešení různých, někdy složitých situací. Při probírání učiva o poskytování první pomoci jim byly předávány praktické rady, které mohou později uplatnit v životě. Ve třídách s velmi dobrou pracovní atmosférou byl vyučovací čas účelně využit.

Při souhrnném opakování si učitelka ověřovala pochopení učiva. Hodnocení bylo veřejné a objektivní. Komplexní význam z hlediska motivace, důkladného zopakování probraného učiva a efektivní relaxace mělo zařazení soutěže dvou skupin žáků.

Uvolněná a přirozená komunikace mezi učitelkou a žáky byla podmíněna oboustranným

přátelským vztahem. Žáci spolupracovali a ochotně reagovali na pokyny.

Kvalita výuky přírodovědy byla velmi dobrá.

Druhý stupeň

Fyzika

Pro výuku předmětu byla vypracována rámcová koncepce s vytýčením hlavních cílů a úkolů. Stanovená týdenní dotace odpovídá učebnímu plánu. Rozvržení učiva do jednotlivých ročníků koresponduje s učebními osnovami, z hlediska obsahu je adekvátní počtu vyučovaných hodin. Rozšiřující učivo je zaměřeno na praktické využití.

Učitelé fyziky mají požadovanou kvalifikaci. Výuka probíhala v odborné učebně vybavené potřebným technickým zařízením a různými výukovými materiály. Starší učební pomůcky umožňují plnit výukové cíle. Nové pomůcky jsou pořizovány podle finančních možností, rozšiřuje se videotéka, k dispozici jsou i výukové počítačové programy.

Ve výuce učitelé uplatňovali efektivní metody práce. Kladli důraz zejména na názornost a schopnost aplikovat získané poznatky v praxi. Pokyny k provádění praktických činností byly zpravidla jasné, srozumitelné. Kladením problémových otázek byli žáci vedeni k samostatnosti, logickému myšlení a hledání vzájemných souvislostí. Měli prostor pro vyjádření a zdůvodnění svého názoru. Učitelé vhodně využívali metody práce s chybnou odpovědí. Pracovní tempo většinou umožnilo všem žákům aktivní zapojení. Velmi dobrou úroveň měla výuka po odborné stránce. Průběžně prováděné zápisy do sešitů byly stručné a výstižné. Některé zápisy v 6. ročníku jsou zbytečně rozsáhlé.

Vhodné metody práce, aktualizace učiva, mezipředmětové vztahy, problémové otázky, praktické aplikace a možnost diskutovat žáky dostatečně motivovaly. Většinou byli aktivní, pracovali se zájmem. Při praktických činnostech byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti. Opakování bylo zpravidla systematické, zaměřené na pamětní zvládnutí učiva i na hledání vztahů a souvislostí. Převažující slovní hodnocení mělo motivující charakter, často byly oceňovány snaha, iniciativa a dílčí zlepšení. Hodnocení práce žáků v závěru hodin bylo konkrétní, adresné. Poslední prověrka v 6. ročníku neměla vhodnou obsahovou skladbu. Četnost klasifikace za 1. pololetí je přiměřená.

Vztahy mezi učiteli a žáky jsou založeny na vzájemném respektování. Ojedinelé projevy nekázně byly řešeny vhodným způsobem. Žáci měli dostatek prostoru pro diskuzi, jejich vyjadřovací schopnosti byly cílevědomě rozvíjeny.

Kvalita výuky měla celkově velmi dobrou úroveň.

Matematika

Učební plán je dodržen, s výjimkou 7. ročníku je předmět dotován pěti hodinami týdně. Členění učiva do ročníků odpovídá učebním osnovám, vhodně se střídají aritmetické a geometrické celky. V 8. ročníku jsou některé kapitoly nevhodně členěny, není tak zajištěna plynulá návaznost učiva. Zařazení základů rýsování v 9. ročníku bez redukce jiného učiva je nevhodné.

Učitelka splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka probíhá v kmenových učebnách nebo odborné učebně fyziky. V podnětném prostředí je k dispozici dostatek aktuálního výukového materiálu. Fond starších učebních pomůcek umožňuje plnit učební osnovy. Pořizovány jsou zejména nové výukové počítačové programy.

Při výuce převládala efektivní metoda rozhovoru, žáci měli dostatek prostoru k vyjádření

a zdůvodnění svého názoru. V dostačující míře, zejména ve vyšších ročnících, byla zařazována samostatná nebo skupinová práce. Diferencované zadávání příkladů nemělo potřebný účinek, v některých fázích hodin nebyla důsledně uplatňována zpětná vazba. Žáci byli vedeni k rozvoji logického myšlení, schopnosti aplikovat učivo, uplatňovali alternativní způsoby řešení. Byly používány názorné pomůcky převážně vlastní výroby, didaktická technika nebyla využita. Vhodná forma relaxace a respektování psychohygienických zásad byly pozorovány především v 6. ročníku.

Motivaci žáků nebyla vždy věnována pozornost. Vyučující nejčastěji využívala zkušeností žáků, zadávala zajímavé problémové úlohy. Opakování a procvičování mělo návaznost na probírané učivo, nebylo však dostatečně využito před zadáním samostatné práce žáků. Průběžné slovní hodnocení výkonů bylo pro žáky povzbuzením, závěrečné hodnocení někdy chybělo.

Pololetní písemné práce mají odpovídající rozsah, bylo však zjištěno zařazení nevhodných příkladů.

Pracovní atmosféra v hodinách byla příznivá. Žákům byl vytvořen prostor pro diskuzi, jejich odpovědi však nebyly vždy důsledně rozvíjeny.

Kvalita výuky měla spíše nadprůměrnou úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání

ČŠI hodnotí kvalitu výuky sledovaných předmětů jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry dlouhodobého rozvoje školy jsou stanoveny do roku 2005. Vypracování koncepce předcházelo analytické zpracování situace ve škole za období 1990 - 1996. Koncepce nebyla projednána se zřizovatelem.

Na koncepci přímo navazují úkoly ročního plánu práce, který je členěn na části pedagogickou a provozní. Obě části jsou zpracovány promyšleně, vytýčené úkoly mají konkrétní podobu, jsou reálné. V přílohách jsou pokyny, které zásadním způsobem směřují práci metodických orgánů.

Účelně je zpracován také plán spolupráce s místní mateřskou školou. V návaznosti na úkoly stanovené ročním plánem jsou zpracovány Program prevence zneužívání návykových látek a Minimální preventivní program sociálně-patologických jevů.

Velmi dobrou úroveň z hlediska operativního využití mají sestavované týdenní plány. Jejich kvalita je dána adresností úkolů a stanovením přímé odpovědnosti za jejich splnění.

V plánu kontrolní činnosti jsou uvedeny hlavní úkoly a zaměření kontrol, které provádějí vedení školy, třídní učitelé a metodické orgány. Za účelem zkvalitnění práce jsou na doporučení ředitele zpracovávány plány práce třídního učitele. Jejich účinnost však nebylo možno vyhodnotit. Z rámcového plánu vychází také činnost výchovného poradce.

Výchovně-vzdělávací činnost školní družiny navazuje na vzdělávací program školy. Řídí se celoročním plánem členěným na jednotlivé měsíce. Jsou v něm organicky propojeny všechny zájmové činnosti.

Žákům je nabízena možnost navštěvovat v rámci volitelných předmětů konverzaci v německém jazyce a praktika ze zeměpisu. Výuka náboženství jako nepovinného předmětu je zavedena pro

žáky 1. a 2. stupně. Široká a pestrá je nabídka zájmových útvarů.

V oblasti plánování je výrazná převaha pozitiv.

Organizování

Ředitel a jeho zástupkyně mají kompetence písemně rozděleny. Do organizační struktury jsou zahrnuty metodické orgány, školní družina, výchovný poradce, ekonomický pracovník a správní zaměstnanci. Základní povinnosti pracovníků i žáků jsou zakotveny v řádu školy. Pro žáky je řád školy vyvážený, obsahuje informace, pokyny, příkazy i práva. Dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávacího procesu je vedena, na některé formální nedostatky bylo vedení školy upozorněno.

Metodické orgány jako poradní orgány ředitele školy jsou ustanoveny, pravidelné schůzky se konají čtyřikrát ročně. Na 1. stupni pracuje metodické sdružení, na 2. stupni předmětové komise humanitních předmětů, cizích jazyků a předmětů s přírodovědným zaměřením. Jejich práce není formální, činnost se řídí plány, které navazují na úkoly dané přílohou ročního plánu práce. Zápisy z jednání dokládají, že jsou řešeny především úkoly organizačního charakteru, např. materiální vybavení, plnění plánů učiva, sjednocení požadavků na úpravu žákovských písemností, sjednocení klasifikačních hledisek, písemné prověřování znalostí žáků a účast v soutěžích. Kladem v práci komise humanitních předmětů je skutečnost, že si v českém jazyce klade za úkol nepřeceňovat význam gramatiky na úkor literární a slohové stránky jazyka. Menší pozornost věnují všechny metodické orgány uplatňování nových metod a forem práce, není důsledně sledována úroveň výsledků učení žáků.

Informační systém ve škole umožňuje rychlý přenos informací ke všem subjektům prostřednictvím tradičních mechanismů - plány (roční, týdenní), porady, nástěnné tabule, školní rozhlas, osobní jednání. Se všemi žáky prvního stupně se scházejí jejich učitelé pravidelně v závěru týdne, společně hodnotí výsledky, předávají si informace, plánují činnost na další období. Na druhém stupni probíhají tyto akce podle potřeby.

Účinný je také systém předávání informací rodičům písemnou formou, nebo při ústním jednání na třídních schůzkách a konzultačních dnech. Školu mohou rodiče navštívit kdykoliv po předcházející domluvě. Dostatek informací poskytuje výroční zpráva. Škola svými články přispívá do obecního tisku, podle potřeby podává ředitel informace na jednáních zastupitelstva.

Na veřejnosti se škola prezentuje organizováním slavnostních vystoupení pěvecko-recitačního kroužku, výtvarných výstavek, udržováním lidových tradic a dalších akcí. Pořádány jsou také sportovní akce.

Organizace vyučování je v souladu s platnou právní normou, délky přestávek a vyučovacích hodin jsou dodrženy. Rozvrh hodin většinou respektuje obecné didaktické zásady.

Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy, informační systém je funkční. Organizování je velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Efektivita operativního řízení je založena na krátkodobém plánování, organizování provozních porad, osobním jednání s pracovníky, rychlém přenosu informací a na průběžné kontrole. Při řízení uplatňuje vedení školy demokratické principy. Učitelé mají možnost vyjadřovat se k chodu školy, přicházet s návrhy, podněty i připomínkami a zároveň jsou vedeni k odpovědnosti za svěřené úkoly.

Pomoc nekvalifikovaným učitelům je poskytována zejména prostřednictvím vzájemných hospitací a možností navštěvovat různé vzdělávací akce. Další vzdělávání učitelů probíhá podle

potřeb školy a individuálních zájmů, poznatky jsou vzájemně předávány zpravidla na jednání metodických orgánů. Ve škole je také k dispozici dostatek odborných časopisů a literatury. Učitelé si doplňují vzdělání především v oblasti cizích jazyků, všichni procházejí základním kurzem práce na počítačích, aby mohli efektivně využívat výukové programy.

Morální stimulace učitelů spočívá především v pozitivním hodnocení jejich aktivit. Finační ocenění formou nenárokových složek platu je diferencované. Vychází z jasně stanovených objektivních kritérií. Všichni učitelé vědí za co a jak jsou hodnoceni, změny jsou s nimi osobně projednávány. Systém pravidelného sebehodnocení školy není zaveden.

V systému, rozsahu a efektivnosti vedení a motivování pracovníků byla zjištěna výrazná převaha pozitiv.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost jako součást řízení školy je prováděna plánovitě. Ročním plánem stanovené úkoly jsou orientovány na nejdůležitější oblasti výchovně-vzdělávacího procesu. K posouzení kvality vzdělávání slouží především hospitace vedení školy ve vyučovacích hodinách. Provedené hospitace jsou evidovány ve zvláštním přehledu, v němž jsou uváděna případná opatření a termíny následných kontrol. Počet dosud uskutečněných hospitací dokládá, že stanovený počet (dvě přímé hospitace u každého pedagoga) je reálný. Záznamy z hospitací mají potřebnou vypovídací hodnotu, obsahují dostatek informací o sledovaných jevech.

Další kontroly jsou zaměřeny na pedagogickou dokumentaci. Při namátkové kontrole třídních výkazů a katalogových listů žáků 3., 4., 6. a 7. ročníku nebyly shledány závažné nedostatky. Odstranění dílčích nedostatků v třídních knihách bylo projednáno s ředitelem školy a jeho zástupkyní. Žakovským knížkám je věnována potřebná péče nejen z hlediska sledování četnosti kontroly prováděné třídními učiteli a rodiči, ale také z hlediska formulace zápisů. Namátkovou kontrolou žakovských knížek byl zjištěn nevhodný systém prověřování vědomostí žáků na druhém stupni v předmětech s výchovným zaměřením (občanská výchova, rodinná výchova, částečně literární výchova). V německém jazyce je hodnocení zaměřeno pouze na gramatiku, slovíčka a písemný projev.

Činnost metodických orgánů je kontrolována přímou účastí členů vedení školy na schůzkách.

Kvalita práce ve výchovně-vzdělávací oblasti a v dalších činnostech je sledována. Zápisy z porad dokládají, že nedostatky zjištěné při kontrolách jsou projednávány a jsou přijímána opatření k jejich odstranění. Jedná se například o zpracování časově-tematických plánů, plnění osnov, doplňování pedagogické dokumentace, hodnocení výsledků hospitační činnosti a využití názorných pomůcek. Spolehlivost při plnění úkolů se při uplatňování principu hmotné zainteresovanosti promítá do výše přiznávaných nenárokových složek platu.

Jednou z forem zjišťování úrovně výsledků učení žáků jsou čtvrtletní písemné práce z českého a německého jazyka a matematiky, zpracovávané obvyklým způsobem. Analýza dosažených výsledků však spočívá pouze v rozboru chybovosti bez přihlídnutí k náročnosti úkolů, nejsou hledány příčiny neúspěchu a nejsou důsledně přijímána opatření k nápravě. Dokládají to zápisy z jednání metodických orgánů a pedagogické rady, které v těchto případech obsahují pouze zobecňující vyjádření. Jako pozitivum je hodnoceno, že termíny realizace kontrolních prací byly sledovány, aby nedošlo k přetěžování žáků. Vlastní výstupní prověrky jsou realizovány v 5. ročníku v českém jazyce, matematice, přírodovědě, vlastivědě a na 2. stupni v matematice a fyzice.

Úroveň kontrolních mechanismů je nadprůměrná.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení z hlediska plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků a uplatňování kontrolních mechanismů je velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Ve škole není vytvořeno materiální zázemí pro výuku tělesné výchovy (chybí tělocvična, školní hřiště) a pracovních činností (nevyhovující stará budova školních dílen).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí školského úřadu Přerov o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení evidované pod čj. 6847/95-00 ze dne 20. 3. 1996
- Vybraná povinná dokumentace školy: rozvrh hodin, řád školy, třídní knihy všech tříd školního roku 2000/2001, třídní výkazy a katalogové listy tříd 3., 4., 6. a 7., zápisy z jednání pedagogické rady, osobní složky zaměstnanců - doklady o dosaženém vzdělání, kniha úrazů
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000
- Koncepce dlouhodobého rozvoje školy, plány práce (roční, týdenní, plán práce školní družiny, výchovného poradce, metodických orgánů a plán kontrolní činnosti)
- Písemné rozdělení kompetencí vedoucích pracovníků, organizační schéma, kritéria hodnocení pracovníků, návrh organizace základní školy ve školním roce 2000/2001
- Zápisy z provozních porad
- Zápisy z jednání metodických orgánů
- Tematické časové plány učiva sledovaných předmětů
- Vybrané žákovské knížky, sešity, pololetní písemné práce z matematiky, prověrka z fyziky (6. ročník)

ZÁVĚR

- *Týdenní hodinové dotace sledovaných předmětů jsou v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. ČŠI pozitivně hodnotí využití možnosti navýšení týdenní hodinové dotace v matematice na 2. stupni. Dílčí nedostatky byly zjištěny v plánování učiva matematiky a prvouky. Učební osnovy jsou plněny.*
- *Odborná a pedagogická způsobilost učitelů sledovaných předmětů je využita. Na 1. stupni však působí učitel s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku na 2. stupni.*
- *Fond učebních pomůcek umožňuje realizaci vzdělávacího programu. Nové pomůcky jsou pořizovány v souladu s požadavky metodických orgánů. Nákup je zaměřen zejména na rozšíření videotéky a na počítačové výukové programy.*
- *Dodržování zásad psychohygieny výuky nebyla ve všech třídách věnována náležitá pozornost.*
- *Kvalita výuky sledovaných předmětů byla rozdílná. Kladně jsou hodnoceny aktivizace*

žáků častým střídáním činností, uplatňování skupinových a hrových forem práce, využití názoru a rozvíjení komunikativních dovedností. V některých hodinách však byla práce málo efektivní.

- *System řízení odpovídá podmínkám školy. Plánování je promyšlené, racionální. Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Metodické orgány nejsou dostatečně využívány v oblasti plánování učiva a přijímání opatření k nápravě nedostatků. Učitelé mají vytvořeny optimální podmínky pro rozvoj iniciativy a tvořivosti. V kontrolním systému převládají pozitiva, rezervy jsou v oblasti analýzy výsledků vzdělávání.*

Kvalita výuky je nadprůměrná až spíše nadprůměrná, úroveň řízení v jeho jednotlivých složkách je hodnocena jako nadprůměrná.

Česká školní inspekce celkově hodnotí činnost školy jako velmi dobrou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zdeněk Krejčířík	Krejčířík v. r.
Člen týmu	Mgr. Vít Široký	Vít Široký v. r.

V Olomouci dne 18. dubna 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. dubna 2001

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Mgr. Bedřich Roháč	Bedřich Roháč v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Okresní úřad Přerov, referát školství, Smetanova 7, Přerov 751 52	2001-06-22	132 330/01
Zřizovatel: Obecní úřad Kokory, 751 05 Kokory	2001-06-22	132 329/01

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Bez připomínek